

TN**Objednávka č. 2017/UOZ/887**

O d b ě r a t e l	D o d a v a t e l
Thomayerova nemocnice Vídeňská 800 140 59 Praha 4 - Krč Sídlo odběratele Vídeňská 800 140 59 Praha 4 - Krč	Siemens Healthcare, s.r.o. Siemensova 2715/1 155 00 Praha 13 - Stodůlky
<i>DIČ:</i> CZ00064190 <i>IČ:</i> 00064190 <i>SpZ:</i> Pr 1043-obch.rejstř.Městského soudu v Praze	<i>DIČ:</i> CZ04179960 <i>IČ:</i> 04179960

Vystaveno: 17.07.2017 *Vystavil:* Hůrka Martin
Termín: 28.07.2017 *Předb.cena:* 10000.00 Kč bez DPH
Smlouva:

tel: 26108 2135, 734783525 *e-mail:* martin.hurka@ftn.cz
Splatnost faktury je 60 dní + 60 dní bez penalizace

List: 1 Počet položek: 1

*Objednáváme u Vás opravu níže uvedeného přístroje:
Při opravě přesahující částku 10.000,-Kč žádáme o zaslání cenové nabídky.*

- 1 RTG MULTIX TOP, inv.č IM/11708, výr.č 01773S01
inv.úsek: ÚSTŘEDNÍ RDG A4, umístění: A4/přízemí, zodpovídá PATRNÁ Marta Bc., tel. 261083280, GSM 734415893
Při snímkování na stole nelze exponovat. Pro další expozici se musí přístroj restartovat.
Přístroj nehlásí žádný error.

Přijetím objednávky a zahájením prací dodavatel souhlasí s Obchodními podmínkami odběratele uvedenými na <http://www.ftn.cz/obchodni-podminky-235/> a s níže uvedenými povinnostmi dodavatele.

Dodavatel je povinen:

1. Potvrdit přijetí objednávky písemně nebo e-mailem.
 2. Před servisním zásahem telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu odběratele uvedenou na objednávce pod přístrojem.
 3. V případě překročení celkové předběžné ceny zaslat cenovou nabídku objednateli a opravu provést až po jejím odsouhlasení.
 4. Označit přístroj štítkem s vyznačeným datem expirace po provedení jakékoli periodické kontroly.
 5. Zaslat na adresu opt@ftn.cz v elektronické verzi potvrzené servisní výkazy a případně protokoly o kontrolách.
 6. Na faktuře uvést číslo objednávky a k faktuře přiložit:
 - a. servisní výkaz obsahující potvrzení o provedení práce (jméno, podpis a razítko přebírajícího pracovníka TN),
 - b. po opravě prohlášení, že zařízení je schopno bezpečného provozu.
 - c. po kontrole originální papírový protokol (v případě elektronické fakturace na adresu faktura@ftn.cz zaslat poštou).
- Při nesplnění těchto podmínek a povinností bude faktura vrácena!

Pozn.: pro bezplatný výjezd z areálu potvrdí vjezdový lístek příslušná vrchní či staniční sestra, případně OPT (pavilon G7).

Vojtěch Beneš, DiS.
vedoucí oddělení přístrojové techniky