![D:\Users\kadlecr\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Sušice_znak[1].png]()

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

 (dále jen „smlouva“)

číslo smlouvy objednatele č. 1: A-002758-00

číslo smlouvy objednatele č. 2: S1196/16

číslo smlouvy poskytovatele: SÚSPK/30/2016/BOZP

smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) – VZMR I. skupiny

Smluvní strany:

**Objednatel č.1:**

**Město Sušice**

Náměstí Svobody 138, 342 01 Sušice

statutární orgán: Bc. Petr Mottl, starosta města

IČO: 00256129 DIČ: CZ00256129

e-mail: podatelna@mususice.cz

datová schránka: i7ab4sa

telefon: 376 540 111

kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Jan Vošalík, tel. +420 724 181 599, e-mail: jvosalik@mususice.cz

(dále jen „kontaktní osoba objednatele č.1“)

dále jen **„objednatel č. 1“**

**Objednatel č.2:**

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

statutární orgán: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

e-mail: posta@suspk.eu

datová schránka: qbep485

telefon: +420 377 172 101

kontaktní osoba ve věcech technických:

Radek Kadlec, tel.: +420 376 333 920, e-mail: radek.kadlec@suspk.eu

(dále jen „kontaktní osoba objednatele č. 2“)

**korespondenční adresa:** Koterovská 162, 326 00 Plzeň

dále jen **„objednatel č. 2“**

Pod pojmem **„objednatel“** uvedeným níže se rozumí oba objednatelé, není-li výslovně uvedeno jinak

(dále jen „objednatel“)

a

**Poskytovatel:**

obchodní firma: **DS engineering PLUS, a.s.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 12316

sídlo: Za Mototechnou 1114/4, 155 00 Praha

**kontaktní a doručovací adresa: Chebská 113, 360 06 Karlovy Vary**

jednající/zastoupená: Vladimír Fleissig, předseda představenstva

IČO: 27955834

DIČ: CZ 27955834

Bankovní spojení: KB, a.s., Karlovy Vary, 43-379060277/0100

Telefon: 353590170

E-mail: info@ds-plus.cz

Datová schránka: qvhdsgc

Kontaktní os., tel., e-mail: Alice Fleissigová, tel.: 724 217 090, alice.fleissigova@ds-plus.cz

adresa pro doručování veškerých písemností: Chebská 113, 360 06 Karlovy Vary

(dále jen „poskytovatel“)

1. Předmět smlouvy
	1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat pro objednatele činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisejících předpisů, v platném znění, pro stavbu pod názvem: „**Sušice – Volšovská ulice“**, realizované dle smlouvy o dílo, uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby a dle projektové dokumentace pro provádění stavby zpracované společností MACÁN PROJEKCE DS s.r.o., se sídlem: K Letišti 441/II, 339 01 Klatovy, IČO: 28057198, zpracovanou II/16 a pravomocným stavebním povolením č.j.: 1972/16/DOP/Pa ze dne 1.6.2016 vydaným Městským úřadem v Sušici, odborem dopravy a silničního hospodářství; (toto stavební povolení se týká stavebních objektů SO 101 a SO 103; stavební objekt SO 105 a SO 401 stavební povolení nevyžaduje; stavební povolení nebo územní souhlas k realizaci stavebních objektů SO 102, SO 104, SO 402 a SO 501, které bude objednatelem zajištěno a zhotoviteli předáno až po uzavření této smlouvy)

 (dále též jen jako „stavba“).

* 1. Poskytovatel svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu byly před uzavřením smlouvy předány kopie všech dokumentů uvedených v čl. I. odst. 1.1 této smlouvy (vyjma stavebního povolení nebo územní souhlas k realizaci stavebních objektů SO 102, SO 104, SO 402 a SO 501) a že se s nimi seznámil.
	2. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti potřebné při realizaci stavby až do stádia vydání pravomocného kolaudačního souhlasu a splnění jeho podmínek, včetně odstranění veškerých vytčených vad a nedodělků. Dále se zavazuje vykonávat i další smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související a nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím objednatele. Předmět této smlouvy je dále specifikován v čl. II. této smlouvy.
	3. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu svých činností dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právní předpisy.
1. Rozsah činnosti poskytovatele
	1. Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnosti koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (shora a dále také jen „BOZP“). Poskytovatel se zavazuje vykonávat i další činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména:
		1. koordinovat zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
		2. zpracovávat oznámení o zahájení prací a doručit jej příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
		3. spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
		4. zpracovat ve spolupráci se zhotovitelem (zhotoviteli) plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, nejpozději však před zahájením prací na staveništi, přičemž jeho součástí bude mimo jiné zpracování informací o rizicích (přehled rizik) a zpracování přehledu legislativy na úseku BOZP,
		5. v případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně právních předpisů upravujících oblast BOZP, upravit plán BOZP v souladu s platnou a účinnou právní úpravou,
		6. zajistit odsouhlasení plánu BOZP zhotovitelem stavby a všemi jeho subdodavateli,
		7. průběžně shromažďovat podklady pro přípravu závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP,
		8. sledovat provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
		9. upozorňovat na zjištěné nedostatky, tyto zapisovat a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy a dále zapisovat údaje o tom, jak byly tyto nedostatky odstraněny,
		10. připomínkovat technologické postupy předložené zhotovitelem stavby z hlediska BOZP,
		11. účastnit se kontrolních dnů stavby a na těchto kontrolních dnech projednávat dodržování plánu BOZP
		12. předávat TDS podklady o dodržování plánu BOZP resp. připomínky o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a o návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků, které TDS zaznamená do zápisu z KD,
		13. kontrolovat provádění evidence osob zúčastněných na provádění stavby,
		14. kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
		15. sledovat dodržování plánu BOZP a provádět aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP nejpozději do tří pracovních dnů po kontrolním dni,
		16. zajistit seznámení všech dotčených osob s provedenými aktualizacemi a předání aktualizovaného plánu BOZP objednateli nejpozději do dvou pracovních dnů od provedení příslušné aktualizace,
		17. spolupůsobit a účastnit se při mimořádných událostech na staveništi z hlediska BOZP,
		18. vyhotovit pravidelné měsíční písemné hlášení o své činnosti provedené v příslušném kalendářním měsíci,
		19. vést deník koordinátora BOZP, ve kterém se zaznamenávají veškerá zjištění, výsledky kontrol, upozornění, výhrady, pokyny a požadavky objednatele, jakož i veškerá sdělení zhotovitele stavby související s výkonem činnosti koordinátora BOZP určená objednateli. Zápisy v deníku koordinátora BOZP mimo jiné prokazují skutečnost, že poskytovatel splnil příslušné povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Deník koordinátora BOZP bude trvale uložen na stavbě spolu se stavebním deníkem s tím, že poskytovatel je povinen umožnit objednateli kdykoliv do tohoto deníku nahlédnou a učinit do něj zápis,
		20. zpracovat závěrečnou zprávu o činnosti koordinátora BOZP a předat ji do 10 pracovních po úspěšném předání díla bez vad a nedodělků,
		21. provádět další související a nezbytné činnosti výslovně neuvedené v této smlouvě, avšak vyplývající z činností prováděných poskytovatelem na základě této smlouvy, které je vhodné a účelné provést za účelem řádného splnění jeho povinností.
	2. V rámci realizační fáze stavby koordinátor BOZP provádí zejména tyto činnosti:
		1. fyzicky kontroluje bezpečnost na staveništi v rozsahu přiměřeném velikosti stavby, postupu prací a charakteru prací a rozsahu účasti subdodavatelů,
		2. prokazatelně a neprodleně informuje objednatele a zhotovitele stavby o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP,
		3. plní veškeré další povinností stanovené příslušnými právními předpisy.
	3. Výsledkem činnosti koordinátora BOZP jsou níže uvedené dokumenty, které je poskytovatel povinen předat zástupci objednatele:
		1. plán BOZP
		2. deník koordinátora BOZP
		3. měsíční písemné hlášení
		4. závěrečná zpráva o činnosti koordinátora
		5. aktualizace plánu BOZP
2. Termín plnění
	1. Zahájení výkonu činnosti dle čl. I. a II. této smlouvy: dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
	2. Činnost koordinátora BOZP vykonává poskytovatel v termínech, které vyplývají ze smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby včetně všech dodatků, příloh a jiných souvisejících dokumentů a dále v termínech vyplývajících pro jeho činnost z obecně závazných platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví objednatel způsobem v této smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým.
	3. Ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP: předáním všech dokumentů dle čl. II. odst. 2.3 této smlouvy, zejména pak předáním závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP, nejpozději však do 10 pracovních dnů po předání a převzetí dokončené stavby.
3. Povinnosti smluvních stran
	1. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti respektovat a dbát pokynů předaných mu objednatelem, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele na to, že zjistil okolnosti, které by dle jeho názoru měly vést ke změně pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.
	2. Poskytovatel je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a informovat objednatele o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé.
	3. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen předat objednateli výkaz hodin pracovních činností.
	4. Poskytovatel vykonává činnosti dle této smlouvy osobně, popřípadě prostřednictvím subdodavatele uvedeného v nabídce dodavatele, ev. subdodavatele předem písemně odsouhlaseného objednatelem. Seznam pověřených osob poskytovatelem tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
	5. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci (dokumenty, správní rozhodnutí apod.), které za něho převzal při výkonu své činnosti, a to nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne jejich převzetí, pokud se smluvní strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak.
	6. Poskytovatel vyzve objednatele k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
	7. Poskytovatel je při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy povinen k výzvě objednatele na základě speciálně udělené plné moci zastupovat objednatele před správními orgány v případě řízení souvisejících s plnění předmětu této smlouvy a bezodkladně informovat objednatele o výsledku těchto jednání.
	8. Objednatel je povinen předat poskytovateli bez zbytečného odkladu věci a informace, které poskytovatel potřebuje k plnění svých povinností, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel.
	9. Objednatel je povinen předat poskytovateli tyto doklady:
* speciální plnou moc pro poskytovatele v případě, že to bude pro zajištění řádného plnění dle této smlouvy v konkrétním případě nezbytné
* projektovou dokumentaci stavby
* kopie vydaných správních rozhodnutí
* kopie vyjádření dotčených úřadů a organizací souvisejících s předmětem plnění dle této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
* kopie výsledků průzkumů a sondážních prací souvisejících s předmětem plnění této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
* kopii smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby včetně všech dodatků
1. Odměna

 Poskytovateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. I. a II. této smlouvy celková

 odměna ve výši:

 **Celková cena bez DPH 148.680,00 Kč**

Cena díla za část pro objednatele č.1 činí bez DPH**: 75.826,80 Kč**

Cena díla za část pro objednatele č.2 činí bez DPH: **72.853,20 Kč**

DPH bude uplatněna v aktuální výši dle platných právních předpisů.

* 1. Celková výše odměny dle odst. 5.1 tohoto článku, dle této smlouvy, je nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele přímo související s výkonem činnosti poskytovatele vyjma správních a jiných poplatků požadovaných orgány státní správy a samosprávy. Zvýšení předpokládaných investičních nákladů, cen materiálů a stavebních prací není důvodem pro zvýšení odměny poskytovatele.
	2. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na odměnu poskytovatele.
1. Odpovědnost poskytovatele
	1. Poskytovatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou.
	2. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob nejméně ve výši 2.000.000,- Kč pro jednu pojistnou událost.
	3. Poskytovatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je poskytovatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů odedne, v němž jej o to objednatel požádal.
2. Platební podmínky
	1. Příslušná část odměny dle odst. 7.2 tohoto článku bude poskytovateli hrazena měsíčně vždy na základě řádně vystavené faktury, a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poskytovatele.
	2. Výše měsíční odměny, kterou je poskytovatel za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat, se stanovuje jako poměrná část celkové výše odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, když tento poměr bude odpovídat počtu hodin strávených na jednotlivých

činnostech spojených s výkonem poskytovatele za daný měsíc a tento počet bude uveden např. v měsíčním hlášení poskytovatele nebo samostatné příloze faktury.

* 1. Jednotlivé faktury budou hrazeny v plné výši, v souhrnu však pouze do výše 90 % z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Smluvní strany si sjednávají zádržné (pozastávku) ve výši 10% z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Sjednané zádržné bude uvolněno po ukončení výkonu činnosti poskytovatele ve smyslu odst. III. odst. 3.3 této smlouvy.
	2. Účetní a daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je poskytovatel povinen uvést v každé faktuře i tyto údaje:
1. číslo a datum vystavení faktury
2. přesný název akce

pro objednatele č. 1 bude na fakturách uveden název stavby: „Sušice – Volšovská ulice“

pro objednatele č. 2 bude na fakturách uveden název stavby: „II/171 Sušice – Volšovská ulice“

1. číslo smlouvy
2. vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
3. rozsah provedené části díla – (fakturace za měsíc XX/XX)
4. označení banky a číslo tuzemského účtu zveřejněného v „Registru plátců DPH a identifikovaných osob“ (dle § 96 ZDPH)
5. lhůta splatnosti faktury 30 dní
6. IČ a DIČ objednatele a poskytovatele, jejich přesné názvy a sídlo
7. přílohou faktury bude kopie měsíčního hlášení a uvedený počet hodin strávených na jednotlivých činnostech spojených s výkonem poskytovatele za daný měsíc
	1. Fakturovaná částka bude vyčíslena na dvě desetinná čísla bez zaokrouhlení.
	2. Faktura bude vystavena a doručena objednateli v jednom originálu a v jednom stejnopisu.
	3. V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli k doplnění, přičemž lhůta splatnosti počne běžet až doručením opraveného daňového dokladu objednateli.
	4. Poskytovatel je povinen doručit faktury za jednotlivé kalendářní měsíce objednateli vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena. Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. V případě, že nebude řádná faktura doručena objednateli do 10. dne následujícího měsíce není objednatel povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Poskytovatel je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.
	5. Nedílnou součástí každé vystavené faktury bude písemné hlášení poskytovatele dle čl. II. odst. 2.1.18. této smlouvy k prokázání rozsahu provedené činnosti.
	6. Faktury vystavené poskytovatelem musí být doručeny na adresu sídla objednatele, nedohodnou-li se písemně smluvní strany jinak.
	7. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu bez zaplacení v případě, že  byla vystavena v rozporu s touto smlouvou. Při vrácení faktury musí objednatel uvést písemně důvod jejího vrácení. Do doby doručení opravené či doplněné faktury není objednatel v prodlení s plněním této smlouvy.
	8. Veškeré bankovní výlohy a poplatky banky objednatele spojené s platbami objednatele poskytovateli hradí objednatel, ostatní bankovní výlohy a poplatky hradí poskytovatel a jsou zahrnuty v odměně dle čl. V. této smlouvy.
	9. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla tuzemských bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d)  ZDPH).  V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný tuzemský bankovní účet, má objednatel právo ponížit platbu poskytovateli uskutečňovanou na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH a současně je oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacenou částku DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a ZDPH.
	10. V případě, že se poskytovatel stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a ZDPH. V takovém případě tuto skutečnost objednatel oznámí poskytovateli a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka objednatele vůči poskytovateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Skutečnost, že se poskytovatel stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což poskytovatel výslovně akceptuje a nebude činit sporným.
8. Smluvní pokuty
	1. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. II. odst. 2.1.1. až 2.1.21, odst. 2.2.1. až 2.2.3. nebo čl. VI. odst. 6.3 druhá věta této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé porušení každé jednotlivé povinnosti, a to i opakovaně.
	2. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy bude poskytovatel v prodlení se splněním povinností dle čl. II. odst. 2.3 této smlouvy, tj. s předáním dokumentů v dohodnutých termínech a v případě, že bude v prodlení s předáním závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každý den prodlení se splněním povinnosti.
	3. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. IV. odst. 4.1 věta první a druhá, odst. 4.2, odst. 4.3, odst. 4.4, odst. 4.5, odst. 4.6, odst. 4.7, odst. 4.8 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
	4. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v  čl. X. odst. 10.2 věta první a druhá, odst. 10.3, odst. 10.4 této smlouvy, čl. IX., odst. 9.4 věta druhá a věta třetí je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
	5. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z hodnoty pojistného limitu uvedeného v čl. VI. odst. 6.2 této smlouvy, v případě, že pojistná smlouva dle článku VI. odst. 6.2 této smlouvy v době účinnosti této smlouvy pozbyde platnosti či účinnosti, a to za každý den trvání porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy.
	6. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč v případě, že poruší povinnost předložit pojistnou smlouvu či certifikát k výzvě objednatele dle článku VI. odst. 6.3 věta druhá této smlouvy, a to za každý byť i jen započatý den prodlení se splněním povinnosti.
	7. Ustanovením čl. VIII. této smlouvy není dotčeno právo objednatele domáhat se náhrady případné škody způsobené porušením této smlouvy poskytovatelem.
	8. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat), a to bez omezení.
	9. V případě vzniku nároku na smluvní pokuty dle této smlouvy se stanoví, že nárok může uplatnit každý z objednatelů. Zhotovitel se zprostí povinnosti k zaplacení smluvní pokuty zaplacením kterémuko-li z objednatelů nebo zaplacením oběma objednatelům v poměru dle následující věty. Nárok na smluvní pokutu vzniká objednatelům v poměru 51:49 (objednatel č.1 : objednatel č.2).
9. Výpověď smlouvy
	1. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů opakovaného porušování povinností poskytovatele uvedených v čl. II. této smlouvy, dále z důvodu porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy anebo z důvodu zjištění nepravdivosti prohlášení poskytovatele v čl. X. odst. 10.9 této smlouvy.
	2. Výpověď objednatele nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena poskytovateli, nebylo-li ve výpovědi stanoveno jiné datum.
	3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni v kalendářním měsíci, následujícímu po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, a to pouze z důvodu prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. VII. odst. 7.1 této smlouvy delším než 30 kalendářních dní.
	4. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek poskytovatele uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je poskytovatel povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá poskytovatele, aby je učinil sám, je poskytovatel k tomu povinen.
	5. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že proti poskytovateli bude zahájeno insolvenční řízení
10. Ostatní ujednání
	1. Objednatel je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce poskytovatele. Poskytovatel není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, započíst, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu toho objednatele, o jehož pohledávku se jedná.
	2. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
	3. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Plnění této povinnosti je poskytovatel povinen zajistit i u svých subdodavatelů.
	4. Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.
	5. Poskytovatel je povinen poskytovat po dobu 5 let od řádného dokončení stavby součinnost veškerým subjektům provádějícím audit u objednatele v souvislosti s realizací stavby.
	6. Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to ve formě dodatku k této smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se považují za podklad ke změně smlouvy, nikoliv za její změnu.
	7. Poskytovatel prohlašuje, že není v žádném právním či jiném vztahu či propojení ke zhotoviteli stavby, a to s ohledem na charakter a účel výkonu činností dle této smlouvy. Dále poskytovatel prohlašuje, že není ve vztahu ekonomické závislosti na zhotoviteli stavby ani on ani žádný z jeho subdodavatelů
	8. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejich částí.
	9. Obě smluvní strany dále prohlašují, že vymezení svých závazků v této smlouvě považují za dostatečně určité.
	10. Smluvní strany se zavazují dbát dobrého jména strany druhé a zavazují se vyvarovat veškerých činností, které by mohly dobré jméno druhé strany poškodit.
	11. Tato smlouva je vyhotovena v sedmi vyhotoveních, dvě vyhotovení smlouvy obdrží poskytovatel a objednatel č.2 a tři vyhotovení obdrží objednatel č.1.
	12. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
	13. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že objednatel zveřejní úplné znění této smlouvy vč. příloh, tj. tato smlouva bude uveřejněna v podobě obsahující i případné

osobní údaje nebo údaje naplňující parametry obchodního tajemství, pokud poskytovatel nejpozději do uzavření této smlouvy nesdělí objednateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno (např. obchodní tajemství, osobní údaje apod.), spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny.

* 1. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel č. 1.

Příloha č. 1 - Oprávněné osoby poskytovatele

Objednatel č. 1  *Poskytovatel*

V Sušici dne 20.9.2016 V Karlových Varech, dne 14.9.2016

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Město Sušice**  **DS engineering PLUS, a.s.**

Bc. Petr Mottl Vladimír Fleissig

starosta města předseda představenstva

Objednatel č. 2.

V Plzni dne 19.09.2016

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.**

Bc. Pavel Panuška

generální ředitel

Návrh smlouvy vyhotovil: Ludmila Kvardová dne 10.8.2016

**Příloha č. 1.**

**Osoby pověřené poskytovatelem**

Osoby pověřené výkonem činností dle čl. IV. odst. 4.4 této smlouvy:

1. vedoucí realizačního týmu

 Pavla Tolarová

1. zástupce vedoucího realizačního týmu

 Richard Míčka

1. člen realizačního týmu

 Pavel Karlovec

1. člen realizačního týmu

 Alice Fleissigová