

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo: OPZP 07/2017

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Příkazce	Dobrovolný svazek obcí Ždánický les a Politaví
zastoupený	Jan Kauf, předseda DSO
sídlo	Jiráskova 502, 685 01 Bučovice
IČ	61731226
DIČ	CZ61731226
oprávněn k jednání	Jaromír Konečný, DiS, manažer centra společných služeb
telefon	+420 731 117 833
e-mail	konecny@politavi.cz

a

Příkazník	Faros projekt s.r.o.
sídlo	Údolní 558/85, 602 00 Brno - Stránice
zastoupený	Ing. František Piliar, jednatel
IČ	03375595
DIČ	CZ03375595 (firma není plátce DPH)
bank.spojení	Fio banka a.s., číslo účtu: 2800655178/2010
Zapsaná v OR	Spisová značka C 84527 vedená u Krajského soudu v Brně
telefon	+420 603 528 477
e-mail	info@farosprojekt.cz

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce na jeho účet a jeho jménem za níže uvedených podmínek zařídí:

organizační a administrativní výkon činností veřejného zadavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), včetně zpracování zadávací dokumentace, při zadání dvou nadlimitních veřejných zakázek s názvem:

**Kompostéry pro Dobrovolný svazek obcí Ždánický les a Politaví
a 2 drtiče bioodpadu pro DSO Ždánický les a Politaví**

Veřejná zakázka je zadávána v rámci projektu spolufinancovaného v rámci OPŽP s názvem „Předcházení vzniku BRKO v Dobrovolném svazku obcí Ždánický les a Politaví“, který je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

2. Příkazník nesmí, v souladu s § 43 odst. 2 zákona, provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.
3. Příkazník odpovídá příkazci za řádný průběh zadávacího řízení v souladu se zákonem, za kvalitní a odborné provedení předmětu smlouvy a včasné předání dokumentů dle této smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje za níže uvedených podmínek vytvořit pro příkazníka ke splnění jeho závazku řádné podmínky a uhradit dohodnutou odměnu.

III. Doba plnění

1. Činnosti dle čl. II. této smlouvy bude příkazník vykonávat ode dne účinnosti této smlouvy do ukončení zadávacího řízení.

IV. Odměna příkazníka

1. Příkazníkovi za jeho činnost přísluší odměna: **65.000,- Kč**
2. Odměnu příkazce uhradí ve dvou splátkách na základě vystavených faktur. První splátku ve výši 20.000,- Kč uhradí po vyhotovení a předání zadávací dokumentace. Druhou splátku ve výši 45.000,- Kč uhradí po ukončení zadávacího řízení a předání dokumentace průběhu veřejné zakázky na základě vystavené faktury.
3. Do odměny jsou započítány veškeré cestovní náhrady související s náklady na dopravu příkazníka za účelem předmětné veřejné zakázky.
4. Činnosti realizované formou subdodávek (překlady, služby advokátní kanceláře, odborné posudky, posudky soudních znalců, atd.) budou fakturovány ve výši dle dodavatelských faktur. Takto zajišťované činnosti musí být předem projednány a odsouhlaseny příkazcem.
5. Lhůta splatnosti faktur je 14 dnů od vystavení příkazníkem.
6. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opravené faktury příkazci.

V. Práva a povinnosti příkazníka

1. Při své činnosti dle této smlouvy se bude příkazník řídit ustanoveními zákona a pokyny příkazce. Od pokynů příkazce se může odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Při výkonu své činnosti bude upozorňovat příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody nebo které by vedly k porušení právních předpisů. V případě, že příkazce přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu, která příkazci vznikne.
2. Příkazník je zejména povinen:
 - jednat s náležitou odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu s platnými právními předpisy.
 - včas upozornit příkazce na nedostatky právního a věcného charakteru, které by mohly ohrozit plnění dle této smlouvy a požádat jej o další pokyny.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně projednávat s příkazcem svůj postup při vyhlášení a organizaci zadávacího řízení.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

5. Příkazník bere na vědomí, že je dle § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VI.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout bezodkladně příkazníkovi na požádání všechny podklady a informace důležité pro výkon uvedené činnosti, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník.
2. Příkazce ustanoví komisi pro hodnocení nabídek včetně jejich členů a náhradníků. Složení komise oznámí v průběhu zadávací lhůty příkazníkovi. Ten se jednání komise účastní jako poradce vykonávající činnosti dle této smlouvy.
3. Příkazce si může kdykoliv v průběhu trvání tohoto závazku vyhradit, že určitý úkon v zadávacím řízení provede sám. Dohodnutá odměna příkazníka se z tohoto důvodu nekrátí.
4. Příkazce tímto uděluje příkazníkovi plnou moc k činění veškerých úkonů zadavatele veřejné zakázky „Kompostéry pro Dobrovolný svazek obcí Ždánický les a Politaví a 2 drtiče bioodpadu pro DSO Ždánický les a Politaví“, které má dle této smlouvy činit příkazník jménem příkazce. V případě potřeby vystaví příkazce příkazníkovi písemnou plnou moc k jednotlivým úkonům. Plná moc se nevztahuje na uzavírání smluv ani na činění jiných právních úkonů, ze kterých by příkazci vznikl finanční či jiný majetkový závazek. Příkazník tuto plnou moc přijímá.

VII.

Sankce

1. Příkazník je povinen postupovat při plnění smlouvy s odbornou péčí v zájmu příkazce. Pokud prokazatelně svým zaviněním nebo nedbalostí způsobí příkazci škodu, je povinen škodu nahradit. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu příkazcem.
2. Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

VIII.

Další ujednání

1. Příkazník je držitelem potřebného oprávnění pro výkon činnosti dle této smlouvy. Příkazník je oprávněn k realizaci činností přizvat další odborníky se znalostmi v oblasti dle předmětu plnění této smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje nejpozději při ukončení smlouvy vrátit příkazci veškeré písemnosti, které mu náleží. Rovněž se zavazuje utajit informace a znalosti z oblasti druhé smluvní strany, a to jak během trvání smlouvy, tak i po jejím skončení.
3. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavek nepodjatosti a není ve střetu zájmů. Vznikne-li v průběhu zadávacího řízení důvod k podjatosti nebo střetu zájmů příkazníka, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit příkazci.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy pouze v těchto případech:
Oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě.
 - Písemnou výpovědí příkazce, který může smlouvu vypovědět pouze v případě zaviněného úmyslného porušení povinností příkazníka zvláště hrubým způsobem, a to s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazníkovi.
 - Písemnou výpovědí příkazníka, který může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
3. V případě výpovědi smlouvy jsou obě smluvní strany povinny provést vzájemné vyúčtování odměny příkazníka za řádně realizovanou činnost do účinnosti výpovědi a příkazce je povinen provést úhradu odpovídající části odměny.
4. Veškeré změny týkající se této smlouvy, jakož i změny adres se zavazují účastníci si bez zbytečného odkladu oznamovat.
5. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
6. Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze dodatky, které budou takto výslovně označeny, budou mít písemnou formu a budou podepsány oběma smluvními stranami.
7. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Hruškách dne 25. 10. 2017

.....
Ing. František Pilar
jménem příkazníka

.....
Jan Kauf
jménem příkazce