

Smlouva o dílo

Uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

Ororo a.s.

se sídlem v Praze 10, Moskevská 534, PSČ 101 00

jejímž jménem jedná PhDr. Jan Pokorný, PhD., statutární ředitel

IČ: 24811050

DIČ: CZ24811050

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 16954

bankovní spojení: UniCredit Bank, č. ú.: 2106282279 / 2700

dále jen „**zhotovitel**“

a

Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.

Víta Nejedlého 893

500 03 Hradec Králové

jejímž jménem jedná Ing. František Barák, předseda představenstva

IČ: 48172898

DIČ: CZ48172898

dále jen „**objednatel**“

Článek I.

Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele vytvořit a předat objednateli v dohodnutém termínu přístup k softwarové aplikaci **GIS HelpDesk** (dále jen „dílo“) pro dva uživatele, jehož podrobná specifikace je uvedena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

1.2. Zhotovitel se zavazuje zhotovit a předat dílo podle této smlouvy na své náklady a na své nebezpečí ve stanovených termínech, se stanovenou strukturou, ve stanovené kvalitě a objednatel se zavazuje při splnění všech podmínek stanovených touto smlouvou dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1. Zhotovitel se zavazuje:

- a) předat dílo nejpozději do 2 měsíců po podpisu smlouvy, nejdéle však do 15. 12. 2017

- b) zpracovat dílo podle specifikace díla a dle dohody s objednatelem, s to v odpovídající kvalitě, jejíž náležitosti jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy,
- c) že zhotovené a dodané dílo bude v souladu s právními předpisy platnými a účinnými na území České republiky,
- d) provést vývoj a vytvoření díla osobně a na vlastní odpovědnost,
- e) bezodkladně provést veškeré opravy chyb díla, které se v průběhu jeho užívání vyskytnou,
- f) poskytnout objednateli veškerou součinnost, která je třeba k řádnému provedení díla,
- g) řídit se v průběhu plnění předmětu této smlouvy při dodávce díla pokyny objednatele a účastnit se případných schůzek a jednání týkajících se předmětu díla.

2.2. Objednatel se zavazuje:

- a) zaplatit odměnu dle čl. III. této smlouvy.
- b) poskytnout dodavateli veškerou možnou součinnost, které je třeba k řádnému provedení díla, zejména pak předat dodavateli veškeré potřebné podklady.

Článek III.

Cena díla a technické podpory

3.1.

Cena za zhotovení vlastního díla byla dohodou smluvních stran stanovena ve výši **30 000 Kč bez DPH** (slovy: třicet tisíc korun bez DPH),

Poplatek za servisní podporu je stanoven ve výši **12 000 Kč bez DPH** za rok. **Servisní poplatek bude fakturován kvartálně po předání díla.**

Cenu za zhotovené dílo uhradí objednatel na základě faktury, vystavené do 14 dnů po předání díla.

Článek IV.

Technická podpora

4.1.

Technickou podporu se zavazuje zhotovitel poskytovat v tomto rozsahu:

- servis programového vybavení, a to zejména odstraňování vad a dalších nesouladů na aplikačním serveru,
- hot-line prostřednictvím Helpdesk Ororo a telefonu (5 pracovních dnů v týdnu, od 8:00 do 16:00); tel.: 773 871 657,
- proaktivní informování zhotovitelem objednatele o závadách a nově objevených chybách díla,
- udržování serveru a garance jeho dalšího rozvoje.

Článek V. Provádění díla

5.1. Má-li být v průběhu provádění díla změněn jeho obsah nebo rozsah, musí být taková změna předem dohodnuta písemným dodatkem, který bude specifikovat změnu díla, změnu ceny díla nebo jeho maximálního časového rozsahu, a změnu termínu dokončení.

5.2. Nebude-li zhotovitel provádět dílo řádně a dle pokynů objednatele, vzniká objednateli právo od smlouvy odstoupit. V případě odstoupení od smlouvy jsou si obě smluvní strany povinny vrátit vše, co si na jejím základě vzájemně poskytly.

5.3. Zhotovitel se zavazuje postupovat při provádění díla s využitím nejnovějších programovacích technik a dodržovat obecně uznávané standardy pro vytvářené software.

Článek VI. Předání a převzetí díla

6.1. Dílo bude považováno za zhotovené řádně, bude-li zhotoveno v souladu s touto smlouvou a Přílohou č. 1 této smlouvy, a pokud budou zohledněny veškeré pokyny objednatele dle této smlouvy. Dílo bude považováno za zhotovené řádně, pouze pokud bude bezchybně fungovat v zařízeních, pro které bylo vytvořeno. Správné fungování díla bude před jeho předáním vyzkoušeno ve zkušebním provozu.

6.2. K předání a převzetí díla dojde na základě předávacího protokolu podepsaného odpovědnými osobami obou smluvních stran této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje uvědomit objednatele o předání díla nejpozději 3 pracovní dny předem.

6.3. Odpovědnou osobou objednatele oprávněnou podepsat předávací protokol je: Ing. Pavel Loskot

6.4. Odpovědnou osobou zhotovitele oprávněnou podepsat předávací protokol je: PhDr. Jan Pokorný, PhD.

Článek VII. Odpovědnost za vady díla, záruka

7.1. Zhotovitel poskytuje záruku, že dílo má ke dni jeho předání objednateli vlastnosti sjednané v této smlouvě. Zhotovitel odpovídá objednateli za řádné, odborné a včasné dodání předmětu smlouvy.

7.2. Sjednaná záruční lhůta činí 2 roky. Záruční lhůta začíná běžet dnem po podpisu protokolu o předání díla oběma smluvními stranami.

7.3. Objednatel je oprávněn reklamovat vady díla u zhotovitele po dobu trvání záruční doby. Reklamáce musí být uplatněna buď písemnou, nebo průkaznou elektronickou formou. Zhotovitel je povinen přijetí reklamáce objednateli písemně potvrdit. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli při odstraňování vad díla potřebnou součinnost.

7.4. Zhotovitel nenese odpovědnost za vady díla v případech, kdy by dílo bez vad nefungovalo v důsledku okolností způsobených třetí stranou (např. omezením provozu serveru objednatele, chybnou konfigurací síťové infrastruktury apod.). Úspěšným spuštěním a fungováním aplikace se rozumí fungování aplikace ve shodném rozsahu a kvalitě, jaké byly tyto k datu předání předmětu díla, tj. podpisu protokolu o jeho předání a převzetí. Případné rozšíření funkcionality předmětu díla, způsobené třetí stranou, bude po dohodě obou smluvních stran řešeno formou dodatku k této smlouvě.

Čerpání servisního poplatku se dále uvažují činnosti spojené s údržbou serveru, které nejsou vyžadovány třetí stranou.

Článek VIII.

Ujednání o právu autorském, licence, práva duševního vlastnictví

8.1. Zhotovitel se zavazuje, že pokud bude součástí díla i plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytne objednateli veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla objednatelům po celou dobu trvání příslušných práv.

8.2. Zhotovitel prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá objednateli podle této smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytnuté plnění dle této smlouvy.

Článek IX.

Důvěrné informace

9.1. Zhotovitel se zavazuje nakládat s veškerými informacemi, které od objednatele obdržel v souvislosti s plněním závazků z této smlouvy (dále jen „**důvěrné informace**“), způsobem uvedeným dále v tomto článku smlouvy. Důvěrnými informacemi mohou být informace poskytnuté v ústní, písemné, grafické nebo elektronické podobě.

9.2. Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou všeobecně dostupné veřejnosti.

9.3. Objednatel bude zhotoviteli poskytovat důvěrné informace pouze pro účely zhotovení díla. Zhotovitel má eminentní zájem důvěrné informace dle této smlouvy utajit před všemi osobami, kterým nedá k seznámení se s těmito informacemi výslovný souhlas.

9.4. Zhotovitel se zavazuje, zachovávat naprostou mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a to vůči všem třetím osobám, s výjimkou splnění zákonné informační povinnosti vůči správním orgánům a dalším osobám a předání informací spolupracujícím osobám se zákonnou povinností mlčenlivosti (advokáti, daňoví poradci).

9.5. Zhotovitel se zavazuje vrátit objednateli na jeho písemnou výzvu veškeré listiny a jiné hmotné nosiče, obsahující důvěrné informace v písemné, elektronické či jiné podobě, získané na základě této smlouvy od objednatele. Veškeré kopie obsahujícími důvěrné informace se zhotovitel zavazuje na písemnou výzvu objednatele zničit. Zhotovitel je povinen tak učinit do 10 dnů od doručení písemné výzvy objednatele.

9.6. Zhotovitel se zavazuje udržovat důvěrné informace v tajnosti i po ukončení této smlouvy, a to po dobu 2 let od ukončení smlouvy. Toto ustanovení se nevztahuje na splnění zákonné informační povinnosti vůči správním orgánům a dalším osobám a předání informací spolupracujícím osobám se zákonnou povinností mlčenlivosti (advokáti, daňoví poradci).

Článek X.

Trvání smlouvy

10.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a je na dobu neurčitou.

10.2. Od této smlouvy lze odstoupit za podmínek stanovených zákonem.

10.3. I po ukončení této smlouvy jsou mezi smluvními stranami účinná a zavazují je ujednání o záruce, ujednání o právu autorském, licenci a duševním vlastnictví, ujednání o důvěrných informacích, ujednání tohoto bodu smlouvy a jakákoli další ujednání obsažená v této smlouvě, přílohách či dodatcích, z jejichž obsahu je zřejmé, že mají trvat i do budoucna.

Článek XI.

Kontaktní osoby

Kontaktními osobami pověřenými vedením věcných jednání jsou

11.1. Za objednatele:

Ing. Pavel Loskot

11.2. Za zhotovitele:

- PhDr. Jan Pokorný, Ph.D.

Článek XII. Ostatní ujednání

12.1. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem 89/2012Sb. v platném znění a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

12.2. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 2 výtisky a zhotovitel 1 výtisk.

12.3. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou číslovaných písemných dodatků podepsaných smluvními stranami. Adresy, kontaktní osoby, telefonní a faxová čísla lze měnit i jednostranným písemným oznámením; smluvní strany se zavazují neprodleně oznamovat změny uvedených údajů druhé smluvní straně a v případě porušení této povinnosti se zavazují uhradit veškeré škody a náklady, které druhé smluvní straně z porušení této povinnosti vznikly.

12.4. Ukáže-li se později, že některá část této smlouvy je neplatná, nemá to vliv na platnost ostatních ustanovení. V takovém případě se smluvní strany zavazují vstoupit do jednání a pokusit se dohodou nahradit neplatné ujednání ujednáním platným. Pokud k dohodě nedospějí ani do jednoho měsíce od okamžiku, kdy důvod neplatnosti vyšel najevo, použijí se na neplatnou část ustanovení právních předpisů, která jsou jí svoji povahou nejbližší.

12.5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech článcích této smlouvy připojují své podpisy.

V Hradci Králové dne 4. 10. 2017

objednatel:

zhotovitel:

Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.
Ing. František Barák
předseda představenstva

Ororo, a. s.
PhDr. Jan Pokorný, Ph.D.
statutární ředitel

Příloha č. 1
Smlouvy o dílo

Dokument realizačního projektu GIS HelpDesk pro společnost Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s. (příloha smlouvy o dílo GIS Helpdesk – popis VAK HK.pdf)

REALIZAČNÍ PROJEKT

GIS Helpdesk

PRO SPOLEČNOST

Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a.s.

1 Popis aplikace

Aplikace GIS Helpdesk byla vyvinuta pro společnost Královéhradecká provozní, a.s. (KHP) za účelem evidence požadavků směřovaných na oddělení GIS. Jedná se o evidenci požadavků vzniklých v rámci společnosti KHP a Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a.s. (VAKHK). Požadavky jsou v aplikaci evidovány pracovníky GIS oddělení na základě vznesení požadavku žadatelem. Žadatel požadavku je uveden v jednom z atributů požadavku. O následném průběhu zpracování je žadatel požadavku informován formou emailových zpráv.

Žadatel má rovněž přístup do aplikace, kde se zobrazují právě jeho požadavky a má možnost je upřesňovat. V průběhu řešení požadavku můžou nastat dotazy k zadání požadavku, potom operátor – zaměstnanec GIS oddělení a řešitel požadavku může vznést doplňující dotaz – komentář, na který autor požadavku má možnost v aplikaci zareagovat rovněž svým komentářem. Takto lze vést nad daným požadavkem diskuzi k jeho zpracování. Veškeré zmiňované akce (vytvoření požadavku, přidání komentáře a další) po provedení informují jednu nebo druhou stranu informačními emaily. Aplikace dále umožňuje k požadavku a komentáři připojit přílohy, libovolný počet souborů o velikosti max. 20 MB na soubor. Jedná se o materiál blíže specifikující požadavek, který je natrvalo připojen k požadavku a lze jej kdykoliv zobrazit.

Požadavek se chronologicky nachází až v následujících čtyřech stavech:

1. Založení požadavku – operátor zadá požadavek do helpdesku.
2. V řešení – jeden z operátorů se ujal požadavku a řeší jej.
3. Dokončený – požadavek je dokončen. Jedná se o finální stav požadavku.
4. Zrušený – chybně zadaný požadavek.

Veškerý obsah zapsaný do aplikace nelze běžným způsobem editovat či mazat. Výjimka je pouze u hlavičky požadavku (titulku, typu požadavky a oblasti), pokud dojde k editaci, operace je zaznamenána v logu požadavku. Uživatelé pracující s aplikací jsou bez výjimky autentizováni při vstupu do aplikace.

Uživatelům VAKHK se budou zobrazovat vlastní požadavky, které směřují na GIS oddělení společnosti KHP a požadavky ostatních uživatelů, které se jakýmkoliv způsobem týkají VAKHK. Takovéto požadavky označí operátor příslušným atributem dle vlastní úvahy.

2 Technické provedení

Aplikace GIS Helpdesk je webová aplikace a je provozována na serveru společnosti KHP. V rámci implementace pro VAKHK dojde k propojení IT infrastruktury tak, aby byl zajištěn přístup k aplikaci ze sítě VAKHK. Uživatelé společnosti KHP a VAKHK tak budou využívat společně jednu instanci aplikace GIS Helpdesk.