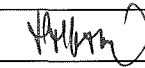

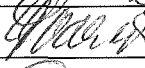





6347/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Dotace na provoz Senior Pointu Pelhřimov.			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk			
Schváleno:	ZK	Datum:	12.9.2017	Č.usnesení: 0404/05/2017/ZK
Dokument uložen u:	ODDPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Pelhřimov			
Smluvní částka: 1)	180000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí			
Podpis zajistit do:	31.10.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV Holbová	20.9.2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV Bína	20.9.2017	
Předkládá:	OSV Švarcová	20.9.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV Švarcová	20.9.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV Švarcová	20.9.2017
	Správce rozpočtu:	OE Kopecká	20.9.2017

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 00248801), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: holbova, datum ověření: 19.09.2017 15:18:16):

Dotace na provoz Senior Pointu Pelhřimov. ID O02257.0001

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 180000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 4339, ORJ: 5100, ORG: 3075 POL: 5321 UZ: 515

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP017DYFM

6347/17

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O02257.0001

**Čl. 1****Smluvní strany****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmana  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

**Město Pelhřimov**

adresa: Masarykovo náměstí 1, 393 01 Pelhřimov  
IČO: 00248801  
zastoupené: Ing. Františkem Kučerou, starostou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 622101359/0800

**Čl. 2****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Senior Pointu v Pelhřimově, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

**Čl. 3****Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši **180 000 Kč** (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na pohoštění a nákup potravin, alkoholu a tabákových výrobků,
  - b) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - c) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - d) náklady na úhradu úvěrů a půjček,
  - e) náklady na právní spory,
  - f) náklady na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
  - g) náklady na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
  - h) dotace a dary,
  - i) náklady na investice,
  - j) náklady na audity obcí,
  - k) náklady na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),

- l) náklady na další výdaje přímo nesouvisející s akcí
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) provozní náklady nezbytné pro realizaci akce, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
  - b) mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci akce zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00515, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O02257.0001**“,
- d) zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta **závěrečnou zprávou** a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:

- stručný popis realizované akce
  - fotodokumentaci zrealizované akce
  - informace o realizované publicitě a její doložení
  - finanční vyúčtování dotace
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih a pod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

**Čl. 11**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 12**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121, email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne  
12. 9. 2017 usnesením č. 0404/05/2017/ZK.

V Jihlavě dne 17. 10. 2017

V Pelhřimově dne 11. 10. 2017

*Franeč*

Mgr. Pavel Franěk  
náměstek hejtmána

*Kučera*

Ing. František Kučera  
starosta



## Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

### SENIOR POINT PELHŘIMOV

#### Žádost o poskytnutí dotace na podporu provozu Senior Pointu

##### I. Identifikace žadatele

Název: Město Pelhřimov  
Adresa: Masarykovo náměstí 1, 393 01 Pelhřimov  
IČO: 00248801  
Webové stránky: www.mupe.cz  
Zastoupené: starosta Ing. František Kučera,  
kucera.f@mupe.cz, tel.: 602 339 448  
místostarosta Ing. Josef Koch,  
koch.j@mupe.cz, tel.: 565 351 392  
Bankovní spojení: 622101359/0800 Česká spořitelna

##### II. Výše požadované dotace pro rok 2017

Jeden měsíc provozu Senior Pointu	15.000,-Kč
Počet měsíců realizace	12 měsíců
<b>Celkem požadovaná dotace na podporu provozu Senior Pointu</b>	<b>180.000,-Kč</b>

##### III. Účel dotace

Činnost Senior Pointu Pelhřimov od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017

##### IV. Doba využití dotace

Zajištění provozování Senior Pointu od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017



## V. Odůvodnění žádosti

Záměrem Senior Pointu Pelhřimov je zvýšení informovanosti, podpory seniorů, podpory aktivního stárnutí a mezigeneračního dialogu na Pelhřimovsku a rozvoj spolupráce v rámci Senior Pointů v Kraji Vysočina.

Mezi cíle Senior Pointu Pelhřimov patří:

- a) Zajištění provozu Senior Pointu v Pelhřimově.
- b) Posílení spolupráce mezi zřizovatelem a provozovatelem Senior Pointu a místními samosprávami v ORP Pelhřimov.
- c) Zprostředkování a nabídka vzdělávacích aktivit a volnočasových příležitostí pro seniory.
- d) Zajištění informačního servisu a s tím souvisejícími službami pro seniory na území ORP Pelhřimov.

## VI. Popis Senior Pointu

- a) popis služby:

Senior Point Pelhřimov nabízí následující aktivity:

- informační a poradenský servis a služby s ním související (včetně konzultačních hodin Alzheimer poradny Vysočina),
- besedy, přednášky, prezentace, výměny zkušeností,
- otevřený prostor pro setkávání,
- neformální vzdělávání (včetně tematiky počítačové gramotnosti, anglického, německého a španělského jazyka),
- podpora dobrovolnictví seniorů,
- volnočasové aktivity (včetně kreativních a pohybových aktivit),
- prostor pro iniciativu a seberealizaci seniorů,
- virtuální univerzita třetího věku,
- mezinárodní spolupráce.

b) popis prostor a vybavení prostor:

- bezbariérový přístup,
- prostor pro setkávání do 20 osob s kuchyňkou,
- možnost flexibilně upravit prostor dle tematiky a náplně daných činností,
- možnost připravit občerstvení,
- sociální zařízení,
- poskytování informací pro seniory s publikacemi, časopisy a tištěnými materiály pro seniory,
- přítomnost kontaktní osoby v době otevírací doby Senior Pointu,
- spolupráce s dobrovolníky (místními i zahraničními) v rámci činnosti Senior Pointu,
- příjemný prostor pro setkávání a poskytování informací a poradenství.

c) cílová skupina:

Senioři z oblasti Pelhřimovska.

d) provozní doba:

Otevírací doba od pondělí do pátku od 10 do 16 hodin.

e) personální zabezpečení:

Přítomnost kontaktní osoby s dlouholetými zkušenostmi s prací se seniory během otevírací doby Senior Pointu Pelhřimov.

## VII. Identifikace žadatele jako právnické osoby

- a) Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení – usnesení ustanovujícího zasedání Zastupitelstva města – Příloha č. 1 této žádosti.
- b) Identifikace osob s podílem v právnické osobě – vzhledem k tomu, že žadatelem o dotaci je město, je tento údaj irelevantní.

- c) Identifikace osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu -  
Příloha č. 2 této žádosti

**VIII. Žádost zpracoval (kontaktní osoba)**

Mgr. Bc. Jana Sládková  
vedoucí odboru sociálních věcí  
Telefon: 565 351 304  
e-mail: sladkova@mupe.cz

**IX. Seznam příloh**

- Příloha č. 1 – Usnesení ustanovujícího zasedání Zastupitelstva města  
Příloha č. 2 – Přehled osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu  
Příloha č. 3 – Výpis z usnesení RM – souhlas s podáním žádosti o dotaci  
Příloha č. 4 – Rozpočet  
Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí služby  
Příloha č. 6 – Fotodokumentace  
Příloha č. 7 – Partner Města Pelhřimov

**Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá: (statutární zástupce organizace)**

Ing. František Kučera, starosta

Datum vyhotovení:

Podpis: 4.8.2014

Razítko organizace:

