**KUPNÍ SMLOUVA**

evid. č. ČSÚ: **118-2017-S**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

**Česká republika – Český statistický úřad**

se sídlem Na padesátém 3268/81, Praha 10, PSČ 100 82

IČO: 000 25 593

zastoupena: Mgr. Radoslavem Bulířem, ředitelem sekce ekonomické a správní

na základě pověření předsedkyně ČSÚ ze dne 16. března 2015

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „kupující“ nebo „ČSÚ“) na straně jedné

a

**MYPA design spol. s r.o.**

se sídlem Pražská 1430/36, 102 00 Praha 10 - Hostivař

IČ: 251 04 659 DIČ: CZ25104659

zastoupena: Ing. Lukášem Vnukem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u MOS v Praze, oddíl C, vložka č. 49990

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(kupující a prodávající společně dále také jen „smluvní strany“)

podle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) tuto

**kupní smlouvu**

(dále také jen „smlouva“):

**Preambule**

Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „Nákup nábytku pro ČSÚ“, zadávanou kupujícím jako veřejným zadavatelem ve smyslu zákona o č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) pod interním evidenčním číslem VZ 031/2017 (dále jen „veřejná zakázka“), v němž byla nabídka prodávajícího vybrána jako nejvhodnější.

**Článek I**

**Úvodní ustanovení**

1. Účelem této smlouvy je zajištění koupě nábytku do vlastnictví ČSÚ, jeho doprava a montáž v místech plnění a vymezení práv a povinností smluvních stran při plnění předmětu smlouvy.
2. Pro plnění předmětu smlouvy jsou závazné rovněž všechny dokumenty vztahující se k veřejné zakázce, a to zadávací dokumentace včetně všech příloh vztahujících se k předmětu této smlouvy a nabídka prodávajícího.
3. Prodávající výslovně prohlašuje, že se detailně seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické a kvalitativní podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění této smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro zajištění předmětu této smlouvy za dohodnutou cenu a v dohodnutém termínu.
4. Prodávající se zavazuje plnit své závazky plynoucí z této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, které se na předmět plnění vztahují. Prodávající se zavazuje, že výsledkem jeho plnění nebo jakékoli jeho části nebudou porušena práva třetích osob. V opačném případě nese prodávající vedle odpovědnosti za vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím kupujícímu vzniknou.

**Článek II**

**Předmět smlouvy**

1. Prodávající touto smlouvou prodává kupujícímu a kupující od prodávajícího do svého výlučného vlastnictví kupuje nový nábytek, jehož technická specifikace a provedení je uvedena v příloze č. 1 a množství v příloze č. 3 této smlouvy (dále jen „předmět koupě“), a to za kupní cenu ve výši uvedené v článku IV odst. 1 této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu předmět koupě v provedení a za podmínek uvedených v této kupní smlouvě a její příloze č. 1, a to postupně po dílčích částech do jednotlivých míst plnění, ve kterých se zavazuje provést i montáž dílčích částí předmětu koupě.
3. Kupující se zavazuje předmět koupě od prodávajícího převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu ve výši a způsobem uvedeným v článku IV této smlouvy.

**Článek III**

**Místa plnění**

Místy plnění podle této smlouvy jsou sídlo kupujícího, tj. budova ústředí ČSÚ na adrese Na padesátém 3268/81, Praha 10, PSČ: 100 82 a vybrané krajské správy a dislokovaná pracoviště ČSÚ, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.

**Článek IV**

**Kupní cena a platební podmínky**

1. Kupní ceny jednotlivých položek předmětu koupě bez DPH jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy. Ke kupní ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Kupní cena podle odstavce 1 tohoto článku smlouvy je konečná, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s dodáním předmětu koupě do jednotlivých míst plnění a se splněním všech závazků prodávajícího plynoucích z této smlouvy. Sjednáním kupní ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch. Prodávající ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.
3. Kupující uhradí prodávajícímu kupní cenu, resp. její odpovídající části ve výši podle dodaných dílčích částí předmětu koupě, na základě daňových dokladů – faktur, které je prodávající oprávněn vystavit po převzetí příslušné dílčí části předmětu koupě kupujícím bez výhrad dle článku V odst. 6. této smlouvy.
4. Daňový doklad – faktura prodávajícího s vyúčtováním kupní ceny musí obsahovat všechny náležitosti podle zvláštních právních předpisů, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Kromě těchto podstatných náležitostí musí daňový doklad – faktura obsahovat evidenční číslo smlouvy kupujícího, číslo účtu prodávajícího a všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku.
5. Lhůta splatnosti kupní ceny činí 21 (slovy: jednadvacet) dnů, resp. 42 (slovy: dvaačtyřicet) dnů v případě vystavení faktury v prosinci, od doručení faktury s náležitostmi podle předchozího odstavce kupujícímu do datové schránky, doporučenou listovní zásilkou, nebo osobně do podatelny v sídle ČSÚ. Prodávající se zavazuje v případě zasílání faktur listovní zásilkou, zasílat faktury na adresu ústředí ČSÚ.
6. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit prodávajícímu fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu vyúčtovanou v rozporu s touto smlouvou nebo která obsahuje chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti vyúčtované ceny začne v takovém případě znovu běžet ode dne doručení opravené faktury kupujícímu způsobem uvedeným v předchozím odstavci.
7. Kupní cena se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

**Článek V**

**Termín a podmínky dodání předmětu koupě**

1. Prodávající se zavazuje mít předmět koupě připravený na skladě nejpozději do 10 (slovy: deseti) týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Dopravu a montáž jednotlivých kusů předmětu koupě do konkrétních míst plnění se prodávající zavazuje provést vždy po doručení výzvy k plnění s uvedenou adresou místa plnění a termínem, ve kterém je prodávající povinen konkrétní část předmětu koupě do místa plnění dodat. Termín dodání (tj. dopravy a montáže) uvedený ve výzvě nesmí být kratší než pět pracovních dní ode dne doručení výzvy. Kupující se zavazuje odebrat veškeré kusy předmětu koupě do 6 (slovy: šesti měsíců) od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Kupující se zavazuje do 10 (slovy: deseti) dnů od nabytí účinnosti této smlouvy prodávajícímu písemně sdělit přesný počet kusů předmětu koupě do jednotlivých míst plnění.
3. Prodávající je povinen dodat kupujícímu spolu s předmětem koupě veškeré doklady a průvodní dokumentaci výrobce potřebnou k převzetí, užívání a údržbě předmětu koupě, to vše v českém jazyce.
4. Nebezpečí škody na konkrétní dílčí části předmětu koupě a vlastnické právo k němu přejdou z prodávajícího na kupujícího dnem jeho převzetí kupujícím, které bude stvrzeno v předávacím protokolu z příslušného místa plnění.
5. Předávací protokol potvrzující převzetí předmětu koupě, resp. jeho dílčí části, kupujícím musí obsahovat alespoň následující náležitosti:

a) označení smluvních stran a evidenční číslo ČSÚ této smlouvy;

b) datum a místo předání příslušné dílčí části předmětu koupě;

c) výrobní označení (značka, typ) jednotlivých dodaných kusů předmětu koupě a jejich počet;

d) výčet dokumentů předávaných spolu s dílčí částí předmětu koupě;

e) případné výhrady kupujícího k přebírané dílčí části předmětu koupě a lhůtu pro jejich odstranění, která je pro prodávajícího závazná;

f) případný důvod kupujícího pro odmítnutí převzetí dodávané dílčí části předmětu koupě;

g) podpisy smluvních stran, resp. jimi pověřených osob.

1. Kupující není povinen převzít dodávaný předmět koupě, resp. jeho dílčí část, zejména v následujících případech:

a) dílčí část předmětu koupě vykazuje zjevné známky poškození či znečištění či je dodána v rozporu s touto smlouvou;

b) prodávající dodal dílčí část předmětu koupě do jiného místa, než jak je sjednáno v této smlouvě;

c) prodávající spolu s dodáním dílčí části předmětu koupě nepředal kupujícímu veškerou dokumentaci uvedenou v odst. 2. tohoto článku.

1. Neshledá-li kupující na dílčí části předmětu koupě a předávaných dokumentech žádné zjevné vady, převezme příslušnou dílčí část předmětu koupě bez výhrad. V opačném případě uvede kupující své výhrady do předávacího protokolu se závazným termínem pro odstranění vytčených vad, který stanoví po konzultaci s prodávajícím v případě, že příslušnou dílčí část předmětu koupě s výhradami převezme. Nedohodnou-li se smluvní strany na závazném termínu pro odstranění vytčených vad, pak platí, že se vytčené vady mají odstranit do tří pracovních dní od podpisu předávacího protokolu. Po odstranění všech vytčených vad provedou smluvní strany nové předávací řízení za stejných podmínek.
2. Shledá-li kupující na předmětu koupě, resp. jeho dílčí části, vady, není povinen předmět koupě, resp. jeho dílčí část od prodávajícího převzít.

**Článek VI**

**Záruka**

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost, tj. za to, že předmět koupě bude mít obvyklé technické vlastnosti odpovídající technickým údajům výrobce a dále za to, že nebude zatížen právními nároky třetích osob.
2. Záruku podle odstavce 1 tohoto článku smlouvy poskytuje prodávající kupujícímu po dobu 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců ode dne převzetí příslušné dílčí části předmětu koupě kupujícím bez výhrad.
3. Prodávající se zavazuje v průběhu záruční doby na vlastní náklady odstranit všechny vady, které se na předmětu koupě vyskytnou. Tento závazek zahrnuje lokalizaci vady, výměnu vadných součástek a seřízení a kontrolu po provedené opravě. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou byl předmět koupě v opravě.
4. Záruka se nevztahuje na poruchy způsobené chybnou obsluhou a údržbou, nedodržením provozních podmínek nebo jiným než obvyklým provozem.
5. Kontaktní adresa prodávajícího pro nahlášení záruční vady v České republice je: MYPA design, Pražská 1430/36, 102 00 Praha 10 - Hostivař.

**Článek VII**

**Sankce**

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním předmětu koupě nebo jeho dílčích částí ve sjednané lhůtě je kupující oprávněn požadovat a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý den prodlení.
2. V případě porušení kterékoli povinnosti prodávajícího podle článku X nebo článku XII odst. 4. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti, resp. za každý započatý měsíc, v němž nemá prodávající sjednánu platnou a účinnou smlouvu se sjednanými parametry.
3. V případě porušení kterékoli jiné smluvní povinnosti prodávajícího je kupující oprávněn požadovat a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti a každý den prodlení se splněním smluvní povinnosti.
4. Ujednáním o smluvních pokutách není dotčen nárok na náhradu případně způsobené škody, kterou je kupující oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty v plné výši.
5. Smluvní pokuty jsou splatné dnem porušení smluvní povinnosti. Prodávající je povinen zaplatit smluvní pokutu ve lhůtě stanovené ve výzvě kupujícího k zaplacení smluvní pokuty.
6. V případě prodlení kupujícího s uhrazením kupní ceny je prodávající oprávněn požadovat a kupující povinen prodávajícímu zaplatit úrok z prodlení v zákonem stanovené výši.

**Článek VIII**

**Odstoupení od smlouvy**

1. Kupující je oprávněn od této smlouvy nebo její nesplněné části jednostranně odstoupit s účinky od počátku v případě prodlení prodávajícího s dodáním předmětu koupě nebo jeho dílčí části delším než 30 (slovy: třicet) dnů.
2. Kupující je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě jiného podstatného porušení smlouvy prodávajícím, zejména v případě porušení jiné smluvní povinnosti, nesplní-li takovou povinnost prodávající ani v dodatečné přiměřené lhůtě poskytnuté mu kupujícím (za přiměřenou se v případě pochybností pokládá lhůta pěti dnů).
3. Prodávající je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky od počátku v případě prodlení kupujícího s uhrazením kupní ceny delším než 30 (slovy: třicet) dnů.

**Článek IX**

**Kontaktní osoby**

Za účelem řádné realizace této smlouvy jmenují smluvní strany tyto kontaktní osoby:

* Za kupujícího – oprávněná osoba ve věcech technických a administrativních:

**Bc. Luděk Horký**

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mobil: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Za kupujícího – oprávněná osoba k převzetí předmětu koupě: osoby uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.

* Za prodávajícího:

*Jméno a příjmení:* **Ing. Lukáš Vnuk**

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Článek X**

**Poddodavatelé**

1. Prodávající je oprávněn zajistit dodání předmětu koupě podle této smlouvy anebo jeho dílčích částí prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace, včetně specifikace dílčích částí plnění, které budou těmito poddodavateli poskytnuty, je obsažena v příloze č. 5 této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje zajistit, že poddodavatelé poskytnou jimi poskytované části plnění v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost prodávajícího za poskytnutí řádného plnění podle této smlouvy. Prodávající tedy odpovídá kupujícímu za řádné plnění této smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
3. Prodávající je oprávněn změnit poddodavatele pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem kupujícího, kupující se zavazuje souhlas se změnou poddodavatele prodávajícímu bezdůvodně neodpírat.

**Článek XI**

**Vyšší moc**

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy anebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku jejich uzavření, nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení anebo která jiným způsobem porušila své smluvní závazky a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků ani nebude povinna hradit smluvní sankce za porušení smluvní povinnosti.
2. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dní, je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna.

**Článek XII**

**Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
2. Podle této smlouvy lze čerpat předmět koupě maximálně do celkové výše kupní ceny 4 132 000 Kč (slovy: čtyři milióny jedno sto třicet dva tisíce korun českých); vyčerpáním této částky tato smlouva, kromě ustanovení upravujících sankce a záruky a dalších ustanovení, z jejichž charakteru vyplývá, že mají trvat i po zániku smlouvy, končí.
3. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo neúčinné, zavazují se smluvní strany nahradit takové neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení co nejblíže.
4. Prodávající se zavazuje, že po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy bude mít sjednánu platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou prodávajícím třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 2 000 000 Kč (slovy: dva milióny korun českých). Po dobu trvání této smlouvy je prodávající povinen tuto pojistnou smlouvu kupujícímu kdykoli na vyžádání předložit k nahlédnutí.
5. Prodávající se zavazuje řídit se při poskytování plnění podle této smlouvy pokyny kupujícího a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění smlouvy, které kupující prodávajícímu poskytne, nebo pokyny jím pověřených osob. Dále je prodávající povinen poskytovat plnění podle této smlouvy tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích kupujícího. Prodávající zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy a které budou přítomny v prostorách kupujícího, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, především „Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku“, které jako příloha č. 4 tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „Bezpečnostní pokyny“). Prodávající odpovídá za přijetí přiměřených opatření zabraňujících škodám na majetku nebo zdraví v prostorách a na zařízeních kupujícího.
6. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem kontaktním osobám druhé smluvní strany ve věcech technických a administrativních prostřednictvím datové schránky, elektronické pošty nebo doporučenou listovní zásilkou, případně předána osobně do podatelny v sídle kupujícího, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
7. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou přednostně řešeny dohodou. Případnému soudnímu sporu z této smlouvy bude vždy předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem.
8. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit kupujícímu veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména je povinen oznámit kupujícímu změny svého majetkoprávního postavení jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
10. Jednacím jazykem mezi kupujícím a prodávajícím bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
11. Prodávající není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby bez předchozího výslovného písemného souhlasu kupujícího.
12. Prodávající uděluje bezvýhradní souhlas s uveřejněním plného znění této smlouvy, včetně ve smlouvě obsažených osobních údajů, podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a dalších právních předpisů.
13. Prodávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se prodávající podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
14. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí kupující.
15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání všech smluvních podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými podpisy.
16. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv podle zákona o registru smluv.
17. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží kupující a dva prodávající.
18. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
* Příloha č. 1: Specifikace předmětu koupě;
* Příloha č. 2: Místa plnění, fakturační údaje a oprávněné osoby k převzetí;
* Příloha č. 3: Kupní cena;
* Příloha č. 4: Bezpečnostní pokyny
* Příloha č. 5: Specifikace poddodavatelů.

V Praze dne 23. 10. 2017 V Praze dne …………………

……………………………………………….. ……………………………………………

Česká republika – Český statistický úřad MYPA design spol. s r.o.

Mgr. Radoslav Bulíř, ředitel Ing. Lukáš VNUK

sekce ekonomické a správní jednatel, obchodní ředitel

**Příloha č. 1**

Kupní smlouvy č. ev. 118-2017-S

**Specifikace předmětu koupě**

VÝROBCE NÁBYTKU: **INTERIER TECH s.r.o., Za Drahou 253, 282 01 Český Brod**

VÝROBCE ŽIDLÍ: **LD Seating s.r.o., Dřevařská 2461/19a, 680 01 Boskovice**

PARAMETRY PŘEDMĚTU KOUPĚ:

**Kancelářský psací stůl 1600 x 800 mm (celkový výška stolu 730 mm)**

|  |
| --- |
| Stolová deska z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25mm, olepena hranou ABS tl. 2 mm. |
| Čelní panel z laminované dřevotřískové desky v dezénu bílá ST2 tl. 18 mm, olepeny ABS hranou tl. 1 mm. Kovové podnoží stolu tvar C s výškovou rektifikací pro vyrovnání nerovností podlah, s boční vložkou z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní, barva kovového podnoží RAL bílá |

**Jednací stůl 1200 x 800 mm (celkový výška stolu 730 mm)**

Stolová deska z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25mm, olepena hranou ABS tl. 2 mm.

Podpěrné samostatné nohy čtvercového průřezu o rozměru 50x50 mm, výška nohy 705 mm, s připevňovací kovovou patkou tl. 5 mm, tl. materiálu 1,5 mm. Barevně dokončené RAL bílá.

**Jednací stůl 800 x 800 mm (celková výška stolu 730 mm)**

Stolová deska z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25mm, olepena hranou ABS tl. 2 mm.

Podpěrné samostatné nohy čtvercového průřezu o rozměru 50x50 mm, výška nohy 705 mm, s připevňovací kovovou patkou tl. 5 mm, tl. materiálu 1,5 mm. Barevně dokončené RAL bílá.

**Kontejner 420 x 600 x 620 mm (celková výška kontejneru je včetně koleček)**

Půda a dno z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25 mm, olepeny hranou ABS tl. 2 mm dokola, půda a dno jsou naložené na boky kontejnerů.

Čela zásuvek z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 18 mm, olepeny hranou ABS tl. 2 mm dokola.

Korpus kontejnerů z laminované dřevotřískové desky v dezénu bílá ST2 tl. 18 mm, záda tl. 10 mm v dezénu bílá ST2.

Plastové zásuvky na kolečkových výsuvech, čela zásuvek jsou vložená mezi půdu a dno.

Uzamykání centrální zámek s blokací proti převrhnutí, kolečka plastová

**Skříň šatní vysoká**

Rozměry 800 x 400 x 1790 mm (š-h-v)

Dveře, 1 police a výsuvný věšák

Lepené skříně bez viditelných spojů, sklížené za pomocí dřevěných kolíků či lodiček s použitím lepidla. Půda a dno z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25 mm, naložené na boky korpusu skříní, olepeny hranou ABS tl. 2 mm, přední a boční hrany ABS tl. 1 mm - umožňuje řazení skříní vedle sebe. Boky, mezistěny a police skříní z laminované dřevotřískové desky tl. 18 mm v dezénu bílá ST2, hrany jsou olepeny hranou ABS tl. 1 mm. Police budou osazeny na kovových bezpečnostní podpěrkách s trnem pro zajištění bezpečnosti a vysunutí. Pro zvýšení nosnosti polic je požadována podpěrka i na zádech skříně. Dveře skříní jsou z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 18 mm, olepeny hranou ABS tl. 2mm, vloženy mezi půdu a dno, kvalitní klipové závěsy, kovové úchytky minimální rozteč 160 mm. Záda skříní jsou z laminované dřevotřískové desky tl. 10mm v dezénu bílá ST2 vložená do drážky - skříně lze použít do prostoru. Skříňky jsou opatřeny rektifikací, která umožňuje vyrovnání podlahových nerovností.

**Skříň policová vysoká dveře/dveře**

Rozměry 800 x 400 x 1790 mm (š-h-v)

4‑dvéřová (spodní díl 2M/vrchní díl 3M), 3 police, 1 mezistěna

Lepené skříně bez viditelných spojů, sklížené za pomocí dřevěných kolíků či lodiček s použitím lepidla. Půda a dno z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 25 mm, naložené na boky korpusu skříní, olepeny hranou ABS tl. 2 mm, přední a boční hrany ABS tl. 1 mm - umožňuje řazení skříní vedle sebe. Boky, mezistěny a police skříní z laminované dřevotřískové desky tl. 18 mm v dezénu bílá ST2, hrany jsou olepeny hranou ABS tl. 1 mm. Police budou osazeny na kovových bezpečnostních podpěrkách s trnem pro zajištění bezpečnosti a vysunutí. Pro zvýšení nosnosti polic je požadována podpěrka i na zádech skříně. Dveře skříní jsou z laminované dřevotřískové desky v dezénu 5500 SU Jilm přírodní tl. 18 mm, olepeny hranou ABS tl. 2mm, vloženy mezi půdu a dno, kvalitní klipové závěsy, kovové úchytky minimální rozteč 160 mm. Záda skříní jsou z laminované dřevotřískové desky tl. 10mm v dezénu bílá ST2 vložená do drážky - skříně lze použít do prostoru. Úložný prostor vyhovuje šanonové výšce. Skříňky jsou opatřeny rektifikací, která umožňuje vyrovnání podlahových nerovností.

**Skříň policová vysoká dveře/sklo**

Rozměry 800 x 400 x 1790 mm (š-h-v)

4‑dvéřová (spodní díl 2M dveře LTD/vrchní díl 3M dveře sklo), 3 police, 1

mezistěna

*Další specifikace stejná jako v případě skříně policové.*

**Skříň policová nízká s dveřmi**

Rozměry 800 x 400 x 765 mm (š-h-v)

Dveře, 1 police

*Další specifikace stejná jako v případě skříně policové.*

**Skříň policová střední dveře/nika**

Rozměry 800 x 400 x 1100 mm (š-h-v)

spodní díl 2M dveře, vrchní díl 1M otevřený, 1 police, 1 mezistěna

*Další specifikace stejná jako v případě skříně policové.*

**Židle jednací**

Konferenční židle stohovatelná, krycí plasty černé, bez područek, integrované spojky do řad. Kostra ocelová čtyřnohá v barvě černá, tvar kružnice Ø min. 30 mm, tl. stěny min. 3 mm. Opěrák z černého plastu čalouněný látkou, min. tloušťka pěny 30 mm. Sedák z černého plastu čalouněný látkou, min. tloušťka pěny 50 mm, ze spodní strany plastový černý kryt. Potah sedáku 100% polyester, váha min. 350g/lm, oděruvzdornost min. 100 000 cyklů Martindale, stálobarevnost na světle 6 dle EN ISO 105-B02, stálobarevnost v otěru 4/5 dle EN ISO 105-X12, žmolkování stupeň 5 dle EN ISO 12945-1, ohnivzdornost (GB) CRIB 5, EN 1021/1-2. Židle musí splňovat nároky na ergonomii a snadnou údržbu. Vyráběno pod ISO 9001, ISO 14001, v souladu s normou EN 1335-1,2,3, prohlášení o shodě.

Barva dle následného výběru dle předloženého vzorníku. Záruka 36 měsíců.

**Příloha č. 2**

Kupní smlouvy č. ev. 118-2017-S

**Místa plnění, fakturační údaje a osoby oprávněné k převzetí**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ústředí/Krajská správa** | **Kontaktní osoba pro převzetí** | **Místo a adresa dodání** |
| ČSÚ, Na padesátém 3268/81, 100 82, praha 10 | Bc. Luděk Horký, tel.: xxxxxxxx, mob.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | ústředí ČSÚ; Na padesátém 3268/81, 100 82, praha 10 |
| KS ČSÚ v Plzni, Slovanská alej 36, 326 64 Plzeň | Ing. Martin Kučera, tel. xxxxxxxx, mob. xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Plzni; Slovanská alej 36, 326 64 Plzeň |
| KS ČSÚ v Hradci Králové, Myslivečkova 914, 500 03 Hradec Králové | Eva Tolarová, tel.: xxxxxxxx, mob.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Hradci Králové; Myslivečkova 914, 500 03 Hradec Králové |
| KS ČSÚ v Brně, Jezuitská 2, 601 59 Brno | Bc. Dana Matýšková, tel.: xxxxxxxx, mob.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Brně; Jezuitská 2, 601 59 Brno |
| dislované pracoviště ČSÚ v Břeclavi; nám. T.G.Masaryka 42/3, Břeclav |
| dislované pracoviště ČSÚ v Hodoníně; Štefánikova 1655/25, 695 01 Hodonín |
| dislované pracoviště ČSÚ ve Vyškově; Palánek 250/1, 682 01 Vyškov |
| KS ČSÚ v Ostravě, Repinova 17, 702 03 Ostrava 2 | Daniel Snížek, tel.: xxxxxxxx, mob.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Ostravě; Repinova 17, 702 03 Ostrava 2 |
| KS ČSÚ v Ústí nad Labem, Špálova 2684/1, 400 11 Ústí nad Labem | Jana Sochorová, tel.: xxxxxxxx, mob.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Ústí nad Labem; Špálova 2684/1, 400 11 Ústí nad Labem |
| KS ČSÚ v Českých Budějovicích, Žižkova 1, 370 77 České Budějovice | Ing. Pavel Rolínek, tel.: xxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx | KS ČSÚ v Českých Budějovicích; Žižkova 1, 370 77 České Budějovice |
| dislované pracoviště ČSÚ v Písku; nábřeží 1. Máje 2259, Písek |
| dislované pracoviště ČSÚ ve Strakonicích; Palackého náměstí 1090, Strakonice |
| dislované pracoviště ČSÚ v Táboře; Roháčova 2614, Tábor |

**Příloha č. 3**

Kupní smlouvy č. ev. 118-2017-S

**Kupní cena**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **položka** | **cena za 1 ks bez DPH** | **minimální počet odebraných kusů** |
| kontejner |  3 165 Kč | 172 |
| skříň šatní vysoká |  3 350 Kč | 86 |
| skříň policová vysoká dveře/dveře |  3 725 Kč | 208 |
| skříň policová vysoká dveře/sklo |  4 230 Kč | 129 |
| skříň policová nízká s dveřmi |  2 195 Kč | 176 |
| skříň policová střední dveře/nika |  2 495 Kč | 113 |
| stůl kancelářský psací 1600 x 800 mm |  2 780 Kč | 172 |
| stůl jednací 1200 x 800 mm |  1 985 Kč | 94 |
| stůl jednací 800 x 800 mm |  1 885 Kč | 28 |
| židle jednací |   975 Kč | 210 |

**Příloha č. 4**

Kupní smlouvy č. ev. 118-2017-S

**Bezpečnostní pokyny**

# Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku

**Článek I. Úvod**

Tento dokument:

1. je písemnou informací o rizicích a dokladem o dohodnuté koordinaci mezi stranami při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve smyslu ustanovení platného znění zákoníku práce, tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví bylo minimalizováno,
2. se současně stává dokladem o způsobu zabezpečování povinností na úseku požární ochrany ve smyslu § 30, odst. 2, písm. h), vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci),
3. zavazuje obchodního partnera, jeho zaměstnance a osoby jím vyslané k dodržování pravidel stanovených Českým statistickým úřadem k ochraně majetku.

Obchodním partnerem se v tomto dokumentu rozumí firma, která provádí práce nebo služby v prostorách ČSÚ na základě požadavku ČSÚ.

Zaměstnancem se v tomto dokumentu rozumí obchodní partner, pokud je fyzickou osobou, zaměstnanci obchodního partnera a osoby vyslané obchodním partnerem k provedení práce nebo služeb.

Tento dokument může být operativně doplňován písemnou i ústní formou.

**Článek II. Požární ochrana a bezpečnost a ochrana zdraví při práci**

1. **Požární ochrana**
	1. Podle ustanovení § 4 odst. 2 písm. g) zákona č. 133/85 Sb., o požární bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, se prostory využívané Českým statistickým úřadem zařazují do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Toto začlenění bylo provedeno na základě § 28 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).
	2. Ve všech těchto prostorách ČSÚ je vyhlášen přísný zákaz kouření (vyhrazené místa pro kuřáky je zřetelně označeno) a používání otevřeného plamene nebo jiného zdroje zapálení kromě činností, na které je zpracován technologický postup nebo je vypracován příkaz ke svařování podle vyhlášky č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách. Pro vykonávání svářečských prací je obchodní partner povinen stanovit organizační a technická opatření k zajištění požární ochrany a odpovídá za zajištění požární bezpečnosti po celou dobu výkonu svářecích prací. Následný požární dohled po skončení svařování může po dohodě zajistit ČSÚ. Tato skutečnost musí být potvrzena v písemném příkazu ke svařování.
	3. Zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby nedošlo ke vzniku požáru.
	4. Zaměstnanci, kteří provádějí práce, které nejsou časově omezeny, musí absolvovat školení o požární ochraně. K tomuto školení obchodní partner určí vedoucího zaměstnance, jehož proškolení provede technik požární ochrany (dále jen „PO“) ČSÚ. Vedoucí zaměstnanec pak školí své podřízené zaměstnance podle tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO objednatele.
	5. Vždy nejpozději do dvou dnů po každém opakovaně provedeném školení předloží vedoucí skupiny kopii záznamu o školení požárnímu technikovi PO ČSÚ.
	6. **Zaměstnanci jsou povinni se seznámit s Požárním řádem, Požárními poplachovými směrnicemi a Evakuačním plánem Českého statistického úřadu.** Požární řád, Požární poplachové směrnice a Evakuační plán jsou vyvěšeny na chodbách v prostoru u výtahů, event. na dalších vybraných volně přístupných místech.
	7. Ohlašovnou požáru je recepce v 1. nadzemním podlaží.
	8. Hlásiče požáru jsou zřetelně označeny, v určených prostorách jsou rozmístěny hasicí přístroje.
	9. **Každý poplach** (nejen požární, ale i poplach vyhlášený při mimořádných událostí) **je vyhlašován vnitřním rozhlasem.** Po jeho vyhlášení se automaticky odblokují turnikety a elektromagnetické zámky. **Při opuštění prostor ČSÚ se zaměstnanci řídí Evakuačním plánem.**

**Je zakázáno zejména:**

1. používat únikové východy v jiných než mimořádných situacích,
2. blokovat dveře na únikových cestách, zastavět tyto cesty nebo snižovat jejich průchodnost (např. zastavěním těchto cest inventářem, materiálem apod.),
3. znemožnění přístupu k rozvodům vody a el. energie, k požárním hydrantům a přenosným hasicím přístrojům.
4. **Bezpečnost a ochrana zdraví při práci**
	1. Činnost ČSÚ je převážně administrativního charakteru s odpovídajícími pracovními riziky.
	2. K minimalizování ohrožení bezpečnosti a zdraví jsou zaměstnanci povinni dodržovat tato pravidla:
* přísný zákaz kouření ve všech prostorech využívaných  ČSÚ (výjimkou je kuřárna),
* nemanipulovat se žádným zařízením, pokud není určeno k výkonu prací obchodního partnera.
	1. Pro výkon své činnosti musí mít obchodní partner zpracován svůj seznam pracovních rizik pro výkon prací a je povinen v rámci svého bezpečnostního školení s těmito riziky své zaměstnance seznámit.
	2. Zaměstnanci musí mít k výkonu dané práce potřebnou odbornou a zdravotní způsobilost a příslušné instrukce k činnostem, které mají provádět.
	3. K činnosti, kterou mají zaměstnanci vykonávat, musí být vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídajícími ohrožení, jež vyplývá z prováděných prací, popř. rizika pracoviště, dále vhodnými pracovními pomůckami a prostředky (nářadí).

**Článek III. Ochrana majetku**

#### Ohlašování prací

Práce prováděné obchodními partnery v pracovní i mimopracovní době hlásí ředitel příslušného odboru předem písemně Odboru bezpečnosti a krizového řízení s uvedením názvu obchodního partnera, účelu prací, doby jejich trvání, kontaktních osob obchodního partnera i ČSÚ, jména a příjmení osob vykonávajících práce a čísla jejich občanského průkazu. Zaměstnanci se hlásí v recepci, kde se evidují jako návštěva. O jejich příchodu vyrozumí strážný kontaktní osobu ČSÚ.

#### Přidělování přístupových karet a klíčů

Přístupové karty a klíče od určených prostor mohou být na základě písemné žádosti ředitele odboru vydány zaměstnancům, kteří se dlouhodobě nachází na jeho pracovišti, pokud to charakter práce vyžaduje (např. úklidové práce apod.). Ztrátu či zcizení přístupové karty nebo klíče, jejich zneužití nebo poškození, které brání funkčnosti, ohlásí zaměstnanci řediteli příslušného odboru, který neprodleně informuje Odbor bezpečnosti a krizového řízení, a to písemně nebo telefonicky s následným písemným potvrzením. Obchodní partner je povinen uhradit veškeré náklady spojené s pořízením nové karty, klíče nebo změnami klíčového režimu.

**Vjezd a parkování**

Ve výjimečných případech je možné krátkodobé parkování vozidel zaměstnanců, a to pouze v 1. podzemním podlaží, pokud není z provozních důvodů možné použít technický vjezd. Potřebu takového parkování sdělí písemně ředitel příslušného odboru strážní službě s uvedením firmy a účelu požadovaného parkování.

**Zaměstnanec je povinen respektovat zejména tato nařízení:**

1. V garážích je nutné dodržovat platné dopravní předpisy.
2. Není povolen vjezd automobilů na pohon LPG.
3. Je zakázáno zdržovat se s vozidlem v prostoru vjezdu do garáží a výjezdu z nich.
4. Vozidlo musí být zaparkováno tak, aby umožnilo volný průchod k výtahům, schodišti a do technického zázemí. Zároveň musí být umožněn volný přístup k požárním hydrantům, přenosným hasicím přístrojům a požárním hlásičům.
5. Průchod osob příjezdovým tunelem nebo příjezdovými vraty je možný pouze v mimořádných případech za dodržení zvýšené opatrnosti a zajištění dozoru strážného.

#### Dodržování pravidel

**Zaměstnanec zejména:**

1. Nesmí na pracovišti požívat alkohol nebo jiné návykové látky a nesmí pod jejich vlivem nastoupit do práce.
2. Nesmí poškozovat, zapůjčovat si nebo zcizit majetek ČSÚ.
3. Nesmí používat prostředky a předměty ČSÚ, pokud to není dohodnuto nebo nezbytně nutné pro výkon sjednané práce.
4. Nesmí otevírat uzamčené i neuzamčené části zařízení kanceláře nebo jiných prostor.
5. Je zavázán mlčenlivostí o skutečnostech, které se dozví během své činnosti, a to i po ukončení prací nebo pracovního poměru.
6. Má zakázáno nahlížet do materiálů umístěných nebo uložených v místnosti, ani je nebo jejich části jakýmkoliv způsobem kopírovat, upravovat, pořizovat z nich výpisy, seznamovat s obsahem nebo jeho částí další osoby a rovněž si je nesmí zapůjčovat nebo je zcizit, ani k těmto činnostem napomáhat.
7. Má povinnost chovat se tak, aby nedošlo ke zneužití materiálů, jejich poškození nebo zničení.
8. Nesmí nikomu poskytovat svěřený klíč ani vyrábět jeho kopie.
9. Nesmí klíč nijak označovat ani upravovat.
10. Vždy po ukončení prací uzamkne kancelář nebo jiný prostor, ve kterém prováděl práce.
11. Používá a ukládá klíč tak, aby nedošlo k jeho ohnutí nebo jinému poškození, které by způsobilo jeho nefunkčnost, nebo by vedlo k jeho ztrátě či zcizení.
12. Používá a ukládá přístupovou kartu tak, aby nedošlo k jejímu ohnutí, prasknutí, poškrábání, jinému poškození nebo její ztrátě či zcizení.
13. Nesmí přístupovou kartu polepovat, popisovat, proděravět nebo jinak upravovat.

**Je zakázáno zejména:**

1. Umožnit vstup do prostor využívaných ČSÚ nepovolané osobě.
2. Poskytovat osobní průkazy, vstupní kartu, svěřené klíče nebo jiné pomůcky sloužící k ochraně majetku neoprávněným osobám.
3. Jakkoliv manipulovat s prvky bezpečnostních technologií a poškozovat je.
4. Nechávat otevřená okna během pracovní i mimopracovní doby, pokud by mohlo dojít k ohrožení nebo poškození majetku ČSÚ.
5. Blokovat dveře ovládané čtecím zařízením.
6. Používat výtah jinak, než v souladu s provozními pokyny, dveře výtahu nesmí být v žádném případě blokovány.
7. Vstupovat na střechy /výjimkou je kuřárna/ a slunolamy (pokud to nevyžaduje charakter práce), odkládat nebo vhazovat na ně předměty nebo je jinak znečisťovat.

**Článek IV. Organizační opatření**

1. Chce-li obchodní partner provést výměnu vedoucího zaměstnance, musí informovat ČSÚ s předstihem nejméně 14 dnů, aby ČSÚ mohl včas zajistit školení o požární ochraně nového vedoucího zaměstnance dodavatele.
2. Pracovní úrazy zaměstnanců vyšetřuje, ohlašuje a záznamy o úrazu zasílá v souladu s nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, kterým se stanoví vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu, obchodní partner.

Obchodní partner se zavazuje zajistit dodržení výše uvedených bezpečnostních pokynů a potvrzuje, že pracoviště, na kterém se mají práce vykonávat, bylo řádně předáno.

**Příloha č. 5**

Kupní smlouvy č. ev. 118-2017-S

**Specifikace poddodavatelů**

*Název*………………………………………..1

se sídlem ……………………………………1

IČ ..……………………1

Dílčí část plnění poskytovaná poddodavatelem: ……………………..1

**NEJSOU**