SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

Č. ID **7068/264/2017**

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona

č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku v platném znění

**Článek I.**

**Smluvní strany**

Příkazce: **Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99**

Se sídlem: Karlovarská 1210/99, 323 00 Plzeň  
 IČ: 69457930 DIČ: CZ69457930  
 **Zastoupený: Ing. Jiřím Svobodou, ředitelem školy**

tel. 377 520 253  
 e-mail: [dopskopl@dopskopl.cz](mailto:dopskopl@dopskopl.cz)

Příkazník: **PLANSTAV a.s**.

se sídlem: Kaznějovská 21, 323 00 Plzeň

IČ: 25200976 DIČ: CZ25200976

**Zastoupený: Stanislava Mužíková, statutární ředitelka**

tel: 604 999 257

e-mail: [planstav@planstav.biz](mailto:planstav@planstav.biz)

**Článek II.**

**Předmět smlouvy**

Vypracování projektu na akci **„Zateplení a výměna oken v budově školy Plzeň, Křimice v pavilonu Domova mládeže 5 “**

1. Příkazník vytvoří pro příkazce projektovou dokumentaci (dále PD), v pěti kompletních paré + 1x na datovém nosiči (CD) ve formátu.pdf.
2. Zaměří stávající stav, provede digitalizaci
3. Položkový rozpočet s cenami dle vyhlášky 230/2012 Sb.
4. Položkový rozpočet bez cen dle vyhlášky 230/2012 Sb.
5. Vypracuje Stavební část (situace, zprávy, půdorysy, pohledy, tabulky, zmíní požárně bezpečnostní řešení stavby)
6. PENB (Průkaz energetické náročnosti budov)
7. Výkaz výměr (dle vyhlášky 230/2012 Sb)
8. Tato PD svým rozsahem musí splňovat požadavky na vyhlášení výběrového řízení na dodavatele nových oken a zateplení budovy.
9. Předmětem akce je zateplení v celém objektu DM5, výměna oken na západní, východní a jižní straně. Výměna vstupních dveří a zbudování dveří na severní straně.
10. Při vypracovávání PD je nutné respektovat stávající členění prosklených ploch a velikost oken.
11. Detaily probere příkazce s příkazníkem během prohlídky místa plnění.

**Článek III.**

**Čas plnění**

1. Příkazník bude činnost dle č. II. provádět od doby účinnosti této smlouvy do předání PD. Případně do odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení, pokud se tyto vyskytnou a do doby provedení závěrečného vyhodnocení celé akce.
2. **Termín odevzdání zpracované PD je stanoven do 15.11.2017**

**Článek IV.**

**Náhrada škody**

1. Příkazník prohlašuje, že ode dne podpisu této smlouvy po celou dobu jejího trvání má zajištěno pojištění své činnosti v dostatečném rozsahu pro případ způsobení škod.
2. Příkazník je povinen příkazci nahradit veškerou škodu, která příkazci vznikne v důsledku porušení jakékoliv povinnosti příkazníka, vzniklé mu na základě této smlouvy, nejvýše však do výše škody dosahující částky celkové odměny přikazníka dle ustanovení čl. V odst. 1; to neplatí o škodě způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.

**Článek V.**

**Odměna a způsob zaplacení**

1. Příkazníkovi náleží za řádně vykonanou práci včetně zpracování a předání stanovených dokladů odměna, jejíž výše a způsob úhrady je sjednán touto smlouvou. Příkazce se zavazuje za včas provedenou PD zaplatit odměnu dle podmínek této smlouvy.
2. Odměna za vypracování PD + PENB je ujednána v celkové výši:

a) vyhotovení PD cena bez DPH 40 000,- Kč

DPH 21% 8 400,- Kč

a) Mezisoučet včetně DPH 48 400,- Kč

b) PENB cena bez DPH 10 000,- Kč

DPH 21% 2 100,- Kč

b) Mezisoučet včetně DPH 12 100,- Kč

**Celkem včetně DPH 60 500,- Kč**

Příkazník je plátcem DPH.

1. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu na celkovou částku, nejdříve v den předání PD.
2. Platba za vypracovanou a odevzdanou PD bude proplacena na základě obdrženého daňového dokladu se splatností 30dní.
3. Příkazce je oprávněn vrátit daňový doklad příkazníkovi do 7 kalendářních dnů od jeho doručení proto, že obsahuje nesprávné údaje nebo byl vystaven v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je příkazce povinen uvést zároveň s vrácením daňového dokladu. U nového nebo opraveného dokladu běží nová lhůta splatnosti.

**Článek VI.**

**Smluvní pokuty**

1. V případě, že příkazník prokazatelně z vlastní viny nepředá příkazci PD, má příkazce právo požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu, která se sjednává ve výši 0,1 % z celkové odměny příkazníka za každý den prodlení, a to do maximální výše 5 % celkové odměny.
2. V případě prodlení příkazce se zaplacením odměny uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná v den následující po dni, ve kterém právo na zaplacení smluvní pokuty vzniklo.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu případné škody, včetně ušlého zisku, v případě vadného plnění poskytnutého příkazníkem, a to i v rozsahu, ve kterém tato škola bude převyšovat smluvní pokutu.

**Článek VII.  
Záruční podmínky**

1. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli a za vady, které se projeví v průběhu záruční doby.
2. Záruční doba za předané dílo podle této smlouvy činí 36 měsíců od předání díla bez vad a nedodělků. Záruční doba se prodlužuje o dobu od uplatnění oprávněné reklamace do převzetí předmětu plnění po odstranění vady.
3. Jestliže zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve lhůtě písemně dohodnuté s objednatelem, jinak nejpozději do 30 dní od doručení reklamace, je objednatel oprávněn odstranit vadu na náklady zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli náklady na odstranění reklamované vady ve výši vyúčtované objednatelem, a to bezodkladně po jejich vyúčtování.

**Článek VIII.**

**Ostatní ujednání**

1. Příkazce předá příkazníkovi veškeré údaje o stavbě nutné k výkonu činnosti.  Příkazník je dále povinen řídit se pokyny oprávněného zástupce příkazce. V případě odstoupení nebo ukončení smlouvy ze strany příkazce budou příkazníkovi uhrazeny všechny prokazatelné náklady podle průběhu akce.
2. Příkazce bude poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost při věcech nutných k důkladnému vyhotovení PD.
3. Příkazník je povinen oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné a hrozí-li bezprostředně vznik škody.

**Článek IX.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouvu lze změnit jen písemnými dodatky. Ústní forma změn smlouvy je vyloučena.
2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž příkazník si ponechá jedno vyhotovení a ve dvou vyhotoveních obdrží příkazce.
3. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
4. Příkazník je povinen dokončit předmět plnění řádně a včas, a to na svůj náklad a nebezpečí.
5. Příkazník je povinen vyrozumět příkazce o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou předmět plnění znemožnit.
6. Smluvní strany si ujednaly, že smluvní vztah vzniklý dle této smlouvy bude vykládán výhradně podle obsahu smlouvy, bez přihlédnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala nebo byla sdělena jednou stranou druhé straně před uzavřením smlouvy. Pro odstranění pochybností smluvní strany výslovně veškerá ujednání, prohlášení, přísliby ujištění ruší a nahrazují touto smlouvou, současně vylučují aplikaci ustanovení § 556 odst. 2 NOZ.
7. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je podepsána oběma smluvními stranami a její účinnost je platná ode dne zveřejnění v registru smluv (zákon 340/2015 Sb.). Tuto povinnost zveřejnění splní Objednatel do 5 dnů po uzavření smlouvy, zhotoviteli zašle na vědomí. Týká se smluv s plněním nad 50 tis. Kč bez DPH.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, porozumění jejímu obsahu, podle pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

Za příkazce: Za příkazníka:

V Plzni dne 19.10.2017 V Plzni dne 19.10.2017

............................................................ ...........................................................

Ing. Jiří Svoboda Stanislava Mužíková

ředitel školy statutární ředitelka