

Plzeňský kraj

Sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Mgr. Zdeněk Honz, člen Rady Plzeňského kraje pro
oblast sociálních věcí
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň
Číslo účtu: 94-24621311/0710

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

Město Staňkov

Sídlo: náměstí T. G. Masaryka 35, Staňkov 1, 345 61
Staňkov
Osoba oprávněná k podpisu: Mgr. Bc. Alexandr Horák, starosta
IČO: 00253766
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-811321/0710

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U**o poskytnutí účelové dotace****č. 03952016****podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů****I.**

1. V souladu s Rozhodnutím komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen Rozhodnutí), byl Příjemce Pověřením výkonem služby obecného hospodářského zájmu **č. 42452015** ze dne **14. 1. 2016** vydaným Plzeňským krajem (dále jen Pověřením) pověřen poskytováním služby uvedené v čl. II. této smlouvy jako služby obecného hospodářského zájmu.
2. Za poskytování sociální služby uvedené v čl. II. této smlouvy byla Příjemci stanovena vyrovnávací platba ve výši 1 077 200 Kč za poskytování služby Pečovatelská služba, ID: 2097840.

3. Dotace uvedená v čl. II této smlouvy je v souladu s Rozhodnutím poskytována v rámci Pověření jako součást vyrovnávací platby za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

II.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále také „Dotace“) určené na poskytování základních činností sociální služby **Pečovatelská služba, ID: 2097840** v rozsahu stanoveném v Pověření (dále též „Projekt“). Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí Dotace podaná prostřednictvím elektronické aplikace – OKslužby.

III.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout účelovou finanční dotaci v celkové výši **467 978 Kč** (slovy: čtyřistašedesátsedmtisícdevětsetsedmdesátosm korun českých) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku II. této smlouvy, a to:

na poskytování sociální služby **Pečovatelská služba, ID: 2097840** ve výši **467 978 Kč** s tím, že částka ve výši **42 211 Kč** musí být použita na platy a jejich navýšení,

za podmínek stanovených touto smlouvou, Metodikou pro poskytování dotací poskytovatelům sociálních služeb pro rok 2016 (v rámci dotačního titulu Plzeňského kraje realizovaného v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) a pro posouzení žádosti o dotaci v rámci tohoto dotačního titulu schválenou usnesením ZPK č. 912/15 ze dne 8. 6. 2015, která byla zveřejněna 9. 6. 2015 (dále jen Metodika), vč. případných dodatků a vyhlášeným dotačním titulem „Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro rok 2016 – Plzeňský kraj“ schváleným usnesením RPK č. 3817/15 ze dne 24. 8. 2015 (dále jen Dotační titul). Dotace se poskytuje jako neinvestiční. Finanční prostředky poskytované touto smlouvou budou v plné výši kryty ze státního rozpočtu.

2. Příjemce se zavazuje tuto účelovou finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou, Pověřením, Metodikou a vyhlášeným Dotačním titulem.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou Dotaci v období od jejího převedení na účet uvedený Příjemcem do 31. 12. 2016. Dotace může být použita ke krytí nákladů předfinancovaných příjemcem v období od 1. 1. 2016, včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 15. 1. 2017. Do 31. 12. 2016 má být dosaženo stanoveného účelu Dotace.

4. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel finanční prostředky z veřejných rozpočtů na shodný účel uvedený v čl. II. této smlouvy od jiného subjektu, a to nejpozději v termínu stanoveném pro vyúčtování Dotace. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka finančních prostředků na Projekt od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na Projekt. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit Dotaci v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je povinen vrátit částku odpovídající rozdílu mezi celkovými výnosy a celkovými náklady Projektu, a to do výše finančních prostředků získaných z veřejných zdrojů.
5. Dotace bude poukázána ve dvou splátkách na účet Příjemce (uvedený výše v této smlouvě), a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek:
 1. splátka bude vyplacena ve výši 60 % poskytnuté Dotace po uzavření této smlouvy, nejpozději však do 31. 3. 2016
 2. splátka bude vyplacena ve výši 40 % poskytnuté Dotace do 15. 7. 2016.

IV.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s projektem,
 - b) v případě, kdy je účelem projektu vytvoření knižní publikace, umístit na samostatnou stránku v publikaci logo Plzeňského kraje společně s informací, že publikace byla vydána za finanční podpory Plzeňského kraje,
 - c) umožnit Poskytovateli při realizaci projektu účast na kontrolních dnech, informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení projektu do provozu (o termínu konání kontrolních dnů, popř. slavnostní uvedení projektu do provozu je Příjemce povinen informovat Poskytovatele, a to prostřednictvím Oddělení mediální komunikace, vnějších vztahů a marketingu, Odboru kancelář hejtmana Krajského úřadu Plzeňského kraje).
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,

- d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 360/09 ze dne 6. 4. 2009, ve znění usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.

V.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 1164/16 ze dne 15. 2. 2016 dle ust. § 36 odst. 1 písm. d) zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

VI.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky Dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedenému v článku II. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků Dotace je Příjemce povinen vrátit Dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen Dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků Dotace KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5 % Dotace na danou službu.
2. Při čerpání Dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji v žádosti o poskytnutí Dotace, ve znění změn uvedených v hodnocení žádosti v elektronické aplikaci OKslužby (např. neuznatelné výdaje, výše úvazků pracovníků, kapacita apod.), a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této žádosti. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.
3. Příjemce je povinen dodržovat povinnosti vyplývající z Metodiky a Pověření.
4. Příjemce je povinen odděleně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, (výnosech a nákladech) vzniklých při poskytování sociální služby a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) mít vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě – identifikátoru služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).

Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné sociální služby v účetnictví Příjemce odděleně od příjmů a výdajů (výnosů a nákladů) spojených s jinými službami či činnostmi Příjemce.

Povinnost odděleného účtování se vztahuje na sociální službu poskytovanou v rozsahu základních činností, tj. nejsou zahrnovány případné fakultativní

služby, doplňkové či návazné činnosti (např. zdravotní služby), pokud je Příjemce v rámci služby zajišťuje.

Za porušení povinností uvedených v tomto odstavci činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.

5. Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutou Dotací na příslušnou sociální službu. Příjemce je dále povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté Dotaci. Příjemce je povinen mít jednotlivé originály účetních dokladů označené tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě příslušné smlouvy. Označení musí minimálně obsahovat číslo smlouvy a číslo registrace sociální služby – identifikátor. Současně musí být na účetním dokladu jasně vyznačena částka, která je z této Dotace hrazena. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.
6. Poskytuje-li Příjemce více služeb nebo vykonává-li i jiné činnosti než základní činnosti sociální služby je povinen mít vnitřním předpisem upraveno rozdělení nákladů společných pro více služeb či činností (např. energie, nájem apod.) a způsobem uvedeným ve vnitřním předpisu o těchto nákladech během roku účtovat. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.
7. Příjemce je povinen písemně informovat Odbor sociálních věcí KÚPK o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
 - a) změny v kontaktních údajích (změna statutárního zástupce, telefonického spojení, e-mailové adresy),
 - b) změna bankovního účtu Příjemce,
 - c) změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby,
 - d) změnu skutečnosti uvedené v odst. 33 tohoto článku,

dále je povinen nahlásit nejpozději v termínu stanoveném pro vyúčtování změny v rozpočtu sociální služby.

Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.

8. Příjemce je oprávněn, po předchozím souhlasu Poskytovatele, provádět přesuny v rozpočtu čerpání Dotace obsažené v žádosti o poskytnutí dotace v rámci konkrétní služby. O případné změny je Příjemce povinen požádat nejpozději do 30. 11. 2016, a to na předepsaném formuláři, který bude dostupný na webových stránkách Poskytovatele (www.plzensky-kraj.cz, v sekci financování sociálních služeb). O souhlasu s provedením změn rozhoduje Odbor sociálních věcí KÚPK. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z přesunutých finančních prostředků.
9. O souhlas s přesunem v rozpočtu podle předchozího odstavce není povinen Příjemce žádat v případech, kdy dojde pouze ke snížení položky a dále v případě, že nedojde k navýšení jedné položky o více jak 15 % původní hodnoty

této položky. O změně rozpočtu je povinen Příjemce informovat Poskytovatele nejpozději v termínu stanoveného pro vyúčtování Dotace.

10. Příjemce je povinen na žádost Odboru sociálních věcí KÚPK bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.
11. Je – li Příjemcem právnická osoba, je Příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli a nejpozději do 30 dnů od přeměny či zrušení právnické osoby podat vyúčtování Dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část Dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5 % Dotace na danou službu.
12. Příjemce je povinen v případě zrušení registrace sociální služby oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli a nejpozději do 30 dnů od zrušení registrace sociální služby podat vyúčtování Dotace na danou službu ke dni zrušení registrace a vrátit část Dotace, která nebyla vyčerpána před zrušení sociální služby. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5 % Dotace na danou službu.
13. V případě, že se Příjemce bude v daném roce (2016) podílet na realizaci individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji 2016 – 2019 (dále jen Individuální projekt), je povinen vrátit poměrnou část Dotace poskytnuté na službu, která bude prostřednictvím Individuálního projektu financována. Část Dotace, kterou bude Příjemce povinen vrátit, bude vypočtena s ohledem na dobu realizace Individuálního projektu (průměrná Dotace na měsíc x počet měsíců realizace projektu) a na cílovou skupinu, resp. věkovou strukturu uživatelů, kterou lze hradit z Individuálního projektu. Příjemce je povinen vrátit část Dotace ve výši a lhůtě uvedené ve výzvě KÚPK. V případě, že poskytování služby v rámci Individuálního Projektu bude zahájeno před odesláním 2. splátky Dotace, nebude tato splátka Příjemci vyplacena a její výše bude odečtena z částky, kterou má Příjemce dle tohoto odstavce vrátit, popř. bude její výše ponížena odpovídajícím způsobem.
14. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté Dotaci na základě uzavřené smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci Plzeňského kraje zařazení do KÚPK a jimi pověřené osoby, zaměstnanci MPSV a jimi pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu.
15. Pro kontrolu dodržování podmínek čerpání Dotace a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení Dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o finanční kontrole) a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

16. Příjemce je povinen provést vyúčtování poskytnuté Dotace vůči Plzeňskému kraji v souladu s touto smlouvou. Toto vyúčtování poskytnuté Dotace je Příjemce povinen předložit Plzeňskému kraji v termínu do 23. ledna 2017 (dostačující je razítko podací pošty 23. 1. 2017), a to na formuláři, který bude dostupný na webových stránkách Poskytovatele (www.plzensky-kraj.cz). Vyúčtování poskytnuté Dotace zpracuje Příjemce za období týkající se celého roku, na který je Dotace poskytnuta, nejpozději k 31. prosinci 2016, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 15. ledna 2017. V případě, že finanční vypořádání Dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen Dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním Dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání Dotace KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5 % Dotace na danou službu.
17. Součástí vyúčtování Dotace ambulantních a terénních služeb je i informace o výši úvazků odpovídající průměrné měsíční výši úvazků dané služby za příslušný kalendářní rok (2016). V případě, že průměrný měsíční úvazek v dané službě klesne o více než 20 % plánovaného počtu úvazků, ze kterých byla vypočítána Dotace, je Příjemce povinen vrátit část Dotace rovnající se rozdílu mezi výší přidělené Dotace vypočtené na základě počtu úvazků, ze kterých byla vypočítána Dotace a výší dotace, která bude vypočtena stejným postupem jako přidělená Dotace na základě skutečné průměrné měsíční výše úvazků dané služby za příslušný kalendářní rok (2016), bez konečného krácení. Příjemce je povinen vrátit část Dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.
18. Součástí vyúčtování Dotace pobytových služeb je i informace o počtu lůžek odpovídající průměrnému měsíčnímu počtu lůžek dané služby za příslušný kalendářní rok (2016). V případě, že průměrný měsíční počet lůžek v dané službě klesne o více než 20 % plánovaného počtu lůžek, ze kterých byla vypočítána Dotace, je Příjemce Dotace povinen vrátit část Dotace rovnající se rozdílu mezi výší přidělené Dotace vypočtené na základě počtu lůžek, ze kterých byla vypočítána Dotace, a výší dotace, která bude vypočtena stejným postupem jako přidělená Dotace na základě skutečného průměrného měsíčního počtu lůžek dané služby za příslušný kalendářní rok (2016), bez konečného krácení. Příjemce je povinen vrátit část Dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.
19. V případě prioritně podpořených služeb uvedených v části IX, bodu 11.2 a 11.3 Metodiky, je součástí vyúčtování Dotace i informace o průměrném měsíčním počtu lůžek obsazených prioritní cílovou skupinou (prioritní lůžka). V případě, že průměrný měsíční počet prioritních lůžek v dané službě klesne o více než 20 % plánovaného počtu prioritních lůžek, ze kterých byla vypočítána Dotace, je Příjemce povinen vrátit část Dotace rovnající se rozdílu mezi částkou

odpovídající navýšení na prioritní lůžka vypočtené na základě počtu prioritních lůžek, ze kterých byla vypočítána Dotace, a částkou odpovídající navýšení, která bude vypočtena stejným postupem jako výpočet částky navýšení na základě skutečného průměrného měsíčního počtu prioritních lůžek dané služby za příslušný kalendářní rok (2016), bez konečného krácení. Příjemce je povinen vrátit část Dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z celkové částky Dotace na danou službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.

20. V souvislosti s poskytnutím Dotace jako součásti vyrovnávací platby je Příjemce povinen v souladu s Pověřením předložit v termínu stanoveném pro vyúčtování Dotace (tj. do 23. 1. 2017) soupis veškerých výnosů a nákladů ve vztahu k základním činnostem sociální služby za období příslušného kalendářního roku (2016). Za porušení této povinnosti se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % Dotace na danou službu. V případě, že výnosy ze základních činností sociální služby překročí náklady na základní činnosti sociální služby (tj. Příjemce obdrží nadměrnou vyrovnávací platbu) je Příjemce povinen částku odpovídající rozdílu mezi celkovými výnosy a celkovými náklady vrátit, a to do výše finančních prostředků získaných z veřejných zdrojů.
21. Prostředky Dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu Dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem Dotace uvedeným v čl. II. této smlouvy, je Příjemce povinen Dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
22. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití Dotace nesmí být bez písemného souhlasu Poskytovatele po dobu 3 let od poskytnutí Dotace převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5 % Dotace na danou službu.
23. Z poskytnuté Dotace nelze hradit neuznatelné výdaje (resp. náklady) uvedené v Metodice a Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen vrátit příslušnou část Dotace. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků Dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu KÚPK, popř. dává závazné stanovisko MPSV.
24. V případě, že nedojde ani částečně k uskutečnění Projektu, na který byla poskytnuta Dotace, do data, do kterého je Příjemce oprávněn čerpat Dotaci dle čl. III. odst. 3 této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit Dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek Dotace ve lhůtě pro finanční vypořádání Dotace.
25. Příjemce je dále povinen Dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla Dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen Dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen Dotaci

- vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
26. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je Příjemce bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK, a to na č. ú.: 94-24621311/0710 u peněžního ústavu Česká národní banka, pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce a specifickým symbolem bude identifikátor sociální služby Příjemce. Příjemce je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK a současně na Odbor sociálních věcí KÚPK.
 27. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů je Poskytovatel Dotace oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí další splátky Dotace. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.
 28. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení Dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté Dotace Příjemcem Poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
 29. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle tohoto ustanovení i tam, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s Projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
 30. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci Projektu specifikovaného v čl. II. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
 31. Poskytnutím Dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
 32. V případě, že Příjemcem je obec, Příjemce prohlašuje, že přijetí Dotace podle této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem této obce.
 33. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku. O změně u této skutečnosti je povinen písemně informovat Odbor sociálních věcí KÚPK dle odst. 7 tohoto článku.

VII.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž Příjemce obdrží jedno a Poskytovatel dvě vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

Ve Staňkově dne 26. 2. 2016

V Plzni dne 11. 3. 2016

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
Mgr. Bc. Alexandr Horák
starosta

.....
Mgr. Zdeněk Honz
člen Rady Plzeňského kraje
pro oblast sociálních věcí