

Dne, měsíce a roku uvedeného níže, podle § 2430 a následujících  
zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“),  
*je uzavřena tato:*

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

## smluvní strany

	<b>Mikroregion Svitavsko</b>	
adresa :	T. G. Masaryka 35, 568 11 Svitavy	
zastoupený:	Pavlem Čížkem – předsedou svazku	
IČO :	70892261	
bankovní spojení:	xxxxxxxxxxxxx	č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxx
kontaktní spojení :	tel.:	xxxxxxxxxxxxxxxxx
	fax:	xxxxxxxxxxxxxxxxx
	e-mail:	xxxxxxxxxxxxxxxxx
osoby oprávněné za příkazce jednat ve věcech smluvních:	Pavel Čížek – předseda svazku	

*(dále jen „příkazce“)*

## na straně jedné a

	<b>Mgr. Jaroslav Špajs</b>	
adresa :	U Hřiště 1280, 562 01 Ústí nad Orlicí	
IČO :	04179676	
bankovní spojení :	xxxxxxxxxxxxx	č. účtu : xxxxxxxxxxxxxxxxx
telefon:	xxxxxxxxxxxxxxxxx	
e-mail :	xxxxxxxxxxxxxxxxx	

*(dále jen „příkazník“)*

## na straně druhé

## **1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1 Příkazník se touto smlouvou příkazci zavazuje, že pro něj ve sjednané době a za sjednaných podmínek provede

### **Poradenské služby pro svazek obcí Mikroregion Svitavsko v roce 2017**

1.2 Předmětem veřejné zakázky je zajištění poradenských služeb, související s realizací plánu činnosti s strategického plánu rozvoje Mikroregionu Svitavsko, zahrnující :

- Průběžná činnost (příprava podkladů pro jednání, pomoc při přípravě rozpočtu, rozpočtových změnách, komunikace s účetním svazku), konzultace a komunikace s krajem, ministerstvy, apod. zejména nad možnostmi přípravy a financování rozvojových projektů, sledování možností typu grantů a běžných tuzemských programů a evropských programů a informování obcí, ostatní soustavná průběžná činnost pro svazek včetně nákladů na cestovné, kopírování a poštu
- Příprava žádostí do POV 2018
- Příprava a management konkrétních projektů mikroregionu
- Konzultace a poradenství pro jednotlivé obce

Konkrétní rozsah prací bude projednáván a upřesňován na jednáních orgánů svazku obcí v průběhu roku 2017.

## **2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY**

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce.
- 2.2 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.4 Příkazník nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce.

## **3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti.

- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to na základě výzvy příkazníka a ve lhůtách přiměřených povaze a náročnosti požadované součinnosti.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz. článek 4.1 této smlouvy.

#### **4. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKOVÍ A ZPŮSOB PLATBY**

- 4.1 Celková odměna činí 125 000,- Kč vč. DPH, tj. 103 305,- Kč bez DPH. Je pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti příkazníka dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany dodatkem ke smlouvě jinak.
- 4.2 Odměna podle bodu 4.1 této smlouvy bude uhrazena na základě faktur vystavených příkazníkem, a to ve dvou splátkách tak, že první část odměny ve výši 62 500,- Kč vč. DPH bude uhrazena k 1.11.2017, druhá část odměny ve výši 62 500,- Kč vč. DPH k 10.12.2017.
- 4.3 Faktury budou splatné do 15 dnů po jejich obdržení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu.

#### **5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 5.2 Práce na díle v rozsahu článku 1. této smlouvy jsou prováděny v průběhu roku 2017.
- 5.3 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě.
  - b) písemnou výpovědí při podstatném a opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých tj. porušuje-li druhá Smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi výslovně upozorněna.
- 5.4 Výpovědní doba činí 1 (slovy jeden) měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 5.5 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

## 6. SANKCE

- 6.1 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazník je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením článku 1. této smlouvy.
- 6.2 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 7.4 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.5 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Ve Svitavách,

V Ústí nad Orlicí,

.....  
Pavel Čížek  
předseda svazku obcí

.....  
Mgr. Jaroslav Špajs