

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O03459.0007

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, radní kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 123-6403280227/0100
variabilní symbol: 33900001

a

KOUS Vysočina, z. s.

se sídlem: Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava
IČO: 22734686
zastupuje: Mgr. Hana Chloupková, místopředsedkyně
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: FIO banka, a. s.
číslo účtu: 2901421645/2010

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Společně pro neziskovky v Kraji Vysočina 2026“ blíže specifikované v Žádosti o poskytnutí podpory z rozpočtu Kraje Vysočina, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 185 400 Kč (slovy: jedno sto osmdesát pět tisíc čtyři sta korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší, částka dotace se úměrně sníží.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 31. 1. 2027 na účet Kraje č. 123-6403280227/0100 včetně uvedení variabilního symbolu. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 5. 2026, nejpozději však do 31. 12. 2026. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy, vyjma nákladů uvedených v Čl. 6 odst. 4) písm. a) této smlouvy, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce do 20. 1. 2027.

- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
- a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, bankovní poplatky),
 - h) dotace a dary.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výdaje na ostatní platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem;
 - b) výdaje na nákup materiálu,
 - c) výdaje na nákup služeb,
 - d) výdaje na ostatní nákupy,
 - e) výdaje za odměny za užití duševního vlastnictví.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 5) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem

zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**hrazeno z dotace Kraje Vysočina ID 003459.0007**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace (závěrečnou zprávu, a to **nejpozději do 31. 1. 2027**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- stručný popis realizovaného projektu,
 - finanční vyúčtování projektu,
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace.
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8
Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9
Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat projekt na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s realizací projektu a umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a označí profily Kraje takto: Facebook: @krajvysocina, Instagram: @kraj.vysocina, LinkedIn: @kraj-vysocina, YouTube: @KrUVysocina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Alena Zítková, tel. 564 602 535, mail: zitkova.a@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 9. 2026, usnesením č. 1584/25/2026/RK.

V Jihlavě dne

Mgr. Hana
Chloupková

Digitálně podepsal Mgr.
Hana Chloupková
Datum: 2026.09.24
14:49:50 +02'00'

.....
Mgr. Hana Chloupková
místopředsedkyně

V Jihlavě dne

Jiří Horký

Digitálně podepsal
Jiří Horký
Datum: 2026.09.30
08:51:51 +02'00'

.....
Jiří Horký
radní kraje

Příloha č. 1

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Název projektu	Společně pro neziskovky v Kraji Vysočina 2026
Identifikační údaje žadatele	KOUS Vysočina, z.s. Ulice, čp: Žižkova 98 Obec: Jihlava PSČ: 586 01 IČO: 22734686
Bankovní spojení <i>(v případě, kdy je žadatelem příspěvková organizace, bude uvedeno číslo účtu zřizovatele)</i>	Název banky: FIO banka Číslo účtu: 2901421645/2010
Statutární zástupce žadatele <i>(v případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby)</i>	Titul: Mgr. Jméno: Hana Příjmení: Chloupková Funkce: místopředsedkyně
Osoby oprávněné jednat za žadatele <i>(uvádí se pouze v případě, kdy se bude jednat o osoby odlišné od statutárního zástupce)</i>	Titul: Jméno: Příjmení: Právní titul pro jednání (např. plná moc):
Údaje o kontaktní osobě žadatele	Jméno: Hana Příjmení: Chloupková Email: chloupkova@kous.cz Tel.: +420 777 556 878
1. Účel projektu <i>Zdůvodnění potřebnosti projektu, přínos a dopady pro Kraj Vysočina</i>	
KOUS Vysočina, z. s. je střešní organizací neziskového sektoru v Kraji Vysočina. Jeho hlavním posláním je propojovat neziskové organizace, podporovat jejich rozvoj, zvyšovat jejich odborné kapacity a posilovat jejich hlas a postavení ve společnosti. KOUS vytváří prostor pro spolupráci organizací napříč obory a podporuje sdílení zkušeností, informací a dobré praxe. Tím přispívá k rozvoji a stabilitě občanské společnosti v celém regionu. Potřebnost projektu vychází z potřeby dlouhodobě posilovat kapacitu neziskového sektoru v Kraji Vysočina a vytvářet podmínky pro jeho stabilní fungování. KOUS tuto roli plní prostřednictvím vzdělávání, informačního servisu, networkingu, podpory dobrovolnictví a zjišťování aktuálních potřeb neziskových organizací. Významnou součástí projektu je podpora dobrovolnictví. KOUS dlouhodobě propojuje organizace a jednotlivce působící v dobrovolnictví, vede pracovní skupinu pro koordinátory dobrovolníků a organizuje krajské konference zaměřené na sdílení zkušeností a rozvoj dobrovolnické práce. Projekt proto vytváří prostor nejen pro odborné vzdělávání, ale také pro praktické propojování organizací, dobrovolníků, škol a dalších partnerů. Důležitou potřebou neziskového sektoru je také dostupnost aktuálních a relevantních informací. Informační servis KOUS bude průběžně přinášet informace důležité pro fungování NNO, zejména informace o aktuálním dění, možnostech financování, výzvách, legislativních změnách a dalších příležitostech. Součástí servisu bude pravidelná tvorba a zveřejňování příspěvků a newsletteru, včetně vyhledávání, zpracování, grafické úpravy a distribuce informací Projekt zároveň reaguje na potřebu získávat aktuální informace přímo od neziskových organizací. Výzkum potřeb NNO v Kraji Vysočina umožní systematicky zjistit jejich aktuální potřeby, problémy a témata, která považují za důležitá pro další rozvoj. Výsledky výzkumu budou využitelné při plánování	

dalších aktivit KOUS, při nastavování vzdělávací a informační podpory i při komunikaci potřeb neziskového sektoru směrem k veřejné správě a dalším partnerům. Networkingová setkání a pracovní skupiny vytvoří prostor pro pravidelné osobní setkávání, sdílení zkušeností, navazování spolupráce a hledání společných řešení. Pro neziskové organizace, které často fungují s omezenými kapacitami, představuje možnost propojení s dalšími organizacemi významný zdroj zkušeností, kontaktů a vzájemné podpory.

2. Popis projektu

Popis aktivit projektu, výstupů projektu, druhy nákladů zahrnuté do rozpočtu projektu

Projekt bude realizován prostřednictvím vzájemně propojených aktivit zaměřených na vzdělávání, informování, síťování neziskových organizací, podporu dobrovolnictví a zjišťování potřeb neziskového sektoru v Kraji Vysočina.

1. Vzdělávací semináře

- určené pracovníkům, zástupcům a dobrovolníkům neziskových organizací v Kraji Vysočina. Semináře budou reagovat na aktuální potřeby neziskového sektoru a budou zaměřeny na praktické využití získaných znalostí a dovedností.

Součástí realizace bude organizační zajištění seminářů, komunikace s účastníky a lektory, příprava a administrace akce, odborné lektorné včetně přípravy vzdělávacího obsahu, občerstvení a související cestovní náklady.

Výstup: realizace 7 vzdělávacích seminářů v roce 2026 za období 1.5. – 31.12.2026

Náklady: organizační zajištění, lektorné včetně přípravy, občerstvení a cestovné.

2. Konference Dobrovolnictví

- navazuje na dlouhodobou aktivitu KOUS v oblasti podpory dobrovolnictví. Konference vytvoří prostor pro setkání a propojení neziskových organizací, dobrovolníků, škol a dalších subjektů, které se na rozvoji dobrovolnictví podílejí.

Konference bude koncipována prakticky a bude zaměřena na sdílení zkušeností, inspiraci a přímé propojení účastníků s možnostmi dobrovolnického zapojení. Součástí bude organizační zajištění, moderování, příprava programu, zajištění řečníků, občerstvení a potřebných materiálů.

Výstup: realizace 2 konferenčních aktivit v roce 2026 za období 1.5. – 31.12.2026

Náklady: organizační zajištění, moderátor včetně přípravy, odměny řečníkům, občerstvení, materiály a cestovné.

3. Pracovní skupiny Dobrovolnictví

- 2 setkání pracovní skupiny zaměřené na dobrovolnictví. Setkání budou sloužit především ke sdílení zkušeností, příkladů dobré praxe a aktuálních potřeb organizací, které s dobrovolníky pracují. Setkání budou mít praktický charakter a umožní účastníkům společně hledat řešení konkrétních situací souvisejících s koordinací a podporou dobrovolníků.

Výstup: 2 pracovní skupiny v období od 1. 9. – 31.12.2026.

Náklady: organizační zajištění, občerstvení a cestovné.

4. Informační servis pro neziskový sektor

- pravidelný informační servis určený neziskovým organizacím v Kraji Vysočina. Cílem je zajistit, aby NNO měly včasný přístup k informacím důležitým pro jejich činnost, zejména k informacím o možnostech financování, výzvách, legislativních změnách, vzdělávání a dalších příležitostech.

Součástí aktivity bude vyhledávání a sběr relevantních informací, jejich zpracování, grafická úprava a distribuce. Informační servis bude realizován prostřednictvím pravidelných příspěvků a newsletteru.

Výstup: 4 informační příspěvky/tiskové zprávy a 8 newsletterů v období od 1. 9. – 31.12.2026.

Náklady: práce spojená s přípravou tiskových zpráv a newsletterů, zejména sběr informací, zpracování obsahu, grafická úprava a rozesílka.

5. Výzkum/sběr dat potřeb neziskových organizací v Kraji Vysočina

- výzkum/sběr dat zaměřený na zjištění aktuálních potřeb neziskových organizací v Kraji Vysočina. Sběr dat bude probíhat primárně online prostřednictvím dotazníkového šetření.

Aktivita zahrnuje přípravu a finalizaci dotazníku, komunikaci s neziskovými organizacemi, propagaci a distribuci dotazníku, zahájení a realizaci sběru dat a následné zpracování získaných informací.

Cílem je získat relevantní data, která umožní lépe plánovat další aktivity KOUS a přizpůsobovat vzdělávací, informační, poradenské a síťovací aktivity skutečným potřebám neziskového sektoru.
Výstup: realizovaný sběr dat mezi NNO v Kraji Vysočina a zpracování získaných informací jako podkladu pro další činnost KOUS.
Náklady: práce spojená s návrhem dotazníku, propagací, komunikací s respondenty, sběrem a zpracováním dat. Rozpočet počítá s kapacitou 140 hodin práce, období 1.9. – 31.12.2026.

6. Networkingová setkání

- 4 networkingová setkání pro zástupce neziskových organizací. Setkání budou sloužit k osobnímu propojení organizací, vzájemnému sdílení zkušeností, navazování spolupráce a identifikaci společných témat a potřeb. Setkání budou mít komorní a praktický charakter v rozsahu přibližně 2–3 hodin. Součástí bude organizační zajištění, komunikace s účastníky, příprava programu a prostoru, občerstvení a související cestovní náklady.

Výstup: 4 networkingová setkání v období od 1. 9. – 31.12.2026.

Náklady: organizační zajištění, občerstvení a cestovné.

Publicita projektu: web, fb, Instagram, pozvánky, prezenční listiny, tiskové zprávy, newsletter

3. Lokalizace projektu	Kraj Vysočina		
4. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu – začátek/ukončení projektu	1.5.2026 – 31.12.2026		
5. Rozpočet projektu – předložen samostatný rozpočet, ze kterého musí být zřejmý seznam nákladů	Celkové náklady projektu	185 400	Kč
	Požadovaná výše dotace	185 400	Kč
	- z toho investiční dotace	0	Kč
	- z toho neinvestiční dotace	185 400	Kč
6. Struktura plánovaných nákladů	Viz příloha rozpočet		

7. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl¹ a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f).

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

Plátcovství DPH u příjemce dotace (zakřížkujte vhodnou variantu)	
příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐

¹ Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.

příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
příjemce dotace není plátcem DPH	☒

9. Prohlášení žadatele, že souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

☒ souhlasím se zveřejněním údajů uvedených v této žádosti a jejích přílohách.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Preferovaný způsob podpisu smlouvy o poskytnutí dotace (vyberte vhodnou variantu)

V případě podpisu smlouvy prostřednictvím elektronického podpisu je předpokládáno, že statutár žadatele má platný uznávaný (kvalifikovaný) elektronický podpis.

☒ smlouva v elektronické formě

☐ smlouva v listinné formě

12. Seznam příloh

1. Výpis z rejstříku justice.cz
2. Rozpočet projektu

V Jihlavě dne 31. srpna 2026

Mgr. Hana Chloupková

Digitálně podepsal Mgr. Hana
Chloupková
Datum: 2026.08.31 16:26:23 +02'00'

žadatele/oprávněné osoby

Razítko, jméno a podpis
statutárního zástupce