

Příloha č. 1 – Obsah a rozsah Služeb

A. Veřejné zakázky v rámci Výstavby SIMU

Služby budou Příkazníkem poskytovány ve vztahu k níže uvedeným veřejným zakázkám v rámci Výstavby SIMU.

Ke dni uzavření Smlouvy Příkazce v rámci Výstavby SIMU zadal následující veřejné zakázky:

- **Generální projektant Komplexního simulačního centra MU**, zadaná spol. AiD team a.s. Netroufalky 7/797, Brno-Bohunice, 601 77 Brno, IČ 04270100;

Aktuální stav: ke dni uzavření Smlouvy je provedena výkonová fáze čtvrtá – Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, vydáno Stavebního povolení s nabytím právní moci 5. 1. 2017, Knihy místností, plnění výkonové fáze páté – Dokumentace pro výběr dodavatele stavby je vázáno na výzvu po přidělení dotace.

Příkazce předpokládá, že v rámci Výstavby SIMU zadá následující veřejné zakázky na Dodavatele:

- Stavby,
- interiérového vybavení,
- orientačního systému,
- aktivních prvků,
- audiovizuální a prezentační techniky.

Služby budou poskytnuty o následujícím obsahu a rozsahu.

B. Kontrola DVD a ostatních Projektových dokumentací na výběr Dodavatelů

- 1) Příkazník při přípravě DVD a ostatních Projektových dokumentací na výběr Dodavatelů k jednotlivým veřejným zakázkám v rámci Výstavby SIMU provádí jejich věcnou (kvalitativní i kvantitativní), finanční a časovou kontrolu, a to následujícími výkony a činnostmi:
 - a) monitorování přípravy a kontrola technických podmínek; ve vztahu ke Stavbě zejména posouzení správnosti a úplnosti technického řešení ve všech zpracovaných profesích (minimálně stavební část, strukturovaná kabeláž technologické a datové sítě, aktivní prvky, EZS, EKV, CCTV, EPS, MaR, BMS, silnoproudé rozvody, vzduchotechnika, chlazení, vytápění, statika, tepelná čerpadla),
 - b) koordinace a expertní posouzení účelnosti navrhovaných řešení včetně zpracování a předání návrhů na optimálnější řešení,
 - c) posouzení komplexnosti a koordinace jednotlivých částí Projektové dokumentace,
 - d) osobní účast Příkazníka na konzultacích v průběhu prací na technických podmínkách,
 - e) kontrola souladu technických podmínek se smlouvami na Výstavbu SIMU, právními předpisy, technickými normami, se stanovisky dotčených správních orgánů a správců sítí, pokyny Příkazce, a to včetně upozornění, že část Výstavby SIMU je takto nepřijatelně či nevhodně řešená a návrhů na odstranění zjištěných nedostatků,

- f) kontrola obchodních podmínek ve vazbě na technické podmínky.
- 2) Příkazník bere na vědomí, že technické podmínky Stavby jsou v souladu s § 92 odst. 2 ZZVZ vyjádřené formou **požadavků na výkon nebo funkci**; závazný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr tak nebude součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky na Stavbu.

C. Kontrola provádění Stavby a jednotlivých Dodávek

- 1) Příkazník při zajišťuje kontrolu provádění Stavby a jednotlivých Dodávek.
- 2) Kontrolu Příkazník provádí od uzavření příslušné smlouvy na Výstavbu SIMU až do odstranění poslední vady zjištěné při předání a převzetí Stavby či příslušné Dodávky.
- 3) Minimální obsah a rozsah výkonů a činností, které budou Příkazníkem provedeny, je dán přílohou č. 10 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2016, a to včetně zajištění příprav kolaudace a archivace dokladů souvisejících s Výstavbou SIMU. Minimálně tak budou provedeny následující výkony a činnosti:

a) Věcné řízení a kontrola, zejména:

1. zajištění vytyčení prostorové polohy SIMU odborně způsobilými osobami,
2. předání staveniště Dodavateli stavby a zabezpečení zápisu do stavebního deníku, odevzdání místa provedení Dodávek jejich Dodavatelům, a to včetně obstarávání veškerých potřebných podkladů a povolení nezbytných pro přípravu a předání staveniště či místa provedení Dodávek,
3. kontrola prací na všech částech DRS, zastupování Příkazce při konzultacích v průběhu prací na DRS včetně poskytování odborných stanovisek k jejímu obsahu, koordinace a posouzení nezbytnosti či účelnosti navrhovaných Změn ve vztahu k DVD, návrhy alternativních řešení, kontrola souladu DRS s technickými a obchodními podmínkami smluv na Výstavbu SIMU; ve vztahu k jednotlivým Dodávkám a jejich výrobním dokumentacím se ustanovení tohoto bodu použije obdobně,
4. kontrola souladu plnění Dodavatelů s uzavřenými smlouvami včetně podmínek všech relevantních povolení a vyjádření, návrhy řešení k odstranění vad a jiných porušení smluv, jakož i kontrola jejich odstraňování; z hlediska kontroly kvality Stavby a Dodávek se Příkazník zaměřuje zejména na:
 - dodržování příslušných právních předpisů a technických norem (ČSN EN),
 - provádění předepsaných zkoušek a revizí včetně kontroly výsledků a archivace potřebné dokumentace,
 - dodržování technologických postupů,
 - kvalitu použitých materiálů;zvláštěj obzřetně Příkazník postupuje při kontrole Stavby a montáži Dodávek, kdy budou dílčí výsledky v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými,
5. organizační činnost spočívající zejména v řízení koordinačních a jiných obdobných porad s Dodavateli a dalšími osobami, organizaci kontrolních dnů a koordinaci požadavků jednotlivých Dodavatelů,
6. vyjádření a průběžná kontrola dodržování kontrolního a zkušebního plánu, plánu organizace prací a technologických postupů vypracovaných Dodavatelem Stavby,
7. vedení procesu vzorkování, posouzení podkladů pro vzorkování včetně schválení protokolu o

vzorkování,

8. organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými správními orgány, státním stavebním dohledem, MŠMT či dalšími dotčenými osobami v průběhu Výstavby SIMU,
9. projednání a poskytování odborných stanovisek ke Změnám včetně zdůvodnění jejich nezbytnosti, účelnosti, ceny a jejího stanovení a popisu jejich vlivu na čas Výstavby SIMU; kontrola dodržování technických podmínek Stavby a Dodávek v souvislosti s těmito Změnami,
10. příprava a předkládání podkladů pro dodatky ke smlouvám na Výstavbu SIMU k projednání s Příkazcem,
11. pravidelná kontrola vedení stavebního nebo montážního deníku, provádění pravidelných zápisů s vyjádřením zejména ke kvalitě Stavby či Dodávek a v případě zjištěných vad zápis požadavků na nápravu; Příkazník pořídí zápis do stavebního nebo montážního deníku o každé provedené kontrole na staveništi nebo v místě provedení Dodávky včetně venkovních prostor a pozemků vymezených Příkazcem, které jsou prováděním Stavby nebo Dodávek dotčeny; zápis ve stavebním nebo montážním deníku bude obsahovat alespoň informaci o hodnocení průběhu činností v rámci přípravy a provedení Stavby nebo Dodávek od poslední přítomnosti Příkazníka s důrazem na odchylky od plánovaného průběhu; tato povinnost se vztahuje i na provádění Služeb Příkazníkem mimo staveniště či místo provedení Dodávek,
12. kontrola řádného uskladnění materiálů pro Výstavbu SIMU,
13. příprava a archivace podkladů pro komplexní vyzkoušení SIMU, účast na komplexním vyzkoušení včetně pořízení zápisů a protokolů o úspěšném nebo neúspěšném provedení komplexního vyzkoušení; příprava a archivace ostatních dokladů prokazujících kvalitu Stavby a Dodávek včetně informací o použitých materiálech a technologických postupech,
14. příprava podkladů a účast na předání a převzetí Stavby či Dodávek, příp. jejich částí, včetně kontroly, evidence a archivace všech dokumentů nezbytných pro řádné předání a převzetí, jakož i pořízení příslušných protokolů včetně vymezení a evidování případných vad zjištěných při převzetí a stanovení lhůt jejich odstranění,
15. kontrola odstraňování vad zjištěných při převzetí Stavby či Dodávek.

b) Časové řízení a kontrola, zejména:

1. příprava a průběžná aktualizace Harmonogramu výstavby SIMU,
2. zpracování dílčích operativních harmonogramů rozhodných pro plnění dílčích částí Stavby či Dodávek,
3. kontrola harmonogramů Stavby a jednotlivých Dodávek,
4. kontrola dodržování postupu přípravy a provádění Stavby a Dodávek z hlediska:
 - dodržení lhůt dokončení jednotlivých dílčích kroků definovaných harmonogramy,
 - dodržení milníků Stavby a Dodávek,
5. pravidelné informování Příkazce o průběhu Výstavby SIMU, návrh opatření při zjištění zpoždění Dodavatelů,
6. zpracovávání podkladů pro průběžné vyhodnocování postupu Výstavby SIMU a příprava podkladů pro vyhodnocení závěrečné.

c) Finanční řízení a kontrola, zejména:

1. kontrola daňových dokladů z hlediska věcného plnění, zejména soulad mezi vykazovaným a skutečným stavem Stavby, Dodávek či služeb, a z hlediska finančního plnění, zejména soulad

cenových údajů s dohodnutým způsobem prokazování finančního plnění, včetně kontroly vystavování daňových dokladů samostatně pro částky hrazené z investičních prostředků a z neinvestičních prostředků Příkazce,

2. vedení potřebné evidence o čerpání nákladů Výstavby SIMU,
3. spolupráce na přípravě pravidelných čtvrtletních monitorovacích zpráv a případných mimořádných zpráv o stavu Výstavby SIMU pro MŠMT a MF a spolupráce na přípravě pravidelných měsíčních zpráv pro vnitřní potřeby Příkazce,
4. příprava podkladů a stanovení ceny Změn při Výstavbě SIMU, kontrola rozpočtů Změn včetně jejich porovnávání s cenami v místě a čase obvyklými.

d) Zajištění kolaudace a související činnosti, zejména:

1. kontrola zabezpečení odvozu a likvidace odpadů, včetně doložení dokladů o jejich likvidaci,
2. kontrola zabezpečení úklidu a vyklizení staveniště a míst provedení Dodávek,
3. monitorování, poskytování odborných stanovisek a kontrola prací na všech částech DSPS a kontrola souladu Projektových dokumentací se skutečností dokončeného SIMU,
4. příprava, příp. kontrola a kompletace dokladů nezbytných pro úplnou a řádnou kolaudaci SIMU, zejména:
 - popisu a zdůvodnění provedených odchylek od všech relevantních dokumentů vztahujících se k Výstavbě SIMU, zejména od územního rozhodnutí, stavebního povolení, atd.,
 - dokladu o zajištění souborného zpracování dokumentace geodetických prací (u podzemních sítí technického vybavení ještě před jejich zakrytím),
 - geometrického plánu a dokladů o vytýčení SIMU,
 - dokladů o jednání s příslušnými správními orgány, pokud byla předem o Výstavbě SIMU vedena, a rozhodnutí, stanovisek, vyjádření, souhlasů, posouzení, popř. jiných dokladů vyžadovaných příslušnými právními předpisy včetně dokladů o splnění požadavků na ochranu zdravých životních podmínek (např. závazný posudek hygienika, souhlas nebo vyjádření orgánu odpadového hospodářství, vyjádření orgánu požární ochrany, orgánu památkové péče aj.),
 - dokladů o výsledcích předepsaných zkoušek a měření a o způsobilosti provozních zařízení k plynulému a bezpečnému provozu, vyhodnocení komplexního vyzkoušení SIMU, Projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem při povolení změny stavby před jejím dokončením,
 - výkresů s vyznačením změn, ke kterým došlo během provádění Stavby,
 - protokolů o předání a převzetí Stavby a jednotlivých Dodávek,
 - dokladů o ověření požadovaných vlastností výrobků a dalších dokladů požadovaných příslušnými právními předpisy,
 - dokumentace k dodávkám technologických zařízení,
 - stavebního deníku.
5. obstarání kolaudačního souhlasu a spolupráce při odstraňování vad bránících či způsobilých bránit kolaudaci, zejména:
 - vypracování návrhu na vydání kolaudačního souhlasu a zabezpečení splnění všech požadavků a opatření potřebných k vydání kolaudačního souhlasu,
 - kontrola odstraňování vad zjištěných při kontrolních prohlídkách Výstavby SIMU, funkčních

zkoušek a jiných vad bránících či způsobilých bránit kolaudaci, až do odstranění poslední z nich.

e) Kontrola, vypracování a kompletace Projektové a jiné dokumentace pro Výstavbu SIMU včetně její archivace:

1. kontrola, ve spolupráci s Dodavatelem zajištění oprav, kompletace a archivace, a to zejména v případech:
 - provozního řádu SIMU včetně plánu údržby,
 - DSPS; ta bude zpracována zejména pro vnitřní potřeby Příkazce v detailu skutečného provedení SIMU,
 - dokladů o provedení předepsaných zkoušek a měření a o způsobilosti provozních zařízení k plnému provozu,
 - seznamu strojů a zařízení, jejich pasportů, návodů k obsluze a údržbě, záručních listů,
 - revizních zpráv elektroinstalace, hromosvodů, plynoinstalace, komínových průduchů a jiných zařízení, u nichž to vyžadují příslušné právní předpisy,
 - revizní knihy výtahů, popř. zdvihadel (včetně klíčů od strojoven výtahů),
 - pasportu SIMU,
 - požární dokumentace a dokumentace o ochranném a poplašném zařízení (pokud není součástí DSPS);
2. vypracování všech podkladů nezbytných pro komplexní vyhodnocení Výstavby SIMU podle požadavků MSMT a MF,
3. vypracování návrhu závěrečných hodnotících zpráv Výstavby SIMU, konzultace a odsouhlasení návrhů závěrečných hodnotících zpráv s odbornými útvary Příkazce,
4. pořízení, průběžná aktualizace, kontrola a archivace ostatních písemností pořízených v souvislosti s Výstavbou SIMU, zejména:
 - prostých kopií smluv na Výstavbu SIMU, smluv se subdodavatelem Dodavatelů včetně dodatků a relevantní korespondence,
 - zápisů z kontrolních dnů a z koordinačních porad,
 - informací o věcném, časovém a finančním postupu Výstavby SIMU včetně jejich porovnání s původně uvažovanými hodnotami.

D. Koordinátor BOZP

- 1) Příkazník zajišťuje kontrolu dodržování BOZP v rozsahu požadavků zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích předpisů, jakož i kontrolu dodržování ostatních předpisů upravujících bezpečnost práce, ochranu zdraví při práci, požární ochranu či ochranu životního prostředí včetně kontroly dodržování povinností k používání předepsaných ochranných pomůcek; jako koordinátor BOZP na staveništi Příkazník zajišťuje věcnou, časovou a kvalitativní kontrolu dodržování bezpečnosti práce v rozsahu dle požadavků výše zmíněných předpisů, zejména:

1. zpracování plánu BOZP,

2. vedení dokumentace v oblasti BOZP,
 3. seznámení Dodavatele Stavby s podmínkami BOZP na staveništi,
 4. kontrolní činnost ve vztahu k BOZP na staveništi,
 5. organizace kontrolních dnů nad dodržováním BOZP,
 6. tvorba zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření k odstranění nedostatků,
 7. kontrola koordinace prací Dodavatele Stavby ve vztahu k BOZP,
 8. kontroly zaměstnanců Dodavatele Stavby,
 9. účast na veškerých jednáních s dotčenými správními orgány nebo osobami ve vztahu k BOZP,
 10. zpracování závěrečné zprávy do 30 dnů ode dne převzetí Stavby Příkazcem,
 11. dohled nad harmonogramem Stavby se zřetelem na dodržování požadavků na BOZP,
 12. shromáždění informací o pracovně bezpečnostních rizicích od Dodavatele Stavby,
 13. vzájemné informování Dodavatele Stavby a dalších Dodavatelů o pracovně bezpečnostních rizicích,
 14. kontrola postupu Dodavatele Stavby při provádění specifických činností majících zvláštní požadavky na BOZP podle příslušných právních předpisů,
 15. oznamování všech okolností, které zjistí při výkonu koordinátora BOZP, Příkazci, pokud mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce,
- 2) Povinnosti dle odst. 1) plní Příkazník přiměřeně i ve vztahu k Dodavatelům Dodávek při jejich plnění na staveništi.

Příloha č. 2 – Technické podmínky

Technické podmínky následují po tomto listu na CD v samostatných souborech:

Seznam příloh:

1. SEZNAM PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ SPOLEČNÉHO ÚZEMNÍHO ROZHODNUTÍ A STAVEBNÍHO POVOLENÍ

Název části	Název výkresu
A	Průvodní zpráva Průvodní zpráva
B	Souhrnná technická zpráva Souhrnná technická zpráva
C	Situační výkresy Situace širších vztahů Zákres do KN (včetně všech inženýrských sítí) Zákres do KN (včetně inž. sítí - kanalizace a vody) Zákres do KN (včetně inž. sítí - plynu) Zákres do KN (včetně inž. sítí – VN a NN) Zákres do KN (včetně inž. sítí - SLP) Zákres do KN (včetně inž. sítí - VO) Zákres do KN (včetně inž. sítí – kanalizace, vody a VO) Celková koordinační situace Celková situace stáv. stavu, vyznačení demolicí Zákres do katastru nemovitostí Situace ZOV Vytyčovací situace
D	Dokumentace objektů
D 101	Vybudování SIMU
D 101 - 01	Architektonicko-stavební řešení Technická zpráva Půdorys 2. PP Půdorys 1. PP Půdorys 1. NP Půdorys 2. NP Půdorys 3. NP

Půdorys 4. NP

Půdorys 5. NP

Půdorys střechy

Řez A-A

Řez B-B

Pohled jižní

Pohled východní

Pohled západní

Pohled severní

D 101 - 02 Betonové konstrukce

Technická zpráva

Základové konstrukce

Půdorys 2.PP

Půdorys 1.PP

Půdorys 1.NP

Půdorys 2.NP

Půdorys 3.NP

Půdorys 4. NP

Půdorys 5.NP

Řez 1-1

Založení severní části

Statický výpočet

D 101 - 03 Ocelové konstrukce

Technická zpráva

Statický výpočet

Půdorys kotvení

Detaily kotvení

Plošiny -1,200 a +3,200

Plošina +7,600

Plošina +11,700

Plošina +15,700

Plošina střechy nástavby

Podélné řezy 1-1, 2-2

Podélné řezy 3-3, 4-4

Příčné řezy

Spojovací lávka

D 101 - 05 Zdravotní instalace

Technická zpráva

Půdorys 2.PP - ležatá kanalizace

Půdorys 2.PP - vodovod, kanalizace

Půdorys 1.PP - vodovod, kanalizace

Půdorys 1.NP - kanalizace

Půdorys 2.NP - kanalizace

Půdorys 3.NP - kanalizace

Půdorys 4.NP - kanalizace
Půdorys 5.NP - kanalizace
Půdorys střecha - kanalizace
Půdorys 1.NP - vodovod
Půdorys 2.NP - vodovod
Půdorys 3.NP - vodovod
Půdorys 4.NP - vodovod
Půdorys 5.NP - vodovod

06+07

D 101 -

Ústřední vytápění a chlazení

Technická zpráva
Půdorys 2.PP
Půdorys 1.PP
Půdorys 1.NP
Půdorys 2.NP
Půdorys 3.NP
Půdorys 4.NP
Půdorys 5.NP
Půdorys střechy

D 101 - 08

Vnitřní rozvod plynu

Technická zpráva
Situace
Půdorys 1.NP - vnitřní plynoinstalace
Půdorys 2.NP - vnitřní plynoinstalace
Půdorys 3.NP - vnitřní plynoinstalace
Půdorys 4.NP - vnitřní plynoinstalace
Půdorys 5.NP - vnitřní plynoinstalace
Schema vnitřní plynoinstalace

D 101 - 09

Vzduchotechnika

Technická zpráva
Seznam strojů a zařízení
Půdorys 2.PP
Půdorys 1.PP
Půdorys 1.NP
Půdorys 2.NP
Půdorys 3.NP
Půdorys 4.NP
Půdorys 5.NP

D 101 - 10

Elektroinstalace

Technická zpráva
Přehledové schema
Půdorys 2.PP
Půdorys 1.PP
Půdorys 1.NP

- Púdorys 2.NP
Púdorys 3.NP
Púdorys 4.NP
Púdorys 5.NP
- D 101 - 11 Hromosvod**
Technická zpráva
- D 101 - 12 Slaboproudé rozvody**
Technická zpráva
Púdorys 2.PP
Púdorys 1.PP
Púdorys 1.NP
Púdorys 2.NP
Púdorys 3.NP
Púdorys 4.NP
Púdorys 5.NP
- D 101 - 13 Měření a regulace**
Technická zpráva MaR
Topologie
- D 101 - 14 Výtahy**
Technická zpráva
Výtahová šachta 1
Výtahová šachta 2
Výtahová šachta 3
- D 101 - 15 Rozvod technických plynů**
Technická zpráva
Púdorys 1. PP
Púdorys 2. NP
- D 101 - 16 Stabilní hasicí zařízení**
Technická zpráva
Technologické schéma systému
Přehledný plán jištěných ploch SHZ
- D 101 - 17 Požárně bezpečnostní řešení**
Technická zpráva PBR
Púdorys 2.PP
Púdorys 1.PP
Púdorys 1.NP
Púdorys 2.NP
Púdorys 3.NP
Púdorys 4.NP
Púdorys 5.NP

- D 201 Příprava území**
- D 201 - 01 Hrubé terénní úpravy**
Technická zpráva
Situace HTU
- D 201 - 02 Demolice**
Technická zpráva
Situace
- D 201 - 03 Přeložka stáv. kanalizace v areálu (splaškové a infekční)**
Technická zpráva
Situace
Podélný profil splaškové kanalizace
Podélný profil infekční kanalizace
Revizní šachta betonová
Uložení potrubí kamenina
Uložení potrubí PVC
- D 201 - 04 Přeložka VO v ulici Kamenice**
Technická zpráva
Situace
- D 202 Sadové úpravy**
Technická zpráva
Situace zeleně
Specifikace ploch
Řešení zelené střechy a atria
- D 203 Komunikace a zpevněné plochy**
Technická zpráva
Situace 1
Situace 2
Podélný profil
Vzorový řez
Vzorový řez parkoviště
Řez A
Řez B
Řez C
- D 204 Opěrné zdi, zajištění stavební jámy**
Technická zpráva
Západní opěrná stěna
Půdorys pažení stavební jámy
Pilotová stěna -sever
Statický výpočet

- D 205 Venkovní kanalizace**
- D 205 - 01 Přípojka kanalizace**
Technická zpráva
Situace
Podélný profil kanalizační přípojky Ss1
Podélný profil kanalizační přípojky Ss2
Revizní šachta betonová
Uložení potrubí kamenina
Půdorys 2. PP - ležatá kanalizace
- D 205 - 02 Areálová kanalizace a retence**
Technická zpráva
Situace
Podélný profil kanalizace
Retenční a akumulární nádrž
Uložení potrubí kamenina
Revizní šachta betonová
- D 206 Přípojka vody**
Technická zpráva
Situace
Půdorys 1.PP - vodovod, kanalizace
Podélný profil vodovodní přípojky
Vodoměrná sestava
Uložení potrubí LT
- D 207 STL přípojka plynu**
Technická zpráva
Situace
Podélný profil plynovodní přípojky
Plynoměrná skříň
Uložení potrubí
- D 208 Venkovní rozvody NN**
- D 208 - 01 Kabelové rozvody NN**
Technická zpráva
Situace
Řez kabelovou trasou
- D 208 - 02 Areálové osvětlení**
Technická zpráva
Situace
- D 209 Venkovní rozvody SLP (napojení na UKB)**
Technická zpráva
Situace
Schéma rozvodu EPS

Schéma rozvodu UKS
 NZS
 Vzorové příčné řezy

D 210

Oplocení

Technická zpráva
 Situace

D 301

Úprava stávající trafostanice

Technická zpráva
 Schéma rozvaděče VN
 Schéma rozvaděče NN
 Dispozice 1. PP trafostanice - stávající stav
 Dispozice přízemí trafostanice - stávající stav
 Dispozice 1. PP trafostanice - nový stav
 Dispozice přízemí trafostanice - nový stav

E	Dokladová část	ze dne
	Doklady ke stavbě	
1	Měření hluku z dopravy	7.6.2016
2	Akustická studie	15.6.2016
3	Dokumentace vrtů pro tepelná čerpadla	07/2016
4	Průkaz energetické náročnosti budovy	26.7.2016
	Vyjádření DOSS a správců sítí	
1	Brněnské komunikace	25.7.2016
2	Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. vč. podmínek k povolení a realizaci	2.8.2016
3	CETIN	12.7.2016
4	České radiokomunikace, a.s.	23.8.2016
5	Dial Telecom, a.s.	13.7.2016
6	Dopravní podnik města Brna, a.s.	27.7.2016
7	E.ON Servisní, s.r.o. - vyjádření o existenci zařízení distribuční soustavy	2.8.2016
8	E.ON Česká republika, s.r.o. - souhlas se stavbou a činností v ochranném pásmu	2.8.2016
9	Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje	20.7.2016
10	Krajská hygienická stanice	22.7.2016
11	Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor životního prostředí - ochrana přírody	23.6.2016
12	Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor životního prostředí - vliv na životní prostředí	22.6.2016
13	Magistrát města Brna - koordinované stanovisko Odbor životního prostředí Odbor VLHZ Odbor dopravy Odbor památkové péče	8.8.2016
14	Magistrát města Brna - koordinované stanovisko - příloha	8.8.2016

15	Magistrát města Brna - odbor životního prostředí- změna podmínek KS MMB 0255618 2016	12.8.2016
	Magistrát města Brna - odbor životního prostředí - závazné stanovisko	12.8.2016
16	Odbor územního plánování a rozvoje	
17	Magistrát města Brna - odd. ochrany a tvorby životního prostředí - změna stanoviska v Koordinovaném stanovisku	12.8.2016
18	Magistrát města Brna - odbor životního prostředí - Závazné stanovisko	12.8.2016
19	Magistrát města Brna, odbor územního plánování a rozvoje - stanovisko primátora	19.8.2016
20	Magistrát města Brna, odbor investiční	17.8.2016
21	Masarykova univerzita, Ústav výpočetní techniky	29.7.2016
22	Ministerstvo obrany ČR - oddělení ochrany územních zájmů	8.7.2016
23	Policie České republiky	10.8.2016
24	Povodí Moravy	27.7.2016
25	RWE - stanovisko k STL plynovodní přípojce	3.8.2016
26	RWE - stanovisko k vnitřnímu rozvodu plynu	3.8.2016
27	Státní energetická inspekce, územní inspektorát Brno	2.8.2016
28	Státní úřad inspekce práce	13.7.2016
29	T-Mobile Czech Republic a.s.	9.8.2016
30	Technické sítě Brno a.s.	17.8.2016
31	Úřad městské části Brno-Bohunice, odbor technických služeb	1.7.2016
32	Úřad pro civilní letectví	18.7.2016
33	Veřejná zeleň města Brna	26.7.2016
34	Vodafone Czech Republic a.s.	21.7.2016

Vlastníci dotčených a sousedních pozemků

1	MUDr. et Mgr. Černochová Markéta a MUDr. Černoch Vladimír	8.7.2016
2	Fakultní nemocnice Brno	13.7.2016
3	Magistrát města Brna, majetkový odbor	12.7.2016
4	MMB+MU-smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti č.5416073252	19.8.2016
5	Úřad městské části Brno-Bohunice, odbor majetkový - stanovisko Rady	15.7.2016
6	Zdravotnická záchranná služba JmK	8.8.2016
F	Knihy místností - 1-5. NP	

2. Audiovizuální technika:

1. 01 AVT-SIMU-vyuka_20160804-oprava.pdf
2. 02 AVT-SIMU-simulatory_20160804-oprava.pdf
3. 03 Standardy AV techniky a prostředí pro spolupráci na MU.pdf

3. Stavební povolení

4. Ostatní předané dokumenty:

A. Metodiky Příkazce:

- Metodika stavební pasportizace
- Metodika technologické pasportizace
- Metodika nasazování a úpravy komponent BMS
- Příloha A Metodika Testování zařízení

- Příloha B Metodika Připojování zařízení
- Příloha C Metodika Správa obrazovek BMS
- Příloha D Tabulka Standardu Místnosti

B. Orientační harmonogram Výstavby SIMU, seznam Dodávek (následují po tomto listu)

Orientační harmonogram Výstavby SIMU:

Zadávací řízení - výběr Příkazníka	03 - 04/2017
Podpis Smlouvy s Příkazníkem	04-05/2017
DVD	04-05 - 08/2017
Vydání stavebního povolení + nabytí právní moci	12/2016+5.1.2017
Přidělení dotace a rozhodnutí	04/2017
Zadávací řízení - výběr Dodavatele Stavby	09/2017 - 01/2018
Podpis Smlouvy na Stavbu	01/2018
Provádění Stavby	01/2018 – 02/2020
Kolaudace SIMU	03/2020
Provádění Dodávek	09/2019 – 05/2020
Dodávky technologií	03 - 05/2020
Uvedení SIMU do provozu	08 - 09/2020

Seznam Dodávek:

- Interiér (investiční a neinvestiční)
- Orientační systém
- Audiovizuální technika
- Aktivní prvky

Příloha č. 3 - Smlouvy na Výstavbu SIMU

Smlouva k veřejné zakázce „Generální projektant Komplexního simulačního centra MU“ je bez omezení a přímo dostupná zde:

<https://zakazky.muni.cz/vz00003527>

Předlohy pro smlouvy k veřejným zakázkám na:

- Stavbu,
- Dodávku interiérového vybavení,
- Dodávku orientačního systému,
- Dodávku audiovizuální techniky a
- Dodávku aktivních prvků,

kteří Příkazce pro účely Výstavby SIMU zamýšlí použít, jsou součástí přiloženého CD. Předlohy jsou předkládány v té podobě, v jaké byly použity v předchozích zadávacích řízeních s obdobným předmětem veřejné zakázky.

Příloha č. 4 – Koncepce poskytování Služeb

Koncepce poskytování Služeb následuje po tomto listu.