

## **Všeobecné podmínky ke smlouvě** **o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu**

### **Článek 1** **Definice pojmů**

1. „Smlouva“ je smlouva o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu uzavřená mezi poskytovatelem a příjemcem účelové podpory.
2. „Další účastník projektu“ je právnická nebo fyzická osoba, jehož podíl na projektu byl vymezen v návrhu projektu a s nímž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu.
3. „Dodavatel“ je osoba, pomocí které má příjemce plnit určitou část projektu nebo která má poskytnout příjemci k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
4. „Projekt“ je soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů výzkumu nebo vývoje formulovaných poskytovatelem ve smlouvě.
5. „Zahájení projektu“ je den, kdy bylo zahájeno řešení projektu dle Smlouvy.
6. „Vyšší moc“ je nepředvídatelná a nepřekonatelná událost, která nastala nezávisle na vůli příjemce a brání mu ve splnění cílů projektu.
7. „Příjemce“ je právnická nebo fyzická osoba, která se ucházela u poskytovatele o poskytnutí podpory a v jejíž prospěch bylo rozhodnuto.
8. „Zákon o podpoře výzkumu a vývoje“ je zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.

### **Článek 2** **Řízení projektu**

1. Příjemce vyvine veškeré nezbytné úsilí, aby dosáhl cílů uvedených v projektu a splnil veškeré závazky vůči poskytovateli.
2. Příjemce je povinen:
  - a) použít poskytnuté prostředky výlučně na úhradu uznaných nákladů na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích nebo v souvislosti s nimi a v souladu se Smlouvou a zákonem o podpoře výzkumu a vývoje;
  - b) neprodleně písemně informovat poskytovatele o skutečném zahájení řešení projektu;
  - c) předávat poskytovateli doklady o projektu podle článku 6 těchto Všeobecných podmínek;
  - d) neprodleně písemně informovat poskytovatele o každé okolnosti, která by mohla podstatně ovlivnit splnění cílů projektu, jakmile se o ní dozví, nejpozději však do 7 kalendářních dnů;
  - e) přijímat opatření pro řádné provádění svých prací stanovených v Návrhu projektu;
  - f) uchovávat originály všech uzavřených smluv, včetně jejich dodatků, týkajících se řešení projektu po dobu 10 let od uzavření Smlouvy;
  - g) zúčastňovat se jednání, která byla svolána za účelem kontroly, sledování a hodnocení projektu prostřednictvím svých zástupců;
  - h) předkládat poskytovateli všechny požadované údaje o řádném dodržování podmínek Smlouvy.

3. Návrh, včetně zdůvodnění, na změnu termínů jednotlivých etap řešení projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli nejpozději do 30 kalendářních dnů před sjednanými termíny jejich ukončení. Poskytovatel je povinen do 20 pracovních dnů od doručení tento návrh schválit, odmítnout nebo vyzvat k jednání. Pokud tak poskytovatel ve stanovené lhůtě neučiní, má se za to, že s předloženým návrhem vyslovil souhlas.
4. I po splnění závazků ze Smlouvy, resp. v případě zániku Smlouvy, zůstávají v platnosti následující ustanovení těchto všeobecných smluvních podmínek:
  - a) článek 6 písm. A odst. 2,
  - b) článek 8,
  - c) článek 9,
  - d) článek 13,
  - e) článek 14,
  - f) článek 15,
  - g) článek 16 odst. 5 a 6.

### **Článek 3 Dodavatel a Další účastníci projektu**

1. Není-li v návrhu projektu podrobně specifikována služba, pořízení hmotného nebo nehmotného majetku, a to včetně ceny a dodavatele, postupuje se při výběru tohoto dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva o účasti na řešení projektu mezi příjemcem a dalšími účastníky projektu musí obsahovat právo poskytovatele na kontrolu dalších účastníků v takovém rozsahu, v jakém je má poskytovatel vůči příjemci.
3. Náklady všech dodavatelů poskytujících služby nesmějí překročit bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele u projektu obranného výzkumu v souhrnu 20 % a u projektu obranného vývoje v souhrnu 30 % z poskytnuté podpory na projekt dle Smlouvy.
4. Členy řešitelského týmu a dodavateli poskytujícími služby nesmí být zaměstnanci a příslušníci organizační složky státu Ministerstvo obrany ČR, pokud činnost takových osob ve prospěch příjemce je předmětem jejich funkční náplně vyplývající z jejich pracovního nebo služebního zařazení v organizační složce státu Ministerstvo obrany ČR, ledaže na tyto osoby příjemce nežadá poskytnutí podpory.

### **Článek 4 Uznané náklady**

1. Uznané náklady poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, budou zdůvodněné a prokazatelné.
2. Do uznaných nákladů se zahrnují položky podle § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje.
3. Poskytovatel může uznat kromě nákladů uvedených ve schváleném návrhu projektu i další neuvedené náklady, u kterých příjemce prokáže jejich nezbytnost pro řešení projektu.
4. Do uznaných nákladů nelze zahrnout především náklady podle čl. 3 odst. 4 těchto všeobecných smluvních podmínek, dále zisk, daň z přidané hodnoty u těch příjemců, kteří jsou plátcí daně z přidané hodnoty a uplatňující odpočet této daně nebo jeho poměrnou část, náklady na marketing (zejména reklama, dary, občerstvení), prodej a distribuci výrobků, úroky z dluhů, kurzovní ztráty, náklady na finanční pronájem (operativní leasing) a pronájem s následnou koupí

(leasing), zahraniční služební cesty (např. veletrhy a konference, pokud tyto přímo nesouvisí s prezentací výsledku projektu) a další závazky nesouvisející s řešením projektu.

5. V průběhu řešení projektu může příjemce provést změnu pouze uvnitř jednotlivých položek vymezených ustanovením § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje v rámci daného roku řešení projektu. O změně je příjemce povinen poskytovatele bezodkladně písemně informovat s přihlédnutím k odst. 7 tohoto článku.
6. O změnu mezi jednotlivými položkami vymezenými ustanovením § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje je příjemce povinen v dostatečném časovém předstihu, s přihlédnutím k odst. 7 tohoto článku, předložit poskytovateli zdůvodněnou písemnou žádost. Poskytovatel je povinen do 30 dnů od doručení tuto žádost schválit, odmítnout nebo vyzvat druhou smluvní stranu k jednání. Pokud tak poskytovatel ve stanovené lhůtě neučiní, má se za to, že s předloženým návrhem vyslovil souhlas.
7. Informaci o změně uznaných nákladů ve smyslu odst. 5 tohoto článku a žádost o přerozdělení účelové podpory ve smyslu odst. 6 tohoto článku příjemce doručí poskytovateli nejpozději do 15. října daného kalendářního roku, jinak změna nebude akceptována a žádost se považuje za zamítnutou.
8. Nastanou-li podstatné změny okolností týkající se řešení projektu, které příjemce nemohl předvídat, ani je nezpůsobil, požádá příjemce poskytovatele o změnu výše uznaných nákladů, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takových změnách okolností dozvěděl. Žádost o změnu výše uznaných nákladů, bude řešena v souladu s ustanovením § 9 odst. 7 zákona o podpoře výzkumu a vývoje.

## **Článek 5 Čerpání podpory**

1. V roce zahájení realizace projektu bude podpora poskytovatelem poskytnuta příjemci do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy formou dotace z výdajů na výzkum a vývoj přímým převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.
2. V následujících letech řešení projektu bude podpora poskytovatelem poskytnuta příjemci vždy do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku za podmínky, že příjemce řádně splnil závazky stanovené Smlouvou, zejména předložil průběžné zprávy o postupu řešení projektu, příslušné doklady o vynaložených nákladech nebo jiné podklady o projektu a tyto byly schváleny a za podmínky, že budou do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací zařazeny údaje o projektu v souladu se zákonem o podpoře výzkumu a vývoje. V případě nesplnění závazků platí 60denní lhůta od jejich řádného splnění.
3. V případě, že příjemce nevyčerpá podporu pro daný kalendářní rok řešení, je povinen nevyčerpanou část vrátit na depozitní účet poskytovatele nejpozději do 14. února následujícího kalendářního roku.
4. V případech použití podpory poskytovatele nebo její části na jiný účel než je stanoveno ve Smlouvě je příjemce povinen ji vrátit na depozitní účet poskytovatele nejpozději do 14. února následujícího kalendářního roku.
5. Platby a převody se považují za provedené dnem, kdy budou odepsány z účtu odesílatele platby.

## **Článek 6 Ověření cílů a výsledků projektu, předkládání zpráv a dokladů**

1. Ověření dosažení cílů a výsledků bude u projektů obranného výzkumu prováděno oponentním řízením k průběžným zprávám a závěrečné zprávě a kontrolními dny a u projektů

experimentálního vývoje oponentním řízením k předběžnému a konečnému projektu, podnikovými, kontrolními a vojskovými zkouškami a kontrolními dny.

2. Zprávy a doklady o nákladech předkládá příjemce pouze poskytovateli.

#### **A. Zprávy**

1. Příjemce předkládá poskytovateli ke schválení následující zprávy (v písemné i elektronické podobě):

a) průběžné zprávy o postupu řešení projektu, tj. zprávy o postupu prací, vynaložených prostředcích, případných odchylkách od plánu práce a o dosažených výsledcích za uplynulé období. Přičemž první období vždy začíná zahájením projektu v daném roce a končí 31. prosince tohoto roku. Další období odpovídají kalendářním rokům řešení projektu;

b) neperiodické zprávy o splnění dílčích etap řešení projektu nebo o výsledcích řešení projektu, u nichž byly zahájeny kroky k zajištění jejich právní ochrany;

c) další (dodatečné) zprávy s informacemi vyžadovanými poskytovatelem. Termín předání bude stanoven v příslušné žádosti;

d) závěrečnou zprávu o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech se shrnutím všech těchto uvedených bodů; závěrečná zpráva vhodná (přípustná) pro publikování musí být zpracována tak, aby poskytla třetím stranám dostatečnou informaci o výsledcích řešení projektu.

2. Zprávy uvedené v odst. 1 písm. b) a c) tohoto článku nesmějí být zveřejněny v plném znění. O rozsahu jejich zveřejnění rozhoduje poskytovatel. Obsah (struktura) zpráv a termíny (lhůty) pro jejich odevzdání musí splňovat pokyny poskytovatele.

3. Poskytovatel umožní příjemci přístup ke vzoru průběžné zprávy a závěrečné zprávy v elektronické podobě. Vzory průběžné zprávy a závěrečné zprávy jsou k dispozici na internetové adrese [www.vyzkum.army.cz](http://www.vyzkum.army.cz).

#### **B. Prokázání nákladů**

1. Příjemce prokazuje vynaložené náklady poskytovateli ve formě výkazu čerpání poskytnuté podpory za příslušný kalendářní rok. Poskytovatel umožní příjemci přístup ke vzoru výkazu čerpání poskytnuté podpory v elektronické podobě. Vzor výkazu čerpání poskytnuté podpory je k dispozici na internetové adrese [www.vyzkum.army.cz](http://www.vyzkum.army.cz).

2. Jako přílohu průběžné zprávy dále předkládá příjemce výkaz pořízených materiálových vstupů pro stavbu prototypu. Vzor výkazu pořízených materiálových vstupů pro stavbu prototypu je k dispozici na internetové adrese [www.vyzkum.army.cz](http://www.vyzkum.army.cz).

3. Příjemce je povinen vést pro příslušný projekt oddělenou evidenci o uznaných nákladech podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v rámci této evidence sledovat náklady hrazené z poskytnuté podpory.

#### **C. Společná ustanovení**

1. Každá průběžná zpráva musí být předložena poskytovateli v termínu stanoveném v pokynech k provedení oponentních řízení, které budou k dispozici na internetové adrese [www.vyzkum.army.cz](http://www.vyzkum.army.cz). Současně příjemce předloží jako samostatný dokument výkaz čerpání poskytnuté podpory v členění podle § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje.

2. Neperiodické zprávy o splnění dílčích etap řešení projektu nebo o výsledcích řešení projektu předkládá příjemce poskytovateli do 15 kalendářních dnů od ukončení etapy.

3. Termín předání dalších (dodatečných) zpráv s informacemi vyžadovanými poskytovatelem bude stanoven v příslušné žádosti.

4. Závěrečná zpráva musí být předložena nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení řešení projektu.
5. Současně příjemce předloží jako samostatný dokument výkaz čerpání poskytnuté podpory za celou dobu řešení projektu (od zahájení do předčasného zastavení nebo ukončení) v členění podle § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu a vývoje
6. Na základě pověření poskytovatele je příjemce povinen zorganizovat oponentní řízení k dosaženým výsledkům, průběžné a závěrečné zprávě a dalším předloženým materiálům s tím, že výběr osob oponentů včetně jejich odměnění je plně v kompetenci poskytovatele a konečný termín oponentního řízení určuje poskytovatel. Pokyny k provedení oponentních řízení budou k dispozici na internetové adrese [www.vyzkum.army.cz](http://www.vyzkum.army.cz).
7. Bude-li řešení projektu zastaveno před termínem uvedeným ve Smlouvě, platí ustanovení o závěrečné zprávě/závěrečných zprávách a příslušných dokladech o nákladech pro období do termínu předčasného ukončení (zastavení) projektu.

### **Článek 7 Odborní poradci**

1. Poskytovatel si může za účelem kontroly, sledování a hodnocení projektu přizvat nezávislé odborné poradce.
2. Poskytovatel odborné poradce písemně zaváže k zachování mlčenlivosti o informacích, které jim budou poskytnuty a k závazku nevyužívat tyto informace ve prospěch svůj nebo třetích osob.
3. Poskytovatel seznámí příjemce se jmenováním odborných poradců a umožní příjemci vznést námitky vůči osobám odborných poradců ve stanovené lhůtě. Poskytovatel tyto námitky posoudí a shledá-li je oprávněnými, odvolá jmenovaného odborného poradce a jmenuje jiného.

### **Článek 8 Vlastnictví hmotného majetku pořízeného pro výzkum a vývoj, práva k výsledkům a jejich využití**

1. Vlastníkem materiálu nebo prostředků nutných k vyřešení daného projektu pořízeného z podpory je příjemce v rozsahu dle Smlouvy a zákona o podpoře výzkumu a vývoje.
2. Nelze-li výsledky projektu chránit podle zvláštních právních předpisů, je vlastníkem výsledků poskytovatel a jejich zveřejnění a využití je možné pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
3. Lze-li výsledky projektu chránit podle zvláštních právních předpisů, potom je příjemce povinen bezodkladně uplatnit vlastnické právo k těmto výsledkům, zajistit jejich právní ochranu a po jejím udělení vlastnické právo převést na poskytovatele. Příjemce má nárok na úhradu prokazatelných nákladů s tím spojených, pokud nebyly součástí uznaných nákladů.
4. Vznikne-li jako výsledek projektu či jako nedílná součást výsledků projektu autorské dílo, popř. zaměstnanecké dílo podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), zejména počítačový program nebo software, je příjemce povinen s poskytovatelem ve lhůtě pro řešení projektu uzavřít bezúplatnou licenční smlouvu podle § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, kterou poskytne poskytovateli výhradní právo v územně, časově a množstevně neomezeném rozsahu užívat, upravovat či jinak měnit toto autorské (zaměstnanecké) dílo.
5. Práva k výsledkům a jejich využití se řídí dle § 16 zákona o podpoře výzkumu a vývoje.

## **Článek 9 Ručení**

1. Odpovědnost příjemce za ztráty nebo škody, které vzniknou při plnění Smlouvy, se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Příjemce a další účastník projektu ručí společně a nerozdílně.
2. Opatření přijímaná v případě vyšší moci se upravují dohodou mezi smluvními stranami. Vzhledem k okolnostem si strany domluví řešení takovou formou, aby se předešlo škodám, resp. aby byly negativní následky sníženy na minimum.
3. Poskytovatel neručí za jednání nebo naopak nečinnost příjemce. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které jsou založeny na výsledcích dosažených při řešení projektu.
4. Příjemce se zavazuje, že odškodní třetí strany v případě vzneseného požadavku na náhradu škody, která vznikla jednáním nebo naopak nečinností příjemce. Podmínkou ručení je, že příjemce přispěl k příslušným škodám nebo že za ně odpovídá.
5. Smluvní strany si jsou povinny poskytnout potřebnou součinnost.

## **Článek 10 Uplatnění katalogizační doložky**

1. Příjemce bere na vědomí, že výsledky projektu definované ve Smlouvě a dále položky, které budou poskytovatelem označeny ve schváleném konečném projektu jako položka zásobování (příloha konečného projektu), budou předmětem katalogizace dle § 9 a násl. zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále je „zákon č. 309/2000 Sb.“).
2. Příjemce se zavazuje, že umožní řádně provést katalogizaci, tj. dodá Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úř OSK SOJ“) návrh katalogizačních dat zpracovaných agenturou podle § 13 a § 14 zákona č. 309/2000 Sb., na výsledky projektu, které jsou výsledkem řešení projektu podle Smlouvy. Předání návrhu katalogizačních dat je součástí plnění povinností příjemce dle této Smlouvy a příjemce nemá nárok na úhradu nákladů (nad rámec Smlouvy) spojených s vypracováním katalogizačních dat. Zásady pro jejich zpracování jsou uvedeny v Katalogizační doložce.
3. Příjemce se zavazuje zpřístupnit či zabezpečit zpřístupnění dokumentace ke zpracování katalogizačních dat agentuře a k případnému ověření nebo doplnění katalogizačních dat Úř OSK SOJ (katalogizační pracoviště).

## **Článek 11 Poskytování informací**

1. Podpora je poskytována za podmínky zveřejňování pravdivých a včasných informací příjemcem o prováděném řešení projektu a jeho výsledcích prostřednictvím informačního systému výzkumu, vývoje a inovací dle § 12 zákona o podpoře výzkumu a vývoje.
2. Příjemce plní povinnost poskytování informací podle odst. 1 tohoto článku prostřednictvím poskytovatele, kterému předává údaje o projektu nebo údaje o získaných poznatcích ke zveřejnění do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.

3. Při změně Smlouvy je příjemce povinen předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací.
4. Údaje je příjemce povinen doručit poskytovateli v písemné a elektronické podobě (na hmotném nosiči CD) v termínech o 15 kalendářních dnů kratších, než jaké jsou zákonem o podpoře výzkumu a vývoje stanoveny pro poskytovatele.
5. Pokud je předmět řešení projektu předmětem obchodního tajemství nebo utajovanou informací podle zvláštního právního předpisu, musí poskytovatel a příjemce poskytnout ke zveřejnění konkrétní informace o projektu a poznátcích ve zveřejnitelné podobě. Pokud je předmět řešení projektu utajovanou informací, předá poskytovatel i příjemce úplné údaje o projektu a poznátcích postupem stanoveným zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 12**

### **Zachování mlčenlivosti**

1. Smluvní strany jsou povinny zajistit mlčenlivost o údajích, podkladech a vnesených právech vztahujících se k výsledkům projektu, které jim byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo být pro toho, kdo je poskytl, nevýhodné.
2. Závazek mlčenlivosti končí:
  - a) pokud se obsah těchto údajů, podkladů a vnesených práv stane veřejně přístupným, a to na základě jiných prací prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s těmito smluvními pracemi;
  - b) sdělením těchto údajů, podkladů a vnesených práv bez požadavku mlčenlivosti nebo pozdějším odvoláním požadavku mlčenlivosti těmi, kteří mají právo takto učinit.
3. Pokud jsou smluvní strany na základě Smlouvy oprávněny předávat údaje, podklady a vnesená práva dalším osobám, jsou povinny zajistit, aby tyto osoby zachovávaly mlčenlivost a veškeré údaje používaly jen k účelům, k nimž jim byly předány.

## **Článek 13**

### **Kontroly**

1. Příjemce je povinen uchovávat a na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty vztahující se k řešení projektu. Dokumenty vztahující se k řešení projektu je příjemce povinen uchovávat nejméně po dobu 10 let ode dne ukončení řešení projektu.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cílů projektu, finanční kontrolu a kontrolu využití výsledků a příjemce je povinen mu kontrolu umožnit.
3. Kontroly je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně až do tří let po ukončení projektu nebo předčasného zastavení projektu. Finanční kontrola není omezena uvedenou lhůtou.
4. Finanční kontrola je prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
5. Osobám provádějícím kontrolu je příjemce povinen poskytnout ve vhodnou dobu volný přístup na pracoviště příjemce k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, které přísluší k projektu.

## **Článek 14**

### **Sankční ujednání**

1. Je-li řešení projektu zahájeno se zpožděním zaviněným příjemcem, v jehož důsledku nebude na řešení projektu vyčerpána část podpory určená pro příslušný kalendářní rok a nevyčerpané prostředky budou vráceny na účet stanovený poskytovatelem, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 10 % z vrácené částky.
2. V případě, že příjemce provede změnu uznaných nákladů v rozporu s ustanovením čl. 4 těchto Všeobecných podmínek, je příjemce povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu v plné výši částky překračující jeho oprávnění.
3. Nedodrží-li příjemce termíny zaslání zpráv a výkazů čerpání poskytnuté podpory a plnění jednotlivých etap řešení projektu, je povinen uhradit poskytovateli za každý den zpoždění smluvní pokutu ve výši 0,03 % z výše podpory poskytnuté pro příslušný kalendářní rok.
4. Nedodrží-li příjemce ustanovení čl. 8 odst. 2 těchto Všeobecných podmínek je povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové výše uznaných nákladů.
5. V případech, kdy by byly po ukončení Smlouvy vůči příjemci při finanční kontrole zjištěny závažné finanční nesrovnalosti v souvislosti s užíváním poskytnuté podpory ve smyslu ustanovení § 22 odst. 6 písm. b) zákona o finanční kontrole, může poskytovatel požadovat od příjemce vrácení celé poskytnuté podpory. Vrácená podpora bude zatížena smluvní pokutou ve výši 5 % z celkové poskytnuté podpory.
6. Právo na smluvní pokutu vzniká oprávněné straně od prvního dne následujícího po porušení smluvní povinnosti. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování povinné straně.
7. Smluvní pokuty hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé straně v této souvislosti škoda, která je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty v plné výši.

## **Článek 15**

### **Spory smluvních stran**

Veškeré spory smluvních stran, vzniklé v souvislosti s touto smlouvou, budou řešeny smírnou cestou. V případě, že se nepodaří spor urovnat smírnou cestou, bude se postupovat prostřednictvím příslušného soudu.

## **Článek 16**

### **Ukončení Smlouvy**

1. Příjemce může, stejně tak jako poskytovatel, písemně vypovědět Smlouvu ze závažných technických nebo ekonomických důvodů, které podstatně ovlivňují projekt, nebo v případě, kdy se výrazně sníží možnost využití poznatků projektu. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Poskytovatel může odstoupit od Smlouvy, jestliže:
  - a) řešení projektu nebylo zahájeno do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a nově navrhovaný termín zahájení řešení nebyl poskytovatelem akceptován;
  - b) příjemce nedostál v plném rozsahu svým závazkům ani poté, co jej poskytovatel písemně vyzval, aby své závazky splnil nejpozději do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy;



- c) oponentní rada nedoporučila pokračovat v řešení projektu a poskytovatel tento návrh schválil;
  - d) zahájení insolvenčního řízení nebo řízení o likvidaci vedlo k přechodnému nebo definitivnímu ukončení činnosti příjemce;
  - e) používá podporu v rozporu s jejím účelem.
3. Poskytovatel může odstoupit od Smlouvy v případě, kdy příjemce poskytl nepravdivé údaje nebo se dopustil záměrného opomenutí s cílem získat finanční podporu poskytovatele nebo jinou výhodu ze Smlouvy.
4. Příjemce po obdržení rozhodnutí o odstoupení poskytovatele od Smlouvy provede všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky při řešení projektu zcela vypořádal.
5. Při odstoupení od Smlouvy:
- a) podle odst. 2 tohoto článku mohou být uhrazeny jen náklady za poskytovatelem schválené činnosti konané v souvislosti s řešením projektu, které byly konány před vznikem důvodu pro odstoupení od Smlouvy. Dále mohou být uhrazeny i náklady, které byly uznány za způsobilé před termínem odstoupení;
  - b) podle odst. 3 tohoto článku je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu v plné výši; prostředky požadované k vrácení budou zatíženy smluvní pokutou ve výši 5 % z celkové výše poskytnuté podpory.
6. Při vypovězení Smlouvy podle odst. 1 tohoto článku je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou podporu sníženou o uznané náklady za poskytovatelem schválené výstupy (poznatky, podklady) z projektu, které byly vynaloženy příjemcem před termínem doručení výpovědi ze strany poskytovatele, nebo vzniku důvodů pro výpověď na straně příjemce. Dále může být vrácená podpora snížena o poskytovatelem uznané náklady, které byly vynaloženy v dobré víře a uznány za platné poskytovatelem po termínu doručení výpovědi příjemci do zániku práv a povinností ze Smlouvy.

#### **Článek 17** **Závěrečná ustanovení**

Výjimky z těchto Všeobecných podmínek musí být uvedeny ve Smlouvě.

# NÁVRH PROJEKTU OBRANNÉHO VÝVOJE<sup>i</sup> MINISTERSTVA OBRANY ČESKÉ REPUBLIKY

I. IDENTIFIKACE PROJEKTU OBRANNÉHO VÝVOJE <sup>ii</sup>							
1.	Název programu:						
	<b>907 020 –ROZVOJ OZBROJENÝCH SIL ČESKÉ REPUBLIKY</b>						
2.	Napřňované cíle a priority programu: <sup>1</sup>						
	<b>5. Příprava personálu</b> b) rozvíjet a do praxe vojsk zavádět trenažérové a simulační prostředky pro přípravu jednotek.						
3.	Název projektu:						
	<b>BRÁNA - Aplikační programové vybavení brány simulátoru</b>						
4.	Celková doba řešení	Rok zahájení				2017	
		Rok ukončení				2018	
5.	Financování projektu	(v tis. Kč)					CELKEM
		2017	2018	-	-	-	
	účelové prostředky z rozpočtu MO	4 353	14 769	X	X	X	19 122
	ostatní veřejné zdroje financování (včetně dalších prostředků z rozpočtu MO)	X	X	X	X	X	X
	neveřejné zdroje financování	X	X	X	X	X	X
	<b>Celkem uznané náklady v jednotlivých letech řešení projektu</b>	<b>4 353</b>	<b>14 769</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>19 122</b>
6.	Stupeň utajení navrhovaného projektu (B-bez utajení, V-vyhrazené, D-důvěrné, T-tajné):						
	<b>B</b>						

<sup>1</sup> Program „Rozvoj ozbrojených sil České republiky“ vymezuje celkem 8 hlavních cílů a k nim příslušné prioritní oblasti. Uveďte ty, které bude řešení projektu napřňovat.

II. IDENTIFIKACE UCHAZEČE O ÚČELOVOU PODPORU ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU				
1.	Obchodní firma, jméno nebo název a adresa uchazeče (příjemce), RČ <sup>2</sup> :	VR Group, a.s Tiskařská 270/8 108 00 Praha 10		
	telefon	mobilní telefon	fax	E – mail
2.	Druh právního subjektu <sup>3</sup> :	Akciová společnost		
3.	Identifikační číslo organizace: 256 990 91	Daňové identifikační číslo: CZ25699091		
4.	Bankovní spojení uchazeče:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s.		
		[REDACTED]		
5.	Statutární orgán uchazeče (u org. složky státu – jednotky - vedoucí organizace):	Ing. Milan Doležal – předseda představenstva Ing. Kamil Horáček – místopředseda představenstva		
6.	Kontaktní osoba - odpovědný řešitel navrhovaného projektu			
	Hodnost, tituly, jméno, příjmení: Ing. David Řezáč, Ph.D.			
	Adresa: VR Group, a.s., Šumavská 15, 602 00 Brno			
	telefon	mobilní telefon	fax	E – mail
7.	Statutární orgán (hodnost, tituly, jméno, příjmení) oprávněný podepisovat za uchazeče:	Ing. Milan Doležal	Ing. Kamil Horáček	[REDACTED]
	Datum: 26.9.2017	Razítko: Tiskařská 270/8 108 00 Praha 10 - Malešice IČO 25699091	Podpis: [REDACTED]	[REDACTED]
	DIC CZ25699091			
8.	Další účastníci projektu			
	Obchodní firma, jméno nebo název a adresa dalšího účastníka projektu, RČ <sup>5</sup> :	-----		
	telefon	mobilní telefon	fax	E – mail
	-----	-----	-----	-----
	Druh právního subjektu:	-----		
	Identifikační číslo organizace: -----	Daňové identifikační číslo: -----		
	Statutární orgán dalšího účastníka projektu (u org. složky státu – jednotky - vedoucí organizace):	-----		
	Kontaktní osoba - odpovědný spolucestovatel navrhovaného projektu			
	Hodnost, tituly, jméno, příjmení: -----			
	Adresa: -----			
telefon	mobilní telefon	fax	E – mail	
-----	-----	-----	-----	

<sup>2</sup> Rodné číslo uveďte v případě, kdy je uchazečem (příjemcem) fyzická osoba.

<sup>3</sup> Např. akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, fyzická osoba, příspěvková organizace, organizační složka státu podle zákona č.219/2000Sb., zájmové sdružení, veřejně prospěšná instituce, veřejná nebo státní vysoká škola, jiná (jaká).

<sup>4</sup> Viz Zákon č. 130/2002 Sb., §2, odst.2, písmeno j). U každého dalšího účastníka projektu uveďte bod číslo 8 samostatně.

<sup>5</sup> Rodné číslo uveďte v případě, kdy je dalším účastníkem projektu fyzická osoba.

9.	<b>Složení řešitelského týmu</b>		
	Odpovědný řešitel		
	Hodnost, tituly, jméno, příjmení:	Ing. David Řezáč, Ph.D.	
	Odborné zaměření	Modelování a simulace	
	Členové řešitelského týmu <sup>6</sup>		
	Hodnost, tituly, jméno, příjmení	Odborné zaměření	Příslušnost <sup>7</sup>
	1. Ing. Vít RYŠKA	Simulace, integrace	VR Group, a.s.
	2. Ing. Vladimír FLORIAN	Distribuovaná simulace	VR Group, a.s.
	3. Ing. Jirí ŘEHÁNEK	Síťová komunikace	VR Group, a.s.
	4. Ing. Petr FRANK	Programování	VR Group, a.s.
	5. Ing. František NĚMEC	Programování	VR Group, a.s.
	6. Ing. Petr OPLETAL	Programování	VR Group, a.s.
	7. Ing. Zdeněk HERMAN	Programování	VR Group, a.s.
	8. Ing. Lukáš LANGER	Programování	VR Group, a.s.
	9. Ing. Václav ŠTELCL	Programování	VR Group, a.s.
	10. Ing. Václav PFUDL	Programování	VR Group, a.s.
	11. Mgr. Radka VOTAVOVÁ	Programování	VR Group, a.s.
	12. Ing. Petr HERMAN	Programování	VR Group, a.s.
	13. Ing. Vít KASAL	Programování	VR Group, a.s.
14. Ing. Petr MAJER, Ph.D.	Analýzy, specifikace	VR Group, a.s.	
15. Ing. Daniel KURFÜRST	Programování	VR Group, a.s.	
16. Ing. Richard PÁTEK	Programování	VR Group, a.s.	
17. Ing. Pavel RŮŽIČKA	Programování	VR Group, a.s.	
18. Ing. Prokop ŘEHÁČEK	Programování	VR Group, a.s.	
19. Mgr. Tomáš SKÁCEL	Programování	VR Group, a.s.	

<sup>6</sup> Členy řešitelského týmu jsou pracovníci v pracovně právním vztahu s příjemcem (dalším účastníkem projektu) podpory, kteří se účastní na řešení projektu, mají v návrhu projektu vymezenou roli a podíl na řešení projektu. Řešitelský tým je rozdělen takto:

- **vědeckí pracovníci** – pracovníci, kteří se podílejí na řešení projektu tvůrčí činností (duševní prací) – v návrhu projektu se uvádějí jmenovitě;
- **dílenská specializační skupina** – pracovníci, kteří konají speciální činnosti (např. laboranti, .....(v návrhu projektu se pracovníci neuvádějí jmenovitě, plánovaná pracovní kapacita a osobní náklady se uvádějí za celou skupinu));
- **dílenská technická skupina** – pracovníci, kteří konají dělnické a pomocné činnosti (v návrhu projektu se pracovníci neuvádějí jmenovitě, plánovaná pracovní kapacita a osobní náklady se uvádějí za celou skupinu).

**Výčet členů řešitelského kolektivu MUSÍ korespondovat s výčtem pracovníků uvedených v části IV. Návrh plánu uznaných nákladů, položka osobních nákladů 1a) a 1b)**

<sup>7</sup> Uveďte název organizace, se kterou je člen řešitelského týmu v pracovně právním vztahu. V případě řešitele, který má s organizací uzavřenu dohodu o pracovní činnosti či provedení práce, uveďte jako příslušnost název organizace, se kterou je tato dohoda uzavřena.

### III A. VLASTNÍ PROJEKT<sup>8</sup>

#### Charakteristika řešeného problému

1.

a) Stručný popis problému (*uvedte důvody projektového řešení*):

Hluboké změny i vývojové trendy v bezpečnostním a operačním prostředí vyvolávají netradiční požadavky na charakter a úkoly ozbrojených sil, které jsou v rámci NATO vyjádřeny v transformačních cílech a ke kterým se hlásí i ČR a její ozbrojené síly. Kromě prováděných změn ve struktuře a dislokaci vojsk jsou změny orientovány zejména na plnění úkolů v aktuálních typech vojenských operací, a to jak nebojových, tak bojových. Tyto nové typy operací jsou charakterizovány nelinearitou, asymetrií i prostředím, ve kterém se odehrávají.

Současné požadavky na výcvik vojsk, a v uvažovaném případě zvláště velitelských štábů, se vzhledem uvedeným faktům diametrálně liší od požadavků v minulé době. Mocným nástrojem v AČR již zavedeným ve výcviku štábů velitelů na úrovni se ukázala být konstruktivní simulace. Pro zajištění maximální efektivity výcviku je však nutné dosáhnout stavu, kdy výcvikové prostředí bude co nejvíce podobné operačnímu. Jako vhodným řešením se jeví integrace systému konstruktivní simulace a reálného C2 prostředí používaného v AČR, a to APV ISVŘ PozS.

Dále je však nutné aktivně sledovat a následovat vývojové trendy v oblasti požadavků na výcvik a současně v oblasti dostupných technologií, tak aby zavedené výcvikové prostředky odpovídaly potřebám uživatelů.

b) Předmět řešení (*uvedte, co se bude konkrétně řešit*):

Hlavním předmětem řešení projektu je vývoj SW aplikace umožňující předávání informací o simulovaných entitách ze systému konstruktivní simulace do C2 systému APV ISVŘ PozS. V systému APV ISVŘ PozS bude vytvořen modul pro vizualizaci informací o simulovaných entitách v samostatné vrstvě. Tento modul umožní také zobrazení textových informací, přiřazení příslušného symbolu APP6 apod.

Předmětem řešení je analýza požadavků a podmínek na software, jejich konfrontace s dostupnými technologiemi a návrh konečného projektu popisujícího dílo. Následně bude provedena implementace včetně všech požadovaných zkoušek.

Pro vývoj aplikace brána je třeba vyvinout několik klíčových částí, mezi nimiž budou:

- Komunikační moduly umožňující propojení mezi systémy konstruktivní simulace a C2
- Grafický interface uživatele umožňující ovládání a parametrizace brány

c) Výchozí stav (*uvedte současný stav, který se má změnit řešením projektu*):

Velitelé jsou na CSTT cvičeni s využitím systémů konstruktivní simulace, jež ovšem jsou z uživatelského hlediska diametrálně odlišné od systémů určených k podpoře rozhodování a řízení boje/operace. CSTT sice má k dispozici APV ISVŘ, ty však nejsou se simulátorem nijak propojeny, a nejsou tedy při výcviku na simulovaném bojišti využívány.

Velitelům (cvičícím) však chybějí informace o poloze entit představujících bojové a jiné prostředky a systémy skutečného válčiště v podobě, na kterou by měli být připraveni – tj. v systému C2, kde je vytvářen jednotný společný obraz stavu jednotek na bojišti. Tím se podstatně snižuje dosavadní míra kvality syntetického prostředí simulátorů a následně i efektivita výcviku vojáků.

2. Současný stav řešení problému ve světě:

Příprava a výcvik příslušníků štábů pro současné vojenské operace jsou v současnosti prováděny ve všech vyspělých státech, zvláště pak v rámci Aliance. Problematika výcviku štábů jako takových je principiálně vyřešena již delší dobu, a to za využití systémů konstruktivní simulace.

Podle znalostí současného stavu a informací není prozatím přímé propojení simulátorů a systému C2 v rámci NATO systémově vyřešeno. Propojení systémů C2 se simulačními systémy pro účely přípravy vojáků je v kompetenci národních armád a jejich (simulačních a výcvikových) center.

<sup>8</sup> Ve formulářové části III A. Vlastní projekt uveďte hlavní charakteristiky návrhu projektu. Projekt podrobně popište a rozvedte v následující části III B.

3.	<p style="text-align: center;"><b>Cíl projektu<sup>9</sup></b></p> <p>a) <b>Cílem projektu je vývoj software – komunikační brány – propojující simulační systémy konstruktivní simulace a C2 instalovanými a provozovanými na CSTT Brno</b></p> <p>b) <b>The aim of the project is development of a software – communication gateway – connecting constructive simulation systems and C2 systems installed and operated at CSTT Brno</b></p>
4.	<p><b>Způsob řešení projektu (stručně uveďte metody řešení):</b></p> <p>Pro tvorbu programového vybavení bude použit agilní přístup vývoje softwaru. Tento přístup je založen na interaktivním a inkrementálním vývoji. Základem je rychlý vývoj programového vybavení, konzultace výstupů se zákazníkem a následné zapracování připomínek.</p> <p>V rámci řešení projektu bude použita kombinace vědeckých metod teoretických, simulačních a experimentálních. Ze začátku řešení projektu se bude jednat zejména o sběr požadavků, analýzu současného stavu a analýzu požadovaných rozhraní. V rámci prvního roku bude proveden návrh softwarové architektury, který bude vycházet ze specifikace systémových požadavků. Vznikne tak návrh aplikační a datové architektury kde budou použity metody experimentální a simulační. Při modelování architektury bude také použita abstrakce a konkretizace při vytváření modelů architektury. Implementace jednotlivých funkcí navržené SW architektury bude probíhat po celý vývojový cyklus tvorby programového vybavení.</p>
5.	<p><b>Časový postup řešení a konkrétní výsledky v jednotlivých letech řešení:</b></p> <p>Rok 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza podmínek a proveditelnosti zadání pro vývoj</li> </ul> <p>Rok 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Návrh konečného projektu</li> <li>• Zpracování konečného projektu</li> <li>• Vývoj programového vybavení</li> <li>• Podnikové testy</li> <li>• Akceptační zkoušky</li> <li>• Integrovační zkoušky</li> <li>• Závěrečná zpráva</li> <li>• Závěrečné oponentní řízení</li> </ul>
6.	<p><b>Očekávané konečné výsledky řešení a jejich přínos pro teorii a praxi obrany státu (uveďte výsledky a jejich přínos):</b></p> <p>Výsledky řešení bude možné přímo využít při výcviku velitelů a štábů AČR v rámci simulačního střediska CSTT v Brně, a to s tím, že bude moci být prováděn výcvik způsobem kombinujícím využití konstruktivní simulace se zapojením reálně nasazeného systému C2, což dosud nebylo možné. Implementací tak dojde k výraznému zvýšení úrovně taktické přípravy a ke zvýšení připravenosti velitelů k plnění reálných taktických úloh, zejména v prostředí aktuálních typů operací a úkolů řešených AČR.</p> <p>Vzhledem k použitému standardu, který zajišťuje sdílení společného operačního obrazu situace mezi C2 systémy (JC3IEDM) bude rovněž případně možné použít výsledné řešení také k výcviku v mezinárodním prostředí. Bude tedy možné zapojit v jeden okamžik do výcviku osádky jednotlivých vozidel, jež budou mít nově možnost sledovat operační obraz situace, tak členy štábu, kterým bude umožněno sdílet požadované informace různými C2 systémy.</p>
7.	<p><b>Rizika řešení problému (uveďte rizika věcná, finanční, personální, z oblasti řízení, spolupráce a utajení):</b></p> <p><b>Časová:</b> Zásadním rizikem je, vzhledem k velice krátkému času určenému k řešení projektu, termín uzavření smlouvy. Bude-li smlouva uzavřena po 15. 9. 2017, lze očekávat problémy s dodržáním harmonogramu řešení etap projektu.</p> <p><b>Věcná:</b> Největší rizika projektu jsou dvojího druhu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nevyjasněné představy uživatele o detailech fungování (bude eliminováno v první fázi projektu při analýze a návrhu řešení, a to intenzivní komunikací s uživateli),</li> <li>• Změny (verzí) systému konstruktivní simulace nebo C2 systému během řešení projektu,</li> </ul>

<sup>9</sup> V části a) uveďte cíl projektu v českém jazyce, v části b) v anglickém jazyce.

resp. po zavedení do užívání (bude částečně řešeno deskripcí rozhraní modulů a diagramů protokolů využívaných bránou, nicméně na uživateli je pak nutnost zajistit případnou portaci do nových systémů).

*Finanční:* Finanční rizika mohou nastat v případě, pokud nebudou uvolněny předpokládané finanční prostředky.

*Personální a z oblasti řízení a spolupráce:* Tato rizika řešitel považuje za nízká, přestože se jedná o řešení, které je velmi náročné na technologie a odbornou erudici řešitelského týmu v oblasti vývoje systémového a aplikačního programového vybavení.

*Utajení:* Protože v tomto projektu není specifikován požadavek na utajení, nemůže být v tomto ohledu definováno žádné riziko.

8. Doplňující údaje (*uvedte např. významné skutečnosti na podporu projektu a vlastní schopnosti jej řešit*):

Řešitelský tým má bohaté zkušenosti s výstavbou a plnohodnotným využitím simulačních středisek AČR pro přípravu a výcvik vojsk i jednotlivců, a to ve všech oblastech činností očekávaných při řešení stanoveného problému v prostředí simulátorů používaných v CSTT.

Dodavatel služby, DELINFO, spol. s r.o. se dlouhodobě podílí na technickém zhodnocení a technické podpoře APV IS VŘ PozS. Zaměstnanci mají zkušenosti s vývojem nové funkcionality do systému, jenž se skládá z řady komponent, aplikací, služeb a rozhraní na své okolí (zbraňové systémy, senzory, interoperabilita).

## III B. VLASTNÍ PROJEKT<sup>10</sup>

- a) **charakteristika řešeného problému** (popis problému, předmět řešení, výchozí stav, výchozí podklady a omezující údaje pro řešení)

### Popis problému

Simulační technologie získaly ve světě i u nás uznávanou a nezpochybnitelnou pozici při výuce a výcviku v celé šíři metod a forem přípravy vojenských profesionálů a dynamický rozvoj celé oblasti získanou pozici nadále upevňuje, což samozřejmě v každé jednotlivé aplikaci s sebou přináší nutnost neustálého sledování a zavádění nových poznatků a požadavků, které přináší zejména vývoj dokonalejšího vybavení ať už technického či programového.

AČR má pro taktický výcvik a přípravu štábů k dispozici specializované středisko CSTT v Brně, které svou činnost provádí již od roku 2000, a to zejména s využitím taktického systému konstruktivní simulace řady SAF získané v rámci podpory FMF od armády USA. V průběhu let to byly verze systémů ModSAF 4, 5 a OTBSAF 1 a 2.5, které byly po svém morálním zastarání nahrazeny systémem OneSAF International, postupně ve verzích 1.0a, 3.0 a 5.0. Každý z jednotlivých kroků postupného vylepšení přinesl řadu novinek, ovšem spolu s nutností opětovně adaptovat původem americký produkt pro potřeby AČR.

Neméně důležitou součástí podpory rozhodování a řízení boje/operace je také APV ISVŘ PozS. Systém ISVŘ PozS je v armádě aktivně nasazen již řadu let, aktuálně verze 3.3.1. Umožňuje efektivní plánování, zakreslování značek a grafických primitiv, které spolu se sledováním poloh vlastních prostředků vytváří společný operační obraz situace. Tyto informace je možné díky implementovaným standardům možné sdílet napříč národními C2 systémy. ISVŘ také obsahuje další množinu modulů analýzám, sledování poloh, výpočtům radiové a optické viditelnosti a dalším. Různé moduly poskytují potřebnou funkcionalitu podle potřeb daného typu vojska, které zefektivňují a usnadňují práci nad mapou.

Do prvků APV ISVŘ PozS využívaných u CSTT však nejsou doposud přenášena polohová a stavová data entit simulačního systému představující bojové a jiné prostředky a systémy skutečného bojiště, které se pomocí dat o poloze entit do ISVŘ definovaným způsobem přenášejí a vytvářejí tak jednotný společný obraz stavu jednotek na bojišti. Tím se podstatně snižuje dosavadní míra kvality syntetického prostředí simulátorů a následně i efektivita výcviku vojáků. Největší nebezpečím tohoto stavu je, že cvičení vojáci s velkou pravděpodobností mohou získávat nesprávné návyky v řešení bojových úkolů. Sekundárním efektem tohoto stavu je, že se vytratí důvěra vojáků v simulační technologie jako efektivního výcvikového systému. Příprava vojáků u CSTT s využitím simulačních technologií by tak mohla postupně ztrácet dosavadní schopnost pokud možno co nejvěrněji vytvořit na CSTT podmínky pro výcvik v podmínkách odpovídajících realitě válčiště. V konečném důsledku to může znamenat zhoršení schopnosti připravovat vojáky AČR na plnění bojových úkolů v národním prostředí a zařízeních.

### Předmět řešení

Hlavním předmětem řešení projektu je vývoj softwarové aplikace umožňující předávání informací o simulovaných entitách a jednotkách ze systému konstruktivní simulace do C2 systému APV ISVŘ PozS. V systému APV ISVŘ PozS budou získané informace vizualizované na mapě ve vlastní vrstvě, která bude zachovávat dosavadní funkcionalitu (tzn., že bude možné zobrazovat detailní informace o jednotkách, jejich stavu, atd.).

Předmětem řešení je analýza požadavků a podmínek na software, jejich konfrontace s dostupnými technologiemi a návrh konečného projektu popisujícího dílo. Následně bude provedena implementace včetně všech požadovaných zkoušek.

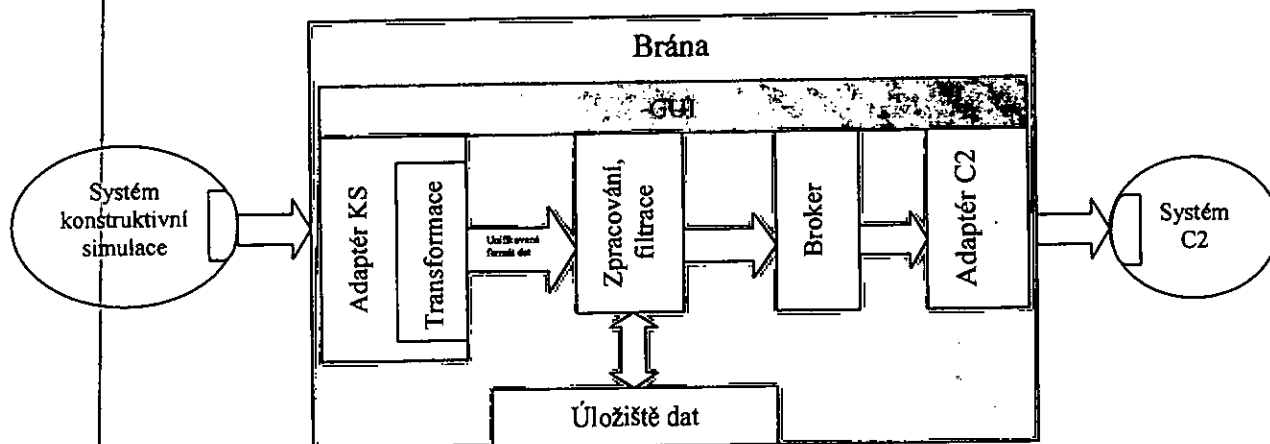
Schéma zahrnující hlavní komponenty aplikace brána je uvedeno na obrázku níže. Hlavními komponentami jsou:

- Systém konstruktivní simulace bude modifikován minimálním možným způsobem tak, aby zveřejňoval informace požadované pro přenos do systému C2.
- Komponentami vlastní brány budou
  - „Adaptér konstruktivní simulace (KS)“ – který bude transformovat informace ze systému konstruktivní simulace do jednotného formátu dat, jež bude dále zpracováván. Tak bude zajištěna znovupoužitelnost brány při eventuální změně systému konstruktivní simulace, a to s minimálními možnými úpravami brány.

<sup>10</sup> Část III B. Vlastní projekt uveďte volnou formou v doporučeném rozsahu 5 - 15 stran a v pořadí kapitol podle osnovy.



- Data z adaptéru KS budou filtrována a zpracována v modulu „Zpracování a filtrace“ na základě zadaných pokynů a parametrů uživatelem skrz grafické uživatelské rozhraní (modul „GUI“).
- Vyhovující informace budou prostřednictvím komunikačního brokeru předávána k dalšímu zpracování, a to modulem „adaptér C2“
- Adaptér C2 bude transformovat získaná data podle API, protokolů a datových struktur aktuální verze systému C2. V případě změny systému C2 bude nutné upravit pouze tuto část aplikace brána.
- Systém C2 bude doplněn o modul umožňující příjem dat z adaptéru C2, bude doplněn o funkce zobrazení a předávání informací dle TTP.



### Výchozí stav

Projekt obranného výzkumu PROPOJENÍ (ukončený v roce 2003) potvrdil možnost propojení simulačního systému ve verzi OTB s APV OTS VŘ ve verzi (přírůstku) v uvedeném roce. Propojení bylo úspěšně potvrzeno experimentálně, projekt však nebyl dále rozvíjen. Projekt byl koncipován na verze OTS VŘ, které byly v době řešení provozovány AČR a na systém OTB, který v té době CSTT využívalo. Propojení z tohoto projektu již není v současnosti použitelné, protože AČR (CSTT) používá APV ISVŘ (dříve OTS VŘ) ve verzi 3.3.1, které bylo přepracováno s ohledem na Multilateral Interoperability Programme (MIP) a systém OTB byl postupně částečně nahrazen simulačním systémem OneSAF.

### Výchozí podklady

Nejdůležitější výchozí podklady jsou následující:

- dokumenty popisující vlastnosti a využitelnost stávajícího technického a programového vybavení CSTT
- stávající postupy přípravy, provedení a vyhodnocení cvičení za pomoci simulátorů
- dlouhodobé zkušenosti řešitelů projektu s výcvikem vojsk s využitím modelování a simulace
- dlouhodobé zkušenosti řešitelů projektu s projekty obranného výzkumu a prací v pracovních skupinách NATO RTA
- podklady pro provedení analýzy a specifikaci požadavků v oblastech vyjmenovaných v zadání projektu
- standardy definující protokoly propojení (IEEE, SISO)

### Omezující údaje pro řešení

Vývoj aplikace brána se dotýká dalších oblastí, mezi něž patří:

- problematika integrace a součinnosti se stávajícím technickým a programovým vybavením CSTT
- začlenění aplikace brána do metodiky přípravy a výcviku

Omezení plynoucí z uvedených bodů budou analyzována, jejich možná řešení konzultována s uživatelem a uvedena v návrhu řešení projektu.

### b) úroveň řešení problému (podrobně se rozvede současný stav řešení problému ve světě)

Příprava a výcvik příslušníků štábů pro současné vojenské operace jsou v současnosti prvořadé ve všech vyspělých státech, zvláště pak v rámci Aliance. Problematika výcviku štábů jako takových je principiálně vyřešena již delší dobu, a to za využití systémů konstruktivní simulace.

K vývoji v této oblasti dochází ve dvou rovinách – vývoj zohledňující požadavky na vycvičenost příslušníků štábů k plnění aktuálních úkolů s využitím aktuálních zavedených prostředků, a také vývoj sledující technické možnosti prostředků použitelných pro výcvik. Nutno podotknout, že rozvoj obou rovin se vzájemně stimuluje, neboť prudký

nárůst výpočetní kapacity umožňuje provádění podstatně věrnější simulace (v reálném čase) a naopak, potenciální možnost většího výkonu zase podporuje zvýšené nároky na detailnost a šíři simulace.

Výzkumné složky NATO mají v rámci svých pracovních skupin vytyčené úkoly, které slouží ke stanovení obecných principů modelování a simulace v oblasti řešení projektu. Jak již bylo konstatováno, řešitelé tohoto projektu se činností těchto pracovních skupin zúčastňují.

Související výstupy zastřešené NATO RTA, např.:

- Conceptual Modelling (CM) for Military Modelling and Simulation (M&S), RTO-TR-MSG-058 AC/323(MSG-058)TP/404, 7/2012
- Integration of Modelling and Simulation, RTO-EN-MSG-067 AC/323(MSG-067)TP/194, 11/2007
- Improving M&S Interoperability, Reuse and Efficiency in Support of Current and Future Forces, RTO-MP-MSG-056 AC/323(MSG-056)TP/199, 10/2007
- Modelling and Simulation to Address NATO's New and Existing Military Requirements, RTO-MP-MSG-028 AC/323(MSG-028)TP/15, 10/2004
- Simulation of and for Military Decision Making, RTO-EN-017 AC/323(SAS-032)TP/26, 6/2003
- Computer Generated Forces Technology, RTO-TR-11 AC/323(SAS)TP/8, 3/1999

Podle znalostí současného stavu a informací však není prozatím přímé propojení simulátorů a systému C2 v rámci NATO systémově vyřešeno. Propojení systémů C2 se simulačními systémy pro účely přípravy vojáků je v kompetenci národních armád a jejich (simulačních a výcvikových) center.

#### c) cíle projektu (detailní rozvedení cílů v jednotlivých letech)

##### Rok 2017

- Analýza podmínek a proveditelnosti zadání pro vývoj

##### Rok 2018

- Návrh konečného projektu
- Zpracování konečného projektu
- Vývoj programového vybavení
- Podnikové testy
- Akceptační zkoušky
- Integrovační zkoušky
- Závěrečná zpráva
- Závěrečné oponentní řízení

#### d) etapy řešení projektu (podrobně se po jednotlivých letech rozvedou části a etapy navrhovaného výzkumného projektu, které zajistí příjemce ve vlastní režii, v kooperaci s dalšími účastníky projektu a služby, které zakoupí od jiných organizací)

##### Rok 2017

**Etapa č. 1:** Analýza podmínek a proveditelnosti zadání pro vývoj

Podrobná analýza, dopřesnění požadavků na základě konzultace s uživatelem. Vytvoření katalogu uživatelských požadavků.

Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

##### Rok 2018

**Etapa č. 2:** Návrh konečného projektu vývoje Brány

Návrh softwarové architektury, vč. popisů funkcí jednotlivých komponent, datové toky, stanovení datových struktur, komunikačních prostředků a protokolů. Průběžná verifikace při konzultacích s uživatelem.

Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 3:** Zpracování konečného projektu vývoje Brány

Finální verze konečného projektu se zpracováním připomínek uživatele a vzniklých v rámci oponentního řízení.

Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 4:** Vývoj aplikačního programového vybavení Brány  
Vlastní vývoj programového vybavení – realizace jednotlivých komponent, propojení, průběžné interní testování, případné dodatečné konzultace s uživatelem.  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 5:** Podnikové testování  
Vnitřní testování na zjednodušeném modelu cílového pracoviště.  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 6:** Akceptační zkoušky  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 7:** Integrovační zkoušky  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 8:** Zpracování závěrečné zprávy řešení projektu BRÁNA  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 9:** Závěrečné oponentní řízení  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

**Etapa č. 10:** Odevzdání výsledku vývoje  
Kooperace: DELINFO, spol. s r.o.

#### e) použité metody řešení

Pro tvorbu programového vybavení bude použit agilní přístup vývoje softwaru. Tento přístup je založen na interaktivním a inkrementálním vývoji. Základem je rychlý vývoj programového vybavení, konzultace výstupů se zákazníkem a následné zapracování připomínek.

V rámci řešení projektu bude použita kombinace vědeckých metod teoretických, simulačních a experimentálních. Ze začátku řešení projektu se bude jednat zejména o sběr požadavků, analýzu současného stavu a analýzu požadovaných rozhraní. V rámci prvního roku bude proveden návrh softwarové architektury, který bude vycházet ze specifikace systémových požadavků. Vznikne tak návrh aplikační a datové architektury kde budou použity metody experimentální a simulační. Při modelování architektury bude také použita abstrakce a konkretizace při vytváření modelů architektury. Implementace jednotlivých funkcí navržené SW architektury bude probíhat po celý vývojový cyklus tvorby programového vybavení.

#### f) konkrétní výsledky v jednotlivých letech řešení

##### 2017

- analýza podmínek a proveditelnosti zadání pro vývoj
- katalog uživatelských požadavků
- zápis z kontrolního dne

##### 2018

- návrh konečného projektu
- zápis z kontrolního dne (k návrhu konečného projektu)
- konečný projekt
- zápis z oponentního řízení (ke konečnému projektu)
- programové vybavení Brána
- zápis z kontrolního dne (k vývoji programového vybavení)
- závěrečná zpráva z podnikového testování
- závěrečná zpráva z akceptačních zkoušek
- úprava programového vybavení (pn akceptačních zkouškách)
- závěrečná zpráva z integračních zkoušek
- závěrečná zpráva řešení projektu
- zápis ze závěrečného oponentního řízení
- katalogizační doložka

- protokol o předání

**g) očekávané konečné výsledky řešení a jejich přínos pro teorii a praxi obrany státu**

Výsledky projektu podpoří v souladu s Konceptí výstavby Armády České republiky další rozvoj simulačních a trenažerových technologií a Centra simulačních a trenažerových technologií (Koncepte výstavby Armády České republiky, str. 17.) a další rozvoj C2 ISVŘ PozS (Koncepte výstavby Armády České republiky, str. 18-20).

Softwarová aplikace Brána, která je předmětem tohoto projektu, bude nainstalována a provozována v rámci CSTT AČR. Výsledek řešení projektu umožní výcvik vojenských profesionálů, velitelů jednotek a osádek v podmínkách více odpovídajících realitě.

**h) předpokládaný způsob realizace výsledků projektu, (uveďte se konečná realizace výsledků projektu)**

Realizace projektu bude provedena v následujících krocích:

- Analýza požadavků
- Návrh řešení
- Zpracování předběžného projektu
- Zpracování konečného projektu
- Realizace softwarové aplikace
- Provedení zkoušek
- Předání a instalace softwarové aplikace u uživatele

- i) anotace projektu** vystihující předmět řešení - česky. V případě požadavku na stupeň utajení B, V, D, T (viz poznámka pod čarou č.2, str.1 Návrhu) se uvádí anotace projektu v takové podobě, aby byla zveřejnitelná, tj. aby ji bylo možno poskytnout (spolu se zveřejnitelnými údaji podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím) do veřejně přístupných informačních systémů, včetně mezinárodních. (anotaci uveďte v délce cca 500 – 1000 znaků)

Cílem projektu je vývoj softwarové aplikace komunikační brány propojující systém konstruktivní simulace se systémy C2 instalovanými a provozovanými na CSTT Brno a používanými při přípravě velitelů a štábů a výcviku jednotek, což výcvik maximálně přiblíží skutečným podmínkám vedení boje a operace s využitím ISVŘ PozS.

**anotace projektu** vystihující předmět řešení - anglicky. V případě požadavku na stupeň utajení B, V, D, T (viz poznámka pod čarou č.2, str.1 Návrhu) se uvádí anotace projektu v takové podobě, aby byla zveřejnitelná, tj. aby ji bylo možno poskytnout (spolu se zveřejnitelnými údaji podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím) do veřejně přístupných informačních systémů, včetně mezinárodních. (uveďte překlad předchozího bodu i) do anglického jazyka)

The aim of the project is to develop a software application – communication gateway – between constructive simulation system and C2 system installed and operated at CSTT Brno and used for preparing military units and staff. This will make the training as close to real conditions of engaging in a conflict and operations with C2 systems as it gets.

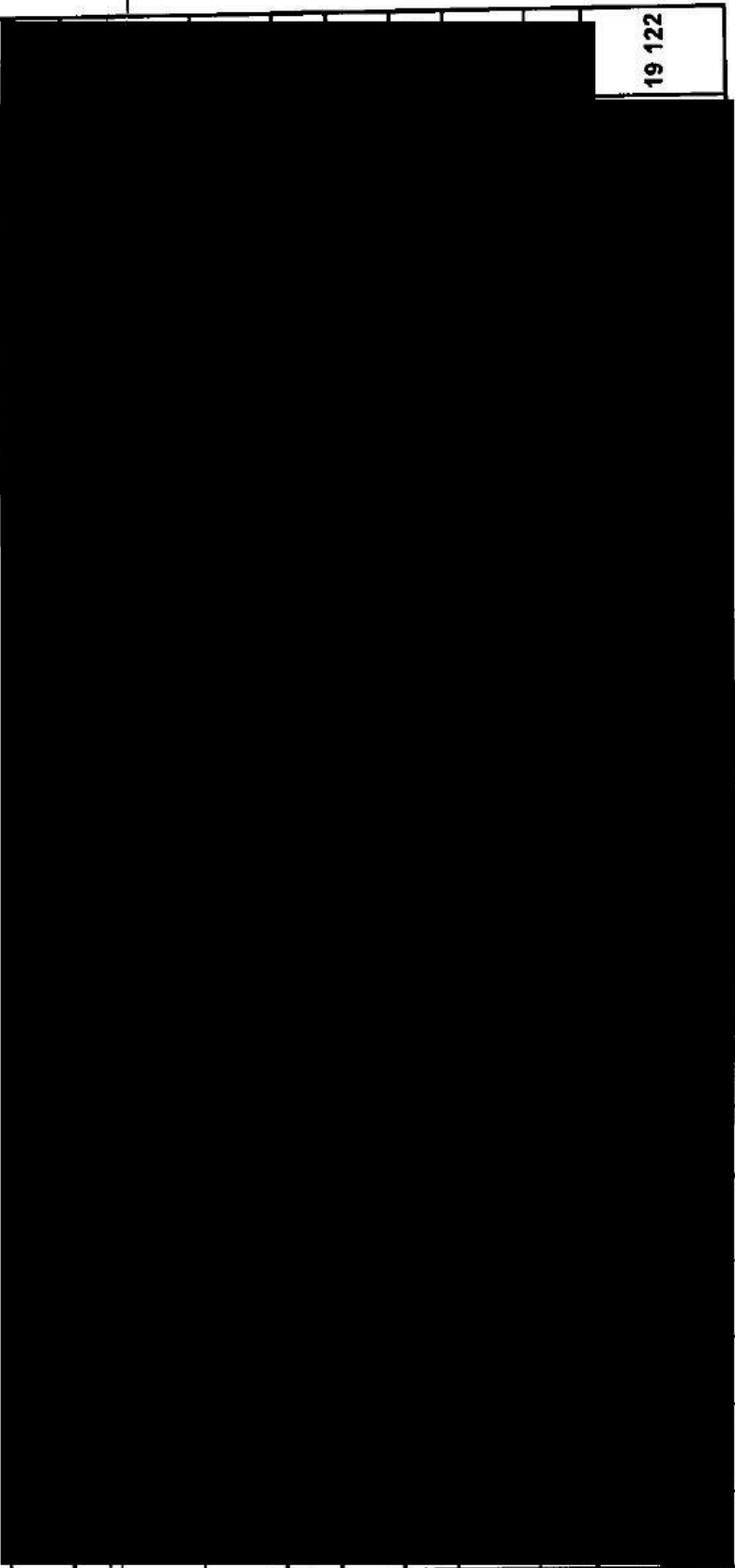
- j) předpokládané přínosy projektu v 1. až 5. roce po ukončení řešení projektu, jak se projeví u uživatele výsledků projektu, u příjemce a jednotlivých dalších účastníků projektu**

Prioritním přínosem předpokládaných výsledků vývoje bude schopnost AČR (a CSTT) provádět přípravu vojáků v podmínkách téměř identických podmínkám reálného bojiště. Hlavním přínosem výsledků vývoje je dosažení věrnosti pracovního prostředí a prostředků pro podporu rozhodování velitelů, štábů i vojáků, které bude odpovídat realitě. Řešení projektu podstatně zjednoduší podmínky využití APV ISVŘ PozS u CSTT.

### IV. NÁVRH PLÁNU UZNANÝCH NÁKLADŮ V TIS. Kč<sup>11</sup>

VYMEZENÍ POLOŽEK UZNANÝCH NÁKLADŮ	Účelové prostředky z rozpočtu MO					Ostatní veřejné zdroje financování včetně dalších prostředků z rozpočtu MO					Neveřejné zdroje financování (např. vlastní, zahraniční zdroje)					Celkem				
	1. rok řešení	2. rok řešení	3. rok řešení	4. rok řešení	Celkem	1. rok řešení	2. rok řešení	3. rok řešení	4. rok řešení	Celkem	1. rok řešení	2. rok řešení	3. rok řešení	4. rok řešení	Celkem	1. rok řešení	2. rok řešení	3. rok řešení	4. rok řešení	Celkem
	2017	2018	-	-	-	2017	2018	-	-	-	2017	2018	-	-	-	2017	2018	-	-	-
1. Osobní náklady nebo výdaje včetně jejich odpovídajících nákladů na povinné zákonné odvody a přírůstek do FKSP (1a+1b)	2 370	8 654	0	0	11 024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 370	8 654	0	0	11 024
a) Odpovídající část mezd a platů zaměstnanců	2 370	8 654	0	0	11 024					0					0	2 370	8 654	0	0	11 024
b) Ostatní osobní náklady – dohody o pracovní činnosti či provedení práce	0	0	0	0	0					0					0	0	0	0	0	0
2. Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného (nehmotného) majetku (2a+2b+2c)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Dlouhodobý hmotný majetek s delší dobou upotřebitelnosti než doba řešení projektu					0					0					0	0	0	0	0	0
b) Dlouhodobý hmotný majetek s dobou upotřebitelnosti ne delší než doba řešení projektu					0					0					0	0	0	0	0	0
c) Dlouhodobý nehmotný majetek (s pořizovací cenou vyšší než 60.000,- Kč)					0					0					0	0	0	0	0	0

<sup>11</sup> Návrh plánu uznaných nákladů předkládáte jako souhrn za příjemce a další účastníky projektu a současně i samostatně za jednotlivé organizace uvedené v Návrhu projektu. V případě, kdy je doba řešení navrhovaného projektu delší než 4 roky, finanční plán rozvedete ve stejné struktuře i pro další roky. Vymezení položek způsobilých nákladů je provedeno v souladu s §2 odst. 2 písm. l) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

<p><b>3. Další provozní náklady nebo výdaje (3a+3b+3c)</b></p>		<p>19 122</p>
<p>a) Náklady nebo výdaje na zásoby</p>		
<p>b) Náklady nebo výdaje na Drobný dlouhodobý hmotný (nehmotný) majetek</p>		
<p>c) Náklady nebo výdaje na materiálové vstupy pro stavbu prototypu (funkčního vzoru)</p>		
<p><b>4. Náklady nebo výdaje na služby</b></p>		
<p><b>5. Dopřikové náklady nebo výdaje (5a+5b+5c)</b></p>		
<p>a) Režijní náklady nebo výdaje</p>		
<p>b) Náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektu a zajištění práv k těmto výsledkům</p>		
<p>c) Náklady nebo výdaje na cestovní náhrady</p>		
<p><b>CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ NÁKLADY NEBO VÝDAJE (UZNANÉ NÁKLADY)</b></p>		

U následujících nákladových a výdajových položek uveďte požadované údaje<sup>12</sup>:

1. Osobní náklady nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, techniky a další pomocný personál příjemce, případy právníků, jež je příjemce organizací složkou, nebo dalších účastníků projektu, včetně zaměstnanců dělnických profesí podléhajících se na řešení projektu, a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody a přírůdky do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen přírůdky ze zisku. Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu,

b) příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců podléhajících se na projektu, odpovídající jejich úvazku (plánované pracovní kapacitě) na řešení projektu

**1a) odpovídající část mezd či platů zaměstnanců**

Jméno pracovníka	Specifikace pracovní činnosti	Plánovaná pracovní kapacita (hod.)		Osobní náklady (tis. Kč)	
		2017	2018	2017	2018
Ing. David Řezáč	Řízení projektu, analýzy, specifikace				
Ing. Vít Ryška	Analýzy, specifikace				
Ing. Vladimír Florián	Analýzy, specifikace				
Ing. Jiří Řehánek	Analýzy, specifikace, programování				
Ing. Petr Frank	Programování				
Ing. František Němec	Programování				
Ing. Petr Opletal	Programování				
Ing. Zdeněk Heřman	Programování				
Ing. Lukáš Langer	Programování				
Ing. Václav Štelcl	Programování				
Ing. Václav Pfucl	Programování				
Mgr. Radka Votavová	Programování				
Ing. Petr Heřman	Programování				
Ing. Vít Kasal	Programování				
Ing. Petr Majer, Ph.D.	Analýzy, specifikace				
Ing. Daniel Kurfürst	Programování				
Ing. Richard Pátek	Programování				
Ing. Pavel Růžička	Programování				
Ing. Prokop Řeháček	Programování				
Mgr. Tomáš Skácel	Programování				
<b>Celkem</b>		<b>3 150</b>	<b>11 520</b>	<b>2 370</b>	<b>8 654</b>

<sup>12</sup> Tento rozpis uveďte u každého samostatného Návrhu plánu uznávaných nákladů předkládaného za příjemce a další účastníky projektu. U souhrnného Návrhu plánu uznávaných nákladů za příjemce a další účastníky projektu rozpis neuvádějte.

**1b) Ostatní osobní náklady – dohody o pracovní činnosti či provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu**

Jméno pracovníka	Specifikace pracovní činnosti	Plánovaná pracovní kapacita (hod.)			Osobní náklady (tis. Kč)		
		201x	201x	201x	201x	201x	201x
<b>Celkem</b>							

**2. Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu<sup>13</sup>**

**2a) dlouhodobý hmotný majetek s delší dobou upotřebitelnosti než je doba řešení projektu**

Pořizovaný dlouhodobý hmotný majetek	Dodavatel <sup>14</sup>	Celková pořizovací cena (tis. Kč)	Doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku (v letech)	Počet let využití majetku pro řešení projektu	Podíl užití majetku pro řešení projektu	Uznané náklady <sup>15</sup> (tis. Kč)		
						201x	201x	201x
<b>Celkem</b>								

<sup>13</sup> V případě, že v Návrhu projektu není podrobně specifikován předmět služby, pořízení hmotného nebo nehmotného majetku a to včetně ceny a kurzu platného v době podání návrhu projektu (kurz uvádějte ve věcném zdůvodnění) a dodavatel (část IV. Návrh plánu uznaných nákladů – body 2, 3 a 4) postupuje příjemce podle zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. U položek s předem vybraným dodavatelem (v částech IV. - body 2, 3, 4) musí věcné zdůvodnění mimo jiné obsahovat informace, proč je pořízení tohoto majetku od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné a jakým způsobem byl tento dodavatel vybrán (např. se jedná o výrobce, který je jediným, jenž takové zařízení s potřebnými parametry na trh dodává. apod.)

<sup>14</sup> Pokud není v době podání návrhu znám případný dodavatel hmotného a nehmotného majetku, případně služby či vstupu pro stavbu funkčního vzoru (prototypu), v příslušném řádku vyplňte „neznámý“.

<sup>15</sup> Výše navrhovaných uznaných nákladů (UN) se vypočte podle vzorce  $UN = (B/A) * C$ , kdy A= doba upotřebitelnosti (provozní technické funkce) majetku v letech, B= doba užití majetku pro řešení projektu v letech, C= celková pořizovací cena. Navrhované uznané náklady nelze rozložit u jednoho pořizovaného majetku (zařízení) do více let.



**2b) dlouhodobý hmotný majetek s dobou upotřebitelnosti ne delší než je doba řešení projektu**

Pořizovaný dlouhodobý hmotný majetek	Dodavatel <sup>14</sup>	Celková pořizovací cena (tis. Kč)	Doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku (v letech)	Počet let využití majetku pro řešení projektu	Podíl užití majetku pro řešení projektu	Uznané náklady <sup>15</sup> (tis. Kč)		
						201x	201x	201x
<b>Celkem</b>								

**Věcné zdůvodnění pořízení dlouhodobého hmotného majetku ve prospěch projektu:**

**2c) dlouhodobý nehmotný majetek s pořizovací cenou vyšší než 60.000,- Kč**

Pořizovaný dlouhodobý nehmotný majetek	Dodavatel <sup>14</sup>	Celková pořizovací cena (tis. Kč)	Doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku (v letech)	Počet let využití majetku pro řešení projektu	Podíl užití majetku pro řešení projektu	Uznané náklady <sup>15</sup> (tis. Kč)		
						201x	201x	201x
<b>Celkem</b>								

**Věcné zdůvodnění pořízení dlouhodobého nehmotného majetku ve prospěch projektu:**

**3. Další provozní náklady nebo výdaje, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, například náklady na materiál, zásoby a drobný dlouhodobý hmotný (nehmotný) majetek, materiálové vstupy pro stavbu prototypu (funkčního vzoru)<sup>13</sup>**

**3a) náklady nebo výdaje na zásoby**

Materiál a zásoby (provozní náklady)	Dodavatel <sup>14</sup>	Uznané náklady (tis. Kč)		
		201x	201x	201x
<b>Celkem</b>				

**Věcné zdůvodnění k uvedeným položkám provozních nákladů:**

**3b) náklady či výdaje na drobný dlouhodobý hmotný (nehmotný) majetek**

Drobný dlouhodobý hmotný (nehmotný) majetek	Dodavatel <sup>14</sup>	Uznané náklady (tis. Kč)		
		2017	2018	201x
Switch s příslušenstvím	neznámý			
PC kancelářský	neznámý			
PC kancelářský	neznámý			
PC kancelářský	neznámý			
<b>Celkem</b>		150	0	

**Věcné zdůvodnění k pořízení DDHM (DDNM):**

Za účelem vývoje a zejména testování výsledku POV-Brána je potřeba sestavit testovací pracoviště, obsahující PC se aplikací konstruktivní simulace (reprezentující prostředí CSTT), PC s aplikací BRANA, a PC s aplikací OTS. Počítače budou provozovány v izolované síti (nutnost switche s podporou VLAN a dalších technologií) tak, aby se celková sestava co nejvíce podobala předpokládanému následnému využití (tj. bez vlivu běžného vývojářského či kancelářského provozu).

**3c) náklady či výdaje na materiálové vstupy pro stavbu prototypu (funkčního vzoru)**

	Dodavatel <sup>14</sup>	Uznané náklady (tis.-Kč)		
		201x	201x	201x
--- materiálové vstupy pro stavbu prototypu (funkčního vzoru)				
<b>Celkem</b>				

**Věcné zdůvodnění k materiálovým vstupům pro stavbu prototypu (funkčního vzoru):**

**4. Náklady nebo výdaje na služby využívané v přímé souvislosti s řešením projektu<sup>13</sup>**

	Specifikace poskytnuté služby	Uznané náklady (tis. Kč)	
		2017	2018
Dodavatel služby <sup>14</sup>			
DELINFO, spol. s r.o.	Analýza, návrh řešení za stranu C2 pro začlenění návrhu projektu, Adaptér propojující bránu se systémem C2, úpravy C2, spolupráce při integraci		
<b>Celkem</b>		1 200	3 800

**Věcné zdůvodnění pořízení uvedených služeb:**

DELINFO, spol. s r.o. je autorem a dodavatelem systému OTS pro AČR a má veškeré know-how i schopnosti a tedy předpoklady pro vytvoření kvalitního řešení propojujícího požadovaný software Brána se systémem OTS.

## 5. Doplnkové náklady nebo výdaje, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu 5a) režijní náklady

	Uznané náklady <sup>17</sup>	
	(tis.-Kč)	
Režijní náklady <sup>16</sup>	2017	2018
Režijní náklady příjemce		

### Metoda (postup) stanovení režijních nákladů či výdajů:<sup>18</sup>

Režijní náklady společnosti jsou stanoveny interním předpisem :

### **Interní předpis VR Group, a.s.** projekty

#### **Věc: Kalkulace ceny hodiny pro rok 2016 a další.**

Tento interní předpis je závazným předpisem stanovujícím kalkulovanou „cenu hodiny“ skládající se z „osobních nákladů“ a položky „režie“ (doplnkové náklady/výdaje) a její využití v souvislosti s obecně závaznými právními předpisy (zejména v souladu se zákonem č. 218/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 130/2002 Sb.) a příslušnou Smlouvou o spolupráci na řešení projektu s podporou na V a V

Položka „režie“ (doplnkové náklady/výdaje) je pro kalkulaci nákladů projektu stanovena účetní metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC – Additional Costs) – dle dále stanovených pravidel. Doplnkové (režijní) náklady jsou tedy účtovány jako náklady nepřímé.

Pro potřebu stanovení čerpání účelové podpory na projekty je propočtena cena hodiny práce vycházející z kvalifikovaného plánu společnosti VR Group, a.s. pro rok 2016 stanoveného na základě skutečnosti minulých let a dále z plánu

- přepočteného stavu zaměstnanců
- osobních a režijních nákladů společnosti VR Group, a.s.
- fondu pracovní doby (PD) zaměstnanců snížené o :
  1. podíl režijních zaměstnanců a

<sup>16</sup> Uvést do tabulky vyčerpávající strukturu nákladů vstupujících do výpočtu režijních nákladů, např. spotřeba materiálu; nájemné; revize, kalibrace, opravy a udržování; osobní režijní náklady; odpisy majetku; náklady na poštovné a telefony; apod. Náklady v tabulce neuvedené netze bez předchozího souhlasu poskytovatele uznat.

<sup>17</sup> Uveďte celkové režijní náklady v jednotlivých letech.

<sup>18</sup> Uveďte podrobně, na jakém základě a jakým postupem byly stanoveny režijní náklady či výdaje, (např. zúčtovací hodinová sazba a proved'te názorný výpočet).

2. koeficient prodaných hodin – stanovený z průměrné skutečnosti minulých let

Cena hodiny ... 952,- Kč

K ceně hodiny není připočítáván zisk.

z-toho

**osob. náklady ... 751,- Kč**

**režie ... 201,- Kč**



## KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA<sup>1</sup>

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem tohoto obchodně-závazkového vztahu (dále jen „smlouva“) a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se příjemce zavazuje:

1. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) všech nekatalogizovaných položek majetku definovaných smlouvou (platí i pro položky pro provoz a údržbu, jejichž katalogizace je vyžadována) seřazené podle rozpadu vždy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
2. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
  - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů<sup>2</sup>;
  - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit na vyžádání odboru katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „OKM“) správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
3. Doručit OKM SPÚK v termínu 60 dnů před fyzickým dodáním předmětu smlouvy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
4. Na vlastní náklady zabezpečit zpracování návrhu katalogizačních dat o výrobku popisnou metodou identifikace položek v podobě elektronických transakcí LNC (Žádost o přidělení identifikačního čísla NATO s popisnými charakteristikami) vybranou katalogizační agenturou<sup>3</sup> každé smlouvou definované položky zásobování vyrobené v ČR nebo zemích mimo NATO či Tier 2<sup>4</sup> a podléhající katalogizaci podle zásad NCS a JSK.
5. Zabezpečit doručení návrhu katalogizačních dat o výrobku (transakce LNC) nejpozději 30 dnů před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
6. Dodat bez prodlení v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/) po ukončení procesu katalogizace majetku.

### Kontaktní adresa:

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

ODBOR KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 213 913

INTERNET:

[www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz)

WAP: <http://wap.okm.army.cz>

FAX: 973 213 930

E-MAIL:

[katalogizace@army.cz](mailto:katalogizace@army.cz)

<sup>1</sup> Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. lednu 2011.

<sup>2</sup> Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS.

<sup>3</sup> Fyzická nebo právnická osoba, držitel osvědčení podle §11 zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona. Aktuální seznam katalogizačních agentur umístěn na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz).

<sup>4</sup> Aktuální seznam zemí NATO, Tier 2 a Tier 1 viz odkaz na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz), odkaz na [www.int/structur/AC/135/welcome.htm](http://www.int/structur/AC/135/welcome.htm).