



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem  
(dále jen Smlouva)**  
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I  
SMLUVNÍ STRANY**

Statutární město Brno,  
se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, Brno, 602 00,  
zastoupené: Ing. Petrem Vokřálem, primátorem,  
IČ: 44992785,  
DIČ: CZ44992785,  
bankovní spojení: Česká národní Banka,  
číslo účtu: [REDACTED]

(dále též jako „Příjemce“)

a

IQ Roma servis, z.s.,  
se sídlem: Vranovská 846/45, Brno, 614 00  
zastoupené: Mgr. Katarína Klamková, ředitelka  
IČ: 65341511,  
bankovní spojení: ČSOB  
číslo účtu: [REDACTED]

(dále též jako „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“)

## Článek II PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „Rovný přístup k předškolnímu vzdělávání ve městě Brně“, s registračním číslem CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000244, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“). Projektová dokumentace je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy. Další partneři Projektu s finančním i nefinančním příspěvkem jsou vymezeni v příloze č. 1 této Smlouvy.
3. Změna projektové dokumentace, která se nedotýká práv a povinností Partnera uvedených v čl. III, této Smlouvy, není změnou Smlouvy vyžadující souhlas smluvních stran a bude dána Partnerovi pouze na vědomí bez nutnosti uzavření dodatku ke Smlouvě.
4. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě. Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část jsou uvedeny v příloze č. 2 a č. 3 této Smlouvy.
5. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

## Článek III PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:  
Příjemce bude provádět tyto činnosti:
  - řízení Projektu,
  - tvorba materiálů, které mají v rámci realizace Projektu vzniknout,
  - zajištění vzdělávání v Projektu,
  - příprava informačních materiálů v Projektu a jejich předávání Partnerovi,
  - příprava, realizace a řízení společných setkání a workshopů v Projektu,
  - zajištění podmínek pro vzájemnou spolupráci partnerů v Projektu,
  - zpracování návrhu Projektu a jeho změn a doplnění,
  - průběžné informování Partnera,
  - průběžné vyhodnocování projektových činností,
  - vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
  - realizace publicity Projektu,
  - projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
  - kontrola projektové činnosti Partnera,
  - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,Partner bude provádět tyto činnosti:
  - připomínkování a hodnocení výstupů a aktivit Projektu,
  - realizace aktivit v klíčové aktivitě „Podpora neformálních forem předškolního vzdělávání s cílem připravit děti ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí k začleňování do mateřských škol hlavního vzdělávacího proudu“,
  - zajištění neformálního předškolního vzdělávání pro děti ve věku 3 – 7 let, které dosud nenavštěvují MŠ, v prostorách Partnera minimálně 4 x týdně vč. období hlavních prázdnin
  - aktivní práce s rodiči dětí, které navštěvují neformální předškolní vzdělávání u Partnera,
  - realizace minimálně jedné vzdělávací aktivity měsíčně v prostorách Partnera pro rodiče dětí s cílem rozvoje rodičovských kompetencí,

3



- zajištění možnosti pro rodiče dětí zapojit se do aktivit s dětmi minimálně 1 x měsíčně,
  - aktivní vyhledávání nových rodin, jejichž děti se zapojí do neformálního předškolního vzdělávání, pokud některé dítě a jeho rodiče přestanou neformální předškolní vzdělávání navštěvovat,
  - vedení záznamů o činnosti a aktivitách pro děti a pro rodiče dle pokynů Příjemce,
  - účast na společných setkáních s odborným týmem Projektu,
  - aktivní účast na setkáních v klíčové aktivitě „Spolupráce center předškolního vzdělávání, mateřských škol a spolupráce s rodiči“,
  - spolupráce s Příjemcem a s partnerskými mateřskými školami a s ostatními organizacemi neformálního předškolního vzdělávání,
  - konzultace a výměna zkušeností dobré praxe s dalšími partnery Projektu,
  - informování rodičů dětí o aktivitách Projektu,
  - poskytování vytvořených informačních materiálů rodičům dětí,
  - aktivní účast na workshopech a dalších aktivitách v klíčové aktivitě „Podpora dítěte a jeho rodiny v mateřské škole“, spolupráce s vtypovanými 4 mateřskými školami v klíčové aktivitě,
  - zajištění účasti pedagogických pracovníků Partnera na vzdělávání v Projektu,
  - zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
  - spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
  - spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
  - vyúčtování vynaložených prostředků,
  - zpracování zpráv o své činnosti v Projektu v termínech stanovených Příjemcem,
  - informování Příjemce o jakýchkoli změnách v rámci organizace Partnera, které mají nebo mohou mít dopad na realizaci Projektu,
  - umožnění kontrol realizace a evidence projektových aktivit ze strany Příjemce,
  - spolupráce a provádění opatření publicity.
2. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
  3. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a Partnera.
  4. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
  5. Partner se dále zavazuje:
    - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
    - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
    - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
    - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / Převodu podpory.
    - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
    - během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu, jejichž popis a hodnoty jsou součástí přílohy č. 1 této Smlouvy. Partner zodpovídá za naplnění závazných indikátorů Projektu 51715 v počtu minimálně 6 dětí.



- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
  - řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
  - po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
  - při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
  - bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
  - umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
  - bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
6. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
7. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.



## Článek IV FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera Projektu činí:

a) Příjemce:	62 316 460 Kč
b) Partner:	1 486 312 Kč

2. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
3. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:  
Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi: 297 262 Kč  
Partner je povinen tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti Partnera. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 45 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 1 této Smlouvy.

## Článek V ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi partnery Projektu poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy. Partner převede finanční prostředky z nedočerpaných záloh, výdaje označené za nezpůsobilé a způsobené škody do 20 pracovních dní od doručení výzvy Příjemce na bankovní účet Příjemce [REDAKCE] vedený u Komerční banky, a.s.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou Příjemci i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.



## **Článek VI DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci prokazatelně oznámit do 31. ledna 2017 kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

## **Článek VII TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen s Příjemcem dohodnout, kdo převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci.

## **Článek VIII OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Partner bere na vědomí povinnost Příjemce vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy odpovídajícím způsobem. Podpisem této Smlouvy dále bere Partner na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem zveřejněna na Portálu veřejné správy v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, 3 vyhotovení obdrží Příjemce, 1 vyhotovení obdrží Partner.



5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
  - i. Text žádosti o dotaci
  - ii. Harmonogram klíčových aktivit
  - iii. Strategický plán sociálního začleňování
  - iv. Návrh plánu postupu
  - v. Analytická zpráva o situaci
- Příloha č. 2: Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část
- Příloha č. 3: Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část

Přílohy jsou k dispozici na datovém nosiči

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
8. Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdější předpisů.

Tato smlouva byla projednána a schválena Zastupitelstvem města Brna na jeho Z7/20 zasedání, dne 6. 9. 2016.

Za Příjemce

V Brně dne 27-09-2016

Ing. Petr Vokřál



podpis



Za Partnera

V Brně dne 09-09-2016



podpis



IQ Roma servis, z.s.  
Vranovská 846/45, 614 00 BRNO  
IČ: 65341511  
tel.: 543 213 310  
email: iqrs@iqrs.cz, www.iqrs.cz

①

3