

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

I. Obecné ustanovení

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 24/ZMČ/2017 ze dne 20. 6. 2017 o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v letech 2017 a 2018 v „Oblasti 1 – sociální a návazné služby“ na sociální službu s číslem registrace 9547898 ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Městská část Praha 14, IČ: 00231312

se sídlem: Bratří Vencliků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most
zast.: **Mgr. Radkem Vondrou**, starostou městské části Praha 14
Bankovní spojení: PPF banka, a. s., Praha 6
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemcem dotace je:

Jahoda, o.p.s. IČ:67363300
se sídlem: Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14
zast.: Mgr. Markétou Kalinovou, ředitelkou
DIČ : CZ67363300
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Zapsán v: Městský soud v Praze pod č. O 1283
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

(dále společně též smluvní strany)

III.

Účel a doba využití dotace

3.1. Účelem dotace je poskytnutí účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociální služby Terénní program (č. reg. 9547898) dle žádosti příjemce, která je přílohou č. 1 této smlouvy. Na tuto službu se vztahuje Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 2., která je nedílnou součástí této smlouvy

a

Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018.

3.2. Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Peněžní prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě, ve smyslu projektu příjemce a dalších údajů obsažených v žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Praha 14 v oblasti sociálních a návazných služeb pro roky 2017 a 2018, včetně jejich příloh ze dne 15. 2. 2017, čj.: 07206. Tyto dokumenty jsou obsaženy v příloze této smlouvy a jsou její nedílnou součástí.

IV.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a využití

4.1 Výše dotace činí celkem **356 000,- Kč** (slovy tři sta padesát šest tisíc korun českých) z toho:

- o na rok 2017 činí dotace **178 000,- Kč** (slovy sto sedmdesát osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace, pod variabilním symbolem0440....., v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů;
- o na rok 2018 činí dotace **178 000,- Kč** (slovy sto sedmdesát osm tisíc korun českých) a tyto peněžní prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, jako dotace pod variabilním symbolem ...0440....., v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu Městské části Praha 14 na rok 2018 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2017.

4.2 Příjemce finanční částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití dotace.

Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.

Příjemce může z dotace krýt náklady projektu až do výše 100 %

Z poskytnuté dotace příjemce není oprávněn hradit dále uvedené výdaje:

- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v souladu se zvláštním právním předpisem (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč*),
- na odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, představenstva)
- na mzdy zdravotnických pracovníků (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance)
- na tvorbu zisku a základního kapitálu
- na členské příspěvky v mezinárodních institucích
- na splátky půjček a na leasingové splátky
- na odpisy majetku
- na výdaje spojené se zahraničními cestami
- na provedení účetního či daňového auditu
- na pohoštění a dary
- na pokuty, penále a sankce
- na stravné zaměstnanců (kromě cestovních náhrad)
- na rekondiční a rekreační pobyty (kromě socioterapeutických pobytů)
- na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

Z poskytnuté dotace příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:

- provozní náklady nezbytné pro realizaci sociální služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci schválené poskytované služby, včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního vztahu v souladu se zvláštním právním předpisem.

Příjemce dotace je povinen v rámci publicity projektu uvést na svých internetových stránkách a dalších výstupech informujících o projektu, že projekt je finančně podpořen z rozpočtu městské části Praha 14 s uvedením loga městské části Praha 14.

V.**Finanční vypořádání dotace****5.1 Příjemce dotace je povinen:**

- o v termínu do 31. 1. 2018 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách www.praha14.cz) finanční vypořádání dotace za rok 2017, a to jak v listinné podobě, včetně kopii veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MC Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2017.
- o v termínu do 31. 1. 2019 předložit poskytovateli dotace ve stanoveném rozsahu a na předepsaném formuláři (dostupném na internetových stránkách www.praha14.cz) finanční vypořádání dotace za rok 2018, a to jak v listinné podobě, včetně kopii veškerých prvotních účetních dokladů, adresované Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, tak v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) zaslané na email [redacted] nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MC Praha 14 uvedený v záhlaví této smlouvy neprodleně, nejpozději do 31. 12. 2018.

5.2 Poskytnutou dotaci, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté dotace nebo její části,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem dotace v této smlouvě, včetně případů kdy nebudou řádně vyplněny požadované informace formuláře vyúčtování či požadované přílohy včetně řádně doložených prvotních účetních dokladů,
- c) že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že dotace byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,
- e) že celkové vyrovnání, které příjemce obdrží od různých orgánů veřejné moci, přesáhne výši nezbytnou k pokrytí čistých nákladů, jež mu vzniknou při plnění povinnosti veřejné služby.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

5.3 Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

5.4 Příjemce je povinen účtovat čerpání přidělených peněžních prostředků odděleně podle jednotlivých služeb na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně podle jednotlivých služeb v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci a vést účetnictví řádně v souladu se zvláštním právním předpisem.

5.5. Příjemce je povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy v případě odstoupení od naplnění účelu dotace, např. poskytování služby, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro odevzdání vyúčtování stanoveného ve smlouvě.

5.6. Změna účelu využití přidělené dotace je možná pouze v rámci programu a to na základě písemné žádosti podané na Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 30. září 2017 za rok 2017 a do 30. září 2018 za rok 2018. Souhlas ke změně využití peněžních prostředků poskytnutých z dotace dává Zastupitelstvo městské části Praha 14.

5.7. V případě porušení odst. 5.2. tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, v případě uvedeném v odstavci 5.2 písm. a) nejpozději ve lhůtě do 31. 12. 2017, v případě uvedených v písmenech b) – e) do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy.
Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

5.8. Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

5.9. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.

VI.

Ostatní ujednání

6.1 Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování přidělených peněžních prostředků.

6.2 Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

6.3 Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) – e).

6.4 Poskytovatel se připojuje k pověření příjemce k poskytování služby obecného hospodářského zájmu udělenému Hlavním městem Prahou dne 29. 12. 2016.

VII.

Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

VIII.

Ustanovení společná a závěrečná

7.1 Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

7.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

7.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv CES), vedené městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.

7.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

7.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7.6 Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

7.7 Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy, dále z Pravidel dotačního programu v oblasti 1 – sociální a návazné služby a dalších podmínek, zveřejněných při vyhlášení dotačního programu poskytovatele.

7.8 Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její případné dodatky na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

7.9 Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

7.10 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

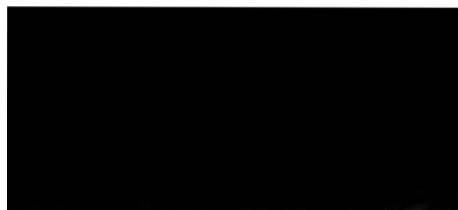
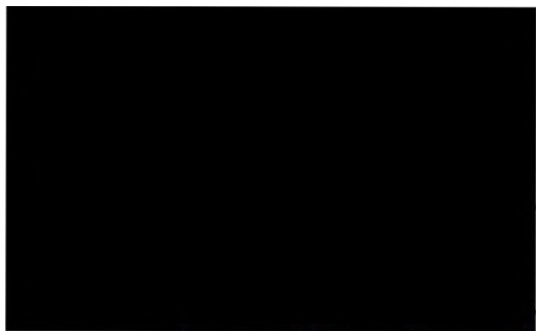
7.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí dotace

č. 2 Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

V Praze dne: 11. 10. 2017

V Praze dne: 15. 9. 2017



příjemce



DOLOŽKA

Potvrzujeme, že ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,
byly splněny podmínky pro platnost
tohoto právního úkonu.

Použijte zákon č. 131/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) městské části Praha 14

Hana Muhrová

MUDr. Jan Kaufman

11. 10. 2017

V Praze dne:

..

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018
Oblast 1 – sociální a návazné služby

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU
MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14**

ČÁST A

Evidenční číslo
(doplň poskytovatel dotace):

12

Oblast 1 – sociální a návazné služby:

Podoblast	X	1A – sociální služby
(označte X)		1B – návazné služby

Úřad městské části Praha 14	
Došlo:	15:08
15-02-2017	
Č.j.	07206
Příl.	
	Jiří Žitek

Název sociální služby / projektu:

Terén Jahoda

	2017	2018
Požadovaná částka:	374 776,-	374 776,-

1. Identifikační údaje o žadateli:

Název žadatele:	JAHODA, o.p.s.		
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost		
IČ:	67363300	DIČ:	
Adresa, sídlo žadatele:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14		
Kontaktní adresa žadatele:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14		
Telefon:		Fax:	
E-mail:		www:	www.jahoda.cz
Nestátní nezisková organizace:	ANO	Zřizovatel:	

Registrace právní subjektivity (PO):

Zapsána kým/kde	Městský soud v Praze				
Dne:	18. 12. 2013	Pod č.	O 1283	Poslední změna dne:	15. 5. 2014

Bankovní spojení

Název peněžního ústavu	Česká spořitelna a.s.		
Číslo účtu		Kód banky	0800

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

2. Kontaktní osoby

2.1. Osoby oprávněné jednat za žadatele:

Statutární orgán:

Jméno a příjmení, titul, funkce:	Mgr. Markéta Kalinová
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	Ředitelka organizace
Kontaktní adresa:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14
Telefon, fax, e-mail:	

Oprávněná pověřená osoba (je-li relevantní):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	
Kontaktní adresa:	
Telefon, fax, e-mail:	

2.2. Realizátor projektu, není-li totožný s žadatelem (řešitel, kontaktní osoba):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	Mgr. Jan Fröhbauer
Organizace:	JAHODA, o.p.s.
Kontaktní adresa:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14
Telefon, fax, e-mail:	

3. Další informace o žadateli:

3.1 Stručný popis činnosti žadatele – popište Vaše dosavadní aktivity¹

JAHODA se zaměřuje především na poskytování sociálních služeb na území Prahy 14, zejména na sídlišti Černý Most, pro cílovou skupinu neorganizovaných dětí a mládeže, která je na základě svého dosavadního životního stylu přímo ohrožená sociálním vyloučením. Ve prospěch této cílové skupiny JAHODA provozuje Nízkoprahový klub Jahoda (děti 6 – 14 let), Nízkoprahový klub Džagoda (mládež a mladí dospělí 13 – 26 let) a Terénní program (děti, mládež a mladí dospělí 6 – 26 let). Základním posláním všech 3 sociálních služeb je nabízet pomoc a podporu při řešení problémů a životních situací (např. rodinné a partnerské vztahy, vzdělávání, kontakt s úřady apod.), stejně tak jako volnočasový program dětem a mladistvým, neboť mnozí z nich pocházejí z takového rodinného prostředí a sociálního zázemí, kde bylo těžké správné a zodpovědné modely chování a jednání získat. JAHODA se dále zaměřuje na poskytování služeb pro rodiny (např. provoz mateřské školy, rodinného centra a poradny pro rodiče) a plní i funkci komunitního centra.

3.2. Uveďte příjmy a výdaje vaší organizace za rok 2016

	Celkem Kč
A. Příjmy celkem	9 087 000,-
B. Výdaje celkem	9 092 000,-

¹ Poskytovatelé registrovaných sociálních služeb uvedou také informaci o udělených pověřeních k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, pokud se týkají služby v této žádosti.

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

Hospodářský výsledek (rozdíl příjmů a výdajů)	- 5 000,-
---	-----------

3.3. Uved'te, v kterém roce, v jaké výši a na jaký projekt jste obdrželi dotaci MČ (MHMP, státních a veřejných rozpočtů) v sociální oblasti nebo v režimu de minimis (3 roky zpětně):

rok	Účel dotace	poskytovatel	Částka v Kč	Z toho v režimu de minimis
2016	Sociální služby	MHMP	2 505 000,-	0,-
2016	Volný čas dětí a mládeže	MHMP	176 100,-	0,-
2016	Prevence kriminality	MHMP	280 000,-	0,-
2016	Sociální služby	MČ P14	585 000,-	0,-
2016	Tábor, Strawberry Fields	MČ P14	60 000,-	0,-
2016	Dobrovolnická služba	MV	28 000,-	0,-
2016	Volný čas dětí a mládeže	MŠMT	110 000,-	0,-

3.4. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (Vyplní jen obchodní korporace ve smyslu zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů)

0

3.5. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a informace o výši tohoto podílu (seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií; u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů - nutné údaje: název, adresa sídla a IČ)

0

Žadatel prohlašuje a stvrzuje, že:

- údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé
- souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro účely dotačního řízení MČ Praha 14
- je oprávněn použít osobní údaje třetích osob ve smyslu ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, pokud jsou uvedeny v žádosti či jejích přílohách
- nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy, zdravotním pojišťovnám a dalším subjektům jim podřízeným, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní řízení či vyrovnací řízení nebo není v likvidaci,

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2017 a 2018

Oblast 1 – sociální a návazné služby

- nebyl sám (nebo člen statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku

Datum: 14. 2. 2017



podpis žadatele



Seznam náležitostí žádosti:

Označte křížkem, jaké náležitosti zasíláte:

1.	Obecná část žádosti (část A) – vyplněný a podepsaný originál	X
2.	Specifická část žádosti (část B) - originál	X
2.	Projekt žadatele (k bodu 4 „Žádosti“)	X
3.	Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele (ověřená kopie) <i>(pokud není oprávnění zapsáno v obchodním rejstříku)</i>	
4.	Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele (prostá kopie)	
5.	Ceník služeb (prostá kopie) <i>(jen u služeb poskytovaných za úhradu)</i>	
6.	Rozhodnutí o registraci sociální služby (prostá kopie) <i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>	
7.	Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV (prostá kopie) <i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i>	
8.	Další přílohy - vypište	

V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14 pro rok 2017, může náležitosti v bodech 3) – 7) uvést pouze u jednoho z projektů, u dalších pak uvede na zvláštním listu odkaz na konkrétní žádost, která tyto náležitosti obsahuje.

Upozornění:

V případě změn v předložené žádosti je povinností předkládajícího subjektu informovat o těchto skutečnostech odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku změny.

Žádost se odevzdává v období od 19. 1. 2017 do 15. 2. 2017 v 1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mail

B. Specifická část - charakteristika poskytovaných sociálních a návazných služeb včetně finančního zajištění
žadatel vyplňuje pouze žlutá políčka

Výběr podoblasti:	podoblast 1A - sociální služby
1.1 Název poskytované služby:	Terén Jahoda
1.2 číslo registrace sociální služby	9547898
1.3 datum registrace	23.02.2009
2. Adresa/místa realizace: <i>(popište budovy, kde je služba realizována, kdo je vlastníkem budovy, měsíční nájemné)</i>	Služba je realizována v oblastech: Černý Most (včetně objektu Pixla), Rajská Zahrada, Lehovce, Hloubětín. Administrativní zázemí: Vybíralova 969/2, Praha 14 - Černý Most, 198 00. Budova ve vlastnictví MČ Praha 14, nájemné 700 CZK/rok.

3. Specifikujte druh sociální či návazné služby, na který žádáte dotaci:
(vyberte ze seznamu podle vyjmenovaných služeb uvedených v pravidlech dotačního programu)

§69 terénní programy

V případě volby tzv. návazné služby ji specifikujte:

4. Okruh osob, pro které je služba určena:
(z následujícího seznamu vyberte, na jaký typ cílové skupiny je Vámi nabízená služba převážně zaměřena)

- | | |
|----|--|
| 1. | děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy |
| 2. | vyberte z nabídky |

4.1 Charakteristika cílové skupiny (slovně charakterizujte typ znevýhodnění, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte)

Neorganizované děti, mládež a mladí dospělí ve věku 6 - 26 let, kteří trvale žijí anebo tráví svůj volný čas na sídlišti Černý Most a v oblastech: Hloubětín, Lehovce, Rajská Zahrada. Vlivem prostředí, ve kterém vyrůstají nebo se pohybují, a dalších faktorů je tato cílová skupina přímo ohrožena sociálně nežádoucími jevy (zejména šikanou, užívání drog, kriminalitou apod.), které mohou následně vést k nepříznivé sociální situaci až k sociálnímu vyloučení. Svůj volný čas tráví tato cílová skupina ve skateparku, na hřištích, v ulicích sídliště a obchodním centru Černý Most. Ve volném čase chybí pozitivní náplň, převládá nuda a nicnedělání. Cílovou skupinu tvoří cca 300 dětí. Jako hlavní problémy (znevýhodnění) cílové skupiny lze identifikovat: absence ve školní docházce, experimenty s alkoholem a drogami, rizikový pohlavní život, nízké sebevědomí, problémy s uznáváním autorit, problémy v rodině, pouliční kriminalita, konflikty v partě, samotářství. Mezi uživatele služeb patří i příslušníci etnických menšin (např. Romové - cca 20% uživatelů) a národnostních menšin (např. Ukrajinci, ze zemí Blízkého východu - cca 2%). Jako sekundární cílovou skupinu lze označit celou komunitu v rámci MČ Praha 14.

5.1 Popis realizace služby / projektu
(žadatel)

uveďte zejména tyto údaje: cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta)

Cílem terénního programu je sociální práce ve prospěch cílové skupiny dětí, mládeže a mladých dospělých ve věku 6 - 26 let, která je přímo ohrožena nepříznivou sociální situací a sociálním vyloučením. Tato pomoc tkví zejména ve zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (výkony: situační intervence - poskytování zpětné vazby na chování cílové skupiny; kontakt - rozhovor na běžná témata a naslouchání uživateli; rozvoj schopností a dovedností v různých oblastech života jako vzdělávání, finance, bydlení a trávení volného času v podobě účasti či vlastní aktivitě na připraveném programu, výletu, pobytu) a v pomoci při uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů (výkony: informační servis - poskytování důležitých informací z různých oblastí; sociální poradenství - základní sociální poradenství s problémy, které jsou pro cílovou skupinu aktuální; pomoc v krizi - základní zabezpečení jedince v krizi; jednání s institucí - pomoc či rada při komunikaci s úřady; jednání s blízkou osobou - komunikace s rodinnými příslušníky uživatele a mediace v případě zájmu uživatele; přeposlání a doprovod). Dosavadní způsob života cílové skupiny přináší rizika, která ohrožují jednotlivce i celou společnost (nevhodný životní styl, experimenty s drogami, nezaměstnanost, záškoláctví, kriminalita apod.).

Úkolem sociálních pracovníků je aktivně oslovovat jednotlivce či skupiny osob a nabízet pomoc, radu či informaci, neboť situace mnohých z nich je dána zejména tím, že vyrostli v neuspokojivém prostředí, které jim nebylo dostatečnou oporou a příkladem při řešení problémů a starostí. Se staršími uživateli řešíme otázky i pracovně-právní a nelegálního zaměstnávání a nabízíme i základní poradenství v této oblasti. Sociální práce je realizována takovým způsobem, že s uživateli služeb jsou vytvořeny individuální plány, které směřují k naplnění osobního cíle/cílů uživatele. Pracovníci tvoří s uživateli plány podle individuálních potřeb a schopností uživatelů (v současnosti používáme tři typy plánů). Průběh individuálního plánování je evidován v interním systému pro evidenci sociální práce, klíčový pracovníci revidují a vyhodnocují (ne)naplnění osobních cílů uživatele služby. Metody sociální práce v rámci Terénního programu jsou realizovány v souladu s požadavky platné legislativy i nastavením interních předpisů (zejména Standardy kvality sociální služby) i doporučeními profesní asociace pro práci s touto cílovou skupinou (Česká asociace streetwork). Za

5.2 Kritéria hodnocení naplňování uvedených cílů (musí se jednat o konkrétní, měřitelné a doložitelné ukazatele vyjadřující naplnění cílů) vyplní povinně jen žadatelé v podoblasti 1B

Název kritéria	Jednotka	Stav 2016	Cíl 2017	Cíl 2018
Počet uživatelů	1 uživatel	168	180	180
Počet hodin přímé práce	1 hodina	1139	1440	1440
Počet provozních dnů	1 den	190	190	190

popis služby a volbu kritérií lze rozvést v příloze, uvedená kritéria musí být nezbytně provázána s cíli služby /projektu uvedenými v bodě 5.1. Popis realizace služby

6.1 Kapacita poskytované služby celkem

Charakteristika kapacity služby	2015	2016	Plán 2017	Plán 2018
hodiny přímé péče / rok	1377	1139	1440	1440
počet uživatelů / rok	177	168	180	180
maximální okamžitá kapacita	10	10	10	10
maximální denní kapacita	25	25	25	25

doplňující informace:

doplňující informace:

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRÁŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

6.2 Kapacita poskytované služby využívaná občany Prahy 14

(uveďte data týkající se pouze občanů Prahy 14)

Charakteristika kapacity služby	2015	2016	Plán 2017	Plán 2018
hodiny přímé péče / rok	1377	1120	1380	1380
počet uživatelů / rok	177	160	175	175
maximální okamžitá kapacita	10	10	10	10
maximální denní kapacita	25	25	25	25

doplňující informace:

doplňující informace:

komentář k charakteristikám kapacity služby pro občany Prahy 14

Kapacita služby pro občany Prahy 14 je kvalifikovaným odhadem u anonymních služeb a hodnotou získanou podle bydliště klientů služby.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRÁŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

7.1 Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

(vyplní i žadatel, který sídlí na území MČ Praha 14 či MČ Praha-Dolní Počernice)

JAHODA má lokální působnost - sociální služby, stejně tak jako i další aktivity organizace, jsou zacíleny zejména na potřeby občanů Prahy 14, a to především oblasti sídliště Černého Mostu a okolí. Zaměstnanci JAHODY aktivně participují na komunitním plánování sociálních služeb, forech prevence, s OSPOD a dalšími platformami ÚMČ Prahy 14, stejně tak jako spolupracují na dalších akcích pořádaných ÚMČ a s dalšími institucemi (Plechárna, Antropictures, Praha 14 Kulturní apod.). JAHODA si v dostatečné míře uvědomuje nutnost meziresortního plánování a spolupráce.

7.2. Uveďte spoluúčast klienta na poskytované službě:

(v případě, že se jedná o sociální službu za úhradu podle zákona o sociálních službách nebo o návaznou službu poskytovanou za úhradu)

Sociální služby jsou poskytovány zdarma.

8.1 Časový rozsah poskytované služby

(napíšte, např. od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018)

1.1.2017 - 31.12.2018

8.2 Rozpis časového rozsahu

(doba, po kterou je služba poskytována klientům – např. celý rok, měsíc, týden, apod. a denní doba, kdy je služba k dispozici – např. odpoledne, přes noc, nepřetržitě apod. - soulad s registrací poskytované služby v případě sociální služby)

Terénní program je provozován pravidelně vždy v PO, ÚT, ST a ČT od 15:00 do 20:00 hodin. Pondělí a středy jsou věnovány oblasti sídliště Černý Most, úterý a čtvrtky navštěvují terénní sociální pracovníci oblast Rajska Zahrada, Lehovce, Hloubětín. Nad rámec této provozní doby jsou organizovány další akce (např. scooteringové závody, jednodenní výlety, akce pobytového charakteru - např. víkendové pobyty, výměnný pobyt v zahraničí). V případě nepříznivého počasí (děšť, sníh, mráz) slouží za účelem umožnění provozu služby tzv. Pixla (upravená stavební buňka, která se nachází u metra Černý Most). Uživatelé sociální služby jsou s touto eventualitou obeznámeni a Pixlu běžně v praxi využívají.

9. Popište personální zabezpečení poskytované služby

(popište kvalifikaci pracovníků, jejich zkušenosti, praxi apod.)

Mgr. Martin Pazlar, DiS. (VOŠ SP; obor sociální práce a sociální pedagogika na Filozofická fakulta UK) - sociální pracovník a Vedoucí Terénního programu - 10 let praxe jako kontaktní sociální pracovník (v NZDM, v terénu, Vedoucí terénního programu), školitel kurzů ČAS.

Mgr. Iva Šandová - (JČU ČB, obor Prevence a rehabilitace sociální patologie - Zdravotně sociální fakulta a Etika v sociální práci - teologická fakulta) - sociální pracovník v terénu - 6 let praxe jako kontaktní sociální pracovník (v terénu, v NZDM, vedoucí Nízkoprahového klubu a terénního programu)

Bc. Michaela Hájková (JČU ČB - Zdravotně-sociální fakulta - obor Rehabilitace; bakalářská práce Psychické týrání a zneužívání dětí v Jihočeském kraji. Ukončeno v roce 2015. V současné době studium na UK - Filozofická fakulta - obor Sociální práce a sociální politika; diplomová práce Resocializace pachatelů, kteří týrali děti. Předpokládané ukončení na jaře/podzim 2017.)

9.1. Personální zajištění služby

Dohoda o pracovní činnosti

Jméno a příjmení zaměstnanec a nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Úvazek	Počet měsíců	Hrubá sjednaná odměna v Kč celkem	Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0	0	0
2. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0	0	0
Celkem (součet řádků 1. + 2.)	0	0	0	0	0

Dohoda o provedení práce

Jméno a příjmení zaměstnanec a nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Počet odpracov. hodin	přepočteno na celé úvazky (300 hod. = 0,148 ÚV)	Sjednaná odměna v Kč (za 1 hodinu)	Sjednaná odměna v Kč (celkem)	Z toho požadavek o dotaci MČ Praha 14 v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0	0	0	0
			0			
			0			
			0			
			0			
			0			
			0			
2. Ostatní pracovníci celkem	3	148	0,07	580	21040	4000
právní servis	1	25	0,012333333	400	10000	2000
údržbářské práce	1	60	0,0296	100	6000	1000
úklidové služby	1	63	0,03108	80	5040	1000
			0			
Celkem (součet řádků 1. + 2.)	3	148	0,07	580	21040	4000

Dobrovolníci (funkce)	počet osob	hod. / měsíc

Přehled zaměstnanců

Jméno a příjmení zaměstnance/nebo funkce (sjednaná práce)		Počet osob	Úvazek	Hrubá mzda/ plat celkem v Kč	z toho požadavek o dotaci v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem		3	2,5	948720	168720
z toho	1.1. Sociální pracovník - celkem	3	2,5	948720	168720
	Mgr. Martin Pazlar	1	1	379488	67488
	Mgr. Iva Šandová	1	1	379488	67488
	Bc. Michaela Hájková	1	0,5	189744	33744
Z toho	1.2. Pracovník v soc.sloužbách-celkem	0	0	0	0
Z toho	1.3. Zdravotničtí pracovníci - celkem	0	0	0	0
Z toho	1.4. Pedagogičtí pracovníci - celkem	0	0	0	0
2. Administrativní, vedoucí a ostatní pracovníci-celkem		5	1	441546	58056
	manažer sociálních služeb	1	0,2	111504	11504
	ředitelka organizace	1	0,2	112560	12560
	administrativní asistentka	2	0,4	118992	18992
	provozní a ekonomický manažer	1	0,2	98490	15000
Pracovní tým celkem (součet řádku 1+ 2)		8	3,5	1390266	226776

10. Finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2016	Rozpočet 2017 (součet sl. 2a + 2b)	2a - Schválené zdroje pro rok 2017	2b - Zdroje, které budeme ještě pro rok 2017 požadovat/nárokovat
Dotace MČ Praha 14	178000	374776	0	374776
Ostatní MČ HL. m. Prahy	0	0	0	0
Příspěvek zřizovatele	0	0	0	0
Hlavní město Praha	932100	594880	0	594880
Úhrady od uživatelů/klientů-PnP	0	0	0	0
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt. apod.)	0	0	0	0
Úhrady za fakultativní služby	0	0	0	0
Státní dotace rozdělované HMP (dříve MPSV program A)	0	884000	0	884000
Dotace MPSV - program B	0	0	0	0
Ostatní kraje	0	0	0	0
Ostatní resorty státní správy	0	0	0	0
Meziresort. komise a výbory RV	0	0	0	0
Úřad práce ČR	0	0	0	0
Fondy zdrav. pojišťoven	0	0	0	0
Nadace zahraniční i tuzemské	0	0	0	0
Sbírky	20000	0	0	0
Sponzorské dary	50000	0	0	0
Prostředky strukturálních fondů EU	0	0	0	0
Ostatní (uveďte jaké)				
	500000	0	0	0
Celkem	1680100	1853656	0	1853656
Podíl subjektu na financování služby	v %, 2016	v %, 2017		
Dotace MČ Praha 14	10,59460746	20,21820661		
Ostatní MČ	0	0		
HMP	55,47884055	32,09225444		
Dotace HMP - dříve MPSV program A	0	47,68953894		
Dotace MPSV - program B	0	0		
Úhrady od uživatelů/klientů	0	0		

žadatel nevyplňuje, data se generují z tabulky výše

Rozpočet služby a požadavek na rok 2017 a 2018 podle nákladových položek

Nákladová položka		Plánované náklady 2017 (rozpočet)	Požadavek rok 2017	Požadavek rok 2018	Pozn. - slovní komentář
1.	Osobní náklady celkem	1411306	230776	230776	
1.1.	pracovní smlouvy	1390266	226776	226776	
1.2.	dohody o pracovní činnosti	0	0	0	
1.3.	dohody o provedení práce	21040	4000	4000	
1.4.	Ostatní osobní náklady (uveďte)	0	0	0	
2.	Provozní náklady celkem	442350	144000	144000	
2.1.	Materiálové náklady celkem	85000	33000	33000	
Z toho	Potraviny	20000	5000	5000	
	Kancelářské potřeby	15000	5000	5000	
	Vybavení (DDHM do 40 tis. Kč)	40000	20000	20000	nábytek, vybavení terénní buňky, PC, stan
	Pohonné hmoty	10000	3000	3000	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0	0	0	
2.2.	Nemateriálové náklady	341500	111000	111000	
2.2.1.	Energie	30000	12000	12000	
Z toho	Elektřina	10000	4000	4000	
	Plyn	0	0	0	
	Vodné a stočné	20000	8000	8000	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0	0	0	
2.2.2.	Opravy a udržování	80000	33000	33000	
Z toho	Opravy a udržování budov	8000	2000	2000	
	Opravy a udržování aut	2000	1000	1000	
					výtvarné potřeby, pomůcky a hračky, úklidové a údržbářské prostředky, propagační materiál, odborná literatura, preventivní pomůcky
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	70000	30000	30000	
2.2.3.	Cestovní náhrady	4000	1000	1000	
2.2.4.	Ostatní služby	227500	65000	65000	
Z toho	Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	18000	5000	5000	
	Nájemné	500	0	0	
	Stravovací služby	0	0	0	
	Právní a ekonomické služby	50000	15000	15000	vedení účetnictví, příprava a zpracování mezd, spolupráce na finančním řízení
	Školení a kurzy	42000	10000	10000	
	Pořízení software (DNMO do 60 tis.Kč)	3000	1000	1000	
	Pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0	0	
	Ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0	0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	114000	34000	34000	IT služby, náklady na resocializační pobyty dětí, náklady na volnočasové akce, dopravní služby, výroba a tisk propagačních materiálů
2.3.	Jiné provozní a finanční náklady	15850	0	0	
Z toho	Odpisy	13850	0	0	
	Daně a poplatky	0	0	0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	2000	0	0	členské příspěvky
Celkové náklady na realizaci služby		1853656	374776	374776	



Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

1. Pověřený poskytovatel

Název organizace: JAHODA, o.p.s.

Sídlo: Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 98

IČO: 67363300

DIC:

Statutární orgán: Markéta Kalinová

(dále jen „Poskytovatel“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

2. Předmět Pověření

2.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Registrační číslo služby: 1986693

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

(dále jen „Služba“).

Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Registrační číslo služby: 4163039

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „Služba“).

Druh služby: terénní programy

Registrační číslo služby: 9547898

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „Služba“).

2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s aktualizovanou Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy schválenou usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 2193 ze dne 15. 12. 2016, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2016 – 2018.

3. Pověření k poskytování Služby

- 3.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 1 roku, a to s účinností od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. V případě, že Poskytovatel bude rozhodnutím Zastupitelstva hl. m. Prahy zařazen do základní sítě sociálních služeb hl. m. Prahy i pro další období, může být doba trvání tohoto Pověření prodloužena způsobem uvedeným v článku 5.2. tohoto Pověření.

4. Právní postavení Poskytovatele

- 4.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy.
- 4.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 6.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

5. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 5.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby resp. doby její finanční podpory s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit

na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu a doby trvání Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 2.1. nebo přesahujícím dobu trvání Pověření podle článku 3.2. z veřejných rozpočtů a příslušná žádost bude podmíněna potřebou změny Pověření.

- 5.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 5.3. V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti při poskytování Služby (zejména nebude naplňovat některé ze základních kritérií či základních předpokladů jako podmínek zařazení do Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy) a povinnosti vyplývající pro něj z tohoto Pověření a nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou.
- 5.4. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

6. Vyrovnávací platba

- 6.1. Financování Služby může být v souladu s tímto Pověřením zajištěno formou vyrovnávací platby na základě Rozhodnutí Komise.
- 6.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 6.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 6.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu resp. její dílčí část poskytuje (dále jen „Zadavatel“).
- 6.5. Právní jednání podle článku 6.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
 - (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);

- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

7. Nadměrné vyrovnání

- 7.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdržel od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 7.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 6.
- 7.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

8. Prohlášení Poskytovatele

- 8.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 8.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 29. 12. 2016



za hl. m. Prahu



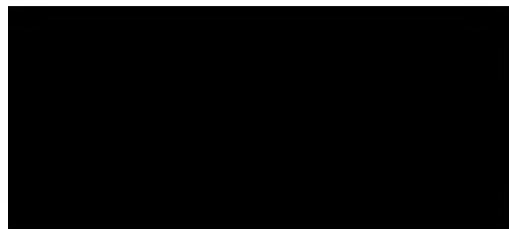
za Poskytovatele

JAHODA
HYŽIŠKOVY ORGANIZACE
JAHODA, o.p.s.
Výbíraková 969/2, Praha 14, 199 00
IČ: 27965300; www.jahoda.cz

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Jahoda
Identifikátor:	1986693
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 3



Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Džagoda
Identifikátor:	4163039
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 3

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	terénní programy
Název sociální služby:	Terénní program
Identifikátor:	9547898
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 3,3