Vodárenská společnost Táborsko s.r.o.
Kosova 2894, 390 02 Tábor
OR : KS Č.Budějovice, oddíl C,vložka 12029
IČO: 26069539 DIČ: CZ26069539
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. č.účtu: 6820472/0800

OBJEDNÁVKA

Číslo : OV26029

Zakázka :
Středisko : 000
Počet listů : 1

KVB advokátní kancelář s.r.o.

Teplého 2786
530 02 Pardubice

Vyřizuje / linka :
XXX

Tábor
07.09.2026

Pol.číslo	Množství / M.j.	Specifikace
		Na základě Vaší cenové nabídky ze dne 3.9.2026 u Vás objednáváme praktickou implementaci povinností VST podle zákona č. 106/1999 Sb. a GDPR. Právní služby budou zahrnovat: 1. Implementaci povinností podle zákona č. 106/1999 Sb. 2. Implementaci povinností podle GDPR 3. Závěrečná praktická školení zaměstnanců Cena: 2 690,-Kč bez DPH/hod - předpokládaný rozsah prací 55 - 65 hodin 9 000,-Kč bez DPH/1 den (bude účtováno v případě prezenčního školení) (Maximální cena 183 850,-Kč bez DPH) Příloha č. 1 – cenová nadídka ze dne 3.9.2026

Razítko a podpis : Podepsáno electronicky dne 8.9.2026	Razítko a podpis dodavatele :

NABÍDKA PRÁVNÍCH SLUŽEB

KVB advokátní kancelář s.r.o. poskytla společnosti **Vodárenská společnost Táborsko s.r.o.**, IČO 260 69 539, se sídlem Kosova 2894, 390 02 Tábor (dále jen „VST“ nebo „společnost“), v první fázi spolupráce právní služby spočívající v posouzení rozsahu povinností společnosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a v oblasti ochrany osobních údajů podle nařízení GDPR.

Výstupem této první fáze byla dvě právní stanoviska, jejichž cílem bylo zmapovat současný stav společnosti, vymezit rozsah jejích právních povinností, identifikovat oblasti vyžadující nápravu nebo další prověření a stanovit rámec doporučené navazující implementace.

Na základě závěrů těchto stanovisek a následné komunikace se společností si KVB advokátní kancelář s.r.o. dovoluje předložit následující nabídku právních služeb na **praktickou implementaci povinností VST podle zákona č. 106/1999 Sb. a GDPR**.

Cílem navazující fáze nebude vytváření rozsáhlého formálního systému, ale příprava konkrétní, přehledné a prakticky použitelné dokumentace a nastavení jednoduchých interních postupů odpovídajících velikosti, personální struktuře a skutečnému fungování VST. Práce provedené v rámci první fáze budou při implementaci přímo využity a nebudou prováděny ani účtovány opakovaně.

TÝM

Na realizaci navazujících právních služeb bude za KVB advokátní kancelář s.r.o. pracovat tým advokátů se zkušenostmi zejména v oblasti správního práva, práva na informace, ochrany osobních údajů a právního servisu subjektům veřejného sektoru.

***

- **Mgr. Lukáš Rothanzl – spoluautor komentáře k zákona o svobodném přístupu k informacím**

Lukáš Rothanzl je vedoucím advokátem KVB advokátní kanceláře a specialistou na právo územních samosprávných celků, informační právo a související oblasti veřejného práva.

Je členem pracovní komise Legislativní rady vlády ČR pro správní právo a několika zvláštních rozkladových komisí. V minulosti působil na Ministerstvu vnitra, odboru dozoru a kontroly veřejné správy, mimo jiné jako vedoucí oddělení kontroly.

Dlouhodobě poskytuje právní služby obcím a dalším subjektům veřejného sektoru a věnuje se rovněž přednáškové činnosti v oblasti hospodaření s majetkem obcí, ochrany osobních údajů a zákona o svobodném přístupu k informacím.

- **JUDr. Štěpán Vencl, Ph.D.**

Štěpán Vencl je advokátem KVB advokátní kanceláře a specialistou zejména na správní právo a správní právo procesní. Je absolventem magisterského studijního programu Právo a právní věda, rigorózního řízení v oboru správní právo a doktorského studijního programu Teoretické právní vědy v oboru správní právo na Právnické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci.

V letech 2021–2026 působil na téže fakultě jako člen katedry správního a finančního práva, kde se podílel na výuce správního práva a odborné činnosti katedry. Praktické zkušenosti získával již během studií mimo jiné na Ústavním soudu České republiky, soudech, státním zastupitelství a v advokacii.

Ve své odborné a publikační činnosti se věnuje především správnímu právu. Pravidelně publikuje v recenzovaných právnických časopisech, například v Právních rozhledech a Bulletinu advokacie, a je spoluautorem odborných publikací vydaných nakladatelstvím Leges.

- **Mgr. Kristýna Jindřišková**

Kristýna Jindřišková je absolventkou Právnické fakulty Masarykovy univerzity v Brně. Během studia sbírala cenné zkušenosti praxí v advokátní kanceláři, kanceláři insolvenčního správce a také v notářské kanceláři. Nyní je advokátní koncipientkou v KVB advokátní kanceláři a připravuje se na složení advokátních zkoušek.

ROZSAH PRÁVNÍCH SLUŽEB

Navazující právní služby budou vycházet přímo ze závěrů již zpracovaných právních stanovisek.

Konkrétní podoba jednotlivých dokumentů a opatření bude přizpůsobena výsledkům prověření současného fungování VST tak, aby výsledný systém zůstal jednoduchý, prakticky použitelný a přiměřený velikosti společnosti.

1. Implementace povinností podle zákona č. 106/1999 Sb.

Cílem této části bude vytvořit pro VST jednoduchý a prakticky použitelný systém přijímání, vyřizování a evidence žádostí a informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

Implementace bude mimo jiné zahrnovat:

- přípravu základního interního postupu pro přijímání a vyřizování žádostí o informace, včetně rozdělení odpovědnosti, zastupitelnosti a podpisových a rozhodovacích oprávnění;
- zavedení jednoduché centrální evidence žádostí, zákonných lhůt, způsobu jejich vyřízení a následného zveřejnění poskytnutých informací;
- přípravu veřejných pravidel pro podávání a vyřizování žádostí, sazebníku úhrad a základních vzorů písemností pro běžné situace;
- nastavení základních pravidel anonymizace, zapojování dotčených osob a posuzování zákonem chráněných informací, včetně informací souvisejících s veřejnými zakázkami;
- přípravu podkladů pro povinně zveřejňované informace a odpovídající sekci na internetových stránkách VST;

- nastavení postupu pro následné zveřejňování informací poskytnutých na žádost a pro každoroční zpracování a zveřejnění výroční zprávy.

2. Implementace povinností podle GDPR

Implementace v oblasti ochrany osobních údajů bude vycházet z aktuálního právního stanoviska KVB advokátní kanceláře a současně naváže na doporučení obsažená v rozdílové analýze GDPR zpracované pro VST společností Deloitte Legal v roce 2018, a to v rozsahu, v jakém tato doporučení zůstávají relevantní s ohledem na současnou právní úpravu a aktuální fungování společnosti.

Cílem této části bude vytvořit jednoduchý, ucelený a prokazatelný systém ochrany osobních údajů odpovídající skutečnému rozsahu jejich zpracování ve VST.

Implementace bude mimo jiné zahrnovat:

- zmapování a dokumentaci hlavních činností zpracování osobních údajů, včetně přípravy záznamů o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR a odpovídajících retenčních pravidel;
- přípravu základní interní dokumentace VST včetně stručné směrnice o ochraně osobních údajů a jednoduchých postupů pro výkon práv subjektů údajů a řešení případného porušení zabezpečení osobních údajů;
- přípravu potřebných informačních textů podle čl. 13 a 14 GDPR a podkladů pro veřejnou sekci „Ochrana osobních údajů“, včetně prověření způsobu plnění informační povinnosti vůči odběratelům;
- prověření základního nastavení přístupových a bezpečnostních pravidel a návrh případných organizačních opatření, a to ve vztahu k přístupu k osobním údajům, uživatelským účtům, pracovním zařízením, e-mailové komunikaci a používání přenosných datových nosičů;
- prověření hlavních datových toků a smluvního nastavení vztahu mezi VST a ČEVAK a.s., a to rozsahu a nezbytnosti předávání a ukládání údajů odběratelů, současného způsobu předávání odběratelských smluv a plnění informační povinnosti vůči odběratelům;
- prověření postavení relevantních externích dodavatelů a jejich smluvního nastavení z hlediska GDPR a podle výsledku přípravu potřebných návrhů smluvních úprav;
- prověření vybraných oblastí internetových stránek VST, včetně kontaktního formuláře, cookies a případně používaných analytických nástrojů, a základních pravidel zveřejňování a anonymizace osobních údajů;
- definitivní právní posouzení otázky případné povinnosti VST jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

3. Závěrečná praktická školení zaměstnanců

Po dokončení implementace a přípravě dokumentace navrhujeme uskutečnit dvě samostatná praktická školení zaměstnanců VST:

- školení k zákonu č. 106/1999 Sb.;
- školení k ochraně osobních údajů podle GDPR.

Hlavním cílem školení bude seznámit zaměstnance s dokumentací vytvořenou přímo pro VST a s postupem při typických situacích, které mohou při činnosti společnosti nastat.

Zaměstnanci budou seznámeni s používáním připravených směrnic, evidencí, formulářů a vzorů, s rozpoznáním žádosti podle informačního zákona nebo žádosti subjektu údajů podle GDPR a se způsobem dalšího postupu a předání takové věci odpovědné osobě.

V případě prezenčního konání předpokládáme uskutečnění obou školení v rámci jednoho dne, aby byla jejich organizace pro VST co nejefektivnější a byly minimalizovány související cestovní náklady.

CENOVÁ NABÍDKA

Klientovi bude účtován pouze skutečně odpracovaný čas, započítávaný po desetiminutových úsecích. Standardní hodinová sazba KVB advokátní kanceláře s.r.o. činí **2.690,- Kč bez DPH za 1 hodinu poskytování právních služeb**.

Na základě předpokládaného rozsahu navazující implementace odhadujeme její celkovou časovou náročnost, **včetně přípravy a uskutečnění obou závěrečných školení, přibližně na 55 až 65 hodin poskytování právních služeb**.

Předpokládaná cena právních služeb tak činí přibližně:

147.950,- Kč až 174.850,- Kč bez DPH.

Klientovi bude účtován pouze skutečně odpracovaný čas. **Horní hranici uvedeného časového odhadu, tedy 65 hodin poskytování právních služeb, bez předchozího souhlasu klienta nepřekročíme.** Pokud by v průběhu implementace vyvstala potřeba dalších prací nad rámec uvedeného zadání, jejich případné provedení a předpokládaný rozsah bychom s klientem předem konzultovali.

V případě prezenčního uskutečnění závěrečných školení budou nad rámec ceny právních služeb účtovány rovněž **cestovní náhrady v předpokládané výši přibližně 9.000,- Kč bez DPH** za cestu na místo školení a zpět. Předpokládáme přitom uskutečnění obou školení v rámci jednoho dne, a tedy pouze jednu cestu.

Celkové předpokládané náklady na navazující implementaci včetně obou závěrečných školení a cestovních náhrad tak činí přibližně 156.950,- Kč až 183.850,- Kč bez DPH.

Uvedený rozsah zahrnuje právní a organizační posouzení výše uvedených oblastí, přípravu potřebné dokumentace, její projednání se společností a přípravu návrhů doporučených opatření.

Nabídka nezahrnuje samotnou technickou realizaci případných změn v informačních systémech nebo na internetových stránkách ani případné rozsáhlejší následné vyjednávání smluvních změn s externími dodavateli. Pokud by v průběhu implementace vznikla potřeba takových dalších služeb, byl by jejich rozsah a případná cena se společností předem samostatně odsouhlasen.

Po odsouhlasení této nabídky bychom VST zaslali konkrétní seznam podkladů a doplňujících informací potřebných pro jednotlivé části implementace a společně bychom stanovili harmonogram dalších prací.

KVB advokátní kancelář s.r.o. děkuje za dosavadní důvěru a těší se na pokračování spolupráce při praktickém nastavení uvedených oblastí.

S pozdravem

V Pardubicích dne 3. 9. 2026

za **KVB advokátní kancelář s.r.o.**

Mgr. Lukáš Rothanzl, vedoucí advokát

a

JUDr. Štěpán Vencl, Ph.D., advokát