

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS2-2025-018

na zhotovení inženýrsko – projektových prací pro stavbu
„Moravská Třebová – budova č. 73, kuchyňský blok a jídelna – výstavba, rekonstrukce,
zateplení“
(SMVS: 107V761003564)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 601 62 694

Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Zaměstnanec pověřený jednáním:

**Ing. Michael Mrzkoš, LL.M. ředitel Odboru řízení staveb (OŘS)
Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)**

Kontaktní osoba (zaměstnanec oprávněný k jednání ve věcech smluvních):

Ing. Michael Mrzkoš, LL.M., ředitel OŘS AHNM

Tel.:

E-mail:

E-mail pouze pro fakturaci:

Datová schránka: hjyaavk

Datová schránka pouze pro fakturaci:

Zaměstnanci oprávnění k jednání ve věcech technických:

Ing. Jiří Horák (technický dozor objednatele)

Jiří Mrňák (technický dozor objednatele)

**Ing. Ladislava Hemerková (vedoucí Oddělení investic Pardubice OŘS
AHNM)**

společně dále jen „Technický dozor objednatele“ nebo TDO“

BIM koordinátor:

Ing. Imrich Vincúr ,

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem

Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „**Objednatel**“)

a

INTAR a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3239

Sídlo: Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno

IČO: 255 94 443

DIČ: CZ25594443

Zastoupená: Ing. Martinem Školoudem, Ph.D., předsedou představenstva

Bankovní spojení: Česká spořitelna Brno

Číslo účtu: 2024668389/0800

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních: Ing. Martin Školoud, Ph.D., předseda představenstva,

- ve věcech technických: Ing. Josef Katolický, člen představenstva,

- vedoucí projekčního týmu:

E-mail:

Koordinátor BOZP:

Datová schránka: kbrqit
Adresa pro doručování: shodná se sídlem

(dále jen „Zhotovitel“)

společně dále jen „Smluvní strany“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 89/2012 Sb.**“), uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v užším řízení podle § 58, ve spojení s ustanovením § 187 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 134/2016 Sb.**“), jako veřejnou zakázku v oblasti obrany nebo bezpečnosti podle zvláštního postupu části deváté tohoto zákona, tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

Článek 1. Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je získání povolení záměru stavby dle zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 283/2021 Sb.**“), s cílem vytvořit podmínky pro výkon činnosti uživatele (vojenský útvar nebo zařízení užívající dotčené objekty – dále jen „**Uživatel**“; kontaktní osoby Uživatele a spojení na ně budou sděleny na vstupní technické radě).

K vytvoření podmínek dojde rekonstrukcí kuchyňského bloku a jídelny v budově č.73 VSS VOŠ MO v Moravské Třebové, její přístavby a zvýšení kapacity varny a jídelny. Základní požadavky jsou podrobně popsány v příloze „Technická specifikace pro zadání VZ – stavby“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 1**“).

Článek 2. Předmět Smlouvy

2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele souhrn následujících plnění (dále jen „**Dílo**“):

1. etapa:

2.1.1. Zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení záměru stavby „Moravská Třebová-budova č.73, kuchyňský blok a jídelna-výstavba, rekonstrukce, zateplení“ (dále jen „**Projektová dokumentace**“) v areálu VSS a VOŠ MO Moravská Třebová na pozemcích uvedených v Příloze č. 1 v k.ú. Moravská Třebová (dále jen „**Stavba**“), a to v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb. a prováděcími a souvisejícími právními předpisy Českými obrannými standardy č. 635001 Vydání 1 - Požadavky na kamerové systémy v bezpečnostních aplikacích, č. 635003 Vydání 1 - Požadavky na elektronickou kontrolu vstupu (SKV), dále společně též „ČOS“ a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, na základě níž je tato Smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení Projektové dokumentace, včetně zabezpečení pravomocného povolení záměru stavby, nebo jiného dokladu o povolení stavby (dále jen „**Povolení záměru**“) Zhotovitelem.

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) Projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 1 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb (dále jen „**vyhláška č. 131/2024 Sb.**“);
- b) Projektová dokumentace bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy a samosprávy, včetně orgánů Ministerstva obrany, a dalších účastníků výstavby, včetně osob dotčených výstavbou (dále také jako „**Dotčené**“)

orgány a osoby“), za účelem schválení Projektové dokumentace a vydání Povolení záměru;

- c) součástí Projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné Povolení záměru, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná stanoviska a vyjádření (po zpracování veškerých připomínek všech Dotčených orgánů a osob), jejich souhlasy a rozhodnutí nutná pro vydání Povolení záměru, zejména:
1. Sekce majetková Ministerstva obrany, odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru (OOÚZSOD), oddělení státního dozoru, pracoviště Pardubice.
 2. Sekce majetková Ministerstva obrany, odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru (OOÚZSOD), oddělení ochrany územních zájmů, pracoviště Praha.
 3. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem – vyjádření koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) na staveništi k Plánu BOZP na staveništi, vyjádření odborně způsobilé osoby v požární ochraně (dále jen „**PO**“) k požárně bezpečnostnímu řešení stavby.
 4. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem (Odbor provozu, PS 0547 Moravská Třebová)
 5. Armádní servisní, příspěvková organizace.
 6. Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace (VLRZ).
 7. VSŠ VOŠ MO v Moravské Třebové
 8. Vojenský zdravotní ústav – hlavního hygienika MO ČR.
 9. Agentura komunikačních a informačních systémů Ministerstva obrany (dále jen „**AKIS**“).
 10. Popřípadě další orgány, které si Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce majetkové Ministerstva obrany (oddělení stavební úřad) nebo TDO vymíní.
- Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být zpracovány do Projektové dokumentace.
- d) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
- e) každý výtisk Projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů,
- g) součástí projektové dokumentace bude i výsledek výpočtu tepelných ztrát a zisků po jednotlivých místnostech Stavby.

2.1.2. Zabezpečení pravomocného Povolení záměru, a zabezpečení povolení vodoprávního úřadu ke zřízení vodního díla.

2.1.3. Stanovení minimální lhůty výstavby – minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky Objednatele, uvedené v přílohách Smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této Smlouvy v rámci jednotlivých Technických rad (dále jen „**TER**“).

(dále jen „1. etapa Díla“)

2. etapa:

2.1.4. Zpracování dokumentace pro provádění Stavby (dále jen „**Prováděcí dokumentace**“). Prováděcí dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení dle čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb., včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb. a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 169/2016 Sb.**“);
- b) bude zpracována v souladu s ČOS specifikovanými v bodě 2.1.1. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy;
- c) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- d) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- e) výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (elektrická energie, teplo, vodné a stočné atd.);
- f) seznam nově pořizovaného movitého majetku, zpracovaný v tabulce – viz příloha č.4;
- g) výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitrostaveništních komunikací, rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- h) součástí musí být dokladová část, která bude obsahovat všechna kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí Dotčených orgánů a osob (včetně těch, které si vyžádají posouzení Prováděcí dokumentace – v rámci jejího projednávání). Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být do Prováděcí dokumentace zpracovány;
- i) součástí Prováděcí dokumentace budou i výkresy výztuže všech monolitických železobetonových konstrukcí, včetně výkazu výztuže, výkresy veškerých neprefabrikovaných ocelových nosných konstrukcí, zpracované v podrobnosti dílenské dokumentace;
- j) každý výtisk zpracované Prováděcí dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- k) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Prováděcí dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.,
- l) zpracování koordinačních výkresů technologií a potrubí všech profesí po jednotlivých patrech řešení objektů, vč. prostupů konstrukcemi.

2.1.5. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „**Výkaz výměr**“) a stanovení celkových nákladů stavby (dále jen „**Kontrolní rozpočet**“). Pro zpracování Výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., IČO: 471 15 645, se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10:

- a) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
 1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této Smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujícího dlouhodobého hmotného majetku (dále jen „**DHM**“), náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
 3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
 4. Náklady na nákup samostatného DHM, který nevyžaduje montáž.
 5. Vedlejší náklady.

6. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
 7. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (drobný DHM), programové vybavení, náklady na biologickou rekultivaci, odvody a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.
- b) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písmene a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
1. Neoceněný Výkaz výměr (utajované i neutajované části PD) - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena jednotlivých objektů a celková cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.
 2. Oceněný kontrolní rozpočet – jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu Zhotovitelem.

2.1.6. Prováděcí dokumentace bude projednána a budou zajištěna a v ní doložena kladná stanoviska a souhlasy odborných orgánů Ministerstva obrany:

1. Přímý uživatel (vojenský útvar nebo zařízení)
2. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem (Odbor provozu, PS 0547 Moravská Třebová)
3. Armádní servisní příspěvková organizace (AS-PO)
4. AKIS
5. Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace (VLRZ).

(dále jen „2. etapa Díla“)

Rozsah Stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v Příloze č. 1.

2.1.7. Zajištění, na vlastní náklady, veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování Projektové, resp. Prováděcí dokumentace (společně dále též „**Dokumentace**“) (např. geodetické zaměření, celkové zaměření stávajícího stavu, inženýrsko-geologické průzkumy, včetně provedení odpovídajících sond a zkoušek, hydrogeologický průzkum, stavebně technický průzkum, dendrologický průzkum, akustická studie, instalace fotovoltaických panelů, hospodaření s odpadními vodami apod.)

2.1.8. Dokumentace zpracovaná dle bodu 2.1.1. až 2.1.7. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy bude Zhotovitelem zpracována s využitím metody BIM (Building Information Modeling/Management) ve smyslu a v souladu s BIM Protokolem, který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí Smlouvy (dále také jako „BIM Protokol“), a to včetně:

1. vyhotovení Informačního modelu Stavby ve všech stupních Dokumentace;
 2. zpracování a aktualizace Plánu realizace BIM (**BIM Execution Plan** - dále jen „**BEP**“) a
 3. provedení souvisejících služeb (zabezpečení Společného datového prostředí podle požadavků z Přílohy č. 2.II, vytvoření mračna bodů pomocí 3D laser skenováním stávajícího stavu dotčených ploch a budov podle požadavků z Přílohy č. 2. Ia, atd.)
- (dále jen „**Použití metody BIM**“).

Pro použití metody BIM dále platí:

1. Každý digitální model Stavby Díla (dále jen „**Digitální model Stavby**“) bude zpracován a v průběhu tvorby Dokumentace postupně převáděn vždy do nejnovější dostupné verze SW, ve kterém byl zpracován v nativním formátu dle termínů odevzdání dané etapy.
2. Odsouhlasení dílčích částí Dokumentace, provádění požadovaných změn v Dokumentaci a řešení kolizí bude upřesněno v BEP, který bude zpracován Zhotovitelem formou řízené konzultace s BIM koordinátorem, s TDO a s Uživatelem. Následně, Objednatel odsouhlasený BEP bude předán Objednateli nejpozději do termínů pro předání BEP sjednaných v odst. 4.2. čl. 4 Smlouvy v elektronické podobě uložených samostatně na médiu CD/DVD.. Zhotovitel připraví aktualizaci BEP a předloží ji Objednateli ke schválení do 10 pracovních dnů od výzvy Objednatele,
3. Přesnou geometrickou podrobnost (LOD) pro jednotlivé stupně Dokumentace a pro jednotlivé objekty/prvky v Digitálním modelu Stavby definuje Zhotovitel v BEP,
4. Informační model Stavby bude zpracován v takové podrobnosti, aby bylo možné průběžně zpracovat propočty nákladů na realizaci Díla po jednotlivých stupních Dokumentace. Propočet nákladů bude průběžně zpřesňován v závislosti na podrobnosti jednotlivých úrovní zpracované Dokumentace.
5. Informační model Stavby bude předán Objednateli vždy současně s příslušným stupněm Dokumentace, včetně dílčích konceptů a návrhů projednávaných na TER. Informační model Stavby bude vždy dostupný se stejnými nebo vyššími podrobnostmi, než příslušný stupeň Dokumentace, až do úrovně podrobností specifikovaných v BIM Protokolu.

Změny rozsahu požadavků, definovaných v Příloze č. 2, v průběhu realizace Díla, které jsou z povahy věci nezbytné pro provedení Díla a nemají vliv na cenu a termín, nemusí být učiněny formou dodatku k této Smlouvě. Pro účinnost změny Přílohy č. 2 postačí souhlasy zástupců Objednatele a Zhotovitele uvedených ve Smlouvě.

- 2.1.9.** Před zahájením prací na Dokumentaci dle odst. 2.1.1. až 2.1.7. čl. 2 Smlouvy bude Zhotovitelem vypracován a předložen harmonogram průběhu projekčních prací, včetně termínů průběžných kontrol (milníků) a TER, k odsouhlasení Objednatel, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy, resp. na vstupní TER dle odst. 11.2. čl. 11 Smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“). Po odsouhlasení Objednatel se Harmonogram stává nedílnou součástí Smlouvy; měnit ho lze pouze odsouhlasením změn oběma Smluvními stranami.

Případné změny Harmonogramu musí být řádně zdůvodněny a odsouhlaseny TDO a zástupcem uživatele na TER. Zhotovitel bude sledovat průběh plnění Harmonogramu; o zpoždění včetně důvodů bude cestou TER informovat TDO a současně předloží návrh na úpravu Harmonogramu. Zjistí-li TDO nedodržování Harmonogramu a upozorní na to, provede Zhotovitel neodkladně aktualizaci Harmonogramu, nejpozději však do 5 pracovních dnů. Změnou Harmonogramu nesmí být z důvodů na straně Zhotovitele dotčen sjednaný termín dokončení a předání Díla.

Organizace TER bude v pravidelných cyklech, nejméně však 1krát za měsíc

- 2.1.10.** Součástí Dokumentace bude i dodání tzv. Příručky pro užívání a údržbu dokončeného díla - Operational & Maintenance Manual (dále jen „**O&M Manuál**“). Hlavním účelem O&M Manuálu je Objednateli poskytnout zdroj komplexních informací a návody pro provozovatele dokončeného Díla a pro Uživatele. Má poskytovat přehled hlavních konstrukčních principů a

popisovat klíčové systémy a komponenty tak, aby umožnil správné porozumění, efektivní a bezpečný provoz a údržbu. Podrobné požadavky Objednatele na obsah O&M Manuálu jsou uvedeny v příloze „Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu Díla“, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 3**“).

- 2.1.11.** Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „**Koordinátor BOZP**“) a vypracování Plánu BOZP na staveništi (dále jen „**Plán BOZP**“) v době přípravy Stavby, tj. od zahájení prací na zpracování Projektové dokumentace do předání této Projektové dokumentace Objednateli. Výkon činnosti Koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“).

3. etapa:

- 2.1.12.** Zajištění dozoru projektanta (dále jen „**Dozor projektanta**“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (dále jen „**sazebník UNIKA**“) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace Stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání Stavby ve smyslu § 230 zákona č. 283/2021 Sb. Zhotovitel Dokumentace v rámci Dozoru projektanta zpracuje dodatečnou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet Dokumentace se skutečností). Při pořízení dodatečné dokumentace bude postupováno dle odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy.

Nad rámec činností specifikovaných v sazebníku UNIKA je požadována účast na všech kontrolních jednáních o výstavbě, tj. kontrolních dnech, popř. i na jiných jednáních, která bezprostředně souvisí s prováděním prací k naplnění Účelu Smlouvy a následné realizace Stavby. Dále je požadováno zabezpečení AD při případném dopracování realizační dílenské dokumentace Stavby (Zhotovitelem Stavby) s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s koordinační působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zajištění souladu s Prováděcí dokumentací.

Zhotovitel je povinen do termínu předání dokončené stavby zpracovat a předat Objednateli k řízení o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb. prohlášení hlavního projektanta, že Stavba byla provedena podle ověřené Projektové dokumentace za dodržení norem platných v době provádění Stavby, případně, že souhlasí s provedenými nepodstatnými změnami. Po dokončení 3. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., je Zhotovitel je povinen zpracovat a předat Objednateli k fakturaci závěrečnou zprávu o výkonu Dozoru projektanta opatřenou podpisem oprávněné osoby zhotovitele.

(dále jen „3. etapa Díla“)

4. etapa:

- 2.1.13.** Zajištění osoby Koordinátora BOZP, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace Stavby, na niž je Projektová dokumentace zpracována podle této Smlouvy, tj. osoby s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště Zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Po dokončení 4. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., je Zhotovitel je povinen zpracovat a předat Objednateli k fakturaci závěrečnou zprávu o činnosti Koordinátora BOZP opatřenou podpisem oprávněné osoby zhotovitele.

(dále jen „4. etapa Díla“)

5. etapa:

- 2.1.14.** Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) ve smyslu § 161 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb. po celou dobu realizace stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 230 zákona č. 283/2021 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 5. etapy Díla, je uveden v příloze „Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka“, která je jako příloha č. 5 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Příloha č. 5**“). Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve Smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však Zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu Smlouvy, resp. 5. etapy Díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními této Smlouvy, § 153, 160, 164 a 266 zákona č. 283/2021 Sb. a § 2623–2630 zákona č. 89/2012 Sb.

Po ukončení 5. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb.,

Zhotovitel je povinen do termínu předání dokončené stavby zpracovat a předat Objednateli ke kolaudaci stavby (řízení o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb.) prohlášení TDS, že stavba byla provedena podle ověřené Projektové dokumentace za dodržení norem platných v době provádění stavby, případně, že souhlasí s provedenými nepodstatnými změnami.

Po dokončení 5. etapy Díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., je Zhotovitel povinen zpracovat a předat Objednateli k fakturaci závěrečnou zprávu o činnosti TDS opatřenou podpisem oprávněné osoby zhotovitele.

(dále jen „5. etapa Díla“)

- 2.2.** Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě zadávací dokumentace a samotného výběru Zhotovitele na provedení stavebních prací dle zákona č. 134/2016 Sb. V této souvislosti se zavazuje:
- a) v případě vyzvání Objednatele aktualizovat Výkaz výměr zpracovaný dle bodu 1. písm. b) bodu 2.1.5. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy ve výzvě stanovené lhůtě;
 - b) zpracovat odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci objasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve výzvě stanovené lhůtě,
 - c) v případě vyzvání zabezpečit účast na jednání hodnotící komise ve funkci „odborného poradce“ vždy v termínu stanoveném v souladu s pravidly zadávacího řízení.
- 2.3.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované Dokumentace, proveditelnost a bezpečnost stavby podle této Dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a normami vztahujícími se ke zpracovávanému Dílu. Současně Zhotovitel potvrzuje,

- že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování Díla.
- 2.4.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí Dílo popsané v čl. 2 Smlouvy, tzn. řádně a včas Dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 Smlouvy) a předat je Objednateli. Objednatel se zavazuje řádně dokončené Dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 Smlouvy.
- 2.5.** Zhotovitel se dále zavazuje provést případné další dodatečné práce a dodávky, nutné k řádnému provedení nebo dokončení Předmětu Smlouvy. Jedná se o práce a dodávky, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy a nepředstavují podstatnou změnu závazku ve smyslu ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „**Vícepráce**“). Potřeba provedení Víceprací, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy, protože je Objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a které jsou nezbytné k řádnému dokončení Díla, bude Zhotovitelem objektivně doložena. Vícepráce nezahrnuté do Předmětu Smlouvy budou Zhotovitelem provedeny a Objednatel uhradí pouze po uzavření dodatku této Smlouvy.
- 2.6.** Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění Díla bude zjištěno, že některé práce, činnosti a dodávky obsažené v cenové kalkulaci (viz odst. 3.4. čl. 3 Smlouvy) nejsou nutné k řádnému provedení Díla (dále jen „**Méněpráce**“), bude uzavřen dodatek Smlouvy, na jehož základě nebudou Méněpráce Zhotovitelem provedeny a fakturovány.
- 2.7.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1., resp. 2. etapy Díla (Vícepráce, Méněpráce) nejpozději do 60 kalendářních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4.3., resp. 4.4. čl. 4 Smlouvy, a to písemně k rukám Kontaktní osoby na doručovací adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany Objednatel zřetel s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

Článek 3. Cena za dílo

- 3.1.** Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za Dílo, specifikované v čl. 2 Smlouvy, a to ve výši:

18 100 000,- Kč bez DPH

(slovy: osmnáct milionů sto tisíc korun českých bez DPH).

Takto Smluvními stranami dohodnutá cena může být změněna pouze na základě dodatku této Smlouvy, nastanou-li okolnosti předpokládané v ustanovení odst. 2.5. nebo 2.6. čl. 2 Smlouvy.

- 3.2.** K celkové ceně Díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této Smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 3 801 000,- Kč a

celková cena za Dílo včetně DPH tedy činí 21 901 000,- Kč

(slovy: dvacet jedna milionů devět set jedna tisíc korun českých včetně DPH).

- 3.3.** Celková cena za Dílo podle odst. 3. 1. a 3. 2. čl. 3 Smlouvy se skládá z ceny:

a) za 1. etapu Díla

8 700 000,- Kč bez DPH

1 827 000,- Kč DPH 21%

10 527 000,- Kč včetně DPH

(slovy: deset milionů pět set dvacet sedm tisíc korun českých včetně DPH)

b) za 2. etapu Díla

7 600 000,- Kč bez DPH

1 596 000,- Kč DPH 21%

9 196 000,- Kč včetně DPH

(slovy: devět milionů sto devadesát šest tisíc korun českých včetně DPH)

c) za 3. etapu Díla (výkon dozoru projektanta)

950 000,- Kč bez DPH

199 500,- Kč DPH 21%

1 149 500,- Kč včetně DPH

(slovy: jeden milion sto čtyřicet devět tisíc pět set korun českých včetně DPH)

d) za 4. etapu Díla (výkon koordinátora BOZP)

300 000,- Kč bez DPH

63 000,- Kč DPH 21%

363 000,- Kč včetně DPH

(slovy: tři sta šedesát tři tisíc korun českých včetně DPH)

e) za 5. etapu Díla (výkon TDS)

550 000,- Kč bez DPH

115 500,- Kč DPH 21%

665 500,- Kč včetně DPH

(slovy: šest set šedesát pět tisíc pět set korun českých včetně DPH)

- 3.4. Podrobná skladba ceny za Dílo podle této Smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 6 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Cenová kalkulace**“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním Smlouvy, včetně použití metody BIM.
- 3.5. Zhotovitel má podle Smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek. Práce a dodávky, které nebudou provedeny, nebudou Zhotovitelem účtovány a cena za tyto práce a dodávky bude od celkové ceny odečtena.
- 3.6. Změna ceny Díla je přípustná pouze na základě smluvního dodatku v případě realizace Víceprací podle ustanovení odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy, nebo v případě snížení rozsahu Předmětu Smlouvy o Méněpráce podle ustanovení odst. 2.6. čl. 2 Smlouvy. Ustanovení odst. 3.5. čl. 3 Smlouvy není tímto dotčeno.
- 3.7. Potřebu provedení Víceprací a existenci Méněprací a jejich vymezení (formou Výkazu výměr, popř. s výkresovou dokumentací) je Smluvní strana požadující jejich provedení nebo upuštění od jejich provedení povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu. Požadavek na změny ze strany Objednatel (Vícepráce, Méněpráce) není Zhotovitel oprávněn odmítnout v případě, že bude nezbytný k naplnění Účelu a/nebo Předmětu Smlouvy.

Článek 4.**Doba plnění**

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy: **dnem nabytí účinnosti Smlouvy.**
- 4.2. BEP zpracovaný v souladu s bodem 2.1.8. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, předá Zhotovitel

Objednateli **do 30 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy.

- 4.3.** Předmět Smlouvy v rozsahu výstupů 1. etapy Díla Zhotovitel provede (dokončí a předá) **do 330 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.4.** Předmět Smlouvy v rozsahu výstupů 2. etapy Díla Zhotovitel provede (dokončí a předá) **do 400 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.5.** Výkon funkce Dozoru projektanta (3. etapa Díla) se Zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb.
- 4.6.** Činnost Koordinátora BOZP (4. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., **a v místě realizace Stavby**.
- 4.7.** Činnost TDS (5. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 360/1992 Sb.**“) **po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb.
- 4.8.** Zhotovitel prohlašuje, že veškeré sjednané termíny a lhůty plnění jsou přiměřené a dostatečné pro řádné splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.

Článek 5. Podmínky předání Díla

- 5.1.** Řádně dokončenou 1. a 2. etapu Díla Zhotovitel doručí Objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Teplého 1899, 530 02 Pardubice v den stanovený Zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání jednotlivých etap Díla dle odst. 4.3. a 4.4. čl. 4 Smlouvy. Projektová dokumentace, resp. Prováděcí dokumentace, nebo její část, zpracovaná ve stupni utajení (viz odst. 11.10. čl. 11 Smlouvy) bude doručena osobně na adresu Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Teplého 1899, 530 02 Pardubice.
- 5.2.** Zhotovitel Objednateli doručí
- 5.2.1 Projektovou dokumentaci** (1. etapa Díla) - ve 2 vyhotoveních v listinné (1 paré ověřené stavebním úřadem) a 1 vyhotovení v elektronické podobě. Dokladová část bude předána samostatně a bude obsahovat vyjádření Koordinátora BOZP, vyjádření odborně způsobilé osoby v PO, všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a **pravomocné Povolení záměru** (v originále + ve 2 kopiích a 1 vyhotovení v elektronické podobě a 1 kopie v každém vyhotovení PD (týká se projektové i prováděcí dokumentace) a doklad o způsobu vypořádání připomínek Dotčených orgánů a osob. Návrh zápisu o předání a převzetí 1. etapy Díla (2 vyhotovení v listinné podobě)
- 5.2.2 Prováděcí dokumentaci** (2. etapa Díla) v 6 vyhotoveních v listinné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému, čitelnému kopírování). Dokladová část bude předána samostatně a bude obsahovat kladná stanoviska dle písm. h) bodu 2.1.4. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy (v originále + ve 2 kopiích a 1 vyhotovení v elektronické podobě). Návrh zápisu o předání a převzetí 2. etapy Díla (2 vyhotovení v listinné podobě).
- 5.2.3** Dále budou Zhotovitelem předány:
- a) v elektronické podobě na samostatných nosičích informací (např. CD/DVD, přičemž konkrétní podoba předání bude upřesněna v BEP, zejména pro předpokládaný velký

objem dat):

1. 2 vyhotovení **Projektové dokumentace** v souladu s čl. 2 Smlouvy ve formátech dle přílohy č. 2 Smlouvy (BIM Protokol a související přílohy);
 2. 2 vyhotovení **Prováděcí dokumentace** v souladu s čl. 2 Smlouvy ve formátech dle přílohy č. 2 Smlouvy (BIM Protokol a související přílohy), oceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.5. čl. 2 Smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.5. čl. 2 Smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 3. 6 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat kompletní **Dokumentaci** v souladu s čl. 2. Smlouvy (vyhotovení ve formátu *.pdf), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.5. čl. 2 Smlouvy), dokladovou část (ve formátu *.pdf) a všechny vytvořené části Informačního modelu Stavby ve formátech dle přílohy č. 2 (BIM Protokol a související přílohy);
 4. 2 vyhotovení **Dokumentace** se soubory v nativních formátech software, ve kterých byly zpracovány jednotlivé části Informačního modelu Stavby a finální BEP,
- b) veškeré výkresy budou ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf, digitální modely Stavby v otevřeném formátu .ifc v ne nižší verzi než IFC4.0.2.1, a ve formátu SW ve kterém byly zpracovány.
- c) Kontrolní rozpočet v počtu 2 vyhotovení v listinné podobě a 1 v elektronické podobě bude předán samostatně bez stupně utajení.

- 5.3.** Po doručení 1., resp. 2. etapy Díla TDO do 15 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy Díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality obsahu ve smyslu uzavřené Smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z TER a potvrdí zápis o předání a převzetí 1. a 2. etapy Díla (dále jen „**Zápis**“ - s označením příslušné etapy). Bude-li Dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného Zápisu předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 20 pracovních dnů od doručení dokončené etapy Díla. V případě vad Díla TDO do 15 pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem Zhotoviteli, že 1. nebo 2. etapu Díla nepřevzme a nepotvrdí Zápis. Vady Díla TDO oznámí písemně Zhotoviteli do 20 pracovních dnů od doručení konkrétní etapy Díla a vrátí mu doručené výstupy k odstranění zjištěných vad. Odstranění těchto vad bude zaznamenáno v Zápise.
- 5.4.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání Díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání Díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené Dílo kontroloval v souladu s touto Smlouvou TDO.

Článek 6.

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně Objednateli daňový doklad (dále jen „**Faktura**“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu Zápisu k příslušné etapě Díla, tj. po předání a převzetí Projektové dokumentace, resp. Prováděcí dokumentace. Právo fakturovat za 3. etapu Díla (Dozor projektanta), 4. etapu Díla (Koordinátor BOZP) a 5. etapu díla (TDS) vznikne Zhotoviteli po dokončení Stavby, na niž je Dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 230 zákona č. 283/2021 Sb.,
- 6.2.** Každá Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 235/2004 Sb.**“) a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb. Dále musí Faktura obsahovat tyto údaje:

- a) označení „Faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) označení Objednatele na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
 - d) číslo Smlouvy (6440-OŘS2-2025-018) a datum jejího uzavření (nabytí účinnosti);
 - e) název a sídlo Smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO Smluvních stran, DIČ Zhotovitele;
 - g) předmět dodávky a název Díla;
 - h) den vystavení Faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu Zhotovitele, na který má být Faktura uhrazena;
 - j) číslo NS: 644000, AP: 94.
- 6.3.** K Faktuře musí být připojen (dle předmětu fakturace):
- a) Zápis k příslušné etapě Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;
 - b) závěrečné zprávy o činnosti Dozoru projektanta, Koordinátora BOZP a TDS.
- 6.4.** Faktura bude Objednateli doručena elektronicky, a to datovou zprávou do datové schránky Objednatele, nebo na e-mailovou adresu Objednatele, určené pouze pro fakturaci, uvedené v záhlaví této Smlouvy. **Na faktuře musí být uvedeno:** NS: 644000, AP 94, SML 6440-OŘS2-2025-018). Faktura musí být v jednom z následujících formátů: ISDOC, PDF/A, UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy jednu fakturu s příslušnými přílohami.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet Zhotovitele.
- 6.7.** Objednatel je oprávněn Fakturu vrátit Zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení Faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Zhotovitel vystaví Fakturu novou. Oprávněným vrácením Faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová ode dne doručení nové Faktury Objednateli. Zhotovitel je povinen novou Fakturu doručit Objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená Faktura.
- 6.8.** Pokud budou u Zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba Zhotoviteli za Předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Objednatелеm na účet správce daně místně příslušného Zhotovitele. Zhotovitel obdrží úhradu za Předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7.

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla Zhotoviteli předána k provedení Díla, je po celou dobu plnění Díla Objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení Díla přechází z Objednatele na Zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci Smluvními stranami.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném Díle až do jeho předání Objednateli odpovídá Zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této Smlouvy přechází na Objednatele dnem protokolárního převzetí Díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému Dílu (etapě Díla)

přechází na Objednatele dnem zaplacení.

- 7.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6. Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Díla Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 9 mil Kč a spoluúčastí na pojistném plnění max. do 5% pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je Zhotovitel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po nabytí účinnosti této Smlouvy.

Článek 8.

Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1. Zhotovitel přejímá záruku za jakost Díla ve smyslu ustanovení § 2619 zákona č. 89/2012 Sb. po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného Díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle Dokumentace specifikované v čl. 2 Smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 2. etapy Díla Objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této Smlouvy na **60 měsíců od doby převzetí dokončené stavby Objednatелеm**. Po tuto dobu odpovídá Zhotovitel za vady, které Objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2. Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- a) Dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této Smlouvě,
 - b) navržené řešení obsažené v Dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému Dílu,
 - c) řešení stavby obsažené v Dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k Objednatелеm stanovenému účelu.
- 8.3. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4. Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu Díla, kterou toto Dílo trpělo v době jeho předání.
- 8.5. Reklamace (uplatnění práv z vadného plnění či ze záruky) se uplatňují písemně.
- 8.6. Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření Zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamace oprávněná a Zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamace (pokud se Smluvní strany s ohledem na charakter vady nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad Díla jinou odbornou firmu s tím, že Zhotoviteli uhradí Objednateli veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7. O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8. Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou Objednateli či třetí osobě v důsledku vady Díla., a to po celou dobu životnosti stavby, která byla Dokumentací navržena.

Článek 9.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1. V případě, že Zhotovitel nedodrží termín provedení 1. etapy Díla sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 8 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2. V případě, že Zhotovitel nedodrží termín provedení 2. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 6 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až

do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.

- 9.3.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 3. etapy Díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci Dozoru projektanta a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby apod.) zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.4.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy Díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti. V případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy Zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu Objednateli.
- 9.5.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy Díla, tj. v případě, že Zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 Smlouvy, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
- 9.6.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání BEP dle odst. 4.2. čl. 4 Smlouvy, nebo termín pro jeho aktualizaci dle odst. 2.1.8. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.7.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání Harmonogramu dle bodu 2.1.9 odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, nebo termín pro jeho aktualizaci, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,00 Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.8.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad Díla dle odst. 8.6. čl. 8 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.9.** V případě, že Zhotovitel poruší některou z povinností specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,-Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 9.10.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s předáním návrhu zápisu z TER Objednateli dle odst. 11. 2. čl. 11 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
- 9.11.** V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 11.13. čl. 11 Smlouvy uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Lhůtu k odstranění tohoto porušení Smlouvy určuje Objednatel. V případě, že v této lhůtě nebude porušení Zhotovitelem napraveno, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.12.** V případě, že Zhotovitel poruší povinnost (zákaz) specifikovaný v odst. 11.14. čl. 11 Smlouvy, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti (zákazu).
- 9.13.** V případě nesplnění povinnosti uvedené v odst. 11.15. čl. 11 Smlouvy, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 9.14.** V případě, že Zhotovitel nevrátí Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 11.16. čl. 11 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.15.** V případě porušení výhradní Licence (jak je definována v odst. 11.17. čl. 11 Smlouvy) se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení tohoto závazku.
- 9.16.** V případě vad Dokumentace (např. v rozdílu Výkazu výměr a výkresové dokumentace),

v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této Dokumentace k navýšení ceny Díla za Zhotovení této stavby, která vyplýne z výběrového řízení, v rámci něhož bude Dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „**Základní cena stavby**“), uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 375 000,- Kč (v případě navýšení od 3 do 5 % Základní ceny stavby), ve výši 750 000,- Kč (v případě navýšení od 5 do 10 % Základní ceny stavby), ve výši 1 125 000,- Kč (v případě navýšení od 10 do 15 % Základní ceny stavby) a ve výši 1 500 000,- Kč (v případě navýšení větším než 15 % Základní ceny stavby).

- 9.17.** V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury uhradí Objednatel Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.18.** Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si Smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí Zhotovitel Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.19.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé Smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb.
- 9.20.** Smluvní pokuty podle této Smlouvy si Smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním Díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Objednatele uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 10.

Ochrana utajovaných informací

- 10.1.** Zhotovitel je povinen při provádění Díla podle této Smlouvy zabezpečit ochranu utajovaných informací (dále také jen „UI“) ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 412/2005 Sb.**“) kdy forma přístupu k UI je stanovena v souladu s § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb. a je zejména povinen a zejména je povinen:
1. Použít UI, ke kterým bude mít přístup nebo které při jeho činnosti budou vznikat, pouze pro plnění Díla podle této Smlouvy a nepořizovat kopie z utajovaných výchozích podkladů obdržených od Objednatele.
 2. Dodržet požadavky Objednatele v oblasti ochrany UI, ke kterým má přístup.
 3. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznámit Ministerstvu obrany (dále jen „MO“) všechny změny, které u něj nastaly oproti zákonným podmínkám [§ 17 odst. 1) písm. a), b), c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) zákona č. 412/2005 Sb.].
 4. Neprodleně písemně oznámit MO nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit UI nebo technické zařízení MO.
 5. Současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit MO neoprávněné nakládání s UI nebo ztrátu UI.
 6. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznamovat Objednateli veškeré změny informací uvedených informačním dotazníku podnikatele (příloha č. 7 Smlouvy).
 7. Vést samostatný seznam Objednatelům poskytnutých utajovaných dokumentů a technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u Zhotovitele vznikly.
 8. Vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které Zhotovitel poskytl poddodavatelům nebo seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které u poddodavatelů vznikly (název dokumentu, č.j. apod.).

9. Umožnit pověřeným zaměstnancům MO prověřovat nakládání s UI, které byly Zhotoviteli poskytnuty při zadávání nebo plnění Předmětu Smlouvy, a to v sídle a veškerých provozovnách Zhotovitele a jeho poddodavatelů.
 10. Ve Smlouvě s poddodavatelem stanovit zákaz poskytování UI dalším subjektům.
- 10.2.** Porušení povinností Zhotovitele, specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku Smlouvy, opravňuje Objednatele k jednostrannému odstoupení od Smlouvy. Zhotovitel přitom přebírá odpovědnost za dodržení těchto povinností i z úrovně osob, které použije při provádění Díla (poddodavatelé), a vzdává se práva na náhradu škody, která mu případně vznikne v důsledku platného odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele.
- 10.3.** Specifikace utajovaných informací, které budou v rámci realizace veřejné zakázky u podnikatele vznikat nebo mu budou poskytnuty, je stanovena v souladu s nařízením vlády č. 440/2024 Sb., o katalogu oblastí utajovaných informací, v rozsahu katalogového čísla:
- a) katalogové číslo 3.31. stupně utajení „VYHRAZENÉ“
 - b) katalogové číslo 13.06 stupně utajení „VYHRAZENÉ“
- 10.4.** Úkoly v oblasti ochrany UI, sdělování potřebných kontaktů k plnění ustanovení odst. 10.1. čl. 10 Smlouvy a poskytování potřebných UI ve vztahu ke Zhotoviteli bude za Objednatele plnit Ing. Petr Vašenka, [REDACTED]
- 10.5.** U vybraného dodavatele budou v souladu s § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb. vznikat UI stupně utajení Vyhrazené.

Článek 11. Zvláštní ujednání

- 11.1.** Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň bere na vědomí, že přímý uživatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování interních nařízení a kontrolu totožnosti osob provádějících Dílo. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky Objednatele:
- a) na provádění Díla se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO, EU a Švýcarska);
 - b) Zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do vojenského objektu, podmínky pro vnášení a používání záznamové techniky a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
 - c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží Zhotovitel min. 5 kalendářních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu, adresu trvalého bydliště, průkazkovou fotografii) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
 - d) spolu se seznamem předloží Zhotovitel k osobám, kterým bude umožněn přístup k UI, oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím stupně utajení „VYHRAZENÉ“, nebo osvědčení fyzické osoby.
 - e) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu, vydaná uživatelem, se Zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení Díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany Zhotovitele, opravňuje Objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (Faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Zhotovitelem.

- f) ve vojenském areálu je zakázáno vnášení a používání záznamové techniky (mobilní telefony, fotoaparáty, kamery, fotopastí, drony se sledovacím a záznamovým zařízením, PC technika, atd.). Za účelem zajištění činností nezbytných pro plnění této Smlouvy smí Zhotovitel vnášet a používat záznamovou techniku pouze se souhlasem uživatele. Nedodržení tohoto ujednání může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky, příp. k řešení v součinnosti s Vojenskou policií.
- 11.2.** Zhotovitel bude informovat Objednatele o stavu rozpracovaného Díla na pravidelných TER, které bude Zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných Objednatelem. Vstupní TER se Zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců MO na TER. Zápisy z TER zpracovává Zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu všem účastníkům jednání, včetně Objednatele. Případné připomínky k návrhu zápisu uplatní účastníci do 3 pracovních dnů od jejich obdržení; jinak se má za to, že s návrhem zápisu souhlasí. Změny (smluvní, technické), navržené v zápisech z TER, vyžadují výslovný souhlas TDO. Zápisy z TER budou součástí dokladové části Projektové dokumentace.
- 11.3.** Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného Díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen předložit zástupci Objednatele pro věci technické rozpracované Dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.
- 11.4.** V případě, že součástí stavby budou nové vnější sdělovací rozvody (vedení), bude Projektová dokumentace (včetně Výkazu výměr) těchto rozvodů (vedení) zpracována tak, aby každý optický nebo metalický kabel, popřípadě HDPE chránička byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně (tzn. každý kabel včetně kabelového zakončení na obou koncích, popř. HDPE chránička samostatně včetně souvisejících prací a dodávek nezbytných pro výstavbu každého z nich).
- 11.5.** Při provádění Díla je Zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy (ČSN, ČOS, EN) vztahující se k předmětnému Dílu.
- 11.6.** Zhotovitel je oprávněn jednat ve všech činnostech týkajících se projednání Dokumentace za účelem obstarání kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 283/2021 Sb., nezbytných pro vydání Povolení záměru (příp. úspěšného ohlášení stavby), včetně zajištění pravomocného Povolení záměru (příp. úspěšného ohlášení stavby), na základě „Plné moci“ vydané po podpisu této Smlouvy ředitelem ORS AHNM. Plnou moc předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele činit jménem Objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku, změně či zániku práv nebo povinností Objednatele.
- 11.7.** Zpracování případných připomínek Dotčených orgánů a osob do projednané Projektové, resp. Prováděcí dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této dokumentaci.
- 11.8.** Pokud Zhotovitel při provádění Díla zjistí, že pro bezvadné provedení Díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v Předmětu Smlouvy, je povinen bezodkladně informovat Objednatele.
- 11.9.** Stupeň utajení Dokumentace:
- stavební část.... bez utajení,
- vnější síť elektronických komunikací stupeň utajení „VYHRAZENÉ“,
- Kontrolní rozpočet a Výkaz výměr... bez utajení.

- 11.10. V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci Projektové dokumentace (včetně Výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 11.11. V případě, že na základě konečného technického řešení Stavby dle této Dokumentace nebude výkon činnosti Koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si Objednatel zabezpečí výkon činnosti Koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, nebude výkon Koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této Projektové dokumentace ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele nebude vykonáván a fakturován.
- 11.12. V případě, že si Objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace Stavby dle Zhotovitelem zpracované Projektové dokumentace sám, nebude výkon činnosti TDS ze strany Objednatele požadován a ze strany Zhotovitele prováděn a fakturován.
- 11.13. V rámci tohoto obchodně závazkového vztahu nesmí Zhotovitel využívat k plnění veřejné zakázky poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále je „**zákon č. 69/2006 Sb.**“), a nesmí být sám Zhotovitel touto osobou. Tuto skutečnost Zhotovitel doložil v rámci výběrového řízení podepsaným čestným prohlášením (svým i svých poddodavatelů), které tvoří přílohu č. 8 Smlouvy. Současně s tím Objednatel Zhotoviteli ukládá povinnost informovat Objednatele o tom, že se dozvěděl, že se na Zhotovitele a/nebo osobu Poddodavatele mezinárodní sankce vztahují. Zhotovitel se v tomto ohledu zavazuje, že učiní účinná opatření, která budou směřovat k odstranění porušení zákona č. 69/2006 Sb. Lhůtu k odstranění porušení zákona č. 69/2006 Sb. určuje Objednatel po případné dohodě se Zhotovitelem. Náklady, které vzniknou Objednateli v souvislosti s odstraněním porušení zákona č. 69/2006 Sb., nese Zhotovitel.
- 11.14. Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci Díla, resp. jeho části nesmí Zhotovitel v rámci Smlouvy s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz čl. 9 Smlouvy), které hrozí Zhotoviteli za neplnění povinností dle této Smlouvy.
- 11.15. Zhotovitel je povinen zajistit plnění této Smlouvy odpovědnými osobami uvedenými v příloze č. 9 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal splnění kvalifikace. Změnu těchto osob není Zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V žádosti o tento souhlas je Zhotovitel povinen doložit Objednateli splnění stejných kritérií.
- 11.16. Zhotovitel je povinen vrátit Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději ke dni převzetí 2. etapy Díla Objednatelem
- 11.17. Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 121/2000 Sb.**“), nebo jiným předmětem ochrany práva duševního vlastnictví (zejména vynálezem, užitným vzorem, průmyslovým vzorem nebo ochrannou známkou), poskytuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy Objednateli k takovému výsledku činnosti Zhotovitele jako celku i jeho části výhradní oprávnění k výkonu práva Dílo užít v původní nebo zpracované nebo jinak změněné podobě, a to ke všem způsobům užití v neomezeném (územním, časovém a množstevním) rozsahu (dále jen „**Licence**“). Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas k využití Licence i pro Použití metody BIM.
- 11.18. Zhotovitel prohlašuje, že mu náleží výkon majetkových autorských práv k Dílu. Licence se poskytuje na dobu určitou, a to na dobu trvání majetkových práv Zhotovitele (resp. autora) k autorskému Dílu. Odměna za poskytnutí Licence a veškerých dalších uvedených oprávnění je již zahrnuta v ceně Díla. Objednatel není povinen poskytnutou Licencí využít.
- 11.19. Zhotovitel odpovídá Objednateli za právní a faktické vady Díla a práv nabytých touto Smlouvou. Výkonem Licence nemůže dojít k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob ani

- k jinému porušení právních předpisů. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli újmu vzniklou v souvislosti s uplatněním práv třetích osob, porušením právních předpisů a jinými vadami Díla.
- 11.20.** Objednateli náleží oprávnění Licenci zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence) bez předchozího souhlasu Zhotovitele. Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas s postoupením Licence na jakoukoli třetí osobu.
- 11.21.** Objednatel je oprávněn k výkonu práv z Licence k naplnění Účelu Smlouvy a dále na tuto Smlouvu navazující výstavbu, rekonstrukci, údržbu nebo provoz Areálu či jakékoliv jeho části. Součástí Licence je i oprávnění Objednatele ke změnám, úpravám nebo spojení autorského Díla či jinému předmětu ochrany práva duševního vlastnictví vytvořené pro Objednatele dle této Smlouvy tak, aby byl Objednatel vždy oprávněn Dílo upravit, změnit zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel je oprávněn pověřit jakoukoli třetí osobu k provedení takových činností.
- 11.22.** V případě, že Zhotovitel není z jakéhokoli důvodu oprávněn k poskytnutí oprávnění/souhlasů ve vztahu k Dílu podle této Smlouvy je Zhotovitel povinen zajistit, aby každý autor Díla výslovně udělil Objednateli:
- a) Licenci,
 - b) souhlas ke zveřejnění Díla,
 - c) souhlas Dílo upravit, změnit, zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem,
 - d) oprávnění Licenci postoupit na jakoukoli třetí osobu a
 - e) oprávnění k poskytnutí podlicence.
- 11.23.** Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., zavazuje se Zhotovitel zajistit pro Objednatele oprávnění ve stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti Zhotovitele podle této Smlouvy.
- 11.24.** Smluvní strany vedle závazků a povinností vyplývajících z této Smlouvy z důvodu ochrany UI výslovně sjednávají, že Zhotovitel není oprávněn ponechat si pro vlastní užití jakékoli originály nebo kopie plánů, náčrtů, výkresů, grafických a textovým učení, které byly vyhotoveny v souvislosti s přípravou autorského Díla. Smluvní strany výslovně stvrzují, že Zhotovitel není oprávněn svůj návrh, jakož i realizaci autorského Díla zveřejnit.
- 11.25.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je **databází** podle zákona č. 121/2000 Sb., postupuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy **výkon majetkových práv** na Objednatele (včetně zvláštních práv pořizovatele databáze podle § 90 zákona č. 121/2000 Sb.). Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v případě, že z jakéhokoli důvodu Objednateli právo k výkonu autorských majetkových práv ke kterékoli části nebo prvku databáze nevznikne nebo v případě, že postoupení práva výkonu majetkových práv k jakékoli části nebo prvku databáze nebude platné, uděluje Zhotovitel Objednateli k takové části nebo prvku okamžikem předání databáze Licenci. Zhotovitel uděluje Objednateli výslovný souhlas s postoupením Licence na databázi na jakoukoli třetí osobu. Strany dále sjednávají, že Objednatel je oprávněn Licenci zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (jako podlicenci).
- 11.26.** Smluvní strany výslovně sjednávají, že Objednatel je oprávněn databázi modifikovat (zejména rozšiřovat, aktualizovat, dále selektovat nebo promazat data), a to i pokud se bude jednat o kvalitativně nebo kvantitativně podstatnou změnu databáze.
- 11.27.** Smluvní strany výslovně sjednávají, že pro případ výpovědi nebo odstoupení od této Smlouvy Licence sjednaná dle odstavce 11.17. až 11.26. čl. 11 Smlouvy přetrvává i po ukončení Smlouvy mezi Zhotovitelem a Objednatelem.
- 11.28.** Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a jakékoliv podkladové materiály, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této Smlouvy, třetím osobám (mimo případné poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. důvěrné.

Článek 12. Zánik závazků

- 12.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
 - b) dohodou Smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení;
 - d) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že Zhotovitel předal Objednateli před uzavřením této Smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí Objednatele o sjednání této Smlouvy;
 - e) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že bude vydáno rozhodnutí o úpadku Zhotovitele nebo byl-li vůči Zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
- 12.2.** Nastanou-li u některé ze Smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je tato Smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 12.3.** Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení Smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 12.4.** Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména:
- a) prodlení s plněním 1. nebo 2. etapy Díla delší než 30 kalendářních dnů z důvodu ležícího na straně Zhotovitele;
 - b) nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
 - c) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu Dozoru projektanta;
 - d) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu Koordinátora BOZP;
 - e) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS;
 - f) porušení závazků specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy;
 - g) změna kterékoliv z odpovědných osob uvedených v příloze č. 9 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci Díla specifikovaného v čl. 2 Smlouvy kvalifikační předpoklady, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 12.5.** Odstoupení od Smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.
- 12.6.** Odstoupí-li některá ze Smluvních stran od této Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:
- a) Zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této Smlouvy a jejich finanční ocenění;
 - b) Zhotovitel vyzve Objednatele k předání a převzetí rozpracovaného Díla a Objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného Díla;
 - c) po převzetí rozpracovaného Díla Objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví Zhotovitel konečnou Fakturu (daňový doklad) rozpracovaného Díla;
 - d) Smluvní strana, která důvodné odstoupení od Smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této Smlouvy;
 - e) nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. od Smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 12.7.** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této Smlouvy ani tuto Smlouvu jako celek.

Článek 13. Závěrečná ujednání

- 13.1.** Vztahy mezi Smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této Smlouvě neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb.
- 13.2.** Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma Smluvními stranami.
- 13.3.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této Smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve Smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, data a místa narození, adresy trvalého bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a typy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.
- 13.4.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 13.5.** Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami týkající se této Smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu Smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.
- 13.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si Smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 13.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 340/2015 Sb.“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti Smluvních stran. Výslovně je pro strany této Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této Smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.

- 13.8.** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 13.9.** Tato Smlouva o 23 očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace pro zadání VZ – stavby – počet stran: 5
Příloha č. 2: BIM Protokol včetně příloh – počet stran: 100
Příloha č. 3: Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu Díla – počet stran: 10
Příloha č. 4: Seznam movitého majetku – tabulka – počet stran: 1
Příloha č. 5: Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka – počet stran: 3
Příloha č. 6: Cenová kalkulace – počet stran: 1
Příloha č. 7: Informační dotazník podnikatele – počet stran: 1
Příloha č. 8: Čestná prohlášení ohledně dodržování zákona č. 69/2006 Sb. – počet stran: 1
Příloha č. 9: Seznam odpovědných osob – počet stran: 1

Za Objednatele:

Ing. Michael Mrzkoš, LL.M.
ředitel

podepsáno elektronicky

Ing. Michael
Mrzkoš,
LL.M.



Digitálně podepsal
Ing. Michael Mrzkoš,
LL.M.
Datum: 2026.09.04
12:39:48 +02'00'

Za Zhotovitele:

Ing. Martin Školoud, Ph.D.
předseda představenstva
INTAR a.s.

podepsáno elektronicky

Ing. Martin
Školoud



Digitálně podepsal
Ing. Martin Školoud
Datum: 2026.08.31
14:15:29 +02'00'

Technická specifikace pro zadání VZ
Akce: „Moravská Třebová-budova č.73, kuchyňský blok a
jídlna-výstavba, rekonstrukce, zateplení“

Předmět zakázky je:

Zpracovat **dvoustupňovou projektovou dokumentaci pro vydání povolení záměru (dále jen „povolení stavby“)** a **pro provedení stavby** v rozsahu specifikovaném v čl.2 smlouvy o dílo

Výkon činností autorského dozoru (AD) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Výkon činností technického dozoru stavebníka (TDS) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Zabezpečení pravomocného povolení stavby a vodoprávního povolení (lapoly), vč. zabezpečení veškerých stanovisek dotčených orgánů státní správy nutných pro vydání povolení.

Účel:

Hlavním účelem je zpracování PD pro provedení rekonstrukce kuchyňského bloku a jídelny v budově č. 73 VSS VOŠ MO v Moravské Třebové, přístavby a zvýšení kapacity varny a jídelny z cca 700 jídel na 1050 jídel.

Základní údaje o objektu a dotčených pozemcích :

Označení objektu dle CE: CE 05-28-01/73 Budova stravoven pro žáky

Katastrální území:

Číslo dotčených pozemků:

Předpokládaný rozsah projektových prací – požadavky na technické řešení:

V rámci projektových prací je uvažován předpokládaný rozsah prací, který se však může dle podmínek vyplývajících z příslušných zákonů, norem, interních předpisů a upřesňujících požadavků uživatele při vypracování projektové dokumentace upřesňovat a doplňovat. Veškeré požadavky řešit komplexně se zapracováním do projektové dokumentace.

Popis navrhované stavby:

Půjde o kompletní rekonstrukci dvoupatrové budovy a rozšíření 1.NP. V závislosti na zvyšujícím se počtu strávníků je důležité navýšit kapacitu varny (kuchyně), skladů potravin, sociálního zařízení a jídelny na 980 až 1050 strávníků, ve které bude nutné vybudovat nové výdejní místo s vyšší kapacitou prostupnosti z důvodu zrychlení výdeje stravy jednotkám školních rot oproti současnému stavu. Cílem je vypracovat systém výdeje stravy tak, aby bylo odbaveno co nejvíce osob v co nejkratší době. Navýšení kapacity je možné provést rozšířením objektu na pozemky

K plné funkčnosti budovy je nezbytné provést následující stavební úpravy:

- V rámci projektu navrhnout a vyprojektovat ve spolupráci s VLRZ projekt výdeje a stravování školy v jiných prostorách školy – NÁHRADNÍ PROVOZ.
- rozšíření budovy a změna dispozičního řešení (jidelny, varny, výdejny, kantýny, kanceláře, sociálního zázemí a míst pro mytí nádobí)
- nové konstrukce podlahových vrstev

kompletní rekonstrukce elektroinstalace v celém objektu nadzemí i podzemí (včetně nových – skladů, kanceláří, zázemí pro zaměstnance, sociálních zařízení) včetně hlavního rozváděče

- kompletní výměnu osvětlení v celé budově
- kompletní výměna všech rozvodů a technologií (ZTI, ÚT,VZT) včetně úpravy technologie kotelny a včetně nových VZT jednotek včetně úprav technických místností těchto zařízení.
- vybudovat nové sanitární zařízení i v prostorách u jídelny (pro strážníky)
- zdi na chodbách a v prostorách jídelny budou opatřené např. vysoce funkčním PVC obkladem stěn (ProtectWALL 1.5 mm), rohy budou opatřeny „ochrannými rohy zdi pro potravinářský provoz“
- dochlazování určených prostor
- provést rekonstrukci výtahu, nebo vybudovat nový
- vybudování 2 nových chladících boxů a rekonstrukce stávajících chladících a mrazících boxů a nový systém chlazení, využívající odpadní teplo k předehřevu TUV.
- vybudování nového zázemí pro zaměstnance (včetně sanitárního zařízení v prostorách šaten (v podzemí), tak v prostorách v patře – min. 20 osob
- vybudovat novou kancelář pro zaměstnance v prostorách u jídelny - min. 3 osoby
- výměna a instalace nových oken a venkovních dveří dle platných norem pro stravovací provoz (plast nebo hliník, členěná s možností ventilace), vnitřní žaluzie, sítě do oken, osvětlení venkovních dveří s pohybovými čidly, stříšky nad venkovními vstupy, venkovní a vnitřní čisticí zóny
- navýšení, doplnění počtů a montáž nového velkokuchyňského zařízení a vybavení z důvodu navýšení počtů strážníků
- vybudovat novou nakládací rampu z důvodu nakládky a vykládky materiálu
- terénní úpravy okolo budovy s vybudováním nového chodníku a vstupu do krčku k budově č. 74
- u budovy vybudovat zpevněné prostory pro kontejnery na odpad s možností jejich vývozu
- demontáž, opětovná instalace a rozšíření rozhlasového zařízení na stropě v prostorách objektu

- v rámci této IA provést i kompletní rekonstrukci spojovacích krčků s budovami č. 69 a 74, nahradit stávající mříže na chodbě prosklenými posuvnými dveřmi s SKV s možností trvalého otevření (elektronický i mechanický zámek) s napojením do stávajícího systému, čtečky kompatibilní s kartami COTAG. Uvedené prostory zabezpečit kamerovým systémem. Dále objektu, který je součástí spojovacího krčku k budově č.69 (rozvody elektro, topení, kanalizace, dveřní výplně, výmalba atd.) - Na všech oknech budou instalovány hroty proti ptactvu.
- Provést zateplení celé obálky uvedených objektů včetně střechy.
- Navrhnout odbornou demontáž a likvidaci azbestových konstrukcí a prvků

Požadujeme na střechách všech budov instalaci fotovoltaických panelů a jejich napojení z důvodu úspory energií.

Přípojky

Budovu napojit na veškeré inženýrské sítě (vodovodní přípojka, kanalizační přípojka, SILp, SLBp). Navrhnout systém vytápění objektu. Ověřit kapacitu připojení elektro, popřípadě navrhnout přípojku novou.

SLBp

Budovu připojit na areálové rozvody novou optickou a metalickou trasou.

Optické a metalické kabely zakončit v technologické místnosti.

Vybudovat technologickou místnost se vstupem přímo z chodby (ne přes jiné kanceláře, hospodářské místnosti apod.). V místnosti vybudovat antistatickou podlahu a vlastní podružný silový rozvaděč. Místnost vybavit DR včetně příslušenství (UPS, patch panely, vyvazovací panely, zemnicí lišty...), DR bude mít v podružném silovém rozvaděči vlastní jištění. Místnost osadit klimatizační jednotkou s výkonem 8 kW a s vlastním jištěním.

Vybudovat vnitřní strukturovanou kabeláž (SK) v kategorii 6a dle platné prostorové normy takto:

- administrativní zóny (kanceláře) – minimálně 2x datová dvojzásuvka RJ-45 na 10 m2 nebo jedno pracovní místo
- skladové a technické prostory – v administrativní části minimálně 2x datová dvojzásuvka RJ-45 na 10 m2 nebo jedno pracovní místo, v části skladů a technických prostor minimálně 4x datová dvojzásuvka RJ-45 na místnost

Nově vybudované zásuvky SK zakončit vždy v technologické místnosti datového rozvaděče. S výstavbou SK vybudovat dvojzásuvky silového rozvodu 230 V/16 A a ukončit je v podružném silovém rozvaděči.

Součástí PD bude projektové řešení strukturované kabeláže a SLBp přípojky v předpokládaném rozsahu:

Budovu KB připojit na areálové rozvody novou optickou a metalickou trasou. Optické a metalické kabely zakončit v nově vzniklé technologické místnosti. Pro zabezpečení její konektivity vytvořit novou kabelovou trasu mezi novým objektem a přípojným místem o délce cca 400m. Kabelová trasa bude složena z metalického podzemního telekomunikačního vedení (PTV). V rámci instalace kabelové trasy položit prázdnou (rezervní chráničku).

M a R

Součástí PD bude řešení M a R a Datový monitoring procesu přípravy jídel (HACCP).

Gastrotechnologie

Součástí PD bude samostatná část, která bude řešit celý proces stravování (příprava, vaření, výdej, odběr, mytí, atd.)

Požadavky na potřebné průzkumy:

V rámci zpracování projektových dokumentací celkové zaměření a sondy (např. ověření tras stávajících přípojek, rozvodů a inženýrských sítí, výskyt azbestu ve všech konstrukcích včetně střechy a instalacích apod.) v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace, pro vydání kladných stanovisek dotčených odborných orgánů a vydání všech povolení a rozhodnutí. Provedení geologického a hydrogeologického průzkumu. Provedení stavebně technického průzkumu vč. zaměření a zakreslení stávajícího stavu budovy.

Dále posoudit využitelnost a navrhnout v PD řešení pro využití FVE na střeše objektu jako alternativu využívání zelené energie vč. zpracování PD instalace FVE včetně nutných úprav v trafostanici a nutných přípojek od objektu do trafostanice.

Požadavky na technickou slučitelnost a katalogizaci po jednotlivých majetkových uskupení:

Projektové řešení bude v průběhu technických rad konzultováno s příslušnými majetkovými manažery za jednotlivá majetková uskupení s cílem správného návrhu a vyspecifikování movitého majetku a požadavku na katalogizaci majetku (součást rozpočtu).

Požadavky na samostatné movité věci nebo soubory movitých věcí:

Součástí projektové dokumentace, resp. výkazu výměr a oceněného kontrolního rozpočtu bude přehled / soupis samostatných movitých věcí nebo souborů movitých věcí v členění podle čl. 3 Odborného pokynu k jednotnému postupu při zařazení vybraných druhů majetku v působnosti Ministerstva obrany (příloha č. 1 technické specifikace).

Požadavky na opatření z hlediska OUI:

Z důvodu instalací nových PTV, případně z nutnosti realizovat přeložky stávajících PTV, požadují při projekční činnosti řešit ochranu utajovaných informací, které budou v rámci realizace veřejné zakázky vznikat nebo budou poskytnuty, v souladu s nařízením vlády č. 440/2024 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů:

Katalogové číslo 3.31, stupně utajení Vyhrazené

Katalogové číslo 13.06, stupně utajení Vyhrazené

PD bude zpracována v souladu s ČOS:

- **ČOS 635001 Vydání 1 - POŽADAVKY NA KAMEROVÉ SYSTÉMY V BEZPEČNOSTNÍCH APLIKACÍCH**
- **ČOS 635003 Vydání 1 - POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KONTROLU VSTUPU (SKV)**

Stavba se nenachází v chráněném památkovém území, nenachází se v ochranném pásmu, nenachází se v záplavovém ani poddolovaném území.

Součástí zadávacích podkladů je:

Přílohy:

- č.1 - Odborný pokynu k jednotnému postupu při zařídění vybraných druhů majetku v působnosti Ministerstva obrany

Podle požadavků odborných pracovišť MO vypracoval:

Ing. Jiří Horák



Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
 - *zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací.*
 - *předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů)*
 - *stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště.*
 - *v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést.*
 - *upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany.*
 - *stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele.*
 - *stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.*
 - *stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích.*
 - *stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu.*
 - *v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:*
 - *určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,*
 - *upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,*
 - *provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.*

4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.
5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
 - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
 - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
 - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
 - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
 - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
 - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
 - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitel smluvně zavázal,
 - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
 - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušebního plánu),
 - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
 - posuzovat a schvalovat navrhované změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“,
 - průběžně evidovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
 - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
 - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby;
 - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
 - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
 - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.

7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.
8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se přejímky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
 - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla ,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla „ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku,
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

CENOVÁ KALKULACE

„Moravská Třebová - budova č. 73, kuchyňský blok a jídelna - výstavba, rekonstrukce, zateplení“

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena za soubor *	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Projektová dokumentace	1 soubor	16 300 000,00	3 423 000,00	19 723 000,00	
	z toho: PD pro vydání povolení záměru/povolení stavby		8 700 000,00	1 827 000,00	10 527 000,00	1. etapa
	z toho: BIM		2 200 000,00	462 000,00	2 662 000,00	
	PD pro provádění stavby		7 600 000,00	1 596 000,00	9 196 000,00	2. etapa
	z toho: BIM		1 900 000,00	399 000,00	2 299 000,00	
2.	Výkon autorského dozoru	1 soubor	950 000,00	199 500,00	1 149 500,00	3. etapa
3.	Výkon koordinátora BOZP	1 soubor	300 000,00	63 000,00	363 000,00	4. etapa
4.	Výkon činnosti TDS	1 soubor	550 000,00	115 500,00	665 500,00	5. etapa
CELKEM			18 100 000,00	3 801 000,00	21 901 000,00	

* doplnit ceny bez DPH

Ing.
Ladislava
Hemerková

Digitálně podepsal
Ing. Ladislava
Hemerková
Datum: 2026.07.22
12:48:26 +02'00'

**INFORMAČNÍ DOTAZNÍK PODNIKATELE,
KTERÉMU REZORT MINISTERSTVA OBRANY UMOŽNÍ PŘÍSTUP
K UTAJOVANÉ INFORMACI**

u veřejné zakázky č.¹⁾

Obchodní firma nebo jméno a příjmení podnikající fyzické osoby:

INTAR a.s.

Sídlo:

Bezručova 81/17a, 602 00 Brno

Identifikační číslo:

25594443

Právní forma:

akciová společnost

Jméno, příjmení a datum narození odpovědné osoby podnikatele¹⁾:

Číslo osvědčení odpovědné osoby nebo oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené (dále jen „oznámení“) spolu s uvedením stupně utajení, data platnosti a informace o poučení odpovědné osoby:

Seznam fyzických osob, které budou mít za podnikatele přístup k utajované informaci zpřístupněné rezortem Ministerstva obrany, s uvedením jména, příjmení, čísla osvědčení nebo oznámení spolu se stupněm utajení, datem platnosti a informací o poučení:

Seznam fyzických osob, které podnikatel určil k přebírání utajované informace od rezortu Ministerstva obrany, s uvedením jména, příjmení, čísla osvědčení nebo oznámení spolu se stupněm utajení, datem platnosti a informací o poučení:

Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky a kterým bude umožněn přístup k utajované informaci zpřístupněné rezortem Ministerstva obrany s uvedením názvu a IČO:

Zakázka bude zpracována vlastními pracovníky

Seznam fyzických osob, které budou mít za poddodavatele přístup k utajované informaci, které zpřístupnil rezort Ministerstva obrany, s uvedením jména, příjmení, čísla osvědčení nebo oznámení spolu se stupněm utajení, datem platnosti a informací o poučení:

Zakázka bude zpracována vlastními pracovníky.

Za správnost

V Brně dne 15.9.2025

Ing. Martin Skoloud, Ph.D., člen představenstva

¹⁾ V souladu s § 2 písm. e) zákona č. 412/2005 Sb.

¹⁾ Vyplní zadávající nebo jím pověřená osoba.

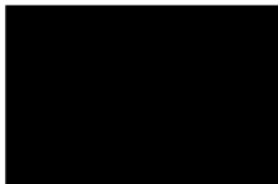
 **INTAR** a.s.
Bezručova 81/17a
602 00 Brno
IČ: 25594443
DIČ: CZ25594443

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
k mezinárodním sankcím**

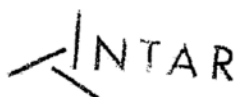
VZ: „Moravská Třebová – budova č. 73, kuchyňský blok a jídelna – výstavba, rekonstrukce, zateplení“

Prohlašuji, že se na mou osobu nebo na plnění, které je mnou poskytováno, nevztahují mezinárodní sankce. Současně prohlašuji, že si nejsem vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na případné poddodavatele, které budu k plnění případně využívat.

V Brně dne 19.1.2026

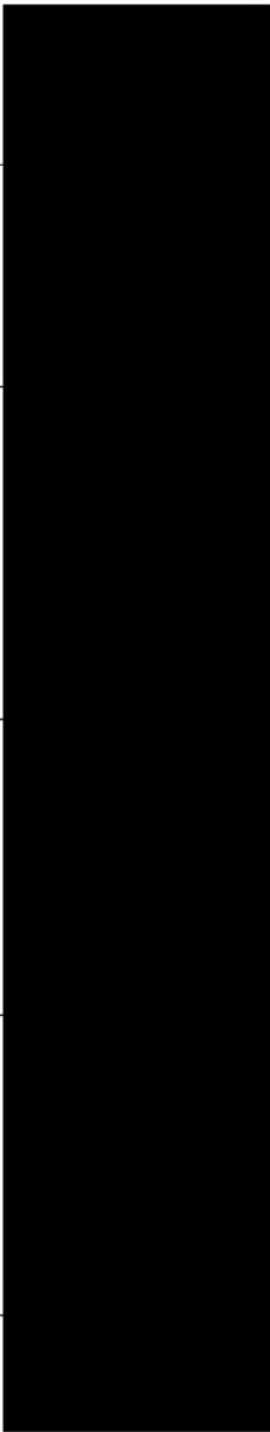


Ing. Martin Skoloud, Ph.D.
člen představenstva

 **INTAR** a.s. 
Bezručova 81/17a
602 00 Brno
IČ: 25594443
DIČ: CZ25594443

IČO: 25594443

Seznam odpovědných osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Jméno člena realizačního týmu	Pozice člena realizačního týmu	Požadovaný druh autorizace	Délka praxe v měsících
	vedoucí projekčního týmu (hlavní projektant)	autorizovaný architekt v oboru A.0 autorizace se všeobecnou působností nebo Autorizovaný architekt v oboru A.1 autorizace v oboru architektura, nebo autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby	253
	osoba odpovědná za realizaci elektro části projektu	autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení ve stupni autorizovaný inženýr/technik;	303
	osoba odpovědná za vytápění a vzduchotechniku	autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika ve stupni autorizovaný technik nebo autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení staveb, ve stupni autorizovaný inženýr;	303
	osoba odpovědná za zdravotní techniku	autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace zdravotní technika ve stupni autorizovaný technik nebo autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení staveb, ve stupni autorizovaný inženýr;	232
	osoba odpovědná za vykonání funkce autorského dozoru projektanta	autorizace ČKAIT nebo ČKA - autorizovaný architekt v oboru A.0 autorizace se všeobecnou působností nebo Autorizovaný architekt v oboru A.1 autorizace v oboru architektura, nebo autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby;	253
	osoba odpovědná za požární bezpečnost	autorizace požární bezpečnost staveb ve stupni autorizovaný inženýr/technik	20