



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ II. VÝZVA

Č. j.: UPCR-OP-2017/24191-00880313

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě, Kontaktní
pracoviště Opava
Zastoupený: Ing. Jarmilou Mateřankovou

Žadatel: TECHNICO Opava s.r.o.
IČO: 25849204
Zastoupený: Ing. Martinem Uličným

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č.: POVEZ/2/2017/002341 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 8.6.2017 **schválena s podmínkou** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Ostravě v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Digitální model budovy - kopie</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	508 500 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	432 225 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 240 VH	Výuka: 238 VH
	Závěrečná zkouška: 2 VH
Počet zapojených zaměstnanců:	9
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.9.2017 – 28.2.2018

Příspěvek na mzdové náklady:	180 000 Kč
------------------------------	------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

Hodnotící komise však podmínila poskytnutí podpory provedením níže uvedených úprav v Žádosti o příspěvek na úhradu nákladů zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II:

1. vyjmutí těchto navržených zaměstnanců:

- Ing. Matěj Kudlík, nar. 17.6.1974, pracovní pozice projektant,
- Ing. Kamila Hoblíková, nar. 7.5.1986, pracovní pozice projektant,
- Ing. Jana Kudlík Jahodová, nar. 20.5.1977, pracovní pozice projektant,
- Ing. Klára Motyčková, nar. 14.3.1974, pracovní pozice projektant,
- Marek Kubíček, nar. 4.3.1982, pracovní pozice projektant,
- Ing. Dušan Halama, nar. 12.7.1981, pracovní pozice projektant,
- Ing. Martin Koráb, nar. 15.3.1973, pracovní pozice projektant,
- Ing. Lenka Uličná, nar. 4.5.1968, pracovní pozice projektant,
- Ing. Antonín Pavelka, nar. 17.11.1987, pracovní pozice projektant,
- Ing. Marek Fischer, nar. 5.5.1973, pracovní pozice projektant,
- Ing. Magdaléna Pavlíčková, nar. 5.9.1987, pracovní pozice projektant.

Upravenou Žádost předložte Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ostravě, kontaktní pracoviště Opava, nejpozději do 31.8.2017. Do žádosti není přípustné provádět jakékoli jiné změny než výše uvedené a s nimi bezprostředně související.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz



ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě nejpozději do 1.12. 2017 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ostravě, kontaktní pracoviště Opava, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Opavě dne 18.7.2017

Ing. Jarmila Mateřanková
ředitelka kontaktního pracoviště Opava
Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Ostravě



Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti, a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla po provedeném hodnocení s úpravou počtu účastníků a s úpravou maximální výše příspěvku shledána jako hospodárná, efektivní a účelná pro žadatele i vybrané účastníky. Podmínkou poskytnutí podpory je vyjmutí těchto navržených zaměstnanců ze vzdělávací aktivity:

- Ing. Matěj Kudlík, nar. 17.6.1974, pracovní pozice projektant,
- Ing. Kamila Hoblíková, nar. 7.5.1986, pracovní pozice projektant,
- Ing. Jana Kudlík Jahodová, nar. 20.5.1977, pracovní pozice projektant,
- Ing. Klára Motýčková, nar. 14.3.1974, pracovní pozice projektant,
- Marek Kubíček, nar. 4.3.1982, pracovní pozice projektant,
- Ing. Dušan Halama, nar. 12.7.1981, pracovní pozice projektant,
- Ing. Martin Koráb, nar. 15.3.1973, pracovní pozice projektant,
- Ing. Lenka Uličná, nar. 4.5.1968, pracovní pozice projektant,
- Ing. Antonín Pavelka, nar. 17.11.1987, pracovní pozice projektant,
- Ing. Marek Fischer, nar. 5.5.1973, pracovní pozice projektant,
- Ing. Magdaléna Pavlíčková, nar. 5.9.1987, pracovní pozice projektant.