



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 17/SML3336/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

JID: 153165/2017/KUUK

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Krušnohorská poliklinika s.r.o.

Sídlo: Žižkova ul. č. p. 151, 436 01 Litvínov

Zastoupený: Ing. Hanou Soškovou, jednatelkou

Kontaktní osoba: Ing. Petra Havlová, ekonom společnosti

E-mail/telefon: jednatelstvi@kplsro.net/+420 478 012 286

IČ: 25030302

DIČ: CZ25030302

Bank. spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 199944680227/0100

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn. C 13301

(kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 27/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 031/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši 650 000,- Kč (slovy: šestsetpadesáttisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 29. 6. 2018.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 20. 6. 2017.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2017“.
4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče (vyjma následné lůžkové péče v oboru psychiatrie) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení následné a dlouhodobé lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče.

Předmětem podpory jsou:

- a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná
Minimální funkční specifikace lůžka

- polohování zádového dílu (beder)
 - polohování stehenního dílu (nohou)
- Minimální vybavenost příslušenství
- boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)
- b) Matrace k patientským lůžkům (i stávajícím)
- zdravotní matrace standardní
 - zdravotní matrace antidekubitní
- c) Patientské stolky
- noční stolek s jídelní deskou
 - noční stolek
 - jídelní stolek samostatně stojící
- d) Nezbytné příslušenství patientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.).
- e) Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory vč. modulu anestetických plynů, intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.).
- f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění (např. vyvíječe kyslíku, dávkovače opiátů, oxymetr aj.).
- g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.).
2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1 je součástí žádosti a poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.
3. Termínem ukončení realizace je 29. 6. 2018. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od 1. 7. 2017 do 29. 6. 2018 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpurnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
 - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - nákupy pozemků a budov,
 - ztráty z devizových kurzů,
 - reprezentativní pohoštění,
 - nájemné s následnou koupí (leasing),
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
 - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
 - záruční a pozáruční servis, opravy a udržování.
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům předmětu podpory za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého předmětu podpory, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), příp. pod jiným identifikačním číslem, které je jasně vymezeno ve vnitropodnikovém číselníku pro sledování přidělené dotace, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od termínu ukončení realizace předmětu podpory. Spolu

se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace předmětu podpory,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
- přínos předmětu podpory pro cílovou skupinu,
- celkové zhodnocení předmětu podpory,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů související s realizací předmětu podpory hrazených z dotace v návaznosti na příjemcem předložený plánovaný přehled nákladů v příloze č. 2 smlouvy,
 - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví v členění na příjmy a výdaje přidělené dotace, vnitropodnikový číselník (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
 - doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně dokladů pro vystavení těchto dokladů (objednávek nebo smluv o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1, předávací protokoly),
 - závěrečná zpráva o průběhu a výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky na nákup podpořeného dotčeného zdravotnického vybavení.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory u a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace předmětu podpory.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční,

nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.
12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

- d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,
 - b) prezentace poskytovatele u příležitosti spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
 - c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
 - d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory,
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv

provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID: j7dqyf7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 031/7Z/2017 ze dne 11. 9. 2017.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek
hejtmana Ústeckého kraje
(na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 016/13R/2017 ze dne
3. 5. 2017)

.....
Příjemce
Krušnohorská poliklinika s.r.o.
Ing. Hana Sošková, jednatelka

Přílohy:

Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce

Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace včetně čestného prohlášení žadatele
o lůžkovém fondu poskytovatele (bez dalších povinných příloh žádosti)

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl C, vložka 13301

Datum vzniku a zápisu:	1. ledna 1998
Spisová značka:	C 13301 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Obchodní firma:	Krušnohorská poliklinika s.r.o.
Sídlo:	Litvínov, Žižkova ul. č.p. 151
Identifikační číslo:	250 30 302
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	rozvod tepelné energie činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence masérské, rekondiční a regenerační služby domov pro seniory sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče pečovatelská služba výroba elektřiny montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení následná ošetrovatelská péče výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
Jednatel:	Ing. HANA SOŠKOVÁ, dat. nar. 22. května 1955 Školní 360, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov Den vzniku funkce: 27. dubna 2013
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Jednatel jedná za společnost ve všech věcech samostatně.
Dozorčí rada:	
Místopředseda dozorčí rady:	MUDr. JIŘÍ BIOLEK, dat. nar. 6. července 1949 Havířská 146, Chudeřín, 436 03 Litvínov Den vzniku funkce: 2. února 2011 Den vzniku členství: 30. listopadu 2010
Člen dozorčí rady:	JUDr. JANA BAUEROVÁ, dat. nar. 3. května 1946 Litvínov, B. Martinů 327, PSČ 43601 Den vzniku členství: 30. listopadu 2010
Předseda dozorčí rady:	Mgr. PAVLA TOMÁŠOVÁ, dat. nar. 13. října 1968 Chudeřínská 147, Chudeřín, 436 03 Litvínov Den vzniku funkce: 28. dubna 2015 Den vzniku členství: 3. února 2015
Člen dozorčí rady:	PhDr. Mgr. PATRIK CHRISTIAN CMOREJ, MSc., dat. nar. 28. ledna 1983 Podkrušnohorská 1017, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov Den vzniku členství: 3. února 2015
Člen dozorčí rady:	

Ing. HANA ŽIHLOVÁ, dat. nar. 8. července 1958
Tylova 2083, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov
Den vzniku členství: 3. února 2015

Počet členů:	5
---------------------	---

Společníci:	
Společník:	Město Litvínov, IČ: 002 66 027 náměstí Míru 11, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

Podíl:	Vklad: 141 808 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100 %
---------------	---

Základní kapitál:	141 808 000,- Kč
--------------------------	------------------

Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
-----------------------------	--

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové
péče na území Ústeckého kraje - 2017“**

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele: Krušnohorská poliklinika

1.2 Organizační forma (forma právní subjektivity): s.r.o.

1.3 Datum narození/IČ: 25030302 **DIČ:** CZ250302

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec: Litvínov	část obce: Horní Litvínov	PSČ : 436 01
ulice: Žižkova ul.	č. p. 151	č. or.:
telefon/fax: 478012286	e-mail: jednatelstvi@kplsro.net	http://www.kplsro.net
datová schránka:	j7dqyf7	

1.5 Registrace

(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci):

Společnost zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 13301.

1.6 Číslo účtu: 19-9944680227/0100

u peněžního ústavu: KB a.s.

2. U právnických osob identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce: Hana Sošková, Ing., jednatel společnosti

Kontaktní adresa: Žižkova ul. 151, 436 01 Litvínov

Telefon/Fax: 478012286

E-mail: jednatelstvi@kplsro.net

II. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno, příjmení/název: Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov

Adresa, bydliště/sídlo: nám. Míru 11, 436 01 Litvínov

Datum narození/IČ:00266027

Telefon/E-mail:

II. Jméno, příjmení/název:

adresa bydliště/sídlo:

Datum narození/IČ:

Telefon/E-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/E-mail:

Výše podílu:

II. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/E-mail:

Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce: **Petra Havlová, Ing., ekonom společnosti**

Kontaktní adresa: **Žižkova ul. 151, 436 01 Litvínov**

Telefon/Fax: **775 682 014**

E-mail: **havlova@kplsro.net**

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2017 (požadovaná částka)

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, shodný s přílohami E3-16 a E3-17 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ (dále jen „výkaz“) ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016:

A. Počet lůžek následné lůžkové péče paliativní (sl. č. 1 přílohy E3-16 výkazu)**Celkem lůžek:**Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná		
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní		
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou		
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn. zde vypsát jednotlivého druhy</i>		
Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):			
Výše požadované dotace (v Kč):			

B. Počet lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče (sl. č. 1 příloh E3-16 a E3-17 výkazu)**Celkem lůžek: 50**Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná	7	175.000,--
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní	12	60.000,--
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou	30	180.000,--
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	Jídelní pojízdný stolek	15	67.500,--
Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Bezdotykový teploměr</i>	4	10.000,--
Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče	Defekační vozíky	10	50.000,--
	Přebalovací vozík	4	68.000,--
	Instrumentační vozík	4	32.000,--
	Koupací vozík	1	12.000,--
	Nerez. zamyk. skříň	4	80.000,--
	Podložka pro přesun imobilních klientů	4	20.000,--
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):			754.500,--
Výše požadované dotace (v Kč):			754.500,--

C. Počet lůžek dlouhodobé intenzivní ošetrovatelské lůžkové péče (sl. č. 1 přílohy E3-17 výkazu)

Celkem lůžek:

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná		
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní		
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou		
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):			
Výše požadované dotace (v Kč):			

5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A až 4C):

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (odůvodnění žádosti)

Oblast působnosti:

Litvínov, okr. Most

Popis stávajícího stavu:

Stávající vybavenost nemocnice, poskytující následnou a dlouhodobou lůžkovou péči, je v rámci finančních prostředků společnosti průběžně modernizována, avšak finanční náklady na pořízení resp. obnovu stávajícího vybavení jsou tak vysoké, že není možné zajistit plně komfort všech pacientů. Díky poskytnuté dotace z předchozích let z realizace programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování lůžkové péče na území Ústeckého kraje“ mohla společnost pro své klienty pořídit nová elektricky polohovatelná lůžka a antidekubitní matrace. Z dotačního programu pro rok 2017 by společnost ráda pro zvýšení komfortu pacientů vybavila prostory poskytující dlouhodobou lůžkovou péče chybějícím vybavením či nahradila stávající (již funkčně a morálně zastaralé) za nové, viz. specifikace níže.

Účel a odůvodnění podané žádosti a specifikace pořizovaného vybavení a jeho výsledného použití:

Veškeré nově pořízené vybavení by bylo použito na oddělení následné lůžkové péče. Výběr vybavení, je plně v souladu s potřebami klientů. Převážná část pacientů je imobilní a pro zdravotnický personál je samotná manipulace s takovým klientem velmi fyzicky náročná a pro klienty nepředstavuje požadovaný komfort. Nákup požadovaného vybavení by měl zajistit především maximální komfort pro všechny pacienty zařízení a zdravotnickému personálu snížit fyzickou námahu při péči o pacienty dlouhodobé lůžkové péče.

Elektricky polohovatelná patientská lůžka - usnadnění manipulace s klientem na lůžku, částečná výměna v minulosti pořízených lůžek u nichž došlo k mechanickému poškození. Jde o lůžka, u nichž došlo k závadě po záruční lhůtě nebo k poškození, které není v souladu s reklamačním řádem

Zdravotní matrace antidekubitní - zabránění možnosti vzniku proleženin u zcela imobilních pacientů

Noční stolek s jídelní deskou – zvýšení komfortu při podávání stravy částečně nepohyblivým klientům bez potřeby přesunu z lůžka avšak s možností zajištění stravovacích návyků

Jídelní pojízdný stolek – přizpůsobení podávání stravy dle individuálního stavu a potřeb každého pacienta

Bezdotykový teploměr – urychlení měření teploty bez kontaktu

Defekační vozíky- zachování důstojnosti nepohyblivých pacientů při osobní hygieně

Přebalovací vozíky- zvýšení komfortu v podobě komplexního vybavení pro osobní hygienu klienta „na jednom vozíku“ a tím urychlení samotného procesu při mytí, hygieně, přebalování atd.

Instrumentační vozíky – vozíky pro komplexní převoz zdravotnického materiálu, léků, instrumentačního vybavení, karet pacientů atd. pro každodenní použití

Koupací vozík – zvýšení komfortu pro klienty při osobní hygieně, usnadnění fyzické námahy personálu

Nerezové zamykatelné skříňky – bezpečné zajištění léků, opiátů a uschování drobných cenností a předmětů pacientů

Podložka pro přesun imobilních klientů – usnadnění fyzické námahy personálu při manipulaci s imobilními pacienty

Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):

1.7.2017 – 29.6.2018

Další údaje:

V případě poskytnutí požadované dotace by plánovaná realizace pořízení vybavení pro zvýšení komfortu pacientů proběhla v termínu od 1.7.2017 – 29.6.2018. Samotná realizace bude zahájena vypsáním výběrového řízení a ukončena vyúčtováním poskytnutých finančních prostředků vč. závěrečné zprávy o postupu při realizaci samotného dotačního programu.

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

Ing. Hana Sošková

V Litvínově dne 16.6.2017

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
 - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
 - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
 - vůči žadateli ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterým je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář),
6. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
7. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
8. kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;
9. čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele následné a dlouhodobé lůžkové péče za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-16 a E3-17 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 – o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016;
10. plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci.

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	Krušnohorská poliklinika s.r.o.
Sídlo/adresa:	Žižkova ul. 151, 436 01 Litvínov
IČ/RČ:	250 30 302
Statutární orgán:	Ing. Hana Sošková – jednatelka společnosti

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“

čestně prohlašuje, že

předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele následné a dlouhodobé lůžkové péče za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-16 a E3-17 ročního výkazu „E (MZ) 3-01 – Roční výkaz o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016.

V Litvínově dne 16.6.2017

Ing. Hana Sošková

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)