

**SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU,
dále jen „Smlouva“,
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi
smluvními stranami**

1. 5M s.r.o.

se sídlem Na Záhonech 1177, 686 04 Kunovice
zapsána v Obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka
7093

IČ: 46969250

DIČ: CZ46969250


Zastoupená: Ing. Martinem Ederem, jednatelem

dále jen „Příjemce“

a

2. Sobriety s.r.o.

se sídlem Blanenská 1288/27, 664 34 Kuřim
zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka
41093

IČ: 26271061,

DIČ: CZ 26271061,


zastoupená jednatelem společnosti Ing. Michalem Vajdákem,
dále jen „Další účastník projektu 1“,

a

3. TTS, s.r.o.

se sídlem Novodvorská 994/138, 142 00 Praha 4 – Braník
zapsána v Obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vložka 14234

IČ: 48026395

DIČ: CZ48026395

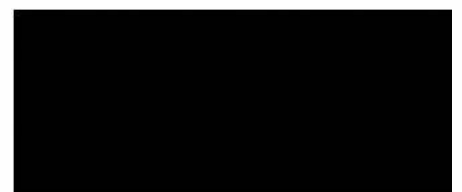

Zastoupená: Ing. Bc. Lenkou Mikuličkovou, jednatelkou

dále jen „Další účastník projektu 2“,

a

4. Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.

se sídlem Beranových 130, 199 05, Praha – Letňany



zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 446

IČ: 00010669

DIČ: CZ00010669

Zastoupená: Ing. Josefem Kašparem – předsedou představenstva, Ing. Viktorem Kučerou – místopředsedou představenstva

dále jen „Další účastník projektu 3“,

společně pak „Smluvní strany“,

uzavírají na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o účasti na řešení projektu a o využití výsledků (dále jen „smlouva“):

Čl. I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek spolupráce Smluvních stran, jejich práv a povinností, podmínky a formy poskytnutí podpory od Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky (dále jen „poskytovatel“) a neveřejných zdrojů za účelem jejich využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu č. FV20457 s názvem: **„Kompozity s modifikovanými optickými vlastnostmi povrchu pro aplikace ve vesmíru (OPTIKOM)“** (dále jen „projekt“), jakož i vymezení závazků příjemce a dalších účastníků projektu spojených s použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů na řešení projektu, stanovení práv a povinností smluvních stran k hmotnému majetku nutnému k řešení projektu a nabytého smluvními stranami a stanovení zásad pro využití výsledků projektu.

2. Účelem této smlouvy je vytvoření vhodných podmínek pro spolupráci Smluvních stran při společném řešení projektu, dosažení požadovaných výsledků projektu, čerpání poskytnuté podpory a další využití a rozvoj výsledků stanovených v projektu.

3. Věcná náplň řešeného projektu a přehled uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení jsou uvedeny v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy.

Čl. II.

Projekt a jeho řízení

1. Projekt s uvedením předmětů a cílů řešení je přílohou č. 3 této smlouvy.

2. Cílem projektu je vyvinout nový kompozitní materiál s modifikovanými optickými vlastnostmi povrchu pro aplikace ve vesmíru. Kompozit bude vyvinut ve dvou

provedení: První typ bude mít minimální odrazivost a druhý naopak maximální odrazivost ve viditelném a infračerveném spektru.

3. Řešení projektu je rozloženo na období od 1.6.2017 – 31.12.2020.

4. Příjemce, který je předkladatelem projektu a žadatelem o poskytnutí podpory, plní funkci koordinátora projektu a zajišťuje administrativní spolupráci s poskytovatelem. Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně části realizovaných dalšími účastníky projektu. Příjemce je poskytovateli odpovědný za čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky projektu.

5. Za řízení projektu ve smyslu smlouvy o poskytnutí podpory odpovídá osoba uvedená v čl. III odst. 2. písm. a) této smlouvy.

Čl. III.

Řešitelský tým

1. Řešitelský tým tvoří osoby, které se významným způsobem podílejí na řešení projektu a jsou v pracovním poměru k příjemci nebo dalšímu účastníku projektu.
2. Osobou odpovědnou za řešení a odbornou úroveň projektu:
 - a) na straně příjemce je [REDACTED]
 - b) na straně dalšího účastníka projektu 1 je [REDACTED]
 - c) na straně dalšího účastníka projektu 2 je [REDACTED]
 - d) na straně dalšího účastníka projektu 3 je [REDACTED]
3. V případě změny odpovědné osoby uvedené v odst. 2 písm. b) až d) tohoto odstavce je další účastník projektu povinen tuto změnu neprodleně písemně oznámit příjemci.

Čl. IV.

Poměr příjemce a dalších účastníků na řešení projektu

Etapy řešení a jejich členění dle jednotlivých let jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Podrobný popis náplně jednotlivých etap včetně rozdělení účasti na řešení projektu mezi příjemce a další účastníky projektu je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.

Čl. V.

Finanční zajištění projektu

1. Celková plánovaná částka podpory na projekt za celou dobu řešení a podíl příjemce a dalších účastníků projektu na této podpoře je stanovena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Finanční prostředky převedené poskytovatelem příjemci a příjemcem dalším účastníkům projektu dle této smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky



poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

3. Každá smluvní strana je oprávněna čerpat část podpory v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy.

4. Podporu poskytuje příjemci poskytovatel na základě podmínek daných smlouvou o poskytnutí podpory; s touto skutečností jsou smluvní strany srozuměny a berou ji na vědomí.

5. Poměrnou část podpory pro příslušný kalendářní rok převede poskytovatel příjemci v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory. Předpokladem poskytnutí podpory je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly poskytovatele.

6. Příjemce je povinen odeslat příslušnou část poskytnuté podpory dalším účastníkům projektu, a to bezhotovostně ze svého bankovního účtu na jejich bankovní účty, neprodleně od obdržení podpory od poskytovatele. Tyto bankovní účty smluvních stran jsou uvedené v záhlaví této smlouvy. Příjemce a další účastníci projektu prohlašují, že jejich bankovní účty uvedené v záhlaví této smlouvy jsou samostatnými bankovními účty určenými výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory.

7. Smluvní strany si ujednaly, že v případě krácení podpory ze strany poskytovatele z důvodů neplnění i nenaplnění stanovených závazných cílů projektu, bude podpora krácena pouze té smluvní straně, která takové neplnění nebo nenaplnění způsobila.

8. Na řešení projektu budou použity i neveřejné zdroje dalších účastníků projektu v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy.

9. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 4 této smlouvy, vzniklé a zaúčtované v daném kalendářním roce řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v čl. VI písm. a) této smlouvy, přičemž tyto náklady/výdaje musí být skutečné, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 této smlouvy. Uznány mohou být náklady/výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti této smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady/výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/výdaje spotřebované po nabytí účinnosti této smlouvy.

10. O případnou změnu výše a struktury uznaných nákladů musí další účastník projektu požádat příjemce ve smyslu dle čl. VI písm. h) této smlouvy. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené smlouvou o poskytnutí podpory na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.

11. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, kterou další účastník projektu nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů poskytovatele prostřednictvím příjemce nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

12. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 3 této smlouvy, musí být příjemcem i dalšími účastníky projektu vybráni postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příjemce nebo dalšího účastníka projektu označit za zadavatele veřejné

zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

Čl. VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se za účelem plnění předmětu smlouvy zavazují řídit těmito pravidly:

- a) čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v čl. V odst. 9. této smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“). U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku čerpat a použít účelovou podporu vždy do konce termínu ukončení řešení projektu uvedeného v čl. II odst. 3.,
- b) čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle čl. V odst. 6 této smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příjemce (další účastníci projektu) povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů. Čerpáním a užitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle smlouvy o poskytnutí podpory dalším účastníkům projektu) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků projektu,
- c) neveřejné zdroje jsou ty finanční prostředky, hrazené z vlastních příp. z jiných finančních zdrojů, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných příjemcem (dalšími účastníky projektu) v souladu s přílohou č. 1 v příslušném kalendářním roce řešení projektu. U zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu,
- d) v případě, že příjemce nebo další účastníci projektu jsou plátcí DPH a uplatňují nárok na její odpočet, nelze úhradu DPH považovat za uznaný náklad,
- e) další účastník projektu je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu,
- f) další účastník projektu je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Bankovní účty pro tento účel jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu je další účastník projektu povinen neprodleně písemně oznámit příjemci a příjemce je změnu svého bankovního účtu povinen ohlásit dalším účastníkům projektu. Změna bankovního účtu může být provedena

pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku k této smlouvě. Po obdržení účelové podpory je další účastník projektu povinen zaslat neprodleně příjemci kopii výpisu z příslušného bankovního účtu,

- g) Příjemce je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících z této smlouvy.
- h) příjemce a poskytovatel je oprávněn provádět pravidelnou kontrolu dalších účastníků projektu ve věci čerpání, užití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu a další účastník projektu je povinen umožnit příjemci a poskytovateli tuto kontrolu provádět,
- i) v rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu jsou příjemce a další účastníci projektu povinni nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 této smlouvy. Dodržet v jednotlivých letech výši účelové podpory, kterou je příjemce povinen převést dalšímu účastníkovi projektu, stanovenou v příloze č. 1 této smlouvy. O jakoukoliv změnu financování stanoveného přílohou č. 1 této smlouvy musí další účastník projektu příjemce předem písemně požádat s uvedením důvodu požadované změny za účelem projednání této změny příjemcem s poskytovatelem. Bez předchozího odsouhlasení změny financování poskytovatelem nelze žádné změny financování realizovat,
- j) v případě, že příjemce nebo další účastníci projektu překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 této smlouvy, jsou příjemce a další účastníci projektu prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování,
- k) další účastník projektu je povinen předložit příjemci jeden podepsaný výtisk roční zprávy o realizaci a výsledcích tímto účastníkem řešené části projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení a jeden výtisk elektronickou cestou, a to nejpozději do 15. prosince daného kalendářního roku,
- l) pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je další účastník projektu přesto povinen předkládat roční zprávu, roční finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem a plnit další podmínky uložené touto smlouvou,
- m) vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. Další účastníci projektu jsou povinni poskytnout příjemci potřebnou součinnost v souvislosti se závěrečným oponentním řízením projektu,
- n) další účastník projektu je povinen odeslat příjemci Přehled o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech na jím řešené části projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 22. ledna následujícího roku. U projektů končících v průběhu daného roku odeslat příjemci Přehled o finančním vypořádání do 15 dnů po ukončení řešení projektu,

- o) další účastník projektu je povinen vrátit na bankovní účet příjemce za účelem jejího vrácení poskytovateli účelovou podporu, která nebyla čerpána dalším účastníkem projektu v termínu dle písm. a) výše ze svého samostatného bankovního účtu uvedeného v záhlaví této smlouvy nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude další účastník projektu příjemci avizovat předem a do příkazu k bankovní úhradě uvede jako variabilní symbol identifikační číslo dalšího účastníka projektu. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník projektu povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory,
- p) u projektů končících v průběhu daného roku je další účastník projektu povinen vrátit poskytovateli prostřednictvím příjemce do dvou měsíců od ukončení řešení projektu účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána dalším účastníkem projektu, a to z jeho samostatného bankovního účtu uvedeného v záhlaví této smlouvy,
- q) v případech, kdy je dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový další účastník projektu převést část poskytnuté účelové podpory ze svého bankovního účtu uvedeného v této smlouvě do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu,
- r) nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu dalšího účastníka projektu uvedeném v záhlaví této smlouvy v termínu dle písm. a) výše, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je další účastníky projektu povinen vrátit poskytovateli prostřednictvím příjemce za účelem vrácení poskytovateli nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku,
- s) účelovou podporu převedenou do FÚUP je další účastník projektu povinen použít pouze v době řešení projektu a na poskytovatelem schválené činnosti. Pro použití této účelové podpory je další účastník projektu povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory,
- t) nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací další účastník projektu prostřednictvím příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití FÚUP musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu dalšího účastníka projektu,
- u) další účastník projektu je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky,

- v) další účastník projektu je po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat prostřednictvím příjemce poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Další účastník projektu je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem, nebude-li mezi dalším účastníkem projektu a příjemcem dohodnuto, že tyto údaje předá poskytovateli příjemce,
- w) po ukončení řešení projektu předkládat prostřednictvím příjemce poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 5 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku,
- x) postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů),
- y) zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu“,
- z) na požádání poskytnout poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované příjemcem nebo dalším účastníkem projektu, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má příjemce nebo další účastník projektu autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem,
- aa) další účastník projektu je povinen prostřednictvím příjemce informovat poskytovatele o případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka projektu z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. Další účastník projektu je dále povinen kdykoliv na základě žádosti příjemce nebo poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.,
- bb) další účastník projektu je povinen vrátit prostřednictvím příjemce na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 20 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu písm. z) výše, že nastaly skutečnosti, na jejichž

základě další účastník projektu nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

Čl. VII.

Práva k hmotnému majetku

1. Vlastníkem hmotného majetku, nutného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory, je ta smluvní strana, která si uvedený hmotný majetek pořídila nebo ho při řešení projektu vytvořila. Byl-li tento hmotný majetek pořízen či vytvořen smluvními stranami společně, je tento hmotný majetek v podílovém spoluvlastnictví smluvních stran, přičemž jejich podíl na vlastnictví hmotného majetku se stanoví podle poměru finančních prostředků vynaložených na pořízení tohoto hmotného majetku, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. S hmotným majetkem, který další účastník projektu získá v přímé souvislosti s plněním cílů projektu a který pořídí z poskytnuté podpory, není další účastník projektu oprávněn nakládat (zejména zcizovat, převádět, zatěžovat závazky, pronajímat, půjčovat nebo zapůjčovat) ve vztahu k třetím osobám v rozporu s touto smlouvou bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele, a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro dalšího účastníka projektu vyplývají z této smlouvy.
3. Hmotný majetek uvedený v odstavci 1 jsou smluvní strany oprávněny využívat pro řešení projektu bezplatně.

Čl. VIII.

Práva k výsledkům projektu a jejich využití

Práva k výsledkům řešení projektu:

- a) výsledky projektu, kterých bylo dosaženo pouze jednou smluvní stranou, budou zcela ve vlastnictví strany, která tyto výsledky vyvinula (vytvořila vlastní tvůrčí práci),
 - b) výsledky projektu, které budou dosaženy v rámci projektu více stranami společně tak, že jednotlivé tvůrčí příspěvky smluvních stran nelze oddělit bez ztráty jejich podstaty, budou ve společném vlastnictví smluvních stran; pokud nelze určit tvůrčí podíly jednotlivých smluvních stran na výsledku a strany se nedohodly jinak, platí, že jsou spoluvlastnické podíly rovné.
2. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.
 3. Duševní vlastnictví pocházející z projektu přísluší straně, která je jeho původcem.
 4. Příjemce i další účastníci projektu si mohou vzájemně poskytnout duševní vlastnictví, kterého jsou původcem, a to na základě výlučné či nevýlučné licence.
 5. V případě žádosti příjemce či dalšího účastníka projektu o poskytnutí výlučné licence ji její původce může poskytnout za odměnu, která bude stanovena dohodou smluvních stran.

6. V případě žádosti příjemce či dalšího účastníka projektu o poskytnutí nevýlučné licence ji její původce poskytne za odměnu, která bude stanovena dohodou smluvních stran, případně nezávislým znalcem určeným dohodou stran. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na osobě znalce do 10 dní poté, co jedna smluvní strana navrhne znalce druhé smluvní straně, bude znalec určen soudem, na základě návrhu na určení znalce podaného kteroukoliv smluvní stranou. Náklady na znalecký posudek budou hrazeny smluvními stranami rovným dílem, pokud se strany nedohodnou jinak.

7. V případě udělení výlučné licence bude původci ponecháno právo užívat takové duševní vlastnictví pro potřeby vlastního nekomerčního výzkumu a výuky.

8. Duševní vlastnictví, které vzniklo v rámci řešení projektu, na kterém strany spolupracovaly, je společně těmto stranám v poměru odpovídajícím míře spolupráce na jeho vytvoření.

9. Kterákoliv ze smluvních stran může převést své vlastnické právo ke své části společného duševního vlastnictví či ke svému duševnímu vlastnictví na další ze smluvních stran za cenu, která bude stanovena dohodou s tím, že spoluvlastníci společného duševního vlastnictví budou oprávněni místně a časově neomezeně bezúplatně užívat práva společného duševního vlastnictví, nikoliv je však nechat užívat třetí osoby bez písemného souhlasu dalšího spoluvlastníka a v takovém případě nebudou mít spoluvlastníci nárok na vzájemnou kompenzaci za užití práv vyplývajících ze společného duševního vlastnictví.

10. Příjemce i další účastník projektu upraví způsob nakládání s výsledky řešení projektu svým vnitřním předpisem.

11. Postoupí-li příjemce nebo další účastník projektu majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.

Čl. IX.

Ochrana informací

1. Smluvní strany výslovně prohlašují, že všechny informace týkající se řešení projektu včetně jeho návrhu, výsledků projektu anebo jeho části považují za důvěrné, případně za své obchodní tajemství, a zavazují se informace získané od druhé smluvní strany uchovat v tajnosti a zajistit dostatečnou ochranu před přístupem nepovolaných osob k nim, tyto informace nepředat bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany třetí osobě; toto ustanovení se netýká informací poskytovaných do informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo informací, které je povinnost poskytnout orgánům státní správy nebo orgánům činným v trestním řízení.

2. Povinnosti smluvních stran podle odstavce 1 trvají ještě po dobu 10 let od ukončení doby trvání této smlouvy, ať k němu dojde z jakéhokoliv důvodu.

3. Smluvní strany jsou povinny řídit se pravidly povinné publicity stanovenými poskytovatelem.

4. Zveřejněním informací o projektu nebo o výsledcích projektu nesmí být dotčena nebo ohrožena ochrana výsledků projektu, jinak smluvní strana odpovídá za způsobenou škodu.

Čl. X. Náhrada škody

1. Příjemce odpovídá poskytovateli za zákonné použití poskytnuté podpory. Další účastník projektu odpovídá příjemci za škodu způsobenou porušením povinností z této smlouvy vyplývajících, a to zejména za:
 - a) nedokončení té části projektu, za jejíž řešení odpovídá,
 - b) poskytnutí nesprávných, neúplných nebo jinak vadných výsledků řešení projektu,
 - c) poskytnutí nesprávných, neúplných nebo jinak vadných informací a podkladů,
 - d) nerespektování informačních povinností vůči příjemci a poskytovateli, jakož i povinností vyplývajících z právních předpisů Evropské unie,
 - e) nesrovnalosti při vedení účetnictví a porušování povinností archivace dokumentů projektu,
 - f) neposkytnutí součinnosti v případě, kdy je podle této smlouvy povinen součinnost poskytnout.
2. Pokud nedojde k poskytnutí nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části podpory dalším účastníkům projektu následkem právního jednání poskytovatele, příjemce neodpovídá dalším účastníkům projektu za škodu, která následkem toho dalším účastníkům projektu vznikla.

Čl. XI. Odstoupení od smlouvy

1. Pokud další účastník projektu použije podporu v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu této smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu touto smlouvou, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení dalšího účastníka projektu, je příjemce oprávněn od této smlouvy kdykoliv písemně odstoupit. Příjemce je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy, odstoupí-li poskytovatel od smlouvy o poskytnutí podpory.
2. Příjemce je rovněž oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu dalším účastníkem projektu před uzavřením této smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření této smlouvy, jsou nepravdivé či neúplné, a rovněž v případě, kdy další účastník projektu je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činností) dalšího účastníka projektu, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.
3. Pokud příjemce odstoupí od této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a další účastník projektu je povinen dle pokynů příjemce nebo poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této podpory, a to nejdéle do 20 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od této smlouvy. Další účastník projektu je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové



částky poskytnuté mu na základě této smlouvy úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet příjemce, případně poskytovatele. Pokud příjemce odstoupí z důvodu na své straně, náhrada škody dalším účastníkům ze strany příjemce není tímto ustanovením dotčena.

4. Odstoupení od smlouvy je účinné jeho doručením druhé smluvní straně.
5. Další účastník projektu je po obdržení oznámení o odstoupení od smlouvy povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.
6. Další účastník projektu bere na vědomí, že poud z jeho strany dojde k porušení povinnosti dle této smlouvy, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., a postihované podle ustanovení § 44 odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržetí účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dalšího účastníka projektu uvedeného v záhlaví této smlouvy na jiný vlastní bankovní účet dalšího účastníka projektu a nevrácení účelové podpory v termínu dle čl. 5 písm. n), a to i v případě, že další účastník projektu prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z neveřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).
7. V případě, kdy další účastník projektu poruší jakýkoliv svůj závazek dle této smlouvy, je poskytovatel (příjemce) oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit dalšímu účastníku projektu poskytování účelové podpory, a to až do doby, než dojde ze strany dalšího účastníka projektu ke splnění všech jeho smluvních povinností. Dalšímu účastníku projektu nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušení nebo zastavení poskytování účelové podpory.

Čl. XII.

Všeobecná a závěrečná ujednání

1. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené se řídí především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů, nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014C 198/01
2. Smluvní strany se zavazují, že případné spory vzniklé při naplňování této smlouvy budou řešit přednostně dohodou.
3. Další účastníci projektu jsou oprávněni postoupit práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě pouze na základě předchozího písemného souhlasu příjemce a poskytovatele.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je pět příloh.

Příloha č. 1 – Přehled celkově uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu

Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu

Příloha č. 3 – Schválený návrh projektu

Příloha č. 4 – Vymezení způsobilých nákladů projektu



Příloha č. 5 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu

5. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této smlouvy se seznámily s projektem. V případě jakéhokoli rozporu mezi zněním schváleného návrhu projektu (příloha č. 3) a zněním této smlouvy včetně přílohy č. 1 a 2 má vždy přednost znění této smlouvy včetně příloh č. 1 a 2.
 6. Pokud by došlo k porušení pravidel (podmínek) spolupráce vymezených v této smlouvě některou ze smluvních stran, je smluvní strana, která porušení způsobila, povinna nahradit druhé smluvní straně prokazatelně vzniklou škodu.
 7. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné a neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit neplatné a neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného a neúčinného.
 8. V případě, že tato smlouva bude ukončena dohodou smluvních stran, bude součástí této dohody řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu smluvními stranami vynaloženy.
 9. Smluvní strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna ostatním smluvním stranám nahradit náklady s odstoupením od smlouvy spojené.
 10. Zánik této smlouvy se nijak nedotýká dohody smluvních stran o způsobu nakládání s výsledky projektu ani ochrany důvěrných informací uvedených v čl. IX odst. 1.
 11. Jestliže další účastník projektu, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splynutí a rozdělování školských právnických osob.
 12. Další účastník projektu souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu vývoje a inovací v souladu s obsahem Hlavy VII zákona č. 130/2012 Sb.
- Tato smlouva se vyhotovuje v 5 stejnopisech, každý s platností originálu, přičemž příjemce, další účastník 1, další účastník 2, další účastník 3 a poskytovatel obdrží po jednom výtisku.
13. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných a očíslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami.
 14. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu trvání řešení projektu a dobu reportování dosažených přínosů projektu ze strany poskytovatele tj. do 31.1.2024. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
 15. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy včetně jejich příloh v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o

registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu včetně příloh 1, 2, 4 a 5 uveřejní v registru smluv VZLÚ a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu vyrozumí ostatní smluvní strany.

16. Smluvní strany níže připojenými podpisy svých oprávněných zástupců výslovně potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k této smlouvě připojují.

Příloha č. 1 – Přehled celkově uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu

Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu

Příloha č. 3 – Schválený návrh projektu (uložen samostatně u příjemce)

Příloha č. 4 – Vymezení způsobilých nákladů projektu

Příloha č. 5 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu

V Kunovicích.... dne

V dne

Kuřimi

5M SM s.r.o.
Na Záhosech
68604 Kunov
tel: 572 433 7
www.5M.cz DIČ: CZ 46967210

Příjemce

Další účastník projektu 1

V *Praze*... dne

V *Praze*... dne

6.10.2017

Další účastník projektu 2

Další účastník projektu 3

VÝZKUMNÝ A ZKOUŠEBNÍ LETECKÝ ÚSTAV a.s.
(1)
Bercnových 130
199 06 Praha - Letňany
IČO: 99910666, DIČ: CZ00010669

projekt

FV20457

Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Závazný ukazatel:

78.53 %

Dosažená míra podpory za projekt:

78.53 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

	náklady celkem	2017	2018	2019	2020	2021
--	----------------	------	------	------	------	------

projekt celkem

		2017	2018	2019	2020	2021
účelová podpora	15687 250	3 770 500	5 046 000	3 921 000	2 949 750	0
neveřejné zdroje	4 288 902	877 860	1 275 736	1 174 736	960 570	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	19976 152	4 648 360	6 321 736	5 095 736	3 910 320	0
míra podpory		81.11 %	79.82 %	76.95 %	75.44 %	%

příjemce:

IČ: 46969250	5M s.r.o.					
účelová podpora	5 364 250	1 522 500	1 610 000	1 260 000	971 750	0
neveřejné zdroje	2 330 750	577 500	690 000	540 000	523 250	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	7 695 000	2 100 000	2 300 000	1 800 000	1 495 000	0
dosažená míra podpory	69.71 %	72.50 %	70.00 %	70.00 %	65.00 %	%
max. míra podpory	69.71 %					

další účastníci projektu:

IČ: 00010669	Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.					
účelová podpora	4 490 000	1 186 000	1 588 000	858 000	858 000	0
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	4 490 000	1 186 000	1 588 000	858 000	858 000	0
dosažená míra podpory	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	%
max. míra podpory	100.00 %					

IČ: 48026395	TTS, s.r.o.					
účelová podpora	1 320 000	159 000	441 000	433 000	287 000	0
neveřejné zdroje	450 800	45 600	140 320	152 320	112 560	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	1 770 800	204 600	581 320	585 320	399 560	0
dosažená míra podpory	74.54 %	77.71 %	75.86 %	73.98 %	71.83 %	%
max. míra podpory	74.54 %					

IČ: 26271061	Sabriety s.r.o.					
účelová podpora	4 513 000	903 000	1 407 000	1 370 000	833 000	0
neveřejné zdroje	1 507 352	254 760	445 416	482 416	324 760	0

ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0
cekem	6 020 352	1 157 760	1 852 416	1 852 416	1 157 760
dosazená míra podpory	74,96 %	78,00 %	75,95 %	73,96 %	71,95 %
max. míra podpory	74,96 %				%

*platí pouze pro výzkumné organizace

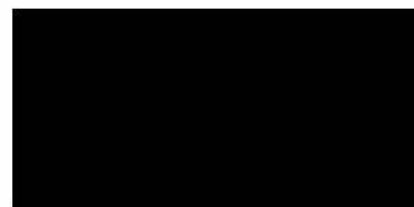
Věcná náplň řešení projektu

Projekt: **Kompozity s modifikovanými optickými vlastnostmi povrchu pro aplikace ve vesmíru**

Ev.č.: **FV20457**

Etapy řešení:

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Orientační zajištění řešení etap (organizace)	Orientační termín ukončení etapy (měs/rok)
Rok 2017			
I	Návrh složení optických povrchů Návrh vhodné skladby optické vrstvy a kompozitního materiálu pro maximálně a minimálně odrazivé povrchy a zároveň získání používaných referenčních materiálů s požadovanými optickými vlastnostmi	5M Sobriety TTS VZLÚ	12/2017
Rok 2018			
II	Vývoj vhodných technologií a příprava experimentálních vzorků	5M Sobriety TTS VZLÚ	12/2018
Rok 2019			
III	Provedení a vyhodnocení experimentů a výběr kritických konstrukčních prvků pro ověření technologie	5M Sobriety TTS VZLÚ	12/2019
Rok 2020			
IV	Příprava a testy prototypů vybraných konstrukčních prvků	5M Sobriety TTS VZLÚ	12/2020



Vymezení způsobilých nákladů projektu

Veškeré způsobilé náklady projektu musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu. Způsobilé náklady musí být přiměřené (musí odpovídat časům v úse a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze tu **poměrnou část nákladů / výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu** (tj. ve výpočtu se zohlední pouze podíl využití např. daného majetku k činnostem příjemce v souvislosti s řešením projektu).

Uznány mohou být náklady/ výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohleděno, jako by se jednalo o náklady/ výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

Uznávaným nákladem projektu není přenos poskytnutý mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.

Podrobnější vymezení jednotlivých kategorií způsobilých nákladů

Osobní náklady zahrnují náklady/ výdaje na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojištění na veřejné zdravotní pojištění, pojištění na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti) a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných právních a vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.)

V případě náhrad jsou způsobilými náklady/ výdaji náhrady za dovolenou, svátky a nemoc (a to poměrná část odpovídající úvazku zaměstnance na řešení projektu, u zaměstnanců přijatých nově na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu pak v plné výši).

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podílí se na řešení předmětného projektu, přičemž vyplacení odměn musí být odůvodněno.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce.

Osobní náklady zahrnují rovněž stipendium uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnosti podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Náklady na nástroje, přístroje a vybavení zahrnují část daňových odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků.

Další provozní náklady jsou náklady/ výdaje na materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek, opravy a udržování dlouhodobého majetku, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.

Cestovné představuje cestovní náklady/ výdaje spojené s pracovními cestami, konferenční poplatky, cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů.

Náklady na subdodávky představují náklady/ výdaje vzniklé přenesením části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená s příjemcem (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Výzkumná organizace může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky podle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře.

Náklady na ostatní služby tvoří zejména náklady/ výdaje na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, řešení) a náklady/ výdaje na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu – v případě, kdy je lze celé přičíst řešenému projektu.

Dále se jedná o náklady/ výdaje na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu, např. audit, odborný posudek, služby patentového zástupce.

Doplňkové (režijní) náklady jsou náklady/ výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – zejména náklady/ výdaje na energie, administrativní zabezpečení, pomocný personál, jiné neuvedené služby atd.

Pokud náklady / výdaje uvedené v předchozím odstavci souvisí i s dalšími činnostmi příjemce (tzn. nikoliv pouze s řešeným projektem), jedná se o doplňkové náklady, které lze uplatnit do způsobilých nákladů projektu pouze příslušnou částí (určenou za pomoci relevantní základny, kterou může být např. pracovní fond projektu ve vztahu ke všem činnostem příjemce, podíl podlahové plochy laboratoří, kanceláří apod.).

Doplňkové režijní náklady musí být sčítány o náklady/ výdaje, které příjemci vznikly v souvislosti s jinými činnostmi, než jsou činnosti výzkumu a vývoje – např. výroba, vzdělávání aj. (tzn. příjemce realizující i jiné činnosti než výzkum, musí oddělit režijní náklady/ výdaje jiných činností od režijních nákladů/ výdajů na výzkum a vývoj), a dále musí být sníženy o neuznatelné náklady/ výdaje (tzn. neuznatelné náklady/ výdaje nesmí být do účetnictví výzkumného projektu zahrnuty vůbec).

Přitom platí, že metoda pro uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů, kterou si příjemce zvolil a popsal v žádosti o poskytnutí podpory, je pro něj závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit.

TABULKA SKUTEČNĚ DOSAŽENÝCH PŘÍNOSŮ PROJEKTU za rok

Fv. č. projektu:		Rok ukončení:	
Název projektu:			
Příjemce:		IČ:	
Hlavní realizátor výsledků:		IČ:	

Skutečně dosažené přínosy z realizace výsledků projektu. Údaje jsou za daný rok a souhrnně za všechny uvedené realizátory

Organizace, které se podílejí na realizaci výsledků (pokud není hlavní realizátor zároveň jediným realizátorem výsledků) - uveďte se název a IČ společnosti a jejich orientační podíl na využití výsledků:

Konkrétní způsob využití výsledků (stručný popis – zavedení do výroby, uvedení know-how, využití pro další výzkum apod.):

Tržby		(tis. Kč)
Zisk		(tis. Kč)
Export		(tis. Kč)
Počet nově vytvořených pracovních míst (vypíjí se pouze nářadí v daném v roce):		(počet)
Počet případů získaných práv a průmyslovému vlastnictví (patentné přiležitosti apod.):		(počet)
Počet prodaných licencí		(počet)
Podíl tržeb z využití výsledků projektu na celkových tržbách společnosti:		(%)

Další přínosy dosažených výsledků projektu pro obor, odvětví, životní prostředí apod. (stručný popis):

Aktuální srovnání dosažených výsledků a jejich využití se stavem problematiky v ČR a v zahraničí se zaměřením na konkurenceschopnost realizátorů (stručné zhodnocení):

Srovnání dosažených výsledků a jejich přínosů s předpokládanými přínosy uvedenými v žádosti o podporu, případně stručné zdůvodnění rozdílu:

	jméno:	funkce:	datum a podpis
zpracovatel:			
člen statutárního org. mu:			
kontakt na zpracovatele či jinou pověřenou osobu (tel., e-mail)			

** V případě výrazné šláby nebo jiného rozdílu mezi hodnocením uvedenými v žádosti o podporu a skutečnými hodnotami je nutné uvést v příloze části formuláře stručné zdůvodnění.*