

Smlouva o praní prádla

č.j.: BSMV/157-4/2017

dle § 2079 a násl. Zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

Bytová správa Ministerstva vnitra, s.p.o.

se sídlem: Na Pankráci 1623/72, Praha – Nusle, PSČ 140 00
zastoupený: Ing. Boháč Miroslav, ředitel
IČO: 65737393
DIČ: CZ65737393
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 31825881/0710
kontaktní osoby: Lenka Vytisková, Michael Jeníček
e-mail: vytiskova@bsmv.cz, jenicek@bsmv.cz, bsmv@bsmv.cz
tel.: [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

KATEV s. r. o.

se sídlem: Na Bydžově 2044, 390 01 Tábor
zastoupený: Pavlem Švejkovským
IČO: 25196332
DIČ: CZ25196332
bankovní spojení: Oberbank AG
číslo účtu: 2051106648
kontaktní osoby: Pavel Švejkovský
e-mail: [REDACTED]
tel.: 773 672 917
(dále jen „Dovavatel“)

I.

Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavřena na základě veřejné zakázky malého rozsahu dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Smlouva je uzavírána v souladu s nabídkou prodávajícího podanou v zadávacím řízení č. N006/17/V00005464 na Národním elektronickém nástroji (NEN).

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro Objednatele poskytovat služby spočívající v praní prádla v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Tyto služby zahrnují zejména svoz prádla z vymezených svozových míst, třídění prádla podle stupně znečištění, praní prádla, škrobení, avivážování, sušení, zajištění vysrávky poškozeného prádla (zašití drobných dírek, poškozených lemů, přišití knoflíků a podobné opravy), žehlení a mandlování, roztřídění dle druhů, svázání do balíků (maximální hmotnost 10 kg), vytrídění poškozeného prádla, balení pro expedici

do fólie, expedici prádla a rozvoz zpět do svozových míst (dále jen „Služby“). Svozovými místy jsou ubytovny Objednatele, jejichž seznam, včetně kontaktů na správce ubytoven Objednatele, je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost uvedenou v této smlouvě a zaplatit Dodavateli dohodnutou cenu za poskytnuté služby.

III.

Předání a převzetí prádla, drobné opravy a vyřazení

1. Předání a převzetí prádla podle této smlouvy bude Dodavatel poskytovat průběžně v pravidelných cyklech odebírání a předávání prádla. Předpokládaný cyklus odebírání, praní a předávání prádla je jednou za 2 týdny. Harmonogram odebírání a předávání prádla sjedná Dodavatel s jednotlivými správci ubytoven – svozových míst. Objednatel může v případě potřeby jednostranně změnit frekvenci odebírání a předávání prádla i vybraný pracovní den, a to prostřednictvím správců ubytoven e-mailem na adresu [REDACTED].
2. Odebírání a předávání prádla z a do svozových míst se bude provádět v pracovní dny v době mezi 8:00 do 15:00 hod. nebo v jiný čas po dohodě se zástupcem svozového místa.
3. K převzetí a předání prádla jsou oprávněni správci ubytoven nebo jimi pověřeni zástupci Objednatele, kteří předání a převzetí prádla písemně potvrdí.
4. Dodavatel se zavazuje posoudit převzaté prádlo a zjistí-li jeho poškození, oddělí je od nepoškozeného prádla. Je-li to možné, provede na poškozeném prádle drobné opravy. V opačném případě poškozené prádlo předá Objednateli v příslušném svozovém místě odděleně od nepoškozeného vypraného prádla s návrhem na vyřazení a označí je průvodním listem. Jedno vyhotovení průvodního listu si ponechá Dodavatel jako průvodku.

IV.

Předpokládaný objem služeb

1. Předpokládaný celkový objem služeb po dobu trvání smlouvy činí 102 500 kg.

V.

Cena a platební podmínky

1. Cena za provádění Služeb - praní znečištěného prádla v množství 102 500 kg činí **1331475,- Kč**, t.j. **12,99,- Kč** za jeden kg prádla; k této ceně bude připočtena DPH v zákonné výši.
2. Cena uvedená v odstavci č. 1 je konečná a nepřekročitelná, platí po celou dobu platnosti této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s poskytováním služeb specifikovaných v čl. II. odst. 1 této smlouvy.
3. Cena za Služby bude hrazena jednou měsíčně na základě faktury vystavené Dodavatelem se splatností 30 dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů a dále musí obsahovat označení

svozového místa, předmět plnění, údaj o celkovém množství praného prádla rozděleného podle jednotlivých druhů prádla, čísla písemných potvrzení o převzetí prádla a současně s ní musí být Objednateli doručeny kopie všech písemných potvrzení o předání vypraného prádla, na základě kterých je cena Služeb účtována. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti anebo nebude doložena příslušnými písemnými potvrzeními, Objednatel ji vrátí a přestává běžet původní lhůta její splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové nebo opravené faktury Objednateli.

VI.

Reklamace a náhrada škody

1. Dodavatel je povinen v případě závadného plnění Služeb vady ihned a na vlastní náklady odstranit, přičemž postupuje v souladu s pokyny a oprávněnými nároky Objednatele. Za závadné plnění se považuje zejména dodání nižšího množství odebraného prádla, špatně vyprané prádlo, zaměněné kusy prádla.
2. Pokud Objednatel převezme ve svozovém místě vyprané prádlo, jehož počet a druhy neodpovídají počtu a druhům prádla předaného k vyprání, je oprávněn podat reklamaci formou tzv. „reklamačního listu“, ve kterém popíše vady dodávky. Reklamaci je Objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu. Reklamace je též poznamenána do zakázkového listu Dodavatele. Jeden výtisk reklamačního listu si oprávněný zaměstnanec svozového místa ponechá jako průvodku, jeden výtisk předá Dodavateli.
3. Špatně vyprané prádlo Objednatel předá dodavateli k řádnému vyprání spolu s reklamačním listem a Dodavatel je vypere na své náklady.
4. V případě, že Dodavatel způsobí škodu na převzaté věci (věcech), je povinen takovou škodu po jejím vyčíslení Objednateli uhradit.

VII.

Sankce

1. Dojde-li k opoždění předání vypraného prádla o více než dva dny, uhradí Dodavatel smluvní pokutu ve výši 20 Kč za jeden kg nedodaného prádla za každý započatý den.
2. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou faktury za praní prádla po dobu delší než 15 dnů, uhradí Dodavateli smluvní pokutu 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VIII.

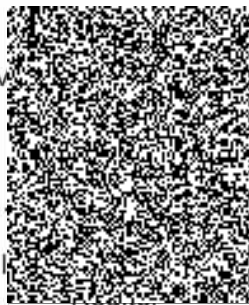
Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců ode dne účinnosti smlouvy nebo do doby vyčerpání sjednané ceny za 102 500 kg.
2. Objednatel i Dodavatel jsou oprávněni tuto smlouvu kdykoli písemně vypovědět i bez udání důvodů. Výpověď musí být písemná a doručena druhé straně. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

3. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel neodstraní Objednatelem vytykané nedostatky v poskytování Služeb, které jsou předmětem této smlouvy, ani ve lhůtě 20 dnů od přijetí písemného upozornění od Objednatele.
4. Kterákoli smluvní strana může smlouvu vypovědět i v případě, že druhá smluvní strana v průběhu účinnosti smlouvy poruší závažným způsobem své povinnosti vztahující se ke správě daně a správce daně rozhodně o její nespolehlivosti. Taková výpověď musí být písemná a výpovědní lhůta činí 14 dnů ode dne jejího doručení druhé smluvní straně.
5. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanovenými § 2001 a násl. OZ.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem 1. ledna 2018.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými očíslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 2 obdrží prodávající a 2 kupující.
4. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními OZ.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří
 - a) Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Praní prádla“.
 - b) Příloha č. 2 – Seznam svozových míst s adresami a kontakty na správce ubytoven.



V Táboře dne 11. 10. 2017

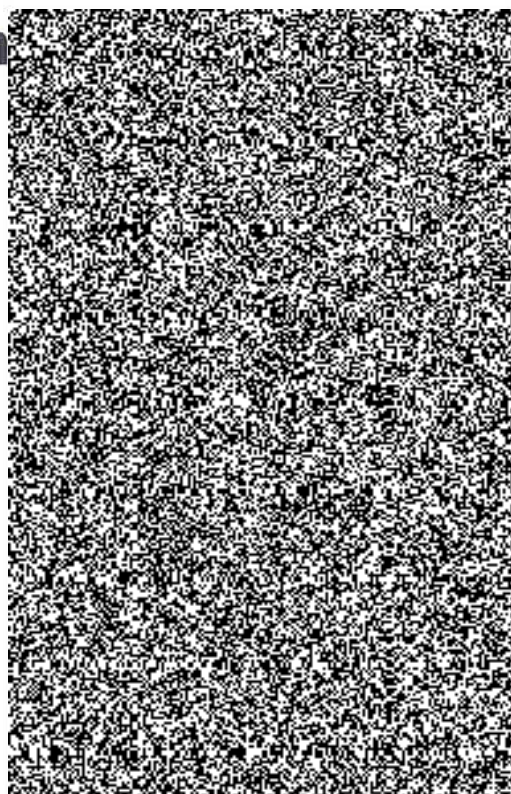
Bytová správa MV s.p.o.
Na Pankráci 72, budova B
140 00 Praha 4
IČO 657 37 393

V Táboře dne 27. 9. 2017



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

n



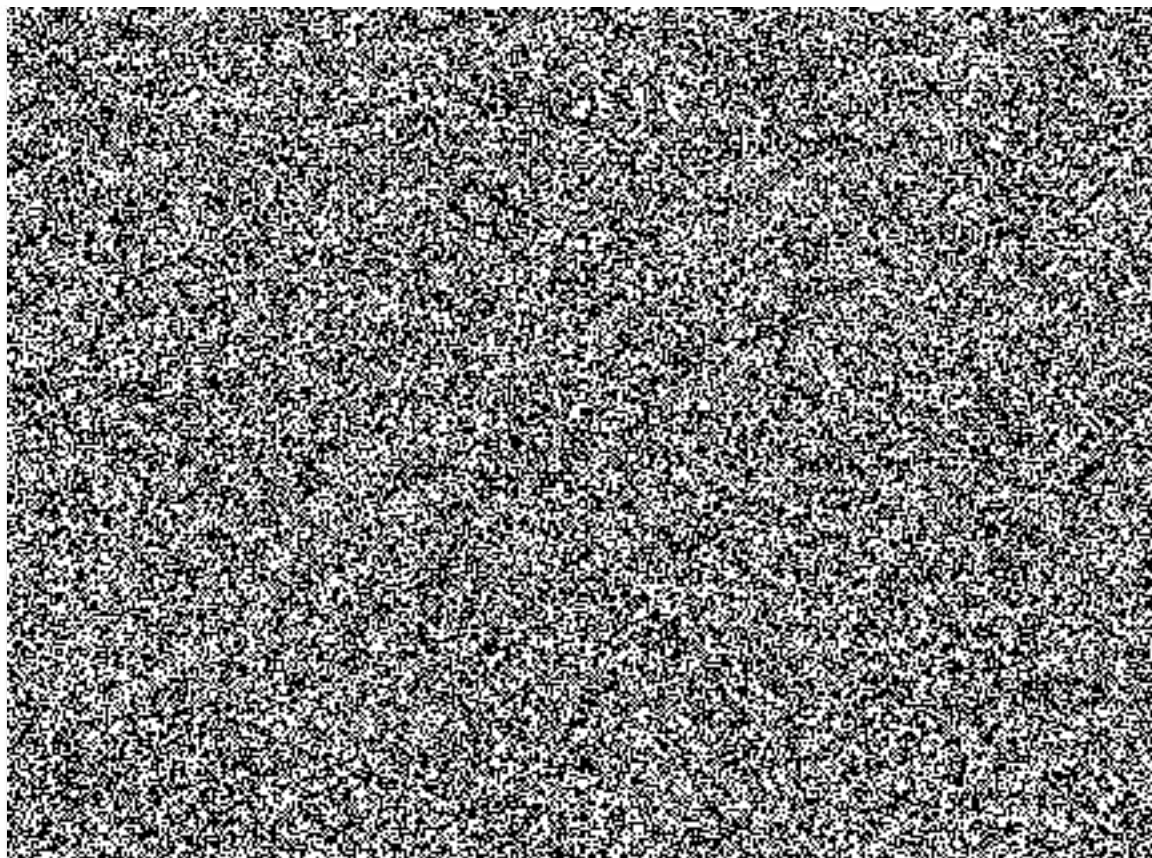
zky

A
A

o.o.

1. ÚVODNÍ INFORMACE

- a) Zadavatel: Bytová správa Ministerstva vnitra s.p.o
Sídlo: [redacted] Nusle
IČO: [redacted]
Osoba pověřená: [redacted] Boháč
Tel: [redacted]
Fax: [redacted]
e-mail: [redacted]
- b) Název veřejné zakázky: [redacted]
- c) Druh veřejné zakázky: [redacted] ahu na služby
- d) Veřejná zakázka je realizována elektronickým nástrojem (EN).
Nabídky jsou podávány elektronicky (EN).
- e) Termín podání nabídek: [redacted] 2017 do 10:00 hodin
Termín otevírání nabídek: 4.10.2017 10:00 hodin
Plánovaný termín hodnocení nabídek: ve 4.10.2017 ve 12:00 hodin

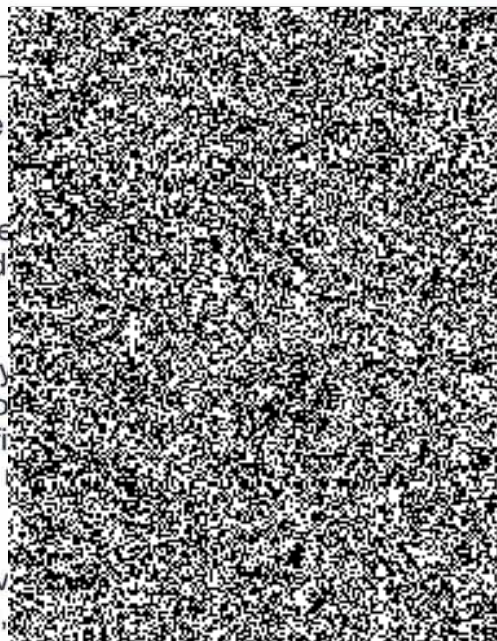


nepřesáhne 10 kg. Poškozený materiál bude od ostatního.

Vlastní převzetí a odevzdání prádla bude týdenního až dvoutýdenního cyklu, v případě zakázky do druhého dne od objednání.

Uchazeč je povinen zajistit praní textilií, tedy vosky, pigmentované nečistoty, rostlinné úložky (zbytky jídel, různé mastičí tuky a oleje, grafika), ať již jejich rozpuštěním či emulgováním nečistoty.

Uchazeč je zároveň povinen provádět opravy jako např. opravy drobného poškození lemů, podobné opravy



ně

dě

st

ky,

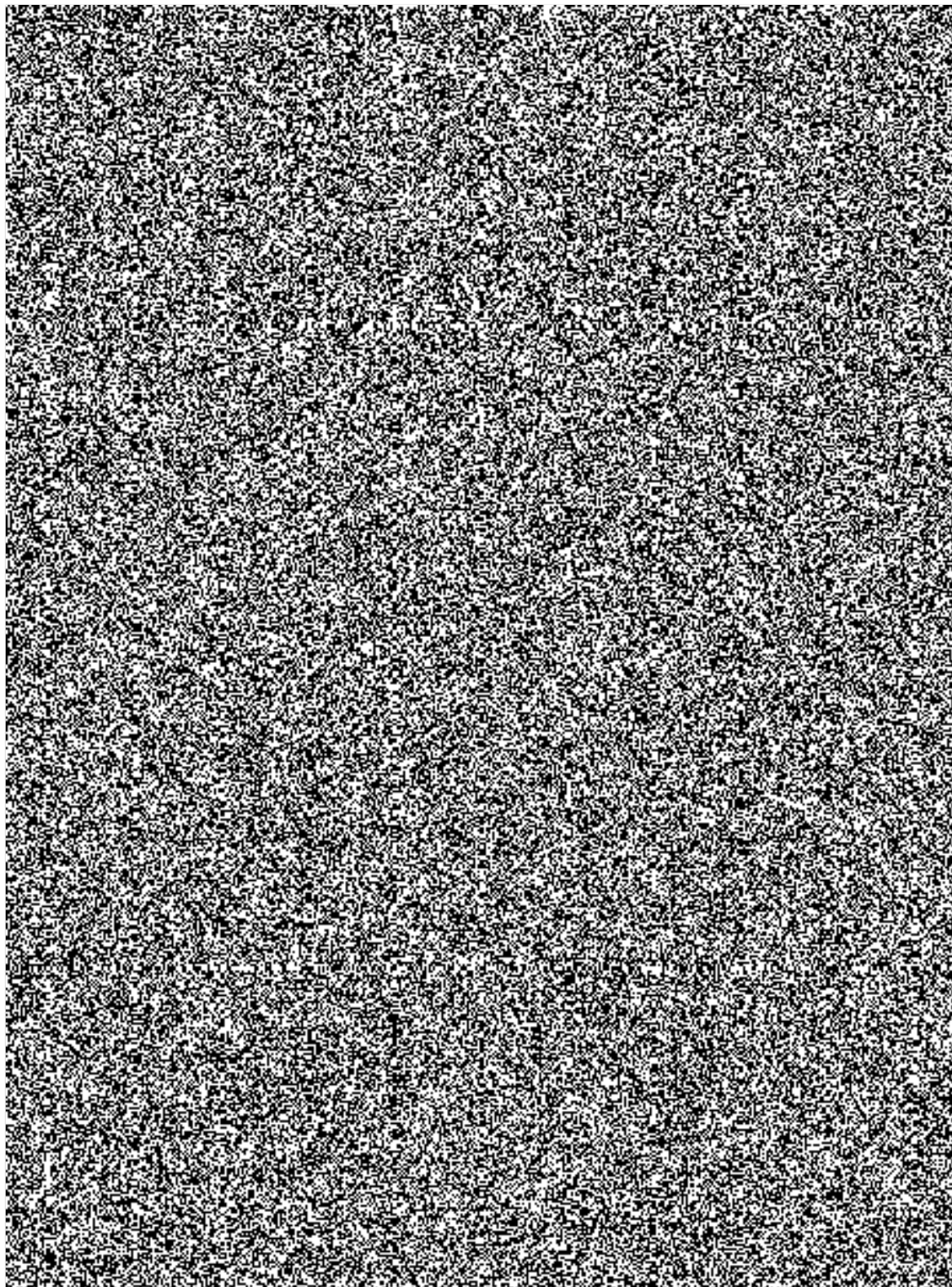
tot

e),

ru

lí,

a



3.13. Všechny regulační a kontrolní přístroje na sušičkách musí být funkční. Sušení vlhkého prádla musí být provedeno co nejdříve po jeho odvodnění.

3.14

3.15

3.16

3.17

3.18

3.19

3.20

3.21

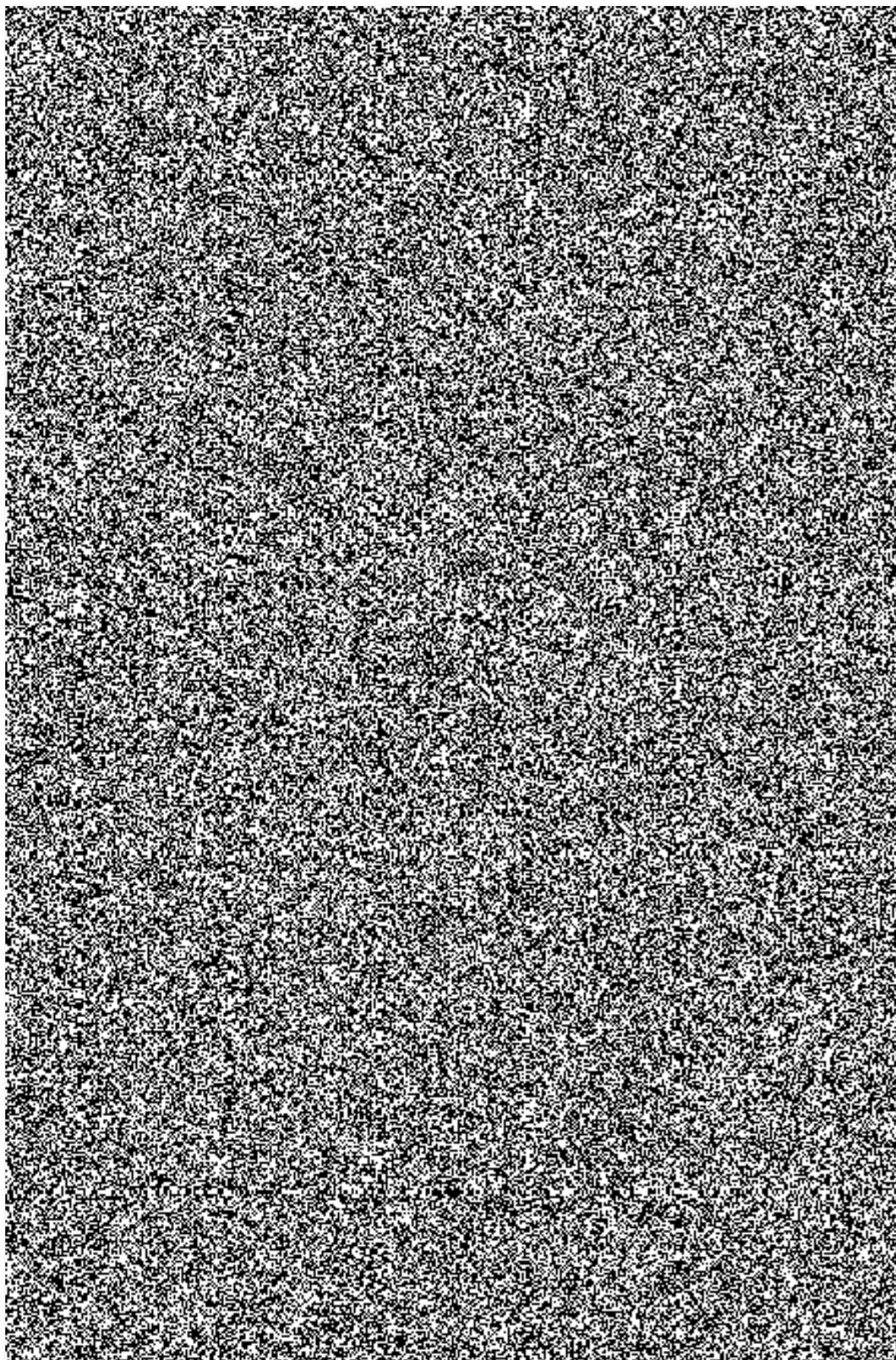
3.22

3.23

3.24

3.25

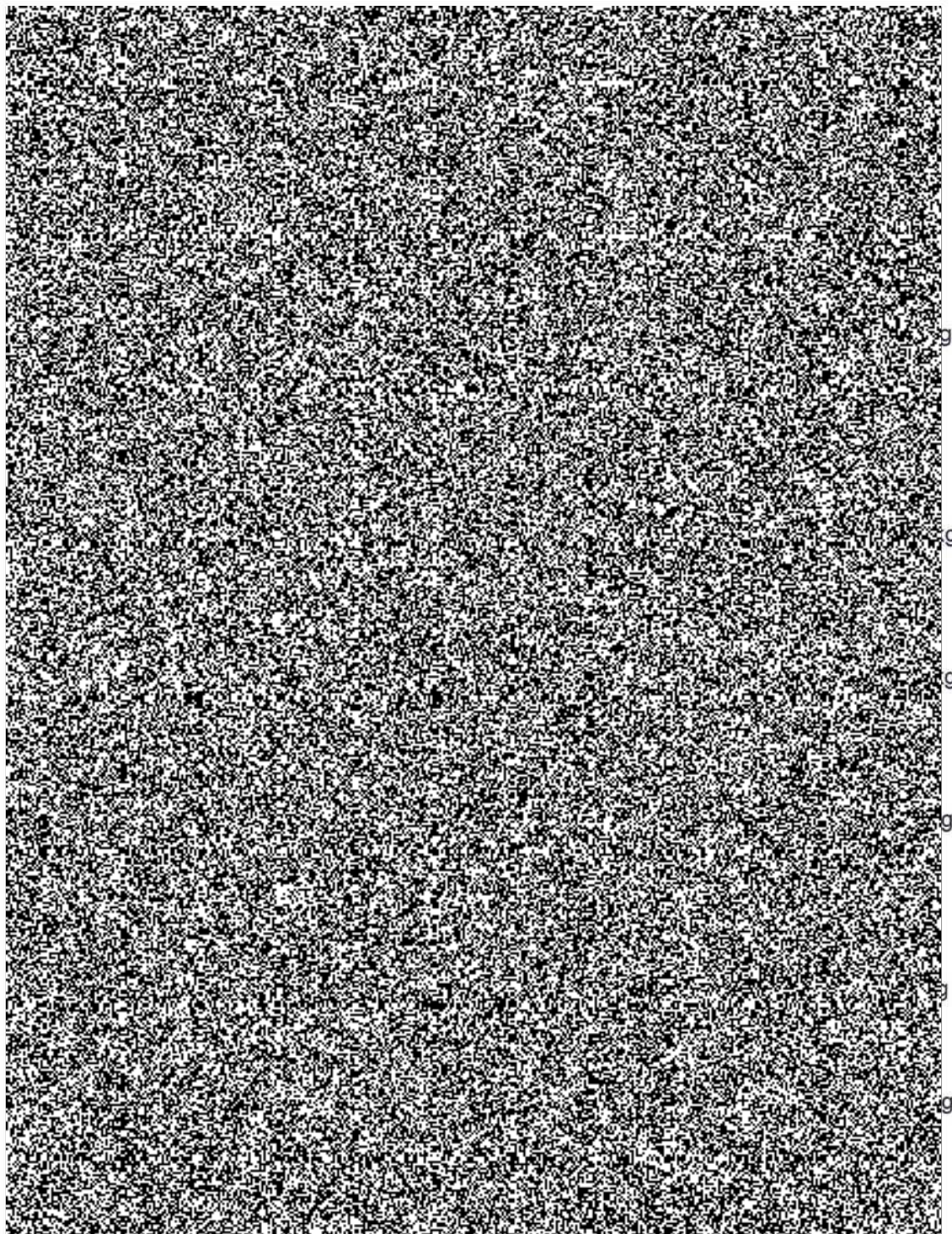
3.26



Praha 9

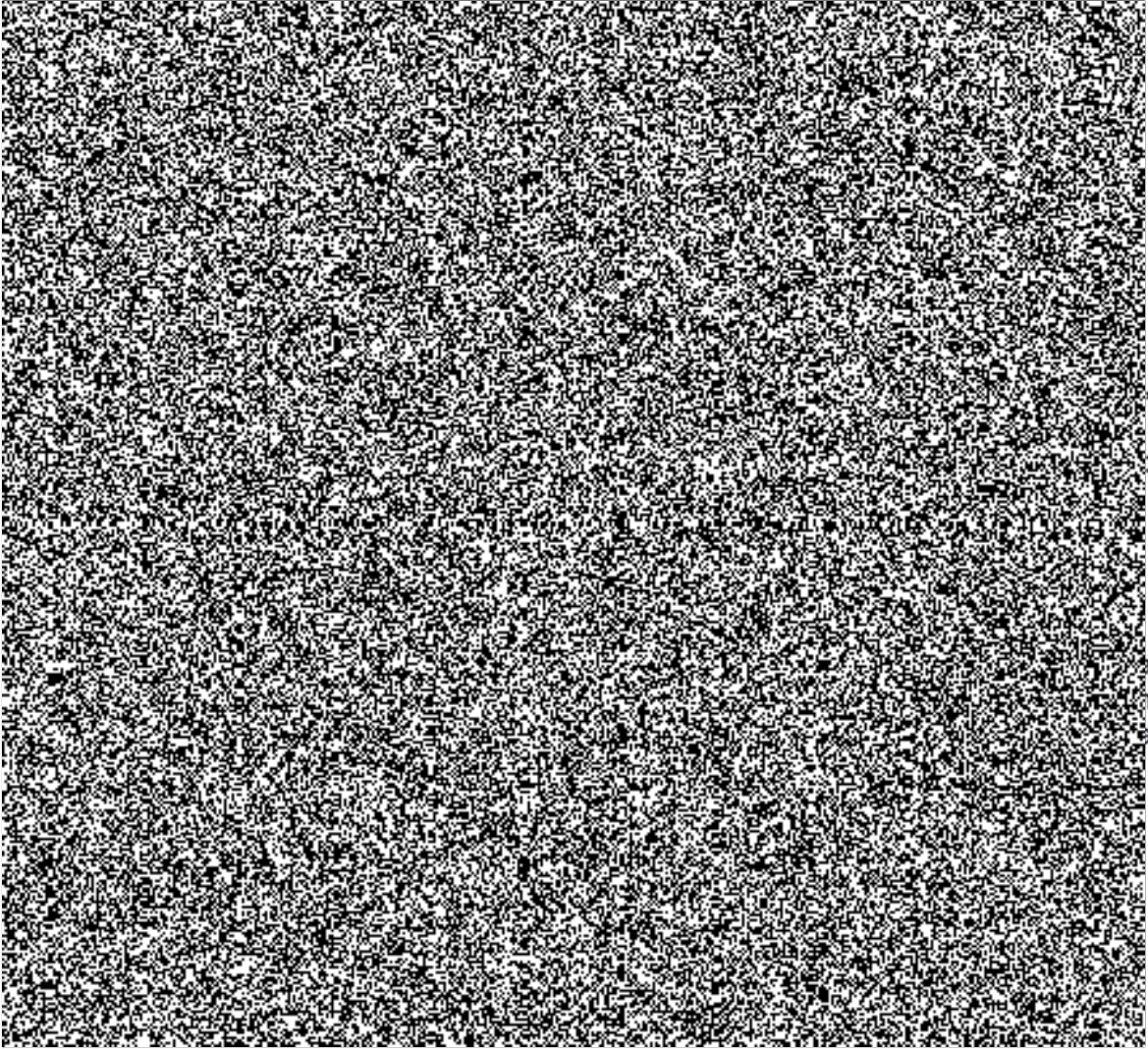
počet svozových míst: 1

Ubytovna Čakovice, Kostelecká 821/63, 196 00 Praha 9



Předpokládaný objem praného prádla celkem po dobu smlouvy:

4 000 kg



Příloha č. 2 – Seznam svozových míst s adresami a kontakty na správce ubytoven.

Ubytovna Veleslavín

José Martiho 402
162 00 Praha 6 - Veleslavín
tel. 725 859 141, pan Molčík - správce

Ubytovna Bělohorská

Bělohorská 267
160 00 Praha 6 – Břevnov
tel. 775 863 271, paní Erdová - správce

Ubytovna Čakovice

Kostelecká 821
190 00 Praha 9 – Čakovice
tel. 725 859 138, pan Machota - správce

Ubytovna Jarov

Koněvova 1958/212
130 00 Praha 3 – Jarov
tel. 725 859 139, pan Pařízek - správce


Ubytovna Kupa B1/B2

Kupeckého 842/4
149 00 Praha 4 – Háje
tel. 725 849 369, pan Jirka - správce

Ubytovna Modřany

K Otočce 779/27
143 00 Praha 4 – Modřany
tel. 777 467 543, pan Adámek- správce

Bytová správa Ministerstva vnitra s.p.o.

Na Pankráci 1623/72
140 00 Praha - Nusle
mail: 
tel: 776 518 638, Pan Jenček - vnitřní majetek