

Objednávka č. OSM171211 - Oprava VB č.17, Bělohorská 70, po [REDACTED]

Datum objednávky: 3.10.2017

Objednatel městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703	Zhotovitel HONALSTAV s.r.o. Táboritická 880/14 13000 Praha IČ: 02215586, DIČ: CZ02215586
Příjemce <i>(Adresa pro zaslání úč. dokladu)</i> SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 16200 Praha	Určeno pro Břevnov 1676, 1677 1676/17

Předmět objednávky: Oprava VB č.17, Bělohorská 70, po [REDACTED]

Objednáváme opravu volného bytu č.17, Bělohorská 1676/70 po [REDACTED] dle cenové nabídky.

Přílohy

Běl.70,b.17 [REDACTED] CN Reneko.pdf
Běl.70,VB 17 [REDACTED] souhlas OSM.pdf
Běl.70,VB č.17, [REDACTED] CN Honal..pdf
[REDACTED] Běl.70,b.17,souhlas SNEO.pdf

Předpokládaná cena 90 974,00 Kč bez DPH	Termín dodání <i>doba neurčitá (do 50 dnů od předání bytu a zahájení oprav)</i>
Splatnost Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení.	Ostatní <i>neuveдено</i>

Vystavil (kontaktní osoba)	[REDACTED]
-----------------------------------	------------

Interní schvalovací proces: SCHVÁLENO

příslušný vedoucí	[redacted] [schváleno]
OS vedoucí	[redacted] [schváleno]
ekonomický ředitel	[redacted] [schváleno]
člen představenstva	[redacted] [schváleno]
pověřený zaměstnanec - EO - OSM ÚMČ Praha 6	[redacted] [schváleno]
pověřený zaměstnanec - TS - OSM ÚMČ Praha 6	[redacted] 6.cz [schváleno] [redacted] [schváleno]
vedoucí OSM ÚMČ Praha 6	[redacted] [schváleno]
ekonomický úsek MČ	[redacted] [schváleno]

Akceptace zhotovitelem		
Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ačkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru.		
Jméno a příjmení	Dne	Razítko a podpis
[redacted]	11.10.17	[redacted]

Upozornění pro zhotovitele

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přerušuje plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na níž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícím nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz. Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.