SMLOUVA

**o zajištění stravování pro žáky a zaměstnance školy**

**Čl. I**

 **Smluvní strany**

ODBĚRATEL:

**Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114, okres Česká Lípa, příspěvková organizace**

sídlo: G. Svobody 114, Nový Bor, 473 01

IČO: 727 43 694

zastoupený: Mgr. Jiřinou Jelínkovou

DODAVATEL:

**Základní škola Nový Bor, náměstí Míru 128, okres Česká Lípa, příspěvková organizace**

sídlo: nám. Míru 128, Nový Bor, 473 01

IČO: 684 30 132

DIČ: CZ68430132

zastoupený: Mgr. Zuzanou Tomsovou

 **Čl. II**

 **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je zajištění obědů pro 100 žáků a 20 zaměstnanců odběratele.

Účastníci této smlouvy se dohodli, že stravování musí být zajišťováno v souladu s předpisy, platnými v době uzavírání této smlouvy: vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování, Školský zákon č. 561/2004 Sb.

 **Čl. III**

 **Finanční podmínky**

1. Finanční normativ na nákup potravin určuje vedoucí školní jídelny v rámci

 stanoveného rozpětí dle vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování.

2. Cena obědu pro žáky je stanovena ve výši finančního normativu na potraviny:

 věková skupina 7 – 10 let .........................28,00 Kč

 věková skupina 11 – 14 let........................29,00 Kč

 věková skupina 15 let a více……………..32,00 Kč

 Režijní náklady na stravování žáků budou hrazeny z provozní příspěvku Města Nový Bor.

 Mzdové náklady budou hrazeny z dotace na přímé náklady z MŠMT prostřednictví KÚLK.

3. Cena oběda pro zaměstnance odběratele je stanovena na částku 62,- Kč včetně 15% DPH.

 **Čl. IV**

 **Práva a povinnosti dodavatele**

1. Zajistit v plném rozsahu doporučenou přípravu pokrmů dle receptur pro školní

 stravování.

2. Zajistit výdej objednané stravy nejpozději do 11.00 hod příslušného dne do přepravních nádob odběratele.

3. Dodavatel se zavazuje vystavit k poslednímu dni každého kalendářního měsíce daňový doklad za odebranou stravu a to nejpozději do 10 dnů následujícího měsíce.

 **Čl. V**

 **Práva a povinnosti odběratele**

1. Vyjadřovat se ke kvalitě jídel a skladbě jídelního lístku u vedoucí školní jídelny.

2. Prokazatelně nahlásit vedoucí školní jídelny dodavatele **počty objednaných obědů** nejpozději do 13 hodin předchozího pracovního dne.

3. Zajistit dodání čistých přepravních nádob na stravu nejpozději do 9.30 hod příslušného dne.

3 Hradit daňové doklady na odebranou stravu nejpozději v den splatnosti uvedený na tomto dokladu. V případě nedodržení tohoto termínu bude účtován smluvní pokuta ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den v prodlení

 **Čl. VI**

 **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 1.10.2017 do 31.8.2018.

2. Smluvní strany souhlasí s tím, že změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze

 písemně, formou dodatku k této smlouvě, a to po dohodě obou stran.

3. Smluvní strany mohou smlouvu písemně vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou.

4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, všechna mají platnost originálu.

 Dodavatel obdrží jedno vyhotovení a odběratel také jedno vyhotovení.

5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz svého souhlasu s celým jejím obsahem ji opatřují svými podpisy.

6. Účinnost této smlouvy nastává dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel

V Novém Boru dne.............................. V Novém Boru dne.........................

............................................................ .......................................................

 Odběratel Dodavatel