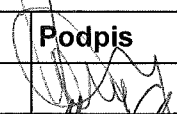
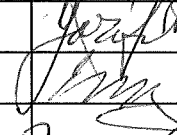
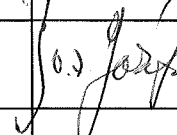
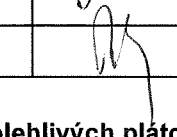
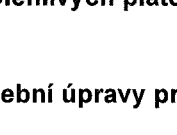




6108/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Zajištění činnosti technického dozoru stavebníka na akci " Nemocnice Havlíčkův Brod - stavební úpravy pro magnetickou rezonanci "			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Josef Pavlík			
Schváleno:	Rada kraje	Datum:	6.9.2016	Č.usnesení: RK 06/2016/09
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	3			
Adresát:	Ing. Stanislav Munduch			
Smluvní částka: 1)	156000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor majetkový			
Podpis zajistit do:	30.9.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OM/O. Homola	4.10.2017	
Projednáno s:	OM/E. Jozífek	4.10.2017	
Právní kontrola:	OM/J. Tvrzová	4.10.2017	
Předkládá:	OM/P. Kolář	4.10.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OM/P. Kolář	4.10.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OM/P. Kolář	4.10.2017
	Správce rozpočtu:	OE/P. Tulis	4.10.2017
Poznámka: Subjekt (IČO: 74924931), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: homola, datum ověření: 04.10.2017 10:45:28): Zajištění činnosti technického dozoru stavebníka na akci " Nemocnice Havlíčkův Brod - stavební úpravy pro magnetickou rezonanci "			
Rozpočtová skladba: Částka s DPH: 156000, Datum Od: 20.10.2017, Datum do: 31.5.2018, Perioda: měsíčně, ODP: 3522, ORJ: 8002, ORG: 000162104000 POL: 6121 UZ:			

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01839VE

6108/97

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTÍ TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd. předpisů
(dále jen „občanský zákoník“) na akci

Nemocnice Havlíčkův Brod – Stavební úpravy pro magnetickou rezonanci

1. Smluvní strany

Objednatel:	Kraj Vysočina
se sídlem:	Jihlava, Žižkova 57/1882, PSČ 587 33
zastoupený:	MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen:	Ing. Josef Pavlík, náměstek hejtmána kraje pro oblast ekonomiky a majetku
zástupce pro věci smluvní:	MUDr. Jiří Běhounek, Ing. Josef Pavlík
zástupce pro věci technické:	Ing. Oldřich Homola
tel.:	564602326
IČO:	70890749
bankovní spojení:	Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu:	4050005000/6800
(dále též „ stavebník “)	

Dodavatel:	Ing. Stanislav Munduch
Sídlo:	Šimanov 113, 588 42 Větrný Jeníkov
tel./fax:	777 712 339
IČ:	749 24 931
DIČ:	neplátce
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
č. účtu:	2175796329/0800
(dále též „ technický dozor stavebníka “)	

uzavírají podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto smlouvu:

2. Úvodní ustanovení

Podpisem této smlouvy se technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) zavazuje pro stavebníka na jeho účet a za úplaty zajistit technické záležitosti specifikované v čl. 3 této smlouvy. Současně se stavebník zavazuje při uskutečnění činnosti dle článku 3. této smlouvy zaplatit TDS úplatu dle čl. 4 této Smlouvy.

3. Předmět smlouvy, součinnost stavebníka

3.1. Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované TDS

Předmětem této Smlouvy jsou činnosti spočívající v zajištění výkonu technického dozoru stavebníka pro akci: „Nemocnice Havlíčkův Brod – Stavební úpravy pro magnetickou rezonanci“.

Jedná se o zabezpečení výkonu technického dozoru stavebníka v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů. Výkon technického dozoru stavebníka je dán jako technický dozor stavebníka občasný v rozsahu vykonávání činnosti na staveništi (**mimo kontrolní dny**) **minimálně dvakrát týdně**, a to po dobu realizace stavby až do doby podpisu protokolu o předání a převzetí díla, případně do vydání kolaudačního souhlasu (včetně období provádění stavebních úprav za účelem stavební přípravy pro montáž technologie - dodávky magnetické rezonance).

Kromě vlastních kontrol na staveništi bude stavební dozor vykonávat další činnosti, které vyplývají z právních předpisů, a činnosti, které jsou popsány níže. Technický dozor stavebníka bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm

spravedlivě požadovat. TDS je povinen při řešení závažných problémů mimo obor pozemní stavby spolupracovat s osobami odborně způsobilými v dané problematice.

Přehled činností zajišťovaných TDS v průběhu jednotlivých fází výstavby:

a) Příprava stavby

- seznámí se s projektovou dokumentací a s dalšími podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby (smlouva o dílo, časový harmonogram výstavby, dispozičně provozní vazby),
- přebírá vytyčovací výkresy a pevné body pro vytyčení stavby (směrové i výškové) a zajišťuje je proti poškození stavebním provozem,
- připravuje předání staveniště zhotoviteli v souladu s uzavřenými smluvními vztahy na výstavbu,
- zpracuje fotodokumentaci stávajícího stavu na CD, kterou předá stavebníkovi do 30 dnů od podpisu smlouvy.

b) Předání a převzetí staveniště

Ve spolupráci s uživatelem areálu nemocnice:

- provede kontrolu vlastnických vztahů předávaných pozemků podle výpisu z katastru nemovitostí,
- zajistí předání pevných výškových a směrových bodů nutných pro vytyčení stavby,
- zajistí předání napojovacích míst na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
- vymezí zhotoviteli prostor pro zařízení staveniště,
- zdokumentuje předání staveniště zápisem z jednání zúčastněných stran a zápisem do stavebního deníku,
prověří vliv stavby na okolí a jeho životní prostředí, zejména při některých technologických postupech, kde lze očekávat překročení povolených imisních mezí stanovených normami nebo platnými právními předpisy.

c) Průběh realizace výstavby

- kontroluje technologické postupy provádění jednotlivých konstrukcí stavby, a to zejména z těchto hledisek:
mechanická odolnost konstrukčních prvků
požární bezpečnost zabudovaných prvků
plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovované konstrukci
plnění požadavků na tepelnou izolaci zhotovovaného stavebního díla
dodržení podmínek pro zachování požadovaných parametrů životního prostředí
zajištění bezpečnosti provozu zhotoveného stavebního díla,
- přebírá provedené práce, které dalším postupem výstavby budou zakryty, zejména se zaměří na kontrolu:
základové spáry
drenážního systému, pokud je součástí založení stavby
izolace proti vodě a zemní vlhkosti
výztuž železobetonových konstrukcí
a dalších, dle konkrétní situace,
- kontroluje směrové a výškové provedení stavby a porovnává je s projektovou dokumentací. V případě nesouladu bezodkladně upozorňuje na tento nedostatek zhotovitele zápisem do

stavebního deníku a projedná nápravné opatření za přizvání autorského dozoru zpracovatele projektové dokumentace,

- důsledně vyžaduje provádění předepsaných zkoušek,
- dohlíží na správné dokumentování průběhu výstavby,
- kontroluje vedení stavebního deníku zhotovitelem, zápisy pořizené ve stavebním deníku oprávněnými osobami a zajišťuje v případě nutnosti zjednání nápravných opatření u zhotovitele stavby,
- kontroluje dodržování smluvních podmínek daných smlouvou na zhotovení stavebního díla, plnění podmínek daných územním rozhodnutím a stavebním povolením a plnění dalších podmínek uložených orgány státní správy nebo podmínek jiných oprávněných orgánů,
- sleduje průběh výstavby z hlediska schváleného časového plánu výstavby, který je součástí smlouvy o dílo na provedení stavby,
- organizuje **kontrolní dny** a emailem informuje všechny účastníky o konání kontrolních dnů, dále pořizené zápisy rozesílá emailem na předané adresy zúčastněných stran,
- hlásí archeologické nálezy,
- spolupracuje s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontroluje řádné převzetí u uskladnění dodávek na staveništi,
- spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupracuje s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- pořizuje fotodokumentaci průběhu realizace výstavby (digitální formát),
- projednává dodatky a změny projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zástupci stavebníka.

d) Dokumentování průběhu výstavby

- dohlíží na řádné vedení stavebního deníku a pravidelně svým podpisem odsouhlasuje veškeré záznamy provedené zhotovitelem nebo orgány oprávněnými provádět zápisy do stavebního deníku,
- spolupracuje s projektantem a zástupcem stavebníka na dokumentaci dohodnutých změn a víceprací a zajišťuje jejich zápis do SD, případně do deníku víceprací (pokud je veden)
- dohlíží na řádné provedení předepsaných zkoušek a revizí a zúčastní se jejich průběhu a pořizení zápisu o provedené zkoušce či revizi,
- kontroluje u zhotovitele předepsané doklady (prohlášení o shodě, atesty) o použitých materiálech a zabudovaných výrobcích, které je nutné předložit při kolaudačním řízení k povolení stavby k užívání (při konečné převímce),

e) Finanční hospodaření stavby

- seznámí se se způsobem financování stavby, který je upřesněn ve smlouvě o dílo na realizaci stavby,
- kontroluje věcnou a finanční správnost skutečně provedených zhotovitelem předkládaných položek k fakturaci v souladu s položkovým rozpočtem zhotovitele stavby, který byl podkladem pro stanovení smluvní ceny

f) Předání a převzetí stavby, kolaudace

- provede podrobnou kontrolu provedených prací a sestaví seznam zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění,

- zkontroluje předepsané dokumenty, které je nutné při převímce předložit, a to zejména: stavební deník
- projektová dokumentace se zakreslenými změnami dle skutečného provedení
- prohlášení o shodě (atesty) zabudovaných materiálů a výrobků
- doklady o provedených předepsaných zkouškách a revizích
- vyjádření zainteresovaných orgánů státní a veřejné správy,
- provede zápis z jednání o převímce stavby a zajistí, aby jej obdrželi všichni účastníci jednání,
- provede se zhotovitelem dohodu o likvidaci zařízení staveniště s termínem jeho odstranění,
- zpracuje závěrečnou zprávu z průběhu výstavby v souladu s rozsahem této smlouvy 1x v tištěné podobě bez fotodokumentace a 1x na CD včetně fotodokumentace
- požádá stavební úřad místně příslušný o vypsání termínu kolaudace na provedenou stavbu. Zajistí předložení všech potřebných dokladů pro toto jednání, zejména těch, které získal při převímce mezi zhotovitelem stavby a jejím investorem včetně zápisu této převímky.

3.2. Spolupráce se specialisty

V případě, že pro splnění některých výše uvedených povinností TDS je nutná účast profesního specialisty, odborný dohled specialisty, příp. účast specialisty na převímce zařízení, zajistí výkon příslušného specialisty TDS jako součást jím zajišťovaného technického dozoru. V tomto případě platí ustanovení 7.5. této smlouvy.

3.3. Součinnost stavebníka

Stavebník se zavazuje poskytovat TDS potřebná pověření, projektovou dokumentaci (nejpozději 10 dnů před předáním staveniště zhotoviteli), doklady o projednání stavby, příp. informace o příp. změnách ve smluvních ujednáních se zhotoviteli díla. Po ukončení plnění této smlouvy je TDS povinen zapůjčenou dokumentaci i dokumenty vrátit.

Stavebník jmenuje v průběhu stavby odpovědného pracovníka, který bude v závěru prací převímat spolu s TDS a za jeho odborné pomoci dokončenou stavbu, příp. částí stavby a zařízení.

4. Úplata za zařízení záležitostí a termíny

4.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl 3 byla stanovena dohodou jako cena celková ve výši 156 000 Kč

(TDS není plátcem DPH)

V takto dohodnuté ceně jsou obsaženy veškeré režijní náklady TDS spojené se zabezpečením činností dle čl. 3 této smlouvy. V ceně nejsou zahrnuty případné správní či jiné poplatky vyměřované v souvislosti s prováděním stavby či její kolaudací.

4.2. Způsob financování úplaty

Úplata bude fakturována *měsíčně* max. do výše 90 % dle platebního kalendáře, který bude sestaven v návaznosti na harmonogram provádění stavebních prací. Faktura na zbývající část sjednané úplaty bude dodavatelem vystavena po skončení činnosti TDS.

4.3. Splatnost faktur

Splatnost faktur je 30 dnů od jejich doručení do sídla stavebníka. Faktura bude vystavena do 15 dnů po ukončení sjednaného fakturačního období.

Kromě povinných náležitostí je dodavatel povinen uvádět v jednotlivých fakturách název akce „Nemocnice Havlíčkův Brod – Stavební úpravy pro magnetickou rezonanci“.

Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet dodavatele.

5. Termín plnění, místo plnění

Předpokládaná doba realizace činností TDS: říjen 2017 – květen 2018

5.1. Zahájení činnosti:

Sjednaná činnost bude zahájena dnem nabytí účinnosti této Smlouvy.

5.2. Ukončení činnosti:

Podpisem protokolu o předání a převzetí díla, případně po podpisu protokolu o odstranění všech vad a nedostatků.

5.3. Místo plnění předmětu smlouvy: místo realizace stavby - areál Nemocnice Havlíčkův Brod, sídlo stavebníka.

6. Majetkové sankce, odpovědnost za vady

6.1. V případě, že objednatel neuhradí fakturu v termínu splatnosti, zavazuje se uhradit dodavateli úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.

6.2. Za každý prokázaný případ neplnění předmětu smlouvy nebo povinností dodavatele je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč.

6.3. Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení dokladu povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty a úroků z prodlení není dotčen nárok na náhradu škody.

6.4. Pokud bylo plněno vadně, je dodavatel vzhledem k tomu, co sám dodal, zavázán společně a nerozdílně spolu se zhotovitelem stavby, ledaže prokáže, že vadu stavby nezpůsobil selhání dozoru.

7. Práva a povinnosti smluvních stran

7.1. TDS je povinen při plnění smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí podle pokynů stavebníka. Od pokynů stavebníka se TDS může odchýlit, jen když je to v zájmu stavebníka a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

7.2. Stavebník je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu TDS, který se týká předmětu smlouvy.

7.3. Stavebník ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí TDS v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

7.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným

způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

7.5. TDS je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby pouze v nezbytně nutných případech (onemocnění, apod.) teprve po schválení této osoby stavebníkem. Použije-li TDS ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.

7.6. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Stavebník může tuto smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu kdykoliv s účinností ke dni, kdy se o výpovědi TDS dozvěděl; TDS může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena stavebníkovi, nevyplyne-li z výpovědi doba pozdější. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek TDS uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout stavebníkovi škoda, je TDS povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků.

8.2. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

8.3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

8.4. Dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

8.5. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní Kraj Vysočina a splnění této povinnosti doloží průkazným způsobem dodavateli. Smluvní strany současně berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do 3 měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého začátku.

8.6. Smlouva je vyhotovena a podepsána ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží dodavatel a dva objednatel.

V Šimanově 10.10.2014

Jihlavě 9.10.2017

Za dodavatele:

Ing. Stanislav Munduch
Šimanov 113, 58842 Větrný Jeníkov
mobil: 777 712 339
e-mail: smunduch@seznam.cz
IČ: 74 92 49 31

Ing. Stanislav Munduch

Za objednatele:


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

36

Ing. Josef Pavlík
náměstek hejtmána kraje
pro oblast ekonomiky a majetku