



4053/16

FOND VYSOČINY
PROGRAM „CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2026“
PODPROGRAM B Volný čas

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV03007.0129

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtmán kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Řehoř, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300
variabilní symbol: 30070129

a

Junák - český skaut, středisko Bílý štít Nové Město na Moravě, z. s.

se sídlem: Malá 194, Nové Město na Moravě, 592 31
IČO: 48895784
zastupuje: MUDr. Kristýna Koutenská, vedoucí střediska
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2401871375/2010

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Junák - český skaut, středisko Bílý štít Nové Město na Moravě, z.s. - podpora činnosti v r. 2026*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 72 000 Kč (slovy: sedmdesát dva tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	72 000 Kč
Výše dotace v Kč	72 000 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v Čl. 4. odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší, než výše dotace uvedená v čl. 4 odst. 1) této smlouvy, výše dotace bude úměrně snížena.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2026, nejpozději však do 31. 12. 2026. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy vyjma nákladů dle odst. 4) písm. k) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do 20. 1. 2027.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, pohonné hmoty, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
 - i) mzdy a platy vč. povinného a zákonného pojistného placené zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění, pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky hráčů (členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.),
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),
- b) výdaje na věcné dary (pro účastníky - vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
- c) pohoštění, občerstvení, potraviny,
- d) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
- e) knihy a obdobné listinné informační prostředky (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
- f) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
- g) služby školení a vzdělávání,
- h) nákup ostatních služeb (vč. vstupů do sportovních zařízení, časomíry, ozvučení zápasů, propagace, poplatků za účast na soutěžích, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek, zdravotnický dozor během akcí, odměny pro rozhodčí na základě výplatní listiny či faktury a pro trenéry na základě faktury, webové prezentace),
- i) nájemné (vč. sportovišť, kluboven, vybavení, plochy pro účel uspořádání tábora),
- j) cestovné, stravné,
- k) výdaje na ostatní platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného a zákonného pojistného placené zaměstnavatelem,
- l) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné,

- srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV03007.0129**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2027. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) předložit Kraji protokol o veřejnosprávních kontrolách třetích subjektů, jejichž předmětem je realizace projektu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení kontroly,
- k) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- l) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby, případně u obcí v digitálním informačním kiosku) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace),
 - b) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - d) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - e) v případě, že je projekt prezentován na oficiálních webových stránkách nebo sociálních sítích Příjemce, je Příjemce povinen na nich umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz a to dle podkladů a podrobností, které jsou ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita. Na sociálních sítích pak Příjemce označí profily Kraje takto: Facebook: @krajvysocina, Instagram: @kraj.vysocina, LinkedIn: @kraj-vysocina, YouTube: @KrUVysocina,
 - f) v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách),

ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

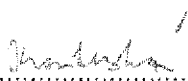
Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz a Bc. Jana Vodová, tel: 564 602 942, email: vodova.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 29. 6. 2026 usnesením č. 1161/20/2026/RK.

V NOVÉM MĚSTE NA MOR. dne 28. 7. 2026.....

18. 08. 2026
V Jihlavě dne



MUDr. Kristýna Koutenská
vedoucí střediska



Junák - český skaut,
středisko Bílý štít
Nové Město na Moravě, z. s.
Malá 194, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 48895784, ev. č. 615.02 (1)



Ing. Pavel Řehoř
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina

Žitkovice 1380/57, 586 01 Jihlava





ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV03007-15_01_26-88-V9
Název programu	CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2026
Název projektu	Junák - český skaut, středisko Bílý štít Nové Město na Moravě, z.s. - podpora činnosti v r. 2026
Podprogram	B: Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 48895784
	Přesný název: Junák - český skaut, středisko Bílý štít Nové Město na Moravě, z. s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Malá 194
	Obec: Nové Město na Moravě
	PSČ: 59231
	Sídlo pošty: Nové Město na Moravě
	Název banky: 2010 - Fio banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 2401871375
	Titul: MUDr.
	Jméno: Kristýna
	Příjmení: Koutenská
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: vedoucí střediska
	Titul: Mgr.
	Jméno: Veronika
	Příjmení: Horová
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: zástupce vedoucího střediska
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce:
	Jméno: Tereza
	Příjmení: Orosová
	E-mail: tereza.orosova@skaut.cz
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Tel.: 739410118
	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude v průběhu celého roku 2026 realizován v obci Nové Město na Moravě a okolí, v průběhu víkendových a vícedenních akcí pak po celé České republice i mimo ČR, letní tábory proběhnou na tábořišti Spálená Valcha nedaleko Bystřice nad Pernštejnem.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Junák - český skaut, z. s. je největší výchovnou organizací v České republice a je součástí celosvětového skautského hnutí. V ČR sdružuje přes 60 tisíc dětí, mladých lidí a dospělých dobrovolníků. Skautské středisko Bílý štít Nové Město na Moravě je pobočným spolkem této organizace. Naším cílem je naplňovat poslání skautingu, tím je zejména podpora všestranného rozvoje jednotlivců, dětí a mládeže, prostřednictvím celoroční činnosti, zahrnující mimo jiné pořádání schůzek, výprav, táborů, setkání a her, v rámci kterých probíhají vzdělávací, výchovné, kulturní, praktické, rukodělné, sportovní i další volnočasové aktivity.

Z dotace bude podpořena celoroční činnosti skautského střediska Bílý štít.

Podpora se týká zejména:

- pravidelných víkendových, jednodenních či vícedenních akcí, na které oddíly standardně jezdí několikrát do měsíce. Na těchto akcích je třeba finančně zajistit cestovné, ubytování, stravu, vstupy na sportoviště (bazén, horolezecká stěna), vstupné do památek (muzea, hrady, zámky) a samozřejmě kvalitní výchovný program, který se také neobejde bez finančních výdajů za drobný materiál, tisk, odměny, výtvarné potřeby, sportovní potřeby a další.
- čtyř letních táborů, které pořádají o letních prázdninách naše oddíly, každý v délce 2 týdny, a vybavení táborů (stany, podsady a další), které potřebuje pravidelnou údržbu a obměnu
- zázemí našich dvou základů - skautské klubovny a chaty Mercedes v Novém Městě na Moravě (tábornické vybavení, vybavení kluboven, vybavení pro kvalitní chod oddílů a střediska), o které se staráme a opravujeme z velké části vlastními silami
- účasti na národních a mezinárodních skautských akcích a navázání partnerské spolupráce se skauty z různých částí České republiky, ale i mezinárodně (roverské expedice do hor, účast na mezinárodním skautském setkání - Středoevropské jamboree 2022 v Praze)
- charitativní a dobrovolnické činnosti zaměřené u mladších dětí hlavně na nejbližší okolí (setkání s klienty v domě s pečovatelskou službou, natírání laviček v okolí, prodej „kyticí“ pro Onkologický klub, zapojení do akce pro válečné veterány), u starších poté na sociální problematiku (Člověk v tísni - Opravdový dárek, Kapka naděje - proti leukémii)
- údržby tábořiště Spálená Valcha, které máme v osobním vlastnictví, které je silně zasaženo kůrovcovou kalamitou v okolních lesích, máme v plánu pomoci tedy i s výsadbou nového lesa v okolí
- podpory vzdělávání vedoucích dětí prostřednictvím skautských kurzů s akreditací MŠMT (vedoucí oddílů, zdravotník zotavovacích akcí, instruktor lezení, atd.)
- akcí pro veřejnost, které zpřístupní a přiblíží naši činnost dětem a veřejnosti (Den dětí pořádán městem, městské slavnosti Nova Civitas, předávání Betlémské světla a jeho poselství) a akcí pro rodiče a další rodinné příslušníky našich skautů (Josefské dílny, akce pro rodiče jednotlivých oddílů)

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Novoměstská skautská organizace se již od začátku 90. let 20. století věnuje výchovně vzdělávací činnosti zaměřené především na mládež školního věku. V současné době sdružuje novoměstské skautské středisko Bílý štít 202 registrovaných členů z Nového Města a blízkého okolí, čímž se řadí mezi nejpočetnější neziskové dětské organizace.

Hlavním posláním naší činnosti je nabídka komplexně zaměřeného výchovně vzdělávacího programu, který dává novoměstské mládeži možnost aktivním způsobem využívat volný čas. Cílem skautské výchovy je zejména podpora a rozvoj samostatnosti, kritického myšlení, spolupráce, občanské zodpovědnosti a lásky k přírodě.

Skauti novoměstského střediska úspěšně reprezentují Nové Město na Moravě účastí na skautských závodech.

Novoměstské skautské středisko také spolupracuje s městem a pomáhá s městskými akcemi. Pravidelně se účastní Dětského dne, do kterého přispívá oblibenými lanovými aktivitami. U vhodných příležitostí zajišťují skauti čestnou stráž (např. návštěva prezidenta, státní oslavy).

Pro obyvatele města pořádají tradiční vánoční zpívání na náměstí a v domě s pečovatelskou službou na Žďárské ulici spojené s rozdáváním betlémského světla.

Staráme se také o dvě naše nemovitosti, skautskou chatu Mercedes a klubovnu na Malé ulici, které slouží naší činnosti, a tábořiště Spálená Valcha u Bystřice nad Pernštejnem a tábořiště Zubrštejn u Řečice.

Naše celoroční pravidelná činnost je paralelní ke školnímu roku a v létě vrcholí minimálně dvoutýdenními letními tábory jednotlivých oddílů. Cenu táborů se snažíme minimalizovat, aby si je mohli dovolit všichni bez rozdílu. Účast je vždy vysoká, přičítáme to tomu, že se jednotlivci dobře znají a je to pro ně smysluplně strávený čas. Mimo tábory se pak naši starší členové účastní vzdělávacích letních kurzů.

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp.</i>	Primární cílovou skupinou jsou děti a mládež. Hlavní hybnou silou našeho střediska jsou pak mladí lidé od 15 let a dospělí. Mladí lidé v roverském kmeni Norno mají nejen vlastní program jako jsou výpravy, tábor, expedice, ale pomáhají při vedení ostatních oddílů a postupně přebírají zodpovědnější role ve vedení. Dospělí členové mají na starosti chod celého střediska, správu základen a tábořišť a komunikaci s veřejností a úřady. Důležitou součástí našeho střediska je kmen dospělých, který sdružuje nejstarší a zasloužilé skautky a skauty našeho střediska, i ti se pravidelně scházejí, pomáhají často nejen radou, ale i aktivní pomocí ve středisku. Zvláštní cílovou skupinou jsou přátelé novoměstského skautingu, zejména rodiče a ostatní příbuzní členů, bývalí členové a další. I pro ně pořádáme samostatné akce (střediskový táborák, střediskové setkání, pálení čarodějnic, skautské vyplutí) a oni nám pomáhají prakticky a materiálně s chodem střediska. Naše středisko sdružuje oddíly rozdělené dle věku: benjamínci (nejmladší členové střediska) - dívky ve věku 5 - 7 let světlušky - dívky ve věku 7 - 12 let vlčata - chlapci ve věku 7 - 12 let skautky - dívky ve věku 12 - 15 let skauti - chlapci ve věku 12 - 15 let roveři - chlapci a dívky ve věku 15 - 19 let kmen dospělých - muži a ženy ve věku 19 - 99 let Všechny věkové skupiny se pravidelně scházejí během pracovního týdne a poté více i méně pravidelně vyražejí na akce víkendové. Pro mladší členy to jsou tzv. výlety a výpravy s přespáním, pro ty starší jde většinou o vzdělávací kurzy, případně fungují u oddílů dětí jako vedoucí.																																			
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	1. 1. 2026 - 31. 12. 2026																																			
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	MUDr. Kristýna Koutenská - vedoucí střediska (statutární orgán), lékařka, držitelka stříbrného stupně medaile sv. Jiří za zásluhy v oblasti výchovy a vzdělávání, držitelka instruktorské kvalifikace, garantka odborné činnosti kvalifikace "Vedoucí oddílů", zkušenosti se získáváním dotací město Nové Město na Moravě, Kraj Vysočina, Magistrát hl. města Prahy, SZIF, MAS Zubří země. Mgr. Veronika Horová - zástupce vedoucí střediska, právnička, absolventka několika vzdělávacích kurzů Junáka, bývalá členka Výkonné rady Junáka, držitelka instruktorské kvalifikace, vůdkyně a instruktorka Skautské záchranné lesní školy (SeLeŠka), instruktorka kvalifikačních vzdělávacích kurzů v oblastech zdravotvědy a bezpečnosti, zkušenosti se získáváním dotací město Nové Město na Moravě, MŠMT. Tereza Orosová - hospodářka střediska, účetní v soukromé firmě, vedoucí oddílu světlušek a benjamínců, hospodář oddílů a táborů, zkušenosti s tvorbou rozpočtů a získávání dotací město Nové Město na Moravě, Kraj Vysočina, SZIF, MAS Zubří země, MŠMT.																																			
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. Částky uvádějte v celých Kč</i>	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady na projekt</td><td>72 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td><td>72 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční</td><td>0</td><td>Kč</td><td>0,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td><td>72 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>Spoluúčast žadatele</td><td>0</td><td>Kč</td><td>0,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční</td><td>0</td><td>Kč</td><td></td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td><td>0</td><td>Kč</td><td></td><td>%</td></tr> </table>	Celkové náklady na projekt	72 000	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	72 000	Kč	100,00	%	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%	- z toho neinvestiční	72 000	Kč	100,00	%	Spoluúčast žadatele	0	Kč	0,00	%	- z toho investiční	0	Kč		%	- z toho neinvestiční	0	Kč		%
Celkové náklady na projekt	72 000	Kč	100,00	%																																
Požadovaná výše dotace	72 000	Kč	100,00	%																																
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%																																
- z toho neinvestiční	72 000	Kč	100,00	%																																
Spoluúčast žadatele	0	Kč	0,00	%																																
- z toho investiční	0	Kč		%																																
- z toho neinvestiční	0	Kč		%																																
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)																																				

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Preferovaný způsob podpisu smlouvy o poskytnutí dotace (vyberte vhodnou variantu)

V případě podpisu smlouvy prostřednictvím elektronického podpisu je předpokládáno, že statutár žadatele má platný uznávaný elektronický podpis.

- ☐ smlouva v elektronické formě
- ☒ smlouva v listinné formě

14. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-pravni-subjektivita20260121084437.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
vypis-skutecni-majitele20260121084548.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
polozkovy-rozpocet-kv-2026docx20260121084648.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	
harmonogram-kv-202620260121084830.pdf	plánovaný harmonogram pro rok 2026 v týdenním rozpisu činnosti	
cestne-prohlasen-pocet-clenu20260121084849.pdf	čestné prohlášení s uvedením počtu členů k 31. 12. 2025 ve věku 5-19 let	

V Novém Městě na Moravě

dne: 21.01.2026

Jan Běláček

Junák - český skaut,
středisko Bílý štít
Nové Město na Moravě, z. s.
Mala 194, 69231 Nové Město na Moravě
IČ: 45895784, ev. č. 615.02 (1)

podpis / elektronický podpis



SKAUT

středisko Bílý štít Nové Město na Moravě



Položkový rozpočet projektu

“Junák – český skaut, středisko Bílý štít Nové Město na Moravě, z.s. – podpora činnosti v r. 2026”

Předmět financování	Cena v Kč
Cestovné – doprava osob a materiálu na kurzy	2 000 Kč
Vstupné – sportoviště, muzea, divadla	1 000 Kč
Vzdělávání – účastnické poplatky	5 000 Kč
Věcné dary, odměny, propagační předměty	2 000 Kč
Drobný dlouhodobý majetek – stanové podsady, stanové celty, hangáry, přístřešky s kotvicími prvky, stoly do klubovny	60 000 Kč
Vybavení táborových lékárniček	2 000 Kč
Celkem	72 000 Kč