

## SMLOUVA O VÝPŮJČCE

### LINET spol. s r.o.

zapsána: v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze v oddílu C, vložce 163.  
se sídlem: Želečnice 5, Slaný 274 01  
IČ: 00507814, DIČ: CZ00507814  
zastoupena: jednateli společnosti, panem Ing. Zbyňkem Frolíkem, Ing. Tomášem Kolářem, Ing. Jaroslavem Chvojkou, Ing. Pavlem Chýňavou  
bankovní spojení: Komerční banka  
číslo účtu:  
jako **půjčitel** na straně jedné (dále jen „půjčitel“)

a

### Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2  
IČ: 000 64 165 DIČ: CZ00064165  
zastoupená: Mgr. Danou Juráskovou, Ph.D., MBA, ředitelkou  
bankovní spojení: ČNB  
číslo účtu:  
jako **vypůjčitel** na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají dnešního dne podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku v platném znění tuto

## smlouvu o výpůjčce:

### I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického přístroje:

název	modelové číslo	u lůžka výrobní č.	počet kusů
Aktivní systém OPTICARE - kompresor, 230V	1VSK02000A000	20160152194	1
Aktivní systém OPTICARE - kompresor, 230V	1VSK02000A000	20160152192	1
Aktivní systém OPTICARE, matrace, standardní potah	1VSM0002AA000	20160154807	1
Aktivní systém OPTICARE, matrace, standardní potah	1VSM0002AA000	20160154812	1
Multicare	1MC5A650-201	20170004005	1
Multicare	1MC5A650-200	20170004004	1

Hodnota jednoho balíčku (lůžko s kompresorem vč. matrace) = 250 000 Kč, celková hodnota předmětu výpůjčky tedy činí **500 000 Kč**.

(dále jen „předmět výpůjčky“) dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Touto smlouvou půjčitel půjčuje uvedený předmět výpůjčky vypůjčitel, aby jej užíval bezplatně na své Klinice – KARIM za podmíněk, které jsou ve smlouvě dále uvedeny, a vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky vrátit půjčitel, jakmile jej nebude potřebovat nebo uplyne doba výpůjčky, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

### II. Předání a doba výpůjčky

1. K předání předmětu výpůjčky a jeho převzetí dojde na Klinice KARIM v sídle vypůjčitele, a to do 14 dnů od podpisu této smlouvy. Osobou odpovědnou na klinice je

2. K vrácení předmětu výpůjčky dojde ve stejném místě, jako v předchozím bodě. Vypůjčitel je povinen alespoň 2 pracovní dny předem zaslat půjčiteli zprávu o tom, že předmět výpůjčky vrátí a v jaké denní době. Půjčitel je pak povinen předmět výpůjčky ve stanovené době převzít. Předmět výpůjčky musí být půjčiteli vrácen ve stavu, v jakém byl vypůjčitelem převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
3. Doba výpůjčky se sjednává na dobu neurčitou ode dne podpisu této smlouvy.

### III. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn obvyklým způsobem, zejména proti živelním rizikům včetně vodovodních škod a proti odcizení. Toto pojištění se vztahuje i na případy výpůjčky. Vypůjčitel neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku náhody, vyšší moci, předem blíže nezjistitelných příčin, či v důsledku neplnění povinností půjčitele.
2. Před předáním předmětu výpůjčky je půjčitel povinen zajistit zaškolení, nebo instruktáž odborných pracovníků vypůjčitele dle z. č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a seznámit pracovníky vypůjčitele s požadavky na pravidelnou běžnou údržbu předmětu výpůjčky. Součástí předání předmětu výpůjčky je i instalace předmětu výpůjčky a předání dokumentace, zejména návodu v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě a prohlášení o shodě. O instruktáži, nebo zaškolení příslušných zaměstnanců vypůjčitele bude proveden písemný záznam, který bude připojen k dokumentaci předmětu výpůjčky. Půjčitel dále řádně vyplní formulář vypůjčitele „Seznam dodané zdravotnické techniky“, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. O instruktáži, nebo zaškolení příslušných zaměstnanců vypůjčitele bude proveden písemný záznam, který bude připojen k dokumentaci předmětu výpůjčky. Půjčitel se zavazuje po dobu trvání výpůjčky provádět instruktáže (zaškolení) nových zaměstnanců vypůjčitele zdarma dle potřeby, a to do 30 dnů od objednání na kontakt uvedený v odst. 4 tohoto článku. V případě, že zařízení (přístrojové vybavení) bude připojeno do LAN sítě vypůjčitele, se půjčitel zavazuje dodržet podmínky uvedené v Povinnostech při připojování zařízení do LAN sítě VFN v Praze, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do dvou pracovních dní poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván. V dané souvislosti platí článek II., odst.2.
4. Půjčitel se zavazuje, že po dobu výpůjčky zajistí bezplatný servis vč. veškerých náhradních dílů (nebo opravu závady) předmětu výpůjčky do 48 hodin od písemného či telefonického nahlášení potřeby opravy včetně běžné údržby dle zákona č. 268/2014 Sb. Vypůjčitel je povinen uplatnit zjištěné vady předmětu výpůjčky u půjčitele bez zbytečného odkladu písemnou formou na elektronickou adresu \_\_\_\_\_ z nebo faxem na faxové číslo \_\_\_\_\_. Půjčitel je povinen po každém provedeném servisním zásahu na předmět výpůjčky vystavit vypůjčiteli protokol s popisem závady a zásahu. Pokud by termín pravidelné bezpečnostně technické kontroly, nebo revize /validace/ kalibrace předmětu výpůjčky připadl do doby výpůjčky, zajistí takovou kontrolu na své náklady půjčitel LINET spol. s r.o. Protokoly o provedené kontrole/revizi/prohlídce/kalibraci/validaci zašle půjčitel na Odbor zdravotnické techniky nejpozději do 30 dnů od provedení (elektronickou kopii zašle bez prodlení na adresu: servis.zt@vfn.cz ).
5. Půjčitel prohlašuje, že je u SÚKL registrován jako osoba provádějící servis zdravotnických prostředků a má oprávnění k provádění servisu předmětu výpůjčky od výrobce nebo jím autorizované osoby. Půjčitel na žádost vypůjčitele předloží potvrzení o oprávnění k servisu předmětu výpůjčky.
6. Půjčitel se zavazuje nahradit vypůjčiteli škodu, která mu vznikla v důsledku vady předmětu výpůjčky (vyjma vady způsobené vypůjčitelem) nebo v důsledku zásahu nebo opomenutí půjčitele, popř. servisní organizace půjčitele,
7. Ustanovení odst. 4 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.

### IV. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží, a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. V dané souvislosti platí článek II., odst. 2.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu, než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Zjistí-li vypůjčitel po řádném předání předmětu výpůjčky, že předmět výpůjčky má vady, které brání jeho řádnému užívání, je oprávněn od této smlouvy odstoupit. V takovém případě je půjčitel povinen poskytnout vypůjčiteli veškerou potřebnou součinnost.
7. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit, jakmile předmět výpůjčky nepotřebuje, nejpozději však do konce stanovené doby výpůjčky.
8. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
9. Vypůjčitel se zavazuje se ke dni předání předmětu výpůjčky seznámit s technickým stavem předmětu výpůjčky a s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze oboustranně podepsanými písemnými dodatky. Dodatky k této smlouvě budou číslovány a řazeny chronologicky za sebou. Veškeré dodatky a přílohy se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Tuto smlouvu je dále možno ukončit písemnou výpovědí, a to jak ze strany půjčitele, tak ze strany vypůjčitele. Výpovědní doba je 2 měsíce a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.
3. Smluvní strany prohlašují, že jejich projev vůle byl svobodný a vážný a tato smlouva je pro ně srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích. Smluvní strany se zavazují tuto smlouvu bezvýhradně a přesně dodržovat a na důkaz toho stvrzují tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
4. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník v platném znění.
5. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel je povinen dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků zákonem stanoveným způsobem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží půjčitel a jedno obdrží vypůjčitel.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Specifikace předmětu výpůjčky

Seznam dodané zdravotnické techniky

V Želevcích, ..  
Za půjčitele

V Praze, dne ...  
Za vypůjčitele

-----

-----

Mgr. Dana Jurásková, Ph.D., MBA  
ředitelka vypůjčitele

-----