

Smlouva na výstavbu komplexní technologie datových úložišť č. 165310288

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 00 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Zaměstnanec pověřený jednáním:

Náměstek pro řízení sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany
Mgr. Daniel KOŠTOVAL

Se sídlem na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO
náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6

Kontaktní osoby:

- ve věcech smluvních: Zdeňka JANOTKOVÁ
tel.: + 420 973 215 164
e-mail: zdenka.janotkova@army.cz

- ve věcech organizačních a technických:
ředitel VÚ 3255 Praha nebo jím písemně pověřená osoba
tel.: + 420 973 216 004

Adresa pro doručování korespondence:

- Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

HEWLETT-PACKARD s.r.o.

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 1974

Se sídlem: Vyskočilova 1/1410, Praha 4, 140 21, Česká republika

IČO: 17048851

DIČ: CZ17048851

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Radlická 333/150, 150 57 Praha 5

Číslo účtu: 722513/0300

Osoba oprávněná k jednání:

Ing. Jan KAMENÍČEK, jednatel

Kontaktní osoba: Filip JASZ
telefon: +420724074259
email: filip.jasz@hpe.com

Adresa pro doručování korespondence:

HEWLETT-PACKARD s.r.o.
Za Brumlovkou 5/1559
140 21 Praha 4

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“) na nadlimitní veřejnou zakázku v oblasti obrany nebo bezpečnosti podle § 10a odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadávané s využitím výjimky z působnosti zákona podle ustanovení § 18 odst. 3 písm. e), zákona zadávacím postupem přiměřeným soutěžnímu dialogu, podle ustanovení § 35 zákona, ve smyslu § 24 odst. 2 zákona, tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

II. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je pořízením komplexní technologie datových úložišť, pro provozování vybraných komunikačních a informačních systémů Ministerstva obrany – Finanční informační systém (FIS), Informační systém o službě a personálu (ISSP), Informační systém logistiky (ISL), Štábní informační systém (ŠIS), Digitální vojenský informační systém o území (DVISÚ) a Informační systém Vojenského zpravodajství (ISVZ) včetně technické podpory, školení a migrace dat, tímto zabezpečit správu, zpracování, bezpečné ukládání a zálohování dat.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele dodat a zprovoznit pro objednatele komplexní technologie datových úložišť, včetně migrace dat, školení a technické podpory (dále jen „Výstavba DÚ“).

Provedení předmětu smlouvy zahrnuje splnění následujících dílčích závazků:

- 1.1. vypracování celkového harmonogramu výstavby DÚ, který bude podrobně rozpracován po dílčích závazcích do všech lokalit;
 - 1.2. dodávka komplexní technologie datových úložišť pro jednotlivé lokality;
 - 1.3. zprovoznění, migrace dat a jejich předání plně funkční a oživené komplexní technologie datových úložišť (včetně dohledového pracoviště) do rutinního provozu;
 - 1.4. zpracování a předání kompletní technické dokumentace (technických projektů) jednotlivých lokalit včetně jejich napojení na centrální dohledová pracoviště;
(dále jen dodávka)
 - 1.5. provádění školení systémových specialistů pro datová úložiště podle harmonogramu školení systémových specialistů pro datová úložiště, který je přílohou č. 3; smlouvy;
 - 1.6. provádění technické podpory dle přílohy č. 4 smlouvy;
(dále jen „služba“).
2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli za řádnou a bezvadnou dodávku a provádění řádné a bezvadné služby zaplatit sjednané ceny dle této smlouvy.

IV. Cena

1. Ceny za dodávku a službu podle čl. III. smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. Ceny, které jsou uvedeny v tabulkách přílohy č. 2 smlouvy, zahrnují veškeré náklady zhotovitele

spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy a jsou cenami po celou dobu její platnosti nejvýše přípustnými.

2. Smluvní strany se dohodly, že cena za skutečně provedenou dodávku dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy bude zhotovitelem účtována na základě Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby (viz příloha č. 5 smlouvy), potvrzeného ředitelem Vojenského útvaru 3255 Praha nebo jím pověřené osoby (dále jen „zástupce objednatele“) činí:

61 169 578,10 Kč včetně DPH

(slovy: šedesátjedenmiliónůjednostošedesátdevětisícpětsetsedmdesátosm korun českých a deset haléřů).

Celková cena za dodávku bez DPH činí 50 553 370,33 Kč, sazba DPH 21 % činí 10 616 207,77 Kč.

3. Smluvní strany se dohodly, že cena za skutečné provedení služby dle bodu 1.5. čl. III. smlouvy a podle harmonogramu školení systémových specialistů pro datová úložiště, který je přílohou č. 3; smlouvy bude zhotovitelem účtována formou jednorázové platby v daném roce na základě Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby (viz příloha č. 5 smlouvy), potvrzeného zástupcem objednatele. Ceny za skutečně provedené služby dle tohoto bodu smlouvy nepřesáhnou částku 497 100,00 Kč bez DPH tj. 601 491,00 Kč včetně DPH (viz příloha č. 2. smlouvy).
4. Smluvní strany se dohodly, že cena za skutečné provedení služby dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy bude zhotovitelem účtována formou pravidelné čtvrtletní platby na základě Protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období (viz příloha č. 7 smlouvy), potvrzeného zástupcem objednatele. Ceny za skutečně provedené služby dle tohoto bodu smlouvy nepřesáhnou částku 12 633 416,38 Kč bez DPH tj. 15 286 433,82 Kč včetně DPH (viz příloha č. 2. smlouvy).
5. Daň z přidané hodnoty bude po celou dobu platnosti smlouvy uplatňována v sazbě podle účinného znění zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. V.

Místo a doba plnění

1. Místem plnění pro dodávku a službu dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy jsou lokality A, B, C, D, E a F. Konkrétní informace k předmětným lokalitám zhotovitel protokolárně obdržel na datovém nosiči jako utajovanou informaci se stupněm utajení „Důvěrné“.
2. Plnění předmětu smlouvy bude zahájeno od uzavření smlouvy a ukončeno **30. listopadu 2018**.
3. Předání řádně provedené dodávky dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy zhotovitel splní nejpozději do **30. listopadu 2016**.
4. Plnění předmětu smlouvy dle bodu 1.5. čl. III. smlouvy je uvedeno v harmonogramu, který je přílohou č. 3 smlouvy.
5. Plnění předmětu smlouvy dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy (příloha č. 4 smlouvy) bude zahájeno po řádném předání a převzetí provedené dodávky, nejpozději však od **1. prosince 2016**.

Čl. VI.

Dodací podmínky

1. Pro zabezpečení realizace činností, které povedou k praktickému plnění předmětu smlouvy a předávání a přebírání jednotlivých dílčích závazků zhotovitele jsou u objednatele stanoveny

níže uvedené odpovědné osoby objednatele nebo osoby odpovědnou osobou písemně pověřené (dále jen „odpovědná osoba objednatele“):

- odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.1. čl. III. smlouvy je:
Manažer projektu DÚ, tel. 973 216 105
 - odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy je:
zástupce objednatele - Náčelník centra správy majetku KIS, tel: 973 202 605
 - odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.3. čl. III. smlouvy jsou:
zástupci lokalit A - Manažer systému FIS, tel: 973 200 788
B - Manažer systému ŠIS, tel: 973 295 204
C - Manažer systému ISL, tel: 973 402 000
D - Manažer systému DVISÚ, tel: 973 247 611
E - Manažer systému ISL, tel: 973 402 000
F - Manažer systému ISVZ, tel: 973 201 130
 - odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.4. čl. III. smlouvy jsou:
zástupci lokalit A - Manažer systému FIS, tel: 973 200 788
B - Manažer systému ŠIS, tel: 973 295 204
C - Manažer systému ISL, tel: 973 402 000
D - Manažer systému DVISÚ, tel: 973 247 611
E - Manažer systému ISL, tel: 973 402 000
F - Manažer systému ISVZ, tel: 973 201 130
 - odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.5. čl. III. smlouvy je:
Manažer projektu DÚ, tel. 973 216 105
 - odpovědnou osobou objednatele dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy je:
zástupce objednatele - Náčelník centra správy majetku KIS, tel: 973 202 605
a u zhotovitele odpovědné osoby zhotovitele dle čl. III. smlouvy jsou:
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.1. čl. III. smlouvy je:
Projektový vedoucí projektu DÚ, tel: 723 695 413
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy je:
Architekt řešení DÚ, tel: 602 756 847
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.3. čl. III. smlouvy je:
Vedoucí migrací dat projektu DÚ, tel: 602 223 265
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.4. čl. III. smlouvy je:
Odborný konzultant projektu DÚ, tel: 606 624 568
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.5. čl. III. smlouvy je:
Specialista školení pro projekt DÚ, tel: 602 223 265
 - odpovědnou osobou zhotovitele dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy je:
Vedoucí technické podpory projektu DÚ, tel: 606 635 656.
2. Zhotovitel je povinen provést dodávku a provádět službu jak v mírových podmínkách, tak i v podmínkách krizových stavů, ve smyslu zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Zhotovitel je dále povinen:

- a) do 10 pracovních dnů od podpisu smlouvy zpracovat celkový harmonogram výstavby DÚ dle bodu 1.1. čl. III. smlouvy, který bude podrobně rozpracován po dílčích závazcích ve všech lokalitách a předložit jej k akceptaci odpovědné osobě objednatele;
- b) svolávat a provádět za účasti odpovědných osob objednatele minimálně 5 kontrolních dní.

- c) Kontrolním dnem se rozumí jednání v prostorech zástupce objednatele na adrese:

VÚ 3255 Praha, Vítězné náměstí 5, 160 01 Praha 6,

zejména k upřesnění požadavků týkající se výstavby DÚ, objednatele a zhotovitele, odsouhlasení výstupů jednotlivých kroků včetně předávané dokumentace, prezentace technického projektu a jeho odsouhlasení a závěrečná prezentace kompletních testů DÚ před jejich funkční přejímkou a uvedením do rutinního provozu tzn. zahájení využívání DÚ koncovými uživateli FIS, ŠIS, ISL, DVISÚ a ISVZ v reálném provozním prostředí, za účasti odpovědných osob objednatele a v případě potřeby i dalších odborných orgánů objednatele.

- d) dodat technické a technologické zařízení nové, nepoužívané a odpovídající platným technickým normám, právním předpisům, předpisům výrobce a smlouvě včetně příslušných dokladů (např. záruční list, návod k použití apod.);
- e) uvědomit telefonicky odpovědnou osobu objednatele dle tohoto článku smlouvy, oprávněného k převzetí dodávky nebo jeho dílčího závazku, nejméně 3 pracovní dny předem o připravenosti předat dodávku nebo jeho dílčí závazek v místech plnění dle čl. IV. smlouvy a domluvit s ním konkrétní den a hodinu předání dle dohodnutého a schváleného harmonogramu.

4. Objednatel je povinen:

- a) zajistit zhotoviteli při provádění dodávky a služby vstupy do jednotlivých lokalit plnění podle požadavků a potřeb zhotovitele, a to i ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a státních svátků bez ohledu na denní nebo noční dobu tak, aby bylo zhotoviteli umožněno plnit dodávku, podle dohodnutého a schváleného harmonogramu, bez zbytečných výluk a prostojů;
- b) zajistit zhotoviteli v místech plnění nezbytné prostory pro uložení technologie před montáží;
- c) zajistit zhotoviteli v místech plnění nezbytnou součinnost plynoucí z charakteru předmětu smlouvy;
- d) zajistit zhotoviteli v místech plnění přístup k nezbytnému hygienickému zařízení;
- e) zajistit zhotoviteli v místech plnění možnost odběru elektrické energie a vody pro potřeby plnění smlouvy.

- 5. Splnění jednotlivých dílčích závazků dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy bude zhotovitelem dokladováno „Dílčími protokoly o předání dodávky/služby“ ve třech výtiscích. V případě plnění dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy budou součástí „dílčího protokolu“ i „dodací listy“ (dodací list). Na dodacích listech bude pro potřeby fakturace uvedena podrobná kalkulace veškerých nákladů za jednotlivé lokality dle přílohy č. 2 smlouvy. Tyto dokumenty musí být podepsány odpovědnými osobami obou smluvních stran dle bodu 1. čl. VI. smlouvy.

Zhotovitel obdrží dva výtisky příslušného dílčího protokolu o předání dodávky/služby dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy, z nichž jeden přiloží jako přílohu k Souhrnnému protokolu o předání dodávky/služby. Třetí výtisk obdrží zástupce objednatele.

- 6. Zhotovitel po splnění všech závazků dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy vyhotoví jeden „Souhrnný protokol o předání dodávky/služby“ ve třech výtiscích, ke kterému doloží

„Dílčí protokoly o předání dodávky/služby“ současně s dodacími listy (dodacím listem) dle bodu 5. tohoto článku smlouvy, který potvrdí zástupce objednatele.

Zhotovitel obdrží dva výtisky tohoto „Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby“, z nichž jeden přiloží jako přílohu k daňovému dokladu - faktuře. Třetí výtisk obdrží zástupce objednatele.

7. Dnem předání a převzetí dodávky zástupcem objednatele se rozumí den podepsání „Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby“ zástupci obou smluvních stran. Dodávka je splněna splněním všech dílčích závazků, které zahrnuje.
8. Podepsáním „Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby“ dle bodu 6. tohoto článku smlouvy zástupcem objednatele přechází na objednatele nebezpečí škody na hmotných předmětech technologického a technického zařízení a na mediích, na kterých je uložen software, který je jejich nedílnou součástí. Zároveň s tím přechází na objednatele právo užití software, který je součástí dodávky, v souladu s čl. X. smlouvy.
9. Zjistí-li odpovědná osoba objednatele při převzetí, že dodávka nebo dílčí závazek má vady, musí zhotoviteli písemně vady vytknout a odmítnout nabídnuté plnění.
10. Zástupce objednatele je dále povinen:
 - a) kontrolovat průběh plnění smlouvy;
 - b) upřesňovat technickou část dodávky při řešení technických problémů, které nastanou při realizaci smlouvy;
11. Smluvní strany se dohodly, že produkty budou předmětem katalogizace ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). K tomu se zhotovitel zavazuje řádně provést katalogizaci, což znamená, že na dosud v ČR nekatalogizované produkty a v ČR již katalogizované produkty, které však ve svém datovém záznamu nemají identifikační referenční data (RN a NCAGE) výrobce, dodá oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) soubor povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) podle pokynů uvedených v příloze č. 12 „Katalogizační doložka“ smlouvy. Na produkty, které jsou vyrobené v České republice nebo v zemích mimo NATO či Tier 2, zhotovitel dodá také návrh katalogizačních dat o produktech zpracovaných certifikovanou katalogizační agenturou. Předání SPÚK a návrhu katalogizačních dat o produktu je součástí plnění povinností zhotovitele podle této smlouvy a zhotovitel nemá nárok na úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat. Úřad po ověření předloženého SPÚK a návrhu katalogizačních dat o produktu vystaví souhlasné „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“, které bude nedílnou součástí dodávky a fakturace. Zhotovitel se zavazuje zpřístupnit či zabezpečit zpřístupnění dokumentace produktu k ověření a doplnění katalogizačních dat agentuře a k případnému ověření nebo doplnění katalogizačních dat oddělení katalogizace majetku Úřadu.
12. Služba dle bodu 1.5. čl. III. smlouvy bude prováděna a na základě zhotovitelem vypracovaného harmonogramu který je přílohou č. 3 smlouvy. Po poskytnutí služby vyplní pracovník zhotovitele „Souhrnný protokol o předání dodávky/služby“ (příloha č. 5 smlouvy) ve třech výtiscích, který musí obsahovat termín, typ školení a počty vyškolených osob včetně prezenční listiny účastníků školení. Po provedení služby zašle zhotovitel příslušný protokol odpovědné osobě objednatele k akceptaci.

13. Pro provádění služby, dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy je zhotovitel povinen mít zřízenou a udržovat e-mailovou adresu a telefonní linku v režimech stanovených v příloze č. 4 smlouvy:
e-mailová adresa: podpora@hpe.com
telefonní číslo: +420 239 018 793
14. Provedení služby dle bodu 1.6 čl. III. smlouvy je poskytováno na základě odeslané a zhotovitelem potvrzené „Objednávky na technickou podporu datových úložišť“ (příloha č. 8 smlouvy) na kontaktní e-mail zhotovitele uvedený v bodu 13. tohoto článku. Zhotovitel je povinen reagovat ve lhůtách stanovených v příloze č. 4 smlouvy.
15. V případě, že je nestandardní stav (chyba, vada apod.) zjištěn pracovníkem zhotovitele při provádění služeb technické podpory, je pracovník zhotovitele povinen zjištěný nestandardní stav (chybu, vadu apod.) bez zbytečného odkladu nahlásit telefonicky na příslušné pracoviště objednatele uvedeného v příloze č. 4 smlouvy. Nahlášením nestandardního stavu (chyby, vady apod.) se rozumí okamžik jeho evidence příslušným pracovištěm objednatele. Pracovník příslušného pracoviště objednatele postupuje dle jednotlivých bodů přílohy č. 4 smlouvy.
16. Po poskytnutí služby dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy vyplní pracovník zhotovitele „Dílčí protokol o čerpání technické podpory datových úložišť“ (příloha č. 13 smlouvy) ve třech výtiscích. Do protokolu uvede všechny podstatné skutečnosti, které byly příčinou závady a rozsah prací. Tyto dokumenty musí podepsat obě smluvní strany.
- Zhotovitel obdrží dva výtisky příslušného Dílčího protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy, z nichž jeden přiloží jako přílohu k Protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období. Třetí výtisk obdrží objednatel.
17. Zhotovitel po splnění všech závazků dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy za dané období uvedeném v bodu 4. čl. IV. smlouvy, vyhotoví „Protokol o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období“ ve třech výtiscích, ke kterému doloží jednotlivé „Dílčí protokoly o čerpání technické podpory datových úložišť“ dle bodu 16. tohoto článku smlouvy, který potvrdí zástupce objednatele.
- Zhotovitel obdrží dva výtisky tohoto Protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období, z nichž jeden přiloží jako přílohu k daňovému dokladu - faktuře. Třetí výtisk obdrží zástupce objednatele.
18. Provedení služby dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy, které jsou poskytovány formou telefonických konzultací, budou zhotovitelem dokladovány průkazným výpisem z jeho systému ServiceDesk za dané časové období, uvedené v bodu 4. čl. IV. smlouvy. Příslušný výpis ze systému zhotovitele bude přiložen k „Protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období“. Výpis ze systému ServiceDesk zhotovitele bude minimálně obsahovat:
- identifikace pracovníka příslušného KIS a lokality,
 - identifikace kvalifikované osoby zhotovitele,
 - datum a čas zahájení konzultace,
 - datum a čas ukončení konzultace,
 - stručný obsah konzultace.
19. Do 5 kalendářních dnů od uzavření smlouvy předá zhotovitel zástupci objednatele seznam s údaji nezbytnými pro identifikaci pracovníků včetně druhu a registrační značky vozidla, kteří se budou na plnění předmětu smlouvy podílet, za účelem vystavení dokladů pro vstup pracovníků zhotovitele do jednotlivých lokalit (vojenských objektů) vyjma lokality F, kdy zástupce objednatele požaduje bezodkladně ode dne podpisu smlouvy zaslat seznam s údaji nezbytnými pro identifikaci pracovníků včetně druhu a registrační značky vozidla, kteří se budou podílet na plnění předmětu smlouvy. Seznam pracovníků je zhotovitel povinen v

průběhu platnosti smlouvy udržovat aktuální. Zástupce objednatele bezodkladně zajistí povolení vstupů pro zhotovitelem určené pracovníky a povolení vjezdů vozidel zhotovitele do jednotlivých lokalit.

20. Zhotovitel je povinen se při provádění dodávky a služby objednateli řídit ustanoveními vnitřních předpisů objednatele, zejména bezpečnostního, technického a provozního charakteru, které mohou mít vliv na jejich plnění. Objednatel se zavazuje, že po podpisu smlouvy předá zhotoviteli prostřednictvím zástupce objednatele potřebné informace o těchto vnitřních předpisech.
21. Zhotovitel není oprávněn pověřit prováděním dodávky a služby jinou osobu bez písemného souhlasu objednatele.
22. Zhotovitel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě na pojistnou částku ve výši minimálně 100 mil. Kč se spoluúčastí zhotovitele max. 10 % s platností této pojistné smlouvy minimálně po celou dobu plnění předmětu smlouvy a na základě písemného požadavku zástupce objednatele je zhotovitel povinen předložit shora uvedený dokument.
23. Původcem odpadu, který při provádění dodávky a služby vznikne je zhotovitel. Zhotovitel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
24. Zhotovitel se zavazuje zajistit po celou dobu plnění předmětu smlouvy komunikaci s objednatelem výhradně v českém jazyce.

Čl. VII.

Fakturační a platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
2. Platba proběhne výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.
3. Úhrada ceny za dodávku dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy bude provedena jedinou platbou.
4. Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad- faktura (originál + 2 kopie) po řádném provedení a předání dodávky, po podpisu Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby a po obdržení „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“ v případě, že dodávané produkty byly katalogizovány.
5. Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad- faktura (originál + 2 kopie) po řádném provedení a předání služby podle bodu 1.5. čl. III. smlouvy, po podpisu Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby.
6. Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad- faktura (originál + 2 kopie) po řádném provedení a předání služby podle bodu 1.6. čl. III. smlouvy, po podpisu Protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období.
7. Zhotovitel je povinen doručit daňový doklad- faktura (dále jen „faktura“) na adresu objednatele pro doručování korespondence uvedenou v čl. I. smlouvy. Jednu kopii faktury zašle zhotovitel zástupci objednatele na adresu:
VÚ 3255 Praha, Vítězné náměstí, 160 01 Praha 6
8. K faktuře musí být připojen originál příslušného „Protokolu“ potvrzeného odpovědnou osobou objednatele dle čl. VI., „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“, v případě, že dodávané produkty byly katalogizovány. Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani

z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“) a § 435 OZ a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu, sídlo a místo podnikání zhotovitele s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - rozsah a předmět plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH
 - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - cenu celkem za dodávku (službu) v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu zhotovitele, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby zhotovitele za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu zhotovitele v obchodním rejstříku včetně spisové značky.
9. Objednatel uhradí fakturovanou částku zhotoviteli do 30 dnů ode dne doručení faktury. Bude-li faktura doručena v období od 15. prosince příslušného roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
10. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury zhotoviteli.
11. Pokud budou u zhotovitele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Čl. VIII.

Záruční podmínky a uplatnění práv z odpovědnosti za vady

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost dodávky dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy ve smyslu § 2113 OZ po dobu 60 měsíců od data převzetí na základě „Souhrnného protokolu o předání dodávky/služby“ (viz příloha č. 5 smlouvy) potvrzeného zástupcem objednatele uvedeným v bodě 2. čl. IV. smlouvy. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dodávku dle bodu 1.2. čl. III smlouvy pro její reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada dodávky, dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy, má se za to, že tato dodávka touto vadou trpěla již v době předání.
2. Práva z vadného plnění se řídí ustanovením § 2099 a násl. OZ.
3. Reklamacie se uplatňují písemně a to tak, že zástupce objednatele uvedený v bodě 2. čl. IV. smlouvy nahlásí vady dodávky dle bodu 1.2. čl. III. smlouvy e-mailem prostřednictvím „Objednávky záručního servisu“ (viz příloha č. 9 smlouvy) na e-mail zhotovitele uvedený v bodu 13. čl. VI. smlouvy.

4. Zhotovitel potvrdí přijetí požadavku do 15 minut a do 60 minut po obdržení e-mailového oznámení zahájí řešení požadavku specialistou zhotovitele a potvrdí tuto skutečnost prostřednictvím e-mailové zprávy. Pokud tak zhotovitel neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady dodávky v záruce uznal v plném rozsahu.
5. Zhotovitel zahájí odstraňování vad dodávky v záruce bez zbytečného odkladu. Vady dodávky v záruce budou odstraněny s garantovanou dobou záruční opravy na místě pro danou lokalitu v následujícím pracovním dni (on site servis, fix time NBD v rozsahu 5x11 v době od 7:00 hod. do 18:00 hod., vyjma lokality D, pro kterou platí rozsah 5x8 v době od 07:00 hod. do 15:00 hod.) od přijetí požadavku dle bodu 4.
6. Pro hardware zálohovacích serverů je požadován garantovaný termín odstraňování vady na místě pro danou lokalitu v následujícím dni (on site, fix time ND v rozsahu 7x24). Mimo lokalitu D, kde je požadován garantovaný termín opravy na místě v následujícím pracovním dni (on site, fix time NBD v rozsahu 5x8 v době od 07:00 hod. do 15:00 hod.).
7. Záruční doba opět počíná běžet dnem převzetí dodávky a podpisem Protokolu o provedení záručního servisního zásahu v rámci datových úložišť (příloha č. 10 smlouvy) zástupcem objednatele uvedeným v bodu 4. čl. IV. smlouvy
8. Reklamací se rozumí vytknutí vady dodávky (dílčího závazku) a uplatnění nároku z vady dodávky (dílčího závazku) objednatelem vůči zhotoviteli. Proces vyřizování reklamací v případě vad uvedených v bodu 5. a 6. tohoto článku je popsán v příloze č. 4 smlouvy v části Ad 2) SLA 2 – Služba „technická podpora hardware“.
9. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost výsledků poskytnutých služeb dle bodu 1.6. čl. III. smlouvy po dobu 24 měsíců od doby podepsání „Dílčího protokolu o čerpání technické podpory datových úložišť“ (viz příloha č. 13 smlouvy).
10. Vady poskytované služby budou řešeny v souladu s body 3. 4. a 5. tohoto článku smlouvy.
11. Odpovědnost zhotovitele za vady plnění se přiměřeně řídí ustanoveními § 2615 až 2619 OZ, nestanoví-li tato smlouva jinak.

Čl. IX.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě, že zhotovitel nepředá dodávku dle bodu 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy řádně a včas v místech plnění dle čl. V. smlouvy a v termínu dle bodu 3. čl. V. smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 300 000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel nesplní jednotlivý dílčí závazek dle bodu 1.1., 1.2., 1.3. a 1.4. čl. III. smlouvy v příslušné době stanovené v harmonogramu vypracovaného zhotovitelem a schváleného zástupcem objednatele, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že zhotovitel nesplní své závazky při poskytování záručního servisu (včetně odstraňování vad) dle čl. VIII. smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč za každý započatý den prodlení, pokud byl požadovaný termín splnění služby stanoven ve dnech.
4. V případě, že zhotovitel nesplní své závazky při poskytování záručního servisu (včetně odstraňování vad) dle čl. VIII. smlouvy zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení, pokud byl požadovaný termín splnění služby stanoven v hodinách.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu zaplatí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.

6. Smluvní pokutu a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé straně v této souvislosti škoda, která je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty a úroku z prodlení v plné výši.
7. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká zhotoviteli a objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování povinné straně.

Čl. X.

Ochrana autorských práv

1. Zhotovitel prohlašuje, že software dodávaný podle této smlouvy (dále jen „SW“), podléhá ochraně autorských práv a je počítačovým programem dle § 65 AZ.
2. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - je ve smyslu příslušných ustanovení AZ oprávněn uzavřít s objednatelem tuto smlouvu a poskytovat plnění dle této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy;
 - je oprávněn poskytnout objednateli oprávnění k výkonu práva užít SW, a to v rozsahu a způsobu dle této smlouvy.
3. Pokud není toto prohlášení pravdivé, je zhotovitel povinen nahradit objednateli veškerou škodu, která z tohoto důvodu a v souvislosti s ním nabyvateli vznikne.
4. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce této strany.
5. Zhotovitel uděluje objednateli oprávnění k výkonu práva užít SW v časové a územně neomezeném rámci v rámci států Evropské unie a v množstevním rozsahu dle čl. III. smlouvy.
6. Pokud zhotovitel při plnění předmětu smlouvy použije řešení obsahující průmyslové nebo jiné duševní vlastnictví třetích osob (patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky apod.), plně odpovídá za dodržení právních podmínek použití tohoto vlastnictví a v případě jejich porušení nese právní důsledky z toho vyplývající.

Čl. XI.

Ochrana utajovaných informací

1. Zhotovitel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, v platném znění (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“) a souvisejících prováděcích právních předpisů.
2. V rámci plnění smlouvy je zhotoviteli umožněn přístup k utajované informaci (dále jen „UI“) způsobem podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb. do a včetně stupně utajení „DŮVĚRNÉ“. Zhotoviteli budou poskytovány UI ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., do a včetně stupně utajení „DŮVĚRNÉ“, a to v souladu s Nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění Nařízení vlády č. 240/2008 Sb., příloha č. 6, pořadové číslo 13 a příloha č. 18, pořadové číslo 9 a 14..Dále pak budou u zhotovitele vznikat UI ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb. stupně utajení „Vyhrazené“ a to v souladu s Nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění Nařízení vlády č. 240/2008 Sb., příloha č. 5, pořadové číslo 38.
3. Odpovědnou osobou objednatele, která bude plnit úkoly ochrany utajovaných informací ve vztahu k zhotoviteli je bezpečnostní manažer VÚ 3255 Praha, tel. +420 973 205 027.
4. Zhotovitel je povinen do 5 pracovních dní ode dne vzniku oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany (dále jen „BŘ MO“) a bezpečnostnímu řediteli Vojenského zpravodajství

(dále jen „BŘ VZ“) všechny změny v zákonných podmínkách, uvedených v § 17 zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability nebo bezpečnostní spolehlivosti.

5. Zhotovitel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO a BŘ VZ nezpůsobilost ve vztahu k UI dle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele a vrátit všechny související UI objednateli či smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen současně se splněním zákonem č. 412/2005 Sb. daných ustanovení neprodleně písemně oznámit BŘ MO a BŘ VZ neoprávněné nakládání s UI, ztrátu UI nebo jakoukoliv kompromitaci UI resortu.
7. Zhotovitel je povinen umožnit odborným orgánům odboru bezpečnosti MO nebo odboru bezpečnosti VZ prověřovat plnění zásad ochrany UI u zhotovitele a jeho subdodavatelů.
8. Zhotovitel je povinen do 5 pracovních dnů ode dne vzniku oznamovat objednateli veškeré změny informací uvedených v Informačním dotazníku podnikatele, uvedeného v příloze č. 11 smlouvy.
9. Zhotovitel podle této smlouvy je povinen vést samostatný seznam UI MO, které poskytli subdodavatelům nebo seznam UI (utajovaných dokumentů), které u zhotovitele vznikly (název dokumentu, čj. apod.).
10. Zhotovitel ve smlouvě se subdodavatelem (li) musí stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům. Každý ze subdodavatelů musí splňovat podmínku oprávněnosti přístupu podnikatele k utajovaným informacím stejně jako zhotovitel.
11. Zhotovitel se zavazuje nepodávat o předmětu plnění smlouvy, žádné informace třetím stranám bez toho, aby s informováním projevil objednatel předchozí písemný souhlas.

Čl. XII.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy,
 - a) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatel pro její podstatné porušení, kdy podstatným porušením se rozumí:
 - nesplnění závazků zhotovitele dle bodu 1. čl. III. smlouvy v místě plnění a v době plnění dle čl. V. smlouvy;
 - nedodržení ujednání o poskytnutí záruky za jakost dodávky a reklamací dle čl. VIII. smlouvy zhotovitelem;
 - neposkytnutí licence nebo porušení jiných povinností dle čl. X. smlouvy zhotovitelem,
 - porušení povinností zhotovitele dle čl. VI. a XI. smlouvy;
 - pokud na majetek zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo návrh na insolvenční řízení byl zamítnut, z důvodů, že majetek společnosti nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - pokud zhotovitel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Čl. XIII.

Závěrečná ustanovení

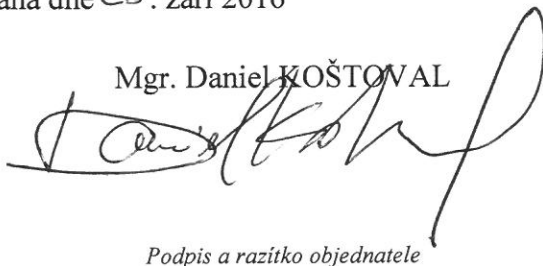
1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 13 listech a 13 přílohách o 237 listech, oba výtisky mají stejnou platnost, přičemž objednatel a zhotovitel obdrží každý jeden výtisk.

2. Smluvní strany se dohodly, že korespondence mezi nimi bude doručována doporučeně každé smluvní straně na její adresu pro doručování korespondence uvedenou v čl. I. smlouvy.
3. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Změna identifikačních údajů smluvních stran uvedených v záhlaví této smlouvy, změna čísel telefonů a e-mailů uváděných v jednotlivých ustanoveních této smlouvy, nebude považována za změnu této smlouvy. Každou změnu podle tohoto článku oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
4. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a AZ.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
6. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním textu smlouvy s výjimkou ustanovení, obsahujících obchodní tajemství ve smyslu OZ nebo utajované informace.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - č. 1 Specifikace technického řešení výstavby datových úložišť – 183 listů
 - č. 2 Nabídková cena – 29 listů
 - č. 3 Harmonogram školení systémových specialistů – 2 listy
 - č. 4 Specifikace technické podpory – 11 listů
 - č. 5 Souhrnný protokol o předání dodávky/služby – 1 list
 - č. 6 Dílčí protokol o předání dodávky/služby – 1 list
 - č. 7 Protokol o čerpání technické podpory datových úložišť v daném období – 1 list
 - č. 8 Objednávka na technickou podporu datových úložišť- 1 list
 - č. 9 Objednávka záručního servisu v rámci datových úložišť – 1 list
 - č. 10 Protokol o provedení záručního servisního zásahu v rámci datových úložišť – 2 listy
 - č. 11 Informační dotazník podnikatele – 3 listy
 - č. 12 Katalogizační doložka – 1 list
 - č. 13 Dílčí protokol o čerpání technické podpory datových úložišť – 1 list

Praha dne 23. září 2016

Praha dne 23. září 2016

Mgr. Daniel KOŠTOVAL



Podpis a razítko objednatele

Ing. Jan KAMENÍČEK

jednatel

HEWLETT-PACKARD s.r.o.



Podpis a razítko zhotovitele



HEWLETT-PACKARD s.r.o.

Vyskočilova 1/1410

140 21 Praha 4

