

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU A O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů

Česká republika – Ministerstvo vnitra Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7 – Holešovice MV – GR HZS ČR

Institut ochrany obyvatelstva

Sídlem: Na Lužci 204, 53341, Lázně Bohdaneč

IČ: 00007064

DIČ: CZ00007064

Bankovní spojení: č. ú. 8908881/0710, vedený u České národní banky

Zastoupený: plk. Mgr. et. Mgr. Františkem Paulusem, Ph.D., MBA

dále v textu též jako „příjemce“

na straně jedné,

a

Vysoké učení technické v Brně

Sídlem: Antonínská 548/1, 602 00, Brno

IČ: 00216305 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)

DIČ: CZ00216305

Bankovní spojení: č. ú. 111044081/0300, vedený u Československé obchodní banky, a. s.

Zastoupené: doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D., MBA, LL.M.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka:

(dále jen „další účastník 1“),

na straně druhé,

a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00, Ostrava-Poruba

IČ: 61989100 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: č. ú. 94-0006225761/0710, vedený u České národní banky

Zastoupená: prof. Ing. Igorem Ivanem, Ph.D.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka:

(dále jen „další účastník 2“),

na straně třetí,

a

České vysoké učení technické v Praze

Sídlem: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00, Praha 6

IČ: 68407700 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)

DIČ: CZ68407700

Bankovní spojení: č. ú. 27-7380010287/0100, vedený u Komerční banky, a. s.

Zastoupené: prof. Dr. Ing. Michalem Pěchoučkem, MSc.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka:

(dále jen „další účastník 3“),

na straně čtvrté,

a

Česká republika-Ministerstvo obrany

Univerzita obrany jakožto organizační jednotka organizační složky státu Ministerstva obrany, státní vysoká škola zřízená zákonem č. 214/2004 Sb., o zřízení Univerzity obrany

Sídlem: Kounicova 156/65, 662 10, Brno

IČ: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, č. příjm. ú. 19-2603881/0710,
č. výdaj. ú. 404881/0710

Zastoupená: brig. gen. doc. Ing. Janem Farlíkem, Ph.D.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka:

(dále jen „další účastník 4“),

na straně páté,

a

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01, Zlín

IČ: 70883521 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)

DIČ: CZ70883521

Bankovní spojení: č. ú. 27-1925270277/0100, vedený u Komerční banky, a. s.

Zastoupená: prof. Mgr. Milanem Adámkem, Ph.D.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka:

(dále jen „další účastník 5“),

na straně šesté,

a

CPBS Institute z.s.

Sídlem: Doudlebská 1699/5, 140 00, Praha

IČ: 2268686

DIČ: CZ2268686

Bankovní spojení: č. ú. 1501501086/5500, vedený u Raiffeisenbank a.s.

Zastoupené: Ing. Zdeňkem Rathauským, MBA,

(dále jen „další účastník 6“),

na straně sedmé

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek spolupráce smluvních stran na řešení projektu z oblasti výzkumu, experimentálního vývoje a inovací předkládaného v první veřejné soutěži podprogramu 1 „**Centra spolupráce v bezpečnostním výzkumu**“ programu Ministerstva vnitra České republiky (také jen „poskytovatel“) s názvem „**Strategická podpora rozvoje bezpečnostního výzkumu ČR 2026–2031 (IMPAKT 2)**“.

2. Identifikace projektu:

Název: Národní centrum ochrany obyvatelstva

Kód: VL01010017

II.

Řešení projektu

1. Řešení projektu je rozloženo do období od 1. září 2026 do 31. prosince 2031
2. Předmětem řešení projektu je výzkumná podpora problematice ochrany obyvatelstva
3. Cíle projektu: Vytvoření národního centra pro integraci a koordinaci výzkumných aktivit v oblasti ochrany obyvatelstva a pro dlouhodobý rozvoj odborných kapacit a aplikovaných znalostí do ochrany obyvatelstva přispívající k efektivnímu šíření znalostí a technologií mezi výzkumnou komunitou a koncovými uživateli. Centrum bude zaměřeno na řešení systémových a technicko-organizačních aspektů ochrany obyvatelstva.
4. Předpokládané výsledky jsou uvedeny v návrhu projektu VL01010017.
5. Za řízení projektu je odpovědný příjemce.

III.

Věcná náplň spolupráce příjemce a dalšího účastníka

1. Smluvní strany se za účelem naplnění předmětu smlouvy vymezeného výše zavazují spolupracovat tak, že budou spolupracovat na řešení následujících úkolů v rámci projektu VL01010017 Národní centrum ochrany obyvatelstva
2. Smluvní strany se zavazují spolupracovat s aplikačním garantem, kterým je Ministerstvo vnitra – generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR. Hlavní rolí aplikačního garanta je přispět k tomu, aby výsledek projektu byl uplatnitelný a využitelný v praxi. Příjemce se zavazuje smluvně ošetřit zapojení aplikačního garanta smlouvou o spolupráci, dohodou o spolupráci nebo jinou formou ujednání, které zaručí plnění činností aplikačního garanta. Příjemce se zavazuje dalšího účastníka informovat o formě ujednání.

IV.

Rada projektu

1. Smluvní strany se dohodly, že za účelem koordinačního procesu zřizují Radu projektu, která je hlavním rozhodovacím orgánem projektu. Rada projektu určuje koncepční a strategické směřování projektu a činí zásadní rozhodnutí týkající se řešení projektu a rozhoduje o případných změnách v projektu. Rada projektu zajišťuje průběžné úpravy a upřesňování směřování výzkumné agendy centra skrze neustálý kontakt mezi aplikačním garantem a projektem.
2. Rada projektu bude zajišťovat neustálý kontakt mezi aplikačním garantem a projektem.

3. Rada projektu bude s ohledem na potřeby aplikačního garanta (resp. aplikačních garantů) a ve spolupráci s dalšími členy Rady směřovat řešení projektu k požadovaným/uplatnitelným výsledkům.
4. Rada projektu je tvořena 3 členy, z toho 2 členů za aplikačního garanta a 1 za příjemce. Předsedou Rady je ředitel odboru civilní nouzové připravenosti a strategií MV-GŘ HZS ČR (zástupce aplikačního garanta). Členy Rady jsou ředitel odboru ochrany obyvatelstva a krizového řízení MV-GŘ HZS ČR (zástupce aplikačního garanta) a ředitel MV-GŘ HZS ČR, Institutu ochrany obyvatelstva (koordinátor projektu).
5. Jednání Rady řídí její předseda.
6. Jednání Rady jsou neveřejná.
7. Rada zasedá podle potřeby, nejméně však 1x za rok a její jednání se řídí předem stanoveným programem. Materiály mohou být projednány i distančně nebo metodou per rollam.
8. K jednání Rady mohou být přizváni řešitelé projektu a další odborníci; tito se účastní jednání s hlasem poradním.
9. Usnesení Rady jsou platná, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů, čímž je zabezpečeno dosažení konsenzuálního postupu.
10. Usnesení Rady jsou závazná pro koordinátora projektu a další účastníky.
11. Koordinátor projektu pořizuje zápis z jednání Rady.
12. Koordinátor projektu zabezpečuje evidenci dokumentů spojených s činností Rady.

V.

Finanční zajištění projektu

1. Účelové finanční prostředky pro příjemce a pro další účastníky 1, 2, 3, 5 a 6 obdrží příjemce prostřednictvím rozpočtového opatření na základě rozhodnutí o poskytnutí podpory. Příjemce se na základě této smlouvy zavazuje těmto uvedeným dalším účastníkům převést na řešení výše uvedené věcné náplně projektu neinvestiční účelové finanční prostředky.
2. Účelové finanční prostředky pro dalšího účastníka 4 převede přímo poskytovatel prostřednictvím rozpočtového opatření na základě rozhodnutí o poskytnutí podpory.
3. Celkový objem účelové finanční podpory pro projekt v Kč

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Celkem
Příjemce	488.000	2.972.000	2.970.000	2.460.000	915.000	410.000	10.215.000
Účastník 1	937.410	2.812.234	2.812.234	2.812.234	2.812.234	2.812.234	14.998.580
Účastník 2	894.000	2.966.000	3.009.000	2.936.000	2.936.000	2.899.000	15.640.000
Účastník 3	584.837	3.746.358	2.710.367	2.521.574	2.724.436	2.709.927	14.997.499
Účastník 4	696.646	2.101.262	2.112.586	2.112.586	2.112.586	2.112.586	11.248.252
Účastník 5	387.000	1.971.000	3.060.000	3.308.000	4.052.000	2.861.000	15.639.000
Účastník 6	400.057	2.033.288	2.049.788	2.066.288	1.721.231	1.704.731	9.975.383

4. Účelové finanční prostředky je příjemce povinen dalšímu účastníku projektu uhradit vždy bezhotovostním převodem na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví

smlouvy nejpozději do 20 dnů od obdržení účelových prostředků od poskytovatele.

5. V případě, že poskytovatel rozhodne o poskytnutí odlišné částky na řešení projektu, než je uvedena v návrhu projektu, zavazují se smluvní strany upravit poměrně výši účelových prostředků dodatkem k této smlouvě.
6. Převáděné účelové finanční prostředky nejsou předmětem DPH.
7. Účelové finanční prostředky dle této smlouvy jsou příjemcem dalším účastníkem projektu poskytovány na úhradu skutečně vynaložených provozních nákladů účelově vymezených touto smlouvou.
8. Příjemce je oprávněn provádět pravidelnou kontrolu dalších účastníků ve věci čerpání, užití a evidence účelových finančních prostředků poskytnutých v souvislosti s řešením části projektu.

VI.

Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

1. Další účastník projektu je povinen:
 - a) Použít účelové finanční prostředky výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části projektu, a to v souladu s podmínkami stanovenými obecně závaznými právními předpisy.
 - b) Vést o čerpání a užití účelových finančních prostředků poskytnutých na řešení projektu a uznaných nákladech oddělenou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku dalšího účastníka projektu. Tuto evidenci uchovávat po dobu 10 let od poskytnutí účelových finančních prostředků na řešení části projektu. Při vedení této účetní evidence je další účastník projektu povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.
 - c) Podílet se na dosažení stanovených cílů a parametrů projektu.
 - d) Spolupracovat s příjemcem na předkládání zpráv o průběhu řešení projektu (roční zprávy, mimořádné zprávy) a po ukončení řešení projektu na závěrečné zprávě.
 - e) Dodržovat výši uznatelných nákladů a podmínek uvedených v projektu, na jejichž základě byla stanovena maximální povolená výše míry podpory. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z účelových finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.
 - f) Zpracovat finanční vypořádání za období týkající se celé doby trvání projektu podle stavu k 31. prosinci roku, v němž bylo ukončeno financování projektu. Další účastník předloží příjemci podklady pro finanční vypořádání dotace do 31. ledna roku následujícího po roce ukončení projektu, tak aby mohl příjemce provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s § 14 odst. 9 a § 75

zákona o rozpočtových pravidlech a příslušnými předpisy pro zúčtování se státním rozpočtem platnými pro daný rok a předložit do 15. února roku následujícího po roce ukončení projektu poskytovateli. Stanoví-li zvláštní právní předpis či rozhodnutí poskytovatele odlišné podmínky pro vyúčtování či finanční vypořádání, jsou příjemce a další účastník povinni tyto podmínky dodržet.

- g) V případě, že vznikne povinnost vrácení účelových finančních prostředků z jiných důvodů než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník projektu povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.
- h) Vrátit příjemci na jeho účet část podpory, kterou nevyužije, a to dle pokynů příjemce a v souladu s čl. 12 odst. 3 a 4 Všeobecných podmínek poskytovatele.
- i) Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití účelových finančních prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do 5 let ode dne ukončení řešení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- j) Postupovat při nakládání s účelovými finančními prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
- k) Informovat příjemce o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolventního řízení, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., které mohou mít nepodstatný vliv na řešení projektu nebo na způsobilost k řešení projektu, a to bezprostředně poté, co tyto změny nabudou právní platnost.
- l) poskytnout i další údaje požadované příjemcem, resp. poskytovatelem, pro věcné a finanční řízení Projektu, a to v termínech stanovených poskytovatelem
- m) V případě příjmů z dotace za vedení účtu dalšího účastníka vyšších než 200 Kč za celou dobu řešení projektu je další účastník povinen odvést tyto příjmy příjemci.
- n) Při prezentaci informací o řešeném projektu či o jeho výsledcích v hromadných sdělovacích prostředcích či jiným způsobem, včetně všech propagačních materiálů i ve všech typech médií, které se k projektu či jeho výsledkům a výstupům vztahují, informovat přiměřeným způsobem o tom, že projekt byl realizován za finanční podpory poskytovatele.
- o) Každou zahraniční pracovní cestu, jejíž náklady přesáhnou 100 000 Kč, předložit s předstihem nejméně 40 kalendářních dní před zahájením zahraniční pracovní cesty se zdůvodněním příjemci, který ji nejméně s předstihem 30 dnů před zahájením cesty předá poskytovateli ke schválení. Nejpozději do 20

kalendářních dní po ukončení cesty je další účastník povinen předložit příjemci podrobnou zprávu o jejím průběhu a výsledcích ve vztahu k řešení projektu, která je nejpozději do 30 dnů tuto zprávu povinen předložit poskytovateli.

- p) Dodržovat další povinnosti vyplývající ze Zadávací dokumentace, Smlouvy o poskytnutí podpory, Závazných parametrů projektu a Všeobecných podmínek, verze 5.
2. Je-li některá ze stran veřejnou výzkumnou institucí nebo veřejnou vysokou školou, může finanční prostředky, které nemohly být efektivně použity v roce, ve kterém byly poskytnuty, převést do fondu účelově určených prostředků, a to do výše 10 % objemu těchto prostředků poskytnutých na projekt v daném kalendářním roce. Takto převedené prostředky mohou být použity pouze k účelu, ke kterému byly poskytnuty. Převod musí příjemce oznámit poskytovateli prostřednictvím průběžné zprávy.

VII.

Práva k hmotnému majetku

1. Vlastníkem hmotného majetku nutného k řešení projektu a pořízeného z poskytnutých účelových prostředků je ta smluvní strana, která si uvedený majetek pořídila nebo ho při řešení projektu vytvořila. Byl-li tento majetek pořízen či vytvořen příjemcem a dalším účastníkem společně, je jejich podíl na vlastnictví tohoto majetku v poměru vynaložených finančních prostředků, nedohodnou-li se jinak.
2. S majetkem, který další účastník projektu získá v přímé souvislosti s plněním cílů projektu a který pořídí z poskytnutých účelových finančních prostředků, není další účastník projektu oprávněn nakládat ve vztahu k třetím osobám v rozporu s touto smlouvou bez předchozího písemného souhlasu příjemce, a to až do doby úplného vyrovnaní všech závazků, které pro dalšího účastníka projektu vyplývají z této smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují zpřístupnit si vzájemně zařízení potřebná k řešení projektu.

VIII.

Ochrana duševního vlastnictví

1. Strany této smlouvy výslovně prohlašují, že všechny informace vztahující se k řešení projektu včetně jeho návrhu, k vkládaným znalostem, k výsledkům řešení projektu anebo jejich částem považují za důvěrné, případně za své obchodní tajemství, pokud se v konkrétním případě výslovně nedohodnou jinak. Za důvěrné budou smluvní strany považovat všechny informace technické nebo obchodní povahy týkající se projektu, které jedna strana zpřístupní jiné straně, pokud poskytující strana výslovně při jejich předání neuvede, že důvěrný charakter nemají. Smluvní strany se zavazují dbát o utajení všech důvěrných informací s náležitou péčí a nepředat důvěrné informace získané od jiné smluvní strany bez jejího předchozího písemného souhlasu třetí osobě. S důvěrnými informacemi se mohou seznámit jen takoví pracovníci smluvní strany a její subdodavatelé, kteří je potřebují znát pro řádné plnění projektu. Závazek k ochraně důvěrných informací se nevztahuje na informace již oprávněně zveřejněné a na informace povinně předávané poskytovateli dotace, kontrolním

orgánům v souvislosti s poskytnutou dotací a do Rejstříku informací o výsledcích (RIV). Pokud je předmět řešení projektu utajovanou informací podle zák. č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů, řídí se nakládání s nimi platnou legislativou.

2. Ochrana duševního vlastnictví:

- a) Vlastník výsledků je povinen na svůj náklad a odpovědnost navrhnout a realizovat vhodnou ochranu duševního vlastnictví ztělesněného v dosažených výsledcích. Ochrana duševního vlastnictví spočívá zejména v podání domácích a/nebo zahraničních přihlášek technického řešení jako patentově chráněný vynález, užitný vzor a průmyslový vzor, utajení informací o výsledcích, případně ochraně autorským právem.
 - b) Pokud výsledek vlastní smluvní strany společně, podají přihlášku k ochraně společně, a to tak, aby se smluvní strany staly spolumajiteli (spoluvlastníky) příslušného předmětu práv duševního vlastnictví. Pro vztahy mezi smluvními stranami jako spolumajiteli příslušného předmětu práv průmyslového vlastnictví se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravující podílové spoluvlastnictví; na nákladech spojených se získáním a udržováním ochrany se strany podílejí podle spoluvlastnických podílů. K převodu majetkových práv k předmětu průmyslového vlastnictví, zejména převodu patentu anebo užitého vzoru, k nabídce licence předmětu práv duševního vlastnictví či k uzavření licenční smlouvy s třetí osobou, bude vždy zapotřebí písemného souhlasu všech spoluvlastníků. Každý ze spoluvlastníků je oprávněn samostatně uplatňovat nároky z prokazatelných porušení práv k předmětu (předmětům) duševního vlastnictví. Výnosy z licencování společných výsledků třetím osobám se rozdělí podle výše spoluvlastnických podílů.
3. Smluvní strany jsou povinny zajistit si vůči nositelům chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části projektu možnost volného nakládání s těmito právy (zejména řádně a včas uplatnit vůči původci právo na zaměstnanecký vynález, užitný vzor nebo průmyslový vzor, popřípadě se vypořádat s původci a autory smluvně). Každá ze stran je zodpovědná za vypořádání nároků původců na své straně.
4. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, uplatní se ustanovení tohoto článku obdobně na nároky k výsledkům projektu v případě předčasného ukončení smlouvy.

IX.

Práva k výsledkům a využití výsledků

1. Práva k výsledkům:

- a) Výsledky projektu, kterých bude v rámci projektu dosaženo pouze jednou smluvní stranou, budou zcela ve vlastnictví strany, která tyto výsledky vyvinula (vytvořila vlastní tvůrčí prací).
- b) Podílové spoluvlastnictví výsledků, které budou dosaženy v rámci projektu více stranami, je stanoveno návrhovou projektovou dokumentací. V případě neshod nebo pokud nebude možné potvrdit tvůrčí podíly jednotlivých smluvních stran na výsledku dle návrhové projektové dokumentace a strany se nedohodly jinak, platí, že jsou spoluvlastnické podíly rovné.

2. Využití výsledků:

- a) Smluvní strana je oprávněna k nevýhradnímu užití výsledků ve vlastnictví druhé smluvní strany, pokud jsou nezbytné pro užívání výsledků projektu vlastněných touto smluvní stranou, za obvyklých tržních podmínek, o licenci je třeba požádat do dvou let od skončení projektu.
 - b) Výsledky ve společném vlastnictví smluvních stran je oprávněna samostatně užívat každá smluvní strana. Výsledek ve společném vlastnictví více smluvních stran je oprávněn používat ke komerčním účelům každý ze spoluvlastníků, je však povinen předtím uzavřít s ostatními spoluvlastníky smlouvu o využití předmětného výsledku, která stanoví způsob dělení příjmů z komerčního využití.
3. V případě, že dojde k dosažení neplánovaných výsledků, je příjemce povinen oznámit s řádným odůvodněním jejich dosažení a vztahu s řešeným projektem prostřednictvím informačního systému. Další účastník se zavazuje spolupracovat na tomto oznámení a odůvodnění. Příjemce je zároveň povinen u těchto výsledků poskytovatele informovat o uplatnitelnosti těchto výsledků a dále postupovat podle článku 7 odst. 1 Všeobecných podmínek.
 4. Všechny vykazované výsledky v projektu musí splňovat náležitosti definované v dokumentu „Informace k dokládání výsledků pro závěrečné hodnocení projektů bezpečnostního výzkumu MV“, který je vyvěšen na webových stránkách bezpečnostního výzkumu (<https://www.mvcr.cz/vyzkum>).
 5. Smluvní strany se zavazují spolupracovat na implementačním plánu, předkládaným společně se závěrečnou zprávou do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení projektu. Smluvní strany se zavazují upravit vlastnická a užívací práva k výsledkům smlouvou o využití výsledků.
 6. Ustanovení předchozích odstavců nebrání tomu, aby smluvní strany po vzájemné dohodě upravily vlastnická a užívací práva k výsledkům projektu v jednotlivých případech odlišně při respektování platné legislativy a podmínek projektu stanovených poskytovatelem.
 7. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, uplatní se ustanovení tohoto článku obdobně na nároky k výsledkům projektu v případě předčasného ukončení smlouvy.

X.

Odpovědnost a sankce

1. Pokud další účastník projektu použije účelové finanční prostředky v rozporu s účelem a/nebo k jinému účelu, než ke kterému mu byly dle této smlouvy příjemcem poskytnuty, či je bude jinak neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany, že takové jednání bude pro účely této smlouvy považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákoně uvedeným.
2. Použije-li další účastník podporu v rozporu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, Smlouvou o poskytnutí podpory, Závaznými parametry projektu nebo Všeobecnými podmínkami na jiný účel nebo jiným způsobem, závažným způsobem poruší povinnosti stanovené touto smlouvou.

3. V případě, že je příjemce povinen poskytovateli uhradit část podpory využitě dalším účastníkem v rozporu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, spočívající zejména v nevyužití podpory dalším účastníkem na uznané náklady a nepostupování v souladu s § 8 odst. 4 zák. č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, podle zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, další účastník je povinen uhradit v plné výši tuto část podpory příjemci a je odpovědný za škodu, která tak příjemci vznikla.
4. Za každé závažné (podstatné) porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je smluvní strana, která svou povinnost porušila, povinna uhradit té smluvní straně, vůči které byla povinnost porušena, smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové výše poskytnutých účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo smluvní strany na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněna vymáhat samostatně.
5. Pokud by došlo k porušení pravidel (podmínek) spolupráce vymezených v této smlouvě některou ze smluvních stran, je strana, která porušení způsobila, povinna nahradit druhé straně prokazatelnou škodu.

XI.

Závěrečná ustanovení, předčasné ukončení smlouvy a postup vypořádání nároků

1. Další účastník se bezvýhradně zavazuje, že se bude řídit smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu uzavřenou mezi poskytovatelem a příjemcem, včetně všech jejích příloh. Další účastník je dále povinen poskytnout příjemci veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení povinností mu plynoucích ze smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené s poskytovatelem. V případě rozporu mezi touto smlouvou a smlouvou o poskytnutí podpory, má přednost smlouva o poskytnutí podpory.
2. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou nesaturují případný nárok poškozené strany na náhradu škody.
3. Zásady, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění, a právními předpisy na občanský zákoník pro účely této smlouvy navazujícími, a to zejména zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, její změna v jiné formě je vyloučena. Za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje jednání učiněné elektronickými či jinými technickými prostředky (e-mail, fax). Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
5. Tato smlouva o vzájemných vztazích mezi příjemci se uzavírá s účinností ode dne uveřejnění v registru smluv, na dobu určitou do ukončení řešení projektu a vyrovnání všech závazků smluvních stran s tím souvisejících, avšak s výjimkou přežívajícího článku VIII a IX této smlouvy. V případě, že nebude poskytovatelem přiznána a poskytnuta podpora na řešení projektu a s řešením projektu tudíž

nebude započato, její platnost automaticky skončí dnem zveřejněním rozhodnutí, resp. oznámení poskytovatele o nepřiznání podpory.

6. Kterákoliv smluvní strana může tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní doba je v takovém případě dvouměsíční a její běh začíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být učiněna v písemné formě, jinak je neplatná. Výpověď musí být učiněna v souladu s pravidly poskytovatele, především týkajícími se předčasného ukončení řešení projektu nebo změny účastníka.
7. Smluvní strany deklarují vůli řešit veškeré případné neshody smírně tak, aby bylo umožněno řádné pokračování spolupráce při řešení projektu, a považují výpověď smlouvy a ukončení spolupráce za krajní způsob řešení sporů. V případě nemožnosti řešit spory smírnou cestou budou v krajním případě spory předloženy obecnému soudu, určenému dle pravidel stanovených občanským soudním řádem.
8. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou si vědomy, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje příjemce.
9. Smlouva je vyhotovena jediném stejnopisu v elektronické podobě, opatřeném zaručenými elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Smluvní strany výslovně potvrzují, že tato smlouva je výsledkem jejich jednání a každá ze stran měla příležitost ovlivnit její základní podmínky.

plk. Mgr. et. Mgr. František Paulus, Ph.D., MBA
za příjemce



doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M.
za účastníka 1



prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D.
za účastníka 2



prof. Dr. Ing. Michal Pěchouček, MSc.

za účastníka 3

Jan Zeman



brig. gen. doc. Ing. Jan Farlík, Ph.D.

za účastníka 4



prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D.

za účastníka 5

Ing. Zdeněk Rathauský, MBA

za účastníka 6

