

SMLOUVA NA TECHNICKOU PODPORU

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15

zastoupená: Ing. Janem Koudelkou, ředitelem odboru informatiky

IČ: 66 00 22 22

bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

na straně jedné

(dále jen "Objednatel")

a

as4u.cz, s.r.o.

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v odd C vl:150973

se sídlem: Jana Masaryka 195/24, 120 00 Praha 2 - Vinohrady

zastoupený: Ernestem Salamancou, jednatelem společnosti

IČO: 28884035

DIČ: CZ28884035, bankovní spojení: [REDAKCE]

číslo účtu: [REDAKCE]

na straně druhé

(dále jen "Dodavatel")

(Objednatel a Dodavatel dále společně označováni jako „Smluvní strany“).

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 sb., občanským zákoníkem (dále jen „občanský zákoník“), v návaznosti na zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), tuto:

smlouvu na technickou podporu (dále také „Smlouva“)

1. ÚVODEM

- 1.1 Objednatel uveřejnil informace o veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „Správa a rozvoj informačního systému ČSKS v rámci udržitelnosti projektu Národní systém kvality služeb cestovního ruchu v České republice“, jejímž předmětem je správa a rozvoj Českého systému kvality služeb (dále jen „ČSKS“) spojené se zajištěním 3 leté technické podpory a hostingu.
- 1.2 Dodavatel projevil zájem podílet se na plnění veřejné zakázky a podal nabídku v rámci předmětné veřejné zakázky. Dodavatel splnil všechny požadavky Objednatele vyplývající ze zadávacích podmínek.

- 1.3 Objednatel dne 29. 8. 2017 rozhodl o výběru Dodavatele, neboť jeho nabídka obsahovala nejnižší nabídkovou cenu, a zároveň o uzavření této Smlouvy za podmínek stanovených v zadávacích podmínkách a v souladu s nabídkou Dodavatele.
- 1.4 Dodavatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této Smlouvy, a že rozsah předmětu této Smlouvy bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.

2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zajištění provozu webové prezentace ČSKS na období do 31. 12. 2020. ČSKS je inovativní nástroj, který systematickým způsobem pomáhá ke zvyšování kvality služeb v organizacích v oblasti cestovního ruchu a v navazujících službách.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele na svůj náklad a své nebezpečí, řádně a včas pro objednatele zajistit správu, rozvoj, hosting a technickou podporu ČSKS. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje dílo převzít a uhradit dodavateli sjednanou cenu, a to vše za podmínek dále ve smlouvě stanovených.
- 2.3 Předmětem díla se rozumí:
- a) **Správa a rozvoj ČSKS v rozsahu 960 člověkohodin do 31. 12. 2020, odkaz na webovou stránku ČSKS je na adrese <http://www.cskz.cz>.**
 - b) **Zajištění hostingu a technické podpory ČSKS v rozsahu 36 měsíců (od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020)**
- (dále jen „dílo“).
- 2.4 Požadavky na správu a rozvoj díla dle čl. 2.3 a) a jeho specifikace jsou uvedeny v čl. 3 této Smlouvy.
- 2.5 Požadavky na poskytování služeb hostingu a technické podpory ČSKS dle čl. 2.3 b) včetně vymezení odborných prací jsou blíže specifikovány v čl. 3 a v čl. 7 této Smlouvy.
- 2.6 Dílo musí být plně funkční, bez dalších dodatečných nákladů ze strany Objednatele.

3. SPECIFIKACE SPRÁVY, ROZVOJE, HOSTINGU A TECHNICKÉ PODPORY ČSKS

- 3.1 Objednatel požaduje spravovat informační systém ČSKS na období 2017–2020, musí přitom splňovat technické specifikace uvedené v bodu 3. 2. této Smlouvy. Dodavatel přebírá správu již vytvořeného informačního systému, v rámci kterého jsou realizovány veškeré certifikační procesy a ostatní činnosti související s realizací ČSKS.
- 3.2 **Specifikace správy ČSKS:**
- Dostupnost aplikace 98 %.
 - Správa administračního rozhraní.
 - Kompletní správa obsahu.
 - Správa redakčního systému.
 - Správa systému pro tvorbu akcí a kurzů, e-learning.
 - Kompletní správa struktury webu ČSKS s neomezenou hloubkou stromové struktury.
 - Vytváření a editace Článků pomocí komfortního rich-text editoru.
 - Možnost editace nastavení vizuální podoby stránek pomocí CSS ve verzi 2 a 3.
 - Schvalovací workflow článků.
 - Vytváření jednotlivých verzí článků a jejich archivace.
 - Konfigurovatelná archivace článků (nastavení dne archivace).
 - Tagování článků, možnost přidání neomezeného počtu tagů, správa tagů (editace, slučování), výpisy článků dle tagů a jejich kombinace.
 - Možnost opatřit články vlastními metadaty.
 - Personalizace obsahu.

- Možnost vkládání obrázků ve formátech JPG, PNG, GIF (včetně animovaného) a včetně formátů, které pro zobrazení na webu musí umět systém automaticky konvertovat (TIFF, RAW, apod.).
- Možnost vkládání flash prvků ve formátu SWF.
- Možnost vkládání video souborů ve standardních formátech s možností konverze do formátu přehratelného ve webovém prohlížeči. Systém zároveň musí obsahovat přehrávač pro konvertovaná videa.
- Možnost vkládání audio souborů ve standardních formátech s možností konverze do formátu přehratelného ve webovém prohlížeči. Systém zároveň musí obsahovat přehrávač pro konvertované audio.
- Možnost hromadného nahrávání souborů, včetně adresářů a podadresářů, přes webové rozhraní, bez nutnosti instalovat další podpůrné programy.
- Možnost vyhledávání v článcích včetně příloh.
- Možnost copy-paste textu z Wordu, Excelu apod. do rich-text editoru, se zachováním prvků formátování a odstraněním přebytečných tagů.
- Systém podporuje více jazykových mutací, včetně vyhledávání.
- Stránky generované redakčním systémem jsou validní ve zvolené specifikaci jazyka.
- Automatické generování sitemap.
- Automatické generování RSS dle nastavení správce systému.
- Možnost propojení se sociálními sítěmi.
- Možnost zasílání odkazů na články e-mailem.
- Možnosti tisku článků.
- Statistiky činnosti uživatelů.
- Ankety s možností zadávání více otázek k jedné anketě.
- Kvízy s možností zadávání více otázek k jednomu kvízu.
- Diskuze k článkům, i samostatně stojící, s možností moderování.
- Notifikace nových článků na e-mail uživatelům, kteří si přeji být tímto způsobem informováni.
- Aktuality, možnost vytváření aktualit ze článků.
- Vytváření webových formulářů přímo správcem systému, ukládání dat zaslaných uživateli do databáze, možnost exportu do CSV.

3.3 Požadavky na hosting a technickou podporu ČSKS:

- Redakční systém.
- Informační systém Českého systému kvality služeb – kompletní správa databáze.
- Evidence vzdělávacích akcí a e-learning.
- Hodnotitelské centrum.
- Celkové dostupné místo pro data bude 2TB.
- Hosting webového portálu Českého systému kvality služeb na hlavní doméně www.csks.cz a domén na něj odkazujících: www.csks.eu, www.ceskysystemkvalitysluzeb.cz, www.ceskysystemkvalitysluzeb.eu, www.nskcs.cz, www.nskcs.eu, www.narodnisystemkvalitysluzeb.cz, www.narodnisystemkvalitysluzeb.eu.
- Hosting aplikace bude zabezpečen na redundantních virtuálních serverech, databázové servery budou taktéž redundantní, tak aby v případě výpadku jednoho serveru byly automaticky požadavky na zápis přesunuty na druhý server. Požadavky na čtení musí být rovnoměrně rozděleny mezi dva databázové servery.
- Zálohování dat bude zabezpečeno v režimu 1x za 24 hodin full backup bude udržován 7 dní zpětně, 1x za 7 dní full backup bude udržován 5 týdnů zpětně a 1x za měsíc full backup bude udržován po dobu minimálně 6. měsíců.
- Poskytování služeb poštovního serveru k doméně www.csks.cz maximálně 25 schránek. Emailové schránky musí být opatřeny antispamovým a antivirovým filtrem. Přístup do schránek bude možný pomocí protokolu POP3 a IMAP. Odesílání zpráv bude možné pomocí autentifikovaného SMTP. Uživatelské emailové schránky budou mít také vlastní prostředí webmailu s kompletní správou složek schránky i zpráv.

4. MÍSTO PLNĚNÍ SMLOUVY

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za řádně a včas provedené dílo byla Smluvními stranami sjednána na základě nabídky Dodavatele, která byla dodavatelem předložena v zadávacím řízení na realizaci díla. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílo specifikovaná v **čl. 2.3 odst. a)** této Smlouvy činí celkem 1 103 520 Kč (slovy jeden milion jedno sto tři tisíce pět set dvacet), z toho DPH ve výši 21 % činí 191 520 Kč (slovy jedno sto devadesát jedna tisíc pět set dvacet) a cena bez DPH činí 912 000 Kč (slovy devět set dvanáct tisíc) a cena za dílo specifikovaná v **čl. 2.3 odst. b)** této Smlouvy činí celkem 278 784 Kč (slovy dvě stě sedmdesát osm tisíc sedm set osmdesát čtyři), z toho DPH ve výši 21 % činí 48 384 Kč (slovy čtyřicet osm tisíc tři sta osmdesát čtyři) a cena bez DPH činí 230 400 Kč (slovy dvě stě třicet tisíc čtyři sta). Celková cena díla, tj. cena za dílo dle **čl. 2.3 odst. a)** a **čl. 2.3 odst. b)**, činí 1 382 304 Kč (slovy jeden milion tři sta osmdesát dva tisíc tři sta čtyři), z toho DPH ve výši 21 % činí 239 904 Kč (slovy dvě stě třicet devět tisíc devět set čtyři) a cena bez DPH činí 1 142 400 Kč (slovy jeden milion jedno sto čtyřicet dva tisíc čtyři sta).
- 5.2 Celková cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná, obsahující veškeré náklady Dodavatele nutné k řádnému plnění Smlouvy.
- 5.3 Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady Dodavatele nutné k řádnému plnění Smlouvy, jakož i veškeré náklady související s provedením díla (zejména doprava na místo plnění, clo, pojištění, licenční poplatky, zaškolení obsluhy apod.).
- 5.4 Smluvená cena je vždy včetně DPH, jehož výše se řídí aktuálně platnými předpisy a zákony o DPH.
- 5.5 Smluvená cena za předmět plnění dle **čl. 2.3** se dle:
odst. a) na základě vzájemné dohody účtuje čtvrtletně za skutečně provedené úkony dle výkazu provedených prací, podepsaného oběma stranami k tomu pověřenými;
odst. b) na základě vzájemné dohody účtuje ročně.
- 5.6 Úhrada ceny za řádně dodané dílo bude provedena Objednatelem na základě daňového dokladu (faktury) Dodavatele a výkazu provedených prací za období, které je specifikováno v bodu 7 této Smlouvy.
- Právo Dodavatele vystavit daňový doklad (fakturu) za předmět díla uvedený v **čl. 2.3 odst. a)** této Smlouvy vzniká po oboustranném podpisu výkazu provedených prací.
 - Právo Dodavatele vystavit první daňový doklad (fakturu) za předmět plnění uvedený v **čl. 2.3 odst. b)** této Smlouvy vzniká k 31. 1. 2018 za měsíc leden, kdy bylo započato s poskytováním technické podpory. Další roky je Dodavatel oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) za předmět plnění uvedený v **čl. 2.3 odst. b)** této Smlouvy vždy k poslednímu dni prvního měsíce daného příslušného roku poskytování technické podpory.
- 5.7 Splatnost faktur je 15 (patnáct) dní od data doručení Objednateli. Úhrada faktur bude provedena bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený v záhlaví Smlouvy. V záhlaví faktury bude uvedeno číslo Smlouvy v CES (viz pravý horní roh titulní strany). Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané a výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Dodavatel je poté povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
- 5.8 Faktura musí být Objednateli doručena v listinné formě.
- 5.9 Poslední faktura v běžném roce musí být předána k proplacení nejpozději do 15. prosince.

- 5.10 Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.

6. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 6.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2020 v souladu s čl. 7 této Smlouvy. Tato Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 6.2 Dodavatel se zavazuje provést dílo v čl. 2.3:
odst. a) do 31. 12. 2020,
odst. b) od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020.
- 6.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Smlouvu ukončit pouze jedním z následujících důvodů:
- pisemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Smlouvy dnem uvedeným v dohodě;
 - pisemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba v takovém případě činí šest (6) měsíců, a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
 - pisemným odstoupením od Smlouvy za podmínek dále uvedených.
- 6.4 Smluvní strany se v souladu s § 2001 občanského zákoníku dohodly, že Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel poruší tuto Smlouvu podstatným způsobem. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejm. porušení povinností stanovených v bodech 8.2 a 8.3 této Smlouvy.
- 6.5 Smluvní strany se dále dohodly, že Objednatel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování služeb podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Dodavateli, pokud by nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování Dodávek v následujícím roce.
- 6.6 Odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu, jinak je neplatné. V případě odstoupení od Smlouvy Objednatel je povinen Dodavateli uhradit veškeré účelně vynaložené a řádně doložené náklady, které vznikly ke dni odstoupení od Smlouvy v přímé souvislosti s Dodávkami, avšak pouze za předpokladu, že Dodavatel tyto náklady řádně vyčíslí a doručí jejich výši Objednateli nejpozději do patnácti (15) dnů ode dne odstoupení.
- 6.7 Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem jeho písemného doručení na adresu sídla druhé Smluvní strany, která je uvedena v záhlaví Smlouvy.

7. PLNĚNÍ SMLOUVY

- 7.1 Poskytování služeb musí být Dodavatelem zajištěno v pracovní dny od 8:30 do 17:00, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- 7.2 Podpora ze strany Dodavatele bude prováděna na základě zadání požadavků zadaných v pracovní dny elektronicky prostřednictvím Helpdesku, výjimka jsou případy spadající do kategorie Kritické vady uvedených v bodu 7.4 této Smlouvy, jenž mohou být vyřizovány telefonicky a poté zapsány do systému Helpdesk na URL: www.as4u.cz/cs/o-firme/helpdesk.html.
- 7.3 Pověřenou osobou k zadávání požadavků na Helpdesk je Martin Hrabík (dále jen „Pověřená osoba“), tel.: 224 861 384, mobil: 731 517 666, e-mail: martin.hrabik@mmr.cz.
- 7.4 Kategorie provozních vad webových portálů a informačního systému budou rozděleny následovně:
- **Kritické vady**, tedy chyby způsobující nefunkčnost informačního systému a webových portálů, budou v rámci podpory odstraněny do 2 hodin od okamžiku jejich nahlášení na Helpdesk nebo níže uvedené kontaktní údaje Dodavatele, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiné lhůtě.

V případě nedodržení stanovené lhůty 2 hodin nebo domluveného termínu je Dodavatel povinen neprodleně informovat o důvodu neodstranění kritické vady Objednatele.

- **Nekritické vady**, jež umožňují provoz informačního systému a webových portálů, ale s omezením, budou odstraněny do dvou pracovních dnů ode dne jejich nahlášení na Helpdesk nebo na níže uvedené kontaktní údaje Dodavatele, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiné lhůtě.

7.5 Vady budou nahlášovány Pověřenou osobou na Helpdesk na telefonní číslo: +420 485 110 911 budou vady nahlášovány ve výjimečných případech, jako jsou kritické vady a neobvyklé situace jako např. výpadek, vlastnost či chybné uživatelské rozhraní. V případě nahlášení vady na telefonní číslo zadá Pověřená osoba nejpozději do 1 pracovního dne nahlášenou vadu také na Helpdesk, a to pro účely evidence požadavků.

7.6 Odborné práce jako např. programátorské práce, grafické práce, konzultační práce budou plněny na základě písemného výkazu v předpokládaném počtu 240 člověkohodin (dále jen „ČH“) za 1 rok, dle stanové ceny:

Cena bez DPH: 950,- Kč za 1 ČH práce

DPH 21 %: 199,50,- Kč

Celková cena za dobu trvání Smlouvy, tj. 960 ČH práce včetně DPH: 1 103 520,- Kč (slovy: jeden milion jedno sto tři tisíce pět set dvacet korun českých).

7.7 Nevyčerpané hodiny se budou převádět do následujícího období v plné výši.

8. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

8.1 Dodavatel je povinen při realizaci Dodávek dodržovat obecně závazné právní předpisy a platné technické normy vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto Smlouvou, pokyny Objednatele a podklady, které mu byly či budou prokazatelně předány.

8.2 Dodavatel je povinen provádět dílo tak jak je definováno v bodě 3 této Smlouvy, řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na svůj náklad a nebezpečí, a plně v souladu se zájmy a pokyny Objednatele.

8.3 Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoli pohledávky Dodavatele za Objednatelem třetí osobě.

8.4 Dodavatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění této Smlouvy po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy, a to minimálně po dobu pěti (5) let od ukončení platnosti této Smlouvy.

8.5 Dodavatel je povinen předložit Objednateli v průběhu plnění této Smlouvy každý rok vždy k 28. únoru seznam poddodavatelů, ve kterém uvede poddodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než deset procent (10 %)

a) z částky, která mu již byla uhrazena na základě této Smlouvy a

b) z celkové částky uhrazené mu na základě této Smlouvy za uplynulý kalendářní rok.

Má-li poddodavatel uvedený v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje deset procent (10 %) základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě devadesáti (90) dnů před dnem předložení seznamu poddodavatelů. Dodavatel předkládá seznam poddodavatelů i tehdy, pokud v nabídce uvedl, že nezamýšlí zadat část veřejné zakázky jinému subjektu.

8.6 Dodavatel se zavazuje během plnění Smlouvy (provádění technické podpory) i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy (provádění technické podpory). Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Dodavatele.

9. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 9.1 Objednatel je oprávněn prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní, kontrolovat plnění Smlouvy. Zjistí-li Objednatel, že Dodavatel porušuje svou povinnost, je oprávněn požadovat, aby Dodavatel zajistil nápravu a Smlouvu plnil řádným způsobem. Neučiní-li tak Dodavatel ani v přiměřené době, může Objednatel od Smlouvy odstoupit, vedl-li by postup Dodavatele nepochybně k podstatnému porušení Smlouvy.
- 9.2 Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včasné plnit povinnosti dle této Smlouvy, zejména má Objednatel povinnost na žádost Dodavatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k realizaci Dodávky. Dodavatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.

10. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 10.1 Dodavatel odpovídá za včasnou a řádnou realizaci technické podpory díla dle této Smlouvy.
- 10.2 Rozsah, kvalita a provedené realizace díla musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v této Smlouvě. Jakékoliv odchylky od Objednatelových požadavků či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 10.3 Dodavatel neodpovídá za vady, které byly po převzetí díla způsobeny Objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.
- 10.4 V případě, že dílo vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Dodavatele reklamovat. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. Za písemnou formu se považuje i e-mailová zpráva nebo zadání reklamace v Helpdesku. V reklamaci musí objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.
- 10.5 V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit, má objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků.

11. SMLUVNÍ POKUTA A NÁHRADA ŠKODY

- 11.1 Dodavatel je povinen v případě prodlení s plněním za jakoukoliv povinnost plynoucí ze Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) bez DPH, s nímž je Dodavatel v prodlení, za každý i započatý den prodlení a je-li reakční doba k plnění služby stanovena v hodinách, pak za každou započatou hodinu prodlení.
- 11.2 Dodavatel je oprávněn požadovat na objednateli v případě nedodržení termínů splatnosti předložených faktur úrok z prodlení dle občanskoprávních předpisů.
- 11.3 V případě, že prodlení Dodavatele bude způsobeno překážkami ze strany Objednatele, nevzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu.
- 11.4 O každé okolnosti způsobující možnost prodlení v plnění díla se budou Smluvní strany okamžitě písemně informovat s operativním návrhem na řešení vzniklého stavu a eventuálními posuny termínů plnění.
- 11.5 Poruší-li Dodavatel povinnost mlčenlivosti dle bodu 8.6 této Smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé takové porušení.
- 11.6 Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 11.7 Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé Smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo Smluvní strany účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně možnosti zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Dodavatele vůči Objednateli.

12. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1 Objednatel je povinen umožnit Dodavateli přiměřený přístup k systému a také použití dalšího souvisejícího zařízení systému nebo paměťových medií dočasně nezbytných pro výkon služeb podle této Smlouvy.
- 12.2 Objednatel je povinen provádět veškerý uživatelský provozní servis systému podle uživatelské dokumentace výrobce nebo podle instrukcí Dodavatele. Objednatel nesmí provádět na systému žádné úpravy anebo opravy, které odporují uživatelské nebo jiné technické dokumentaci výrobce příslušného zařízení.

13. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

- 13.1 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 13.2 Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a řádně podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn postoupit závazky z této Smlouvy bez dalšího třetí osobě, je však povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Dodavatele.
- 13.4 Dodavatel není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu.
- 13.5 Osobou pověřenou jednat jménem Objednatele ve všech záležitostech vyplývajících z této Smlouvy (kontaktní osobou) je: Ing. Jan Koudelka
tel.: +420 224 861 271, e-mail: jan.koudelka@mmr.cz
Osobou pověřenou jednat jménem Objednatele v záležitosti vykazování provedených prací vyplývajících z této Smlouvy – podepisování výkazu provedených prací je: Martin Hrabík
tel.: +420 224 861 384, e-mail: martin.hrabik@mmr.cz
Osobou pověřenou jednat jménem Dodavatele ve všech obchodních záležitostech vyplývajících z této Smlouvy (kontaktní osobou) je: Ing. Taťána Jersáková
tel.: +420 485 110 911, e-mail: tana.jersakova@as4u.cz
Osobou pověřenou jednat jménem Dodavatele ve všech technických záležitostech vyplývajících z této Smlouvy (kontaktní osobou) je: Ernest Salamanca
tel.: +420 485 110 904, e-mail: ernest.salamanca@as4u.cz
Osobou pověřenou jednat jménem Dodavatele v záležitosti vykazování provedených prací vyplývajících z této Smlouvy je: Ernest Salamanca
tel.: +420 485 110 904, e-mail: ernest.salamanca@as4u.cz
- 13.6 Dodavatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 13.7 Dodavatel dále uděluje Objednateli souhlas s využíváním údajů o plnění dle Smlouvy a poskytováním informací o něm třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.
- 13.8 Tato Smlouva a právní vztahy z ní plynoucí se řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 13.9 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 13.10 Dodavatel prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby ji Objednatel uveřejnil na profilu zadavatele. Objednatel je oprávněn uveřejňovat na profilu zadavatele i všechny ostatní informace v rozsahu dle ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.11 Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, tuto Smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.
- 13.12 Smluvní strany souhlasí s tím, že tato Smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz).

13.13 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě (2) vyhotovení.


13.14 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Smlouvy a že tuto Smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Objednatele:

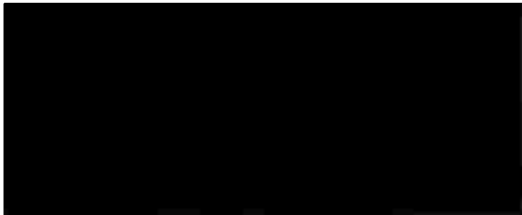
V Praze dne 27.9.2017


Za Dodavatele.

V Liberci dne 25.9.2017


Česká republika
Ministerstvo pro místní rozvoj
Ing. Jan Koudelka,
ředitel odboru informatiky

**MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ
ČESKÉ REPUBLIKY**
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
52


as4u.cz, s.r.o.
Ernest Salamanca
jednatel společnosti

 ①
advanced system for you
as4u.cz, s.r.o.
IČO: 28884035, DIČ: C228884035
J. Mrazovka 126/24, 100 Praha 2

Číslo jednací: [redacted]
Datum: [redacted]