



SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

(dále jen „Smlouva“), uzavřená mezi smluvními stranami:

Číslo smlouvy Nájemce: DPMO/2017/70/110
Číslo smlouvy Pronajímatele: 35/2017
Předmět nájmu: Canon iRAC3520i v. č. WSJ05206
Zpracoval: Marek Látal

Nájemce:

Dopravní podnik města Olomouce, a.s.

Koželužská 563/1, 771 10 Olomouc
Zastoupen: Ing. Jaromír Machálek, MBA
Tel: 585533111

Číslo účtu: 8010-0909113883/0300

IČ: 47676639
DIČ: CZ47676639
e-mail: dpmo@dpmo.cz

Pronajímatele:

Copytechnik servis KT s.r.o.

Blodkova 1585/13, 70900 Ostrava – Hulváky
Zastoupen: Marek Látal, na základě generální
plné moci
Tel: 585 754 080

Číslo účtu: 5141540003/4000

IČ: 26830574
DIČ: CZ26830574
e-mail: latal@copytechnik.cz

Korespondenční adresa - pobočka:
Schweitzerova 83, 779 00 Olomouc

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele přenechat nájemci za níže uvedených podmínek předmět nájmu do dočasného užívání a závazek nájemce za užívání předmětu nájmu hradit pronajímateli nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanoveným níže.
2. Pronajímatel je povinen předat předmět nájmu nájemci a provést jeho instalaci na adrese předání a převzetí předmětu nájmu uvedené v článku II. Smlouvy, a to nejpozději do data předání předmětu nájmu uvedeného v článku II. smlouvy. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán předávací protokol, který podepíší obě smluvní strany.
3. Předmět nájmu, nájemné, kontaktní údaje smluvních stran, životnost a pokrytí tonerů, případně další specifická ujednání smluvních stran jsou uvedena v článku II. Smlouvy.

II. Předmět nájmu, nájemné a další ujednání

Předmět nájmu (typ stroje/příslušenství)		
Typ zařízení / Příslušenství / Objednací číslo / Výrobní číslo		
Canon imageRUNNER ADVANCE C3520i / CF1494C006AA Podavač DADF-AV1 / CF1428C001AA Podstavec -S1 / CF2291C001AA		
Podmínky nájmu		
Základní měsíční nájemné (Kč): 778,-	Měsíční administrativní poplatek (Kč): 0,-	Instalační poplatek (Kč): 0,-
Cena za 1 zhotovenou kopii A4 (Kč):	ČB: 0,17	Barva: 0,85
Toner C-EXV 49 – životnost Bk (černý) 36 000 kopií, životnost C M Y (barvy) 19 000 kopií, při pokrytí 5%		
Doba trvání smlouvy (počet měsíců): 60	Interval fakturace kopií: měsíčně	
Počátek doby trvání smlouvy: Den instalace	Lhůta splatnosti faktur: 14 dnů od vystavení	
Počáteční stav počítadel předmětu nájmu:	Interval pravidelné servisní prohlídky:	
Celkem: 0	Po zhotovení 40 000 kopií, nejpozději však do 12	
ČB A4: 0 BARVA A4: 0 ČB A3: 0 BARVA A3: 0	měsíců od posledního servisního zásahu.	
Datum předání předmětu nájmu: do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy.		
Zajištění služby e-Maintenance: Ano - Advanced	Zůstatková hodnota předmětu nájmu (Kč): 7 000,-	
Servisní dispečink pronajímatele:		
Tel.: +420 585 754 082, Mobil: + 420 603 533 978	Pracovní doba:	
E-mail: copytechnik.ol@copytechnik.cz	Po - Pá: 7:30 - 16:00	
Další specifikace:		
Adresa umístění předmětu nájmu:	Dopravní podnik města Olomouce, a.s., Koželužská 563/1, 771 10 Olomouc	
Adresa předání a převzetí předmětu nájmu:	Dopravní podnik města Olomouce, a.s., Koželužská 563/1, 771 10 Olomouc	
Adresa pro doručování nájemci:	Dopravní podnik města Olomouce, a.s., Koželužská 563/1, 771 10 Olomouc	
Kontaktní osoba zákazníka:	Jméno, příjmení: Mgr. Petr Plachý	Email: plachy@dpmo.cz Tel: 585533181
Zvláštní ujednání:	Reakční doba poskytovatele servisu je nejpozději do 24 hodin od nahlášení závady. V případě neodstranění závady do 24 hodin je poskytovatel povinen zajistit náhradní funkční zařízení obdobných parametrů, do doby odstranění závady a zprovoznění předmětu servisu.	

III. Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce je po dobu trvání smlouvy povinen užívat předmět nájmu řádně a v souladu s účelem, pro který je určen. V této souvislosti je nájemce zejména povinen užívat předmět nájmu dle pokynů a instrukcí obsažených v příloženém návodu k použití a v souladu s technickou specifikací předmětu nájmu. Nájemce je povinen pro předmět nájmu užívat pouze spotřební materiál dodaný mu pronajímatelem s výjimkou papíru, jehož použití však musí být schváleno pověřeným pracovníkem pronajímatele. K užití jiného spotřebního materiálu, než který je uveden v návodu k použití, je nájemce povinen získat předchozí souhlas pronajímatele.
2. Nájemce je povinen předmět nájmu chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Nájemce nese plnou odpovědnost za škodu na předmětu nájmu vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena nájemcem nebo třetími osobami, ledaže ke škodě došlo v důsledku nepředvídatelné a neodvratitelné události (vyšší moc). Veškeré škody vzniklé na předmětu nájmu, jakož i potřebu jakýchkoli oprav předmětu nájmu, kromě oprav nepřesahujících rámec běžné údržby dle návodu k použití, je nájemce povinen neprodleně oznámit pronajímateli, jinak odpovídá za další škodu, která by splněním této povinnosti nevznikla. Opravy nebo jiné zásahy do předmětu nájmu, které překračují rámec běžné údržby dle návodu k použití, mohou být provedeny pouze pověřenými pracovníky pronajímatele.
3. Po dobu trvání smlouvy musí být předmět nájmu umístěn na adrese umístění předmětu nájmu uvedené v článku II. Smlouvy. Umístění předmětu nájmu je nájemce oprávněn měnit pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu třetí osobě ani jej třetí osobě přenechat k bezplatnému užívání bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele.
5. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat pronajímatele o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejména změnách jeho obchodní firmy, sídla apod.
6. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli za užívání předmětu nájmu nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanoveným v článku II. a V. smlouvy.
7. Nájemce je povinen uhradit pronajímateli instalační poplatek uvedený v článku II. smlouvy, a to spolu s prvním základním měsíčním nájemným za užívání předmětu nájmu.
8. Nájemce je povinen nahlášovat své požadavky na servisní zásahy a objednávky spotřebního materiálu na servisní dispečink pronajímatele, jehož kontaktní údaje jsou uvedeny v článku II. smlouvy, a to prostřednictvím telefonu, či e-mailu.
9. Nájemce je povinen vždy poslední pracovní den v měsíci nahlásit pronajímateli na servisní dispečink počet pořízených kopií podle stavu počítadel předmětu nájmu, a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v článku II. smlouvy. V případě, že tak nájemce neučiní, pronajímatel stanoví účtovanou částku z průměrných údajů předchozích období. Při nutnosti zjištění stavu počítadla pracovníkem pronajímatele, hradí nájemce všechny náklady spojené s tímto úkonem.
10. Nájemce je povinen umožnit pověřenému pracovníkovi pronajímatele kontrolu stavu počítadel předmětu nájmu. Nájemce je povinen zajistit, aby žádným způsobem nebylo zasahováno do počítadel předmětu nájmu.
11. V případě, že je podle smlouvy nájemci ze strany pronajímatele zajištěna služba e-Maintenance, není nájemce povinen nahlášovat počet pořízených kopií (podle odst. 9 tohoto článku smlouvy), neboť veškeré tyto informace pronajímatel získá prostřednictvím automatických hlášení služby e-Maintenance. Pronajímatel po obdržení automatických hlášení služby e-Maintenance vyúčtuje nájemci v intervalu fakturace stanoveném ve smlouvě zhotovené kopie pořízené na předmětu nájmu. V případě, že má nájemce aktivovanou službu e-Maintenance Advanced vč. sledování tonerů, pak je pronajímatel povinen doplňovat stav zásob toneru, jakmile obdrží prostřednictvím automatického hlášení služby e-Maintenance informaci o potřebě doplnění zásob toneru. V tomto případě není třeba předchozí objednávky toneru ze strany nájemce a pronajímatel je povinen dodat nájemci tonery v množství potřebném pro doplnění požadovaného stavu zásob.
12. Při ukončení nájemního vztahu je nájemce povinen vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
13. Nájemce je povinen zajistit na své náklady revizi předmětu nájmu dle normy ČSN 33 1610 (Revize a kontroly elektrických spotřebičů během jejich používání).

IV. Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen umožnit nájemci užívání předmětu nájmu za sjednaných podmínek. V této souvislosti je pronajímatel povinen předmět nájmu předat nájemci v místě uvedeném v článku II. smlouvy jako adresa předání a převzetí

předmětu nájmu ve stavu způsobilém k řádnému užívání a předmět nájmu na tomto místě rovněž instalovat. Pronajímatel je povinen předat nájemci spolu s předmětem nájmu i návod k použití předmětu nájmu a příp. další doklady nezbytné k jeho řádnému užívání, a dále nájemce s tímto návodem k použití, příp. dalšími doklady vztahujícími s k užívání předmětu nájmu, seznámit.

2. Pronajímatel je oprávněn provádět prostřednictvím svých pověřených pracovníků kontrolu předmětu nájmu, zejména kontrolu zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami. Nájemce je povinen provedení této kontroly umožnit.
3. Pronajímatel se zavazuje předmět nájmu na svůj náklad udržovat ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání. Za tímto účelem se pronajímatel zavazuje provádět na svůj náklad servis předmětu nájmu a dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu, s výjimkou dodávek papíru a sponek, které jsou pro zajištění funkčnosti předmětu nájmu nezbytné. Servisem se rozumí pravidelná servisní prohlídka předmětu nájmu a odstraňování závad předmětu nájmu. Předmětem tohoto servisu není:
 - a) opravy a údržba předmětu nájmu, které je nájemce schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby předmětu nájmu,
 - b) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním předmětu nájmu v rozporu s účelem, pro který je určen,
 - c) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy nájemcem, zejména v důsledku poškození předmětu nájmu, za které nájemce odpovídá,
 - d) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána použitím nevhodného spotřebního materiálu nájemcem nebo chybnou obsluhou předmětu nájmu v rozporu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu nájmu,
 - e) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána nedodržením intervalu pravidelné servisní prohlídky uvedeného v předávacím protokolu,
 - f) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána statickou elektřinou, kolísáním napětí v rozvodné síti nebo přepětím ve veřejné telefonní síti,
 - g) opravy a údržba, jejichž potřeba byla vyvolána skladováním či používáním předmětu nájmu v nevhodném prostředí, používáním nevhodných provozních prostředků, nosičů dat nebo jiného nevhodného příslušenství, neodborným zacházením či změnou konfigurace,
 - h) stěhování předmětu nájmu včetně veškerých úkonů a prací s tím souvisejících,
 - i) další integrace digitálního systému Canon po změně či výměně součástí počítačového systému nájemce, který nebyl dodán pronajímatelem.
4. Servis předmětu nájmu ve smyslu odst. 3 tohoto článku je prováděn v rámci běžné pracovní doby pronajímatele. Vyžaduje-li nájemce provedení tohoto servisu mimo běžnou pracovní dobu, je povinen uhradit pronajímateli uskutečněný výkon prací, a to dle ceníku jednotlivých výkonů vedeného pronajímatelem a platného v den provedení požadovaného výkonu. Poskytnutí servisu mimo běžnou pracovní dobu je třeba sjednat nejméně 5 dnů předem.
5. Náklady na opravy a údržbu předmětu nájmu, které nejsou předmětem servisu ve smyslu odst. 3 tohoto článku, nese v plné výši nájemce. Výše těchto nákladů bude pronajímatelem nájemci stanovena dle ceníku platného v den provedení příslušné opravy nebo údržby.

V. Nájemné

1. Nájemné je tvořeno částkou základního měsíčního nájemného a cenou za zhotovené kopie. Konkrétní výše nájemného, počet a cena kopie je uvedena v článku II. Smlouvy.
2. Nájemce je povinen platit pronajímateli základní měsíční nájemné jako paušální částku stanovenou v článku II. smlouvy bez ohledu na to, jaký byl v příslušném měsíci dosažený počet kopií zhotovených na předmětu nájmu. Základní měsíční nájemné je nájemce povinen platit i v případě, že na předmětu nájmu nebyly zhotoveny žádné kopie. Částka základního měsíčního nájemného je splatná na základě faktury vystavené pronajímatelem. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den uvedený na faktuře, tj. den vystavení faktury.
3. Na základě zjištění počtu zhotovených kopií dle čl. III. odst. 9, 10 příp. 11 smlouvy bude nájemci pronajímatelem účtována cena za zhotovené kopie, a to za kopie pořízené v průběhu intervalu fakturace kopií uvedeného ve smlouvě. Pro zjištění počtu zhotovených kopií je rozhodný stav počítadel předmětu nájmu při jeho převzetí nájemcem (počáteční stav počítadel uvedený v předávacím protokolu) nebo stav počítadel po provedení posledního odečtu pořízených kopií. Údaj počítadla kopií formátu A3 je přepočítán (převeden) na počet kopií formátu A4. Cena za zhotovené kopie je splatná na základě faktury vystavené pronajímatelem.
4. Veškeré ceny uvedené ve smlouvě jsou stanoveny bez příslušné částky DPH.

5. V případě, že množství Nájemcem odebraného toneru pro provoz předmětu nájmu v průběhu kalendářního roku překročí o více než 10% množství toneru potřebné na zhotovení kopií ve stejném období uvedené v článku II. Smlouvy dle životnosti toneru při definovaném pokrytí plochy kopie A4, má Pronajímatel právo množství toneru, které bylo dodáno nad rámec životnosti, Nájemci vyúčtovat dle ceníku platného ke dni vyúčtování. Vyúčtování Pronajímatel provede do 14 dnů po ukončení každého kalendářního roku trvání Smlouvy. V případě, že Smlouva nebude trvat po celé období příslušného kalendářního roku, za nějž se provádí vyúčtování, bude spotřeba toneru určena poměrnou částí za dané období trvání smlouvy (tj. 1/12 za každý kalendářní měsíc trvání Smlouvy v příslušném kalendářním roce, za nějž se provádí vyúčtování).

VI. Další ujednání

1. Veškeré peněžité závazky nájemce jsou považovány za splněné ke dni připsání příslušné částky na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví smlouvy.
2. Pro případ prodlení nájemce s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků se nájemce zavazuje uhradit pokutu pronajímateli ve výši 0,25% dlužné částky za každý den prodlení.
3. Pronajímatel je zároveň oprávněn při prodlení s platbou, delší než 30 dnů po splatnosti, poskytovat dodávky materiálů a služeb jen oproti platbě za hotové, tzn. odstoupit částečně od smlouvy nebo odebrat předmět nájmu, tzn. odstoupit úplně od smlouvy. Platby jsou zúčtovávány nejdříve vůči nejstaršímu dluhu, a to v pořadí: náklady, smluvní pokuta a potom hlavní pohledávka. Před úplným splacením vyfakturovaných částek včetně úroků z prodlení a případných nákladů není pronajímatel zavázán k žádnému dalšímu plnění z jakékoli smlouvy a je dále oprávněn přerušit plnění svých povinností vyplývajících z této nebo jiných smluv uzavřených mezi pronajímatelem a nájemcem.
4. Pronajímatel je oprávněn ceny uvedené ve smlouvě zvyšovat každoročně o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Mírou inflace se rozumí roční klouzavý průměr změny hladiny spotřebitelských cen v předmětném kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující příslušný index, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem.
5. V případě, že nájemce po uplynutí sjednané doby nájmu projeví zájem o odkoupení předmětu nájmu, pronajímatel prodá předmět nájmu nájemci za kupní cenu odpovídající zůstatkové hodnotě předmětu nájmu uvedené v článku II. smlouvy, avšak za předpokladu, že veškeré závazky nájemce vůči pronajímateli vyplývající pro něj ze smlouvy, včetně závazků zaplatit pronajímateli smluvní pokuty, nahradit způsobené škody apod., byly řádně splněny. Toto oprávnění je nájemce povinen uplatnit u pronajímatele bez zbytečného odkladu po zániku nájemní smlouvy uplynutím sjednané doby nájmu.
6. Pronajímatel je povinen doručovat veškeré písemnosti na adresu pro doručování uvedenou v článku II. smlouvy, popř. na jinou adresu, kterou nájemce předem písemně pronajímateli oznámil jako adresu pro doručování. Pokud se nepodaří písemnost na adresu pro doručování doručit (např. z důvodu, že se nájemce na adrese pro doručování nezdržuje, nepřebírá si písemnosti atd.), považuje se den vrácení písemnosti za den doručení.
7. Pokud je ve smlouvě uveden termín kopie, je tím myšlen i jakýkoli jiný výtisk, který nemá povahu rozmnoženiny.

VII. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to ode dne instalace předmětu nájmu nájemci do uplynutí sjednané doby jejího trvání.
2. Tato smlouva končí výhradně:
 - a) uplynutím sjednané doby jejího trvání,
 - b) dohodou obou smluvních stran,
 - c) odstoupením v případech stanovených zákonem a touto smlouvou.
3. Pronajímatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - a) nájemce je v prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku delším než 1 měsíc,
 - b) nájemce předmět nájmu neužívá řádně v souladu se všemi podmínkami sjednanými pro jeho užívání nebo jej užívá v rozporu s účelem, pro který je předmět nájmu určen,
 - c) nájemce opakovaně poruší jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy,
 - d) proti nájemci byl podán insolvenční návrh, návrh na výkon rozhodnutí či provedení exekuce, nebo nájemce vstoupí do likvidace.
3. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena její ustanovení o smluvních pokutách či náhradě škody, která zůstávají v platnosti a trvají i po ukončení smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dále dotčena povinnost nájemce splnit veškeré své peněžité

závazky vzniklé do doby odstoupení od smlouvy, zejména závazek platit nájemné za užívání předmětu nájmu. V případě odstoupení od smlouvy nemá nájemce nárok na vrácení jakéhokoliv plnění poskytnutého pronajímateli před odstoupením od smlouvy. Nájemce odpovídá za škodu vzniklou na předmětu nájmu v době do vrácení předmětu nájmu pronajímateli v důsledku odstoupení pronajímatele od smlouvy.

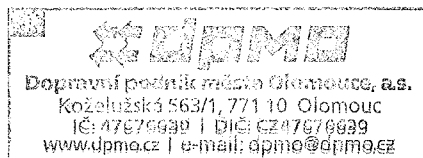
4. V případě, že dojde k odstoupení od smlouvy, uhradí nájemce pronajímateli manipulační poplatek ve výši 3 000,- Kč.
5. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, Sb., občanský zákoník a to zejména ustanovení paragraf 2316 upravující pronájem věcí movitých, případně dalšími obecně závaznými právními předpisy.
6. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
7. Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

V Olomouci dne 8.10.2017

.....
Marek Látal
za Copytechnik servis KT s.r.o.

V Olomouci dne 2.10.2017

.....
Ing. Jaromír Machálek, MBA
za Dopravní podnik města Olomouce, a.s.



Handwritten signature