

SMLOUVA O DÍLO A LICENČNÍ SMLOUVA

uzavřená dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami
(dále jen „**Smlouva**“):

1. Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

se sídlem: Koblížná 70/4, 602 00 Brno

IČO: 00101494

DIČ: CZ00101494

zastoupena: Ing. Libuší Nivnickou, ředitelkou

zapsaná v rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 33

ID datové schránky: fmmkkyr

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

na straně jedné

a

2. NEON STUDIO s.r.o.

se sídlem: Špitálka 37, Trnitá, 602 00, Brno CZ

IČO: 08258996

DIČ: CZ08258996

jednající/zastoupen: Mgr. Lucie Vínovská, jednatelka; Adam Vínovský, jednatel

zapsaný v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, sp.zn. C 112756.

datová schránka: wkk8nd9

bankovní spojení: Fio banka

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Zhotovitel**“)

na straně druhé

(dále společně jen „**Smluvní strany**“ a jednotlivě „**Smluvní strana**“).

1. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést ve sjednané době novou vizuální identitu Knihovny Jiřího Mahena v Brně, jejíž návrh se stal vítězným v Soutěži o návrh – Nová vizuální identita Knihovny Jiřího Mahena v Brně (dále jen „**Dílo**“), a to dle podmínek stanovených v této Smlouvě. Předmětem Smlouvy je také závazek Zhotovitele poskytnout Objednateli licenci k užití Díla, a závazek Objednatele Dílo od Zhotovitele převzít a zaplatit za něj a poskytnutou licenci dohodnutou odměnu.

1.2. Účelem Smlouvy je zavedení nové vizuální identity Knihovny Jiřího Mahena v Brně, sjednocení grafických výstupů a vizuální komunikace a posílení pozitivního vnímání Knihovny Jiřího Mahena v Brně pro všechny cílové skupiny.

1.3. Rozsah Díla je stanoven v příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Rozsah zakázky**“).

2. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

2.1. Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele provést Dílo na svůj náklad a nebezpečí. S realizací Díla je povinen začít nejpozději do 14 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. Dílo a jeho jednotlivé části budou dokončeny a předávány v souladu s Harmonogramem zakázky, který je vymezen v příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“).

2.2. Zhotovitel odpovídá za odborné a kvalifikované provedení Díla. Při provádění Díla se zavazuje řídit právními předpisy jakož i pokyny Objednatele, ledaže by byly v rozporu se zákonem nebo nevhodné; v takovém případě je Zhotovitel povinen na nevhodnost nebo nezákonnost pokynů Objednatele neprodleně písemně upozornit a nevhodnými pokyny Objednatele se řídit pouze v případě, kdy Objednatel na pokynech výslovně trvá. Zhotovitel neodpovídá za škodu vzniklou v souvislosti s provedením pokynů Objednatele, na jejichž nevhodnost byl Objednatel upozorněn.

2.3 Zhotovitel je povinen dbát, aby v souvislosti s prováděním Díla nebylo poškozováno dobré jméno Objednatele. Zhotovitel je při provádění Díla povinen chránit majetek, práva a oprávněné zájmy Objednatele. Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo nebude obsahovat prvky, které mohou bez právního důvodu zasahovat do práv a oprávněných zájmů třetích osob nebo mohou být v rozporu se zákonem či dobrými mravy vč. dobrých mravů hospodářské soutěže.

2.4. Zhotovitel předá Objednateli hotové Dílo v tištěné verzi a v elektronické verzi v souladu s Rozsahem zakázky. Místem předání tištěné verze Díla a jeho dílčích částí je sídlo Objednatele. Způsob předávání elektronické verze Díla jakož i jeho jednotlivých částí je popsán v Rozsahu zakázky a lze jej upravit vzájemnou písemnou dohodou Smluvních stran.

2.5 Objednatel je povinen bezvadné Dílo i jeho dílčí části odsouhlasit a převzít. Pokud trpí Dílo zjevnými vadami, Objednatel je povinen je bez zbytečného odkladu Zhotoviteli vytknout a Zhotovitel je povinen vady odstranit v souladu s čl. 6 této Smlouvy. Dílo jako celek je splněno až jeho úplným dokončením, předáním poslední dílčí části dle Harmonogramu a podepsáním předávacího protokolu potvrzujícího provedení Díla bez zjištěných vad.

2.6. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost při registraci Díla nebo jakékoliv jeho dílčí části nebo plnění předaného v rámci Soutěže o návrh – Nová vizuální identita Knihovny Jiřího Mahena v Brně (dále „Soutěž“) jako ochranné známky nebo ochranné známky z Díla vycházející u Úřadu průmyslového vlastnictví ČR nebo kdekoli mimo území ČR a potřebnou součinnost pro pořízení příslušné licence k užití písma, které Zhotovitel Objednateli k užití v rámci Díla určí (dále jen „**Písmo**“, viz bod 5.8).

3. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

3.1. Objednatel se zavazuje za řádné provedení Díla zaplatit Zhotoviteli odměnu stanovenou v čl. 5 Smlouvy.

3.2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou k dokončení Díla v souladu s touto Smlouvou. V případě nečinnosti Objednatele neodpovídá Zhotovitel za zpoždění v plnění Smlouvy tím vyvolané.

3.3. Objednatel je kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy oprávněn kontrolovat provádění Díla a plnění dalších povinností Zhotovitele. Za tím účelem je Zhotovitel povinen na základě předchozí výzvy poskytnout Objednateli veškerou požadovanou součinnost, zejména poskytnout Objednateli v přiměřené lhůtě (maximálně 5 pracovních dní) od doručení výzvy požadované výstupy, informace atp. Výkonem těchto práv ze strany Objednatele nesmí dojít k nadměrnému zásahu do práv a oprávněných zájmů Zhotovitele.

3.4. Kontaktní osoba na straně Objednatele je Mgr. Olga Čejková, e-mail: cejkova@kjm.cz a kjm@kjm.cz.

4. LICENCE

4.1. Zhotovitel předáním Díla i jeho jednotlivých dílčích částí Objednateli poskytuje výhradní, časově i územně neomezenou licenci k užití Díla, a to vcelku i po částech, jakož i k užití veškerých výsledků činnosti Zhotovitele předaných Objednateli v rámci Soutěže, pro účely komerční i nekomerční, a to v následujícím rozsahu:

- a) k užití samostatně, ve spojení s jinými autorskými díly, značkami, logy, texty a jakýmkoli obdobnými prvky, včetně oprávnění Dílo sám nebo prostřednictvím třetí osoby upravit, zpracovat, změnit, zařadit do jakéhokoli díla souborného či do díla audiovizuálního, a to staticky či dynamicky (animace); včetně oprávnění Dílo zařadit do obalového designu výrobků nebo jej užit jako předlohu pro výrobu trojrozměrných předmětů, pro účely merchandisingu (tj. jako součást zboží užitné hodnoty) apod.;
- b) k užití v původní podobě nebo v podobě dle písm. a) tohoto odstavce Smlouvy jakýmkoli způsoby užití (rozмноžování, rozšiřování, půjčování, pronájem, vystavování, sdělování veřejnosti a jiné), bez omezení technologie (tedy vč. užití prostřednictvím sítě Internet), bez omezení počtu či množství užití, pro všechny účely související s prezentací Objednatele;
- c) k užití v původní podobě nebo v podobě dle písm. a) tohoto odstavce Smlouvy bez omezení teritoria, tj. na celém světě;
- d) k užití v původní podobě nebo v podobě dle písm. a) tohoto odstavce Smlouvy bez omezení času, tj. na celou dobu trvání autorských majetkových práv.

4.2. Objednatel je oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně poskytnout třetí osobě (podlicence) nebo licenci zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně postoupit třetí osobě.

4.3. Objednatel není povinen licenci dle této Smlouvy využít.

4.4. Zhotovitel uděluje Objednateli svolení ke zveřejnění Díla a souhlasí s tím, aby Dílo, resp. jakákoliv jeho dílčí část byla zveřejněna či užitá bez uvedení jeho autorství.

4.5. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn k výkonu majetkových práv k Dílu a veškerým poskytnutým materiálům a výstupům dle této Smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je k poskytnutí této licence ve výše uvedeném rozsahu oprávněn a že Dílem ani jeho užitím dle této Smlouvy nejsou porušena autorská, osobnostní ani jiná práva třetích osob. Pokud budou vůči Objednateli uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoliv nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím Díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.), je Zhotovitel povinen je na svůj náklad vypořádat, jakožto i uhradit další škodu tím Objednateli vzniklou.

4.6 V případě že bude Zhotovitel či některý z autorů chtít užít Dílo či jeho dílčí části za účelem své prezentace, je povinen předem vyžádat souhlas Objednatele. Ten se zavazuje udělení souhlasu bez vážných důvodů neodepřít.

4.7 Zhotovitel prohlašuje, že Dílo nebylo dosud veřejně užito. Zhotovitel prohlašuje, že před podpisem této Smlouvy neudělil třetí osobě žádnou licenci k užití Díla, a to ani výhradní, ani

nevýhradní. Zhotovitel není oprávněn poskytnout licenci k užití Díla nebo jeho dílčí části třetí osobě a sám se zdrží výkonu práva, ke kterému udělil výhradní licenci.

5. ODMĚNA ZA PROVEDENÍ DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Zhotoviteli náleží za provedení Díla a za poskytnutí licence odměna ve výši **444 000 Kč** (slovy: **Čtyři sta čtyřicet čtyři tisíc korun českých**) **plus DPH v zákonné výši 21 % – 93 240 Kč. Celkem 537 240 Kč vč. DPH** (dále jen „Odměna“). Skicovné za účast v Soutěži Objednatele je součástí Odměny. Odměna za poskytnutí licence dle čl. 4 této Smlouvy činí **15%** z výše Odměny bez DPH. Smluvní strany shodně prohlašují, že odměna za poskytnutí licence je stanovena jednorázovou částkou s ohledem na zvláštnost užití Díla.

5.2. Objednatel bude Zhotoviteli vyplácet Odměnu v platbách v souladu s Harmonogramem, vždy po předání a převzetí jednotlivých dílčích částí plnění (po odstranění případných vad).

5.3. Odměna je stanovena jako nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady, které Zhotoviteli vzniknou v souvislosti s plněním této Smlouvy, není-li v ní uvedeno jinak. Zhotovitel není v žádném případě oprávněn žádat navýšení Odměny (např. z důvodu že provádění Díla si vyžádalo vyšší úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Zhotovitel tak přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.

5.4. Odměna zahrnuje odměnu za implementaci Díla v rozsahu 70 hodin. Čerpání časové dotace pro implementaci Díla může probíhat v průběhu plnění zakázky a do 18 měsíců od předání Díla. Pro odstranění všech pochybností se uvádí, že nevyčerpání dotace pro implementaci Díla nemá vliv na výši Odměny.

5.5. Vznikne-li po vyčerpání časové dotace pro implementaci Díla na straně Objednatele potřeba provedení dalších dodatečných prací v souvislosti s Dílem nad rámec jeho rozsahu stanoveného touto smlouvou (zejména dodatečné konzultace, art directing či dodatečné práce týkající se Díla, které upravuje tato Smlouva), zavazuje se Zhotovitel k jejich provedení na základě objednávky Objednatele, a to za odměnu ve výši 1 500 Kč bez DPH za hodinu. Tato částka zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele.

5.6. Platby budou Objednatelem hrazeny na základě faktur vystavených Zhotovitelem po předání, převzetí a odsouhlasení provedených dílčích částí Díla. Platby budou uskutečněny v české měně (CZK), bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený na příslušné faktuře. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Objednateli. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude mít veškeré předepsané náležitosti daňového dokladu dle příslušných obecně závazných právních předpisů, Objednatel ji do data její splatnosti vrátí Zhotoviteli a Zhotovitel vystaví novou fakturu se správnými údaji nebo náležitostmi a s novou lhůtou splatnosti. Do uplynutí nové lhůty splatnosti není Objednatel v prodlení se zaplacením faktury.

5.7. Faktury bude Zhotovitel Objednateli zasílat v elektronické podobě ve formátu PDF na e-mailovou adresu Objednatele antosova@kjm.cz nebo ucetni@kjm.cz.

5.8. Součástí Odměny není odměna za poskytnutí licence k užití Písma. Zhotovitel garantuje, že licenční podmínky k užití Písma odpovídají požadavkům Objednatele uvedeným v Soutěžních podmínkách. Zhotovitel garantuje, že celkové náklady na pořízení licence k užití Písma nepřesáhnou 40 000 Kč bez DPH (slovy: čtyřicet tisíc korun českých bez DPH).

5.9. Vznikne-li na straně Objednatele potřeba nových prací ze strany Zhotovitele, které s plněním této zakázky přímo nesouvisí (nová zakázka), zavazuje se Zhotovitel s Objednatelem jednat o provedení této nové zakázky za odměnu, která bude odpovídat cenové hladině stanovené touto Smlouvou (za zohlednění míry inflace), nebudou-li mu v tom bránit vážné důvody.

6. ODPOVĚDNOST ZA VADY

6.1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá kvalitou nebo rozsahem této Smlouvě.

6.2 Vady zjevné je Zhotovitel povinen odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejich vytknutí Objednatel, lze-li tuto lhůtu považovat za přiměřenou rozsahu nutných prací. Není-li lhůta přiměřená rozsahu nutných prací, stanoví Smluvní strany dohodou lhůtu přiměřenou.

6.3. Vady skryté je Objednatel Zhotoviteli povinen oznámit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději však do 24 měsíců ode dne protokolárního předání poslední dílčí části Díla. Pokud se jedná o vadu, která brání užívání Díla, je Zhotovitel povinen ji odstranit nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uplatnění reklamace, lze-li tuto lhůtu považovat za přiměřenou rozsahu nutných prací. Pokud se jedná o vadu, která nebrání užívání Díla, je Zhotovitel povinen ji odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne uplatnění reklamace, lze-li tuto lhůtu považovat za přiměřenou rozsahu nutných prací. Jsou-li lhůty uvedené v tomto článku vzhledem k rozsahu nutných prací nepřiměřeně krátké, stanoví Smluvní strany dohodou lhůtu přiměřenou.

6.4. Reklamáce popisující vadu musí být uplatněna písemně e-mailem na adresu: lucy@neonstudio.cz

6.5. Nebudou-li reklamované vady Díla dle této Smlouvy odstraněny ve lhůtách uvedených v odst. 6.3. Smlouvy, je Objednatel oprávněn tyto vady odstranit prostřednictvím třetí osoby na náklady Zhotovitele, s čímž Zhotovitel výslovně souhlasí. Zhotovitel je povinen vyúčtované náklady na odstranění vad Objednateli uhradit, a to na základě Objednatelům vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností 30 kalendářních dnů ode dne doručení Zhotoviteli.

7. SMLUVNÍ POKUTY

7.1. V případě prodlení Zhotovitele s předáním kterékoliv dílčí části Díla v souladu s Harmonogramem vzniká Objednateli nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z Odměny bez DPH, a to za každý započatý den prodlení.

7.2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením části Odměny, k němuž je dle Harmonogramu povinen, vzniká Zhotoviteli nárok na úhradu smluvního úroku z prodlení ve výši 0,05 % z výše dlužné částky, a to za každý započatý den prodlení.

7.3. V případě nepravdivosti prohlášení dle čl. 4. odst. 4.5. nebo 4.7. této Smlouvy nebo v případě porušení závazku dle čl. 2 odst. 2.2. nebo 2.3. nebo čl. 9 odst. 9.8. této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli za každé jednotlivé porušení smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

7.4. Smluvní pokuty uplatněné v souladu s tímto článkem Smlouvy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury vystavené příslušnou Smluvní stranou druhé Smluvní straně, a to na účet uvedený v takové faktuře.

7.5. Zánik smluvního vztahu založeného touto Smlouvou se nedotýká platnosti a účinnosti tohoto článku 7 Smlouvy.

7.6. Smluvní strany prohlašují, že výše smluvních pokut dle této Smlouvy je přiměřená s přihlédnutím k významu a důležitosti povinnosti, na kterou se vztahuje. Uhrazením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo oprávněné Smluvní strany požadovat náhradu škody anebo odškodnění za jinou majetkovou nebo nemajetkovou újmu v plné výši. V případě snížení smluvní pokuty soudem zůstává Smluvní straně zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou, a to bez jakéhokoliv dalšího omezení. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje dlužníka povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.

8. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

8.1. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit:

- a) v případě neplnění povinností Zhotovitele dle této Smlouvy, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani do 20 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele s upozorněním na neplnění konkrétní povinnosti; nebo

- b) v případě, že z důvodu porušení povinnosti Zhotovitele hrozí nebo vzniká Objednateli škoda a Zhotovitel neprovede nápravu (tj. neodstraní hrozbu škody či nenahradí vzniklou škodu) bez zbytečného odkladu, a to bez ohledu na absenci předchozího upozornění ze strany Objednatele; nebo
- c) v případě nepravdivosti prohlášení Zhotovitele uvedeného v čl. 4.5 a 4.7 této Smlouvy nebo porušení povinností dle čl. 2 odst. 2.4. nebo čl. 9. odst. 9.8. Smlouvy; nebo
- d) z jiných zákonných důvodů opravňujících Objednatele k odstoupení od této Smlouvy.

8.2. Dle svého rozhodnutí může Objednatel odstoupit jak od Smlouvy jako od celku tak pouze od dosud nesplněné části závazku. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na již Objednatелеm nabytá licenční oprávnění dle čl. 4 této Smlouvy.

8.3. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna odstoupit od této Smlouvy, vypovědět ji, či ji jinak jednostranně ukončit z jiných, než kogentních zákonných důvodů, nebo z důvodů výslovně uvedených v této Smlouvě.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Záležitosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí Občanským zákoníkem.

9.2 Tato Smlouva obsahuje veškerá ujednání Smluvních stran o jejím předmětu a nahrazuje veškerá předchozí písemná, e-mailová či ústní ujednání Smluvních stran v souvislosti s předmětem této Smlouvy.

9.3. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této Smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají. Prohlašuje, že nic z obsahu této Smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství a souhlasí se zařazením textu této Smlouvy do veřejně přístupné elektronické databáze smluv Objednatele.

9.4. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním této Smlouvy, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Dále se povinnost mlčenlivosti nevztahuje na případy, kdy poskytnutí informací o skutečnostech ze Smlouvy vyplývajících ukládají obecně závazné právní předpisy. Povinnost mlčenlivosti může Zhotovitele zprostit pouze Objednatel svým písemným prohlášením. Závazek Zhotovitele k zachování mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.

9.5. Není-li dohodnuto jinak, veškerá podání, oznámení, návrhy, prohlášení či jiné úkony ve vztahu k některé ze Smluvních stran, které musí či mohou být učiněny v souvislosti s touto Smlouvou, mohou být zasílány prostřednictvím elektronické pošty, s výjimkou odstoupení, které musí být provedeno v písemné formě a musí být doručeno doporučeným dopisem na adresu příslušné Smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy anebo do datové schránky.

9.6. V případě, že se kterékoliv z ustanovení této Smlouvy ukáže být neplatným či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na platnost a účinnost této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto ustanovení nahradit ustanovením novým, platným a účinným, které bude svým významem nejbližší vystihovat záměr Smluvních stran.

9.7. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé v souvislosti s plněním této Smlouvy řešit dohodou. Teprve nebude-li dohoda možná, předloží věc kterákoliv ze Smluvních stran k rozhodnutí soudu.

9.8. Zhotovitel není oprávněn postoupit jakákoliv svá práva z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně. Zhotovitel dále není oprávněn jednostranně započítat své pohledávky proti pohledávkám Objednatele.

9.9. Veškeré změny a doplnění této Smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou jako její dodatky podepsané oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

9.10. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, přičemž 1 obdrží Objednatel a 1 Zhotovitel.

9.11. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Objednatel se zavazuje Smlouvu zveřejnit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření. Nebude-li Smlouva uveřejněna ani do 3 měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena.

9.12. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:

příloha č. 1 – **Rozsah zakázky**

příloha č. 2 – **Harmonogram zakázky**

Objednatel

V Brně dne 9.7.2026



Ing. Libuše Nivnická, ředitelka



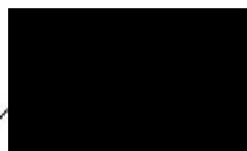
Knihovna Jiřího Mahena v Brně,
příspěvková organizace
Kobližná 4, 601 50 BRNO
02

Zhotovitel

V Brně dne 9.7.2026



Mgr. Lucie Vínovská, jednatelka



Adam Vínovský, jednatel

ROZSAH ZAKÁZKY

ČÁSTI ZAKÁZKY A POLOŽKOVÝ ROZPIS JEJICH JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ:

Položkový rozpis zakázky

Část 1 - Dopracování soutěžního návrhu

- dopracování soutěžního návrhu do finálního konceptu vizuální identity objednatele na základě doporučení poroty a aktivní komunikace s objednatelem;
- schůzka se zástupci Knihovny Jiřího Mahena k předání doporučení k dopracování soutěžního návrhu;
- zapracování doporučení a odevzdání finálního konceptu.

Část 2 - Nastavení úložiště pro správu vizuální identity

- výběr nejvhodnějšího způsobu odevzdání (cloudové úložiště, interní úložiště, interaktivní pdf manuál apod.) objednatelem a autory s ohledem na praktičnost a náklady;
- vytvoření profilu pro ukládání všech výstupů nové vizuální identity v cloudovém úložišti nebo interní síti (dle domluvy s objednatelem);
- vytvoření přehledné struktury pro ukládání a snadnou práci se všemi výstupy nové vizuální identity a předání přístupů vybraným zástupcům Objednatele.

Část 3 - Představení nové vizuální identity

- vytvoření krátkého videa, které poutavě a názorně představí novou vizuální identitu Objednatele – k použití pro širokou komunikaci (na webu, FB, IG, YTB);
- zpětná vazba ze strany Objednatele (schůzka);
- představení nové vizuální identity interně zaměstnancům objednatele formou osobní prezentace v sídle Objednatele.

Část 4 - Grafický manuál

Vítěz vytvoří grafický manuál a odevzdá ho elektronicky, pro archivní účely odevzdá kompletní grafický manuál také ve 2 tištěných vyhotoveních.

Manuál obsahuje základní textové popisy k jednotlivým částem.

Data budou odevzdána pro další DTP zpracování v otevřených formátech programů Adobe InDesign či Adobe Illustrator či zdrojových formátech docx, pptx apod. Datové soubory musí umožňovat tisk ve vysoké kvalitě.

Část 4. a) Úvod ke grafickému manuálu

- principy, jak pracovat s manuálem;
- stručné představení konceptu a principu fungování vizuální identity, z čeho vychází, slovní popis;
- pravidla a způsob práce se systémem vizuální identity;
- ukázka aplikací vizuální identity na tištěných materiálech;
- ukázka aplikací vizuální identity na online materiálech;
- ukázka použití loga objednatele;
- způsob vybírání obrazových detailů – podmínky a ukázky obrazové redakce.

Část 4.b) Značka Knihovny Jiřího Mahena v Brně a základní manuál loga

➤ Logo

- varianty loga/logotypu KJM dle konceptu nové vizuální identity;
- architektura vychází z hlavní korporátní značky a od ní odvozených podznaček (Ústřední knihovna, IN-centrum, Mahenův památník, Centrum dětského čtenářství, Pobočky a podznačky pro specifické aktivity, jako je časopis Impulsy a projekt Poprvé do školy, poprvé do knihovny) a popis práce s nimi;
- formulace pravidla odvozování podznaček od hlavní korporátní značky;

- Logo pracuje se 3 slovními variantami názvu Objednatele: Knihovna Jiřího Mahena, Knihovna Jiřího Mahena, KJM; zhotovitel zpracovává všechny 3 varianty;
- dále:
 - čtvercová varianta loga, nejsou-li základní loga čtvercová (pro použití např. na sociálních sítích),
 - černobílé/dvoubarevné a barevné varianty v pozitivu a negativu,
 - barevné varianty na různých podkladových plochách (pokud budou součástí řešení barevné varianty),
 - rozměrová řada a minimální velikost loga, ochranná zóna,
 - provedení loga prostřednictvím různých technologických postupů (ražba, gravírování, pískování).
- Doplňkové piktogramy
 - doprovázející orientační systém
 - označující zaměření akce
 - konečný výčet piktogramů bude předmětem konzultace s Objednatelem
 - předpokládaný počet: 35-40
 - piktogramy budou nést tyto významy (předběžný seznam): Návrh piktogramů /35-40/:
 - toalety dámy, toalety muži
 - přebalovací pult
 - asistenční a vodící pes povolen
 - prostor přístupný pro vozičkáře
 - indukční smyčka / přístupné pro osoby se sluchovým postižením
 - akce / prostor přístupný pro osoby nevidomé a slabozraké
 - místo pro odkládání odpadu
 - místo pro kočárky
 - informace "i"
 - šatna / místo pro odložení věcí
 - občerstvení / káva
 - občerstvení / jídlo
 - místo, kde se může jíst a pít
 - zákazy: vnášení jídla, pití, zmrzliny, vstupu se psy, na kolečkových bruslích, na kole, koloběžce, se zbraní, zákaz kouření, telefonování, focení
 - povolení: vstup se psy, místo pro telefonování, focení povoleno
 - základní písmo;
 - doplňkové písmo (písma pro operační systémy Windows a Mac s volnou licencí);
 - doporučená sazba, způsoby zvýrazňování a min. 3 úrovně nadpisu;
 - příklady použití pro několik reálných výstupů.
- Barevnost
 - základní barvy loga a vizuální identity;
 - doplňkové barvy vizuální identity;
 - princip práce s barevností vizuální identity;
 - výběr a kombinace barev musí splňovat pravidla přístupnosti dle platných norem.

4.c) Šablony a finální výstupy vizuální identity Knihovny Jiřího Mahena

Součástí grafického manuálu budou níže jmenované šablony pro interní a externí grafické výstupy.

- Interní grafické výstupy
 - hlavičkový papír – otevřené šablony pro dokument MS Word v barevné i černobílé variantě
 - vizitky – vzor vizitky zaměstnanců;
 - jmenovka na oděv – pro zaměstnance, personál na stánku;
 - šablona pro prezentaci PowerPoint – 1 varianta s 3 typovými stranami;
 - razítko obdélníkového tvaru s využitím loga a údajů o knihovně pro použití v úřední korespondenci;
 - šablona pro e-mailový podpis;
 - papírové desky na dokumenty;

- směrovka na akci.
- Externí grafické výstupy
 - tisková zpráva – ukázka sazby s obrazovým materiálem;
 - výroční zpráva – ukázka sazby s obrazovým materiálem, šablona pro Word (obálka a 2 dvoustrany);
 - plakát – definice principu práce s plakátem a jeho variability na 2 až 5 příkladech, s využitím fotografie a grafických prvků (bude upřesněno při podpisu smlouvy) v rozměrech A1, A3, A4, včetně vytvoření šablon;
 - návrh designu čtenářského průkazu;
 - měsíční program akcí knihovny – definice principu práce s měsíčně vydávaným programem akcí knihovny ve 2 variantách: pro Ústřední knihovnu a pobočky;
 - měsíční program akcí knihovny v digitální verzi – definice principu práce s programem v digitální verzi na webu (bude upřesněno při podpisu smlouvy);
 - skládačka – definice práce s propagačním skládaným letákem s informacemi o knihovně, kdy bude sazba vycházet z tisku na formát A4, způsob skládání je možno navrhnout;
 - tištěná pozvánka na akce – definice principu práce s pozvánkou na akci ve formátu A6, DL oboustranná; vizuál vychází z plakátu akce;
 - elektronická pozvánka na akce – definice principu práce s pozvánkou na akci pořádanou knihovnou, formát horizontální pro Facebook, TOTEM a INSTAGRAM, pro TV obrazovku 1920x1080;
 - Banner na fasádě provozu Kobližná 4 o rozměrech 80 x 660 cm.
- Grafika pro sociální sítě
 - Facebook – profilová fotka a principy pro změnu úvodní fotky, šablona úvodní grafiky pro událost;
 - Instagram – profilová fotka;
 - definice principu práce s příspěvkem na zdi IG profilu - definice práce s fotografií, textem, grafickými prvky a stanovení gridu pro zobrazení jednotlivých typů výstupů a vytvoření šablony příspěvku na zeď profilu;
 - definice pravidel pro grafické zpracování stories a vytvoření šablony stories;
 - definice principu práce s highlights a vytvoření šablony pro úvodní fotky.
- Webové stránky
 - návrh celkové grafiky webu kjm.cz – převléknutí stávající šablony do nového vizuálu a změna barevnosti dle vizuálu na základě objednatelem dodaných wireframů, bez programování – ukázka na příkladu homepage a 2 podstránek (pro desktop i mobilní zařízení).
- Katalog
 - návrh implementace vizuální identity do elektronického katalogu [www.https://katalog.kjm.cz/](https://katalog.kjm.cz/)
- Navigační systém a označení budov
 - šablona pro externí označení všech budov objednatele – sjednocené popisy provozů, otevírací doby, název pracoviště (bude blíže specifikováno při podpisu smlouvy);
 - nápisy v interiéru (označení u pultu, návrhy popisů na regálech atp.);
 - výměnná směrovka na akci,
 - banner na fasádě / provoz Kobližná.
- Komunikační kampaň
 - příprava konkrétní podoby obecné brand awareness kampaně pro tištěné i online nosiče (plakát, CLV, bannery na sociální sítě).
- Merchandising
 - branding – ukázka na grafitové tužce, tričku, hrnku a 1 propagačním předmětu dle výběru objednatele;
 - papírové desky na vkládání dokumentů ve formátu A4.

4d) Představení vizuální identity veřejnosti

- zaškolení odpovědných pracovníků, interního grafika objednatele a dalších osob pracujících s manuálem;
- předání zbylých výstupů z části 4c);
- představení nové vizuální identity široké veřejnosti i médiím formou osobní prezentace na veřejném setkání;

- aktivní zapojení do zodpovídání případných dotazů a komentářů ze strany veřejnosti, především online na sociálních sítích.

Část 5 - Implementace

Součástí plnění zakázky je také implementace v rozsahu 70 hodin, která probíhá kontinuálně ve všech částech (1–4) a v průběhu zavádění nové vizuální identity objednatelem, nejpozději do 18 měsíců od předání poslední části díla.

Implementace v rozsahu 70 hodin spočívající v těchto činnostech:

- práce nespecifikované v položkovém rozpisu zakázky;
- art directing následných grafických výstupů.

Případné konzultace v rámci provádění díla jsou zahrnuty v ceně díla a nespádají do hodinové dotace pro implementaci.

Součástí zakázky je i zapracování připomínek k jednotlivým výstupům ze strany objednatele. Pokud v průběhu projektu dojde k dílčím změnám v povaze jednotlivých výstupů, mohou být po společné dohodě objednatele a vítěze soutěže zaměněny/nahrazeny za výstup jiný v adekvátním rozsahu.

Pro odstranění všech pochybností se uvádí, že předmětem implementace a konzultace nejsou činnosti Zhotovitele spojené se zapracováním připomínek Objednatele.

Příloha č. 2 Smlouvy o dílo a licenční smlouvy – Harmonogram zakázky

Týden	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	až	72
Část 1 - Dopracování soutěžního návrhu																											
Předání požadavků na dopracování soutěžního návrhu ze strany Objednatele (schůzka)																											
Zpracování doporučení a finalizace konceptu																											
Zpětná vazba ze strany Objednatele (schůzka)																											
Odevzdání finálního konceptu																											
Část 2 - Nastavení úložiště pro správu vizuální identity																											
Výběr nejvhodnějšího úložiště (schůzka)																											
Vytvoření přehledné struktury pro práci s úložištěm																											
Předání přístupu vybraným zástupcům Objednatele																											
Díličí platba za část 1 a 2 (vč. skicovného a licence za dílo) ve výši 30 % z celkové ceny díla bez DPH																											
Část 3 - Představení nové vizuální identity																											
Zpětná vazba ze strany Objednatele (schůzka)																											
Představení vizuální identity zástupcům Objednatele (osobní prezentace v sídle Objednatele)																											
Část 4 - Grafický manuál 1/2																											
Předání upřesněného zadání Části 4 - 1/2 ze strany Objednatele (schůzka)																											
Probíhá práce na prioritních výstupech 4. a), 4. b)																											
Probíhá práce na dalších výstupech 4. c) (Interní, Externí grafické výstupy a Komunikační kampaň)																											
Předání zpětné vazba ze strany Objednatele (schůzka)																											
Předání zpracovaných výstupů																											
Díličí platba za část 3 a 4 1/2 ve výši 35 % z celkové ceny díla bez DPH																											
Část 4 - Grafický manuál 2/2																											
Předání upřesněného zadání Části 4 - 2/2 ze strany Objednatele (schůzka)																											
Probíhá práce na dalších výstupech 4. c) - Webové stránky																											
Probíhá práce na dalších výstupech 4. c) - Navigační systém budov																											
Probíhá práce na dalších výstupech 4. c) - Merchandising																											
Předání zpětné vazba ze strany Objednatele (schůzka)																											
Dodání kompletní Části 4																											
Představení vizuální identity široké veřejnosti (osobní prezentace v sídle Objednatele)																											
Díličí platba za část 4 2/2 ve výši 35 % z celkové ceny díla bez DPH																											
Část 5 – Implementace a konzultace																											
Probíhá průběžná spolupráce při implementaci v rozsahu 70 hod.																											

POZN. podrobný popis částí zakázky viz Rozsah zakázky