

**Dohoda o používání výplatního stroje k úhradě cen za poštovní služby
č.: 05811-017/06**

uzavřená mezi následujícími stranami:

- 1. Česká pošta, s. p.**
se sídlem Olšanská 38/9, 225 99 Praha 3, odštěpný závod Východní Čechy, Na Hrádku
105, 532 05 Pardubice
zastoupený: _____, ředitelem odštěpného závodu
ve věcech této smlouvy je oprávněn jednat: _____ manažer odboru obchodu
IČ: 47114983/05 DIČ: CZ47114983
bankovní spojení:
zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl A, vložka 3501

adresa pro písemný styk:
Česká pošta, s.p., odbor MO HK, Bezručova 14, 516 11 Rychnov nad Kněžnou
telefon: _____ fax: _____

(dále jen „ČP“)

- 2. Město Kostelec nad Orlicí**
se sídlem: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
adresa: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
zastoupen: Ing. Ivanou Červinkovou, starostkou
IČ: 00274968 DIČ: není plátcem daně
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 27-1240074329/0800

adresa pro písemný styk: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí

telefon: 494 337 111 fax: _____

(dále jen „uživatel“)

Článek I

Předmět dohody

- 1. Předmětem dohody je stanovení podmínek pro úhradu cen poštovních služeb použitím výplatního stroje (dále jen "Dohoda"):**
 - značka, typ: FRAMA SENSONIC
 - výrobce: Frama
 - výrobní číslo: 225804
 - licenční číslo: 10225804
 - počáteční stav počítadla ke dni převodu: 0 Kč

2. ČP souhlasí při splnění této Dohody a Podmínek pro používání výplatních strojů (dále jen „Podmínky“) s používáním výplatního stroje uvedeného v odst. 1 tohoto článku k úhradě cen za poštovní služby.
3. Kredit bude nastavován:
dálkově prostřednictvím kreditovacího centra, které je umístěno u firmy
Xertec Praha spol. s r.o.
na adrese: U Továren 770/1B, 102 00 Praha 10
4. Způsob úhrady kreditu:
bezhotovostním způsobem, ve výši požadované částky kreditu, převodem na účet ČP, který je veden u
č. ú.
variabilní symbol:
specifický symbol:

V případě, že bezhotovostní úhrada nebyla připsána na účet ČP, nebude další kredit nastaven do doby vyřešení platby.
5. Dohoda se vztahuje na úhradu všech poštovních služeb placených při předání zásilek vnitrostátních a do zahraničí, které se jinak uhrazují poštovními známkami nebo v hotovosti (s výjimkou služeb Obchodních balíků, Profí balíků, služby Roznáška propagačních materiálů, služeb Poštovní spořitelny).
6. Výplatní stroj bude umístěn na adrese:
Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
Pověřeným pracovníkem uživatele za provoz výplatního stroje je
Telefonní číslo: **494 337 200** pracovní doba: **8:00-13:00 hod.**
V případě změny pověřeného pracovníka je uživatel povinen oznámit tuto skutečnost písemně pověřenému pracovníkovi ČP uvedenému v čl. I odst.10.
7. Uvedení výplatního stroje do provozu provede výhradně zástupce oprávněného prodejce, kterým je firma Xertec Praha spol. s r.o.
Údržba a opravy výplatního stroje musí být prováděny v souladu s čl. III. Podmínek.
Pokud je výplatní stroj vybaven bezpečnostní uzávěrou (plomba, klíč k pojistnému zámku, případně jiná uzávěra), musí být touto uzávěrou zabezpečen.
8. Poštovní zásilky (dále jen „zásilky“) opatřené otiskem tohoto výplatního stroje budou předávány:

- a) v uzavřeném obalu (brašně)
označeném **Město Kostelec**
výhradně u přepážky pošty **517 41 Kostelec nad Orlicí**
- b) Obal pořizuje a udržuje na své náklady uživatel.
Zásilky budou do obalu vkládány odděleně dle požadovaných služeb, velikosti a země určení. Doporučené zásilky budou řazeny dle zápisů v podacím archu. Balíky, které nebude možné vložit do obalu, předá uživatel samostatně. Uživatel se řídí pokyny podací pošty.
Zjistí-li pošta při zpracování zásilek nesrovnalosti, postupuje podle svého zjištění. Zásilky s nedostatečně uhrazenou cenou za službu a zásilky, které nevyhovují poštovním podmínkám, vrátí uživateli. Pokud je na zásilce cena za službu uhrazena správně, souhlasí uživatel s úpravou podacích dokladů dle dispozic na zásilkách.
Pošta vrátí uživateli obal současně s potvrzenými podacími doklady, popř. se zásilkami, na kterých je cena za službu nedostatečně uhrazena.
- c) Uživatel nevyznačuje na doporučených zásilkách obsahující pouze písemné sdělení hmotnost zásilky; v podacím archu uvádí pouze hmotnostní stupeň.

Za zásilky odpovídá ČP ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb.,(zákon o poštovních službách), a dle platných Poštovních podmínek.

9. Uživatel se **nezavazuje** předávat poště v písemné podobě při podání zásilek na poště údaje o počtu a skladbě zásilek (viz příloha k této Dohodě) a v elektronické podobě podle pokynů MO a uživateli **nenáleží** bonus dle bodu čl. I odst. 8 Podmínek.
10. Pověřeným pracovníkem za ČP je:
a) vedoucí pošty, apod. (jméno, funkce, tf):
b) PROV (jméno, funkce, tf):
c) Pracovník OZ,(jméno, tf):
V případě jeho změny oznámí ČP písemně tuto skutečnost uživateli.
11. Bonus poskytovaný ČP dle aktuálního Ceníku činí:
a) 4 % bonusu z částky nastaveného kreditu
b) 0,75% bonusu z roční částky nastaveného kreditu při splnění závazku uživatele podle odst. 9 tohoto Článku

Přiznaná částka bonusu bude poukázána na účet uživatele, bankovní spojení, Česká spořitelna a.s., č. účtu:

Článek II **Ostatní ujednání**

1. Uživatel je odpovědný za to, že výplatní stroj bude užíván řádně, tj. v souladu s Dohodou a Podmínkami, a že stroj nebude kýmkoliv zneužit. Padělání otisků výplatního stroje a opětovné použití výplatních otisků se trestá podle příslušných právních předpisů. Uživatel přímo zodpovídá za škody ČP, zaviněné vadným či nesprávným použitím stroje, popřípadě jeho zneužitím.
2. Uživatel je povinen nejpozději 5 pracovních dnů předem písemně oznámit pověřenému pracovníkovi ČP uvedeném v čl. I odst. 10, každou změnu v osobě vlastníka výplatního stroje, včetně jeho jména, právní formy a adresy. Tuto skutečnost oznámí neprodleně také prodejci. Se změnou vlastníka výplatního stroje tato Dohoda pozbývá platnosti.

3. Za veškeré škody vzniklé ČP nedodržením povinností dle ustanovení odst. 2 tohoto Článku a odstavců 2., 3., 6., 7., 8., a 9. čl. III Podmínek odpovídá v plné výši uživatel. Plnění povinností se zajišťuje smluvní pokutou, a to :
 - a) ve výši 10 000 Kč při porušení povinnosti podle odst. 2 tohoto článku,
 - b) ve výši 5 000 Kč při porušení povinnosti podle odst. 2., 3., 6., 7., 8., a 9. čl. III Podmínek.Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo ČP na náhradu škody.
4. ČP má právo v odůvodněných případech požadovat na uživateli stroje, aby změnil jednotlivé části razítka. Půjde-li o změny vyvolané rozhodnutím ČP, hradí vzniklé náklady ČP, půjde-li o změny vzniklé jinak, hradí náklady uživatel. Uživatel se zavazuje k provedení těchto změn za podmínky, že změny vyvolané rozhodnutím ČP mu budou písemně oznámeny nejméně jeden měsíc předem. Pokud uživatel tuto povinnost nesplní, má ČP právo odstoupit od Dohody bez nároku uživatele na úhradu nákladů na pořízení výplatního stroje.
5. Strany se dohodly, že v souvislosti s provozem výplatního stroje a přístupem pověřených pracovníků ČP k informacím, týkajícím se výplatního stroje značky Frama, účtu ČP a firmy Xertec spol. s r.o. jakož i ostatních údajů
 - a) budou udržovat získané informace v tajnosti,
 - b) nebudou poskytovat získané údaje, ani jejich části, v žádné formě třetí straně a nepoužijí je k jiným účelům, než je vzájemně dohodnuto, s výjimkou ohlašovací povinnosti.

Článek III Odstoupení od Dohody

1. V případě, že uživatel opakovaně jedná v rozporu s ustanoveními této Dohody nebo Podmínek, nebo neuhradí smluvní pokutu nebo jinak jedná ke škodě ČP, upozorní jej ČP písemně na toto jednání a možné důsledky. Neodstraní-li uživatel nedostatky v přiměřené lhůtě uvedené v upozornění, má ČP právo od Dohody odstoupit dnem doručení takového oznámení, a to bez nároku uživatele na úhradu nákladů na pořízení výplatního stroje.
2. V případě odstoupení od Dohody je uživatel povinen, v den zániku platnosti Dohody, umožnit ČP, aby pořídila čtyři kontrolní otisky výplatního stroje s nulovou hodnotou a současně odevzdat štoček výplatního stroje zástupci ČP.
3. V případě odstoupení od Dohody je uživatel výplatního stroje povinen ihned, nejpozději do 3 pracovních dnů, doložit písemně pracovníkovi ČP uvedeném v čl. I odst. 10, jak bylo se strojem naloženo, popřípadě jak je zabezpečen proti zneužití. V případě, že přesto dojde k poškození práv ČP, je uživatel podle této Dohody povinen nést za způsobenou škodu odpovědnost v plné výši.
4. V případě odstoupení od Dohody bude částka nespoteřebovaného kreditu, na základě písemné žádosti, vrácena uživateli ve lhůtě 14 dnů po skončení měsíce, v němž o vrácení požádal.

Článek IV Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí Dohody jsou „Podmínky pro používání výplatních strojů“ podepsané uživatelem.
2. ČP má právo jednostranně změnit Podmínky, vyžadují-li si to provozní opatření.

Nebude-li se změnou uživatel souhlasit, má právo odstoupit od Dohody, a to bez nároku na úhradu nákladů na pořízení výplatního stroje.

3. Strany se dohodly, že dnem dodání zásilky (písemnosti) týkající se této Dohody, pokud není prokázán skutečný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u držitele poštovní licence a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.
4. Dohoda se uzavírá:
 - a) na dobu neurčitou
5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc, začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí uplynutím příslušného kalendářního měsíce.
6. Dohoda je sepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží dvě její vyhotovení.
7. Dohoda může být měněna pouze dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu číslovaného dodatku k Dohodě, podepsaného oběma smluvními stranami.

V Kostelci nad Orlicí dne

.....
uživatel výplatního stroje

V Hradci Králové dne 28.6.2006

.....
Česká pošta, s. p.

Přílohy: - Podmínky pro používání výplatních strojů
- Kopie nákresu schváleného štočku
- Souhlas MO s používáním štočku
- Otisk výplatního stroje (dodatečně, při uvedení výplatního stroje do provozu)
- Vzor "Výkaz o počtu podaných zásilek" k čl. I odstavec 9

Podmínky pro používání výplatních strojů

Článek I Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s. p., Olšanská 38/9, Praha 3 (dále jen „ČP“), jako držitel poštovní licence na poskytování poštovních služeb, přebírá od zákazníka písemnosti a jiné věci (dále jen „zásilka“) k přepravě a dodání do sídla adresáta. Za dodání zásilky je odesílatel povinen uhradit před předáním cenu služby.
2. V zájmu zjednodušení úhrady ceny služby stanoví ČP Podmínky pro používání výplatních strojů (dále jen „Podmínky“), které doplňují Dohodu o používání výplatního stroje k úhradě cen za poštovní služby (dále jen „Dohoda“). Podpisem Dohody se stávají tyto Podmínky její nedílnou součástí.
3. Na uzavření Dohody není právní nárok. Dohoda může být uzavřena pouze pro používání výplatních strojů na dálkové kreditování, na které bylo vydáno Technickým a zkušebním ústavem telekomunikací a pošt Praha (dále jen „TESTCOM“), popřípadě jinou organizací, pověřenou ČP, osvědčení o schválení výrobku pro využití k úhradě cen za poštovní služby, a které byly zakoupeny nebo pronajaty u oprávněného prodejce v ČR.
4. Přehled oprávněných prodejců (dále jen „prodejce“) výplatních strojů pro použití v poštovním provozu (dále jen „výplatní stroje“) v ČR k 1.6.2006:

Značka výplatního stroje:	Prodejce:
SECAP	EVROFIN Int. spol. s r. o.
PITNEY BOWES	ROBINCO CS, a. s.
NEOPOST	EVROFIN Int. spol. s r. o.
NEOPOST	
FRANKOTYP - POSTALIA	Franco -Post CZ s. r. o.
FRANKOTYP - POSTALIA	ALBACON
FRAMA	XERTEC Praha, spol. s r. o.
5. Prodejce vydá zájemci zároveň s těmito Podmínkami návrh Dohody a zprostředkuje případné uzavření Dohody mezi budoucím uživatelem a ČP.
6. Dohodu s uživatelem výplatního stroje uzavírá za ČP manažer obchodu odštěpného závodu (dále jen „MO“) příslušný podle místa podání, pokud ředitel OZ nestanovil jinak.
7. ČP poskytuje pro všechny výplatní stroje bonus z částky nastaveného kreditu dle aktuálních Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník. Přiznaná částka bude poskytnuta formou dobropisu a převedena na bankovní účet uživatele, a to do 20.4., 20.7., 20.10. běžného roku a do 20.1. následujícího roku, pokud byl v předchozích 3 měsících kredit nastaven.
8. Uživatelům, kteří se zavázali podle čl. I odst. 9 Dohody předávat údaje o zásilkách poskytuje ČP, při splnění závazku, bonus podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník. a to z roční částky nastaveného kreditu. Zúčtovací období pro přiznání bonusu je vždy od 1.1. do 31.12. každého běžného roku. Přiznaná částka bude formou dobropisu převedena na bankovní účet uživatele do konce měsíce února následujícího roku, případně do 2 měsíců při ukončení Dohody v průběhu roku.
9. V případě, že uživatel výplatního stroje ukončí smluvní vztah, ač dosud nevyčerpal nastavený kredit, vrátí ČP uživateli částku nespotřebovaného kreditu sníženou o příslušné procento bonusu, vypočítaného z nespotřebované částky, pokud byl poskytnut.

Článek II Orážení a podávání zásilek

1. Otiskem výplatního stroje mohou být uhrazeny ceny všech poštovních služeb placených při podání zásilek vnitrostátních i mezinárodních, které se jinak uhrazují poštovními známkami nebo v hotovosti, s výjimkou služeb Obchodních balíků, Profi balíků, služby Roznáška propagačních materiálů a služeb Poštovní spořitelny.

2. Zásilky oražené výplatním strojem a srovnané podle adresní strany se předávají na dohodnuté počtě způsobem dle čl. I, odst. 8 Dohody. Pokud uživatel uzavřel závazek podle čl. I odst. 9 Dohody, předává výkaz o počtu a skladbě zásilek při každém podání zásilek. Na žádost uživatele lze podávat zásilky u jiné pošty jen výjimečně a se svolením příslušného odboru provozu (dále jen „PROV“). Z provozních důvodů má PROV právo po předchozím projednání s uživatelem a MO dohodnutou poštu trvale nebo dočasně změnit. MO vyhotoví dodatek k Dohodě. Zásilky vhozené do poštovních schránek, zásilky s nedostatečně uhrazenou cenou za službu, zásilky, na kterých datum v otisku štočku nesouhlasí s datem podání a zásilky, na kterých je otisk štočku nečitelný, budou vráceny odesílateli.
3. Pro otisk štočku musí být použita výhradně razítkovací červená fluorescenční barva, kterou dodává prodejce výplatních strojů. Štoček výplatního stroje musí být udržován v čistotě tak, aby otisky štočku na zásilkách byly čitelné.
4. Na každé zásilce může být v pravém horním rohu adresní strany zásilky pouze jeden otisk štočku. Další otisky lze na zásilku umístit jen tehdy, jestliže nebudou vadit zřetelnosti adresy a údajům pošty a jestliže se nebudou s ostatními otisky navzájem překrývat, a to ani zčásti. Na zásilky lze lepit lístky (samolepky) s otiskem štočku. V případě, že otisk štočku se omylem otiskne na zadní stranu obálky, uvede se na její přední straně poznámka „Otisk výplatního stroje na zadní straně“. Na balíky se umístí otisk štočku přímo na balík nebo na adresní vlaječku. Na poštovních poukázkách se otisk štočku umístí na jejich rubu.
5. Na zásilku je dovoleno uvádět pouze jednu adresu odesílatele. Otiskem štočku výplatního stroje mohou být uhrazovány ceny za poštovní služby pouze zásilky toho uživatele, s nímž je uzavřena Dohoda. Zásilky jiných odesílatelů mohou být otiskem štočku výplatního stroje uhrazovány jen za předpokladu, že na zásilkách je uvedena jediná adresa odesílatele, na niž budou zásilky v případě nedoručitelnosti vráceny. Zásilky, z nichž není zřejmé, kdo je jejich odesílatel, pošta nepřijme.
V případě, že uživatel výplatního stroje není odesílatel zásilky, ale vystupuje jako zprostředkovatel podání, je úprava zásilek následující:
 - a) ve štočku je uveden pouze jeho název nebo logo, případně obojí, avšak bez adresy a na zásilce je uvedena adresa odesílatele,
 - b) uživatel je označen pouze licenčním číslem v otisku poštovního denního razítka a na zásilce je uvedena adresa odesílatele,
 - c) MO může vydat souhlas s používáním štočku, který obsahuje údaje o skutečném odesílateli zásilek, avšak z otisku musí být zřejmé, kdo je uživatelem výplatního stroje.
 Zprostředkovatel je povinen zajistit, aby na podací stvrzence či podacím archu u zapsaných zásilek byl uveden skutečný odesílatel.
6. Do vnitrostátních zásilek se mohou vkládat obálky nebo kartonové lístky (dopisnice) již opatřené otiskem štočku výplatního stroje, aby je příjemce použil k odeslání odpovědi. Takové zásilky musí být nad označením adresáta opatřeny výraznou poznámkou „ODPOVĚĎ“. Platnost těchto zásilek je maximálně 3 měsíce od data uvedeného na zásilce. Používání okénkových obálek pro tyto účely není dovoleno. Zásilky označené „ODPOVĚĎ“, oražené otiskem výplatního stroje uživatele, nelze vkládat do poštovních schránek.

Článek III

Uvedení výplatního stroje do provozu, jeho opravy a údržba

1. Součástí výplatního stroje je štoček s otiskem ceny za službu, jehož úprava a znění podléhá schválení ČP. Štoček musí odpovídat normě ČSN 90 8591 „Poštovní razítka a otisky“, podle které musí štoček obsahovat:
 - a) identifikaci uživatele (název, případně logo, a úplná adresa, s výjimkou podle čl. II odst. 5 písm. b) Podmínek),
 - b) otisk poštovního denního razítka, jehož součástí je licenční číslo,
 - c) rámeček s logem ČP, nápisem Česká republika a hodnotou ceny za službu.

Přidělení licenčního čísla projedná s příslušnými útvary ČP prodejce před uzavřením Dohody. Výrobu štočku a jeho instalaci je oprávněn provést pouze oprávněný prodejce, popř. jeho pověřený zástupce.

Součástí štočku může být např. poznámka „Doporučeně“, apod.

Při nedodržení normy nebude znění štočku schváleno. V případě, že štoček obsahuje jen název,

případně logo uživatele nebo pouze licenční číslo uživatele, musí být úplná adresa odesílatele uvedena přímo na zásilkách. Součástí štočku mohou být propagační texty. Uživatel může mít v držení více štočků s různou legendou (viz čl. II odst. 5 těchto Podmínek) jejich znění však musí být povoleno MO a vzory štočků musí být přílohou Dohody.

Uživatel výplatního stroje si veškeré náklady na pořízení štočků hradí sám.

2. Při uvedení výplatního stroje do provozu musí uživatel umožnit prodejci pořízení potřebného počtu kontrolních otisků výplatního stroje s nulovou hodnotou. Prodejce vybaví každý výplatní stroj uvedený do provozu servisní knihou, kterou je uživatel povinen vždy předkládat k provedení příslušných záznamů a na vyžádání pracovníka ČP ke kontrole. V případě ztráty servisní knihy uživatel uhradí smluvní pokutu ve výši uvedené v Dohodě.
3. V případě opotřebených a nepoužitelných denních razítek a rámečků, jakož i štočků od zrušených a vyřazených výplatních strojů, je uživatel povinen umožnit ČP pořídit 4 kontrolní otisky výplatního stroje s nulovou hodnotou a tyto štočky protokolárně odevzdat k likvidaci zástupci PROV nebo pošty, který je uveden v Dohodě, čl. I odst. 10. Lhůta pro odevzdání štočků je v případě opotřebených štočků a štočků od zrušených strojů ihned, v ostatních případech nejpozději do 3 pracovních dnů. V případě, že tak neučiní, vystavuje se uživatel nebezpečí smluvní pokuty uvedené v Dohodě.
4. Údržbu částí výplatního stroje pod plombou nebo jinou uzávěrou mohou provádět výhradně prodejcem výplatních strojů pověřené firmy nebo servisní pracovníci. Ostatní údržbu výplatního stroje, např. udržování povrchu výplatního stroje v čistotě, čištění štočku a doplňování razítkovací barvy, může provádět uživatel výplatního stroje sám, nebo provedení této vnější údržby může zadat kterékoli jině, i nepověřené, odborně způsobilé firmě nebo osobě. Uživatel je povinen alespoň 1x ročně, pokud nebude výplatní stroj v této době opravován, umožnit zástupci prodejce servisní prohlídku stroje, a to na náklady uživatele.
5. Opravy a údržbu částí výplatního stroje pod plombou nebo jinou uzávěrou, náhradní díly i ostatní spotřební materiál si objednává uživatel výplatního stroje pouze u oprávněného prodejce na vlastní náklady.
6. Uživatel je povinen uvědomit PROV nebo poštu o každé potřebě oprav či jiných zásahů do výplatního stroje, pokud k jejich provedení bude třeba porušit plombu či jinou uzávěru. Každá oprava, údržba apod. musí být zapsána do servisní knihy, zápis provede servisní technik.
7. Uživatel je povinen oznámit PROV nebo poště ukončení prací podle odst.6 tohoto článku a umožnit zástupci ČP ověření stavu počítadla výplatního stroje. ČP má právo uživateli vyúčtovat k zaplacení částky, které počítadlo prokazatelně nezapočítalo z důvodu poruchy. Uživatel je povinen, po předchozím odsouhlasení, vyúčtovanou částku uhradit v dohodnuté lhůtě splatnosti.
8. Uživatel není oprávněn provádět jakýkoliv zásah do mechanismu výplatního stroje uvedeného v čl. I odst. 1 Dohody. Zvláště pak není oprávněn zasahovat do pojistných zámků, plomb. či jiné uzávěry. Zjistí-li uživatel jakýkoliv neoprávněný zásah do mechanismu, pojistných zámků, plomb nebo jiné uzávěry, je povinen o tom uvědomit neprodleně telefonicky poštu a prodejce.
9. V případě odcizení nebo zničení výplatního stroje je uživatel povinen tuto skutečnost oznámit MO, PROV nebo poště ihned po jejím zjištění. Za veškeré prokázané škody vzniklé ČP neoprávněným používáním výplatního stroje odpovídá v plné výši uživatel.
10. Uživatel výplatního stroje je oprávněn jej přemístit na jiné místo, než je uvedeno v čl. I odst. 6 Dohody, pouze po předchozím písemném oznámení schvalujícímu MO.
11. Uživatel je povinen umožnit nebo zajistit ve své pracovní době přístup do místosti, kde je stroj umístěn a umožnit zaměstnancům ČP (v době zkušebního provozu stroje i zaměstnancům TESTCOMu, případně jiné ČP pověřené organizaci) provedení kontroly a prohlídky výplatního stroje a ověření stavu počítadla. Uživatel je povinen vždy předkládat servisní knihu výplatního stroje, aby

mohl být proveden záznam o kontrole, opravě, případně dalších činnostech souvisejících s provozem výplatního stroje.

Článek IV Nastavení výplatního (kreditu)

1. Uživatel výplatního stroje hradí ČP požadovanou částku kreditu na účet ČP, který je veden u ČSOB a je specifikován v Dohodě. Současně odešle požadavek na nastavení kreditu do kreditovacího centra prodejce (čl. I odst. 3 Dohody). Pro rozlišení každé jednotlivé platby je uživatel povinen použít následující symboly přidělené MO, jejichž číselné vyjádření je uvedeno v Dohodě:
 - 1.1. variabilní (označující organizační složku ČP) a
 - 1.2. specifický (vyjadřující přidělené licenční číslo).
2. Po ověření údajů zašle kreditovací centrum uživateli nastavený kredit způsobem podle typu výplatního stroje a systému kreditování, kredit musí uživatel převést do výplatního stroje v celé nastavené částce najednou.
3. Nespotřebovaný kredit vrací ČP jen na písemnou žádost uživatele, podmínkou je řádné odevzdání štočku zástupci ČP uvedeném v čl. I odst. 10 Dohody. V případě zničení výplatního stroje vrací ČP nespotřebovaný kredit jen tehdy, je-li možné výši kreditu prokazatelně zjistit z počítadla stroje. V případě odcizení výplatního stroje ČP nespotřebovanou výši kreditu nevrací. V případě odcizení výplatního stroje ČP nespotřebovanou výši kreditu nevrací. Částku nespotřebovaného kreditu vrátí ČP uživateli sníženou o hodnotu bonusu, vypočítaného z nespotřebované částky, pokud byl již poskytnut.
4. Kredit za neodeslané zásilky, u nichž je úhrada ceny za službu uhrazena otiskem štočku výplatního stroje, vrací ČP na písemnou žádost jen tehdy, nejsou-li otisky starší než dva pracovní dny a odevzdá-li uživatel ČP celou obálku. Pokud je úhrada ceny za službu uhrazena otiskem štočku výplatního stroje na adresních a prázdných lístcích, vrací ČP kredit jen v případě, že lístky nebyly nalepeny na zásilky. Kredit za neodeslané zásilky označené „ODPOVĚĎ“ podle čl. II odst. 6 Podmínek ČP nevrací.

Platí od 1. ledna 2006

Česká pošta, s. p.

Potvrzení o seznámení

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s Podmínkami pro používání výplatních strojů

V dne

.....
uživatel výplatního stroje

11-089

Příloha č. k Dohodě v.s.

Česká pošta, s.p.

Datum:.....

podací pošta.....

Uživatel:.....

Způsob úhrady:.....

Výkaz o počtu a skladbě podaných zásilek

Počet zásilek Vnitrostátní zásilky	ks	Počet zásilek Mezinárodní zásilky	ks	ks	
				Evropa	ostatní země
				prioritní	ekonomické
Obyč. standard.psaní do 20 g		Obyčejná zásilka do 10 g			
Obyčejné psaní do 20 g		do 20 g			
do 50 g		do 50 g			
do 200 g		do 100 g			
do 500 g		do 250 g			
do 1 kg		do 500 g			
do 2 kg		do 1 kg			
		do 2 kg			
Obyčejné psaní celkem		Obyčejná zásilka celkem			
		Obyčejný tiskovinový pytel			
Doporučená zásilka do 20 g		Doporučená zásilka do 10 g			
do 50 g		do 20 g			
do 200 g		do 50 g			
do 500 g		do 100 g			
do 1 kg		do 250 g			
do 2 kg		do 500 g			
		do 1 kg			
		do 2 kg			
Doporučené zásilky celkem		Doporučené zásilky celkem			
		Doporučený tiskovinový pytel			

.....
razítko, podpis