

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZABEZPEČENÍ ODBORNÉHO VÝCVIKU ŽÁKŮ SŠP SMÍŘICE č. 34/2017-18

**uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů**

mezi smluvními stranami

1/ Střední škola potravinářská, Smiřice, Gen. Govorova 110

se sídlem Gen. Govorova 110, 503 03 Smiřice

zastoupená ředitelkou Ing. Emou Baborákovou

IČ: 150 61 507

DIČ: není plátcem DPH

bankovní spojení: účel c. .

telefon, e-mail: 495 421 058, sekretariat@ssp-smirice.cz

dále jen „SŠP“

a

2/ Hradecká pekárna, s. r. o.

Bieblova 849, 500 03 Hradec Králové ³

Zastoupená jednatelem – Ing. Radkem Homoláčem

- v provozních záležitostech – výkonným ředitelem – panem Jaroslavem Dubským

IČ: 620 28 413

DIČ:CZ6202841²

Bank. spoj.: \

Telefon, e-mail:495 542 011

Email: vyr@hradeckapekarna.cz

J. Jaroslav

dále jen „organizace“

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je spolupráce při zabezpečení odborného výcviku žáků SŠP v tříletém studiu s výučním listem: Cukrář, Pekař

II.

Povinnosti organizace

- 1) Zajistit přístup žáků na svá pracoviště v jednotlivých školních letech vždy od 1. září do 30. června následujícího kalendářního roku.
- 2) V případě kontroly Českou školní inspekcí umožnit pro ni přístup na odborná pracoviště žáků – v souladu s § 174 odst. 2/ zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).
- 3) Umožnit praktickou výuku žáků v souladu s učebními osnovami a dodržovat podmínky stanovené v ustanovení § 13 odst. 3 a 4 vyhl. MŠMT č. 13/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Zajistit bezpečnostní a hygienické podmínky odpovídající platným právním normám a současně zajistit proškolení každého žáka o bezpečnosti práce a hygieně v podmínkách organizace. O provedeném proškolení bude svědčit prokazatelný doklad – zápis potvrzený podpisem žáka v jeho deníku odborného výcviku.
- 5) Za produktivní činnost žáka bude vyplacena odměna, která v souladu s ustanovením § 122 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) je stanovena ve výši nejméně **30 % minimální mzdy za jednu hodinu produktivní činnosti**, a to:
 - a) u prvních ročníků za tři hodiny produktivní činnosti z celkového počtu šesti hodin učebního dne praktického vyučování,
 - b) u druhých ročníků za pět hodin produktivní činnosti z celkového počtu sedmi hodin učebního dne praktického vyučování,
 - c) u třetích ročníků za šest hodin produktivní činnosti z celkového počtu sedmi hodin učebního dne praktického vyučování,

Výše finanční odměny za produktivní činnost žáka bude předem vzájemně odsouhlasena učitelem odborného výcviku a instruktorem na pracovišti a musí činit minimálně 30% minimální mzdy za jednu hodinu produktivní činnosti stanovené příslušnou právní normou. Tato částka nebude přiznána pouze v případě porušení pracovní kázně a s příslušným zdůvodněním, naproti tomu při vynikajících pracovních výkonech lze žákům přiznat hodnocení až do výše 100 % minimální mzdy. Pokud žáci po dohodě s pracovištěm vykonávají praktickou činnost o sobotách, nedělích a státem uznaných svátcích, náleží jim za tyto dny odměna zvýšená o 15 % oproti sazbě dohodnuté za ostatní dny dle kritérií v čl. II odst. 5. V deníku OV tuto skutečnost žák správně zaeviduje.

Přiznaná výše odměn bude zejména vycházet z hodnocení:

- pracovní aktivity,
- dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů na pracovišti odborného výcviku,
- dodržování stanovených pravidel v osobní úpravě žáka včetně pracovního oblečení,
- dodržování technologických postupů a norem pro gastronomii,
- docházky žáků,
- vedení osobní dokumentace odborného výcviku – deník evidence praktického vyučování apod.

- 6) Pro výpočet stanovené odměny v období od 1. 1. 2017 platí dle nařízení vlády ze dne 5. 10. 2016 č. 336/2016 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 233/2015 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Minimální mzda od 1.1.2017: 11 000Kč

Minimální hodinová mzda od 1.1.2017: 66,00Kč

- a) 19,80 Kč / 1 hod. produktivní práce (30% minimální mzdy)
- b) 29,70 Kč / 1 hod. produktivní práce (45% minimální mzdy)
- c) 66,00 Kč / 1 hod. produktivní práce (100% minimální mzdy)

IV. Povinnosti SŠP

- 1) Zajistit prostřednictvím učitele odborného výcviku kontrolu žáků a plnění učebních osnov. Učitel odborného výcviku bude koordinovat práci instruktorů.
- 2) Před zahájením odborného výcviku proškolit žáky o bezpečnosti práce. O provedené instruktáži bude svědčit prokazatelný doklad – zápis potvrzený podpisy zúčastněných žáků.
- 3) Zajistit vybavení žáků ochrannými pomůckami dle normativu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 4) Vypracovat jmenný seznam žáků, kteří budou v organizaci pracovat. Tento seznam bude nedílnou součástí smlouvy a bude vždy aktualizován k novému školnímu roku, případně při přeražení žáků na jiná smluvní pracoviště.
- 5) Zajistit seznámení a poučení žáků o tom, že žáci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámí při výkonu odborného výcviku, odborné praxi a jejichž vyjádření nebo zveřejnění by mohlo organizaci přivodit újmu. Tuto mlčenlivost je povinen žák zachovávat i po skončení odborného výcviku. Žák je dále povinen počínat si tak, aby tyto skutečnosti nebyly vyjádřeny nepovolané osobě a pokud zjistí únik takových informací, je povinen o tom informovat zástupce SŠP i organizace. V případě, že žák poruší povinnost zachovávat mlčenlivost nebo obchodní tajemství, je organizace oprávněna odmítnout další odborný výcvik, odbornou praxi tohoto žáka a zakázat mu vstup na areál organizace. Výše uvedená povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na učitele odborného výcviku a zástupce SŠP.
- 6) V případě, že se některý z žáků dopustí porušení pracovní kázně, je SŠP povinna oznámit tuto skutečnost organizaci a žáka, který se dopustil porušení pracovní kázně nebo je v důvodném podezření, že se dopustil porušení pracovní kázně, vyloučit z účasti na odborném výcviku u organizace. Porušením pracovní kázně se rozumí zejména jednání, kterým se žák protiprávně obohatí na úkor organizace. S tímto důsledkem jednání žáka se seznámí i rodiče žáka.
- 7) SŠP zajistí vstupní lékařskou prohlídku žáků a případné další lékařské prohlídky v souvislosti s kategorizací prací u organizace u poskytovatele lékařských služeb před nástupem na tuto odbornou praxi. Náklady spojené s lékařskou prohlídkou uhradí SŠP, která žáky na tuto odbornou praxi vysílá.
- 8) Rozpis vyučovacích hodin žáků předá SŠP organizaci s dostatečným časovým předstihem s tím, že při tomto rozpisu hodin žáků bude přihlédnuto i k provozním potřebám organizace.
- 9) SŠP zajistí poučení žáků o tom, že jsou povinni řádně hospodařit se svěřenými prostředky, střežit a ochraňovat majetek organizace. V případě ztráty či zcizení svěřených prostředků je žák povinen uhradit organizaci vzniklou škodu.

V.
Reprezentace SŠP

- 1) SŠP organizuje v průběhu školního roku odborný výcvik v zahraničí a akce pro reprezentaci SŠP.
- 2) SŠP sdělí organizaci 14 kalendářních dní předem zařazení žáka na odbornou stáž v zahraničí či na reprezentaci školy a organizace se zavazuje dotyčného žáka uvolnit.
- 3) V případě potřeby organizace a možnostech SŠP bude uvolněný žák nahrazen jiným žákem.

VI.
Závěrečná ustanovení

- 1) Obě smluvní strany se zavazují k okamžitému podání informací druhé smluvní straně v případech, kdy by mohlo dojít k narušení výchovně vzdělávacího procesu, případně organizačního chodu pracoviště.
- 2) Pojištění žáků při praktickém výcviku:
 - a) z § 391 odst. 3 zák. č. 262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (zákoníku práce) vyplývá, že SŠP nemůže ze svého smluvního pojištění hradit žádné škody, ke kterým při praktickém vyučování došlo. Žákům odpovídá za škodu způsobenou při praktickém vyučování příslušná právnická nebo fyzická osoba (nikoliv tedy škola). Proto hradí každou pojistnou událost (úraz či hmotnou škodu apod.) pojišťovna, se kterou má organizace, zajišťující odborný výcvik, sjednané pojištění.
 - b) z § 391 odst. 1 zák. č. 262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (zákoníku práce) dále vyplývá, že žáci střední školy odpovídají škole nebo právnické osobě za škodu, kterou jí způsobili při teoretickém nebo praktickém vyučování anebo v přímé souvislosti s tím.
- 3) Organizace výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámila se všemi platnými právními předpisy pro oblast školství v částech, týkajících se středních škol a zavazuje se je dodržovat.
- 4) V případě zvýšení minimální mzdy či stravovacího normativu bude vždy písemným dodatkem upřesněna výše finanční částky za 1 hodinu produktivní práce žáka.
- 5) Není-li stanoveno jinak, přechází práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, na právní nástupce smluvních stran.
- 6) Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s účinností od 4. 9. 2017. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce od doručení druhé smluvní straně. Výpověď může být i bez udání důvodu a musí mít písemnou formu.
- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou paré, každá ze smluvních stran převzala při jejím podpisu po jednom paré.
- 8) Nedílnou přílohou této smlouvy je živnostenské oprávnění organizace zajišťující odborný výcvik a seznam žáků školy, kteří budou v organizaci absolvovat odborný výcvik.

Smiřice dne: 1. 9. 2017

Za SŠP: Střední škola potravinářská,
Smiřice, (2)
Novorožka 110
IČ 15061507

.....
Ing. Ema Baboráková
ředitelka SŠP

Za organizaci:

.....
RNA s.r.o.
Dřevitova ul. 849
500 03 HRADEC KRÁLOVÉ 3