

PROVOZNÍ ŘÁD LABORATOŘE

Archeologický ústav AV ČR, Praha, v. v. i.

Laboratoř Elements

Dokument slouží jako základní metodický pokyn pro zajištění bezpečnosti práce a definování procesních postupů při nakládání s archeologickým fondem v laboratorních podmínkách.
Dokument je závazný pro všechny osoby vstupující do prostor laboratoře.

Elektronická verze tohoto předpisu, popřípadě její výtisky, je pouze informativní,
v případě nejasností je rozhodující tištěná verze s podpisem schvalovatele.

Vydání neoprávněným osobám jen s povolením ředitele.

Platnost od	1. 6. 2026
Verze	1.0
Vydáno pod č. j.	

Datum:	Garant:	Funkce:	Podpis:
		Vedoucí pracoviště: Oddělení přírodních věd a archeometrie, Laboratoř Elements	
Datum:	Zpracoval:	Funkce:	Podpis:
		(Vedoucí) laboratorní technik Oddělení přírodních věd a archeometrie	
Datum:	Ověřil:	Funkce:	Podpis:
		Pověřený pracovník BOZP, RED FIRE s. r. o.	
Datum:	Schválil:	Funkce:	Podpis:
	Mgr. Jan Mařík, Ph.D.	Ředitel	

Obsah

1.	Úvodní ustanovení	3
1.1.	Závaznost provozního řádu	3
1.2.	Předmět činnosti laboratoře	3
2.	Organizace provozu	3
2.1.	Vedení laboratoře	3
2.2.	Vstup do laboratoře	3
2.3.	Uzavření laboratoře	3
2.4.	Pořádek a úklid	3
3.	Bezpečnost práce a OOPP	3
3.1.	Obecné zásady	3
3.2.	Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP)	4
3.3.	Bezpečnostní pokyny	4
4.	Zákazy	4
5.	Specifická pravidla pro práci v laboratoři	4
5.1.	Práce s bioarcheologickým materiálem	4
5.2.	Práce s analytickými přístroji	5
5.3.	Biologický odpad	5
6.	Práce s chemikáliemi	5
6.1.	Obecné zásady manipulace	5
6.2.	Látky zdraví škodlivé (LZŠ)	5
6.3.	Požární ochrana při práci s hořlavinami	5
7.	Nakládání s chemickým odpadem	6
7.1.	Způsob ukládání odpadu	6
7.2.	Jedy, kyseliny, louhy	6
8.	Havarijní postupy	6
8.1.	Postup při havárii	6
8.2.	Evakuace	6
9.	První pomoc	6
9.1.	Důležitá telefonní čísla	6
9.2.	Lékárnička	6
9.3.	Úrazy a poranění	7
9.4.	Otravy chemickými látkami	7
10.	Odpovědnosti a školení	7
10.1.	Povinnosti vedoucího laboratoře	7
10.2.	Povinnosti pracovníků	8
10.3.	Školení	8
10.4.	Závěrečná ustanovení	8
11.	Související dokumentace	8
11.1.	Související legislativa	8
11.2.	Související vnitřní dokumenty	8
11.3.	Přílohy a formuláře tohoto dokumentu	9
	VÝTAH Z PROVOZNÍHO ŘÁDU LABORATOŘE Elements	10
	Lékárna laboratoře	11
	Protokol o seznámení s Provozním řádem laboratoře Elements	12

1. Úvodní ustanovení

1.1. Závaznost provozního řádu

- 1.1.1. Provozní řád laboratoře určuje hlavní zásady provozu a bezpečnosti práce v laboratoři. Je závazný pro všechny zaměstnance Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i. (dále jen ARÚ) a pro externí pracovníky, kteří se v prostorách laboratoře pohybují.
- 1.1.2. Provozní řád je k dispozici v digitální podobě na sdíleném úložišti ARÚ a v tištěné podobě uložen na dostupném místě v laboratoři. Jeho výtah musí být vyvěšen na viditelném místě přímo v laboratoři (viz příloha č. 1).
- 1.1.3. Řád je zpracován v souladu s platnou legislativou ČR, zejména se „Zásadami pro bezpečnou práci v chemických laboratořích“ dle ČSN 018003, a interními předpisy ARÚ.

1.2. Předmět činnosti laboratoře

- 1.2.1. Předmětem činnosti laboratoře je zejména:
 - a) odběr a příprava vzorků – standardizovaná dokumentace, výběr, odběr a příprava archeologických materiálů (kovy, keramika, sklo, kamenná industrie, pigmenty, tvrdé tkáně) pro geochemické, biochemické, izotopové a další analýzy
 - b) 3D digitalizace – 3D skenování nálezů pro morfometrickou dokumentaci
 - c) screeningové analýzy – prvková charakterizace materiálů metodami pomocí XRF, strukturní analýza pomocí optické mikroskopie

2. Organizace provozu

2.1. Vedení laboratoře

- 2.1.1. Za provoz a bezpečnost práce v laboratoři zodpovídá vedoucí laboratoře. Za odbornou stránku práce zodpovídají pověření výzkumní nebo odborní pracovníci.

2.2. Vstup do laboratoře

- 2.2.1. Do laboratoře mohou samostatně vstupovat pouze členové laboratoře a pracovníci s platným proškolením. Ostatní osoby (studenti, externisté, návštěvy) vstupují pouze v doprovodu odpovědného pracovníka, nebo pokud jim byl vstup výslovně povolen vedoucím laboratoře.
- 2.2.2. V laboratoři mohou pracovat pouze pracovníci, kteří mají odpovídající kvalifikaci, jsou prokazatelně seznámeni se zásadami bezpečné práce, a jen se souhlasem vedoucí laboratoře.

2.3. Uzavření laboratoře

- 2.3.1. Pracovník, který opouští laboratoř jako poslední, je povinen: zkontrolovat stav všech přístrojů, zhasnout světla a řádně uzamknout.

2.4. Pořádek a úklid

- 2.4.1. V prostoru laboratoře musí být udržována čistota a pořádek. Únikové cesty musí být trvale volné.
- 2.4.2. Každý pracovník je povinen udržovat své pracovní místo i společná pracoviště (digestoře, přístroje) v čistotě. Po skončení práce je nutné pracoviště uklidit, použité pomůcky a plochy vydesinfikovat a připravit pro případného dalšího uživatele.
- 2.4.3. Pravidelný úklid laboratoře se provádí 1× týdně, případně dle potřeby.

3. Bezpečnost práce a OOPP

3.1. Obecné zásady

- 3.1.1. Všichni pracovníci i jiné osoby pohybující se v laboratoři jsou povinni dodržovat obecné zásady bezpečnosti práce a řídit se tímto řádem.

- 3.1.2. Každý nový pracovník musí být při nástupu prokazatelně seznámen s:
- a) provozním řádem,
 - b) protipožárními předpisy a použitím hasicích přístrojů,
 - c) pravidly bezpečné a zdraví neohrožující práce dle ČSN 018003,
 - d) postupy první pomoci při otravě chemikáliemi a úrazu elektrickým proudem.
- 3.1.3. Při práci s nebezpečnými látkami se pracovníci řídí pokyny v bezpečnostních listech (SDS). Bezpečnostní listy všech používaných chemikálií jsou k dispozici v tištěné podobě v laboratoři.
- 3.2. Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP)**
- 3.2.1. Všichni pracovníci jsou povinni pracovat jen v místnostech k tomu určených a dle charakteru práce používat:
- a) laboratorní plášť
 - b) vhodnou uzavřenou obuv
 - c) ochranné rukavice dle druhu prováděné práce
 - d) ochranné brýle nebo štít zajišťující ochranu zraku (dle potřeby)
 - e) respirátor k ochraně dýchacích cest (dle potřeby)
- 3.2.2. OOPP musí být udržovány v čistotě, pořádku a plné funkčnosti.
- 3.3. Bezpečnostní pokyny**
- 3.3.1. Každou závadu na pracovišti, zejména v činnosti vzduchotechniky a elektroinstalace, je pracovník povinen ihned nahlásit vedoucímu laboratoře nebo technické správě budov.
- 3.3.2. Na pracovišti smí být nebezpečné látky pouze v množství nezbytném pro plynulý chod úseku, uložené v odpovídajících označených nádobách. Místo uložení musí být viditelně označeno.
- 3.3.3. Laboratoř musí být vybavena:
- a) osobními ochrannými pomůckami
 - b) hasicími prostředky
 - c) asanačními a neutralizačními prostředky dle charakteru práce
 - d) prostředky první pomoci (lékárničkou)
 - e) příívodem pitné vody

4. Zákazy

V prostoru laboratoře je přísně zakázáno:

- a) jíst a pít
- b) kouřit, užívat alkoholické nápoje a omamné prostředky anebo pod vlivem těchto látek do laboratoře vstupovat
- c) uchovávat chemikálie v nádobách určených pro nápoje nebo potraviny
- d) používat laboratorní nádobí k jídlu nebo ukládání potravin
- e) uchovávat potraviny v laboratorní chladničce
- f) pracovat s těkavými nebo nebezpečnými chemikáliemi mimo digestoř
- g) pipetovat roztoky ústy – používají se pouze mechanicky ovládané pipety
- h) svévolně přemísťovat nebo jakkoli manipulovat s hasicími přístroji
- i) provádět jakékoli zásahy do elektrické instalace
- j) používat nevhodné nebo poškozené přístroje, nářadí a nádobí
- k) manipulovat s přístrojovým vybavením bez předchozího řádného proškolení (viz bod 5.2.1.), včetně jejich přesouvání nebo jiné mechanické manipulace

5. Specifická pravidla pro práci v laboratoři

5.1. Práce s bioarcheologickým materiálem

- 5.1.1. Etika a pieta – s lidskými kosterními pozůstatky, zubním materiálem a dalšími bioarcheologickými nálezy musí být nakládáno s maximálním respektem a pietou.
- 5.1.2. Prevence kontaminace – při odběru vzorků pro analýzy DNA a stabilních izotopů je nutné striktně dodržovat sterilní podmínky (používat ochranné pomůcky – rukavice, sterilní nástroje, masky, aj.).
- 5.1.3. Evidence vzorků – všechny vzorky vstupující do laboratoře musí být řádně označeny (ID vzorku, datum, jméno řešitele) a evidovány v databázi laboratoře nebo v provozním deníku.

5.2. Práce s analytickými přístroji

- 5.2.1. Obsluhovat laboratorní přístroje mohou pouze osoby, které byly prokazatelně proškoleny vedoucím laboratoře nebo správcem daného přístroje.
- 5.2.2. Přístrojové deníky – každé použití složitějšího analytického přístroje musí být zaznamenáno do příslušného provozního deníku přístroje (datum, jméno uživatele, typ a počet měření, stav přístroje, případné závady).
- 5.2.3. Radiační ochrana – při práci s přenosným nebo stacionárním XRF/RTG spektrometrem je povinné dodržovat pravidla radiační ochrany v souladu s atomovým zákonem a interními předpisy. Obsluha přístroje musí být k tomuto účelu zvlášť prokazatelně proškolená.
- 5.2.4. Při práci s pecemi a horkými lázněmi je nutné používat ochranné termorukavice a dbát na to, aby v bezprostřední blízkosti zařízení nebyly hořlavé materiály.

5.3. Biologický odpad

- 5.3.1. Biologicky kontaminovaný odpad (jednorázové ochranné pomůcky použité při práci s biologickým materiálem, zbytky vzorků tkání, zubů a kostí) patří do označených nádob na biologický nebezpečný odpad.
- 5.3.2. Biologický nebezpečný odpad musí být likvidován odděleně od komunálního i chemického odpadu v souladu s platnými hygienickými předpisy a interními pokyny ARÚ

6. Práce s chemikáliemi

6.1. Obecné zásady manipulace

- 6.1.1. Veškerá práce s chemikáliemi musí být v souladu se „Zásadami pro bezpečnou práci v chemických laboratořích“ dle ČSN 018003. Dále musí být dodržovány pokyny uvedené v bezpečnostním listu dané látky.
- 6.1.2. Chemikálie se ukládají pouze na určených místech, v originálních řádně uzavřených a označených obalech dle GHS/CLP.
- 6.1.3. Veškerá manipulace s látkami těkavými, dráždivými nebo zapáchajícími je povolena pouze v digestoři s dostatečným odtahem nebo v mobilním odsávacím zařízení.
- 6.1.4. Všechny práce s chemikáliemi musí být zabezpečeny tak, aby nebyly překročeny nejvyšší přípustné koncentrace (NPK-P) a aby byl vyloučen přímý kontakt pracovníků s těmito látkami.
- 6.1.5. Laboratorní inventář chemikálií musí být kontrolován minimálně 1× ročně. Nepoužitelné nebo nepotřebné látky se likvidují prostřednictvím odborné firmy.

6.2. Látky zdraví škodlivé (LZŠ)

- 6.2.1. S LZŠ smí pracovat pouze pracovníci starší 18 let, poučení o povaze a účincích příslušných látek a o preventivních opatřeních. Z práce s LZŠ jsou vyloučeny těhotné ženy a kojící matky.
- 6.2.2. LZŠ musí být uloženy odděleně od ostatního materiálu, v originálních nepoškozených obalech. Náhradní obaly musí být zřetelně označeny.
- 6.2.3. Zbytky LZŠ a prázdné obaly musí být odborně znehodnoceny a předány k ekologické likvidaci.

6.3. Požární ochrana při práci s hořlavinami

- 6.3.1. Množství hořlavých látek na pracovišti musí být omezeno na absolutní minimum. Při rozlití hořlavé kapaliny je nutno okamžitě: zhasnout veškerý otevřený oheň, vypnout elektrický proud, vyhlásit zákaz vstupu nepovolaných osob, zajistit větrání a rozlitou kapalinu vsáknout do vhodného sorbentu.

7. Nakládání s chemickým odpadem

7.1. Způsob ukládání odpadu

- 7.1.1. K ukládání odpadků je možno používat pouze k tomu určené, řádně označené nádoby. Střepy a ostré předměty se ukládají zvlášť.
- 7.1.2. Chemický odpad se třídí do označených nádob minimálně do kategorií: organická rozpouštědla – chlorovaná; organická rozpouštědla – nechlorovaná; anorganické kyseliny a zásady; ostatní chemický odpad.

7.2. Jedy, kyseliny, louhy

- 7.2.1. Do výlevek se nesmí vylévat: rozpouštědla nemísitelná s vodou; jedy; výbušné látky; kyseliny a hydroxidy nad povolené koncentrace; látky, které ve styku s vodou, kyselinami nebo louhy uvolňují jedovaté nebo dráždivé plyny.
- 7.2.2. Tyto látky se v odpovídajícím označeném obalu soustřeďují na určeném místě a jsou předávány k ekologické likvidaci odborné firmě.

8. Havarijní postupy

8.1. Postup při havárii

- 1) Zajistit bezpečnost osob – odstranit z dosahu nebezpečí
- 2) Přivolat pomoc – informovat vedoucího laboratoře, technickou správu budov; v případě nutnosti volat záchranné složky (viz čl. 9.1)
- 3) Provést neodkladná opatření k zamezení šíření nebezpečí
- 4) Zapsat událost do knihy závad nebo havarijního záznamu

8.2. Evakuace

- 8.2.1. Při vyhlášení evakuace jsou všichni přítomní povinni vypnout elektrické přístroje, opustit laboratoř a shromáždit se na určeném místě. V případě celkové evakuace se nachází shromaždiště osob v parku na Klárově.
- 8.2.2. Odpovědný pracovník se vždy přesvědčí, že došlo k evakuaci všech osob, které se v laboratoři nacházely.

9. První pomoc

9.1. Důležitá telefonní čísla

155 – ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	150 – HASIČI
158 – POLICIE	112 – TÍSŇOVÉ VOLÁNÍ
Toxikologická informační středisko (TIS): 224 919 293 (nepřetržitě)	

9.2. Lékárnička

- 9.2.1. Pracoviště musí být vybaveno lékárníčkou první pomoci, která je umístěna vedle digestoře. Lékárnička obsahuje vedle běžného zdravotnického materiálu také prostředky pro první pomoc při eventuální otravě chemickými látkami (kyselina citronová, jedlá soda, borová voda, aktivní uhlí, mast na popáleniny, resuscitační rouška) a oční sprchu. V případě specifického požadavku na prostředek první pomoci, který stanoví konkrétní bezpečnostní list, bude pracoviště (lékárníčka) vybaveno(a)

i tímto. Doporučený minimální obsah lékárničky je v příloze 2. Seznam doporučených položek musí být součástí lékárny a musí se kontrolovat jejich expirace.

9.3. Úrazy a poranění

- 9.3.1. Jakýkoliv úraz či poranění bude nahlášeno vedoucímu zaměstnanci nebo odpovědné osobě, která učiní zápis do Knihy úrazů.
- 9.3.2. **Pořezání** – Malé rány po dezinfekci zalepíme náplastí nebo obvážeme sterilním obvazem. U větších řezných ran přiložíme sterilní obvaz a převezeme postiženého k lékaři. Při pořezání o sklo je třeba ověřit, zda nebylo znečištěno škodlivými látkami.
- 9.3.3. **Popáleniny** – Zastavíme působení tepla a co nejrychleji chladíme zasažené místo čistou proudící vodou. U menších popálenin nanese masť. Při rozsáhlejších popáleninách přiložíme sterilní obvaz. Puchýře nepropichujeme ani nestrháváme přiškvařený oděv. Přivoláme lékaře nebo postiženého převezeme do nemocnice.
- 9.3.4. **Úraz elektrickým proudem** – Odpojíme elektrický proud (vypnutím nebo odsunutím vodiče). Při bezvědomí zahájíme resuscitaci a okamžitě přivoláme lékaře – Záchranou službu viz bod 9.1.

9.4. Otravy chemickými látkami

- 9.4.1. Příznaky otravy: trávící potíže, nevolnost, zvracení, křeče, poruchy vidění a sluchu, neklid, spavost, poruchy vědomí a dýchání.
- 9.4.2. Obecný postup: okamžitě přerušit práci a odstranit postiženého z dosahu toxické látky; zastavit krvácení a sledovat stav; zjistit způsob otravy (nadýchání, požití, kontakt s kůží/sliznicemi); při větší expozici neprodleně přivolat záchranou službu.
- 9.4.3. Podrobnější první pomoc při otravě konkrétními chemikáliemi je uvedena v příslušných bezpečnostních listech (SDS, v oddíle 4 – Pokyny pro první pomoc), které jsou k dispozici v laboratoři.
- 9.4.4. **Otravy kyselinami**
- a) **Nadýchání** – přenést na čistý vzduch, vypláchnout oči, ústa a nos vlažnou vodou, zajistit klid.
 - b) **Požítí** – vypláchnout ústa vodou, podat magnézium k neutralizaci (nikoli jedlou sodu!), nepodávat velké množství tekutin, urychleně k lékaři.
 - c) **Potřísnění kůže/očí** – okamžitě a důkladně vyplachovat vodou min. 10 minut. Přiložit obklad s roztokem sody (5–15 lžic/litr) a měnit každých 10 minut.
- 9.4.5. **Otravy alkáliemi (louhy)**
- a) **Nadýchání** – přenést na čistý vzduch, vyplachovat vlažnou nebo borovou vodou.
 - b) **Požítí** – vypláchnout ústa vodou, podat minimum zředěného octa (1:5 až 1:10), urychleně k lékaři.
 - c) **Potřísnění kůže/očí** – okamžitě vyplachovat vodou min. 10 minut. Přiložit obklad s roztokem kyseliny citronové (5–10 lžic/litr) a měnit každých 10 minut.
- 9.4.6. **Otravy těkavými organickými látkami (rozpouštědla, halogenované uhlovodíky)**
- a) **Nadýchání** – přenést na čistý vzduch, zkontrolovat průchodnost dýchacích cest. Při bezvědomí zakloníme hlavu a zahájíme umělé dýchání.
 - b) **Požítí** – podat cca půl litru vlažné vody, vyvolat zvracení. Nepodávat mléko ani alkohol! Při bezvědomí nevyvolávat zvracení.
 - c) **Potřísnění** – rychle a důkladně omýt vlažnou vodou a mýdlem.

10. Odpovědnosti a školení

10.1. Povinnosti vedoucího laboratoře

- 10.1.1. Odpovídá za celkový bezpečný provoz laboratoře a dodržování tohoto řádu
- 10.1.2. Zajišťuje vstupní i opakovaná školení BOZP a PO a vede jejich evidenci

- 10.1.3. Dbá na dostupnost a aktuálnost bezpečnostních listů (SDS)
- 10.1.4. Provádí pravidelné kontroly OOPP, havarijního vybavení a pořádku
- 10.1.5. Aktualizuje provozní řád při změně podmínek provozu

10.2. Povinnosti pracovníků

- 10.2.1. Dodržuje tento provozní řád a všechna vydaná nařízení
- 10.2.2. Absolvuje vstupní školení před zahájením práce v laboratoři
- 10.2.3. Udržuje na svém pracovišti pořádek a čistotu
- 10.2.4. Hlásí vedoucímu veškeré závady, úniky nebo mimořádné události
- 10.2.5. Neprovádí bez povolení žádné úpravy přístrojů ani elektroinstalace

10.3. Školení

- 10.3.1. Vstupní školení je povinné pro každou novou osobu vstupující do laboratoře. Opakované školení BOZP a PO se provádí v souladu s interními předpisy, zpravidla 1× ročně.
- 10.3.2. Záznamy o školení jsou vedeny v evidenční knize uložené v laboratoři.

10.4. Závěrečná ustanovení

- 10.4.1. Tento provozní řád nabývá platnosti dnem podpisu vedoucím pracoviště. Každý zaměstnanec, student i externista je povinen se s ním seznámit před zahájením práce v laboratoři.
- 10.4.2. Nedodržení tohoto řádu může mít za následek disciplinární opatření, zákaz vstupu do laboratoře nebo jiné sankce dle platných předpisů a interních norem.
- 10.4.3. Provozní řád bude aktualizován vždy při změně podmínek provozu, technologií nebo legislativních požadavků.
- 10.4.4. Za aktualizaci provozního řádu je odpovědný jeho garant.
- 10.4.5. Dokument je závazný pro všechny osoby vstupující do prostor laboratoře.
- 10.4.6. Elektronická verze tohoto předpisu, popřípadě její výtisky, je pouze informativní, v případě nejasností je rozhodující tištěná verze s podpisem schvalovatele

11. Související dokumentace

11.1. Související legislativa

LEGISLATIVA SOUVISEJÍCÍ S DOKUMENTEM PROVOZNÍ ŘÁD LABORATOŘE – Laboratoř Elements	
EU	Popis dokumentu
Nařízení/směrnice EU	n/a
ČR	Popis dokumentu
Zákon,	n/a
nařízení/usnesení vlády	n/a
Usnesení AV ČR	n/a
Vyhláška / Norma / Předpis	ČSN 018003 z r. 2017 - Zásady pro bezpečnou práci v chemických laboratořích
	Bezpečnostní listy používaných chemikálií (SDS),

11.2. Související vnitřní dokumenty

VNITŘNÍ DOKUMENTY SOUVISEJÍCÍ S DOKUMENTEM PROVOZNÍ ŘÁD LABORATOŘE – ELEMENTS laboratoř	
Označení dokumentu	Popis dokumentu
n/a	Bezpečnostní pokyn a seznámení s riziky
n/a	Požární poplachové směrnice

11.3. Přílohy a formuláře tohoto dokumentu

PŘÍLOHY A FORMULÁŘE TOHOTO DOKUMENTU PROVOZNÍ ŘÁD LABORATOŘE – ELEMENTS laboratoř	
Označení přílohy	Popis přílohy
Příloha 1	Výtah z provozního řádu laboratoře Elements
Příloha 2	Lékárna laboratoře
Označení formuláře	Popis formuláře
Příloha 3	Protokol o seznámení s provozním řádem laboratoře Elements

Příloha 1 - vzor

VÝTAH Z PROVOZNÍHO ŘÁDU LABORATOŘE ELEMENTS

(Vyhvěsit na viditelném místě v laboratoři)

VSTUP A POHYB

- Do laboratoře vstupují samostatně pouze proškolení pracovníci. Ostatní osoby pouze v doprovodu odpovědného pracovníka.
- Pracovník opouštějící laboratoř jako poslední zkontroluje přístroje, zhasne a zamkne.

PŘÍSNÉ ZÁKAZY

- Jíst, pít, kouřit a požívat alkohol v laboratoři anebo pod jejich vlivem vstupovat do laboratoře.
- Pracovat s těkavými látkami mimo digestoř.
- Pipetovat roztoky ústy.
- Zasahovat do elektrické instalace.
- Uchovávat chemikálie v nádobách od nápojů nebo potravin.
- Manipulovat s přístrojovým vybavením bez proškolení.

CHEMIKÁLIE A ODPAD

- Chemikálie skladovat pouze na určených místech, v označených obalech.
- Do výlevek NEVYLÉVAT: rozpouštědla, jedy, kyseliny/louhy nad povolenou koncentraci.
- Chemický odpad třídit do označených nádob a předávat k ekologické likvidaci.

PŘI HAVÁRII

- Zajistit bezpečnost osob → přivolat pomoc → zamezit šíření → zapsat záznam.

155 – ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	150 – HASIČI
158 – POLICIE	112 – TÍSŇOVÉ VOLÁNÍ
Toxikologické informační středisko (TIS): 224 919 293 (nepřetržitě)	

V Praze dne:

Podpis vedoucího laboratoře:

Příloha 2

LÉKÁRNA LABORATOŘE

(Doporučený minimální obsah)

Položka	Expirace
acylpyrin	
aktivní uhlí	
ibalgin	
paralen	
dezinfekce	
kyselina citronová	
jedlá soda	
oční kapky	
peroxid vodíku	
mast na popáleniny Bepanten	
krycí obvaz	
sterilní obvaz	
tlakový obvaz	
pružné obinadlo	
trojcípý šátek	
resuscitační rouška	
náplasti polštářkové	
vata	
teploměr	
pinzeta	
nůžky	
spínací špendlíky	
cívková náplast	
Panadol	
oční sprcha malá (I. SLOŽKA pH NEUTRAL)	
oční sprcha velká 0,5l (II. SLOŽKA)	
magnesium	

Příloha 3 – vzor podpisového formuláře

PROTOKOL O SEZNÁMENÍ

S PROVOZNÍM ŘÁDEM LABORATOŘE ELEMENTS

Svým podpisem potvrzuji, že jsem se seznámil(a) se zněním Provozního řádu laboratoře Elements a zásadami pro bezpečnou práci v chemických laboratořích dle ČSN 018003 z r. 2017“.

(Poznámka – originální podpisové archy jsou uloženy u vedoucího laboratoře)

Jméno	Datum	Podpis