

Smlouva o poskytnutí podpory č. 2026005

Smluvní strany

Česká republika – Technologická agentura České republiky

Sídlo	Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6
IČO	72050365
Zastoupený	Prof. Ing. Petrem Skleničkou, CSc., předseda TA ČR
Bankovní spojení	Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu	000-3125001/0710

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

a

Gatum Group s.r.o.

Sídlo	Italská 2581/67, 12000 Praha
IČO	04153499
Zastoupený	Daniel Vlček Statutární zástupce
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	115-859910277/0100
Administrátor příjemce	NATÁLIE ŠKRABÁNKOVÁ

jako osoba zmocněná ke komunikaci a úkonům prostřednictvím informačního systému poskytovatele

(dále jen „hlavní příjemce“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **Smlouvu o poskytnutí podpory** (dále jen „Smlouva“).

Preamble

1. Nabídka podaná hlavním příjemcem v rámci veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích podle § 2, odst. 2), písm. f) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „ZPVV“) byla vybrána poskytovatelem postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) jako nejvhodnější řešení projektu č. **TTAUVCR604** s názvem **Návrh podoby Národního kompetenčního centra zaměřeného na konzultační, participační a deliberativní procesy**, formulovaného poskytovatelem v rámci zadávacího řízení.

2. Cílem projektu je: Dlouhodobým cílem Odboru lidských práv a ochrany menšin na Úřadu vlády ČR je posílení prostředí pro participační a deliberativní procesy a přechod od ad hoc postupů k institucionalizovaným mechanismům. Zkušenosti ze zahraničí ukazují, že vhodnou formu pro institucionální ukotvení a systematickou podporu participace a deliberace jsou tzv. odborná/kompetenční centra, která koordinují postupy napříč institucemi veřejné správy a poskytují veřejným autoritám odbornou, metodickou a vzdělávací podporu. V ČR takové centrum chybí. Stejně tak nepanuje jednotný názor strukturu, organizační ukotvení i rozsah úkolů takového centra. Cílem potřeby je tedy s ohledem na zahraniční zkušenosti a při zohlednění českých specifik provést analýzu a následně i variantní návrh podoby Národního kompetenčního centra zaměřeného na konzultační, participační a deliberativní procesy.

3. V souladu s § 9 ZPVV se na základě rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavírá tato Smlouva. Veškeré pojmy použité ve Smlouvě jsou definovány ve Všeobecných podmínkách (dále jen „VP“) a touto Smlouvou.

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace pro úhradu plnění projektu veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně závazek hlavního příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a s přílohou Závazné parametry řešení projektu.

2. Účelem podpory je dosáhnout stanovených cílů projektu a dále dosáhnout deklarovaných výsledků, které jsou uvedeny v příloze Závazné parametry řešení projektu.

Článek 2 Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory činí 606 600,00 Kč (slovy:šestsetšesttisícšestsetkorun českých), což je 100 % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši 606 600,00 Kč (slovy: šestsetšesttisícšestset korun českých).

Článek 3

Související dokumenty

1. Nedílnou součástí Smlouvy je příloha **Závazné parametry řešení projektu**, které jsou schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 ZPVV.
2. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu jsou uvedeny ve VP **v8**, které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele a byly součástí dokumentace k zadávacímu řízení.
3. Obsahuje-li Smlouva úpravu odlišnou od VP či Závazných parametrů řešení projektu, použijí se přednostně ustanovení Smlouvy, dále Závazné parametry řešení projektu a dále ustanovení VP.

Článek 4

Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou zakázku, a to nad rámec VP.
2. Hlavnímu příjemci se stanovuje povinnost komunikovat a činit veškeré úkony a poskytovat součinnost Poskytovateli výhradně prostřednictvím informačního systému Poskytovatele, není-li pro takový úkon zákonem stanovená jiná forma, a dále vyjma úkonů činěných prostřednictvím datové schránky Poskytovatele, a to výhradně na pokyn Poskytovatele. Případné důsledky porušení této povinnosti jdou k tíži Hlavního příjemce.
3. Článek 2 "Vymezení pojmů" odst. 1 VP se doplňuje a mění takto:

„Administrátorem příjemce (ARES)“ osoba odpovědná za provádění úkonů prostřednictvím informačního systému poskytovatele a za komunikaci s poskytovatelem jako kontaktní osoba.

„Informačním systémem BETA“ „Informační systém poskytovatele“, který se skládá ze dvou částí, „Průvodce veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích“ a „Informační systém realizace BETA“ (dále jen „ISRB“), přičemž „Průvodce veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích“ je elektronický nástroj ve smyslu § 213 ZZVZ, a „Informační systém realizace BETA“

je elektronické prostředí pro komunikaci hlavního příjemce, poskytovatele a dalších subjektů, které se podílejí řešení projektu.

„Konečným uživatelem“ zástupce resortu, který je uživatelem výsledků projektu. Je součástí projektového týmu, připravuje návrh implementace výsledků a odpovídá za implementaci výsledků, přičemž je oprávněn věcně ovlivňovat a hodnotit dohodnutý způsob řešení v rámci stanovených smluvních podmínek.

Definice **„Projektu“** dle čl. 2 “Vymezení pojmů” odst. 1 písm. o) VP se mění takto:

„Projektem“ projekt ve smyslu § 2 odst. 2 písm. h) ZPVV, jehož formulace u poskytovatele probíhá v rámci zadávacího řízení dle ZZVZ.

„Projektovým manažerem“ zaměstnanec poskytovatele, který je součástí projektového týmu a odpovídá za administrativní zajištění celého procesu řešení projektu.

„Projektovým týmem“ zástupci poskytovatele, dotčeného resortu a zástupci hlavního příjemce projektu.

„Resortem“ je ústřední nebo ostatní orgán státní správy.

„Rolí“ fyzické osoby účastníci se řešení projektu mimo řešitelský tým.

Definice **„Řešitele“** dle čl. 2 “Vymezení pojmů” odst. 1 písm. t) VP se mění takto:

„Řešitelem“ je fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu, uvedená jmenovitě v Závazných parametrech řešení projektu v rámci řešitelského týmu.

4. Článek 3 „Převod finančních prostředků“ odst. 1 VP se mění takto:

Poskytovatel převádí finanční prostředky hlavnímu příjemci na základě schválené Žádosti o platbu, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od jejího schválení.

5. Článek 3 „Převod finančních prostředků“ odst. 2 VP se mění takto:

Poskytovatel finanční prostředky převádí:

- a. předem (ex ANTE) poskytnutím zálohy ve výši 100 Kč do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
- b. v následujících letech předem (ex ANTE) poskytnutím zálohy ve výši 100 Kč do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku,
- c. zpětně (ex POST) za každou etapu řešení projektu, které jsou specifikované v Závazných parametrech řešení projektu, konkrétně v části Rozpis prováděcích kvartálů,

- d. zálohy budou vždy součástí vyúčtování v dané etapě řešení projektu, pro kterou byla poskytnuta.
- 6.** Článek 3 „Převod finančních prostředků“ odst. 3, 4, 5 a 6 VP se nepoužije.
- 7.** Ustanovení Článku 3 „Převod finančních prostředků“ odst. 10 VP se vzhledem ke způsobu financování využijí analogicky výhradně pro případy nevyčerpání finančních prostředků poskytnutých předem.
- 8.** Článek 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 1 písm. j) VP se mění takto:
- splňovat podmínky způsobilosti podle § 18 odst. 2 ZPVV a požadavky na způsobilost a kvalifikace dle ZZVZ po celou dobu řešení projektu, kdy tímto je povinen i další účastník projektu,
- 9.** Článek 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 1 písm. k) VP se nepoužije.
- 10.** V článku 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 2 písm. b) VP se vypouští slova: *příčemž informování je možné provést prostřednictvím žádosti o změnu dle čl. 22.*
- 11.** V článku 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 2 písm. d) VP se vypouští slova: *tak plnění implementačního plánu.*
- 12.** V článku 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 2 písm. f) VP se vypouští slova: *průběhu realizace implementačního plánu.*
- 13.** Článek 4 „Povinnosti hlavního příjemce“ odst. 2 písm. j) VP se nepoužije.
- 14.** Článek 5 „Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory“ odst. 2 písm. i) VP se mění takto:
- podle písm. i) pokud mělo vliv na nedosažení cíle projektu, odvádí se až 100 % poskytnuté podpory, přičemž výše bude odvozena od výše neproplacených nákladů výsledku,
- 15.** Článek 5 „Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory“ odst. 2 písm. k) VP se nepoužije.
- 16.** Článek 5 „Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory“ odst. 3 písm. j) VP se nepoužije.
- 17.** Článek 6 „Smlouva o účasti na řešení projektu“ odst. 2 písm. a) a f) VP se nepoužijí.
- 18.** Článek 8 „Odstoupení“ odst. 1 písm. a) VP se nepoužije.

19. Článek 9 “Příjmy z projektu” VP se nepoužije.

20. Článek 11 “Předkládání zpráv” VP se mění takto:

1) Monitorování řešení projektu probíhá dle etap specifikovaných v Závazných parametrech řešení projektu, konkrétně v části Rozpis prováděcích kvartálů.

2) Poskytovatel provádí kontrolu dosahování výsledků na těchto úrovních:

- a. průběžně v diskusi k rozpracovaným výsledkům,
- b. na kontrolních dnech, které se konají po skončení každé etapy řešení projektu, a to minimálně jednou za tři měsíce, kdy hlavní příjemce předkládá informace o postupu prací a stav výsledků za uplynulou etapu,
- c. hodnocením spokojenosti s dosaženým stavem výsledků za uplynulou etapu,
- d. závěrečným hodnocením finálních stavů výsledků v rámci poslední etapy řešení projektu,
- e. hodnocením dosažení výsledků a cílů projektu v rámci ukončení projektu.

3) Hlavní příjemce žádá o proplacení nákladů za konkrétní etapu řešení projektu bez zbytečného odkladu poté, co je zhodnocena spokojenost s dosaženými výsledky. Žádost podává hlavní příjemce souhrnně za hlavního příjemce i další účastníky.

- a. Pokud má poskytovatel v rámci posuzování uznatelnosti jednotlivých nákladů pochybnosti o souladu příjemcem uvedených nákladů s podmínkami poskytnutí podpory, má právo vyžádat si upřesnění, doložení dokladů či další objasnění skutečností tak, aby mohla být žádost o platbu řádně posouzena a schválena. Uznatelnost nákladů upravuje čl. 17.
- b. Neuznané náklady v žádosti o platbu poskytovatel zamítne.
- c. Posouzení žádosti o platbu nenahrazuje veřejnosprávní kontrolu na místě dle čl. 20.

4) Hlavní příjemce je povinen poskytnout součinnost stanovenou v odstavcích 2) a 3) ve lhůtě nejpozději 3 měsíců po skončení každé etapy.

21. Článek 13 „Implementační plán výsledků projektu“ VP se nepoužije.

22. Článek 14 “Smlouva o využití výsledků” VP se nepoužije.

23. Článek 16 “Využití a poskytování výsledků” odst. 1 VP se nepoužije.

24. Článek 17 „Uznané náklady projektu“ odst. 2 písm. d) VP se mění takto:

prokazatelně uhrazeny předem v řádném termínu splatnosti nákladu v návaznosti na období etapy, ve které náklad vznikl a je požadován k proplacení v Žádosti o platbu související s

danou etapou,

25. Článek 17 „Uznané náklady projektu“ odst. 8 VP se mění takto:

V případě, že náklady vykázané v projektu nebudou ke dni podání Žádosti o platbu zaevidovány v oddělené účetní evidenci nákladů projektu dle odst. 2) písm. d), bude se jednat o neuznané náklady projektu.

26. Článek 17 „Uznané náklady projektu“ odst. 9 VP se nepoužije.

27. Článek 17 „Uznané náklady projektu“ odst. 13 VP se nepoužije.

28. Článek 18 „Kategorie uznaných nákladů a podmínky jejich uznatelnosti“ odst. 3 písm. e) a f) VP se nepoužijí.

29. Článek 18 „Kategorie uznaných nákladů a podmínky jejich uznatelnosti“ odst. 7 písm. a) VP se nepoužije.

30. Článek 19 „Přesun a změna uznaných nákladů projektu a podpory“ VP se nepoužije.

31. Článek 20 „Kontrolní proces“ odst. 1 VP se mění takto:

Poskytovatel v rámci kontroly řešení projektu ve smyslu § 13 ZPVV provádí tyto druhy kontrol:

- a. veřejnosprávní kontrola na místě,
- b. monitorování realizace projektu dle čl. 11,
- c. monitorovací návštěva.

32. Článek 20 „Kontrolní proces“ odst. 4 VP se nepoužije.

33. Článek 22 „Změny Smlouvy“ VP se nepoužije.

34. Není-li stanoveno v Závazných parametrech řešení projektu jinak, je způsob řešení projektu veřejné zakázky určen nabídkou řešení ve veřejné zakázce.

35. Obsah jednotlivých kvartálů musí odpovídat stavu výsledku v čase postupu řešení a účelně provedeným činnostem, jinak jsou navrhované náklady neuznatelné. Jednotlivé výsledky obsahují dohodnuté podmínky.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena ve formě elektronického dokumentu, na kterém budou zaznamenány

elektronické podpisy zástupců smluvních stran. Podepisuje-li se Smlouva v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a hlavní příjemce obdrží po jednom stejnopisu. Každý stejnopis má platnost originálu.

2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem Smlouvy stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena, jsou správné, úplné a pravdivé.

3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv.

4. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně příloh přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu, a na důkaz toho připojují své podpisy.

5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním znění Smlouvy ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění ve smyslu tohoto zákona provede poskytovatel.

6. Hlavní příjemce zároveň svým podpisem výslovně prohlašuje, že se seznámil se všemi pravidly stanovenými Všeobecnými podmínkami **v8**.

Podpisy smluvních stran

Poskytovatel

Hlavní příjemce

předseda/předsedkyně TA ČR

statutární zástupce