




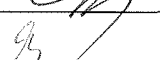





4497/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|--------|-----------|-------------|-----------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace | | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje | | | | |
| Schváleno: | RK | Datum: | 27.6.2017 | Č.usnesení: | 1193/22/2017/RK |
| Dokument uložen u: | oddPKŽÚ | | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | | |
| Adresát: | CENTRUM VYSOČINA, o.p.s. | | | | |
| Smluvní částka: 1) | 50000.00 | | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor sekretariátu hejtmána | | | | |
| Podpis zajistit do: | | | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis | |
|---|----------------------|--------------|---|---|
| Zpracoval: | OSH/Morkusová | 11.7.2017 |  | |
| Projednáno s: | OSH/Šteklová | 11.7.2017 |  | |
| Právní kontrola: | OSH/Morkusová | 11.7.2017 |  | |
| Předkládá: | OSH/Čech | 11.7.2017 |  | |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OSH/Šteklová | 11.7.2017 |  | |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OSH/Šteklová | 11.7.2017 |  |
| | Správce rozpočtu: | OE/Zemanová | 11.7.2017 |  |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 27470148), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 11.07.2017 10:57:24):

Smlouva o poskytnutí dotace

Rozpočtová skladba:

§ 3319, PDL 5224, OED 1800, ÚZ 00018

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID 001876.0039

**Čl. 1
Smluvní strany****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

CENTRUM VYSOČINA, o.p.s.

se sídlem: Havlíčkův Brod, Beckovského 1874
IČO: 27470148
zastoupená: Mgr. Milanem Pilařem, ředitelem
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1126518379/0800

(dále jen „Příjemce“)

**Čl. 2
Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Letní žumalistická škola Karla Havlíčka Borovského 2017“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3
Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4
Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané

touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|---|-----------------------------------|
| Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina | 80 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 50 000 Kč |
| Výše dotace v % | 62,5% z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 37,5% z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 30 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **27. srpna 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dne **1. ledna 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - j) náklady (výdaje) na právní spory.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) nájem prostor,
 - b) honoráře hostů a odborníků.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů

- prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O01876**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **14. listopadu 2017** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Struktura závěrečné zprávy

- (1) **Základní informace o akci**
(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)
- (2) **Program akce**
- (3) **Statistické údaje o akci**
(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)
- (4) **Financování**
- a) Předpokládaný rozpočet akce
 - b) Skutečný rozpočet akce
 - c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
 - d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
 - e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

| Položka/typ dokladu | Kč | Položka/typ dokladu | Kč |
|-----------------------|----|---------------------|----|
| inzerce (faktura) | | dotace | |
| stravování (pokladna) | | reklamní plnění | |
| honorář (pokladna) | | příjmy ze vstupného | |
| ubytování (faktura) | | plnění od sponzorů | |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| reklamní prezentace (faktura) | vlastní zdroje financování. |
| tištěná propagace (pokladna) | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| ... | ... |
| Výdaje celkem | Příjmy celkem |

(5) Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.

**Čl. 10
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:

- a) logo Kraje umístěné na všech technických materiálech a tiskovinách souvisejících s akcí – pozvánkách, plakátech, programech, apod.
- b) verbální prezentace Kraje v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce
- c) oficiální pozvání zástupců Kraje,
- d) viditelné vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v podobě reklamní plachty o rozměru 1 x 3 m a rollupu Kraje (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – kontaktní osoba: Martina Říhová, tel. 564 602 142, rihova.m@kr-vysocina.cz);
- e) distribuce tiskových materiálů Kraje mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje)
- f) prezentace Kraje moderátorem akce,
- g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz, příp. www.vysocinafandikulture.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- h) propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo www.facebook.com/vysocinakraj na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce.

Čl. 12 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

Čl. 14 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: Razl.O@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14



odst. 2 této smlouvy. Změnu čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 8. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 6. 2017 usnesením č. 1193/22/2017/RK.

18-07-2017

V Jihlavě dne

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje
(za Kraj)

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Mgr. Milan Pilař
ředitel
(za Příjemce)

CENTRUM VYSOČINA, o. p. s.

Beckovského 1874
580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 274 70 148

ŽÁDOST O PODPORU AKCE

KUJIP014B0J5

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,

b) požadovanou částku,

c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,

d) dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,

e) odůvodnění žádosti,

f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
2. osob s podílem v této právnické osobě,
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

g) seznam případných příloh žádosti,

h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

1. Základní informace

| | |
|--|---|
| Název akce: | Letní žurnalistická škola Karla Havlíčka Borovského 2017 |
| Bližší popis akce: | Cílové publikum: a, mladí od 16 do 26 let z celé Evropy - uzavřený program b, veřejnost Kraje Vysočina – otevřené besedy a přednášky Dopad akce je v regionu střední Evropy, vzhledem k tomu, že jde o ojedinělý projekt svého druhu. Pořadatelé zatím podobný v zemích střední Evropy nezaznamenali. Doprovodný program je otevřený pro veřejnost – jedná se o osm až deset přednášek (besed) s předními osobnostmi nejen z mediálního světa střední Evropy a USA. Kraj Vysočina bude propagován v tiskových materiálech (tiskové zprávy, plakát,...), na webu pořadatelů akce, bannerem na besedách. |
| Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená profithodnota. | |
| Časový harmonogram akce (začátek – ukončení): | 13.-19. 8. 2017 |
| Místo konání akce: | Havlíčkův Brod, Kraj Vysočina |
| Účel, na který žadatel chce dotaci použít: | Zajištění služeb |

| | |
|--|--|
| <p>Odůvodnění žádosti: Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočiny, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.</p> | <p>Od počátku akcí podporuje město Havlíčkův Brod, Kraj Vysočina podporoval přímo první několik ročníků (2005-2009). Sedm z dvanácti ročníků podporovala nejvýrazněji nadace Friedricha Eberta, v loňském roce její podpora skončila (běžně podporují akci 2-3 roky, v případě LŽŠ udělali výjimku vzhledem ke kvalitě projektu). Nově tak chybí v rozpočtu akce cca 100 000 Kč, které se snaží pořadatelé nahradit jinými zdroji.</p> |
| <p>Identifikace žadatele: Právnická osoba (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), dále předkládá identifikaci: a. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení sterostu) b. osob s podílem v této právnické osobě (Jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.) c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.) <i>Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, musí žadatel uvést k bodům b) a c) slovo „irelevantní“.</i></p> | <p>Právnická osoba 1. Centrum Vysočina, o. p. s. 2. Beckovského 1874, 580 01 Havlíčkův Brod 3. IČO: 274 70 148 4. Právní subjektivita žadatele: obecně prospěšná společnost 5. Mgr. Milan Pilař, ředitel 6. Kontaktní údaje a) 724 767 164, b) milan.pilarhb@centrum.cz, c) Centrum Vysočina, o. p. s., Beckovského 1874, 580 01 Havlíčkův Brod b) a c) irelevantní</p> |
| <p>Bankovní ústav: Číslo bankovního účtu:</p> | <p>Česká spořitelna, a. s. Číslo účtu: 1126518379/0800</p> |
| <p>WWW (domovské stránky akce na Internetu):</p> | <p>www.letnizurnalistickaskola.cz</p> |
| <p>Právní subjektivita žadatele: (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)</p> | <p>obecně prospěšná společnost</p> |
| <p>Seznam dokladů (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)</p> | <p>Kopie zápisu do rejstříku OPS Formulář de minimis</p> |



| CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů | |
|--|---|
| Výdaje | Příjmy |
| Honoráře hostů 40 000 Kč Honoráře lektorů 60 000 Kč Tlumočení 20 000 Kč Ubytování hostů a lektorů 20 000 Kč Nájem prostor 40 000 Nájem techniky 20 000 Kč Ceny účastníkům, dary hostům 5 000 Kč Telefony, internet 60 000 Kč Kancelářské prostředky 5 000 Kč | Město Havlíčkův Brod 140 000 Kč (celoroční činnost) Kraj Vysočina 70 000 Kč Soukromý sektor 20 000 Kč Školné 80 000 Kč |

2. Blíže informace o použití dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace částí akce, na kterou je dotace požadována

| Použití požadované dotace od Kraje Vysočina. | |
|--|---|
| Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů: | Název aktivity (výdaje) výše výdaje |
| <p>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</p> <ul style="list-style-type: none"> mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců náklady (výdaje) na pohoštění běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce, úhrada úvěrů a půjček penále, pokuty náhrady škod a manka zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce náklady (výdaje) na právní spory náklady (výdaje) na publicitu daně, dotace a dary | <p>Výčet výdajů - nákladů, které budou zcela nebo částečně hrazeny z dotace od Kraje Vysočina. Z celkového rozpočtu v bodě 1 této žádosti můžete vyčlenit jednu či více položek uznatelných nákladů, a to v jejich plné výši. Tyto vyčleněné výdaje budou ve vztahu k dotaci Kraje Vysočina brány jako celkové náklady, které je nutné při vyúčtování prokázat.</p> <p>Nájem prostor 40 000 Kč Honoráře hostů a odborníků 40 000 Kč</p> |

| Rádek číslo | Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina | |
|-------------|---|-----------|
| 1. | Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč | 70 000 Kč |

| | | |
|----|---|--|
| 2. | Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina | 80 000 Kč |
| 3. | Výše dotace od Kraje Vysočina v % | 87,5% z celkových nákladů na aktivity, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina |
| 4. | Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i> | 10 000 Kč |
| 5. | Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v % | 12,5 % z celkových nákladů na aktivity, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina |

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci částí akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci částí akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že **ABSOLUTNÍ ČÁSTĚNÁ DOTACE SE UMIĚRNĚ SNÍŽÍ.**

3. Blíže informace o akci

| |
|---|
| Cílové publikum (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minority, apod.) |
| Mladí lidé 16-26 let ze zemí Evropské unie, Běloruska a Ukrajiny (partnerské regiony) Veřejnost z Kraje Vysočina |

| |
|---|
| Dopad akce (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.) |
| Akce je mezinárodní se zaměřením na země střední Evropy, účastníci jsou z celé Evropy, především Evropské unie. |
| Tradice akce (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?) |
| Jedná se o třináctý ročník akce. |

Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce (pokud existuje)

Akce má dvě části: uzavřenou – pouze pro přihlášené účastníky s kapacitou zhruba 55 míst, otevřenou – pro veškerou veřejnost zdarma, kapacita zhruba 100 míst.

Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

Akci v letošním roce podporuje celá řada celoplošných médií – Česká televize, Český rozhlas, Marketing a média, Deník, a zpravodajských a PR agentur – Dark Side, Newton Media, Lesenský.cz, díky kterým se o akci bude intenzivněji informovat.

Kraj Vysočina bude propagován v tiskových materiálech (tiskové zprávy, plakát,...), na webu pořadatelů a akce, bannerem na besedách.

Výtěžek akce (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

Není.

Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

Organizátoři spolupracují s Krajem Vysočina na zajištění účasti mladých lidí z partnerských regionů kraje.

V Havlíčkově Brodě dne 10. 8. 2016

CENTRUM VYSOČINA, o. p. s.
Beckovského 1874
580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 274 70 148



.....
razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba
plnou moc přiložit)

Žádost prosím odešlete zpět na adresu:
Mgr. Ondřej Rázl
Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina
Žižkova 57
587 33 Jihlava
e-mail: razl.o@kr-vysocina.cz
tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270





Dnešního dne uzavřeli tuto účastníci:

1. Mgr. Milan Pilař, narozený 28.11.1963, rodné číslo 63-11-28/0855, bydlíště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Husova 1872, PSČ 580 01,

2. Milan Kopecký, narozený 19.1.1975, rodné číslo 75-01-19/1489, bydlíště a trvalý pobyt Čejov 240, PSČ 396 01,

tuto

dohodu

o změně zakladací smlouvy

Za prvé:

Obecně prospěšná společnost **CENTRUM VYSOČINA, o. p. s.**, se sídlem Havlíčkův Brod, B. Kobezinová 2020, PSČ 580 01, identifikační číslo 274 70 148, byla zapsána dne 10. února 2005 do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v odděle O složka číslo 114, a společnost má dva zakladatele, což jsou jmenovitě:

a) Mgr. Milan Pilař, narozený 28.11.1963, rodné číslo 63-11-28/0855, bydlíště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Husova 1872, PSČ 580 01,

b) Milan Kopecký, narozený 19.1.1975, rodné číslo 75-01-19/1489, bydlíště a trvalý pobyt bydlíště a trvalý pobyt Čejov 240, PSČ 396 01.

Za druhé:

Zakladatelé se dohodli na změně zakladatelské smlouvy tak, že novelizované úplné znění zakladatelské smlouvy nově zní takto:

Níže uvedení zakladatelé uzavřeli dne 17.12.2004 zakladací smlouvu o založení obecně prospěšné společnosti, která má v souladu s rozhodnutím zakladatelů ze dne 13.06.2011 toto novelizované úplné znění:

Zakladávací smlouva

obecně prospěšné společnosti **CENTRUM VYSOČINA, o. p. s.**

Článek 1

Obecně prospěšná společnost byla založena zakladávací smlouvou ze dne 17.12.2004.

Článek 2 Název obecně prospěšné společnosti

a) Obecně prospěšná společnost je v rejstříku obecně prospěšných společností zapsána pod názvem **CENTRUM VYSOČINA, o. p. s.**

b) Pokud je v této zakladávací smlouvě uvedena pouze společnost, je tím míněna obecně prospěšná společnost dle ustanovení předchozího odstavce.

Článek 3 Sídlo společnosti

Sídlo společnosti je **Havlíčkův Brod, Bečkovského 1874, PSČ 580 01.**

Článek 4 Zakladatelé

Zakladateli společnosti byli dva zakladatelé, což byli jmenovitě

a) Mgr. Milan Pilař, narozený 28.11.1963, rodné číslo 63-11-28/0855, bydlíště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Husova 1872, PSČ 580 01,

b) Milan Kopecký, narozený 19.1.1975, rodné číslo 75-01-19/1489, bydlíště a trvalý pobyt Humpolec, Na Rybníčku 1312, PSČ 396 01,

Článek 5 Druh obecně prospěšných služeb, které má společnost poskytovat

1) Obecně prospěšná společnost se zabývá zejména poskytováním těchto obecně prospěšných služeb:

- a) provoz kulturních a informačních webových stránek,
- b) ochrana a údržba všech typů památek a historicky cenných celků,
- c) rozvoj cestovního ruchu, turistický a zájmový a pozdní,

d) rozšiřování historicko-regionálního povědomí občianů,

e) pořádání kulturních, sportovních, společenských a vzdělávacích akcí,

f) vydávání propagačních materiálů o regionu,

g) podpora a ochrana mládeže,

2) Správní rada je oprávněna po předchozím souhlasu zakladatelů rozhodnout o rozšíření poskytování služeb, pokud bude zřejmá jejich potřeba pro poskytování služeb uvedených v odstavci přímém. Stejně je oprávněna rozhodnout o zrušení služby, pokud o ni není po dobu delší než jeden (1) rok zájem.

3) Společnost může vykonávat - kerouž obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla založena, i jiné činnosti ("doplňková činnost") za podmínek, že doplňkovou činností bude dosaženo úctmnějšího využití majetku a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

4) O předmětu a rozsahu doplňkových činností obecně prospěšné společnosti nad rámec vymezený v zakladávací smlouvě rozhoduje správní rada.

Článek 6 Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb

1) Obecně prospěšné činnosti budou poskytovány všem účastníkům jednotlivých aktivit stejným způsobem bez jakéhokoli rozdílu.

2) Služby společnosti mohou být poskytovány na základě rozhodnutí správní rady i za úplatu, pokud nebude prostředky na jejich poskytování získány z dotací, grantů a darů fyzických a právnických osob. Ceny se stanoví pro příjemce jednotlivých druhů služeb jednotlivě. Všechny služby se stanoví tak, aby byly pokryty náklady spojené s poskytováním těchto služeb. Ceník služeb bude zřejmý a v sídle společnosti a bude s ním seznámen každý klient.

3) Jednotlivé druhy služeb společnost poskytuje za stejných podmínek pro všechny jejich uživatele.

4) Společnost může v odůvodněných případech přijímat a) potenciální příjemce z poskytování služeb vybraných, zejména s ohledem na odůvodněnou ochranu zájmů společnosti nebo jiných osob.

5) V případě, že společnost získá pro poskytování služeb podporu z externích zdrojů, zejména ze zdrojů veřejných, případně ze zdrojů Evropské unie, a tato podpora bude podmíněna splněním určitých předpokladů pro poskytování služeb společností, budou příslušné služby poskytovány v souladu s takovými podmínkami. O tom bude společnost informovat příjemce a potenciální příjemce služeb.

6) Rozsah poskytování služeb musí být vždy přiměřený aktuálnímu vězím záměrům společnosti schválenými správní radou, jakož i aktuálnímu hospodářskému poměru společnosti.

7) Společnost nemusí poskytovat své služby nijak v případech, kdy jsou odůvodněné předpoklady, že obdobná služba či podpora může být účinně poskytnuta jinou organizací či z jiných zdrojů, zejména když pro účely poskytování takových služeb nebo podpory byla zřízena určitá organizace nebo vyčleněny určité zdroje.

8) Společnost je oprávněna odmítnout službu zejména v případě, že klient nesouhlasí s poskytnutím potřebných podkladů nebo s požadovanou součinností. Dále je společnost oprávněna odmítnout službu, pokud kapacita společnosti je zcela vyčerpána a klient nepřijme nabídku pozdějšího termínu.

Článek 7 Trvání společnosti

Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

Článek 8 Způsob zveřejňování zprávy o činnosti a hospodaření

1) Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v době stanovené správní radou, ale nejpozději šest (6) měsíců od skončení sledovaného období, kterým je kalendářní rok. První zprávu zveřejní nejpozději osmnáct (18) měsíců po vzniku společnosti.

2) Výroční zprávy budou k dispozici veřejnosti v sídle společnosti v úředních hodinách stanovených společností, na webových stránkách společnosti www.hbin.cz a také v regionálním tisku v kraji Vysočina.

Článek 9 Hodnota a označení majetkových vkladů zakladatelů

Peněžité vklady zakladatelů společnosti nebyly určeny.

Článek 10 Správní rada společnosti

- 1) Správní rada má tři členy, které jmenují zakladatelé.
- 2) První správní rada měla toto složení:
- a) Mgr. Milan Pilar, narozený 28.11.1963, rodné číslo 63-11-28/0855, bydliště a trvalý pobyt Hlavčičkův Brod, Hruvova 1872, PSČ 580 01.
- b) Milan Kopecký, narozený 19.1.1975, rodné číslo 75-01-19/1489, bydliště a trvalý pobyt Humpolec, Na Rybníčkách 1312, PSČ 396 01.
- c) Veronika Tonarová, narozená 13.7.1978, rodné číslo 78-57-13/2987, bydliště a trvalý pobyt Hlavčičkův Brod, Mírová 714, PSČ 580 01.
- 4) Funkční období člena správní rady je tříleté.
- 5) Člen správní rady může být jmenován opětovně.
- 6) Členství ve správní radě zaniká:
- a) písemným odstoupením adresovaným zakladateli společnosti,
- b) smrtí,
- c) abdikací, a to zejména poruší-li závažně a opětovně povinnosti vyplývající z funkce nebo přestane být bezvládným,
- d) uplynutí funkčního období.
- 7) O jmenování a odvolání člena správní rady rozhodují zakladatelé.
- 8) Správní rada volí z řad svých členů předsedu. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady.
- 9) Každý člen správní rady má jeden hlas a platí, že výkon funkce člena správní rady je osobní. Člen správní rady vykonává funkci bezplatně.
- 10) Správní rada rozhoduje s výjimkami uvedenými v následujících ustanoveních této smlouvy prostou většinou hlasů přítomných členů při nutné minimální účasti alespoň dvou třetin členů na zasedání.
- 11) Správní rada může rozhodnout i per rollam. Rozhodování per rollam je nepřipustné v případech, kdy podle této smlouvy je k přijetí rozhodnutí potřeba souhlasu dvou třetin hlasů všech členů správní rady.
- 12) Zasedání správní rady se koná alespoň dvakrát ročně. Zasedání svolává předseda správní rady.
- 13) Na zasedání správní rady společnost musí být všichni její členové pozváni dopisem obsahující všechny údaje uvedené níže a tento dopis jim musí být předán nebo odeslán na adresu jejich bydliště minimálně deset (10) kalendářních dnů před dnem konání zasedání. Čas, místo, začátek zasedání a pořad jednání musí být v pozvánce vždy obsaženy.
- 14) Ustanovení předchozího odstavce neplatí, zúčastní-li se jednání všichni členové správní rady, ať k pozvání na zasedání došlo jiným způsobem, nežli tak, jak je uvedeno v předchozím odstavci.
- 15) Požádá-li o to alespoň třetina všech členů správní rady, je předseda správní rady povinen za podmínek a způsobem uvedeným v tomto odstavci svolat zasedání správní rady s tím, že toto se musí konat patnáct (15) kalendářních dnů ode dne doručení žádosti o její svolání, je-li z jednání předseda správní rady zjevně, že zruší svoji povinnost uvedenou v tomto odstavci, může zasedání správní rady svolat u podnětu žadatele způsobem v tomto odstavci uvedeném dozorčí rada nebo soud. V pozvánce na takové zasedání správní rady musí být uveden důvod jejího svolání.
- 16) Jednání zasedání správní rady řídí předseda, v případě jeho nepřítomnosti usnášení schopné plénum správní rady může přistoupit většinou přítomných hlasů rozhodnutí o jiném předsedajícím.
- 17) Hlasování správní rady je závazné veřejné, pokud správní rada nerozhodne svým usnesením jinak.
- 18) O každém zasedání správní rady je vyhotoven zápis, který vyhotovuje ustanovený zpravodav a je podepsán n. předsedajícím správní rady a jedním z dalších členů správní rady.

Článek 11 Působnost správní rady

- 1) Do působnosti správní rady náleží zejména:

- a) vydat ve lhůtě šesti (6) měsíců ode dne vzniku obecně prospěšné společnosti statut, kterým se podrobněji upravují ústřední organizace obecně prospěšné společnosti.
- b) schvalování změn zakládající smlouvy v souladu s §4 odstavce 3 a 4 zákona číslo 248/1995 Sb.
- c) rozhodovat o zrušení obecně prospěšné společnosti a určení obecně prospěšnou společnost, které nabídnou likvidační zůstatek,
- d) dbát na zachování úcty, pro který byla obecně prospěšná společnost založena,
- e) schvalovat rozpočet obecně prospěšné společnosti a jeho změny, a jmenovitě náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti,
- f) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti,
- g) rozhodovat o předmetu a rozsahu doplňkových činností obecně prospěšné společnosti nad rámec vymezený v zakládající smlouvě,
- h) udělovat souhlas ke zřízení či zastavení nemovitého majetku obecně prospěšné společnosti nebo s jeho pronájmem na dobu delší jednoho roku, pokud statut nestanoví dobu kratší,
- i) rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěřuje zakládající smlouva.
- 2) Pokud má správní rada rozhodnutí o změně statutu, zakládající smlouva, o zřízení poboček společnosti a o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek nebo o zrušení společnosti, je nutný souhlas doněkteré většiny hlasů členů správní rady. Při stejném počtu hlasů rozhoduje předsedající.
- 4) Správní rada schvaluje finanční směrnice týkající se hospodaření s prostředky získanými společností.
- 5) Správní rada může schválit organizační řád společnosti, jakožto přílohu i další interní dokumenty, které upravují ústřední vztahy ve společnosti. Tyto dokumenty nemají být v rozporu se zákonem, statutem ani se zakládající smlouvou.

Článek 12 Zastupování společnosti navenek a jednání společnosti

- 1) Společnost navenek zastupuje a její jménem jedná ředitel společnosti samostatně.
- 2) Podpisování jménem společnosti se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému úplnému názvu společnosti připojí podpis ředitel společnosti.
- 3) Náklady spojené se založením a vznikem obecně prospěšné společnosti budou hrazeny z prostředků obecně prospěšné společnosti.

Článek 13 Dozorčí rada

- 1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem obecně prospěšné společnosti. Dozorčí rada obecně prospěšné společnosti má tři členy, které jmenují zakladatelé. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Člen dozorčí rady vykonává funkci bezplatně.
- 2) První dozorčí rada měla toto složení:
- a) Jiří Šerch, narozený 19.7.1934, bydliště a trvalý pobyt Praha 10, Prácheňská 2596/91, PSČ 110 00,
- b) Petr Bouda, narozený 10.6.1978, bydliště a trvalý pobyt Hlavčičkův Brod, Máchova 974, PSČ 580 01.
- c) PhDr. Markéta Hejkalová, narozená 20.2.1960, bydliště a trvalý pobyt Praha 10, Čestlická 11/1994, PSČ 110 00,
- 3) Dozorčí rada přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti, zejména jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti, dohlíží na to, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zakládající smlouvou obecně prospěšné společnosti.
- 4) Dozorčí rada je oprávněna nabízet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti.
- 5) Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady; musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.

6) Dozorčí rada rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů při nutné minimální účasti alespoň dvou třetin členů na zasedání.

Článek 14 Ředitel

1) Ředitel je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti, jemuž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem. Ředitel jmenuje a odvolává správní rada.

2) Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúbojná a má způsobilost ke právním úkonům.

3) Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn se zúčastnit jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním.

4) Ředitel vykonává funkce ve smluvním poměru.

5) Úkony vykonávané se vztahují k obecně prospěšné společnosti činní správní rada.

Článek 15 Závěrečná ustanovení

1) Právní poměry společnosti se řídí právem České republiky, jejími obecně závaznými předpisy, a to ve všech tomto zakládající smlouvou neupravených, zejména příslušnými ustanoveními zákona o obecně prospěšných společnostech.

2) V případě, že některé ustanovení zakládající smlouvou se - ať už vzhledem ke platným právním předpisům, nebo vzhledem ke jejich změnám - ukáže neplatným, neúčinným nebo sporným, anebo se zjistí, že některé ustanovení dleby, zůstávají ostatní ustanovení zakládající smlouvy touto skutečností nedotčena. Namísto dotčeného ustanovení nastupuje buď ustanovení zákona o obecně prospěšných společnostech nebo, není-li takového ustanovení právního předpisu, způsob řešení, jež je obvyklý.

O tom byla tato dohoda sepsána, účastníci si ji přečetli a prohlásili, že ji v plném rozsahu schvalují.

V Havlíčkově Brodě dne 15.02.2016

Milan Pilař

M. Pilař

Ověřuji, že tuto listinu vlastnoručně podepsal před notářem

Mgr. Milan Pilař, narozený 28.11.1963, bydliště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Husova 1872, PSC 580 01

jehož totožnost byla notářem prokázána.

V Havlíčkově Brodě dne 15.02.2016

Běžné číslo knihy ověřovací O. II. 386 / 2016

JUDr. Ladislav Vondrák, notář v Havlíčkově Brodě,

se sídlem Havlíčkův Brod, Sázkavská 430, v.r.



Jitka Strnadová
notářská tajemnice
pověřená JUDr. Ladislavem Vondrákem
notářem v Havlíčkově Brodě
se sídlem Havlíčkův Brod, Sázkavská 430/1



Ověřuji, že tuto listinu vlastnoručně podepsal před notářem

Milan Pilař

bydliště *Legion 340*

jehož totožnost mi byla prokázána.

Běžné číslo ověřovací knihy O. II. 386 / 2016

V Havlíčkově Brodě dne 17. 02. 2016

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

| | |
|---------------------------------|---|
| Obchodní jméno / Jméno žadatele | Centrum Vysočina, o. p. s. |
| Sídlo / Adresa žadatele | Beckovského 1874, 580 01 Havlíčkův Brod |
| IČO / Datum narození | 274 70 148 |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoliv vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

| Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení | Sídlo/Adresa | IČO/Datum narození |
|---|--------------|--------------------|
| X | X | X |
| X | X | X |
| X | X | X |
| X | X | X |
| X | X | X |

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Blíže informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* vydané ÚOHS.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

| Obchodní jméno podniku | Sídlo | IČO |
|------------------------|-------|-----|
| X | X | X |
| X | X | X |
| X | X | X |
| X | X | X |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

| Obchodní jméno podniku | Sídlo | IČO |
|------------------------|-------|-----|
| X | X | X |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

| Datum poskytnutí | Poskytovatel | Částka v Kč |
|------------------|----------------------|-------------|
| 2014 | Město Havlíčkův Brod | 130 000 |
| 2015 | Město Havlíčkův Brod | 130 000 |
| 2016 | Město Havlíčkův Brod | 140 000 |
| 2016 | Kraj Vysočina | 70 000 |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- > potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- > se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- > souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

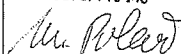
⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci a zpracovatelé⁷, kterým je Kraj Vysočina pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

| | |
|-----------------------|----------------------------|
| Datum a místo podpisu | 10. 8. 2016 Havlíčkův Brod |
|-----------------------|----------------------------|

| | | | |
|--|---------------------------|--|---|
| Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele | Mgr. Milan Pilař, ředitel | Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele) | CENTRUM VYSOČINA, o. p. s. Beckovského 1374 580 01 Havlíčkův Brod IČO: 274 70 148  |
|--|---------------------------|--|---|

⁷ Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis* Kraj Vysočina.

Zápis

ze zasedání správní rady obecně prospěšné společnosti s názvem
CENTRUM VYSOČINA o.p.s., se sídlem Havlíčkův Brod, B. Kobzínové 2020,
PSC 580 01, identifikační číslo 274 70 148,

konané v sídle obecně prospěšné společnosti dne 6.12.2015 v 17.00 hodin,

Přítomni:

1. člen správní rady Bc. Milan Kopecký, rodné číslo 75-01-19/1489,
bydliště a trvalý pobyt Čejov 240, PSC 396 01 , -----
2. člen správní rady Ing. Jan Doležal, rodné číslo 84-04-26/4803,
bydliště a trvalý pobyt Přibyslav, Ronovská 785, PSC 582 22, -----
3. člen správní rady Mgr. Monika Brothánková, rodné číslo
88-51-20/3262, bydliště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Beckovského 1874, PSC
580 01, -----

Jednání bylo zahájeno v 17.00 hodin. Jako jediný bod programu je volba
předsedy a místopředsedy správní rady a jmenování ředitele společnosti. -----

A) Do funkce předsedy správní rady obecně prospěšné společnosti
byl navržen Bc Milan Kopecký, rodné číslo 75-01-19/1489, bydliště a trvalý
pobyt Čejov 240, PSC 396 01. -----

Bylo přistoupeno k volbě a tato volba byla schválena všemi
přítomnými hlasy oprávněnými hlasovat. -----

Správní rada tedy rozhodla jednomyslně takto: Bc. Milan Kopecký,
rodné číslo 75-01-19/1489, bydliště a trvalý pobyt Čejov 240, PSC 396 01, byl
jmenován předsedou správní rady obecně prospěšné společnosti. -----

B) Do funkce místopředsedy správní rady obecně prospěšné
společnosti byl navržen Ing. Jan Doležal, rodné číslo 84-04-26/4803, bydliště
a trvalý pobyt Přibyslav, Ronovská 785, PSC 582 22. -----

Bylo přistoupeno k volbě a tato volba byla schválena všemi
přítomnými hlasy oprávněnými hlasovat. -----

Správní rada tedy rozhodla jednomyslně takto: Ing. Jan Doležal,
rodné číslo 84-04-26/4803, bydliště a trvalý pobyt Přibyslav, Ronovská 785, PSC
582 22, byl jmenován místopředsedou správní rady obecně prospěšné
společnosti. -----

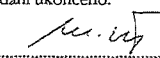
C) Do funkce ředitele obecně prospěšné společnosti byl navržen
Mgr. Milan Pilař, rodné číslo 63-11-28/0855, bydliště a trvalý pobyt Havlíčkův
Brod, Husova 1872, PSC 580 01. -----

Bylo přistoupeno ke jmenování a toto jmenování bylo schváleno
všemi přítomnými hlasy oprávněnými hlasovat. -----

Správní rada tedy rozhodla jednomyslně takto: Mgr. Milan Pilař,
rodné číslo 63-11-28/0855, bydliště a trvalý pobyt Havlíčkův Brod, Husova 1872,
PSC 580 01, byl jmenován ředitelem obecně prospěšné společnosti. -----

Jmenování kandidáti prohlásili, že tyto funkce přijímají.

Poté bylo dnešní zasedání ukončeno.



předseda správní rady



zapisovatel