

Závazné parametry řešení projektu

1. Název projektu

CRA Compass – Otevřený nástroj pro CRA gap analýzu a sebehodnocení

2. Doba zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení projektu: 2. 4. 2026

Datum ukončení projektu (lhůta, v níž má být účelu dosaženo): 31.12.2026

3. Cíl(e) projektu (účel projektu)

Projekt CRA Compass si klade za cíl vyvinout open-source webový nástroj pro gap analýzu a sebehodnocení malých a středních podniků (SME) dle požadavků Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/2847 o kybernetické odolnosti (CRA). Nástroj umožní výrobcům, dovozcům a distributorům produktů s digitálními prvky interaktivně posoudit, v jakých oblastech jejich produkty a procesy splňují požadavky CRA a kde existují mezery, které je třeba odstranit. Součástí projektu je také sada bezplatně dostupných dokumentačních šablon (checklist prohlášení o shodě, šablona technické dokumentace, SBOM šablona) a série tří bezplatných seminářů zaměřených na praktické využití nástroje a implementaci CRA v SME prostředí. Výsledky projektu budou dostupné jako open-source na platformě GitHub a prostřednictvím veřejně přístupné webové aplikace, čímž bude zajištěn maximální dosah na českou i evropskou komunitu. Aplikaci bude poskytnuta podpora.

4. Klíčová osoba řešitelského týmu

■■■■ (hlavní řešitel)

5. Plánované výstupy/výsledky projektu

Výstup/výsledek:

Číslo výstupu/výsledku: V001

Název výstupu/výsledku: Open-source webová aplikace CRA Compass

Popis výstupu/výsledku: CRA Compass je interaktivní webová aplikace umožňující SME provést CRA gap analýzu formou strukturovaného dotazníku pokrývajícího klíčové požadavky CRA.

Výsledkem je přehledný report s identifikovanými mezerami a doporučeními, exportovatelný do PDF. Aplikace bude dostupná zdarma na veřejné URL a jako open-source na GitHub (licence Apache 2.0). Nástroj pokryje minimálně 80 % povinných požadavků CRA pro typické SME produkty.

Druh výstupu/výsledku: Softwarový nástroj (open-source webová aplikace)

Výstup/výsledek:

Číslo výstupu/výsledku: V002

Název výstupu/výsledku: Sada dokumentačních šablon a checklistů

Popis výstupu/výsledku: Sada obsahuje: (1) Checklist prohlášení o shodě dle CRA; (2) Šablona technické dokumentace dle přílohy I CRA; (3) SBOM šablona (Software Bill of Materials); (4) CRA compliance checklist (80+ kontrolních bodů); (5) Příručka pro implementaci CRA v SME prostředí. Všechny dokumenty jsou dostupné ve formátech DOCX a PDF, v češtině a angličtině.

Druh výstupu/výsledku: Metodické dokumenty / šablony

Výstup/výsledek:

Číslo výstupu/výsledku: V003

Název výstupu/výsledku: Vzdělávací materiály a záznamy ze seminářů

Popis výstupu/výsledku: Vzdělávací materiály ze tří seminářů budou veřejně dostupné na projektovém webu. Záznamy webinářů umožní i těm, kdo se nemohli zúčastnit živě, získat znalosti o CRA a práci s nástrojem CRA Compass.

Druh výstupu/výsledku: Vzdělávací obsah (prezentace, videozáznamy, pracovní listy)

Výstup/výsledek:

Číslo výstupu/výsledku: V004

Název výstupu/výsledku: Závěrečná zpráva a dokumentace projektu

Popis výstupu/výsledku: Závěrečná zpráva shrne průběh projektu, dosažené výsledky, naplněné KPI a dopad projektu na cílové skupiny. Součástí bude vyúčtování způsobilých výdajů.

Druh výstupu/výsledku: Závěrečná zpráva projektu

6. Identifikační údaje účastníků

Hlavní příjemce: SynergyBit s.r.o.

Role uchazeče na projektu: Hlavní řešitel

IČ: 23229853

Obchodní jméno/název organizace: SynergyBit s.r.o.

Právní forma: s.r.o.

7. Náklady

Náklady - Souhrn	2026
Osobní náklady [Kč]	404 611,00
Osobní náklady [Kč]	404 611,00
Úvazek [člověko-rok]	0,32
Průměrné osobní náklady na úvazek [Kč / člověko-rok]	1 284 479,37
Náklady na subdodávky [Kč]	0,00
Ostatní přímé náklady [Kč]	0,00
Cestovní náklady	0,00
Nákup služeb, materiálu, dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek	0,00
Další přímé náklady	0,00
Nepřímé náklady [Kč]	28 323,00
Náklady celkem [Kč]	432 934,00
Podíl nákladů na subdodávky k nákladům projektu [%]	0,00
Zdroje	
Podpora [Kč]	216 000,00
Neveřejné zdroje [Kč]	216 934,00
Zdroje celkem [Kč]	432 934,00
Intenzita podpory [%]	49,89%



Všeobecné podmínky

ke smlouvě o poskytnutí finanční podpory ve výzvách Národního koordinačního centra výzkumu a vývoje v oblasti kybernetické bezpečnosti

Část A – Základní ustanovení

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Všeobecné podmínky jsou závazné a vymahatelné vůči smluvním stranám Smlouvy o poskytnutí finanční podpory (dotace) na řešení projektu (dále též jen „Smlouva“).
2. Ustanovení specifických podmínek Smlouvy může stanovit v souladu s podmínkami soutěže ustanovení odchylná od všeobecných podmínek.

Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět změny vnitřních předpisů a smluvní strany postupují dle verze platné a účinné v době učinění příslušného právního jednání. O každé změně pro příjemce finanční podpory relevantního předpisu poskytovatel informuje na svých webových stránkách neprodleně po nabytí jeho účinnosti.

Článek 2

Vymezení pojmů

1. Pro účely Smlouvy se rozumí:
 - a. „**Dalším účastníkem**“ právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel

smlouvu o účasti na řešení projektu, přičemž se jedná o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli,

- b. „**Dobou řešení**” doba ode dne zahájení řešení projektu příjemcem do dne ukončení řešení projektu příjemcem, přičemž řešení projektu se považuje za ukončené rovněž v případě předčasného zastavení řešení projektu v souvislosti s ukončením platnosti Smlouvy o poskytnutí finanční podpory,
- c. „**Důvěrnou informací**” informace, kterou lze považovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník za obchodní tajemství či kterou jedna ze smluvních stran označí jako důvěrnou informaci, nebo jakákoliv informace, jejíž prozrazení jednou smluvní stranou může být pro druhou smluvní stranu nevýhodné, není-li všeobecně veřejně známa nebo nebyla smluvní stranou označena za nedůvěrnou,
- d. „**Hlavním příjemcem**” ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě Smlouvy o poskytnutí finanční podpory (dotace), a to jak povinností hlavního příjemce, tak dalšího účastníka. Hlavní příjemce je povinen konsorciální smlouvou zavázat další účastníky k poskytnutí součinnosti při provádění kontrol národními i nadnárodními orgány a k plnění dalších povinností relevantních pro řádné splnění projektu,
- e. „**Hodnoticím procesem**” poskytovatelem stanovený proces za účelem hodnocení plnění cílů projektu, zhodnocení dosažených výsledků a jejich právní ochrany, zejména předkládání zpráv, závěrečné hodnocení a monitoring udržitelnosti,
- f. „**Nařízením Komise (ES) č. 651/2014** ” Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy 1 prohlašují určité kategorie za slučitelné s vnitřním trhem,
- g. „**Podnikem**” každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení Komise (ES) č. 651/2014, přičemž tato příloha a článek II odst. 2 Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 vymezují jednotlivé velikosti podniku na velký, střední, malý podnik a mikropodnik,

- h. „**Podporou**“ účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace v návaznosti na výsledky veřejné soutěže a na základě Smlouvy o poskytnutí finanční podpory,
- i. „**Poskytovatelem**“ Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB),
- j. „**Pravidly poskytnutí podpory**“ souhrn práv a povinností stanovených Smlouvou o poskytnutí finanční podpory (dotace), všeobecnými podmínkami, vnitřními předpisy poskytovatele a dalšími dokumenty, na které se odkazuje, příslušným programem a obecně závaznými právními předpisy (národními i evropskými), zejména rozpočtovými pravidly a pravidly veřejné podpory,
- k. „**Pravidly veřejné podpory**“ souhrn práv a povinností stanovených článkem 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- l. „**Předmětem duševního vlastnictví**“ majetek nehmotné povahy, kterým jsou díla chráněná podle práva autorského a práv souvisejících s právem autorským a předměty průmyslově právní ochrany, tj. technická řešení (patenty, užité vzory, případně topografie polovodičových výrobků), předměty průmyslového výtvarnictví a designu (průmyslové vzory), označení výrobků a služeb (ochranné známky, označení původu, zeměpisná označení, obchodní firma) a dále především obchodní tajemství a know-how (psané i nepsané výrobní, obchodní a jiné zkušenosti),
- m. „**Příjemcem**“ žadatel, se kterým byla uzavřena Smlouva o poskytnutí finanční podpory, přičemž rozhodným dnem je den uzavření Smlouvy, která mu stanoví práva a povinnosti,
- n. „**Řešitelem**“ fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu,
- o. „**Smlouvou**“ Smlouva o poskytnutí finanční podpory (dotace) s přílohami – zejm. závaznými parametry řešení projektu apod.
- p. „**Smlouvou o účasti na řešení projektu**“ nebo „**Konsorciální smlouvou**“ smlouva uzavřená mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky za účelem realizace projektu,
- q. „**Uznanými náklady**“ náklady uznané jako náklady realizace projektu,

- r. „**Veřejnosprávní kontrolou**“ kontrola prováděná u příjemců veřejné finanční podpory nebo u žadatelů o veřejnou finanční podporu poskytovatelem jako kontrolním orgánem ve smyslu § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů,
- s. „**Veřejnou podporou**“ podpora ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- t. „**Veřejnou soutěží**“ veřejná soutěž o získání podpory k realizaci projektu,
- u. „**Výsledkem projektu**“ výsledek realizace projektu specifikovaný v souladu s Výzvou,
- v. „**Výzvou**“ výzva k podávání návrhů projektů vypsána Poskytovatelem,
- w. „**Závaznými parametry řešení projektu**“ příloha Smlouvy zachycující závazné parametry řešení projektu, k jejichž dodržení se hlavní příjemce zavazuje,
- x. „**Způsobilými náklady**“ nebo také „**Uznatelnými náklady**“ náklady specifikované jako způsobilé ve Výzvě.

Část B – Práva a povinnosti smluvních stran, důsledky jejich porušení a ukončení Smlouvy

Článek 3

Poskytnutí finanční podpory

1. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci finanční podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
2. Poskytovatel se zavazuje po provedení veřejné soutěže poskytnout finanční podporu na řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu způsobem uvedeným ve specifických podmínkách Smlouvy. Harmonogram plateb je uveden v Závazných parametrech řešení projektu.
3. Předpokladem pro poskytnutí finanční podpory je, že
 - a. nedojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu a
 - b. nebylo rozhodnuto o pozastavení poskytování podpory.

4. Dojde-li k regulaci čerpání státního rozpočtu, poskytovatel v závislosti na povaze a rozsahu takového opatření
 - a. oznámí písemně hlavnímu příjemci, že příslušnou část podpory neposkytne ve stanovené lhůtě a je-li tak možné, uvede jinou lhůtu, kdy bude hlavnímu příjemci tato část podpory poskytnuta,
 - b. navrhne hlavnímu příjemci změnu Závazných parametrů řešení projektu nebo
 - c. Smlouvu vypoví.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo neposkytnout podporu ve lhůtě podle odst. 2, pokud má pochybnosti o splnění veškerých povinností hlavního příjemce, přičemž k ověření je zapotřebí využít jiný hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrolu. Lhůta se prodlouží o dobu, po kterou byl prováděn ověřovací hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrola.
6. Povinnosti Hlavního příjemce se považují pro účely poskytnutí podpory za splněné, pokud na základě ukončených nebo probíhajících hodnotících procesů nebo veřejnosprávní kontroly Poskytovatel ve lhůtě pro poskytnutí podpory
 - a. písemně Hlavnímu příjemci neoznámí zahájení jiného hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly,
 - b. písemně Hlavního příjemce nevyzve k dodatečnému splnění všech jeho závazků,
 - c. neodešle Hlavnímu příjemci výpověď nebo odstoupení od Smlouvy nebo
 - d. nepodá podnět k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně k místně příslušnému finančnímu úřadu nebo nepodá v souvislosti s domnělým trestným činem spáchaným v souvislosti s řešením projektu trestní oznámení na věcně a místně příslušný orgán činný v trestním řízení,
 - e. převede finanční prostředky fyzickým a právnickým osobám převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet uvedený ve Smlouvě a
 - f. převede finanční prostředky organizačním složkám státu nebo organizačním jednotkám ministerstva přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření.
7. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu Poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí České republiky.

8. Veškeré činnosti, na které je podpora poskytována musí směřovat k dosažení cílů projektu neboli k naplnění účelu podpory specifikovaného ve Výzvě, tj. příjemce svou činností vytvoří předpoklady k tomu, aby účelu, na který je finanční podpora určena bylo dosaženo.
9. Pokud nedojde k čerpání celé poskytnuté podpory v průběhu řešení projektu, Hlavní příjemce vrací nevyčerpanou část podpory zpět Poskytovateli na depozitní účet, který bude hlavnímu příjemci sdělen bez zbytečného odkladu poté, co o sdělení této informace požádá, v termínu stanoveném níže v povinnostech hlavního příjemce. Příjemce je povinen převést nevyčerpanou část podpory na depozitní účet Poskytovatele nejpozději do 14 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoliv důvodu nevyužije, nebo poté, co byl Poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván. Takto vrácená podpora musí být připsána na depozitní účet poskytovatele nejpozději do 31. prosince roku, ve kterém končí řešení projektu. Příjemce je dále povinen vyúčtovat poskytnutou podporu za celou dobu řešení projektu a provést finanční vypořádání v souladu s rozpočtovými pravidly.

Článek 4

Povinnosti hlavního příjemce

1. Hlavní příjemce je povinen
 - a. čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, zejména využívat podporu na uznatelné náklady,
 - b. uhradit část podpory využitě dalším účastníkem v rozporu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu,
 - c. dosáhnout do ukončení řešení projektu všech výsledků deklarovaných v Závazných parametrech řešení projektu,
 - d. převést ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků příslušnou část podpory podle Závazných parametrů řešení projektu ve lhůtách stanovených ve smlouvě o účasti na řešení projektu,
 - e. vrátit poskytovateli na jeho depozitní účet část podpory, kterou nevyužije, a to v souladu s čl. 3 odst. 9,
 - f. vést v účetnictví oddělenou účetní evidenci poskytnuté podpory projektu, všech příjmů, výdajů a uznatelných nákladů, financovaných z prostředků

- určených k řešení projektu pro každý jednotlivý projekt, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a výdajů projektu,
- g. zaplatit smluvní pokutu stanovenou podle článku 5 odst. 3,
 - h. mít uzavřenou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi jejími povinnými náležitostmi podle článku 6, pokud se na řešení projektu podílí více příjemců,
 - i. poskytovat výsledky podle pravidel stanovených v článku 14.
 - j. vést odpovídající účetní záznamy, uchovávat podklady prokazující vykázané náklady (např. smlouvy, faktury a účetní záznamy); kromě toho musí umožnit přímé porovnání vykázaných částek s částkami zaúčtovanými v jejich účetnictví a částkami uvedenými v podkladech.

2. Hlavní příjemce je dále povinen

- a. zahájit řešení projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu, nejpozději však do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
- b. svou činností při řešení projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Závazných parametrech řešení projektu,
- c. písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, týkajících se jeho osoby nebo dalšího účastníka, o změnách veškerých skutečností uvedených v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a účel, resp. cíle projektu, a o tom, že jeho osoba či další účastník přestal splňovat podmínky způsobilosti, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
- d. opatřit evropskou vlajkou (emblém) a prohlášením o financování Evropskou unií materiály související s projektem (včetně materiálů ke konferencím a seminářům, informačních materiálů, jako např. brožur, letáků, plakátů, prezentací atd., v elektronické podobě i hmotné podobě), výsledky projektu, či další publikované dokumenty s projektem související,
- e. předkládat úplné zprávy a další relevantní informace v souladu se Smlouvou a příslušnými hodnoticími procesy, které se týkají řešení projektu,

- f. uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděné v závěrečné zprávě odpovídají skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory,
 - g. poskytovat veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnocících a kontrolních procesů jinou než uvedenou v písm. e), poskytovat na žádost poskytovatele jakékoliv informace týkající se průběhu řešení projektu a jeho výsledků, a to vše ve lhůtách stanovených jednotlivými hodnocícími procesy, zákonných lhůtách, nebo lhůtách uvedených v žádostech poskytovatele,
 - h. prokázat na výzvu poskytovatele, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory, a to ve lhůtě uvedené v této výzvě,
 - i. poskytovat veškerou součinnost v rámci změnových řízení projektu, zejména předkládat požadované informace a dokumenty ve stanovených lhůtách tak, aby mohl být změnový proces řádně dokončen, včetně případného uzavření dodatku ke smlouvě a
 - j. v souladu s článkem 9 vyčíslit a odvést poskytovateli veškeré zisky z řešení projektů a nezamezovat jejich získávání,
 - k. přiměřeně postupovat podle pravidel v čl. 12 (střet zájmů), čl. 13 (důvěrnost a bezpečnost), čl. 14 (etika), čl. 17.2 (viditelnost), čl. 18 (zvláštní pravidla pro provádění akce), čl. 19 (informace) a čl. 20 (vedení záznamů) vzorové Grantové smlouvy k programu Digital Europe (DEP).
3. Hlavní příjemce je zároveň povinen zajistit, aby další účastník rovněž dodržoval výše uvedené povinnosti, popř. aby prováděl veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem.
4. Pokud je hlavnímu příjemci stanovena povinnost písemného doručování poskytovateli v dané lhůtě, a v případě, že nevyužije elektronické podání (informační systém datových schránek nebo e-mailová zpráva se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@nukib.gov.cz), je povinen doručit příslušný dokument nejpozději do konce úředních hodin do podatelny NÚKIB v poslední den lhůty.
5. Příjemce je povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě

stanovené kontrolním orgánem, a o příjemcem přijatých opatřeních informovat poskytovatele, přičemž si poskytovatel vyhrazuje právo prověřit u příjemce plnění uložených opatření k nápravě.

Článek 5

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

1. V případě jakéhokoliv porušení povinností Hlavním příjemcem je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
2. Porušení povinností Hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 1 se považuje za porušení rozpočtové kázně a má za následek podání podnětu k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně s tím, že
 - a. podle písm. a) se odvádí 100 % takto neoprávněně použité podpory,
 - b. podle písm. b) se odvádí 100 % takto nevrácené podpory,
 - c. podle písm. c) pokud mělo vliv na nedosažení cíle projektu se odvádí 100% poskytnuté podpory určené k dosažení toho výsledku, kterého nebylo dosaženo,
 - d. podle písm. d) se odvádí 5 % příslušné části podpory nepřevedené dalšímu účastníku,
 - e. podle písm. e) se odvádí 100 % takto nevrácené příslušné části podpory a její části vrácené v dalším kalendářním roce po ukončení řešení projektu nad rámec povolených procentuálních limitů,
 - f. podle písm. f) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - g. podle písm. g) se odvádí 100 % částky odpovídající stanovené smluvní pokutě,
 - h. podle písm. h) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - i. podle písm. i) se odvádí 100 % celkové podpory.
3. Porušení povinností Hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 2 má za následek
 - a. podle písm. a) smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každý, byť započatý měsíc prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - b. podle písm. b) smluvní pokutu ve výši 5000,- za každý, byť započatý měsíc prodlení,

- c. podle písm. c) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení,
 - d. podle písm. d) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení,
 - e. podle písm. e) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť započatý den prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - f. podle písm. f) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení,
 - g. podle písm. g) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení,
 - h. podle písm. h) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení a
 - i. podle písm. i) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení.
 - j. podle písm. j) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé takové jednotlivé porušení.
4. Porušení některé z povinností dalším účastníkem má za následek uplatnění příslušných ustanovení podle tohoto článku vůči Hlavnímu příjemci, včetně ustanovení o porušení rozpočtové kázně.
5. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na uplatnění ostatních příslušných ustanovení podle tohoto článku.
6. Hlavní příjemce bere na vědomí, že pokud soustavně porušuje své povinnosti, a to i povinnosti stanovené příjemci po ukončení řešení projektu, nebo porušení vyhodnotí Poskytovatel jako závažné, je poskytovatel oprávněn vyloučit návrhy projektů podané Hlavním příjemcem (ať již se bude hlásit do veřejné soutěže v roli žadatele či dalšího účastníka) do veřejných soutěží po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo Hlavnímu příjemci toto porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně uznal. Pokud takto poruší povinnost další účastník, vyloučení projektů se bude uplatňovat v budoucnu vůči tomuto subjektu a odst. 4 se nepoužije.
7. Tímto článkem není dotčen nárok Poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku porušení některé z povinností. Stanovené smluvní pokuty nezahrnují náhradu škody a aplikují se nad rámec dalších sankcí vyplývajících z právních předpisů nebo z pravidel poskytnutí podpory.

8. Jednotlivé smluvní pokuty stanovené podle tohoto článku se sčítají, maximálně však do výše odpovídající maximální výši podpory pro projekt na celou dobu řešení stanoveného ve Smlouvě.
9. Pokud Hlavní příjemce předpokládá, že nebude schopen splnit některou z výše uvedených povinností, je oprávněn nejpozději do lhůty jejího splnění podat žádost o změnu anebo doručit Poskytovateli písemné vyjádření o nemožnosti jejího splnění v důsledku vyšší moci nebo domnělého porušení povinností Poskytovatelem. Poskytovatel si vyhrazuje právo trvat na dodržení této povinnosti ve stanovené lhůtě anebo stanovit dodatečnou lhůtu pro její splnění na základě vyhodnocení žádosti nebo vyjádření podle předchozí věty. Ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory budou upraveny podmínky, za nichž je Poskytovatel oprávněn stanovit Hlavnímu příjemci povinnost vrátit příslušnou část podpory (např. na základě žádosti o redukci předpokládaných výsledků).
10. Žádost nebo vyjádření podle předchozího odstavce podané později staví lhůtu pro počítání smluvních pokut podle dnů, týdnů či měsíců, nebo stanovenou lhůtu k nápravě.
11. Smluvní strany si budou počínat tak, aby v zájmu zachování řešení projektu předešli předčasnému ukončení Smlouvy vypovědí nebo odstoupením, pokud tak bude možné a s ohledem na povahu projektu a jeho řešení účelné, zejména vyvinou snahu o ukončení účasti dalšího účastníka na řešení projektu, který porušuje své povinnosti, nebo je pravděpodobně poruší, nebo přestal splňovat podmínky způsobilosti. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo k jednání s dalšími účastníky o pokračování v řešení projektu, pokud své povinnosti porušuje nebo pravděpodobně poruší Hlavní příjemce, nebo přestal splňovat podmínky způsobilosti. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti Hlavního příjemce nést následky porušení povinností podle tohoto článku.
12. Pokud Hlavní příjemce porušil některou z výše uvedených povinností, vyzve jej písemně Poskytovatel k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Poskytovatel může rovněž písemně příjemci oznámit zahájení některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly za účelem prokázání skutečného stavu věci, přičemž v případě domnělého porušení rozpočtové kázně zpravidla provede veřejnosprávní kontrolu. Ve druhém případě výzvu k nápravě nahrazuje příslušné opatření

k nápravě. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti na úhradu odvodů za porušení rozpočtové kázně, smluvních pokut a náhrady škody.

Článek 6

Smlouva o účasti na řešení projektu

1. Smlouva o účasti na řešení projektu slouží jako nástroj hlavního příjemce k zajištění dodržování výše uvedených povinností i dalšími účastníky.
2. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být písemná a jejím obsahem je zejména
 - a. rozdělení práv k výsledkům, které vychází ze Závazných parametrů řešení projektu (přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu) a zároveň respektuje zákaz nepřímé veřejné podpory dle sdělení Komise „Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C414/01), tj. při stanovení spoluvlastnického poměru se úměrně přihlíží k poměru nákladů jednotlivých příjemců tak, aby nedocházelo k zakázané nepřímé veřejné podpoře,
 - b. úprava, řízení a kontrola vnesených a během řešení projektu pořízených či vytvořených práv, která jsou nezbytná pro řešení projektu,
 - c. závazek k dodržování povinností podle článku 4 i dalšími účastníky, popř. k provádění veškeré potřebné součinnosti za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem, včetně odpovědnosti Hlavního příjemce za porušení rozpočtové kázně dalším účastníkem,
 - d. závazek Hlavního příjemce k převodu příslušné části podpory ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků včetně stanovení lhůty k tomuto převodu a
 - e. závazek smluvních stran k mlčenlivosti ohledně veškerých informací vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení.
3. Smlouva o účasti na řešení projektu může být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo kontroly v rámci veřejnosprávní kontroly. Poskytovatel stanoví v příslušném opatření k nápravě, aby hlavní příjemce zajistil

změnu Smlouvy o účasti na řešení projektu, pokud ta bude v rozporu s pravidly poskytnutí podpory anebo se schváleným návrhem projektu.

Článek 7

Výpověď

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že
 - a. Hlavní příjemce či další účastník přestal splňovat podmínky způsobilosti, s výjimkou pravomocného odsouzení pro trestný čin dotýkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - b. pokud další pokračování na řešení projektu pozbude účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud Hlavní příjemce o těchto skutečnostech nevěděl a vědět nemohl,
 - c. je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem nezaviněných,
 - d. dojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu nebo
 - e. se plnění povinností Hlavního příjemce vyplývajících ze Smlouvy stane jinak nemožným a povinnost plnit zanikne, a tato nemožnost nebyla způsobena porušením jeho povinností, přičemž toto plnění povinností není nemožným, lze-li je uskutečnit za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
2. Smluvní strany jsou si povinny vzájemně řádně vypořádat svá práva a povinnosti, zejména provést veškeré nezbytné činnosti spojené s předčasným ukončením řešení projektu (např., pokud je tak účelné, předložení závěrečné zprávy, provedení závěrečného hodnocení, provádění monitoringu udržitelnosti apod.).
3. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení písemné a odůvodněné výpovědi Hlavnímu příjemci.

Článek 8

Odstoupení

1. Poskytovatel od Smlouvy odstoupí v případě, že
 - a. Hlavní příjemce anebo další účastník se dopustil jednání (včetně nečinnosti v případech, kdy měl povinnost jednat), kterým sám porušil pravidla veřejné podpory, nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel veřejné podpory na straně Poskytovatele,
 - b. Hlavní příjemce uvedl neúplné, nesprávné nebo nepravdivé údaje nebo jiné skutečnosti ve veřejné soutěži, při uzavření Smlouvy nebo na základě informačních povinností během řešení projektu a po jeho ukončení s úmyslem získat podporu nebo jinou výhodu,
 - c. Hlavní příjemce porušil některou z povinností podle článku 4, přičemž pokud Hlavního příjemce vyzval k nápravě, odstoupí poskytovatel od Smlouvy až po marném uplynutí stanovené lhůty k nápravě,
 - d. Hlavní příjemce porušil opakovaně 3x některou z povinností, u kterých nejsou dány lhůty pro jejich plnění, ale jejich plnění je podmíněno jinými skutečnostmi,
 - e. Hlavní příjemce anebo další účastník byl pravomocně odsouzen pro trestný čin týkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - f. další pokračování na řešení projektu pozbude účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud příjemce o těchto skutečnostech věděl nebo vědět měl (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi),
 - g. je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností Hlavním příjemcem zaviněných (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi) nebo
 - h. u příjemce byly na základě provedení některého z kontrolních procesů závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod.

2. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, kdy porušení povinností Hlavním příjemcem bylo způsobeno výlučně nedodržením povinností Poskytovatele.
3. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení Hlavnímu příjemci.
4. Odstoupením od Smlouvy nastávají jeho účinky uvedené v § 2004 a 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 9

Příjmy a výdaje z projektů

1. Příjmy z projektů jsou jakékoliv příjmy Příjemce v přímé souvislosti s řešením projektu, které by za jiných okolností neměl.
2. Mezi příjmy z projektů se zahrnují i příjmy z deklarovaných výsledků.
3. Mezi příjmy z projektů lze zahrnout zejména
 - a. jakékoliv komerční využití či jiné zpeněžení majetku pořízeného z podpory, který již nelze využít k samotnému řešení projektu a
 - b. sankce dodavatelům, včetně těch neuplatněných, při pořizování zboží či služeb za účelem řešení projektu, popř. jiná náhradní plnění (např. slevy za pozdní dodání).
4. Příjemce je povinen evidovat své příjmy z projektu. Příjmy, které nepřesáhnou výši způsobilých nákladů projektu nekrytých z dotace (např. spolufinancování příjemce), se nepovažují za zisk. V případě vzniku zisku (tj. příjmy přesáhnou celkové způsobilé náklady), bude jeho výše odečtena od konečné částky poskytnuté dotace a v případě, že dojde k vygenerování zisku, bude tento zisk odečten od konečné částky poskytnuté dotace.

Část C – Poskytování informací, mlčenlivost a předkládání zpráv

Článek 10

Poskytování informací a mlčenlivost

1. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné, a to jak po dobu trvání projektu, tak i po jeho ukončení.

Poskytovatel si však vyhrazuje právo poskytnout relevantní informace jiným poskytovatelům nebo jiným orgánům státní správy za účelem efektivního výkonu činností v souvislosti s poskytováním podpory.

2. Smluvní strany zajistí mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a pokud byly na základě Smlouvy postoupeny třetí straně, zajistí, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.
3. Předchozí odstavec se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt, resp. jeho výstupy a výsledky, byl nebo je spolufinancován z prostředků Poskytovatele a Příjemce.
4. Poskytovatel má právo na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se projektu, uveřejněných Příjemcem nebo s jeho souhlasem.
5. Pokud je součástí řešení projektu zákonem stanovená nebo uznaná povinnost mlčenlivosti, smluvní strany poskytují informace o projektu s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zákon.
6. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost zproštěny,
 - a. pokud se obsah informací, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením projektu, nebo
 - b. pokud byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena
 - c. pokud je povinnost poskytnout informace založena příslušným právním předpisem. V takovém případě je však poskytující smluvní strana povinna neprodleně, nejpozději však do třech kalendářních dnů ode dne poskytnutí informace písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu, a to s uvedením důvodu a rozsahu poskytnutí.

Článek 11

Předkládání zpráv

1. Hlavní příjemce předkládá v průběhu řešení projektu a po jeho skončení tyto zprávy:
 - a. průběžnou zprávu o postupu řešení projektu v polovině doby řešení projektu,
 - b. mimořádnou zprávu na základě písemné žádosti poskytovatele, zejména v případě jeho podezření porušování výše uvedených povinností příjemcem,
 - c. závěrečnou zprávu o řešení projektu, a to bez zbytečného odkladu po skončení projektu.
2. Závěrečná zpráva nahrazuje průběžnou zprávu za poslední rok či poslední etapu řešení projektu.
3. Zpráva se považuje za předloženou, pokud je písemně doručena poskytovateli a obsahuje veškeré povinné náležitosti a jsou k ní přiloženy další povinné dokumenty.
4. Způsob, forma a další podmínky vypracování a předkládání zpráv a dalších podkladů příjemcem jsou stanoveny v příslušném hodnotícím procesu.

Část D – Vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků

Článek 12

Vlastnictví majetku

Vlastníky majetku potřebného k řešení projektu jsou Hlavní příjemce a další účastníci, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.

Článek 13

Práva k výsledkům projektu a jejich ochrana

1. Všechna práva k výsledkům projektu patří Hlavnímu příjemci a dalším účastníkům. Každému z těchto subjektů patří příslušná část výsledku podle Smlouvy o účasti na řešení projektu za předpokladu, že toto rozdělení respektuje zákaz nepřímé státní podpory.

2. Hlavní příjemce ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dalším účastníkům.
3. Hlavní příjemce může zveřejnit informace o výsledcích projektu, ke kterým má majetková práva, pokud jejich zveřejněním není dotčena jejich ochrana a pokud o svém záměru zveřejnění v dostatečném předstihu informoval další účastníky.
4. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli bezplatnou nevýhradní licenci k internímu a nekomerčnímu užití, byť i částí výsledků a výstupů, na které se vztahuje autorskoprávní ochrana a práva související s právem autorským.

Článek 14

Využití a poskytování výsledků

1. Hlavní příjemce je povinen poskytnout dosažené výsledky k využití výsledků za nediskriminujících podmínek všem zájemcům.
2. Hlavní příjemce se zavazuje během čtyř let po ukončení projektu vynaložit maximální úsilí, aby výsledky projektu využil přímo nebo zajistili jejich nepřímé využití příjemci nebo jinými subjekty.
3. Při poskytování výsledků postupuje příjemce jako řádný hospodář.

Část E – Náklady, hodnocení a kontroly

Článek 15

Uznané náklady projektu

1. Všechny finanční prostředky poskytnuté Poskytovatelem jako podpora na řešení projektu mají charakter účelově určených finančních prostředků.
2. Uznané náklady musí být
 - a. vynaloženy v souladu s cíli identifikovanými ve výzvě a musí bezprostředně souviset s řešením projektu,
 - b. způsobilými náklady,
 - c. prokazatelně zaplacený příjemcem,
 - d. doloženy průkaznými doklady,
 - e. přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a

- f. vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace nákladů/výdajů při respektování cílů projektu), účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro řešení projektu) a efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu),
- přičemž splnění těchto podmínek se prokazuje v rámci hodnotících a kontrolních procesů, popř. na žádost poskytovatele.
3. Za uznáný náklad se nepovažuje poskytnuté plnění mezi Hlavním příjemcem a dalšími účastníky či dalšími účastníky navzájem. Za uznáný náklad se nepovažují rovněž náklady se zdanitelným plněním mezi dnem, ve kterém nastanou účinky fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, a mezi dnem, ve kterém dojde ke schválení takové přeměny v rámci změnového řízení, ledaže příjemce požádal včas o souhlas s přechodem práv a povinností při takové přeměně podle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a pozdní schválení bylo zapříčiněno výhradně z důvodů na straně Poskytovatele.
 4. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, než je den uvedený jako začátek řešení projektu v Závazných parametrech řešení projektu, bude na náklady na řešení projektu vzniklé mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady vzniklé po nabytí účinnosti Smlouvy.
 5. Na každý náklad se pohlíží tak, jako by byl financován z poskytnuté podpory a neveřejného zdroje v poměru podle míry poskytnuté podpory daného účastníka na celou dobu řešení projektu.
 6. O všech nákladech a výnosech projektu je Příjemce povinen vést oddělenou účetní evidenci, zejména v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a výdajů projektu.
 7. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a má nárok na odpočet daně dle Zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nelze tuto daň z přidané hodnoty považovat za uznáný náklad.
 8. Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem projektu, musí prokazatelně přispět k naplnění cíle projektu a jeho výsledků a musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci projektu, a na vyžádání poskytovatele doloženy.

9. Sníží-li se výše uznaných nákladů, sníží se úměrně i maximální výše podpory při zachování stanovené míry podpory.

Článek 16

Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů a podmínky jejich uznatelnosti

1. Veškeré jednotlivé typové náklady neuvedené v tomto článku se považují za nezpůsobilé a nemohou být tudíž ani uznané.
2. Způsobilé náklady se vykazují v těchto položkách:
 - a. osobní náklady,
 - b. ostatní přímé náklady a
 - c. nepřímé náklady.
3. Osobní náklady zahrnují náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.). Mimořádné odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce a podílí se na řešení předmětného projektu (tj. prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku). Tyto náklady jsou uznatelné, jen pokud jsou řádně zdůvodněny, a to do výše maximálně dvou měsíčních platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě při poměrném zohlednění výše úvazku na projektu a počtu měsíců odpracovaných na projektu v daném kalendářním roce. Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce. V případě náhrad jsou způsobilými náklady náhrady za dovolenou a nemoc (a to u pracovníka s pevně stanoveným pracovním úvazkem v projektu) Náhrady za nemoc jsou způsobilé při zohlednění výše úvazku na projektu, a to pouze, pokud se jedná o náklady zaměstnavatele, tj. max. po dobu 14 kalendářních dnů trvání pracovní neschopnosti. V rámci osobních nákladů lze vykazovat pouze náklady vzniklé na základě pracovně právního

vztahu, náklady na osoby samostatně výdělečně činné tedy nejsou osobním nákladem.

4. Ostatní přímé náklady zahrnují

- a. další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou materiál, služby a dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek,
- b. Náklady na subdodávky (např. služby) jsou omezeny na 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem.
- c. náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití majetku pro projekt,
- d. cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud se služební cesty účastní zaměstnanec s úvazkem na projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu, a to ve výši nákladů odpovídajícím nákladům na přiměřený způsob hromadné dopravy, a
- e. stipendia uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Náklady doložené pouze interními účetními doklady (vnitrofakturami) nejsou uznatelnými náklady projektu. Náklady na materiál doložený interním dokladem (výdejkou ze skladu) lze považovat za uznané náklady pouze při doložení interní směrnice na oceňování zásob a faktur za nákup materiálu z předchozího období. Daň z přidané hodnoty může být uznaným nákladem/výdajem pouze za předpokladu, že uznaným nákladem/výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje a příjemce/další účastník nemá nárok na její odpočet dle zákona č. 235/2004 sb. o dani z přidané hodnoty.

5. Nepřímé náklady jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, resp. pouze jejich část určená podle některé z následujících metod, např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu
- a. metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 7 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, mimo nákladů na investice, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

Článek 18

Přesun a změna uznaných nákladů projektu a podpory, změny rozpočtu

1. Uzané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení projektu mohou být změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve Smlouvě, jak o nich Poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže, a to pouze na základě disponibilních prostředků Výzvy a po schválení Podstatné změny.
2. Příjemce je oprávněn bez předchozího souhlasu Poskytovatele provést změnu rozpočtu projektu mezi jednotlivými položkami rozpočtu, pokud to vyžaduje efektivní realizace projektu nebo došlo k objektivním změnám okolností, nejvýše však do výše 20 % celkového rozpočtu.
3. Každá změna rozpočtu musí být řádně odůvodněna, musí být v souladu s cíli projektu, pravidly programu nebo právními předpisy.
4. Změny rozpočtu, které mají dopad na výši podpory, musí být upraveny formou dodatku ke Smlouvě.

Článek 19

Kontroly a hodnocení

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a postupem podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Poskytovatel postupuje podle těchto předpisů a podle relevantních vnitřních předpisů Poskytovatele.
2. Poskytovatel je dále oprávněn provádět hodnoticí procesy během řešení projektu i po jeho ukončení. Smluvní strany za tímto účelem postupují podle příslušných vnitřních předpisů poskytovatele.
3. Hlavní příjemce je povinen umožnit Poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu podle tohoto článku a zpřístupnit svou účetní evidenci související přímo či nepřímo s projektem, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této Smlouvy a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
4. Pokud si tak Poskytovatel vyžádá, předloží Hlavní příjemce při kontrole či hodnocení výše uvedené doklady i za dalšího účastníka, které si od něj v dostatečném předstihu obstará.
5. Hlavní příjemce se zavazuje poskytovat nezbytnou součinnost při realizaci kontrol ze strany dozorových orgánů EU (zejména Evropské Komise, OLAF, EPPO či ECA). Hlavní příjemce zaváže k povinnosti této součinnosti i další účastníky.

ČÁST F – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 20

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným orgánem, resp. soudem.

Článek 21

Změny smlouvy

1. Smlouva, včetně jejích příloh, může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými, po sobě číslovanými dodatky ke Smlouvě, podepsanými smluvními stranami. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Pokud dochází k jakýmkoliv změnám v návrhu projektu, které nejsou zároveň Závaznými parametry řešení projektu, příjemce o nich informuje poskytovatele až v následující průběžné či závěrečné zprávě a nepodává o nich oznámení či žádost o změnu ve smyslu článku 4 odst. 2 písm. d). Součástí informace o takové změně je i doba, kdy nastala, a odůvodnění.
3. Předchozí odstavec dopadá i na případy, kdy dojde ke vzniku výsledků, které nejsou uvedeny jako deklarované v Závazných parametrech řešení projektu, nicméně vznikají během řešení projektu za účelem dosažení těchto deklarovaných výsledků.

Článek 22

Trvání ze závazků ze Smlouvy

1. Závazky ze smlouvy zanikají rovněž vypovědí nebo odstoupením.
2. Není-li uvedeno jinak, závazky ze Smlouvy trvají po dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu, včetně vypořádání poskytnuté podpory podle rozpočtových pravidel, které není delší než 180 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení projektu. Doba účinnosti Smlouvy však nezahrnuje dobu řešení projektu, která předchází podpisu obou smluvních stran. Článek 15 odst. 4 není zněním tohoto odstavce dotčen.