

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 6440-0624-2026-036

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6 - Hradčany
IČO: 60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Za kterou jedná: Ing. Jaroslav Žitňanský, zástupce vedoucího Oddělení provozu Brno
Odboru provozu nemovité infrastruktury Agentury hospodaření s nemovitým majetkem, oprávněný k jednání podle § 7 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů

Kontaktní osoby:

Za Agenturu hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM), Oddělení provozu Brno:

ve věcech smluvních: Ing. Jaroslav Žitňanský, tel. [REDACTED]

Za Provozní středisko Vyškov (PS 0624):

ve věcech technických: Robin Melko, tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Radovan Hrubý, tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem
Oddělení provozu Brno
Svatoplukova 2687/84, 662 10 Brno

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

2. STAEG Facility, spol. s r.o.

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka C 75302

Sídlo: Průmyslová 738/8f, 682 01 Vyškov

IČO: 241 41 623

DIČ: CZ24141623

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č.ú.: 7121378001/5500

Číslo účtu: ČSOB a.s., č.ú.: 253165495/0300

Zastoupena: Ing. Markem Daňkem, jednatelem a Ing. Zdeňkem Jouklem, jednatelem

Kontaktní osoby:

- ve věcech smluvních: [REDACTED]

- ve věcech technických: [REDACTED]

Datová schránka: 4234n7a

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) uzavřely na plnění veřejné zakázky zadané ve výběrovém řízení „**Servisní**

a revizní činnosti v posádce Vyškov“, systémové číslo NEN N006/26/V00019437, jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

Článek 1 Účel smlouvy

Účelem smlouvy je zajištění servisních služeb strojního zařízení ve vojenských areálech ve správě PS 0624 Vyškov s cílem zabezpečení funkčnosti a bezpečného provozu.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1.** Předmětem je závazek poskytovatele provádět pro objednatele pravidelné kontroly, revize, údržbu a servisní zásahy zejména u následujících technologií a zařízení: záchytné systémy, bezpečnostní a automatické dveře, požární hydranty, žaluzie a rolety, garážová vrata, zařízení ústředního topení, systémy měření a regulace (MaR), požární ucpávky, bezpečnostní mříže a mycí technologie apod. ve vojenských areálech a budovách specifikovaných v čl. 4.5 smlouvy (dále jen „služby“, „dílní služby“, „dílní plnění“). Dílní službou (dílním plněním) se rozumí jeden servisní zásah poskytovatele.
- 2.2.** Podrobná specifikace služeb je obsažena v **příloze č. 1** smlouvy „Položkový rozpočet“, která tvoří nedílnou součást smlouvy. Služby (dílní služby) budou prováděny dle této přílohy, v intervalech, v **termínech** a v rozsahu výměr zde uvedených a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.
- 2.3.** Služby budou prováděny v souladu s platnou legislativou a souvisejícími platnými právními předpisy, technickými normami a technologickými předpisy. Smluvní strany se dohodly, že platné české technické normy (ČSN) jsou pro účely této smlouvy považovány za závazné.
- 2.4.** Původcem odpadu vzniklého při provádění služeb je poskytovatel, který zajistí jeho odvoz z míst plnění smlouvy při každém dílním plnění a jeho odstranění v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a související platnou legislativou a zajistí úklid všech pracovišť, kde služby prováděl.
- 2.5.** V rámci plnění smlouvy poskytovatel zabezpečí veškeré další práce, činnosti a dodávky související s prováděním služeb a nezbytné k jejich řádnému provádění a dokončení včetně dopravy a případných poplatků a kaucí apod. Všechny tyto práce jsou kryty cenou služeb.
- 2.6.** Poskytovatel prohlašuje, že má odbornost odpovídající plnění předmětu smlouvy, že je řádně seznámen s rozsahem služeb a místy jejich provádění, že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k provádění služeb a že neshledal ke dni podpisu smlouvy nejasnosti nebo nedostatky, které by bránily řádnému provádění a dokončení služeb.
- 2.7.** Poskytovatel se zavazuje provádět na své náklady a nebezpečí služby (dílní služby) popsané v tomto článku smlouvy a řádně a včas je předávat objednateli podle čl. 4.2. smlouvy. Objednatel se zavazuje řádně provedené služby převzít a zaplatit za ně poskytovateli cenu podle čl. 3 smlouvy.
- 2.8.** Poskytovatel se dále zavazuje provést případné další práce a činnosti nutné k řádnému provádění nebo dokončení služeb, jejichž potřebnost ke splnění účelu této smlouvy je objektivně doložena a vyvstala až v průběhu plnění služeb a které nebylo možné při vynaložení náležité péče předvídat před uzavřením smlouvy (dále jen „vícepráce“).

- 2.9. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění služeb bude zjištěno, že některé práce a činnosti obsažené v položkovém rozpočtu nejsou nutné k řádnému provádění nebo dokončení služeb (dále jen „méněpráce“), nebudou tyto poskytovatelem provedeny a fakturovány.
- 2.10. Změna předmětu plnění smlouvy o případné vícepráce či méněpráce podléhá vždy dohodě smluvních stran.

Článek 3 Cena za služby

- 3.1. Smluvní strany se, ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové nejvýše přípustné ceně za služby specifikované v článku 2 smlouvy, a to ve výši:

2 447 082,00 Kč bez DPH

- 3.2. K celkové ceně služeb bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši platné v době poskytnutí zdanitelného plnění. V době uzavření této smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %. Celková cena za služby včetně DPH činí **2 960 969,22 Kč**.
- 3.3. Pokud v průběhu trvání této smlouvy dojde ke změně v zákonné sazbě DPH, smluvní strany si sjednávají, že takováto změna nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě a od její účinnosti se jí obě strany budou řídit. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel, který v okamžiku podpisu této smlouvy není plátcem DPH a stane se jím v průběhu plnění této smlouvy, bude oprávněn objednateli účtovat nabídkovou cenu, která se bude považovat za cenu včetně DPH.
- 3.4. Podrobná skladba ceny za služby podle této smlouvy je uvedena v příloze č. 1 smlouvy „Položkový rozpočet“. V cenách jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním této smlouvy (všechny práce, činnosti, dodání věcí nezbytných pro řádné provedení a dokončení služeb, odstranění všech vad a splnění ostatních povinností poskytovatele plynoucích z této smlouvy). Jednotkové ceny použité v položkovém rozpočtu jsou nejvýše přípustné po celou dobu plnění smlouvy.
- 3.5. Poskytovatel má podle této smlouvy právo na zaplacení ceny pouze za skutečně provedené služby. Služby, které nebudou provedeny, nebudou poskytovatelem účtovány a cena za tyto služby bude v souladu s položkovým rozpočtem (příloha č. 1 smlouvy) od celkové ceny odečtena.
- 3.6. Cena za služby může být zvýšena dohodou smluvních stran pouze v případě víceprací podle čl. 2.8. smlouvy a po uzavření dodatku podle čl. 13.6. smlouvy. Vymezení víceprací formou položkového rozpočtu (popř. s výkresovou dokumentací) je poskytovatel povinen písemně zpracovat a předložit objednateli bez zbytečného odkladu. Požadavek víceprací ze strany objednatele není poskytovatel oprávněn odmítnout nebude-li v rozporu s účelem a předmětem této smlouvy.
- 3.7. Vícepráce budou oceněny podle jednotkových cen v položkovém rozpočtu (příloha č. 1 smlouvy). Položky neuvedené v položkovém rozpočtu budou oceněny v obvyklých cenách. Agregované položky nejsou přípustné.

Článek 4

Doba a místo plnění

- 4.1. Zahájení poskytování služeb: **dnem účinnosti smlouvy**.
Poskytovatel je povinen v souladu s čl. 11.1.c) smlouvy vyřídít si v dostatečném předstihu potřebná povolení ke vstupu, vjezdu osob a vozidel do vojenských areálů.
- 4.2. Dílčí plnění budou prováděna v intervalech dle **přílohy č. 1** smlouvy „Položkový rozpočet“ a předávána objednateli **nejpozději v termínech uvedených v této příloze**, nebude-li s objednatelem dohodnuto jinak.
- 4.3. Termín ukončení poskytování služeb: **do 30. listopadu 2027**.
- 4.4. Práce budou probíhat za provozu ve vojenských areálech. Objednatel zpřístupní místa plnění v pracovní dny: pondělí – čtvrtek 7.00 – 15:30 hod., pátek 7.00 – 13.30 hod. Práce mohou být prováděny pouze v tuto pracovní dobu.
- 4.5. Místem plnění jsou vojenské areály a budovy ve správě PS 0624 Vyškov:
- Kasárna Dědice, Areál vojenských škol Dědice, 682 01 Vyškov, [REDACTED]
 - Budova č. 045
 - Budova č. 246
 - Budova č. 284
 - Budova č. 285 Stálý park techniky Dědice, Vyškov, [REDACTED]
 - Budova č. 009
 - Budova č. 010
 - Budova č. 034

Článek 5

Podmínky poskytování služeb

- 5.1. Kontaktní osoba objednatele ve věcech technických je oprávněna činit tyto úkony:
- a) předání a převzetí míst plnění smlouvy – pracovišť;
 - b) poskytnutí nezbytné součinnosti poskytovateli;
 - c) kontrola provádění služeb a kontrola činnosti poskytovatele v místě plnění smlouvy;
 - d) odsouhlasení soupisu provedených služeb a převzetí dokončených dílčích plnění.
- 5.2. Objednatel zajistí poskytovateli při každém plnění dílčích služeb předání pracoviště, poskytne mu potřebné podklady, informace a zajistí veškerou součinnost.
- 5.3. Při provádění služeb bude přítomna kontaktní osoba objednatele ve věcech technických. Poskytovatel je povinen se řídit jejími pokyny.
- 5.4. Každé dokončené dílčí služby budou předávány samostatně – viz dále čl. 6 smlouvy.
- 5.5. Poskytovatel je oprávněn provádět služby ve spolupráci s jinými subjekty – poddodavateli a je přitom plně odpovědný za činnost svých poddodavatelů. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele předložit seznam všech svých poddodavatelů. Změnu poddodavatele, jehož prostřednictvím poskytovatel prokázal v rámci zadávacího řízení na provádění služeb kvalifikační předpoklady, není poskytovatel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci poskytovatele nebo poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o jejich kvalifikaci je poskytovatel na požádání objednatele povinen předložit.
- 5.6. Poskytovatel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví (dále jen „BOZP“) všech osob, které v souvislosti s plněním této smlouvy za stranu poskytovatele vstoupily do vojenských objektů a areálů a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Převzetím pracoviště poskytovatel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za

dodržování příslušných právních předpisů v oblasti BOZP, požární ochrany, ochrany životního prostředí a hygieny v dotčených prostorech, a to i za své poddodavatele.

- 5.7. V rámci tohoto závazkového vztahu nesmí poskytovatel využívat k plnění veřejné zakázky poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „sankční zákon“), ve znění pozdějších předpisů, ani sám poskytovatel nesmí být osobou podléhající sankčnímu zákonu. Tuto skutečnost stvrdí vyplněním čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** smlouvy. Současně se poskytovatel zavazuje informovat neprodleně objednatele o tom, že se dozvěděl, že se na něj a/nebo osobu jeho poddodavatele sankce vztahují. Poskytovatel se dále zavazuje, že učiní účinná opatření, která budou směřovat k odstranění porušení sankčního zákona. Lhůtu k odstranění porušení sankčního zákona určuje objednatel, po případné dohodě s poskytovatelem. Náklady, které vzniknou objednateli v souvislosti s odstraněním porušení sankčního zákona, nese poskytovatel.

Článek 6 Podmínky předání služeb

- 6.1. Každé dokončené dílčí plnění předá poskytovatel objednateli v místě jeho provádění v termínu podle čl. 4.2. smlouvy. Řádně dokončené služby jsou služby provedené včas, bez vad a v souladu s technickými požadavky tak, aby byla zajištěna bezpečná, provozuschopná a spolehlivá funkce všech zařízení.
- 6.2. Po dokončení každého dílčího plnění vypracuje poskytovatel **servisní protokol**, který bude obsahovat popis (soupis) skutečně provedených prací a bude podepsán oběma smluvními stranami. Podpisem servisního protokolu objednatel potvrzuje převzetí dílčího plnění.
- 6.3. Dílčí plnění bude objednateli předáno jako celek, součástí přejímky bude předání vyklizeného pracoviště (viz čl. 2.4. smlouvy).
- 6.4. Za smluvní strany předají a převezmou dílčí plnění kontaktní osoby ve věcech technických. Každá smluvní strana obdrží 1 výtisk potvrzeného servisního protokolu.

Článek 7 Platební a fakturační podmínky

- 7.1. Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna **za každé dílčí plnění** na základě odsouhlasených servisních protokolů.
- 7.2. Cena za dílčí služby bude placena bezhotovostně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených poskytovatelem. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den předání a převzetí dílčího plnění (podpisu servisního protokolu).
- 7.3. Poskytovatel fakturu doručí objednateli nejpozději do 15 dnů následujících po dni zdanitelného plnění, a to **elektronicky** do datové schránky ID: **ukbwcd** – Fakturace (Ministerstvo obrany), popř. na e-mailovou adresu: **fakturace@mo.gov.cz**, s fakturou na prvním místě. Faktura a její přílohy musí být v jednom z následujících formátů ISDOC, PDF/A, UBL 2.1 ISO/IEC, UN/CEFACT CII, JPEG, PNG, TIF. Jedna elektronická zpráva může mít max. velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami, a to včetně identifikačních údajů: **NS 644000, AP 93, č. SML: 6440-0624-2026-036**. Nebude-li možné ji odeslat z technických důvodů jen jednou datovou zprávou, informuje o tom poskytovatel objednatele.

- 7.4. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) číslo smlouvy a datum jejího uzavření;
 - d) název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - e) identifikační číslo (IČO) a daňové identifikační číslo (DIČ) pokud bylo smluvním stranám přiděleno dle příslušných právních předpisů;
 - f) název a předmět díla;
 - g) den vystavení faktury a datum splatnosti (do 30 kalendářních dnů od doručení objednateli);
 - h) označení banky a čísla účtu poskytovatele, na který má být faktura uhrazena;
 - i) cenu bez DPH, sazbu a výši DPH a cenu celkem včetně DPH.
- 7.5. K faktuře musí být připojen **servisní protokol za příslušné plnění** (provedené dílčí služby), bez této přílohy je faktura neúplná. Pokud bude faktura poskytovatele zahrnovat i cenu prací, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je objednatel oprávněn fakturu vrátit.
- 7.6. Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 7.7. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet poskytovatele.
- 7.8. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit poskytovateli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
- 7.9. Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 7.10. Poskytovatel není oprávněn započíst své pohledávky na pohledávky objednatele vůči němu a není oprávněn postoupit pohledávky vůči objednateli na třetí osobu.
- 7.11. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst i nesplacené pohledávky.
- 7.12. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

Článek 8

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 8.1. Vlastníkem věci, která byla poskytovateli předána k provedení služeb, je po celou dobu plnění smlouvy objednatel.
- 8.2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služeb přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání věci. Nebezpečí škody na věci předané k provedení služeb až do předání dokončených služeb objednateli nese poskytovatel.

- 8.3. Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění služeb objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 8.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

Článek 9 Odpovědnost za vady díla a reklamace

- 9.1. Poskytovatel odpovídá za to, že předané služby (dílčí plnění) nemají vady, jsou kompletní, splňují určenou funkci a odpovídají požadavkům sjednaným v této smlouvě.
- 9.2. Poskytovatel přejímá záruku za provedené služby od termínu předání dílčího plnění (podpisu servisního protokolu) po dobu 3 až 12 měsíců podle intervalu prováděných servisních úkonů v souladu s položkovým rozpočtem (příloha č. 1 smlouvy).
- 9.3. Práva z vadného plnění se řídí § 2615 a násl. a § 2629 a násl. OZ.
- 9.4. Reklamace se uplatňují písemně.
- 9.5. Poskytovatel je povinen odstranit reklamované vady nejpozději **do 48 hodin** od obdržení reklamace. Pokud tak neučiní, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad jinou odbornou firmu s tím, že poskytovateli přeúčtuje veškeré takto vzniklé náklady a poskytovatel se zavazuje tuto částku do 15 dnů ode dne jejího vyúčtování objednatelům uhradit.
- 9.6. O způsobu vyřízení reklamované vady bude sepsán zápis.
- 9.7. Poskytovatel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou objednateli či třetí osobě v důsledku vady díla.

Článek 10 Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1. V případě, že poskytovatel nedodrží termín provedení dílčích služeb sjednaný dle čl. 4.2. smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každý i započatý den prodlení a každý jednotlivý případ (dílčí plnění).
- 10.2. V případě, že poskytovatel bude v prodlení s odstraňováním vad podle čl. 9.5. smlouvy, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč**, a to za každý i započatý den prodlení a každý jednotlivý případ (dílčí plnění).
- 10.3. V případě nesplnění povinnosti uvedené v čl. 2.4. smlouvy v termínu do 2 dnů od oznámení vzniku závadného stavu objednatel poskytovateli uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každý případ, a i započatý den prodlení.
- 10.4. V případě porušení ujednání stanovených v čl. 5.3., 5.5. a 11.2. smlouvy uhradí poskytovatel objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každé jednotlivé porušení.
- 10.5. V případě porušení ujednání stanovených v čl. 5.6., 5.7. a 11.1. smlouvy uhradí poskytovatel objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každé jednotlivé porušení.
- 10.6. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury uhradí objednatel poskytovateli zákonný úrok z prodlení.
- 10.7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou (nebo úrok z prodlení) uhradí povinná strana straně oprávněné na základě vyúčtování vystaveného oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejich doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (nebo úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.

- 10.8.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2050 OZ.
- 10.9.** Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním plnění (např. dohodou podle § 1981 OZ, nebo odstoupením od smlouvy podle § 2001 a násl. OZ). To znamená, že zůstane zachováno právo objednatele uplatňovat po poskytovateli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

Článek 11 **Zvláštní ujednání**

- 11.1.** Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění této smlouvy jsou vojenské objekty důležité pro obranu státu podle § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky objednatele:
- a) Na provádění služeb se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi, s výjimkou občanů členských států NATO a EU a občanů jiných států, kteří předloží platné pracovní vízum či vízum o strpění, kteří budou jednotlivě schváleni velitelem objektu. Objednatel si vyhrazuje právo nepustit do vojenského objektu občana, kterému neumožní vstup velitel objektu.
 - b) Poskytovatel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup vojenských areálů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen nejpozději při předání pracoviště. Nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.
 - c) K udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenských areálů předloží poskytovatel minimálně **3 pracovní dny** předem kontaktní osobě ve věcech technických seznam všech osob, které budou do areálů vstupovat (jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu, adresu trvalého pobytu) a seznam dopravní a pracovní techniky (typ a registrační značka). Při jakýchkoli změnách je poskytovatel povinen tento seznam aktualizovat, a to po celou dobu trvání smlouvy.
 - d) Vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenských areálů vydaná uživatelem se poskytovatel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení služeb.
- 11.2.** Poskytovatel je povinen písemně sdělit objednateli veškeré změny týkající se jeho právní subjektivity nejpozději do 5 dnů od okamžiku, kdy k nim došlo, zejména vstup do likvidace a prohlášení úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „insolvenční zákon“), v dané lhůtě je poskytovatel rovněž povinen sdělit objednateli zahájení insolvenčního řízení.

Článek 12 **Zánik závazků**

- 12.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;

- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem v případě, že poskytovatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - d) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení podle insolvenčního zákona, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy pro její podstatné porušení – viz dále čl. 12.2. smlouvy.
- 12.2.** Za podstatné porušení smlouvy se považují tyto případy:
- a) neprovádí-li poskytovatel služby v souladu s ustanoveními této smlouvy nebo poruší-li ustanovení této smlouvy;
 - b) prodlení s provedením požadovaných služeb o dva a více dní oproti sjednanému termínu nebo provádění služeb s více nebo opakujícími se vadami;
 - c) neodstraní-li poskytovatel objednatelem zjištěné a prokazatelně oznámené vady ve stanoveném termínu.
- 12.3.** Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna uvedené skutečnosti bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 12.4.** Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu odstoupení a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace ustanovení smlouvy, které jí k takovému kroku opravňuje, jinak je odstoupení neplatné.
- 12.5.** Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné finanční vypořádání zaniklé smlouvy. přičemž všechny náklady spojené s odstoupením od smlouvy jdou k tíži strany, která porušila smluvní povinnost; obdobně bude postupováno v případě ukončení smlouvy dohodou smluvních stran.
- 12.6.** Při odstoupení poskytovatel zpracuje soupis všech služeb provedených ke dni odstoupení od smlouvy a ocení jej podle způsobu, kterým je stanovena cena za služby. Po odsouhlasení soupisu provedených prací objednatelem předá poskytovatel rozpracované služby objednateli a vystaví „fakturu rozpracovaných služeb“. Při předání se postupuje přiměřeně dle čl. 6 smlouvy.
- 12.7.** Nemá-li při odstoupení částečné plnění pro objednatele význam, může objednatel v souladu s § 2004 odst. 2 OZ od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 12.8.** Odstoupení od smlouvy se dále řídí ustanovením § 2001 a násl. OZ.

Článek 13

Závěrečná ujednání

- 13.1.** Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této smlouvě neupravené se řídí OZ.
- 13.2.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 13.3.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností, není-li doručováno prostřednictvím datové schránky tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím

odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

- 13.4.** Smluvní strany berou na vědomí podle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) a podle § 43 odst. 3 písm. b) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, že budou vzájemně shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to za účelem realizace této smlouvy. Smluvní strany současně podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, rodného čísla nebo data narození, trvalého pobytu, telefonního čísla, e-mailové adresy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují. Jiné využití se vylučuje.
- 13.5.** Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je podle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a podle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této smlouvy v režimu těchto zákonů.
- 13.6.** Tuto smlouvu lze platně měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Pouze u změn v kontaktních osobách jednajících ve věcech technických není nutno uzavírat dodatek ke smlouvě, avšak smluvní strany jsou povinny si takové změny neprodleně písemně oznámit. Doručením takového oznámení je změna účinná vůči druhé smluvní straně.
- 13.7.** Tato smlouva o **10** očíslovaných stranách je vyhotovena pouze v elektronické podobě, oboustranně podepsána zaručeným elektronickým podpisem a uložena v Národním elektronickém nástroji (NEN).
- 13.8.** Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 13.9.** Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemné shodě na jejím obsahu, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 13.10.** Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Položkový rozpočet 5 strana
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení poskytovatele ohledně sankčního zákona 1 strana

Za objednatele:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Agentura hospodaření s nemovitým majetkem
Ing. Jaroslav Žitňanský
zástupce vedoucího Oddělení provozu Brno

Elektronický podpis: 10.7.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Jaroslav Žitňanský
Vydal: NCA SubCA1/RSA 05/2022
Platnost do: 13.9.2026 11:13 +02:00

Za poskytovatele:

STAEG Facility, spol. s r.o.
Ing. Marek Daněk, jednatel
Ing. Zdeněk Joukl, jednatel

Ing.
MAREK
DANĚK

Digitálně podepsal
Ing. MAREK DANĚK
Datum: 2026.07.08
16:12:12 +02'00'

Digitálně
podepsal ZDENĚK
JOUKL
Datum:
2026.07.08
20:06:23 +02'00'

SERVISNÍ A REVIZNÍ ČINNOSTI V POSÁDCE VÝŠKOV - soupis prací (rozpočet)

ČÍSLO	NÁZEV / POPIS PRACÍ	INTERVAL	TERMÍN	JEDNOTKA	POČET JEDNOTEK	CENA JEDNOTKOVÁ BEZ DPH	CENA CELKEM BEZ DPH	POZNÁMKA	UMÍSTĚNÍ
Kasárna Dědice, CE 06-34-01									
Budova č. 045									
1.	Vnitřní ocelové (obložkové) dveře + vnitřní dveře do budovy B45								
1.1	Provedení kontroly provozuschopnosti a servisu PBZ vč. příslušenství (dveře v objektu B45)	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
Budova č. 246									
1.	Protipožární zajištění vstupů systémem HILTI								
1.1	Kontrola provozuschopnosti PBZ - těsnící systémy protipožárních ucpávek HILTI	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2				
2.	Interiérové výplně otvorů hliníkové - automatické dveře								
2.1	Funkční zkouška - Posuvné automatické dveře ze systému MB78EI, pozice D06, 1.NP, m.č.28 hala, denní místnost/m.č. 35 PC sál	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2				
3.	Interiérové výplně otvorů dřevěné - dveře								
3.1	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.2	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.3	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.4	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.5	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.6	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.7	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.8	Funkční zkouška - Dvoukřídlé dveře a zárubně požárně odolné	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.9	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.10	Funkční zkouška - Dvoukřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.11	Funkční zkouška - Dvoukřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.12	Funkční zkouška - Dvoukřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
3.13	Funkční zkouška - Jednokřídlé dveře a zárubně	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				
4.	Podlahové konstrukce								
4.1	Zpráva o revizi dle ČSN 33 1500 a ČSN 33 2000-6ed.2, ČSN EN 1081+A1, NV190/2022Sb, ČSN 34 1382 - Antistatická podlaha	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2				
4.2	Vizuální kontrola zkontrolovat povrch, zda není poškozen, prasklý nebo nadměrně opotřebovaný. Ověřit, že kabel a spoj k uzemnění jsou pevné a bez koroze.	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2				
Budova č. 284									
1.	Bezpečnostní dveře								
1.1.	Provedení kontroly a seřízení - bezp. dveře tř. 3	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	36				
1.2.	Seřízení pantů	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	36				
1.3.	Seřízení zámků	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	36				
2.	Automatické dveře								
2.1	Kompletní údržba a seřízení včetně kontroly EPS , včetně provozuschopnosti a provedení funkční zkoušky (4ks / 1x 6 měsíců)	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	16				
3.	Vnitřní dveře								
3.1	Servisní prohlídka - funkčnost samozaviračů, kování, pantů	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	74				
3.2	Kontrola provozuschopnosti PBZ	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	74				
4.	Hydranty								
4.1	Nástěnný hydrant, kontrola a revize	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	8				
5.	Žaluzie a rolety								
5.1	Venkovní žaluzie Z-90 NOVAL: Kontrola	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	350				
5.2	Vnitřní žaluzie INT 50:	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	452				
5.3	Vnitřní rolety X-bloce 103 s:	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	36				
5.4	Rídicí systém:	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2				

Budova č. 285

1. Nadzemní hydrant						
1.1	Kontrola nadzemního hydrantu	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	2	
2. Hliníkové vstupní dveře						
2.1	Hliníkové vstupní dveře - kontrola funkčnosti otvorových výplní a jejich seřízení - promazání pohyblivých částí kování - kontrola funkčnosti panikových uzávěrů a jejich seřízení - kontrola funkčnosti pákových zavíračů a seřízení - kontrola funkčnosti dveřních zavíračů a seřízení - použité mazací tuky a čistící prostředky - náklady na přepravné materiálu a osob - náklady na ubytování a stravné servisního technika	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2	
3. Vnitřní ocelové (obložkové) dveře						
3.1	Provedení kontroly provozuschopnosti a servisu PBZ vč. příslušenství Revizní prohlídka zahrnuje: - kontrola protipožárních doplňků (požární páska, samozavírače, klíky,...) - deformace (prohnutí, svěšení, těsnost) - kontrola konstrukčních doplňků (zámků, závěsy, ...) - funkční zkouška otírání a zavírání dveří - funkční zkouška samozavírače - funkčnost kování - funkční zkouška zámků a ostatních mechanických částí	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2	
4. Bezpečnostní dveře + mříže						
4.1	Periodická roční kontrola požárně bezpečnostního zařízení dle vyhlášky č. 246/2001 Sb. Cena zahrnuje: - kontrolu panikových uzávěrů - dopravu	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2	
4.2	Periodická roční kontrola bezpečnostních dveří a mříží. Cena zahrnuje: - kontrolu mříží - kontrola a promazání rozvorového mechanismu - prmazání dveřních závěsů - seřízení zavíračů a dveří - dopravu	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2	
5. Záchytný systém						
5.1	Záchytný systém Pravidelná roční prohlídka a revize zabezpečovacího systému TOPSAFE vyplývající ze zákonných předpisů, zejména z ČSN EN 795.	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2	
6.						
6.1	Kontrola bezpečnostních mříží	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	20	
7. Požární ucpávky, nástěnné hydranty						
7.1	Kontrola provozuschopnosti nástěnných hydrantů	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	4	
7.2	Požární ucpávky	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	102	
7.3	Požární klapky	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	8	

Stálý park techniky, CE 06-34-16, budovy č. 009 a 010

1. Garážová vrata v b.č. 009						
1.1	Vrata sekční průmyslová: Provedení pravidelné servisní prohlídky (údržba zařízení-torzni pružiny, rolny, ložiska, lanka a veškeré elektrické součásti - 33 ks / 1x 6 měsíců)	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	ks	132	
1.2	Kontrola provozuschopnosti PBZ-panikový zámek v průchozích dvířkách sekčních vrat	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	18	
2. Garážová vrata v b.č. 010						
2.1	Vrata sekční průmyslová: Provedení pravidelné servisní prohlídky (údržba zařízení-torzni pružiny, rolny, ložiska, lanka a veškeré elektrické součásti - 34 ks / 1x 6 měsíců)	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	ks	136	
2.2	Kontrola provozuschopnosti PBZ - panikový zámek v průchozích dvířkách sekčních vrat	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	ks	20	

Budova č. 034

1. Tlaková mycí hala PS 01.0						
1.1	Kontrola provozních deníků, evidence chyb	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6	
1.2	Kontrola vody v N1 - N5, případná úprava pH a desinfekce	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6	
1.3	Údržba drapáku písku DP1 (vyčistění)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6	

1.4	Výměna oleje drapaků písku DP1	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2			
1.5	Kontrola normě stěny mezi N2 a N3	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.6	Vyčištění koše hrubých nečistot v N3	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.7	Údržba hladinových sond v N3 (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.8	Kontrola funkce uzavírací armatury v N3	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.9	Vyčištění hladiny vody v N4 - N5 od plovoucích nečistot	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.10	Údržba hladinových sond v N5 (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.11	Kontrola a dotažení přírubových spojů mezi N3 a čerpadly P3 - P10	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.12	Údržba uzavíracích armatur čerpadel P3 - P10	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.13	Kontrola a údržba čerpadel P3 - P10 (výměna ucpávek, těsnění, ložisek a kondenzátorů není součástí - jsou vystaveny běžnému opotřebení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.14	Údržba mycích rámu a trysek (vnitřní a vnější vyčištění)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.15	Kontrola těsnosti elektroarmatur EA1 a EA2, jejich údržba	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.16	Kontrola rozvodu tlakového vzduchu	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.17	Kontrola rozvodu tlakové vody	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.18	Údržba vysokotlakého čerpadla TČ3	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.19	Výměna oleje vysokotlakého čerpadla TČ3	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2			
1.20	Údržba ponorných čerpadel P1, P2, P11, P12, P13, P14, P15	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.21	Údržba hladinových sond v dešťové šachtě (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.22	Údržba hladinových sond v N6 a N9 (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.23	Údržba horizontálního čerpadla P16 (výměna ucpávek, těsnění, ložisek a kondenzátorů není součástí - jsou vystaveny běžnému opotřebení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.24	Vyčištění dávkovací stanice DČ01 vč. čerpadla	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
1.25	Kontrola průtokoměru vyčištěné vody F2	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.26	Kontrola vodoměru užitkové vody F3	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
1.27	Kontrola řídicího systému	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2. Portálová mycí hala PS 02.0								
2.1	Kontrola provozních deníků, evidence chyb	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.2	Namazání vodičů a hnací kladky podvozku portálu	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.3	Údržba jízdních pohonů	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.4	Seřízení a namazání kloubů kartáčů	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.5	Kontrola a vyčištění koncových spinačů	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.6	Údržba kolejnic	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.7	Vyčištění vodičích válečků a ložisek středního kartáče	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.8	Kontrola a namazání lan	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.9	Údržba zdvihového pohonu	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.10	Údržba pohonů bočních kartáčů	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.11	Kontrola, údržba, namazání pastorky, ozubené tyče, kloubového čepu	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.12	Kontrola jeřábových koček	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.13	Kontrola kabelových tras	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.14	Vyčištění systému trysek	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.15	Kontrola a seřízení výkonné mechaniky a pohonu systému trysek	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.16	Kontrola a údržba energetického řetězce	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
2.17	Údržba vzduchového systému (regulátor, manometry, jehlové ventily)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			
2.18	Nastavení olejové mlhy/kontrola hladiny oleje	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6			

2.19	Kontrola a vyčištění fotobuněk a semaforu	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
2.20	Kontrola přítlačné síly kartáčů, její nastavení podle opotřebení kartáčů	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
2.21	Kontrola funkce nouzového zastavení a ručního ovládání	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
2.22	Údržba a vyčištění dávkovacích čerpadel mycí chemie	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
2.23	Údržba vysokotlakých čerpadel (vč. čerpadl ručního mytí)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
2.24	Vyčištění mycích pistolí ručního mytí	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
2.25	Kontrola a seřízení jednotek systému sušení	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
2.26	Kontrola řídicího systému	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3. Čistírna odpadních vod PS 02.1							
3.1	Kontrola provozních deníků, evidence chyb	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.2	Kontrola vody v N10 a N11, případná úprava pH + desinfekce	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.3	Údržba hladinových sond v N11 (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.4	Kontrola vody v N8, případná úprava pH + desinfekce	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.5	Údržba hladinových sond v N8 (demontáž, vyčištění, nastavení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.6	Údržba čerpadla surové vody PSV	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.7	Kontrola a vyčištění trubkového flokulátoru, vč. injektorů	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
3.8	Kontrola průtokoměru surové vody	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.9	Údržba a vyčištění dávkovacích čerpadel chemie	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
3.10	Vyčištění sacích sestav chemie	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
3.11	Kontrola a vyčištění přípravný polyflokulantu FL1	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.12	Provedení koagulační zkoušky, seřízení koagulačního procesu	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.13	Údržba odkalovacího čerpadla (výměna ucpávek, těsnění, ložisek a kondenzátorů není součástí - jsou vystaveny běžnému opotřebení)	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.14	Kontrola a vyčištění kalového pole KP	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.15	Údržba shrabovacího zařízení	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
3.16	Kompletní vyčištění reaktoru	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
3.17	Výměna filtrační vrstvy reaktoru	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
3.18	Kontrola potrubních spojů, jejich utažení	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.19	Údržba uzavíracích armatur	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.20	Kontrola regenerace, vyčištění ventilu	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3		
3.21	Vyčištění a kalibrace vodivosti a pH sondy	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
3.22	Kontrola řídicího systému ČOV	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4. Elektroinstalace a MaR PS 03.0							
4.1	Kontrola provozních deníků, evidence chyb	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4.2	Kontrola proudových chráničů	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4.3	Kontrola funkce stop tlačítek	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4.4	Kontrola místních skříněk	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4.5	Kontrola a vyčištění laserových bran	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
4.6	Kontrola řídicího systému	1 x 3 měsíce	Do 31.1., 30.4., 31.7. a 31.10. běžného roku	kpl	6		
5. Další revize							
5.1	Revize - ČOV	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
5.2	Revize - kompresor	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
5.3	Revize - drapák pisku DP1 (elektro + zvedací zařízení)	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		
5.4	Revize - portálové mytí	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2		

5.5	Revize - PS03.0	1 x 12 měsíců	Do 31.10. běžného roku	kpl	2			
5.6	Přeškolení obsluhy (1kpl / 1x 6 měsíců)	1 x 6 měsíců	Do 30.4. a 31.10. běžného roku	kpl	3			
Cena celkem bez DPH								2 447 082,00 Kč
DPH 21%								513 887,22 Kč
Cena celkem včetně DPH								2 960 969,22 Kč

Ing. Nina
 Korolkovová

Digitálně podepsal
 Ing. Nina Korolkovová
 Datum: 2026.06.26
 13:21:56 +02'00'

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že se na mou osobu nebo na plnění, které je mnou poskytováno, nevztahují mezinárodní sankce. Současně prohlašuji, že si nejsem vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na případné poddodavatele, které budu k plnění případně využívat.

Ve Vyškově

**Ing. Nina
Korolkovová**

Digitálně podepsal
Ing. Nina Korolkovová
Datum: 2026.06.26
12:53:49 +02'00'

.....
za STAEG Facility, spol. s r.o.

Ing. Nina Korolkovová

IČO: 241 41 623