



Č. DPP: 0005470026

Stejnopis č. 1

Smlouva o zajištění přeložky plynárenského zařízení

NET4GAS, s.r.o.

Se sídlem: Na Hřebenech II 1718/8, 140 21 Praha 4 – Nusle, Česká republika

IČO: 27260364

DIČ: CZ 27260364, plátce DPH

Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 108316,

Zastoupená: Ing. Jaroslav Sedlák, prokurista a Ing. Jan Martinec, prokurista

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, č.ú.: 17470543/0300

SWIFT : CEKOCZPP

IBAN : CZ820300000000000017470543

E-mail: [REDACTED]

Reg. číslo smlouvy: 1425 000299

dále jen „vlastník“ – na straně jedné

a

Dopravní podnik hl.m. Prahy, akciová společnost

se sídlem: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9

IČO: 00005886

DIČ: CZ00005886, plátce DPH

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou B 847

zastoupená: Ing. Ladislavem Urbánkem, předsedou představenstva,

Ing. Janem Šurovským, Ph.D., místopředsedou představenstva

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu : 1930731349/0800

dále jen „žadatel“ – na straně druhé

(vlastník a žadatel společně rovněž jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o zajištění přeložky plynárenského zařízení

(dále jen „smlouva“)

v souladu s ustanovením § 70 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích (energetický zákon).

Článek I. Předmět smlouvy

1. Vlastník je vlastníkem plynárenského zařízení – metalického kabelu.
2. Žadatel financuje realizaci záměru s názvem „**Tramvajová trať Olšanská - Habrová**“. Realizací tohoto záměru je vyvolána potřeba zřídit nové plynárenské zařízení „**SO 434 Přeložky a ochrana kabelů Net4Gas**“ (dále jen „**přeložka**“).
3. Smluvní strany se v souladu s § 70 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích (energetický zákon) dohodly na tom, že vlastník realizuje svá práva a povinnosti vyplývající z citovaného ustanovení tak, že žadatel se zavazuje na své náklady a nebezpečí, podle pokynů vlastníka a dle podmínek sjednaných v této smlouvě realizovat přeložku a odstranit část stávajícího plynárenského zařízení, kterou realizovaná přeložka funkčně nahrazuje (dále jen „**nahrazovaná část zařízení**“).

4. Přeložka bude realizována v termínu dle harmonogramu prací, který bude vypracován v další fázi příprav stavby „Tramvajová trať Olšanská - Habrová“ (dále jen „stavba“).
5. Vlastnictví plynárenského zařízení se po provedení přeložky nemění.
6. Projektantem záměru podle odst. 2 je:
obchodní společnost: SUDOP PRAHA a.s.
se sídlem: Olšanská 2643/1a, 130 80 Praha 3 – Žižkov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze, spisová zn. Rg.: 6088
IČ: 25793349
DIČ: CZ25793349
zastoupená: Ing. Tomášem Slavíčkem, předsedou představenstva
Ing. Ivanem Pomykáčkem, místopředsedou představenstva
ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
7. Vlastník prohlašuje, že pozemky, kterými je ke dni podpisu této smlouvy vedeno plynárenské zařízení, jsou zatíženy smluvně zřízenými věcnými břemeny, která opravňují ke vstupu a vjezdu na tyto pozemky a k provozování plynárenského zařízení.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Žadatel se touto smlouvou na svůj náklad zavazuje ohledně přeložky:
 - a) zajistit zpracování projektové dokumentace v rozsahu vyhlášky č. 131/2024 Sb. s respektováním požadavků vlastníka dle Přílohy č. 1 této smlouvy,
 - b) zajistit vydání rozhodnutí o povolení záměru stavby přeložky (dále jen: „povolení záměru“) s tím, že: rozhodnutí povolení stavby č. j. DESU/031/035780/24 ze dne 21.11.2024, které vydal Dopravní a energetický stavební úřad, jako příslušný správní orgán, nabylo ke dni 31.12.2024 právní moci (dále jen: „povolení záměru“)
 - c) zajistit zpracování geometrických plánů na zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě a jejich předložení k odsouhlasení vlastníkem;
 - d) zajistit uzavření smluv o zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě (dále jen: „smlouvy o služebnosti/smlouva o služebnosti“) k pozemkům, dotčených realizací přeložky s tím, že:
 - i. seznam pozemků, dotčených realizací přeložky je obsažen v příloze č. 3 této smlouvy
 - ii. žadatel předloží vyplněné vzory smluv vlastníka o služebnosti k odsouhlasení vlastníkově a to oddělení: Majetkoprávní vypořádání a povolování staveb, kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Hrabáček (vzory k vyžádání na e-mailu: zdenek.hrabacek@net4gas.cz, mob.: 739536485)
 - iii. vklad uzavřených smluv o služebnosti do katastru nemovitostí u příslušného katastrálního úřadu zajistí na svůj náklad žadatel
 - iv. v odůvodněných případech a po předchozím odsouhlasení vlastníkem lze uzavření smlouvy o služebnosti nahradit uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě dle smluvního vzoru, který bude vlastníkem žadateli předán
 - e) zajistit vydání rozhodnutí o omezení vlastnického práva zřízením věcného břemene služebnost inženýrské sítě (dále jen: „rozhodnutí o vyvlastnění“) příslušným vyvlastňovacím úřadem, a to v případě, když nastanou podmínky uvedené v ustanovení § 58 odst. 2 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích (energetický zákon) s tím, že:
 - i. před podáním žádosti o vydání rozhodnutí o vyvlastnění bude žadatelem vlastníkově předložena ke kontrole žádost včetně dokladů a příloh
 - ii. žádost o vydání rozhodnutí o vyvlastnění bude podána žadatelem na základě plné moci, která je přílohou č. 2 této smlouvy
 - iii. oznámení o zahájení řízení o vydání rozhodnutí o vyvlastnění bude žadatelem předáno vlastníkově do 3 dnů ode dne jeho oznámení žadateli příslušným stavebním úřadem
 - iv. vydané rozhodnutí o vyvlastnění bude žadatelem předáno vlastníkově do 3 dnů od jeho oznámení žadateli příslušným stavebním úřadem
 - v. rozhodnutí o vyvlastnění bude vydáno na obchodní jméno vlastníka jako oprávněného z věcného břemene služebnosti inženýrské sítě

- vi. po nabytí právní moci bude vyhotovení rozhodnutí o vyvlastnění s doložkou právní moci předáno žadatelem vlastníkovi do 3 dnů
- f) zajistit zpracování realizační dokumentace pro realizaci záměru přeložky v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. (dále jen: „dokumentace“) s tím, že:
- při zpracování dokumentace budou respektovány technické požadavky vlastníka, včetně technické specifikace materiálů odsouhlasené vlastníkem dle Přílohy č. 1 a její finální verze bude předložena k jeho písemnému vyjádření;
 - v případě nesouhlasu vlastníka s předloženou realizační dokumentací žadatel dokumentaci podle připomínek vlastníka upraví, resp. přepracuje – vlastník je oprávněn činit připomínky jen v případě, že realizační dokumentace odporuje platným normám a standardům, přičemž na jiné připomínky žadatel nemusí brát zřetel;
 - zpracovanou dokumentaci si smluvní strany písemně odsouhlasí a tím, že vlastník si ponechá jedno vyhotovení dokumentace;
- g) nejpozději 30 kalendářních dnů před zahájením realizace přeložky vlastníkovi:
- doložit vlastníkovi kvalifikace osob provádějících autorský dozor
 - předložit:
 - listy vlastnictví všech pozemků uvedených v příloze č. 3 této smlouvy s vyznačením oprávnění odpovídajícího věcnému břemenu služebnosti inženýrské sítě zřít a provozovat plynárenské zařízení dle čl. I odst. 1 této smlouvy ve prospěch vlastníka jako oprávněného z věcného břemene;
 - smlouvy o služebnosti ke všem pozemkům uvedeným v příloze č. 3, podepsané vlastníky uvedených pozemků;
 - originál rozhodnutí o umístění stavby s vyznačením doložky právní moci;
 - realizační dokumentaci dle písm. f) tohoto odstavce
 - plán kontroly zkoušek a měření k jeho odsouhlasení vlastníkem
 - písemně oznámit zahájení stavebních prací a zároveň předat vlastníkovi objednávku na pokrytí všech opodstatněných nákladů, které budou vyvolané přeložkou (zajištění pracoviště pro propojovací práce přeložek, vytyčení trasy kabelů telekomunikační sítě NET4GAS, dozor na pracovišti). Ostatní náklady jsou stanoveny z hodinových tarifních cen čet vlastníka. Všechny hodiny čet odpracovaných při zajištění realizace přeložky budou evidovány na controllingové zakázce, která bude založena před zahájením realizace přeložky. Na základě žadatelem zaslané objednávky se vlastník zavazuje poskytnout žadateli součinnost a výše uvedeným požadavkům vyhovět, za podmínky dodržení výše sjednané lhůty. Současně vlastník sdělí žadateli bezodkladně po obdržení objednávky cenu za provedené práce dle objednávky. Žadatel se zavazuje zaplatit vlastníkovi jím fakturovanou částku za provedené práce dle Článku IV. Viz. příloha č. 6. Předběžná kalkulace
- h) Spolupracovat s vlastníkem na realizaci stavby přeložky v souladu s platnými právními předpisy, s vydanými povoleními, s odbornou péčí a dle pokynů a v souladu se zájmy vlastníka
- pro účely této smlouvy je zhotovitelem servisní organizace uvedena v Příloze č. 1
 - práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů budou prováděny výlučně osobami, které tuto podmínku splňují
 - žadatel odpovídá při realizaci za bezpečnost a ochranu zdraví svých zaměstnanců dle obecně závazných právních předpisů s tím, že se zejména zavazuje postupovat v souladu s obchodními a technickými podmínkami uvedených na stránkách: <https://www.net4gas.cz/cz/o-spolecnosti/pro-dodavatele/obchodni-technicke-podminky/> - v případě, že se tato smlouva od obchodních a technických podmínek odchyluje, aplikují se ustanovení této smlouvy
 - výkon autorského a stavebního dozoru bude prováděn v rozsahu stanoveném v požadavcích vlastníka, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy
 - se zavazuje účastnit se kontrolního dne, svolaného vlastníkem
 - se zavazuje přizvat vlastníka ke kontrolnímu dni, který sám v rámci realizaci přeložky plynárenského zařízení nařídí
 - se zavazuje uhradit vlastníkovi veškeré náklady vzniklé v důsledku porušení právních předpisů, nebo vydaných povolení, zejména uhradit mu veškeré finanční sankce, uložené vlastníkově v důsledku jednání žadatele
- i) vyzvat vlastníka emailem, telefonicky, nebo doporučeným dopisem nejméně pět pracovních dnů předem k prověření kvality prací, které budou dalším postupem zakryty. O této skutečnosti se provede zápis ve stavebním deníku. V případě, že se vlastník na tuto výzvu bez vážných důvodů nedostaví, žadatel

zopakuje výzvu telefonicky a poskytne vlastníkovu přiměřenou lhůtu, nejdéle však 48 hodin k tomu, aby se na stavbu mohl dostavit, a zůstane-li tato výzva bezvýsledná, může žadatel pokračovat v provádění prací s tím, že před zakrytím těchto prací, pořídí příslušnou fotodokumentaci. Pokud bude trasa kabelů telekomunikační sítě NET4GAS zakryta zhotovitelem bez prokazatelně doručené předchozí výzvy vlastníkovu je žadatel (nedohodnou-li se strany jinak) na žádost vlastníka povinen nechat trasu kabelů telekomunikační sítě NET4GAS odkrýt na vlastní náklady.

i. vlastníkovu budou dále předány i následující dokumenty:

- A. dokumentaci skutečného provedení stavby odsouhlasenou žadatelem a zhotovitelem stavebně – montážních prací
- B. protokoly o provedených zkouškách
- C. technickou zprávu zhotovitele
- D. snímek pozemkové mapy se zakreslením skutečného provedení přeložky
- E. hlavní stavební deník
- F. doklady o křížení, nebo souběhu s cizím zařízením včetně geodetického zaměření
- G. protokoly o provedených kalibracích a tlakových zkouškách přeložených trubek HDPE
- H. doklady o uvedení meliorací, přechodů vodotečí, vozovek, železnice atd. do původního stavu, včetně potvrzení vlastníků, resp. uživatelů těchto zařízení
- I. geodetického zaměření stavby v digitální formě ve tvaru a dle zásad uvedených ve směrnici NET4GAS, která je ke stažení na stránkách <https://www.net4gas.cz/cz/o-spolecnosti/pro-dodavatele/obchodni-technicke-podminky/>
- J. zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu stavby, odsouhlasené zástupcem vlastníka (jeho příslušným provozním úsekem)
- K. dokumentaci dle požadavků vlastníka (změnové listy knihy plánů, měřicí protokoly před a po provedení přeložky)
- L. soupis vad a nedodělků s termíny k jejich odstranění před datem konání kolaudačního rozhodnutí,

j) zajistit vydání kolaudačního rozhodnutí za účelem trvalého provozování (dále jen: „kolaudační rozhodnutí“) a tím, že:

- i. před podáním žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí / kolaudačního rozhodnutí bude žadatelem vlastníkovu předložena ke kontrole žádost včetně dokladů a příloh
- ii. žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí / kolaudačního rozhodnutí bude podána žadatelem na základě plné moci, která je Přílohou č. 2 této smlouvy
- iii. originál vydaného kolaudačního rozhodnutí / kolaudačního rozhodnutí bude žadatelem vlastníkovu předán do 3 dnů od jeho oznámení žadateli příslušným stavebním úřadem

k) zajistit a realizovat činnosti uvedené pod písm. a), f), g), h), spojené s přeložkou zařízení telekomunikační sítě výlučně prostřednictvím smluvního partnera vlastníka (viz kontaktní informace v Příloze č.1) dle podmínek stanovených.

2. Písemnosti, jakož i listiny, které se žadatel zavazuje vlastníkovu předat podle odst. 1, budou předány:

a) V případě písemností a listin podle odst. 1 písm. d), e) a g) bod ii) A, B, C a D:

Nebo [redacted]
Email: [redacted]
Tel.: [redacted]

b) V případě veškerých ostatních písemností a listin dle odst. 1:

[redacted]nspektor kabelových sítí
email: [redacted]
tel. [redacted]

3. Veškeré písemnosti budou žadatelem vlastníkovu předávány v papírové podobě, a to dle členění požadovaných vlastníkem. Data v digitální podobě budou na disku DVD, a to s průvodním souborem, který bude obsahovat strukturovaný seznam adresářů, podadresářů a jednotlivých souborů dle Přílohy č. 4 této smlouvy. Průvodní soubor bude ve formátu *.xlsx, Název dokumentu bude: Seznam_dokumentace.xlsx. Soubory na DVD budou ve formátech *.pdf a *.dgn (u projektů je povolen i formát *.dwg). Technické zprávy, atesty a veškeré papírové dokumenty budou naskenovány do standardního formátu *.pdf, mapy, schémata a přehledné situace budou uloženy do vrstveného *.pdf souboru. Struktura a značení technické dokumentace bude dle Přílohy č. 4 Seznam a struktura dokumentace.

aby
tři
?

4. Žadatel tímto bere na vědomí, že:

- a) vlastnictví plynárenského zařízení podle čl. I odst. 1 této smlouvy se provedením přeložky nemění
- b) realizovaná přeložka po dokončení a kolaudaci nahradí dotčenou část plynárenského zařízení
- c) náklady na realizaci přeložky, včetně veškerých nákladů vlastníka, vynaložených za účelem realizace přeložky dle této smlouvy, jsou součástí nákladů žadatele
- d) případný demontovaný materiál a vzniklé odpady budou zlikvidovány žadatelem na náklady žadatele.

5. Na základě písemné výzvy žadatele, nejpozději však do 15 dnů ode dne doručení této výzvy, předá vlastník žadateli zaměření trasy plynárenského zařízení dle čl. I odst. 1 v rozsahu nezbytném pro realizaci přeložky (v rámci možností v prostorových souřadnicích a v digitální formě). Přesné vytýčení dotčené trasy plynárenského zařízení bude provedeno pracovníky vlastníka, v případě zvláštní potřeby, přímo v terénu na základě písemné výzvy žadatele do 15 dnů ode dne doručení výzvy. O vytýčení bude proveden zápis, v němž budou stanoveny podmínky pro provádění výkopových prací. Zápis bude předán žadateli. Vlastník je dále povinen, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení výše uvedené výzvy, předat žadateli údaje o technických parametrech dotčeného úseku plynárenského zařízení, zejména údaje o použitých materiálech, jeho stáří apod.
6. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k bezpečnosti a ochraně zdraví zaměstnanců při práci, a dále vzájemně efektivně spolupracovat při zavádění těchto opatření ve smyslu požadavku § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že koordinaci opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění provádí žadatel.
7. Vlastník je oprávněn provádět průběžnou kontrolu realizace přeložky svými zaměstnanci nebo svými zmocněnými osobami a svolávat kontrolní dny stavby. O výsledku kontroly provede vlastník zápis ve stavebním deníku nebo zápis z kontrolního dne.
8. Vlastník prokazatelně (písemnou formou zápisem ve stavebním deníku) seznámí žadatele s provozní situací telekomunikační sítě NET4GAS v rozsahu nezbytném pro realizaci přeložky. Tento zápis ve stavebním deníku bude opatřen datem zápisu a podepsán vlastníkem, žadatelem i zhotovitelem stavebně – montážních prací.

Článek III.

Způsob předání a převzetí přeložky

1. Žadatel je povinen doporučeným dopisem nebo emailem, adresovaným na lubomir.novacek@net4gas.cz, vyzvat vlastníka k převzetí realizované přeložky za účelem jejího zkušebního provozu, a to bez zbytečného odkladu po jejím dokončení. K této výzvě žadatel přiloží dokumenty dle čl. II odst. 1 písm. k).
2. Žadatel je povinen bez zbytečného odkladu po převzetí kolaudačního rozhodnutí podle čl. II odst. 1 písm. k) bod iii, doporučeným dopisem nebo emailem, adresovaným na lukas.kalina@net4gas.cz, vyzvat vlastníka k převzetí realizované přeložky za účelem jejího trvalého provozování. K této výzvě žadatel přiloží dokumenty dle čl. II odst. 1 písm. l) a dokumenty skutečného provedení stavby dle pokynů smluvního partnera dle Přílohy 1.
3. O předání a převzetí realizované přeložky podle odst. 1 a 2 jsou žadatel i vlastník povinni sepsat protokol o převzetí. Tento protokol bude obsahovat zejména tyto skutečnosti:
- a) označení stavby dle vydaného kolaudačního rozhodnutí
 - b) označení žadatele a vlastníka
 - c) ev. číslo a datum uzavření této smlouvy
 - d) datum zahájení a dokončení prací na přeložce
 - e) prohlášení vlastníka, zda přeložku přejímá nebo nepřejímá, a pokud ne, z jakých důvodů (např. uvede vady a napíše, jak se projevují)
 - f) datum a místo sepsání protokolu
 - g) jména, příjmení, funkce a podpisy zástupců žadatele a vlastníka
4. Žadatel nese nebezpečí škody na přeložce do doby jejího převzetí vlastníkem k trvalému provozování. V případě, že si vlastník přeložku nepřevzme ani do 14 dnů ode dne doručení výzvy ze strany žadatele, pak patnáctým dnem ode dne doručení výzvy k převzetí vlastníkově přechází na vlastníka nebezpečí škody na věci,

Článek IV. **Platební podmínky**

1. Cena za realizaci přeložky vlastníkem pro žadatele bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury vystavené zhotovitelem přeložky po dokončení díla dle objednávky.
2. Náklady na přeložku nejsou předmětem DPH.
3. Splatnost faktury je 60 dnů od data jejího doručení žadateli. Peněžní závazek žadatele je splněn dnem připsání předmětné částky na účet vlastníka.
4. Faktura bude obsahovat kromě náležitostí požadovaných obecně závaznými právními předpisy pro daňový daňový a účetní doklad i kopii předávacího protokolu o převzetí a předání díla a registrační číslo smlouvy vlastníka. Faktura bude také obsahovat číslo objednávky žadatele.
5. Žadatel může do 15 dnů od vystavení fakturu vrátit s uvedením důvodu vrácení, pokud faktura nebude splňovat veškeré náležitosti dle čl. IV. odst. 4. Opravením faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.
6. Faktura musí být Zhotovitelem odeslána na adresu sídla Objednatele, případně doručena osobně tamtéž, nebo na e-mailovou adresu epodatelna@dpp.cz nebo elektronicky do datové schránky (ID datové schránky: fhidrk6).

V případě volby elektronické formy faktury prostřednictvím datové schránky nebo e-mailové schránky musí být splněny také následující podmínky:

- Faktura musí být ve formátu pdf, případně ve formátu ISDOC/ISDOCX.
- Název souboru PDF musí obsahovat slovo „Faktura“, případně „Invoice“.
- Přílohy faktury mohou být v libovolných formátech a mohou být pojmenovány jakkoliv, nesmí však obsahovat slovo „Faktura“ či „Invoice“.
- Jedním e-mailem (datovou zprávou) smí být zaslána vždy výhradně jedna faktura s přílohami.
- Zpráva s elektronickou verzí faktury nesmí obsahovat žádné reklamní či jiné oznámení.
- E-mail (datová zpráva) s fakturou a přílohami nesmí přesáhnout velikost 20 MB.
- Zaslané soubory nesmí být komprimovány do archivu (zip, msg apod.).
- E-mailová schránka nebo datová schránka, ze které budou odesílány faktury, musí umožňovat přijímání e-mailů či datových zpráv.
- Pokud fakturu zasílá plátce DPH, musí mít faktura náležitosti daňového a účetního dokladu dle zák. č. 235/2004 Sb. o DPH a zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění.
- Zhotovitel obdrží o přijetí faktury potvrzení „notifikaci“, že faktura byla zaevidována spisovou službou žadatele. Skutečnost, že faktura byla přijata pro další zpracování, neznamena její automatickou akceptaci, a faktura může být dále odmítnuta v rámci schvalovacího procesu žadatele.
- Pokud zhotovitel neobdrží notifikaci o přijetí, faktura nebyla zaevidována a je nutno provést opětovný pokus o doručení.

Článek V. **Sankční ujednání**

1. Pokud žadatel poruší § 68 odst. 5 zákona č. 458/2000 Sb., i přes nezajištění nápravy na základě písemné výzvy vlastníka s poskytnutím dodatečně přiměřené lhůty ke zjednání nápravy, a tímto jednáním bude provozovat činnost, která by ve svých důsledcích mohla ohrozit plynárenské zařízení, je vlastník oprávněn vyúčtovat žadateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ, resp. při porušení technických podmínek pro práci a činnosti v objektech, nebezpečných prostorech, pásmech a v blízkosti sítí vedení ve správě NET4GAS, s.r.o.
2. Smluvní pokuta je splatná fakturou do 30 dnů ode dne, kdy bylo žadateli doručeno její vyúčtování vlastníkem.
3. Smluvní strany se dohodly, že i v případě zaplacení smluvní pokuty má vlastník právo na náhradu škody v částce převyšující zaplacenou smluvní pokutu.
4. Zaplacením smluvních pokut nezaniká povinnost splnit závazky sjednané v této smlouvě.

Článek VI. **Závěrečná ujednání**

1. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných vzestupně očíslovaných dodatků.

2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran ustanoveními občanského zákoníku.
3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí v plném rozsahu i na případné právní nástupce smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou. Tato evidence je veřejně přístupná; obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí žadatel. Vlastník bere na vědomí, že žadatel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném a účinném znění, a že informace týkající se této smlouvy mohou být poskytnuty třetím osobám v souladu s tímto zákonem.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1.: Technické požadavky vlastníka
 - b) Příloha č. 2.: Vzor plné moci, udělené vlastníkem žadateli
 - c) Příloha č. 3.: Seznam pozemků, dotčených realizací přeložky
 - d) Příloha č. 4.: Vzor smlouvy o zřízení věcného břemene
 - e) Příloha č. 5.: Seznam a struktura dokumentace
 - f) Příloha č. 6.: Předběžná kalkulace
9. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž žadatel obdrží 1 výtisk a vlastník obdrží dva stejnopisy.

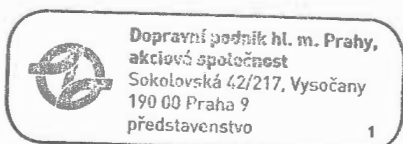
- 3 -07- 2026

V Praze dne

Za žadatele

Ing. Ladislav Urbanek
předseda představenstva

Ing. Jan Surovský, Ph.D.
místopředseda představenstva



V Praze dne 16. 4. 2025

Za vlastníka:

Ing. Jaroslav Sedlák
prokurista

Ing. Jan Martinec
prokurista