

Kontrakt o supervizi pracovního týmu

Smluvní strany

Organizace:

Město Semily

Se sídlem: Husova 82, 513 01 Semily

tel.: 481629244

IČO: 00276111

Zastoupená: Bc. Lenou Mlejnkovou, starostkou

Supervizor:

Mgr. Stanislav Opelka

Místem podnikání: Tř. T. G. Masaryka 854, 473 01 Nový Bor

tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

IČO: 86796372

Čís. účtu: [REDACTED]

uzavírají tento kontrakt:

Předmět kontraktu

1. Předmětem kontraktu jsou supervizní setkání pracovníků oddělení sociálně-právní ochrany dětí, odboru sociálních věcí Městského úřadu v Semilech.
2. Supervizní setkání probíhají formou skupinovou i individuální. Délka jednoho supervizního setkání je 2-3 hodiny. Setkání se budou konat přibližně jednou za 3 měsíce ve společně dohodnutých termínech v prostorách zajištěných organizací.
3. Po skupinové supervizi mohou pracovníci využít supervizi individuální.
4. Supervize budou vedeny tak, aby pomáhaly supervidovanému jedinci, týmu či organizaci vnímat a reflektovat vlastní práci, pracovní vztahy, nacházet nová řešení problematických situací, aby vedly k vyššímu uspokojení z práce, ke zvýšení kvality práce a sloužily jako prevence profesního vyhoření.
5. Supervize se sjednává na dobu neurčitou. Ukončení spolupráce mezi organizací a supervizorem bude oznámeno druhé straně nejméně 3 měsíce předem.

Závazky supervizora

1. Supervizor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od supervidovaných pracovníků v rámci supervize dozví. Zjištěné skutečnosti nesmí sdělovat mimo organizaci, ani jiným osobám v rámci organizace.
2. Supervizor smí sdělovat zjištěné skutečnosti jiným osobám v rámci organizace jen tehdy, má-li k tomu výslovný souhlas pracovníka, který informace poskytl.

3. Supervizor má povinnost informovat nadřízeného pracovníka v organizaci, jestliže se dozví hodnověrným způsobem o skutečnostech, které by byly porušením zákona, hrubým porušením pracovního řádu nebo etických norem pracoviště.
4. Supervizor využívá v procesu supervize takové prostředky, které jsou v souladu se standardy dobré praxe, s morálními normami a s etickým kodexem organizace.
5. Supervizor může podávat návrhy supervidovaným i organizaci, zejména navrhopat účast či neúčast nadřízených pracovníků na skupinové supervizi, může doporučit individuální formu supervize pracovníkům organizace.
6. Supervizor bude v dostatečném předstihu informovat vedení organizace o změnách v důležitých okolnostech supervize, např. ve změně domluveného termínu.
7. Supervizor vyhotoví zápis z každé skupinové supervize, který poskytne pouze účastníkům dané supervize. Zápis bude zaslán nejpozději do týdne elektronickou cestou na adresu: [REDACTED]
8. Supervizor zajistí a rozdá při posledním supervizním setkání dotazník všem přítomným účastníkům. Ten poslouží vedení organizace jako anonymní informace o kvalitě poskytnuté supervize z pohledu zaměstnanců.

Platební podmínky

1. Odměna pro supervizora je 1 500 Kč za hodinu. K tomu bude účtováno cestovné ve výši 6 Kč za 1 km z Nového Boru do místa konání supervize a zpět.
2. Částka bude fakturována a hrazena organizací převodem na účet: [REDACTED]

Závazky organizace

1. Vedení organizace zajistí účast pracovníků v domluveném termínu supervizního setkání.
2. Vedení organizace poskytne vhodný prostor pro konání supervize v domluveném termínu.
3. Vedení organizace bude v dostatečném předstihu informovat supervizora o změnách v domluveném termínu a ostatních důležitých okolnostech pro supervizi.
4. Vedení organizace zajistí, že zápis ze supervize bude zaslán z adresy: [REDACTED] pouze účastníkům daného supervizního setkání.

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každý z účastníků obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy je možné platně ujednat písemnou formou.
3. Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí a konstatují, že obsah dohody odpovídá požadavkům na externí supervizi. Na důkaz toho připojují své podpisy.
4. Tato smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění. Smlouvu do 30 dnů od jejího uzavření zveřejní organizace. Supervizor prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství, a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Organizace zajistí, aby při uveřejnění této smlouvy nebyly uveřejněny informace, které nelze uveřejnit podle platných právních předpisů (osobní údaje,

pracovní pozice a kontakty, telefonické i e-mailové adresy apod.) a dále, aby byly znečitelněny podpisy osob zastupujících smluvní strany.

Schvalovací doložka:

O uzavření této smlouvy rozhodla v souladu s vnitřním předpisem města Semily č. 3/2025 (Zásady a postupy zadávání veřejných zakázek) schváleným usnesením Rady města Semily č. 250423/RM/189 ze dne 23.04.2025 starostka města.

V Semilech, dne 1.7.2026

Bc. Lena Mlejnková, starostka

V Novém Boru, dne 1.7.2026

Mgr. Opelka Stanislav