

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB BOZP A PO

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“),
ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10

se sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

IČO: 00063941

DIČ: CZ00063941

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 27-2000733369/0800

zastoupený: Ing. arch. Martinem Valovičem, starostou městské části

osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: Bc. Karolina Götzová, vedoucí OHS

(dále jen „**objednatel**“)

a

Charhas, s.r.o.

se sídlem Děčínská 552/1, Střížkov, 180 00 Praha 8

IČO: 27148378

DIČ: CZ27148378

Bankovní spojení: 9446248001/5500

zastoupený: Jiřím Charvát, jednatelem společnosti

zapsaný v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 259792

kontaktní osoba: Jiří Charvát, jednatel společnosti

(dále jen „**dodavatel**“)

(dále společně také jen „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**smluvní strana**“)

PREAMBULE

1. Tato smlouva o poskytování bezpečnostních služeb (dále jen „**smlouva**“) je uzavírána jako výsledek výběrového řízení objednatele na zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Zajištění BOZP a PO pro potřeby Úřadu městské části Praha 10**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) zadávanou dle § 27 a § 31 dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
2. Při výkladu obsahu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k výběrovému řízení na veřejnou zakázku a k účelu daného výběrového řízení. Ustanovení právních předpisů o výkladu právního jednání tím nejsou nijak dotčena.

3. Předmětem této smlouvy jsou pravidelné činnosti a ad hoc činnosti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) pro potřeby Úřadu městské části Praha 10 dle legislativních požadavků zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů, a všech relevantních prováděcích předpisů.
4. Dodavatel výslovně prohlašuje, že se podrobně a důsledně seznámil se všemi podklady, které mu byly objednatelům k realizaci díla poskytnuty a že jsou srozumitelné.

I. PŘEDMĚT SMLOUVY, MÍSTO PLNĚNÍ

1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění odborné pomoci a metodického vedení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) pro potřeby Úřadu městské části Praha 10 (dále jen „zadavatel“). Plnění zahrnuje zejména pravidelné činnosti, které budou hrazeny na základě měsíční paušální částky, a mimořádné činnosti, které budou hrazeny ad hoc na základě písemný dílčích objednávek.
2. Místem plnění je sídlo objednatele v budově radnice Úřadu městské části Praha 10, která slouží jako hlavní sídlo městské části Praha 10.
3. Jedná se o budovu, která je využívána jako administrativní objekt veřejné správy, zahrnující zejména kancelářské prostory zaměstnanců a vedení úřadu, pracoviště určená pro styk s veřejností (např. informační kancelář, podatelna, přepážková pracoviště), zasedací místnosti a prostory pro jednání orgánů městské části, technické a provozní zázemí (archiv, spisovna, sklady, technické místnosti). V této budově pracuje přibližně 440 zaměstnanců.
4. Předmětem této smlouvy jsou zejména tyto **pravidelné činnosti, které jsou zahrnuty do paušálního plnění dle této smlouvy**:
 - a) Vypracování, průběžná kontrola a aktualizace dokumentace BOZP a PO v rozsahu požadovaném právními předpisy, včetně vedení příslušné agendy a navrhování potřebných opatření. V případě využívání elektronických vzdělávacích nástrojů (e-learning, výuková videa) poskytovatel zajišťuje odborné posouzení a kontrolu obsahu těchto materiálů z hlediska souladu s právními předpisy BOZP a PO, včetně návrhu úprav nebo doplnění.
 - b) Pravidelné kontroly BOZP a PO v budově radnice na adrese Vinohradská 169 (min. 1× týdně osobní přítomnost, pracovní den k dispozici).
 - c) Provádění ročních prověrek BOZP dle § 108 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
 - d) Dvě velké kontroly PO ročně dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně.
 - e) Zajištění, že dokumentace je vždy v souladu s aktuální legislativou a přizpůsobena konkrétním podmínkám pracovišť zadavatele.
 - f) Dokumentace BOZP: kategorizace prací, registr rizik, místní provozní bezpečnostní předpisy, záznamy o školení, plán revizí, deník kontrol BOZP.
 - g) Dokumentace PO: požární řády, požární poplachové směrnice, dokumentace o školení PO, požární kniha, evakuační plán, příprava požární hlídky.
 - h) Vedení evidence o všech aktivitách v oblasti BOZP a PO.

- i) Metodická součinnost při evidenci a vyhodnocení pracovních úrazů, včetně kontroly záznamů o úrazech, návrhu preventivních opatření a aktualizace související dokumentace.
 - j) Poskytovatel je povinen nejpozději v měsíci lednu následujícího kalendářního roku předat zadavateli souhrnné záznamy a dokumentaci vzniklou v předchozím roce v oblasti BOZP a PO, a to za účelem jejich zařazení do spisové služby zadavatele.
 - k) Školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP a PO dle zákonných lhůt.
 - l) Telefonické a e-mailové konzultace (hotline).
 - m) Zajištění odborné přípravy požárních hlídek.
 - n) Organizace a metodická podpora při cvičné evakuaci jednou za kalendářní rok.
 - o) Pravidelná kontrola regálů, žebříků a schůdků (1x ročně).
 - p) V případě potřeby zajišťuje součinnost s vlastníkem objektu, zejména při projednávání a řešení záležitostí týkajících se BOZP a PO, které vyžadují zásah, souhlas nebo opatření ze strany vlastníka budovy.
 - q) Poskytuje metodickou podporu při určování potřebných osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) pro jednotlivé odbory úřadu a doporučuje jejich zajištění v souladu s právními předpisy.
5. Předmětem této smlouvy mohou být dále tyto **mimořádné činnosti, které budou realizovány na základě samostatné objednávky dle potřeb objednatele**:
- a) Mimořádné kontroly BOZP a PO,
 - b) Součinnost při šetření pracovních úrazů na místě události,
 - c) Zastupování zadavatele při kontrolách OIP, HZS a dalších orgánů,
 - d) Odborné poradenství k řešení specifických situací v oblasti BOZP/PO.

II. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za poskytovanou službu dle čl. I odst.5 této smlouvy, tj. za paušální činnosti, za 1 kalendářní měsíc činí výši 28.000,00 Kč bez DPH, DPH ve výši 5.880,00 Kč, ve výši 33.880,00 Kč včetně DPH, a to při splnění všech podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Cena za poskytované služby dle čl. 1 odst. 6 této smlouvy, tj. za ad hoc činnosti činí:
Hodinová sazba za ad hoc činnosti činí výši 600,00 Kč bez DPH, DPH ve výši 126,00 Kč, ve výši 726,00 Kč včetně DPH. Objednatel uvádí, že finanční částka za ad hoc činnosti nepřekročí 100.000,00 Kč za 12 kalendářních měsíců.
3. Smluvní strany prohlašují, že sjednávají veškeré ceny uvedené v této smlouvě jako ceny smluvní, **nejvýše přípustné, konečné a pevné**, platné pro celou dobu plnění na základě této smlouvy.
4. Dodavatel prohlašuje, že se jakožto odborník v oboru předmětu této smlouvy řádně seznámil se všemi místy, požadavky, trasami a procesy, dotčenými poskytováním služeb podle této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že měl možnost si opatřit a opatřil si dostatek podkladů a informací a že měl rovněž dostatek času k tomu, aby mohl s náležitou odbornou péčí posoudit všechny práce a dodávky, které jsou k plnění služeb požadovaných touto smlouvou nezbytné a odborně očekávatelné, včetně všech jejich technických, časových i finančních nároků. Na základě uvedeného provedl dodavatel kalkulaci cen tak, jak jsou uvedeny v odst. 1. tohoto článku, a prohlašuje, že ceny takto stanovené zahrnují veškeré jeho náklady spojené s plněním i přiměřený zisk. Dodavatel si je proto vědom, že nemůže požadovat případné zvýšení ceny z důvodů, které jako odborník mohl a měl zohlednit již na základě podkladů a informací, které pro účely posouzení díla a jeho kalkulace od objednatele obdržel nebo si sám opatřil nebo měl a mohl opatřit, a že proto pokud ve své kalkulaci popřípadě opomenul

nebo chybně ocenil nebo neocenil některou položku, která je přitom k bezvadnému a úplnému plnění předmětných služeb nezbytná, je povinen ji přesto provádět, a to bez nároku na její dodatečné uznání jako důvodu ke zvýšení ceny. Dodavatel proto objednateli **zaručuje neměnnost a úplnost ceny**.

5. **Změna ceny** je přípustná pouze tehdy, pokud by se zakládala na platném a účinném všeobecně závazném právním předpisu, vydaném až po nabytí účinnosti této smlouvy.
6. Cena za ad hoc činnosti dle této smlouvy za 1 kalendářní měsíc bude stanovena násobkem ceny za hodinu a celkového počtu odpracovaných hodin dodavatele v daném zúčtovacím období dle objednatelům schváleného měsíčního výkazu odpracovaných hodin.
7. Fakturace za každý měsíc bude stanovena jako součet paušální ceny za 1 kalendářní měsíc dle odst. 1 a ceny za ad hoc činnosti ve smyslu odst. 2 a 3 tohoto článku.
8. Splatnost faktur je 30 dní od data vystavení. Faktura musí obsahovat náležitosti předepsané zákonem o účetnictví v jeho platném znění a zákonem o dani z přidané hodnoty v platném znění.
9. Platba je pokládána za provedenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele.
10. V ceně dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku této smlouvy jsou již zahrnuty veškeré náklady, které dodavatel nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku vyplývajícího z této smlouvy.
11. V případě, že objednatel obdrží informaci o nespolehlivosti nebo o neplnění daňových povinností dle zákona o DPH ze strany dodavatele, bude objednatel faktury částečně hradit přímo správci daně.

III. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele provést činnosti dle této smlouvy, při jejichž plnění bude postupovat s náležitou odbornou péčí, a to v souladu s touto smlouvou a dle pokynů a požadavků objednatele.
2. Dodavatel odpovídá v plné výši za újmy vzniklé objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním vzniklým v důsledku nedodržení nebo porušení povinností vyplývajících z této smlouvy. Takové újmy budou řešeny dle platných právních předpisů. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu udržovat v platnosti pojištění odpovědnosti dodavatele. Pojištěním odpovědnosti se rozumí pojistná smlouva, jejímž předmětem je pojištění podnikatelských rizik, nebo certifikát o pojištění odpovědnosti dodavatele za újmy způsobené jeho podnikatelskou činností s výší pojistné částky s ohledem na druh a rozsah zakázky minimálně ve výši 5.000.000 Kč za jednu pojistnou událost. Tato pojistná smlouva nebo certifikát o pojištění odpovědnosti musí mít platnost pro celé území České republiky. Dodavatel je povinen doklad o uzavřeném pojištění doložit objednateli na jeho vyžádání do 3 pracovních dnů od jeho výzvy.
3. Dodavatel je povinen objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít vliv, a to i částečně, na schopnost dodavatele plnit své povinnosti dle této smlouvy. Dodavatel však na základě takového oznámení není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této smlouvy.
4. Dodavatel prohlašuje, že činnosti dle této smlouvy bude pro objednatele vykonávat osoba, která disponuje po celou dobu plnění veřejné zakázky osvědčením o odborné způsobilosti v prevenci rizik dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a osvědčením o odborné způsobilosti v požární ochraně dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen kdykoliv tato osvědčení předložit objednateli k nahlédnutí do 3 pracovních dnů od obdržení takové žádosti.

5. Dodavatel je povinen vždy reagovat na požadavky objednatele:
 - a) na běžný požadavek, za který objednatel považuje požadavek konzultace, metodické podpory, kontroly dokumentace nebo plánované činnosti do 5 pracovních dnů od jeho oznámení objednatelem,
 - b) na urgentní požadavek, za který objednatel považuje pracovní úraz, mimořádnou událost, požár, havárii, kontrolu ze strany orgánů státní správy (např. OIP/HZS), případně jiná situace, kterou objednatel jako urgentní výslovně označí, do 24 hodin od jeho oznámení objednatelem.
6. Dodavatel je povinen vést průběžnou evidenci všech činností vykonávaných podle této smlouvy.
7. Po každé provedené kontrole nebo proběhlém školení je dodavatel povinen předat objednateli písemný zápis nejpozději do 10 pracovních dnů. Zápis musí obsahovat zejména datum provedení, popis provedené činnosti, zjištěné nedostatky (pokud byly identifikovány), návrh nápravných opatření a termín jejich odstranění, případně prezenční listinu u školení.
8. Dodavatel je povinen předložit objednateli nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku souhrnnou zprávu o činnostech v oblasti BOZP a PO za předchozí kalendářní rok. Zpráva musí obsahovat zejména přehled provedených kontrol a školení, vyhodnocení zjištěných nedostatků, přehled přijatých a navržených nápravných opatření, vyhodnocení úrazovosti a identifikovaných rizik a doporučení ke zlepšení stavu BOZP a PO. Dodavatel se podpisem této smlouvy zavazuje k tomu, že žádný z výsledků jeho činnosti při plnění této smlouvy ani jakákoli data shromážděná v souvislosti s jejím plněním nebude využívat k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy. Současně se dodavatel zavazuje žádný z těchto výsledků bez předchozího písemného souhlasu objednatele neposkytnout k užití kterékoli třetí osobě. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu po uplynutí doby trvání této smlouvy vrátit, nebo zničit veškerá data, která mu v souvislosti s touto smlouvou objednatel poskytl.
9. Dodavatel má povinnost řídit se při plnění smlouvy pokyny objednatele. Povinnost dodavatele upozornit objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
10. Dodavatel se při plnění smlouvy zavazuje respektovat veškeré obecně závazné právní předpisy, zejména se zavazuje, že se svým jednáním nedopustí nekalé soutěže a že při plnění této smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob nebo je jakýmkoli způsobem porušovat.
11. Smluvní strany jsou povinny při plnění této smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou nezbytně nutnou součinnost a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění dle této smlouvy.
12. Dodavatel se zavazuje během plnění smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním smlouvy dozví. Tato povinnost mlčenlivosti se vztahuje taktéž na všechny zaměstnance a spolupracovníky dodavatele. Dodavatel se zavazuje k povinnosti mlčenlivosti zavázat všechny případné poddodavatele, kteří jím budou k realizaci služeb využiti. Dodavatel objednateli odpovídá za dodržení mlčenlivosti všemi poddodavateli dle předchozí věty.
13. S ohledem na ustanovení OZ smluvní strany pro předejití budoucích pochybností uvádí, že je-li k provádění činností dle této smlouvy nutná součinnost objednatele, určí mu dodavatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá dodavatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od smlouvy.

IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne zahájení plnění.

V. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Za porušení povinnosti dle čl. III. odst. 4 a 5 písm. b) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti a dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
2. Za porušení povinnosti dle čl. III. odst. 5 písm. a) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti a dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
3. Za porušení jakékoliv další povinnosti dle čl. III. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti a dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
4. Za porušení povinnosti dle čl. I odst. 6 smlouvy, tj. neúčast poskytovatele při kontrole prováděné OIP nebo HZS bez řádné omluvy je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti a dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
5. V případě zániku platnosti uzavřené pojistné smlouvy dodavatele, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem či jeho pracovníky, v průběhu realizace předmětu plnění je objednatel oprávněn požadovat na dodavateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč a dodavatel je povinen uvedenou pokutu objednateli zaplatit, a současně je dodavatel povinen zajistit předložení platné pojistné smlouvy objednateli do 5 pracovních dní od okamžiku prokázání její neplatnosti.
6. Smluvní pokuty dle tohoto článku této smlouvy jsou splatné do 15 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty objednatelem dodavateli. Oznámení o uložení pokuty musí obsahovat popis a časové určení neshody, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednatele účtovat smluvní pokutu. Oznámení dále musí obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formy zápočtu proti kterékoli splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli.
7. Objednatel je oprávněn započítat smluvní pokuty (pohledávky) vůči faktuře (závazku) za plnění služeb vystavené dodavatelem.
8. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat) a to bez omezení. Úhradou smluvní pokuty není, jakkoliv dotčen nárok objednatele na náhradu škody; ustanovení § 2050 občanského zákoníku se pro účely této smlouvy nepoužije.
9. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je dodavatel oprávněn uplatnit vůči objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky bez DPH za každý i jen započatý den prodlení s úhradou faktury.

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Dodavatel odpovídá za řádný výkon služby pracovníků dodavatele.
2. Veškeré písemné úkony, jejichž písemné doručení druhé smluvní straně je vyžadováno touto smlouvou, se považují za doručené třetím dnem bezprostředně následujícím po dni jejich odeslání ve formě doporučeného dopisu na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, a to i v případě, že adresát zásilku odmítne převzít nebo si ji nevyžádá. Zároveň je možnost zasílání prostřednictvím datové schránky se stejnou lhůtou platnosti úkonů.

3. Dodavatel se zavazuje, že pro případ vzniku škody nebo újmy na majetku objednatele vzniklé v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb a v době služby pracovníka dodavatele, pokud byla tato škoda nebo újma prokazatelně způsobena úmyslným zaviněním nebo nedbalostí ze strany tohoto pracovníka, či zanedbáním jeho pracovních povinností stanovených v článku III. této smlouvy, tuto škodu nebo újmu uhradí v plné výši, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. Dodavatel odpovídá za škodu, která vznikla prokazatelně v důsledku jeho činnosti, a nebo prokazatelně opomenutím jeho povinností. Dodavatel je v případě takové škody povinen nahradit objednateli škodu, která mu tímto vznikla, včetně finanční sankce uložené kontrolním orgánem (OIP, HZS apod.).

VII. UVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY

1. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, při dodržení podmínek stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, může být bez jakéhokoli omezení uveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.
3. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a uveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

VIII. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
2. Platnost této smlouvy lze ukončit:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných pohledávek a závazků, které prokazatelně vznikly za dobu platnosti smlouvy a které budou vyčísleny dle příslušných ustanovení této smlouvy, případně, nebude-li to možné, které budou odpovídat cenám v místě a čase obvyklým odpovídajícím obdobnému plnění,
 - b) písemným odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze smluvních stran, a to s okamžitou účinností po doručení odstoupení druhé smluvní straně,
 - c) písemnou výpovědí objednatele s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je druhé smluvní straně výpověď doručena.
3. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, za které se považuje zejména:
 - a) případ, kdy druhá smluvní strana přes písemné upozornění na nepodstatné porušení smlouvy nesjedná nápravu ve lhůtě v upozornění uvedené. Tato lhůta nesmí být kratší než 5 dní,

- b) opakované (2x) prodlení dodavatele s prováděním smlouvy (zahrnuje prodlení se zahájením i jednotlivé činnosti ze strany dodavatele, v této smlouvě výslovně uvedené),
- c) opakované (tj. min. 2x) porušení povinnosti definované v této smlouvě.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany prohlašují, že vymezení svých závazků v této smlouvě považují za dostatečně určité ve smyslu ustanovení § 1748 občanského zákoníku.
2. V případě, že dojde ke změně údajů na straně dodavatele, je tento povinen takovou změnu oznámit objednateli, a to bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy taková změna nastala.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel a dodavatel obdrží každý po dvou, nebo je tato smlouva vyhotovena elektronicky tak, že je opatřena uznávanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
4. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným dodatkem za podmínek stanovených ZZVZ. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:
Příloha č. 1: Harmonogram činností
8. Dodavatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 občanského zákoníku o předsmuvní odpovědnosti a dodavatel nemá právo ve smyslu § 2910 občanského zákoníku po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.

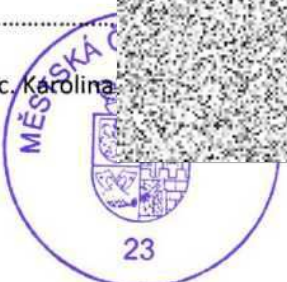
Za objednatele

V Praze dne **02-07-2026**

.....

.....

Bc. Karolína OHS



Za dodavatele

V Praze dne

.....

.....

Jiří C.



Příloha č. 1- Harmonogram činností za 1 kalendářní rok

	– Aktualizace dokumentace BOZP/PO dle legislativních změn – Vedení knihy úrazů, požární knihy, deníku kontrol BOZP
Leden	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Předání dokumentace do spisovny – Zpracování a předání souhrnné zprávy o činnostech BOZP a PO za předchozí rok
Únor	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Školení vybraných zaměstnanců dle lhůt – Konzultace, hotline
Březen	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Kontrola a evidence regálů, žebříků a schůdků – Konzultace s odbory k OOPP
Duben	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Jarní velká kontrola PO (1. kolo) – Vedení evidence, aktualizace požárních řádů a směrnic
Květen	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Školení zaměstnanců a vedoucích dle plánu – Zajištění odborné přípravy požárních hlídek
Červen	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Konzultace k plánovaným revizím – Konzultace
Červenec	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Průběžná aktualizace registru rizik – Konzultace s vlastníkem objektu při potřebě zásahu
Srpen	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Organizace cvičné evakuace (příprava) – Konzultace
Září	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Realizace cvičné evakuace a vyhodnocení – Evidence a školení požárních hlídek
Říjen	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Podzimní velká kontrola PO (2. kolo) – Aktualizace evakuačních plánů
Listopad	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Roční prověrka BOZP dle § 108 ZP – Zpracování souhrnné zprávy o činnostech
Prosinec	– Pravidelné týdenní kontroly budovy – Rekapitulace a evidence všech činností – Aktualizace dokumentace BOZP/PO pro další rok