

Smlouva o fyzické ostraze movitých, nemovitých věcí a obsluze bezpečnostních technických systémů

č. smlouvy: 6615174233


uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se dohodli, dle svého prohtášení způsobilí k právním úkonům, a to:

1. Objednatel:


název:	Statutární město Brno
sídlo:	Dominikánské náměstí 196/1, 601 67 Brno
zastoupený primátorem:	Ing. Petrem Vokřálem
IČ:	44992785
DIČ:	CZ44992785



zástupce pro věci smluvní: Bc. Petr Gabriel, vedoucí OSM,
 zástupce pro věci technické: Bc. Petr Gabriel, vedoucí OSM
 email: 

(dále jen jako „objednatel“ na straně jedné)

2. Poskytovatel:

název:	MONIT plus, s.r.o.
sídlo:	Brno, náměstí Svobody 76/11, PSČ 602 00
statutární zástupce:	Ing. Jiří Molák, jednatel
zástupce pro věci smluvní:	Ing. Jiří Molák, jednatel
zástupce pro věci technické:	
IČ:	27687660
DIČ:	CZ27687660



společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 52002

(dále jen jako „poskytovatel“ na straně druhé)

uzavřít tuto

smlouvu o fyzické ostraze movitých, nemovitých věcí a obsluze bezpečnostních technických systémů

I. Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je Zadání podmínek k provedení průzkumu trhu na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Zelný trh 13 – ostraha objektu II.“, na základě které byla nabídka poskytovatele ze dne 19. 11. 2015 vybrána jako nejvhodnější. Poskytovatel se zavazuje dodržovat podmínky stanovené v této smlouvě, jakožto i podmínky vyplývající z výše uvedené veřejné zakázky.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provést pro objednatele řádně a včas níže specifikované služby a závazek objednatele zaplatit za provedení těchto služeb sjednanou úplatou (cenu). Služby budou prováděny pravidelně dle stanoveného rozsahu prací.
2. Službou se dle této smlouvy rozumí provádění pravidelné ostrahy objektu Zelný trh 13 v Brně, obsluhy bezpečnostních technických zařízení a dále výkon stanovených prací na vrátnici, to vše blíže vymezeno v článku III. této smlouvy.

III. Blíže vymezení předmětu díla

1. Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy provádět pro objednatele pravidelnou ostrahu v objektu Zelný trh 13 v Brně.
2. Pravidelnou ostrahou se rozumí denní služba v pracovních dnech 6.00 – 18.00 hod. (tj. v rozsahu 12 hodin denně), jejíž činnost spočívá zejména v:
 - otevírání a uzamykání budovy včetně ovládání elektronického zabezpečení objektu,
 - pochůzka v budově za účelem provedení kontroly vnitřních prostor v době zahájení pracovní doby a na konci pracovní doby (případné závady budou ihned nahlášeny svému nadřízenému a správci objektu),
 - kontrola vstupu občanů do budovy (ověřování oprávněnosti vstupu návštěv),
 - podávání informací o činnosti odborů a institucí v objektu,
 - denní provádění zápisů o předání služby a zjištěných závadách do knihy služeb,
 - udržování pořádku ve vstupní hale budovy a vykazování problémových občanů z budovy,
 - půjčování parkovacích karet na základě pokynu správce areálu Staré radnice,
 - správa klíčové služby budovy,
 - dodržování a kontrola poplachové směrnice MMB,
 - po odchodu posledního pracovníka kontrola uzamčení kanceláří a kuchyně
 - kontrola toalet
 - při odchodu elektronické zabezpečení (uvedení do provozu EZS přiděleným kódem) a uzamčení objektu
 - průběžný standardní úklid prostor vrátnice (23,63 m²)

IV. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provést služby sjednané touto smlouvou řádně a včas, a to na svůj náklad a nebezpečí. Za tímto účelem se poskytovatel zavazuje zajistit kompletní organizační zajištění provedení sjednaných služeb.
2. Poskytovatel se dále zavazuje provádět předmětné práce samostatně, s odbornou péčí, a to způsobem odpovídající potřebné kvalitě. Poskytovatel je při plnění této smlouvy vázán

odůvodněnými pokyny objednatele. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost těchto pokynů.

3. Poskytovatel se zavazuje služby provést v rozsahu stanoveném v článku III. této smlouvy, dále se zavazuje dodržovat četnost prací a neprodleně odstranit zjištěné nedostatky.
4. Poskytovatel se zavazuje sjednané služby provést prostřednictvím dostatečného počtu vyškolených osob tak, aby byl řádně plněn sjednaný rozsah prací. Poskytovatel je povinen každého ze svých výkonných pracovníků zaškolit, řádně poučit o náplni a rozsahu práce na jednotlivých pracovištích, o podmínkách BOZP a předpisech vztahujících se k plnění této smlouvy. Při provádění ostrahy a jiné činnosti dle této smlouvy musí být každý z výkonných pracovníků poskytovatele schopen provést práce specifikované touto smlouvou, aniž by očekával od pracovníků objednatele, že budou jeho práci řídit.
5. Poskytovatel se zavazuje vybavit své pracovníky, kteří vykonávají předmět smlouvy, jednotným pracovním oděvem a jinými ochrannými prostředky. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby každý z jeho pracovníků byl řádně označen jmenovkou viditelně připnutou na oděvu.
6. Poskytovatel se zavazuje zahájit provádění sjednaných služeb ode dne stanoveného v článku VI. této smlouvy, a to dle stanoveného rozsahu prací.
7. Poskytovatel je povinen proškolit své zaměstnance o nedotknutelnosti věcí objednatele a třetích osob. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoli věci objednatele nebudou poskytovatelem ani jeho pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Poskytovatel ani jeho výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou v objektu, nesmí si činit opisy ani výpisy z těchto listin. Poskytovatel se zavazuje zajistit v pracovních smlouvách svých zaměstnanců, kteří vykonávají činnosti dle této smlouvy, či jiných obdobných smlouvách uzavřených s třetími osobami použitými pro plnění závazku poskytovatele, podepsání zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
8. Poskytovatel odpovídá za škody při plnění této smlouvy, a to i za škody způsobené jeho zaměstnanci či třetími osobami, jež plní předmět této smlouvy. Pro tento případ se zavazuje mít po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě. Výše případně vzniklé škody bude objednatelem vyčíslena a předložena poskytovateli do třiceti dnů ode dne jejího zjištění. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky poskytovatele tím není dotčena.
9. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu služeb způsobem neohrožujícím bezpečnost a zdraví osob, je povinen provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, případně vodovodního řádu, a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí.
10. Poskytovatel je povinen při plnění povinností dle této smlouvy nepřiměřeně nenarušovat provoz a výkon činností objednatele, a to zejm. hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem či chybnou organizací práce. Při plnění povinností dle této smlouvy je poskytovatel povinen provádění jednotlivých prací koordinovat s provozem a plněním úkolů objednatele.
11. Poskytovatel, zaměstnanci poskytovatele a třetí osoby, prostřednictvím kterých poskytovatel plní předmět této smlouvy, se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření v místech plnění smlouvy, a to:

- zákaz kouření v objektu,
 - zákaz požívání alkoholických nápojů v objektu,
 - zachovávání mlčenlivosti o všech skutečnostech o objednateli, jeho zaměstnancích, klientech, které se dozví při provádění služeb,
 - dodržování zvláštních bezpečnostních opatření, se kterými bude poskytovatel seznámen ze strany objednatele.
12. Poskytovatel se zavazuje objednateli bezodkladně hlásit poruchy na technickém vybavení a zařízení budov.
13. Neprovedení pravidelných prací z důvodu omezení provozu objednatele, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou poskytovatelem objednateli fakturovány. O vzniku uvedených skutečností má poskytovatel právo být informován objednatelem v přiměřeném časovém předstihu.
14. Poskytovatel má právo na úplnou a včasnou odměnu za řádné vykonání sjednaných služeb. V případě, že objednatel shledá nedostatky v plnění této smlouvy, zavazuje se tyto nedostatky poskytovateli bezodkladně sdělit způsobem níže uvedeným. Pro případ zjištění nedostatků je poskytovatel povinen tyto bezodkladně odstranit a případně zaplatit sjednanou smluvní pokutu.
15. Poskytovatel se dále zavazuje plnit i jiné zde výslovně neuvedené povinnosti, pokud jejich potřeba vyplývá z platných právních předpisů, a to zejm. odvést daň řádně zaplacenou objednatelem.

V. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli úhradu za provedení sjednaných služeb, a to dle podmínek stanovených v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje seznámit poskytovatele s technickými a stavebními dispozicemi objektu a s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů.
3. Objednatel je dle svých provozních potřeb oprávněn poskytovateli jednostranně omezit rozsah prostor, ve kterých dochází k poskytování sjednaných služeb. Omezení rozsahu poskytování služeb je objednatel povinen učinit písemně se specifikací učiněného omezení. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit poskytovateli provozní změny mající vliv na provádění služeb a na rozsah fakturace za příslušné období.
4. Objednatel se zavazuje poskytovateli umožnit provádění sjednaných služeb, a to zejména poskytnout nezbytnou součinnost k řádnému plnění předmětu dle této smlouvy. Za tímto účelem se objednatel především zavazuje poskytnout prostory s nezbytným vybavením pro výkon služby a pro zabezpečení základních hygienických potřeb, včetně vybavení místnosti nezbytným zařízením pro uložení osobních věcí.
5. Objednatel je oprávněn pravidelně a namátkově kontrolovat poskytovatele při plnění povinností dle této smlouvy a v případě, že nejsou prováděny řádně a včas, požadovat bezodkladné odstranění zjištěných nedostatků. Na zjištěné nedostatky je objednatel oprávněn upozornit osobu provádějící předmětnou službu, případně tyto sdělit poskytovateli způsobem stanoveným v článku X. této smlouvy.

VI. Termín a místo plnění

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou, přičemž s plněním této smlouvy se započne dne **2. 12. 2015**.
2. Místem plnění této smlouvy je objekt Zelný trh 13, obec Brno.

VII. Cena služeb

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zaplatí poskytovateli za řádné provedení služeb specifikovaných v této smlouvě cenu, která činí celkem částku ve výši **950,- Kč** za jeden den provádění služeb dle čl. III této smlouvy.

Cena za provedení služby nezahrnuje:

- hodnotu DPH, která bude uvedena na faktuře zvlášť, podle platných obecně závazných daňových předpisů, ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cena služeb je konečná a zahrnuje veškeré výdaje poskytovatele nutné k vynaložení řádného splnění služby.

VIII. Platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Cena za skutečně provedené služby bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených poskytovatelem, a to bezhotovostně na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn účtovat výkon pouze těch prací, které byly v daném období skutečně provedeny. Poskytovatel nemá nárok na úhradu ceny za pravidelný výkon těch prací, které z jakéhokoli důvodu neprováděl.
3. Poskytovatel se zavazuje faktury vystavit pravidelně jednou měsíčně a objednateli doručit bezprostředně, nejpozději ve lhůtě do 14 dní po skončení každého kalendářního měsíce, a to na adresu – Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno.
4. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na minimálně 21 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury poskytovatelem.
5. Faktury vystavené poskytovatelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
 - identifikační údaje objednatele,
 - identifikační údaje poskytovatele včetně DIČ,
 - popis obsahu účetního dokladu,
 - datum vystavení,
 - datum splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - výši ceny bez daně celkem,
 - sazbu daně,
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
 - cenu celkem včetně daně,

- podpis odpovědné osoby poskytovatele.
6. Přílohou faktur bude seznam skutečně provedených prací s uvedením, kdy tyto práce byly provedeny.
 7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti nebo přílohy, je objednatel oprávněn vrátit jej poskytovateli k doplnění či přepracování. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.
 8. Závazek objednatele uhradit cenu za služby sjednané touto smlouvou je splněn v den, kdy je fakturovaná částka odesána z účtu objednatele.

IX. Ukončení smluvního vztahu

1. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět smlouvu písemně bez uvedení důvodu. Výpověď bude zaslána druhé straně formou doporučeného dopisu na adresu Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno u objednatele, u poskytovatele na adresu uvedenou v záhlaví. Výpovědní lhůta je devítiměsíční a počíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.

X. Sankce

1. Poskytovatel ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy. Pokud plnění poskytovatele neodpovídá účelu nebo předmětu této smlouvy, popřípadě předpokládanému výsledku, má vady. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se, že je neprodleně odstraní, a to i v případě, že na ně nebyl objednatelem výslovně upozorněn a zjistil je vlastní kontrolní činností.
2. Reklamace vad a nedostatků plnění ze strany poskytovatele je objednatel povinen uplatnit neprodleně, nejpozději do konce následujícího pracovního dne po zjištění vady či nedostatku, a to ústně osobě provádějící činnost, jež je předmětem této smlouvy, případně písemnou formou v knize reklamací/kontrol, e-mailem, nebo telefonicky. Reklamované vady a ostatní vady a nedostatky plnění je poskytovatel povinen na vlastní náklady odstranit neprodleně, a to:
 - závažné vady nejpozději do 1 hodiny od oznámení,
 - ostatní vady a nedostatky tentýž den.
3. Poskytovatel je povinen vést po celou dobu účinnosti této smlouvy knihy reklamací/kontrol. Tyto knihy budou uloženy na vrátnici budovy, pokud se smluvní strany nedohodou jinak.
4. V případě, že poskytovatel neprovede sjednané práce nebo jejich část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny. Vadné plnění není poskytovatel oprávněn objednateli účtovat a objednatel není povinen je poskytovateli uhradit. Zjistí-li objednatel, že v předložené faktuře jsou uplatněna i vadná plnění a činnost spočívající v odstranění vad, je oprávněn takovou fakturu poskytovateli vrátit, aniž by se tím dostal do prodlení s úhradou ceny.
5. Smluvní strany se dohodly na povinnosti poskytovatele zaplatit objednateli smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinností stanovených v článku III. této smlouvy ve výši 5

% z fakturované částky bez DPH za měsíc, ve kterém došlo k porušení povinností poskytovatele.

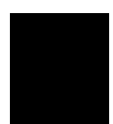
- 6. Smluvní strany se dále dohodly na povinnosti poskytovatele zaplatit objednateli smluvní pokutu za každé jednotlivé opakované porušení povinností stanovených touto smlouvou, s výjimkou povinností stanovených v článku č. III této smlouvy, ve výši 5000,- Kč. Objednatel je oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty již při druhém porušení povinností mu stanovených, na jejichž nedodržení byl upozorněn objednatelem.
- 7. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 15 dnů ode dne podání výzvy k jejímu zaplacení k poštovní přepravě ve formě doporučeného dopisu adresovaného na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. V této výzvě nechť je určen způsob platby. Pisemnou výzvu k zaplacení výše uvedené smluvní pokuty je objednatel oprávněn zaslat poskytovateli ihned poté, co se objednatel o porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy dozví. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
- 8. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má poskytovatel právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý kalendářní měsíc prodlení.

XI. Doručování

- 1. Faktury, výpověď a vyčíslení smluvní pokuty se smluvní strany zavazují doručovat písemně na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně na adresu uvedenou u daného úkonu a to doporučenou poštou. Ostatní písemnosti lze mezi stranami doručovat elektronickou poštou či jiným dohodnutým způsobem.
- 2. Účinky doručení vůči druhé smluvní straně nastávají i tehdy, když byla písemnost doručována prostřednictvím držitele poštovní licence na její platnou adresu a druhá smluvní strana
 - a) písemnost odmítla převzít, a to dnem odepření přijetí,
 - b) písemnost byla uložena u držitele poštovní licence v případě, že se písemnost nepodařilo doručit na platnou adresu, a to bez ohledu na to, zda se smluvní strana na adrese zdržovala či nikoli, a to dnem uložení písemnosti,
 - c) písemnost se vrátila s tím, že druhá smluvní strana na uvedené adrese nebyla zastížena či se na ní nezdržuje, a to dnem neúspěšného pokusu o doručení.

XII. Ustanovení společná a závěrečná

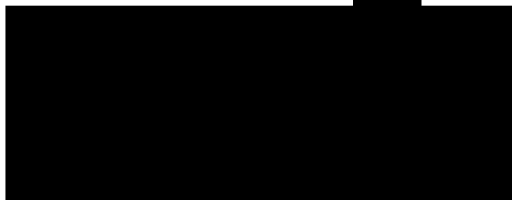
- 1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma účastníky smlouvy, účinnosti nabývá dnem počátku plnění.
- 2. Tato smlouva, jakož i právní vztahy z této smlouvy vzniklé nebo v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně dalšími zákony a jinými právními předpisy, jejichž ustanovení se vztahují k této smlouvě.
- 3. Pokud by se některé z ustanovení této smlouvy stalo podle platného práva v jakémkoli ohledu neplatným, neúčinným nebo protiprávním, nebude tím dotčena nebo ovlivněna platnost, účinnost nebo právní bezvadnost ostatních ustanovení této smlouvy. Jakákoli vada této smlouvy, která by měla původ v takové neplatnosti nebo neúčinnosti, bude dodatečně zhojena dohodou účastníků přijetím ustanovení nového a platného, které bude respektovat ujednání a zájem smluvních stran.

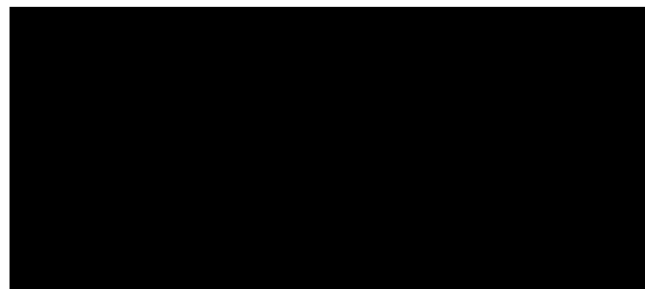


4. Veškeré změny této smlouvy je možné činit pouze v písemné formě.
5. Všechny záležitosti a spory vyplývající z této smlouvy se smluvní strany zavazují řešit především smírnou cestou a dohodou ve snaze odstranit nedostatky, které brání plnění smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují vzájemně poskytovat součinnosti při plnění této smlouvy.
7. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. §1765 odst. 2 občanského zákoníku.
8. Smlouva je sepsána v 6 vyhotoveních, z nichž 4 vyhotovení obdrží objednatel a 2 vyhotovení obdrží poskytovatel.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
10. Účastníci shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy, že si tuto smlouvu přečetli, jejímu obsahu porozuměli a tato byla sepsána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.
11. Tato smlouva byla schválena Radou města Brna R7/045 konanou dne 1. 12. 2015.

Přílohy smlouvy:
1/ Cenová nabídka

V Brně dne 1. 12. 2015


objednatel


poskytovatel

27/05 jednání Rady města Brna
konané dne 1.12. 2015
pověřilo
vedoucího Odboru správy majetku
podpisem této smlouvy



MONIT plus, s.r.o.
 Nám. Svobody 76, 602 00 Brno
 e-mail: monitplus@security-monit.cz
 www.monit-plus.cz

Provozovna Brno
 Hvězdoslavova 29a, 627 00 Brno
 tel: (+420) 548 217 059
 (+420) 545 217 902

ZÁKLADNÍ ÚDAJE K NABÍDCE
 Ostraha objektu Zelný trh 13, Brno

Pozadovaný údaj	Hodnota údaje	Poznámka
Obchodní jméno uchazeče	MONIT plus, s.r.o.	
Právní forma	spol. s ručením omezeným	
datum zápisu firmy do Obchodního rejstříku (KS Brno)	1. června 2006	odd. C, vl. 52002
Sídlo uchazeče	nám. Svobody 76/11	602 00 Brno
Provozovna	Hvězdoslavova 29a	627 00 Brno
IČO	276 87 660	
DIČ	CZ 276 87 660	
statutární orgán	Ing. Jiří Molák	jednatel
bankovní ústav		
číslo účtu		
Kontaktní osoba		
Jméno, příjmení		manager
tel /fax, mobil		
e-mail		

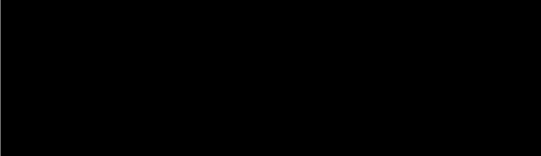
Rozsah ostrahy : fyzická ostraha v režimu I pracovník Po – Pá v době od 06:00 hod. do 18:00 hod.

Cenová nabídka :

Nabídková cena za fyzickou ostrahu 950,- Kč / 1 den (bez DPH)
1.149,50 Kč / 1 den (s DPH)

Cenová nabídka zahrnuje veškeré náklady spojené s veřejnou zakázkou dle zadání a je v ní již zohledněno zvýšení minimální mzdy od 1.1.2016.

V Brně dne 19.11.2015


 Ing. Jiří Molák
 jednatel MONIT plus, s.r.o.