

SMLUVNÍ STRANY:

1. Firma: **Lidl Česká republika s.r.o.**
Sídlo: Praha 5, Nárožní 1359/11, PSČ 158 00
IČO: 26178541
DIČ: CZ26178541
Zápis v obchodním rejstříku: vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 392174
Zastoupena: Jednateli, panem Danielem Eichholzem a panem Petrem Krulou

(dále jen (dále jen „**Společnost**“ nebo „**Lidl**“)

a

2. Firma: **Vysoká škola ekonomická v Praze**
Sídlo: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399
Zápis v rejstříku vysokých škol:
Zastoupena: panem prof. Ing. Petrem Musílkem, děkanem FFÚ a panem doc. Ing. Petrem Dvořákem, Ph.D, rektorem VŠE a

(dále jen „**VŠE**“ nebo „**Dodavatel**“)

uzavřeli tuto

smlouvu o partnerské spolupráci (dále jen „smlouva“)

č. ~~22~~ **6/VŠ/2026**

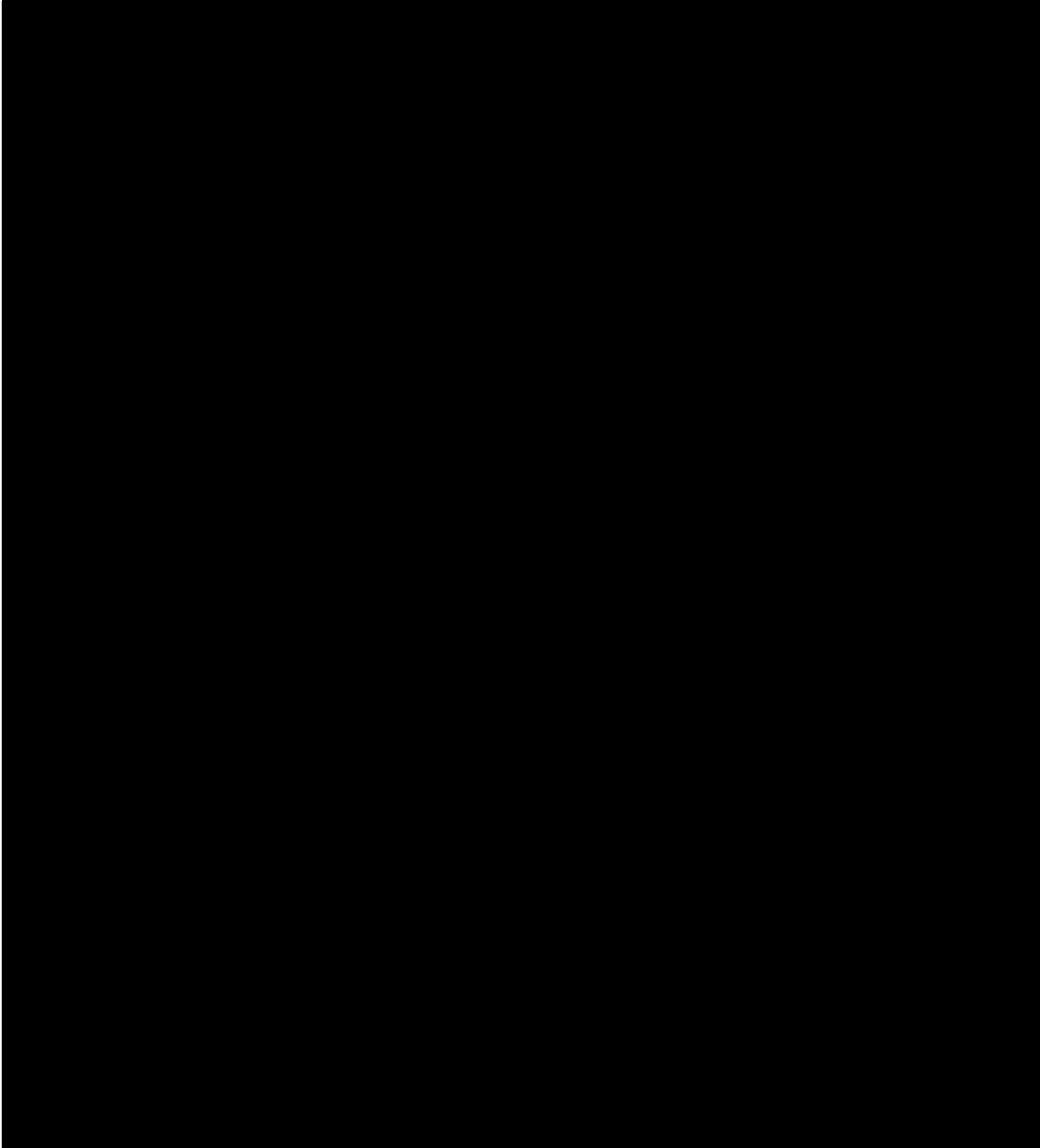
I. Všeobecná ustanovení

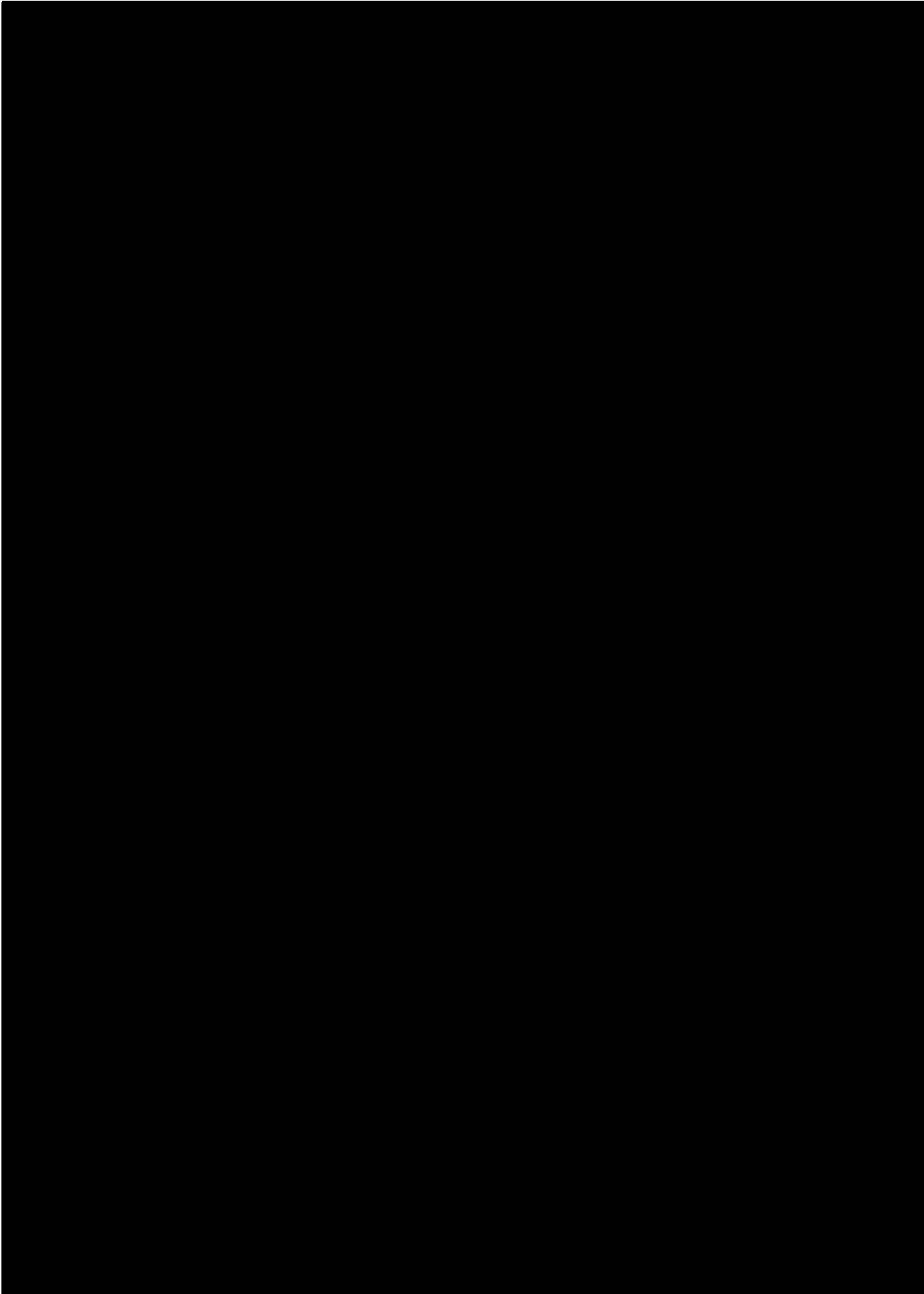
1. Smlouva zakládá spolupráci mezi smluvními stranami ve věcech týkajících se předmětu smlouvy vymezeném článkem II. této smlouvy, je projevem jejich souhlasné vůle a vychází z výhodnosti jejich vzájemné spolupráce.
2. Smluvní strany prohlašují a zaručují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v této smlouvě obsažené.

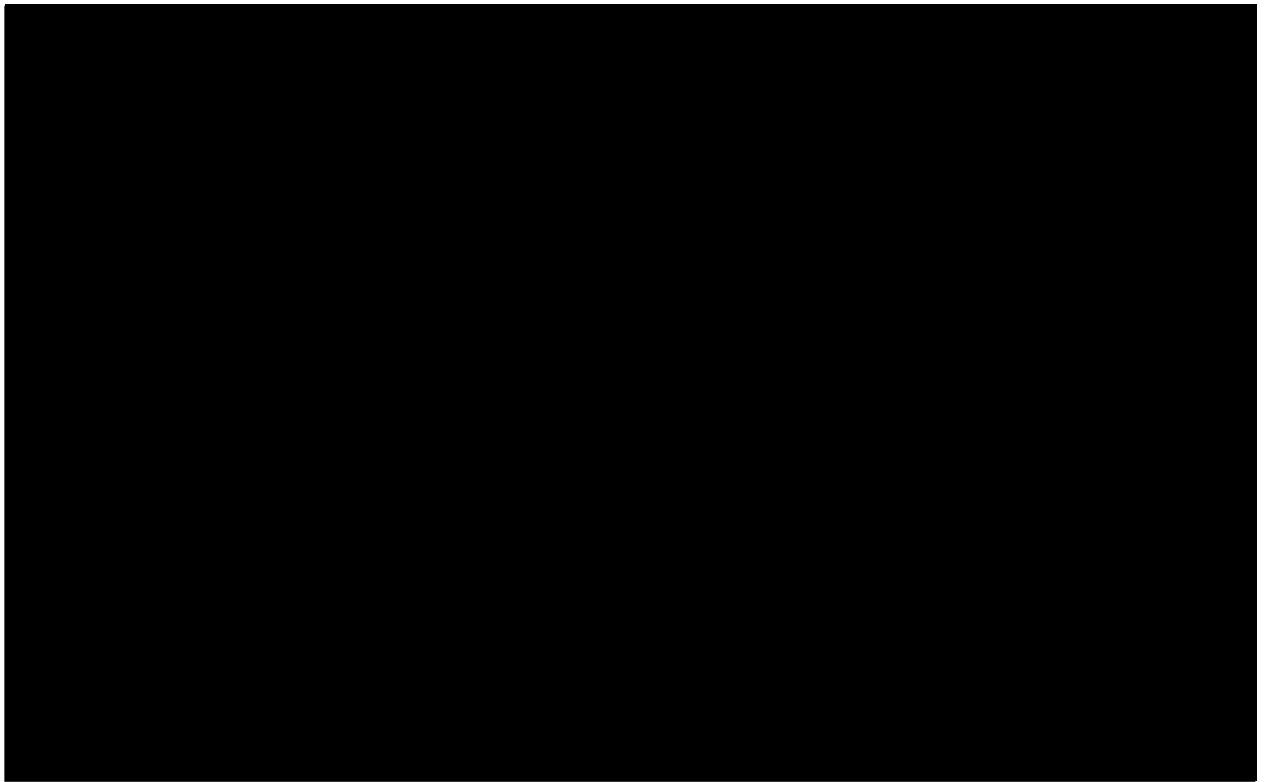
II. Předmět spolupráce

1. Předmětem smlouvy je zprostředkování kontaktů mezi Společností a studenty a absolventy VŠE a také zajištění dalších reklamních aktivit Společnosti na VŠE v letech 2026 až 2029. VŠE se zavazuje, že zajistí Společnosti partnerské plnění způsobem uvedeným v článku III. této smlouvy, Společnost se zavazuje, že za toto plnění zaplatí sjednanou cenu.

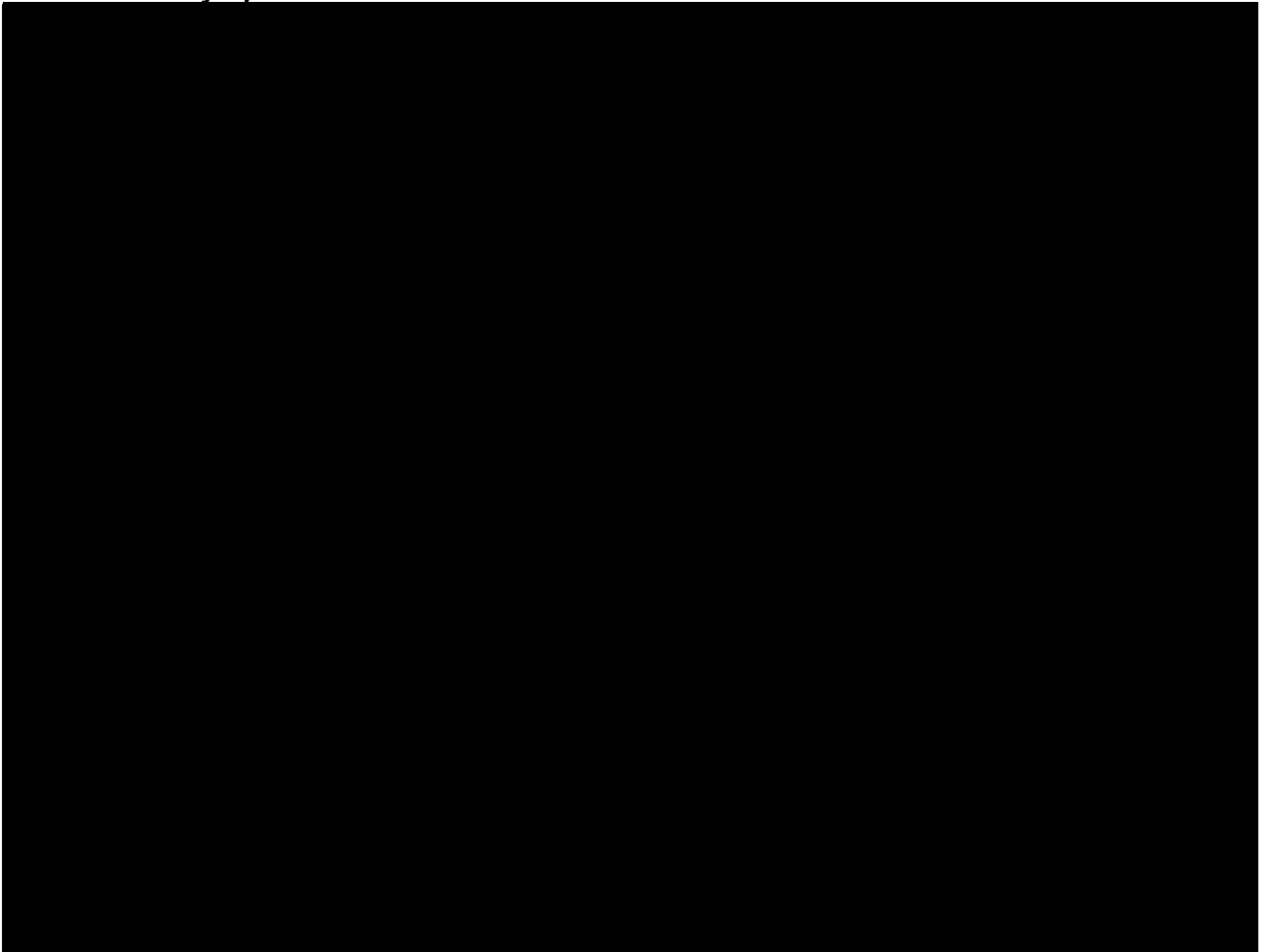
III. Závazky VŠE







IV. Závazky Společnosti



V. Ochrana údajů

1. Obě smluvní strany jsou při plnění této smlouvy povinny:

- a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (GDPR) (dál jen „GDPR“), aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s GDPR a dalšími relevantními právními předpisy tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat,
- b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů; VŠE plní povinnost vést záznamy o činnostech zpracování v Registru zpracování osobních údajů VŠE,
- c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu. Toto ustanovení se neuplatní v případě, že je nepravděpodobné, že toto porušení má za následek riziko pro práva a svobody subjektů údajů;
- d) navzájem se informovat všech okolnostech významných pro ochranu údajů, včetně porušení zabezpečení, v rámci plnění předmětu této smlouvy. Informace posílat na adresu [REDACTED]
- e) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této smlouvy;
- f) postupovat v souladu s dalšími požadavky GDPR a příslušných zákonů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své

informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat si navzájem v této souvislosti nezbytnou součinnost.

2. Předmětem zpracování osobních údajů na základě této smlouvy nejsou osobní údaje zvláštních kategorií ve smyslu článků 9 a 10 GDPR.
3. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání této smlouvy. Ukončením této smlouvy nezanikají povinnosti Společnosti týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do jejich úplné likvidace.
4. VŠE jakožto správce osobních údajů je při plnění této smlouvy povinna:
 - a) zajistit, že osobní údaje budou shromažďovány a ke zpracování Společnosti předány vždy v souladu s GDPR,
 - b) zajistit, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé tak, jak byly získány od subjektu údajů, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování,
 - c) zajistit, že osobní údaje budou shromažďovány a dále zpracovávány na základě příslušného právního titulu,
 - d) zajistit, že osobní údaje budou shromažďovány a dále zpracovávány na základě příslušného právního titulu, požadovaná GDPR; informace týkající se zpracování osobních údajů Společností v rámci plnění této smlouvy.
5. Pokud by docházelo při plnění této smlouvy ke zpracování osobních údajů, jejichž správcem je jedna smluvní strana, druhou smluvní stranou, uzavřou za tím účelem strany předem příslušnou dohodu o zpracování osobních údajů, pokud to právní předpisy vyžadují.

VI. Informační povinnost

1. Základní údaje o VŠE jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy (dále jen „**Kmenová data**“).
2. Kontaktní osoba VŠE uvedená v Kmenových datech je oprávněna jménem VŠE činit a přijímat projevy vůle v souvislosti s touto smlouvou, s výjimkou takových projevů vůle, jimiž by se tato smlouva, popř. dílčí smlouvy na jejím základě uzavřené měnily nebo ukončovaly. Tím není dotčeno oprávnění kontaktní osoby vyplývající z jiných ustanovení této smlouvy (než jsou Kmenová data), z pověření či zmocnění nebo postavení statutárního orgánu.
3. VŠE je povinna Společnost neprodleně informovat o podstatných změnách v přímé i nepřímé struktuře svých vlastníků/společníků a o všech změnách ve svých Kmenových datech. Změnu v Kmenových datech, s výjimkou změny bankovního spojení, provede Dodavatel zasláním podepsaného aktualizovaného formuláře Kmenových dat na adresu martin.novak@lidl.cz, přičemž změnu je oprávněna zaslat osoba uvedená v aktuálním znění Kmenových dat jako kontaktní osoba Dodavatele, nebo jiná osoba oprávněná zastupovat VŠE. Změnu v Kmenových datech, s výjimkou změny bankovního spojení, oznámenou v souladu s tímto ustanovením smlouvy je Společnost povinna zohlednit nejpozději do 1 měsíce po doručení oznámení. Změnu bankovního spojení VŠE lze provádět pouze uzavřením dodatku k této smlouvě, jehož přílohou bude nový podepsaný formulář Kmenových dat.

VII. Compliance

4. VŠE odpovídá za to, že v oblastech svojí odpovědnosti, a také u zapojených třetích stran, budou dodržována všechna příslušná zákonná ustanovení. To platí zejména pro dodržování antikorupčních předpisů, předpisů o ochraně hospodářské soutěže a předpisů

o ochraně osobních údajů. VŠE se především zavazuje, že seznámí zaměstnance pověřené smluvně dohodnutými úkoly a činnostmi s příslušnými právními předpisy.

5. VŠE prohlašuje, že bude dodržovat veškeré povinnosti a zákazy poskytování služeb vyplývající z českých, evropských a –s výhradou odporujících národních předpisů – amerických, ekonomických, obchodních a finančních sankcí, zejména ustanovení ze zákona č. 1/2023 Sb., nařízení (ES) 2580/2001, nařízení (ES) 881/2002, nařízení (ES) 765/2006, nařízení (EU) 269/2014 a nařízení (EU) 833/2014.
6. VŠE se zavazuje upustit od poskytování jakýchkoli příspěvků či darů zaměstnancům, orgánům a spolupracujícím osobám Společnosti a jejich osobám blízkým.
7. Při porušení ustanovení v bodech 1. až 3. tohoto článku je Společnost zejména oprávněna stanovit vůči VŠE přiměřenou lhůtu pro nápravu tohoto porušení a po marném uplynutí této lhůty odstoupit od této smlouvy nebo ji z důležitého důvodu vypovědět. Stanovení lhůty není nutné, pokud se jedná o závažné porušení ustanovení v bodech 1. až 2. tohoto článku. V případě odstoupení od smlouvy nebo jejího vypovězení podle bodu 4. tohoto článku, není společnost povinna nahradit VŠE škody, které vznikly v důsledku takového odstoupení nebo vypovězení.
8. V případě odůvodněného podezření na podstatné porušení ustanovení v bodech 1. až 3. tohoto článku může Společnost požádat VŠE, aby jí VŠE poskytl všechny potřebné informace a podklady a umožnil Společnosti po přiměřeném předběžném oznámení prohlédnout si jeho prostory, aby mohla Společnost zkontrolovat dodržování ustanovení v bodech 1. až 3. tohoto článku VŠE. Společnost může touto kontrolou také pověřit třetí stranu, např. auditora, který je zavázán mlčenlivostí. Při kontrole podle tohoto ustanovení budou dodržována ustanovení na ochranu osobních údajů i obchodní a firemní tajemství. Práva na kontrolu z ostatních ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena.

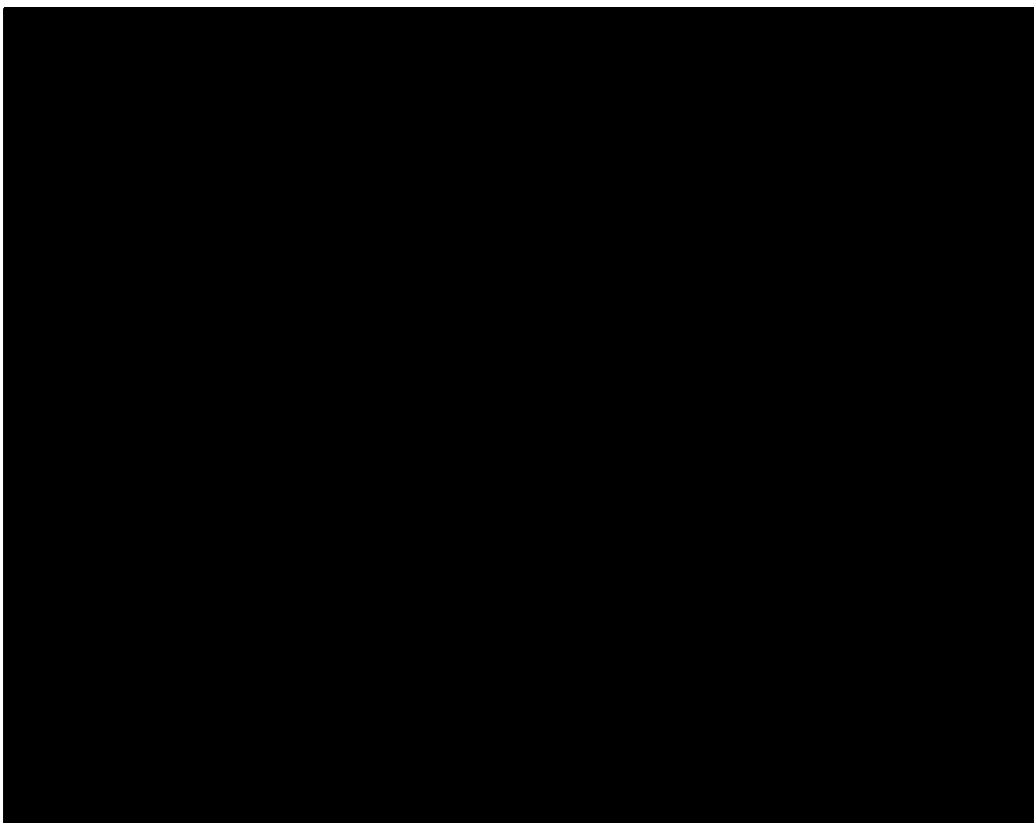
VIII. Dodržování sociálních a ekologických standardů

1. VŠE se zavazuje při své případné podnikatelské činnosti zajistit dodržování pravidel uvedených v etickém kodexu společnosti skupiny Schwarz pro obchodní partnery (dále jen „**Etický kodex**“), který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2. Dodavatel uznává pravidla uvedená v Etickém kodexu jako závaznou součást této smlouvy.
2. Na základě vyhodnocení sociálních rizik a rizik souvisejících s lidskými právy a životním prostředím, jakož i z důvodu změny zákonných požadavků je Společnost oprávněna kdykoli za trvání smlouvy navrhnout změnu Etického kodexu, a to dle následujících pravidel. Společnost zašle VŠE návrh nového Etického kodexu. VŠE je oprávněna návrh nového Etického kodexu písemně odmítnout, a to do čtrnácti (14) dnů od doručení návrhu. Pokud VŠE písemně návrh nového Etického kodexu v uvedené lhůtě neodmítne, platí návrh jako akceptovaný a nový Etický kodex se stává namísto dosavadního součástí smlouvy. Společnost při zaslání návrhu nového Etického kodexu VŠE písemně upozorní na lhůtu k podání odmítnutí návrhu a na důsledky nepodání odmítnutí návrhu. Na žádost Společnosti je VŠE povinen jednat se Společností o změně Etického kodexu, pokud je změna žádoucí pro zajištění ochrany sociálních zájmů a zájmů týkajících se lidských práv a životního prostředí.
3. Porušení povinnosti dle bodu 1. tohoto článku opravňuje Společnost stanovit VŠE přiměřenou lhůtu k odstranění porušení a po marném uplynutí lhůty od smlouvy odstoupit, případně smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Stanovení lhůty není zapotřebí, jednalo-li se o podstatné nebo opakované porušení. V případě odstoupení od smlouvy nebo výpovědi smlouvy není Společnost vůči VŠE povinna nahradit újmu vzniklou v důsledku odstoupení nebo výpovědi.

4. Ustanovení tohoto článku se nepoužijí, pokud kolidují s kogentním ustanovením právních předpisů, zejména právních předpisů transponovaných dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/633.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2029 a nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma stranami. Účinnost nabývá smlouva dnem uveřejnění v registru smluv podle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že informace čl. III a čl. IV. jsou předmětem obchodního tajemství, tzn. nebudou uveřejněny v registru smluv. Stejně tak nebudou v registru smluv uveřejněny osobní údaje obsažené v čl. VI., bod 4. Uveřejnění ve smluveném rozsahu v registru smluv zajistí VŠE.
2. V případě pokračování spolupráce uzavřou smluvní strany příslušnou smlouvu o partnerské spolupráci na následující období.
3. Smluvní strany budou koordinovat rozvoj spolupráce v souladu s potřebami a neprodleně řešit vznikající problémy v duchu vzájemné spolupráce.
4. Kontaktními osobami smluvních stran ve věcech souvisejících s plněním závazků uvedených v čl. III. a IV. této smlouvy jsou určeni:



aha 5

5. Obě smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět tuto smlouvu. Výpověď musí mít písemnou formu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Finanční plnění bude alikvotní k datu ukončení smlouvy. Výpovědi této smlouvy nezanikají dílčí smlouvy uzavřené na základě této smlouvy.

6. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména nesplnění závazků sjednaných v čl. III. a IV., a to ani po předchozí písemné výzvě a poskytnutí přiměřené lhůty k nápravě druhou smluvní stranou. Finanční plnění za spolupráci sjednanou v uvedených člancích pak bude alikvotní k datu případného ukončení smlouvy.
7. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran dostane po jednom. Obě vyhotovení mají platnost originální smlouvy. Tato smlouva je uzavřena prostřednictvím systému Adobe Sign. Obě smluvní strany prohlašují, že jim je tento systém znám, že uzavření smluv a dohod prostřednictvím tohoto systému považují za průkazný. Změny a doplňky této smlouvy a jejích příloh lze činit pouze písemně nebo dohodou smluvních stran řádně uzavřenou v systému Adobe Sign.
8. Doplňky k této smlouvě i jakékoliv její změny mohou být provedeny jen písemně, není-li smlouvou stanoveno jinak.
9. Tato smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
10. Strany prohlašují, že porozuměly obsahu této smlouvy, že ji uzavřely ze své svobodné a vážné vůle, aniž by tak činily v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a toto stvrzují svými podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:


- Příloha č. 1 Podmínky Společnosti Lidl pro elektronické doručování faktur a daňových dokladů formou prostého e-mailu
- Příloha č. 2 Etický kodex Společnosti Lidl
- Příloha č. 3 Kmenová data
- Příloha č. 4 Výpis z obchodního rejstříku Společnosti (i-verze)
- Příloha č. 5 Výpis z rejstříku vysokých VŠE (i-verze)

[Podpisy na další straně]

Interní doložka Lidl / Interne Klausel Lidl

Potvrzuji, že / *Ich bestätige, dass*

- smlouva prošla právní kontrolou / *der Vertrag rechtlich geprüft wurde,*
- smlouva prošla daňovou kontrolou / *der Vertrag steuerlich geprüft wurde,*
- obchodní partner byl prověřen v systému IDprove / *der Geschäftspartner im IDprove-System überprüft wurde.*

Jméno a příjmení osoby odpovědné za smlouvu / *Vor- und Nachname der für den Vertrag verantwortlichen Person:* 

Příloha č. 1

Podmínky Společnosti pro elektronické doručování faktur a daňových dokladů formou prostého emailu bez zaručeného elektronického podpisu

Náležitosti emailu

- pouze jeden daňový doklad/faktura včetně jeho příloh v jednom emailu
- vylučuje se duplicitní zaslání daňových dokladů/faktur (zejména paralelní zasílání daňových dokladů/faktur v papírové a elektronické formě, atd.)
- předmět emailu obsahuje číslo daňového dokladu/faktury
- žádné šifrování emailu
- maximální velikost emailu včetně příloh je 20 MB
- žádné relevantní informace k účetním, daňovým a/ nebo platebním účelům v textu emailu
- email bude zaslán z platné obchodní / firemní emailové adresy Smluvního partnera (tj. ne z privátních adres zaměstnanců Smluvního partnera)
- hromadná fakturace za více objednávek není povolena

Náležitosti příloh emailu

- žádný ze souborů přiložených do emailu nesmí být šifrovaný nebo opatřený heslem
- žádné automaticky generované přílohy prostřednictvím Mail Client (např. winmail.dat)
- daňový doklad/faktura musí být ve formě pdf-souboru
- pdf-soubor s daňovým dokladem/fakturou nesmí být větší než 10 MB a delší než 1000 stran
- v emailu může být přiloženo maximálně 5 pdf-souborů
- email může obsahovat další podpůrné přílohy např. tabulkové nebo jiné soubory ve formátech Googlek, MS Office
- žádná z příloh emailu nesmí být komprimovaná
- název souboru max. 40 znaků a bez mezer
- název souboru nesmí obsahovat žádné speciální znaky jako: :, *, ,, <, >, ?, |, \, /.
- číslo daňového dokladu/faktury max. 14 znaků
- daňový doklad/faktura v pdf-souboru musí být čitelná prostřednictvím OCR (přijatelné typy písma – Arial, Times New Roman, žádné ručně vystavené a víckrát vytištěné, kopírované anebo naskenované daňové doklady/faktury)
- daňový doklad/faktura v pdf-souboru musí splňovat veškeré náležitosti daňových dokladů dle platných právních předpisů České republiky
- název souboru s přílohami faktury nebo daňového dokladu musí obsahovat jedno z následujících klíčových slov:

CZ: Příloha, Dodací list, Objednávka, Přehled, Všeobecné obchodní podmínky, Smlouva, Výkaz, Protokol, Předávací protokol, Servisní zpráva

DE: INVATTACH, INVADDITIVE, INVAPPENDIX, INVADDITION, RECHNUNGZUSATZ, Anhang, Lieferschein, Rapport, Auftrag, Anlage, Bestellung, Checkliste, Allgemeine Geschäftsbedingungen, AGB

EN: Attachment, Delivery, Order, Checklist, Overview, Terms, Conditions, Details, Terms and conditions, T&C, Statement, Maintenance, Contract

Etický kodex pro obchodní partnery

Úvod

Společnosti skupiny Schwarz se svými maloobchodními divizemi Kaufland a Lidl, ekologickou divizí PreZero, stejně jako společnostmi Schwarz Produktion, Schwarz Dienstleistung, Schwarz IT, Schwarz Digital a dalšími, kladou velký důraz na sociální a ekologickou udržitelnost. Jsou si vědomy své odpovědnosti v rámci celého dodavatelského řetězce, zejména odpovědnosti za dodržování lidských práv a sociálních a ekologických standardů.

Etický kodex pro obchodní partnery* v tomto ohledu popisuje základní principy spolupráce s obchodními partnery a očekávání z hlediska dodržování lidských práv a ochrany životního prostředí, kterými se obchodní partneři skupiny Schwarz musí řídit.

Principy v něm obsažené představují minimální standardy pro naše obchodní vztahy. Základem tohoto etického kodexu jsou následující mezinárodní zásady a principy:

- Všeobecná deklarace lidských práv
- Zásady OSN pro podnikání a lidská práva
- Úmluva OSN o právech dítěte
- Úmluva OSN o právech žen
- Směrnice Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD) pro nadnárodní společnosti
- Základní pracovní standardy Mezinárodní organizace práce (ILO)
- Pařížská dohoda o změně klimatu
- Minamatská úmluva
- Stockholmská úmluva
- Basilejská úmluva
- Deset zásad Global Compact OSN

Je nutné dodržovat všechny zákony a jiné právní předpisy platné v zemi, kde je uskutečňována obchodní činnost, a také zásady obsažené v tomto etickém kodexu. Musí se použít vždy to ustanovení, které stanoví požadavky pro danou oblast nejpřísněji.

Standardy odvozené z těchto zásad jsou uvedeny v následujícím textu. Jejich provádění a respektování musí být zajištěno odpovídající vnitropodnikovou metodou.

Úplatky, podplácení a jiné typy korupce jsou zakázány. Obchodní partner navíc dodržuje veškeré profesní standardy platné pro jeho obor činnosti.

* Z důvodu lepší čitelnosti je použit mužský rod. V žádném případě se nejedná o výraz diskriminace ostatních pohlaví.

1. Práce

1.1 Zákaz diskriminace

Obchodní partner musí u svých zaměstnanců zajistit dodržování kritérií rovnoprávnosti a stejných příležitostí a nesmí se dopustit jakékoli formy diskriminace. To se týká celého pracovního poměru, zejména přijetí do zaměstnání, zaškolení, dalšího vzdělávání, odměňování, povyšování, propouštění, odchodu do penze a disciplinárních opatření. Nikdo nebude diskriminován nebo znevýhodňován na základě svého věku, zdravotního postižení, etnického původu, rodinného stavu, pohlaví, barvy pleti, členství v zaměstnaneckých organizacích, národnosti, politického přesvědčení, náboženství nebo světového názoru, sexuální orientace, těhotenství, sociálního původu, jiných osobních vlastností ani kvůli jiným věcně neodůvodněným okolnostem. Obchodní partner se dále zavazuje předcházet jakékoli formě diskriminace a aktivně proti ní vystupovat.

1.2 Spravedlivé zacházení

Obchodní partner zajišťuje, aby na pracovišti nedocházelo k hrubému nebo nelidskému zacházení, zejména k sexuálnímu obtěžování, tělesným trestům, duševnímu a tělesnému nátlaku, nadávkám a ponižování zaměstnanců. Je také zakázáno zaměstnancům tímto chováním vyhrožovat.

1.3 Nucené práce a moderní otroctví

Obchodní partner zásadně nevyužívá nucenou práci. Nucenými pracemi se myslí práce či služby, které jsou po osobě požadovány pod hrozbou trestu a nejsou vykonávány dobrovolně.

Obchodní partner dodržuje zákaz moderního otroctví a všech ostatních podobných praktik. Patří mezi ně nevolnictví nebo jiné formy zneužívání moci či uplatňování útlaku na pracovišti, jako je extrémní ekonomické nebo sexuální vykořisťování či ponižování.

Obchodní partner dále respektuje právo zaměstnanců na výpověď.

1.4 Práce dětí a ochrana mladistvých

Jsou zakázány veškeré formy práce dětí.

Je nutné dodržovat vnitrostátní předpisy a také mezinárodní normy na ochranu mladistvých. Minimální věk pro zaměstnávání nesmí být nižší než věk při dokončení zákonem předepsané povinné školní docházky. Zaměstnancům nesmí být v žádném případě méně než 15 let (nebo 14 let, pokud to povolují vnitrostátní právní předpisy v souladu s Úmluvou ILO č. 138). Mladiství do věku 18 let rovněž nesmějí vykonávat noční směny.

1.5 Mzdy a pracovní doba

Obchodní partner dodržuje všechny platné zákony, předpisy a oborové standardy týkající se mezd a pracovních dob. Mzdy a další příplatky musí odpovídat přinejmenším právním předpisům dané země a standardům pro dané odvětví činnosti. Musí být jasně definovány a pravidelně a kompletně vypláceny, popř. poskytovány. Cílem je vyplácet mzdy a dalších příspěvky v takové výši, aby pokryly životní náklady, pokud jsou zákonem stanovené minimální mzdy příliš nízké. Odpočty na věcné plnění jsou povoleny pouze v malém rozsahu a pouze v přiměřeném poměru k hodnotě věcného plnění. Obchodní partner vyplácí zákonné sociální dávky a plnění, na které mají zaměstnanci nárok podle vnitrostátního práva (např. pojistné plnění, příplatek za práci přesčas a placená dovolená).

Složení odměny musí být navíc zaměstnancům oznamováno pravidelně a srozumitelnou formou. Povinnosti, které vyplývají z pracovního poměru, musí být zaznamenány v textové podobě a zaměstnanci předány ve formě pracovní smlouvy. Obchodní partner zásadně neuplatňuje zádržné na pracovní prostředky.

Zaměstnanci nepracují déle, než je zákonem povolená pracovní doba, a musí čerpat zákonem uložené přestávky. Jsou dodržovány zákonem stanovené dny pracovního klidu. Navíc nesmí být po zaměstnancích požadováno, aby pravidelně pracovali déle než 48 hodin týdně a včetně přesčasů déle než 60 hodin týdně. Tato práce přesčas musí být samostatně zaplácena podle vnitrostátních právních předpisů nebo kompenzována volným časem. Každý zaměstnanec má právo minimálně na jeden volný den po šesti po sobě následujících pracovních dnech.

1.6 Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání

Obchodní partner zaručuje zaměstnancům právo na svobodu sdružování a kolektivní vyjednávání. Zaměstnanci mají právo se v souladu s platnými právními předpisy sdružovat a také zakládat odborová sdružení a organizace nebo se k nim připojit. Zaměstnanci mají právo na kolektivní vyjednávání k řešení zaměstnaneckých a mzdových problémů.

Disciplinární opatření proti zaměstnancům, kteří pokojně a právoplatně využívají svého práva na sdružování, nejsou dovolena.

1.7 Bezpečnost a zdraví

Obchodní partner zajišťuje bezpečné pracovní prostředí, dodržování příslušných bezpečnostních norem, poskytuje dostatečná ochranná opatření a opatření proti nadměrné psychické a fyzické únavě. Pracoviště a pracovní zařízení musí splňovat platné zákony a jiné právní předpisy. Jakékoli porušení základních lidských práv na pracovišti a v provozních zařízeních je zakázáno. Navíc je nutné dodržovat především požadavky požární ochrany a opatření v případě nouze.

Zejména mladiství do věku 18 let nesmí být vystaveni nebezpečným, nezabezpečeným nebo nezdravým podmínkám, které mohou ohrozit jejich zdraví a vývoj. Zaměstnanci musí být způsobilí podle požadavků dané pracovní pozice a musí být pravidelně školeni v oblasti zdraví a bezpečnosti na pracovišti. Obchodní partner je povinen zajistit hygienicky vyhovující pracovní prostředí. Pokud obchodní partner poskytuje zaměstnancům ubytování, platí pro ně přiměřeně stejné požadavky.

Musí být jmenován pracovník odpovědný za zdraví a bezpečnost zaměstnanců, který dohlíží na zavádění a dodržování zdravotních a bezpečnostních standardů na pracovišti.

1.8 Disciplinární opatření

Disciplinární opatření musí probíhat v rámci vnitrostátního práva a mezinárodně uznávaných lidských práv. Je zakázáno jakékoli nepřiměřené disciplinární opatření, jako především zadržování platu, sociálních dávek nebo dokumentů (například osobních dokladů) a zákaz opustit pracoviště.

Při využívání soukromých bezpečnostních složek musí obchodní partner zajistit přiměřená kontrolní opatření a poučení, zejména aby se zabránilo mučení, krutému, nelidskému nebo ponižujícímu zacházení, újmě na životě a zdraví a zásahům do svobody sdružování a shromažďování.

1.9 Pozemková práva

Obchodní partner musí zejména při nákupu nebo výstavbě dodržovat platná pozemková práva a nesmí protiprávně vyklízet nebo vyvlastňovat pozemky, lesy a vodstvo, jejichž užívání zajišťuje obživu jedné nebo více osobám.

2. Životní prostředí

2.1. Právní předpisy na ochranu životního prostředí

Obchodní partner musí dodržovat příslušné zákony a jiné právní předpisy na ochranu životního prostředí i zákazy vyplývající z výše uvedených úmluv týkajících se životního prostředí, pokud jde o rtuť, perzistentní organické látky a nebezpečný odpad.

Provoz obchodního partnera splňuje požadavky zákona o odpadech a také předpisů k ochraně proti emisím a ochraně vody. Obchodní partner dodržuje všechny právní předpisy týkající se nebezpečných látek. To platí zejména pro skladování nebezpečných látek, manipulaci s nimi a jejich likvidaci. Zaměstnanci musí být poučeni o manipulaci s nebezpečnými látkami a materiály.

2.2 Zdroje a znečištění životního prostředí

Obchodní partner nesmí působit škodlivé změny půdy, znečištění vod, znečištění ovzduší, škodlivé emise hluku nebo nadměrnou spotřebu vody, které by mohly významně narušit přírodní zdroje k uchování a produkci potravin, nesmí znemožnit přístup k nezávadné pitné vodě, nesmí ztěžovat přístup k hygienickým zařízením ani způsobit zdravotní újmu jedné či více osobám.

Pokud je to pomocí přiměřených prostředků možné, je třeba zabránit znečišťování životního prostředí nebo je alespoň snížit. Ochrana životního prostředí a klimatu a také podpora biologické rozmanitosti jsou trvalými cíli, kterých lze dosáhnout pouze neustálým zlepšováním úrovně ochrany prostřednictvím nepřetržitého snižování spotřeby zdrojů a snižování množství odpadu. Obchodní partner vynakládá v tomto směru v rámci své obchodní činnosti přiměřené úsilí.

3. Dodržování pravidel / dodržování právních předpisů

3.1 Uplatňování v dodavatelském řetězci

Obchodní partner má povinnost s obsahem tohoto etického kodexu seznámit své subdodavatele a prostřednictvím vhodných smluvních ujednání od nich vyžadovat dodržování zde uvedených požadavků.

3.2 Hlášení porušování

Obchodní partner musí zavést interní systém hlášení porušení standardů stanovených tímto etickým kodexem. Zaměstnanci, kteří porušení oznámí, nesmí být z tohoto důvodu stíháni nebo jinak znevýhodňováni.

3.3 Nápravná opatření

V případě již nastalého nebo bezprostředně hrozícího porušení etického kodexu ve vlastní společnosti nebo v dodavatelském řetězci obchodního partnera se obchodní partner zavazuje:

1. neprodleně podniknout veškerá možná opatření, aby toto porušení co nejrychleji odstranil, zabránil mu nebo alespoň minimalizoval jeho rozsah;
2. na žádost společností skupiny Schwarz uplatnit jimi vypracovaný návrh k ukončení nebo minimalizaci tohoto porušení;
3. na žádost společností skupiny Schwarz vypracovat a uplatnit společně se společnostmi skupiny Schwarz plán na ukončení, prevenci nebo minimalizaci takových porušení.

3.4 Audity

Společnosti skupiny Schwarz jsou oprávněny kontrolovat dodržování etického kodexu podle rizik a v přiměřeném rozsahu. Obchodní partner proto na žádost společností skupiny Schwarz musí poskytnout veškeré potřebné informace a údaje a musí umožnit společnostem skupiny Schwarz provést v místě provozu obchodního partnera audit činnosti, která bude v přiměřeném předstihu oznámena. Společnosti skupiny Schwarz mohou provedením auditu pověřit i třetí osobu, která se zaváže mlčenlivostí. Musí při tom být dodrženy předpisy o ochraně osobních údajů i obchodní a služební tajemství obchodního partnera. Práva na kontrolu z ostatních ustanovení zůstávají nedotčena. Na požádání si obchodní partner nechá subdodavatele, které pověřuje poskytováním služeb, ve prospěch společností skupiny Schwarz udělit odpovídající práva k provedení auditu.

3.5 Ukončení

Porušení povinností obsažených v tomto etickém kodexu opravňuje společnosti skupiny Schwarz zejména stanovit obchodnímu partnerovi přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy a po marném uplynutí lhůty od smlouvy odstoupit nebo smlouvu vypovědět. V případě závažného porušení lze smluvní vztah ukončit okamžitě bez stanovení lhůty. Společnosti skupiny Schwarz nejsou v tomto případě povinny nahradit obchodnímu partnerovi škodu vzniklou v důsledku odstoupení od smlouvy nebo jejího vypovězení.