

Smlouva o dílo

č: 3001H1170024

I.

Účastníci smlouvy

1. Objednatel:

Národní památkový ústav

státní příspěvková organizace

IČO: 75032333, DIČ CZ75032333

se sídlem: Valdštejnské nám. 162/3, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

zastoupený Mgr. Petrem Pavelcem, Ph.D., ředitelem Územní památkové správy v Českých Budějovicích s územní působností pro Jihočeský kraj, Plzeňský kraj a kraj Vysočina

Doručovací adresa:

Národní památkový ústav

Územní památková správa v Českých Budějovicích,

Náměstí Přemysla Otakara II. 34

370 21 České Budějovice

Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Petr Pavelec, Ph.D., ředitel

Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických: Ing. Zdeněk Jiroušek, DiS., investiční referent

(dále jen objednatel)

2. Dodavatel:

Mgr. Ivana Šilhanová

Místem podnikání: XXXXXXXXX, XXXXXXXXX XXXXXXXXX

IČO: 76490629

Tel.: XXXXXXXXX

E-mail: XXXXXXXXX

Bankovní spojení: XXXXXXXXX

č. ú.: XXXXXXXXX

Doručovací adresa:

Mgr. Ivana Šilhanová

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXXX

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Ivana Šilhanová

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: Mgr. Ivana Šilhanová

(dále jen dodavatel)

- 1.1** Dodavatel prohlašuje, že mu v souladu s ustanoveními zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů, byly vydány živnostenské listy a koncesní listiny na předmět podnikání:

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

- 1.2** Objednatel je právnickou osobou, státní příspěvkovou organizací zřízenou podle českého práva rozhodnutím Ministerstva kultury ČR pod č. j. 11617/2002.

Objednatel na základě zřizovací listiny je příslušný hospodařit s nemovitým majetkem státu:

NKP SZ Červená Lhota

Nemovitosti jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj, katastrální pracoviště Jindřichův Hradec, LV č. 105, obec Pluhův Žďár a k. ú. Jižná.

- 1.3** Smluvní strany uzavírají tímto v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu

II.

Předmět smlouvy – určení díla:

- 2.1** Dodavatel se při plnění předmětu smlouvy „**Administrace zadávacích řízení po dobu akce NPÚ SZ Červená Lhota – odbahnění zámeckého rybníka a související práce**“ zavazuje odborně poskytnout službu pro objednatele, a to administraci čtyř zadávacích řízení na podlimitní zakázky, tak i zakázky malého rozsahu po dobu akce „**NPÚ, SZ Červená Lhota - odbahnění zámeckého rybníka a související práce.**“

Uvedený projekt je financován ministerstvem kultury, z programu rozvoj a obnova materiálně technické základny státních kulturních zařízení. Identifikační číslo akce: 134V131000016.

Podkladem pro uzavření smlouvy je nabídka dodavatele ze dne 3. 9. 2017 podaná pro předmětnou veřejnou zakázku dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

- 2.2** Objednatel se zavazuje hotové dílo převzít a zaplatit cenu za provedení díla dle podmínek stanovených touto smlouvou.
- 2.3** Předmětem smlouvy je závazek dodavatele vykonávat zadavatelské činnosti jménem objednatele - poskytnout služby objednateli, který je ve vztahu k veřejným zakázkám veřejným zadavatelem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), § 4, odst. 1, písm. c). Služby budou spočívat v komplexním organizačním, věcném a technickém zajištění administrace níže specifikovaných zadávacích řízení na veřejné zakázky zadávané dle ZZVZ, a dále v souladu s vnitřními předpisy a pokyny MK - příkaz č. 1 ředitele oddělení veřejných zakázek. Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli další služby s tím související, to vše v rámci zakázky: Administrace zadávacích řízení po dobu akce „Administrace zadávacích řízení po dobu akce NPÚ SZ Červená Lhota – odbahnění zámeckého rybníka a související práce“.
- 2.4** Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádné plnění dle této smlouvy sjednanou odměnu.
- 2.5** Přehled předpokládaných zadávacích řízení na veřejné zakázky v rámci akce „NPÚ, SZ Červená Lhota – odbahnění zámeckého rybníka a související práce“, které jsou předmětem této smlouvy:

Číslo VŘ	Název VŘ	Předpokládaný druh VŘ
1	Realizace stavby odbahnění	podlimitní řízení
2	Realizace stavby – související práce	podlimitní řízení
3	TDS	veřejná zakázka malého rozsahu
4	Koordinátor BOZP	veřejná zakázka malého rozsahu

- 2.6** Objednatel si vyhrazuje právo shora uvedený počet, resp. předpokládaný druh i předmět veřejných zakázek během trvání této smlouvy jednostranně snížit, resp. změnit nebo plnění v rámci administrace jednotlivých veřejných zakázek jednostranně omezit. Dodavatel má v takových případech nárok pouze na odpovídající poměrnou část ceny poskytnutého plnění. Objednatel si tedy vyhrazuje právo změnit druh či snížit počet veřejných zakázek administrovaných dodavatelem.
- 2.7** Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli, komplexní služby a činnosti v souvislosti se zpracováním zadávací dokumentace a obchodních podmínek (případně návrhy smluv apod.), administrací zadávacích řízení a poradenstvím v souvislosti se zadávacími řízeními na zadání výše uvedených veřejných zakázek zadávaných objednatel v souladu se ZZVZ, v souladu s vnitřními předpisy objednatele. Tyto služby spočívají v zastoupení objednatele dodavatelem při výkonu práv a povinností objednatele dle ZZVZ i mimo režim ZZVZ souvisejících s komplexním zpracováním zadávací dokumentace a obchodních podmínek (smlouvy), administrací zadávacího řízení a poradenstvím v souvislosti se zadávacími řízeními výše uvedených veřejných zakázek.

2.8 Dodavatel se na základě této smlouvy zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou provádět pro objednatele v souvislosti s administrovanými veřejnými zakázkami zejména následující činnosti:

- poradenské služby v souvislosti s administrovanými veřejnými zakázkami

- dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli poradenské služby v souvislosti s administrovanými veřejnými zakázkami, jež jsou předmětem této smlouvy

- zastupování objednatele při administraci veřejných zakázek

- zastupování objednatele dodavatelem v zadávacím řízení k veřejným zakázkám zahrnující zastupování objednatele při výkonu všech práv a povinností vyplývajících objednateli, jako zadavateli příslušných veřejných zakázek, kromě práv a povinností uvedených v § 43, odst. 2 ZZVZ ;
- zpracování postupu při realizaci administrace zadávacích řízení předmětných veřejných zakázek v souladu se ZZVZ, pravidly MK a vnitřními předpisy objednatele;
- zpracování a zajištění uveřejnění předběžného oznámení v souladu se ZZVZ, bude-li jeho uveřejnění objednatelem požadováno;
- zpracování návrhu obchodních podmínek (případně smlouvy) a konzultace s objednatelem až do vypracování čistopisu;
- zpracování textové části zadávací dokumentace, kvalifikační dokumentace včetně návrhu požadavků na prokázání kvalifikace a hodnotících kritérií a jejich projednání s objednatelem a vypracování čistopisu po odsouhlasení textu objednatelem včetně zpracování případných specifických podmínek poskytovatelem dotace;
- sestavení podmínek a požadavků na zpracování nabídky dle charakteru plnění veřejné zakázky, příprava formulářů pro doložení údajů, které jsou předmětem posouzení kvalifikace, příprava podmínek a požadavků na zpracování nabídky dodavatele / dodavatelů dle charakteru plnění veřejné zakázky;
- kompletace a rozmnožení zadávací dokumentace v potřebném počtu (bude-li to s ohledem na charakter zadávané zakázky nezbytné; součástí zadávací dokumentace bude pro účastníky závazný návrh textu smlouvy dodaný dodavatelem;
- kontrola soupisů dodávek a služeb včetně definice případných odchylek od ZZVZ
- uveřejnění textové části zadávací dokumentace na profilu objednatele
- vypracování a uveřejnění oznámení o zakázce v souladu se ZZVZ;
- evidence nabídek přijatých v rámci zadávacích řízení
- poskytování zadávací dokumentace dodavatelům, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí zadávací dokumentace;
- v součinnosti s objednatelem zajištění, zpracování a poskytování vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavků dodavatelů a ve lhůtě, způsobem a formou stanovenou v souladu se ZZVZ;
- zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace objednatele na profilu objednatele;
- zpracování listiny účastníků prohlídky místa plnění;
- kompletace převzatých nabídek účastníků, zpracování seznamu doručených a přijatých nabídek;
- příprava dokumentů pro jmenování komise pro otevírání obálek s nabídkami, komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise (nebo jmenování hodnotící komise plněním funkce obou předchozích komisí) a čestných prohlášení členů komisí;
- zajištění pozvání členů, resp. jejich náhradníků komisí na příslušná jednání komisí, seznámení členů resp. jejich náhradníků komisí s právy a povinnostmi komisí;
- organizační zajištění otevírání obálek s nabídkami za účasti účastníků a pořízení protokolu o otevírání obálek;
- vypracování oznámení a návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníků, jejichž nabídky nespĺnily požadavky ZZVZ a objednatele při otevírání obálek, po podpisu objednatele odeslání oznámení a rozhodnutí o vyloučení těmto účastníkům, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- posouzení kvalifikace účastníků a podmínek účasti dodavatelů (podle podmínek ZZVZ a zadávací dokumentace) včetně vypracování oznámení a návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníků, kteří splnění kvalifikace neprokázali, po podpisu objednatele odeslání oznámení a rozhodnutí o vyloučení těmto účastníkům, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- posouzení předložených nabídek a vypracování protokolů o výsledku tohoto posouzení;
- posouzení nabídkových cen s ohledem na mimořádně nízkou nabídkovou cenu a odborné posouzení příčin mimořádně nízké nabídkové ceny a vypracování protokolu o výsledku tohoto posouzení;
- příprava podkladů pro rozbor nabídek z hlediska hodnotících kritérií, zabezpečení příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivá hodnotící kritéria a členy hodnotící komise, souhrnných tabulek pro hodnotící kritéria a tabulky celkového pořadí;
- vypracování souhrnných podkladů o posouzení nabídek a zpracování podkladů pro členy hodnotící komise;
- organizační zajištění všech jednání hodnotící komise, účast na těchto jednáních, zpracování všech potřebných podkladů, pořízení protokolů a zápisů, zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a písemné zprávy objednatele;
- vypracování a odeslání případných žádostí o doplnění kvalifikace, o písemné vysvětlení nejasností v nabídkách účastníků, či žádostí o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, výzvy k předkládání originálů dokladů k prokázání kvalifikace a identifikačních údajů o skutečných majitelích vybraného dodavatele, vč. příslušných dokumentů dle § 104 odst. 2 písm. b) ZZVZ, zajištění příjmu vyžádaných informací a předání hodnotící komisí;

- vypracování oznámení a návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníků, jejichž nabídka byla vyřazena objednatelem na návrh komise ze zadávacího řízení, po podpisu objednatele odeslání oznámení a rozhodnutí o vyloučení těchto účastníků, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- vypracování oznámení a návrhu rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, po podpisu objednatele odeslání oznámení a rozhodnutí o výběru účastníků, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- vypracování návrhu stanoviska objednatele k případným námitkám účastníků podaných k objednateli a po podpisu objednatele odeslání stanoviska účastníkům, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- informace objednateli o uplynutí lhůty pro podání námitek, kdy je již možno uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem;
- zajištění vrácení případných ukázek a vzorků;
- činnosti spojené s vyřízením případných námitek a návrhů či podnětů k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“):
- evidence případných návrhů či podnětů k zahájení řízení o přezkum orgánem dohledu, příprava a po podpisu objednatelem odeslání vyjádření k návrhu či stanoviska k podnětu ÚOHS, včetně odeslání kompletní dokumentace veřejné zakázky v případě návrhu na zahájení řízení, nebo na vyžádání ÚOHS;
- vypracování návrhů rozkladů k rozhodnutí orgánu dohledu;
- v případě rozhodnutí objednatele o zrušení zadávacího řízení vypracování oznámení a rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení a zajištění zveřejnění zrušení zadávacího řízení podle příslušných ustanovení ZZVZ, po podpisu objednatele odeslání oznámení a rozhodnutí účastníkům, zajištění předávacích protokolů a potvrzení o předání a převzetí;
- zpracování a zajištění uveřejnění oznámení o zadání zakázky podle příslušných ustanovení ZZVZ;
- zpracování písemné evidence úkonů v zadávacím řízení;
- předání kompletní originální dokumentace o zadání veřejné zakázky (včetně originálů dodejek) objednateli k archivaci.

- příprava podkladů

- dodavatel se zavazuje vypracovat a připravit veškeré podklady nutné pro administraci veřejných zakázek dle této smlouvy.

- 2.9** Jako výsledek činnosti dodavatele předá dodavatel objednateli veškerou dokumentaci vyplývající z této smlouvy. Tato dokumentace bude obsahovat veškeré zápisy a protokoly z jednání, jejichž pořízení vyžaduje ZZVZ nebo tato smlouva a soupis veškeré této dokumentace. Dokumentace pak bude předána (v elektronické a písemné podobě) do 20 dnů ode dne ukončení administrované veřejné zakázky, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
- 2.10** Rozsah činností vykonávaných dodavatelem dle bodů 2.7. a 2.8. se může lišit v závislosti na druhu administrované veřejné zakázky.
- 2.11** Plnění dodavatele nezahrnuje ostatní činnosti spojené s administrovanými veřejnými zakázkami, zejm. činnosti, které dle ZZVZ, či jiných právních předpisů přísluší objednateli. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli informace o těchto činnostech v rozsahu nezbytném pro činnost dodavatele.

III.

Provedení díla – lhůty plnění:

- 3.1** Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby splnění jejího předmětu a účelu, nejdéle do **31. 12. 2018**.
- 3.2** Za ukončení jednotlivých administrovaných veřejných zakázek je považován den předání kompletní dokumentace k dané veřejné zakázce objednateli, tím však není dotčena povinnost dodavatele k poskytování poradenských služeb dle bodu 2.7 této smlouvy. Tato povinnost poskytování poradenských služeb končí ukončením celého projektu a to 31. 12. 2018.

IV.

Zastoupení v zadávacím řízení

- 4.1** Objednatel tímto prohlašuje, že po uzavření smlouvy bude dodavatel zmocněn k výkonu všech práv a povinností vyplývajících objednateli, jako zadavateli veřejné zakázky, vyjma práv a povinností specifikovaných v ustanovení § 43 odst. 2 ZZVZ
- 4.2** Dodavatel čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není ve střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 ZZVZ a nebude se účastnit zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky. Pokud by se v průběhu předmětného zadávacího řízení dostal dodavatel do střetu zájmů, zavazuje se bezodkladně takovou skutečnost oznámit objednateli.

- 4.3.** Objednatel se zavazuje na písemnou žádost dodavatele poskytnout dodavateli před výkonem jakéhokoli práva či povinnosti dodavatele v rámci zmocnění specifikovaného v odst. 4.1., písemnou instrukci k výkonu takového práva či povinnosti, a to bez zbytečného odkladu poté, co dodavatel o takovou instrukci požádá. Pokud objednatel požadovanou instrukci neposkytne, není dodavatel v prodlení s výkonem předmětných práv a povinností.

V. Povinnosti dodavatele

- 5.1** Dodavatel se zavazuje vykonávat činnosti dle této smlouvy v kvalitě a za podmínek stanovených touto smlouvou. Při realizaci činností dle této smlouvy se dodavatel zavazuje dostavit se na výzvu objednatele do jeho sídla (např. z důvodu předání podkladů, dokumentace, konzultací, jednání komisí apod.).
- 5.2** Dodavatel je povinen objednateli poskytnout potřebnou součinnost a spolupráci pro plnění činností dle této smlouvy, zejména jej bezodkladně informovat o oznamovaných skutečnostech a poskytnout mu požadované podklady.
- 5.3** Dodavatel se zároveň zavazuje při vykonávání činností dle této smlouvy postupovat při vynaložení maximální odborné péče a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, jakož i dalšími předpisy a normami, které se na vykonávání činností dle této smlouvy a administrované veřejné zakázky vztahují.
- 5.4** Dodavatel je povinen připravit a realizovat výše specifikované administrované veřejné zakázky v termínech stanovených objednatelem.
- 5.5** Dodavatel zahájí provádění administrace jednotlivých veřejných zakázek na základě výzvy objednatele k převzetí podkladů pro realizaci administrovaných veřejných zakázek. Dodavatel zahájí přípravu zadávacího řízení bez odkladu po převzetí podkladů a v plnění svých povinností pokračuje ve lhůtách stanovených právními předpisy nebo pokyny objednatele. Výzvy bude objednatel zasílat na e-mailové adresy dodavatele uvedené v čl. XI.
- 5.6** Dodavatel je povinen dbát na dodržování limitů veřejných zakázek stanovených prováděcím předpisem účinným v době uveřejnění veřejné zakázky, zejména s ohledem na předcházení dělení předmětu veřejné zakázky a dále limitů stanovených pro veřejné zakázky malého rozsahu vnitřními předpisy objednatele (resp. předpisy jeho zřizovatele – Ministerstva kultury) a na případné překročení limitu je povinen objednatele prokazatelně předem upozornit.
- 5.7** Dodavatel je při plnění díla povinen:
- Postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy objednatele
 - Vykonávat předmět činností dle ustanovení čl. 1 této smlouvy v úzké spolupráci a v souladu s pokyny zástupce objednatele ve věcech technických a organizačních, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být plněním předmětu činnosti dosaženo a který je dodavateli znám;
 - Oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele; nedojde-li ke změně pokynů objednatele na základě sdělení dodavatele, postupuje dodavatel podle původních pokynů objednatele a tak, aby bylo možno dosáhnout účelu této smlouvy;
- 5.8** Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že objednatel, i přes upozornění dodavatele, na splnění pokynu trvá, dodavatel neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně dodavatel neodpovídá za škodu, pokud objednatel dodavateli neposkytne svou součinnost dle této smlouvy přiměřeně řádně a včas tak, aby dodavatel mohl plnit své povinnosti dle této smlouvy. Pokyny objednatele dodavatel není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. O tom je dodavatel povinen objednatele poučit.
- 5.9** Zjistí-li dodavatel, že pokyny objednatele jsou nevhodné či neúčelné při plnění předmětu činnosti nebo že odporují obecně závazným právním předpisům nebo podmínkám dotačního programu, je povinen na toto objednatele včas upozornit. Bude-li v tomto případě objednatel na plnění předmětu činnosti dle svých pokynů trvat, má dodavatel právo:
- v plnění předmětu činnosti pokračovat dle původních pokynů objednatele, přičemž s ohledem na druh nevhodnosti pokynů objednatele se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za neúspěšné splnění předmětu činnosti a za případné vady v jím poskytovaném plnění;
 - v případě pokračování v plnění předmětu činnosti požadovat na objednateli, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil dodavateli písemně;
 - odstoupit od smlouvy, přičemž odstoupením od smlouvy není dotčeno právo dodavatele na výplatu poměrné části sjednané odměny za činnost vykonanou pro objednatele.
- 5.10** Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli plnění, činnosti a služby podle této smlouvy v termínech dle pokynů objednatele.

- 5.11** Dodavatel je povinen pravidelně informovat objednatele o postupu plnění předmětu činnosti, včetně návrhů předkládané dokumentace, obchodních a dalších podmínek k odsouhlasení.
- 5.12** Dodavatel je povinen zaslat objednateli návrh zadávací dokumentace, včetně dalších příslušných příloh, vždy nejpozději do 20 pracovních dnů před předpokládaným termínem jejího uveřejnění, nestanoví-li objednatel ve výzvě jinak, nebo není-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 5.13** Dodavatel odpovídá objednateli za škodu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním činnosti a služeb podle této smlouvy, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či zaměstnancem či jinou osobou pověřenou dodavatelem.
- 5.14** Dodavatel je povinen předat vždy bez zbytečného odkladu po ukončení administrované veřejné zakázky objednateli věci (listiny, podklady), které od objednatele převzal nebo za objednatele převzal při zajišťování jednotlivých administrovaných veřejných zakázek nebo v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Do 20 dnů po ukončení této smlouvy, založené touto smlouvou, je dodavatel povinen předat objednateli veškeré doklady, které od něho obdržel, jakož i vše, co získal pro něj.
- 5.15** Vzhledem k financování předpokládaných veřejných zakázek (specifikovaných touto smlouvou výše), je dodavatel povinen dodržovat povinnosti dodavatele podílejícího se na projektu ve smyslu Obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce dotace, která je pro objednatele závazná. Dodavatel:
- není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající ze smlouvy, jakož i celou smlouvu třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu objednatele;
 - je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů;
 - je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MF ČR, MMR ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy a je povinen vytvořit uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost;
- 5.16** Dodavatel je povinen zabezpečit, aby osoby, které se budou podílet na plnění závazků vyplývajících dodavateli z této smlouvy, splňovaly podmínky objednatele uvedené ve výzvě na veřejnou zakázku, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva. Změna těchto osob podléhá předchozímu souhlasu objednatele, přičemž objednatel se zavazuje souhlas s obměnou těchto osob bezdůvodně neodepřít.
- 5.17** Dodavatel se zavazuje předat objednateli žádost o vysvětlení dokumentace administrované veřejné zakázky nejpozději následující pracovní den po jejím obdržení.

VI.

Povinnosti objednatele

- 6.1** Objednatel poskytne dodavateli veškerou potřebnou součinnost při získávání podkladů nezbytných k naplnění předmětu této smlouvy.
- 6.2** Objednatel poskytne dodavateli včasné, pravdivé a úplné informace, které se váží k předmětu plnění dle této smlouvy, zadávacím řízením, jakož i k jim odpovídajícím veřejným zakázkám.
- 6.3** Objednatel se zavazuje provádět veškeré činnosti a činit úkony při zadávání veřejné zakázky (tj. úkony, ke kterým nelze dle ZVZ udělit zmocnění a činnosti, na kterých se strany případně písemně dohodnou) tak, aby byly vždy dodrženy lhůty stanovené v ZVZ, přičemž dodavatel je povinen před každým úkonem objednatele informovat o délce takových lhůt.
- 6.4** Objednatel odpovídá za úplnost a správnost odborné resp. technické části zadávací dokumentace. Za vady či nepřesnosti těchto objednatel předaných podkladů neponese dodavatel odpovědnost.
- 6.5** Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou účastníci vyžadovat jakékoliv vysvětlení týkající se technické části zadávací dokumentace, bude objednatel povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele odborné - projektové části zadávací dokumentace) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány dodavateli nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení dokumentace. Důsledky prodloužení s předáním výše popsaných doplňujících podkladů či informací objednatel dodavateli půjdou k tíži objednatele.
- 6.6** Objednatel umožní dodavateli přístup na profil objednatele písemným sdělením potřebných přístupových údajů.

VII.

Odměna dodavatelů a platební podmínky

7.1 Za plnění dle této smlouvy poskytne objednatel dodavateli paušální odměnu za komplexní organizaci každé jedné administrované veřejné zakázky, a to v následující výši:

Veřejné zakázky v rámci akce „NPÚ, SZ Červená Lhota – odbahnění zámeckého rybníka a související práce“ :

ČísloVŘ	Název VŘ	Předpokládaný druh VŘ	Cena za zadávací řízení v Kč bez DPH
1	Realizace stavby	podlimitní řízení	20.000,-
2	Realizace stavby – související práce	podlimitní řízení	20.000,-
3	TDS	veřejná zakázka malého rozsahu (otevřená výzva)	10.000,-
4	Koordinátor BOZP	veřejná zakázka malého rozsahu (otevřená výzva)	10.000,-

7.2 K ceně bude připočteno DPH v sazbě aktuální v den uskutečnění zdanitelného plnění.

7.3 Objednatel neposkytuje dodavateli žádné zálohy.

7.4 Cena za plnění dodavatele provedená na základě této smlouvy bude uhrazena v návaznosti na průběh realizace jednotlivých administrovaných veřejných zakázek dle této smlouvy, vždy samostatně za každé jednotlivé řízení. Fakturu vystaví dodavatel a zašle na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy po uveřejnění výsledků veřejné zakázky v příslušném informačním systému (tedy po vyřešení všech případných námitek, případně rozkladů), resp. po (dokončení administrované) veřejné zakázky a předání veškerých dokumentů stanovených ZZVZ či touto smlouvou.

7.5 Jednotkové ceny podle ustanovení této smlouvy jsou cenou (odměnou) nejvýše přípustnou za splnění předmětu této smlouvy ve stanoveném termínu a kvalitě a zahrnují veškeré činnosti, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení a dokončení předmětu plnění dle této smlouvy a veškeré náklady dodavatele spojené s poskytováním plnění dle této smlouvy. Cena zahrnuje dále i veškeré náklady spojené s telefonními poplatky, poštovním apod., náklady na posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek, náklady na cestovné, mzdové náklady zaměstnanců dodavatele, ostatní náklady nezbytné pro řádný průběh administrovaných veřejných zakázek, náklady na zveřejnění výsledků administrovaných veřejných zakázek aj. Sjednaná cena platí bez ohledu na počet podaných nabídek a bez ohledu na počet případných námitek či návrhů k orgánu dohledu.

7.6 Daňový doklad vystavený dodavatelem bude obsahovat náležitosti podle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad takové náležitosti nebude obsahovat, bude objednatelům vrácen k opravě bez jeho proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.

7.7 Každý originální účetní doklad musí obsahovat identifikační číslo akce: 134V131000016 a název akce „NPÚ, SZ Červená Lhota – odbahnění zámeckého rybníka a související práce“.

7.8 Splatnost daňového dokladu se sjednává v délce do 45 dnů od jeho doručení objednateli.

7.9 Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem DPH dle § 106 a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a není veden v registru nespolehlivých plátců DPH. Dodavatel se dále zavazuje uvádět pro účely bezhotovostního převodu pouze účet či účty, které jsou správcem daně zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že se dodavatel stane nespolehlivým plátcem DPH, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala, přičemž oznámením se rozumí den, kdy

objednatel předmětnou informaci prokazatelně obdržel. V případě porušení některé z těchto povinností je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností. Uhrazení smluvní pokuty se nikterak nedotýká nároku náhrady škody způsobené porušením této povinnosti.

- 7.10** Smluvní strany se dohodly, že okamžikem úhrady ceny dle této smlouvy se rozumí okamžik, kdy byla dlužná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatel.

VIII. Smluvní pokuty

- 8.1** Dodavatel odpovídá objednateli za škodu, kterou mu v souvislosti s poskytováním plnění způsobil porušením svých povinností z této smlouvy.
- 8.2** Dodavatel je povinen uhradit v plné výši škodu, která vznikne objednateli v případě, že poskytovatel dotace rozhodne o neuznání nákladů na plnění veřejné zakázky z důvodu rozporu podmínek či průběhu veřejné zakázky s právními předpisy, podmínkami projektu nebo dalšími podmínkami dotačního programu, nebo která objednateli vznikne jiným porušením povinností dodavatele.
- 8.3** Dodavatel je povinen na výzvu objednatele zaplatit smluvní pokuty, které jsou sjednány pro případ následujících porušení povinností dodavatele sjednaných touto smlouvou:
- v případě, že dodavatel poruší kteroukoliv svou povinnost dle této smlouvy, je objednatel oprávněn uplatnit a dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní ceny konkrétní veřejné zakázky, u které k porušení došlo, nejméně však 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinností dodavatelem.
 - v případě nedodržení termínů a lhůt stanovených pro administrované veřejné zakázky dle ZZVZ a této smlouvy z důvodu pochybení na straně dodavatele, uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý (i započatý) den prodlení.
 - v případě, že dodavatel prokazatelně nedodrží povinnost mlčenlivosti ve vztahu k jakékoliv veřejné zakázce dle této smlouvy (zejména ve vztahu k obchodnímu tajemství, know-how apod.), je objednatel oprávněn po dodavateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 000 Kč, a to za každý takovýto případ.
- 8.4** Jestliže objednatel nezaplatí dodavateli řádně a včas jakoukoliv část ceny (odměny) za plnění poskytnuté dodavatelem na základě této smlouvy, je objednatel povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý (i započatý) den prodlení.
- 8.5** Dodavatel poskytuje další záruky za bezvadnou přípravu a organizační zajištění celého průběhu zadání veřejné zakázky dle ZZVZ, a to v následujícím rozsahu:
- v případě zrušení zadávacího řízení, resp. zrušení zakázky malého rozsahu z důvodů, za které odpovídá dodavatel, se dodavatel zavazuje provést následné organizační zajištění opakovaného zadávacího řízení či zakázky malého rozsahu bezplatně;
 - v případě nutnosti provedení nového úkonu v rámci zadávacího řízení či zakázky malého rozsahu nebo provedení nápravných opatření z důvodů, za které odpovídá dodavatel, tyto dodavatel provede na vlastní náklady;
 - v případě udělení majetkové sankce ÚHOS objednateli z důvodů na straně dodavatele, jde tato sankce v plné výši k tíži dodavatele. V případě udělení sankce jiným orgánem platí ustanovení předchozí věty obdobně.
- 8.6** Dodavatel neodpovídá za rozhodnutí objednatele učiněné dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, která jsou v rozporu s doporučením dodavatele a za vady - nedostatky, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od objednatele, u kterých dodavatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 8.7** Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů od doručení písemné výzvy objednatele dodavateli. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká příslušný nárok objednatele na splnění povinností smluvní pokutou zajištěné. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinností, které se smluvní pokuta týká. Smluvní strany tedy výslovně prohlašují, že vylučují uplatnění ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012, občanský zákoník, na vzájemné vztahy vyplývající jim z této smlouvy.

IX.

Mlčenlivost

- 9.1** Smluvní strany se zavazují zachovávat povinnost mlčenlivosti dle příslušných právních předpisů a dále dle příslušných ustanovení této smlouvy.
- 9.2** S výjimkou skutečností obecně známých jsou veškeré skutečnosti, které se dodavatel dozví v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy, důvěrné a dodavatel, jeho zaměstnanci a jiné s ním spolupracující osoby jsou povinni o nich zachovávat mlčenlivost.
- 9.3** Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že **objednatel**, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Dodavatel prohlašuje, že:
- objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech);
 - veškeré údaje uvedené v této smlouvě popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

X.

Ukončení smlouvy

- 10.1** Obě smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to písemnou formou s výpovědní dobou 2 měsíce. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena výpověď smlouvy druhé smluvní straně. Okamžikem zániku této smlouvy zaniká rovněž platnost udělené plné moci.
- 10.2** Po uplynutí posledního dne výpovědní doby je dodavatel povinen ukončit činnosti prováděné na základě této smlouvy. Dodavatel je však povinen písemně upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně spojené s nedokončením činností přerušovaných v souvislosti se zánikem této smlouvy.
- 10.3** Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud dodavatel naplní některý z následujících důvodů tím, že:
- a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
 - b) vstoupí do likvidace;
 - c) je v prodlení s poskytováním plnění oproti termínům dle této smlouvy a termínům stanoveným objednatelem dle čl. 5 odst 5.4. této smlouvy více než 10 dnů;
 - d) oznámil objednateli, že nesplní své povinnosti z této smlouvy řádně a včas;
 - e) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně (min. 2 krát) neplní nebo porušuje jinou povinnost uloženou mu touto smlouvou.
- 10.4** V případě ukončení této smlouvy (dohodou, výpovědí, odstoupením od smlouvy) náleží dodavateli odměna za jednotlivé provedené úkony (služby) dle článku 7. této smlouvy.

XI.

Doručování

- 11.1** Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno smluvní straně dle této smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Toto oznámení, žádost či jiné sdělení bude, pokud z této smlouvy nevyplývá jinak, považováno za řádně dané či učiněné druhé smluvní straně, bude-li doručeno osobně, doporučenou poštou, kurýrní službou, e-mailem, datovou zprávou nebo faxem na dále uvedenou adresu příslušné smluvní strany nebo na takovou jinou adresu, kterou tato příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zasláném v souladu s touto smlouvou:

objednatel: Národní památkový ústav
 Územní památková správa v Českých Budějovicích
Adresa: Náměstí Přemysla Otakara II. 34, 370 21 České Budějovice

K rukám: Ing. Zdeněk Jiroušek, DiS.
E-mail: XXXXXXXXX

dodavatel: Mgr. Ivana Šilhanová
Adresa: XXXXXXXXX, XXXXXXXXX XXXXXXXXX
K rukám: Mgr. Ivana Šilhanová
E-mail: XXXXXXXXX

11.2 Jakékoliv oznámení podle této smlouvy bude považováno za doručené:

- dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
- dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
- dnem doručení s následným potvrzením neporušeného doručení, v případech, kdy oznámení bylo doručováno datovou zprávou, e-mailem nebo faxem; nebo
- posledním dnem úložní lhůty, v případě, že si adresát doručované oznámení nepřevzme. K důvodu, pro který si adresát oznámení nepřevzal, se nepřihlíží.

11.3 Výše uvedené adresy a telekomunikační spojení mohou být měněny v rámci odsouhlaseného formuláře komunikační matice schváleného oběma smluvními stranami. Formulář komunikační matice může být měněn jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou dnem doručení takového oznámení a to bez povinnosti uzavírání dodatku ke smlouvě.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

12.1 Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran (tj. pouze statutárními zástupci podle jejich oprávnění vyplývajícího z obchodního rejstříku nebo osobami, které jsou oprávněny jednat ve věcech smluvních a jsou uvedeny v záhlaví smlouvy), nestanoví-li smlouva jinak.

12.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může podléhat uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. O tom, zda tato smlouva bude v registru uveřejněna, rozhoduje objednatel.
Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění, dle platných a účinných právních předpisů. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

12.3 Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Pokud však tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle předchozího odstavce, nabude účinnosti dnem uveřejnění.

12.4 Dodavatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

12.5 Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

12.6 Jestliže se některé ustanovení této smlouvy, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost Smlouvy jako celku ani jejích zbývajících ustanovení, nebo jejích částí. V takovém případě smluvní strany písemně nahradí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení jiným ustanovením, které nejvíce odpovídá účelu a úmyslu stran v době uzavření této smlouvy tak, aby bylo dosaženo úpravy, která je hospodářsky nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.

12.7 Veškeré písemnosti a výstupy týkající se této smlouvy a jejího předmětu budou vyhotoveny v českém jazyce.

12.8 Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

12.9 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

12.10 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních o jedenácti stranách s platností originálu v českém jazyce, který je pro výklad smlouvy autentickým, z nichž dvě obdrží objednatel a dvě dodavatel.

12.11 Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že tato byla uzavřena dle jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle, určitě a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

Na důkaz tohoto prohlášení k ní připojují své podpisy

V Českých Budějovicích dne 25. 9. 2017

Ve Vyšovatce dne 26. 9. 2017

.....

Objednatel
Mgr. Petr Pavelec, Ph.D.
ředitel

.....

Dodavatel
Mgr. Ivana Šilhanová