

Číslo smlouvy u poskytovatele: 26/SML006577/SoPD/KP

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Ing. Vlastimilem Skálou, členem Rady Ústeckého kraje, usnesením Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 02.12.2024

IČO:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

1630952/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Mgr. et Mgr. Vladimír Mrhal, samostatný referent odboru kultury a památkové péče

E-mail/telefon:

mrhal.v@kr-ustecky.cz / +420 475 657 369

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Římskokatolická farnost Milešov

Sídlo:

Zahradní 32/2, 410 02 Lovosice

Zastoupený:

ICLic. Józefem Walentym Szeligou

IČO:

62769138

Bank. spojení:

Číslo účtu:

E-mail/telefon:

(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č. j. KUUK/019119/2026 uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2026 schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 053/9Z/2025 ze dne 15.12.2025 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 091/37R/2026 ze dne 30.03.2026 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **720 000 Kč (slovy: sedm set dvacet tisíc korun českých)** formou „ex ante“, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00102, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31.12.2026.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 28.01.2026. Neinvestiční podíl dotace činí 720 000 Kč.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu **Restaurování povrchů v interiéru kostela sv. Ant. Paduánského v Milešově – etapa 2026** (dále jen „projekt“).
4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného položkového rozpočtu (dále jen „položkový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení položkového rozpočtu a na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky (dále jen „obnova kulturní památky“) - kostel sv. Antonína Paduánského, **rejstř. č. ÚSKP ČR: 39844/5-2185**. Položkový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. **V položkovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující položky:** nejsou
3. V průběhu realizace projektu **může dojít k odchýlkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace**, proto v odůvodněných případech může příjemce realizovat: nepodstatné změny; podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace; podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, a to za podmínek stanovených v Čl. XVI. dotačního programu.
4. **Termín ukončení realizace projektu je stanoven nejpozději do 31.12.2026.** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od **01.01.2026** do termínu ukončení realizace projektu stanoveného v čl. II. odst. 4. této smlouvy (účinnost uznatelných nákladů). **Práce na obnově kulturní památky musí být provedeny v souladu se rozhodnutím č. j. OST 560/2023/PR ze dne 13.09.2023 vydaným Městským úřadem Lovosice.**

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. nákupy pozemků a budov,
- e. ztráty z devizových kurzů,
- f. pohoštění a alkohol,
- g. uzavřené leasingové smlouvy,
- h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- k. nástavby a přístavby objektů, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace a průzkumy (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy, restaurátorské průzkumy apod. - neplatí pro restaurátorskou zprávu), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - doprava osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vedlejší rozpočtové náklady včetně zařízení staveniště, vytyčení a zaměření stavby, položka v rozpočtu skládkovné, propagační materiály – letáky, cedule apod., práce v rozporu s vydaným závazným stanoviskem či rozhodnutím orgánu státní památkové péče a práce v něm neuvedené, práce investiční povahy a modernizace kulturní památky,
- l. dotace není určena na stavební úpravy, které by byly v rozporu s rozhodnutím nebo se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče dle §14 odst. 1 nebo s rozhodnutím dle §10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, a na práce investiční povahy a modernizaci kulturní památky.

- 6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
- 7. **Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 59,5 %.** Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení položkového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- 1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- 2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným položkovým rozpočtem projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který není účetní jednotkou a zároveň nemá povinnost vést daňovou evidenci, postupuje dle obsahu závěrečné zprávy.
5. **Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ 00102) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů (v listinné i digitální formě) informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**
6. Předložit poskytovateli kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, restaurátorských) včetně všech dodatků.
7. **Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu.** Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle čl. XVIII. odst. 3) dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce a názvu projektu,
 - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
 - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
 - kvalitní barevnou fotodokumentaci zachycující veškeré obnovené části kulturní památky včetně sponzorského vzkazu,
 - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
 - celkové zhodnocení projektu,
 - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
 - II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:
 - přehled celkových uznatelných nákladů určených na obnovu kulturní památky, přehled o čerpání a použití peněžních prostředků, přílohou přehledu budou kopie účetních dokladů za provedené práce, včetně jednotlivých položkových rozpočtů,
 - informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence, popř. přehled příjmů/výnosů a výdajů/nákladů u příjemce, který není účetní jednotkou a zároveň nemá povinnost vést daňovou evidenci.
 - výpisy z účtu příjemce, ze kterých jsou patrné úhrady faktur dodavateli,
 - v případě hotovostní platby pokladní doklad.
8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 9. **Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.**
 10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
 11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v položkovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
 12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
 14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
 16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,

- b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 10 %,
- c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 5 %,
- d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 5 %,
- e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 5 %,
- f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5 %,
- g. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ u obnovené kulturní památky, nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 %.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. **V bezprostřední blízkosti obnovené kulturní památky příjemce umístí po dobu 1 roku od ukončení realizace projektu tabulku se „sponzorským vzkazem“ v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.**
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: [REDACTED] Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 091/37R/2026 ze dne 30.03.2026.

V dne

V dne

.....
Poskytovatel

Ústecký kraj
Ing. Vlastimil Skála, člen Rady Ústeckého kraje, usnesením Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 02.12. 2024

.....
Příjemce

Římskokatolická farnost Milešov

V dne

.....
Zřizovatel

Biskupství litoměřické