

## **Smlouva o účasti na řešení projektu a využití výsledků výzkumu a vývoje při řešení projektu „Chemirezistory na bázi nanokompozitních vrstev pro detekci plynů“**

uzavřená v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 písm. h) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“), v platném znění

### **Článek I**

#### **Smluvní strany**

##### **Příjemce dotace**

Název: **TESLA BLATNÁ, a.s.**  
se sídlem: Palackého 644, 38815 Blatná  
IČ: **00375306**  
DIČ: **CZ00375306**  
v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích zapsaná  
v oddílu B, vložka 37  
Bank. spojení: [REDAKCE]  
Č. účtu: [REDAKCE]  
Zastoupen: Jan Kalous, předseda představenstva  
Jméno a příjmení **řešitele**: Ing. Michal Bodnár, Ph.D.

(dále jen „Příjemce“)

**a**

##### **Další účastník 1 projektu**

Název: **Fyzikální ústav AV ČR v.v.i.**  
se sídlem: Na Slovance 2, 182 21 Praha 8  
IČ: 68378271  
DIČ: CZ68378271  
Bank. spojení: [REDAKCE]  
Č. účtu: [REDAKCE]  
Zastoupena: RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D., ředitelem

(dále jen „Další účastník 1 nebo FZÚ“)

##### **Další účastník 2 projektu**

Název: **Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT Praha)**  
se sídlem: Technická 5, 166 28 Praha 6 - Dejvice  
IČ: 60461373  
DIČ: CZ60461373  
Bank. spojení: [REDAKCE]  
Č. účtu: [REDAKCE]  
Zastoupena: prof. Ing. Pavlem Kotrbou, Ph.D., prorektorem pro vědu a výzkum

(dále jen „Další účastník 2 nebo VŠCHT“)

společně dále jen „Smluvní strany“

## **Preambule**

Smlouva o účasti na řešení projektu a využití výsledků výzkumu a vývoje (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě smlouvy o poskytnutí dotace projektu č. FV20350, uzavřené mezi Příjemcem a poskytovatelem veřejné podpory v rámci programu TRIO, Ministerstvem průmyslu a obchodu (MPO, dále jen „Poskytovatel“).

## **Článek II.**

### **Předmět Smlouvy**

- 2.1 Předmětem Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností Smluvních stran, tedy Příjemce na straně jedné a Dalších účastníků na straně druhé, při jejich vzájemné spolupráci na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací č. **FV20350** s názvem „Chemirezistory na bázi nanokompozitních vrstev pro detekci plynů“ (dále jen „Projekt“) realizujícím program Ministerstva průmyslu a obchodu (dále jen „Poskytovatel“) s názvem „TRIO“.
- 2.2 Předmětem Smlouvy je dále vymezení podmínek, za kterých bude Příjemcem poskytnuta část účelových finančních prostředků Dalším účastníkům projektu.
- 2.3 Předmětem Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran k hmotnému majetku nutnému k řešení Projektu a nabytého dalšími účastníky projektu a dále k výsledkům Projektu a využití výsledků Projektu.
- 2.4 Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu a Věcná náplň řešení projektu tvoří Přílohu č. 1 a Přílohu č. 2 této smlouvy. Schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je přílohou č. 8 této smlouvy, uložen samostatně u všech stran smlouvy, Smlouva č. FV20350 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace tvoří Přílohu č. 9 této Smlouvy.

## **Článek III.**

### **Podmínky spolupráce stran**

- 3.1 Spolupráce Smluvních stran bude realizována za podmínek Smlouvy, v souladu se schváleným Projektem. Smluvní strany prohlašují, že se s Projektem včetně Projektové žádosti seznámily, a to před podpisem Smlouvy.
- 3.2 Řešení projektu je rozloženo do období: **1.7. 2017 až 30.6. 2021**
- 3.3 Smluvní strany se zavazují jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy jednotlivých smluvních stran.

## **Článek IV.**

### **Složení projektu – řešitel a spoluřešitelé**

- 4.1 Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Příjemce je hlavní řešitel:  
[REDAKCE], Palackého 644, 388 15  
Blatná
- 4.2 Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Dalšího účastníka 1 je odpovědný řešitel:  
[REDAKCE]; Na Slovance 2, Praha 8, PSČ18221
- 4.3 Osobou, která odpovídá za vědecké řešení Projektu na straně Dalšího účastníka 2 je odpovědný řešitel:

- 4.4 Řešitel Příjemce je odpovědný Příjemci za celkovou odbornou úroveň projektu.

## Článek V

### Řízení Projektu, způsob zapojení jednotlivých účastníků Smlouvy do Projektu

- 5.1 Příjemce plní funkci koordinátora projektu a zajišťuje administrativní spolupráci s Poskytovatelem.
- 5.2 Další účastníci projektu se při provádění činností dle Smlouvy zavazují konat tak, aby umožnili Příjemci plnit jeho závazky vyplývající z obecně závazných právních předpisů ČR týkajících se účelové podpory výzkumu a vývoje (zejména zák. č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v platném znění) a jím uzavřených smluv.
- 5.3 Smluvní strany se zavazují, že v rámci spolupráce na řešení Projektu budou provádět ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkony konkrétně určené v příloze č. 1 (návrh Projektu), která je nedílnou součástí Smlouvy, směřující k realizaci Projektu, popřípadě i další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci Projektu.
- 5.4 Každá ze Smluvních stran odpovídá za tu část Projektu, kterou fakticky provádí a vykonává.
- 5.5 Smluvní strany se zavazují k účasti na kontrolních dnech, které se konají vždy k 15. dni 1. měsíce kalendářního čtvrtletí, a to aniž by stranám byla doručována písemná pozvánka k účasti na kontrolním dnu. Kontrolní dny se budou konat v prostorách sídel řešitele nebo dalších účastníků. Místo konání se bude periodicky střídat (první jednání bude v sídle Příjemce). O průběhu a výsledku kontrolního dne bude sepsán zápis zapisovatelem, kterého určí Příjemce. Každá ze Smluvních stran obdrží po dvou kopiích zápisu. Jednotlivá ustanovení zápisu jsou závazná pro Smluvní strany, jakož i pro řešitele. V případě rozporu stran Projektu ohledně dalšího postupu při provádění projektu rozhoduje Příjemce.

## Článek VI

### Hodnocení Projektu

- 6.1 Za účelem ověření a zhodnocení postupu spolupráce Dalšího účastníka projektu na řešení Projektu je Další účastník projektu povinen předložit Příjemci roční zprávy, průběžné neperiodické zprávy, závěrečnou zprávu, výkazy uznaných nákladů Projektu a další zprávy, a to na vyžádání Příjemce.
- 6.2 Průběžné periodické zprávy je Další účastník projektu povinen předkládat Příjemci vždy nejpozději 15 kalendářních dnů před skončení daného kalendářního roku řešení Projektu, přičemž průběžná periodická zpráva musí zahrnovat období daného kalendářního roku. Příjemce je oprávněn vyžádat si průběžnou periodickou zprávu i mimo tuto pravidelnou roční periodicitu.
- 6.3 Závěrečná zpráva musí zahrnovat celé období Řešení části Projektu a musí být Dalším účastníkem projektu poskytnuta Příjemci do 30 kalendářních dnů po ukončení Řešení části Projektu, a to i v případě předčasného ukončení Projektu.
- 6.4 Výkazy způsobilých nákladů Projektu se rozumí výkazy, které zachycují a prokazují čerpání způsobilých nákladů Dalším účastníkem projektu v souladu se schváleným návrhem Projektu a Smlouvou.
- 6.5 Výkazy způsobilých nákladů je Další účastník projektu povinen předkládat dohromady společně s každou průběžnou zprávou, v řádném termínu.
- 6.6 Zprávy uvedené v bodě 6.1 tohoto článku je Další účastník projektu povinen poskytovat Příjemci ve dvojím vyhotovení, přičemž Další účastník projektu je povinen respektovat pokyny Příjemce týkající se obsahu, struktury zpráv a lhůt pro jejich odevzdání a dále pak předkládat zprávy v takové vhodné formě, aby zprávy mohly být Příjemcem nebo Poskytovatelem publikovány.

## **Článek VII**

### **Práva a povinnosti Smluvních stran**

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny se navzájem informovat o veškerých změnách týkajících se Projektu, dále o případné neschopnosti subjektu plnit řádně a včas povinnosti vyplývající ze Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkového postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to nejpozději do 4 kalendářních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděly. Smluvní strany jsou dále povinny kdykoliv prokázat, že jsou stále způsobilé pro řešení projektu.
- 7.2 Každá ze Smluvních stran vede oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu.
- 7.3 Každá ze Smluvních stran se zavazuje podrobit se kontrolám Projektu ze strany Poskytovatele a dalších kontrolních subjektů a při těchto kontrolách poskytovat odpovídající součinnost.
- 7.4 Další účastník projektu je odpovědný Příjemci za řešení jím prováděné části projektu a za hospodaření s přidělenou částí účelových finančních prostředků v plném rozsahu.
- 7.5 Každá ze Smluvních stran se zavazuje archivovat dokumenty související s Projektem po dobu nejméně 5 let od ukončení Projektu.

## **Článek VIII**

### **Práva a povinnosti účastníků ve věcech finančních**

- 8.1 Předpokládané celkové uznané náklady projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně rozdělení mezi příjemce a další účastníky projektu a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 8.2 Celková částka dotace na Projekt za celou dobu řešení činí 15 939 463 Kč. Z toho:
  - podíl Příjemce je 5 901 700 Kč,
  - podíl Dalšího účastníka 1 je 4 603 058 Kč,
  - podíl Dalšího účastníka 2 je 5 434 705 Kč,
- 8.3 Celková částka dotace na realizaci Projektu na rok 2017 činí 2 096 301 Kč. Z toho převede Příjemce část dotace plánovanou:
  - pro Dalšího účastníka 1 ve výši 717 408 Kč,
  - pro Dalšího účastníka 2 ve výši 651 893 Kč,
- 8.4 Celková částka dotace na realizaci Projektu na rok 2018 činí 3 921 801 Kč. Z toho převede Příjemce část dotace plánovanou:
  - pro Dalšího účastníka 1 ve výši 1 115 496 Kč,
  - pro Dalšího účastníka 2 ve výši 1 391 505 Kč,
- 8.5 Celková částka dotace na realizaci Projektu na rok 2019 činí 4 009 035 Kč. Z toho převede Příjemce část dotace plánovanou:
  - pro Dalšího účastníka 1 ve výši 1 100 556 Kč,
  - pro Dalšího účastníka 2 ve výši 1 372 779 Kč,
- 8.6 Celková částka dotace na realizaci Projektu na rok 20120 činí 3 931 175 Kč. Z toho převede Příjemce část dotace plánovanou:
  - pro Dalšího účastníka 1 ve výši 1 100 556 Kč,
  - pro Dalšího účastníka 2 ve výši 1 367 019 Kč,

- 8.7 Celková částka dotace na realizaci Projektu na rok 2021 činí 1 981 151 Kč. Z toho převede Příjemce část dotace plánovanou:
- pro Dalšího účastníka 1 ve výši 569 042 Kč,
  - pro Dalšího účastníka 2 ve výši 651 509 Kč,
- 8.8 Plánovanou část dotace převede Příjemce Dalším účastníkům projektu po podpisu Smlouvy a do 30 dnů ode dne doručení dotace pro příslušný kalendářní rok na účet Příjemce na základě smlouvy o poskytnutí účelové podpory mezi Poskytovatelem a Příjemcem
- 8.9 Bankovní spojení Dalších účastníků 1 a 2 projektu je uvedeno v čl. I Smlouvy. Povinností všech účastníků je zřízení samostatného bankovního účtu výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory.
- 8.10 Finanční prostředky převedené Příjemcem Dalším účastníkům projektu dle této Smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.
- 8.11 Neveřejné zdroje jsou ty finanční prostředky, hrazené z vlastních příp. z jiných finančních zdrojů, které byly použity k úhradě uznaných nákladů v souladu s přílohou č. 1 v příslušném kalendářním roce řešení Projektu. U zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.
- 8.12 Na realizaci Projektu budou použity následující vlastní zdroje Smluvních stran:
- 4 242 300 Kč formou osobních nákladů, režijních a dalších provozních nákladů, nákladů na cesty a služby, úhradu zajišťuje Příjemce
- 8.9 Smluvní strany se zavazují, že při realizaci Projektu budou při nákupu veškerého zboží nebo služeb od třetích osob postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo předpisů jej měnících či nahrazujících.
- 8.10 Smluvní strany se zavazují použít účelovou podporu v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v platném znění, vždy do konce příslušného kalendářního roku výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů předmětného projektu, a to přímou platbou dodavatelům z bankovního účtu.
- 8.11 Smluvní strany se zavazují vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. V rámci této evidence vést i evidenci o užití pořízeného dlouhodobého nehmotného majetku a na základě ročního využití tyto prostředky vyúčtovat. Tuto evidenci uchovávat po dobu 10 let od ukončení řešení projektu. Při vedení této účetní evidence je Další účastník projektu povinen dodržovat běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnících nebo v jiných předpisech, uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným způsobem. Stanoví-li tak Příjemce, je Další účastník projektu povinen předložit účetnictví k auditu.
- 8.12 Pokud vznikne při provádění Projektu finanční ztráta, tuto ztrátu nese každá ze Smluvních stran sama za tu část Projektu, za níž nese odpovědnost.
- 8.13 O případnou změnu výše a struktury uznaných nákladů musí Příjemce požádat písemně Poskytovatele. Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.
- 8.14 Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, kterou Smluvní strany nemohly předvídat, požádá Příjemce písemně o změnu výše uznaných nákladů nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
- 8.15 Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze smlouvy mezi Poskytovatelem a Příjemcem, musí být příjemcem vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příjemce označit za

zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

- 8.16 V případě, že smluvní strany jsou plátcí DPH a uplatňují nárok na její odpočet, nelze úhradu DPH považovat za uznaný náklad.
- 8.17 V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu nesmí smluvní strany překročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 této smlouvy. O jakoukoliv změnu financování stanoveného přílohou č. 1 této smlouvy musí Další účastník prostřednictvím Příjemce předem písemně požádat, a to s uvedením důvodu požadované změny.
- 8.18 V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník projektu) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu.
- 8.19 Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. 1. této smlouvy, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku.
- 8.20 Účelovou podporu převedenou do FÚUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na poskytovatelem schválené činnosti. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci projektu) povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.
- 8.21 Nevyužité prostředky převedené do FÚUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu.

## **Článek IX**

### **Práva k hmotnému majetku**

- 9.1 Vlastníkem hmotného majetku (infrastruktury), nutného k řešení části Projektu a pořízeného z poskytnuté dotace je ta Smluvní strana, která se na řešení dané části Projektu podílí. Pokud došlo k pořízení hmotného majetku společně více Smluvními stranami je předmětný hmotný majetek ve spoluvlastnictví těchto Smluvních stran, přičemž jejich podíl na vlastnictví hmotného majetku se stanoví podle poměru finančních prostředků vynaložených na pořízení předmětného hmotného majetku.
- 9.2 Po dobu realizace Projektu nejsou Smluvní strany oprávněny bez souhlasu Poskytovatele s hmotným majetkem podle odst. 9.1 tohoto článku disponovat ve prospěch třetí osoby, zejména pak nejsou oprávněny tento hmotný majetek zcizit, převést, zatížit, pronajmout, půjčit či zapůjčit.
- 9.3 Hmotný majetek podle odst. 9.1 jsou Smluvní strany oprávněny využívat pro řešení Projektu bezplatně.

## **Článek X**

### **Duševní vlastnictví**

- 10.1 Právní vztahy vzniklé v souvislosti s ochranou průmyslového vlastnictví vytvořeného při plnění účelu Smlouvy se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem

č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 221/2006 Sb., o vymáhání práv z průmyslového vlastnictví a o změně zákonů na ochranu průmyslového vlastnictví, zákonem č. 206/2000 Sb., o ochraně biotechnologických vynálezů, zákonem č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů. Práva k výsledkům výzkumu chráněným průmyslovými právy nebo zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon a dosažených společnou činností, se řídí zákonem č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, dalšími právními předpisy na ochranu průmyslových práv či práva autorského, jakož i obecnými předpisy občanského práva.

- 10.2 Předměty průmyslového vlastnictví, které jsou ve vlastnictví jednotlivých smluvních stran před uzavřením Smlouvy a které jsou potřebné pro realizaci Projektu nebo pro užívání jeho výsledků, zůstávají ve vlastnictví Příjemce nebo Dalšího účastníka projektu nebo Další účastník projektu umožní využívání předmětů průmyslového vlastnictví jemu náležících Příjemci v rozsahu potřebném pro účely realizace Projektu.
- 10.3 Smluvní strany se dohodly na tom, že duševní vlastnictví vzniklé při plnění úkolů v rámci Projektu je majetkem té Smluvní strany, jejíž pracovníci duševní vlastnictví vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí vytvoření duševního vlastnictví a Smluvní strana, která je majitelem takového duševního vlastnictví nese náklady spojené s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení.
- 10.4 Vznikne-li duševní vlastnictví při plnění úkolů v rámci Projektu prokazatelně spoluprací pracovníků více Smluvních stran, je toto duševní vlastnictví společným majetkem těchto Smluvních stran, a to v tom poměru majetkových podílů, v jakém se na vytvoření duševního vlastnictví podíleli pracovníci každé ze Smluvních stran. Smluvní strany jsou si vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek, a to i zahraničních. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů podílejí na nákladech spojených s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení.
- 10.5 Nebude-li jedna ze Smluvních stran mít zájem na podání přihlášky, mohou ostatní Smluvní strany požádat o převedení práva na podání takové přihlášky na sebe. Smluvní strany před převodem projednají podmínky převedení práva podat přihlášku. Smluvní strany jsou si vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek, a to i zahraničních. Smluvní strana, na kterou je převedeno právo k podání přihlášky nese náklady spojené s podáním přihlášky a vedením příslušných řízení.
- 10.6 Prohlášení o vytvoření předmětu duševního vlastnictví, např. o vytvoření vynálezu, vzniklého v rámci Projektu je nutné provést písemně, provede jej ta Smluvní strana, která se na vytvoření předmětu duševního vlastnictví podílela, v případě rovnosti podílů provede přihlášení Příjemce.
- 10.7 Práva původců budou Smluvními stranami řešena dle §9 zák. č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů nebo dle obdobných předpisů.
- 10.8 Smluvní strany jsou oprávněny využívat know-how získané při provádění Projektu a přenést výsledky tohoto know-how do praxe.
- 10.9 Pokud práva z předmětu průmyslového vlastnictví, které bude vytvořeno při realizaci Projektu, náleží v souladu s ustanoveními Smlouvy několika Smluvním stranám, o využití těchto práv rozhodnou všichni spolumajitelé jednomyslně, žádný ze spolumajitelů není oprávněn využívat tato práva bez souhlasu ostatních spolumajitelů. Smluvní strany se zavazují vynaložit maximální úsilí o dohodu na společném využití práv z předmětu průmyslového vlastnictví. K platnému uzavření licenční smlouvy je třeba souhlasu všech spolumajitelů. K převodu práv z předmětu průmyslového vlastnictví na třetí osobu je zapotřebí jednomyslného souhlasu všech spolumajitelů. K převodu podílu některého ze spolumajitelů na jiného spolumajitele se souhlas ostatních nevyžaduje. Na třetí osobu může některý ze spolumajitelů převést svůj podíl jen v případě, že žádný ze spolumajitelů nepřijme ve lhůtě jednoho měsíce písemnou nabídku převodu. V ostatních otázkách se vzájemné vztahy mezi spolumajiteli řídí obecnými předpisy o spoluvlastnictví (§ 1115 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.).

## Článek XI

### Zajištění ochrany výsledků výzkumu a vývoje uskutečněných v souvislosti s Projektem

- 11.1 Smluvní strany se dohodly na tom, že informace, dokumentace a výsledky práce, předané a vzniklé v souvislosti s Projektem plněním Smlouvy, jakož i jednotlivých následných smluv, budou pokládány za důvěrné a nebudou poskytnuty třetí straně ani využity jinak než pro účel Smlouvy. Toto ustanovení neplatí ve vztahu k Poskytovateli.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují si vzájemně poskytovat veškeré informace nutné pro vykonávání činností podle Smlouvy, informace o činnostech v Projektu a o jejich výsledcích.
- 11.3 Nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak, jsou veškeré informace, které získá jedna smluvní strana od druhé smluvní strany dle odstavce 11.2, a které nejsou obecně známé, považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“) a strana, která je získala je povinna důvěrné informace uchovat v tajnosti a zajistit dostatečnou ochranu před přístupem nepovolaných osob k nim, nesmí důvěrné informace sdělit žádné další osobě, s výjimkou svých zaměstnanců a jiných osob, které jsou pověřeny činnostmi v rámci Smlouvy. Zveřejňování informací a výsledků dle pravidel Projektu nebo z důvodů stanovených právními předpisy nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci není tímto ustanovením dotčeno.
- 11.4 Povinnosti podle odstavce 11.3 platí beze změny po dobu dalších 5 let po skončení účinnosti ostatních ustanovení Smlouvy, ať k němu dojde z jakéhokoliv důvodu.
- 11.5 Zveřejňuje-li kterákoliv ze Smluvních stran informace o Projektu nebo o výsledcích Projektu je povinna důsledně uvádět identifikační kód Projektu podle Centrální evidence projektů a dále tu skutečnost, že výsledek Projektu byl získán za finančního přispění Poskytovatele v rámci účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Současně je pak povinen uvést, že se jedná o Projekt řešený ve spolupráci s ostatními Smluvními stranami a uvést jejich identifikační znaky. Zveřejněním nesmí být dotčena nebo ohrožena ochrana výsledků Projektu, jinak Smluvní strana odpovídá ostatním Smluvním stranám za způsobenou škodu.
- 11.6 Smluvní strany se dohodly na níže uvedeném způsobu předávání výsledků do Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů:
  - a) Příjemce a Další účastníci projektu se zavazují samostatně předávat údaje o výsledcích vytvořených při realizaci Projektu do RIV v termínech a ve formě požadované zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
  - b) Způsob započítávání výsledků a podíl dedikací v rámci Projektu bude stanoven na základě podílu, jímž Příjemce a Další účastníci projektu přispěli k dosažení započítatelných výsledků při realizaci Projektu. Pokud se Smluvní strany na výše uvedeném nedohodnou, zavazují se respektovat rozhodnutí, které v této věci vydá Poskytovatel nebo jiný věcně příslušný rozhodčí orgán.

## Článek XII

### Odpovědnost za škodu

- 12.1 Příjemce odpovídá poskytovateli za zákonné použití poskytnuté dotace. Další účastník projektu odpovídá Příjemci za škodu způsobenou porušením povinností ze Smlouvy vyplývajících a to zejména za:
  - nedokončení té části projektu, za níž nese dle Smlouvy odpovědnost, pokud toto nedokončení části projektu není spojeno s porušením povinností Příjemce
  - nerespektování informačních povinností vůči Příjemci a Poskytovateli jakož i povinnosti vyplývajících z právních předpisů a směrnic EU
  - nesrovnalosti při vedení účetnictví a porušování povinností k archivaci dokladů Projektu,
  - neposkytnutí součinnosti v případě, kdy je podle Smlouvy povinen součinnost poskytnout.



## Článek XIII

### Doba trvání Smlouvy, odstoupení od Smlouvy a smluvní sankce

- 13.1 Smlouva je uzavírána na dobu určitou, s dobou trvání Smlouvy od data účinnosti této Smlouvy do doby ukončení řešení Projektu, a sice od 1.7.2017 do 30.6.2021
- 13.2 Pokud Další účastník projektu použije účelovou podporu na základě Smlouvy v rozporu s účelem anebo na jiný účel, než na který mu byla ve smyslu Smlouvy poskytnuta, je Příjemce oprávněn od Smlouvy jednostranně písemně odstoupit. Příjemce je rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané Dalším účastníkem projektu před uzavřením Smlouvy, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření Smlouvy, jsou nepravdivé. Odstoupení od smlouvy je účinné za podmínky jeho písemného schválení Poskytovatelem.
- 13.3 Pokud Příjemce odstoupí od Smlouvy dle předchozího odstavce, jsou Další účastníci projektu, od jejichž smluvního závazku Příjemce odstoupil, povinni Příjemci vrátit veškerou dotaci, která jim byla na základě Smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této dotace, a to nejdéle do 30 dnů ode dne, kdy jim bylo doručeno písemné vyhotovení listiny obsahující oznámení o odstoupení od Smlouvy ze strany Příjemce.
- 13.4 Další účastník projektu je oprávněn odstoupit od Smlouvy na základě jeho písemného odůvodněného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky dle Smlouvy. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu Příjemce veškerou dotaci, která mu byla na základě Smlouvy poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy odstoupení od Smlouvy bylo doručeno Příjemci. Další účastník projektu je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Příjemce ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy obdrží od Poskytovatele podporu, nepřevede na Dalšího účastníka část veřejné podpory, a sice s platností odstoupení ke dni doručení písemnosti obsahující odstoupení od smlouvy příjemci.
- 13.5 V případě porušení povinností na straně Příjemce, které zapříčinilo jakékoliv finanční a jiné sankce, včetně vrácení přidělené dotace nebo její části, nenese Druhý účastník jakoukoliv odpovědnost vůči Poskytovateli ani vůči Příjemci, a je oprávněn od této Smlouvy odstoupit s platností ke dni doručení písemného odstoupení od Smlouvy Příjemci, nárok Dalšího účastníka projektu na náhradu škody tím není dotčen.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy je účinné jeho doručením ostatním Smluvním stranám a za podmínky jeho písemného schválení Poskytovatelem.
- 13.7 Příjemce může plnění této smlouvy přerušit, případně od této smlouvy odstoupit, pokud dojde k přerušení, omezení či ukončení poskytování podpory ze strany poskytovatele, či ukončení smlouvy o poskytnutí podpory mezi poskytovatelem a příjemcem. Odstoupení je platné ke dni doručení písemnosti obsahující odstoupení od smlouvy Dalšímu účastníkovi.
- 13.8 Poruší-li Příjemce povinnost poskytnout Dalšímu účastníkovi projektu část dotace pro daný kalendářní rok nebo poskytne-li část dotace pro daný kalendářní rok opožděně, je Příjemce s výjimkou případu popsaného v čl. 8.14 Smlouvy povinen uhradit Dalšímu účastníkovi projektu smluvní pokutu ve výši 0,5% za každý den prodlení z částky, která měla být Dalšímu účastníkovi projektu poskytnuta.
- 13.9 Pokud Poskytovatel neuzná náklady Projektu Dalšího účastníka projektu nebo jejich část, je Další účastník projektu povinen vrátit neuznané náklady nebo jejich část ve lhůtě stanovené Příjemcem.
- 13.10 Ustanoveními o smluvní pokutě, ať je o nich hovořeno kdekoli ve Smlouvě, není dotčen nárok Příjemce nebo Dalšího účastníka projektu na náhradu škody.

## Článek XIV

### Závěrečná ustanovení

- 14.1 Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou nebo jednotlivými dílčími smlouvami se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku, příslušnými ustanoveními zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, a pravidly MPO. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č. 130/2002 Sb. a poté obsah pravidel MPO. Veškeré spory mezi smluvními stranami vznikající z této smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory vyřešeny u příslušného soudu. Dispozitivní ustanovení obecně závazných právních předpisů, platných v České republice, která jsou v rozporu s ustanoveními této smlouvy, se nepoužijí. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
- 14.3 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe. Smlouva zaniká odstoupením od Smlouvy podle ustanovení čl. XIII. Smlouvy anebo písemnou dohodou smluvních stran schválenou Poskytovatelem, ve které budou mezi Příjemcem a Dalším účastníkem projektu sjednány podmínky ukončení účinnosti Smlouvy. Nedílnou součástí dohody o ukončení účinnosti Smlouvy bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu Smluvními stranami vynaloženy.
- 14.4 Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami a schválenými Poskytovatelem. Smlouva je vyhovena ve 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
- 14.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že tato byla uzavřena, což stvrzují svými podpisy.
- 14.6 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva naplňuje požadavky, uvedené v zákoně č. 340/2015 Sb. a podléhá tímto povinnosti zveřejnění v registru smluv, a s tímto uveřejněním v zákonném rozsahu souhlasí. V registru smluv nebudou uveřejněny informace, které nelze poskytnout v souladu s předpisy upravující svobodný přístup k informacím (zejm. zákon č. 106/1999 Sb.), stejně jako obchodní tajemství smluvních stran.
- 14.7 Součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
  - Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
  - Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
  - Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
  - Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
  - Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
  - Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu

Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).  
Příloha č. 9 - Smlouva č. FV20350 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace (uloženo samostatně u Příjemce).

V Praze, dne 30.8.2017

Za Příjemce:

Za Dalšího účastníka 1 (FZÚ):

-----  
Jan Kalous

-----  
RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D., ředitelem

Předseda představenstva, Tesla Blatná a.s.

Za Dalšího účastníka 2 (VŠCHT):

-----  
prof. Ing. Pavel Kotrba, Ph.D.,  
prorektor pro vědu a výzkum

projekt **FV20350****Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)**Závazný ukazatel: **78,98%**Dosažená míra podpory za projekt : **78,98%**

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

náklady celkem	2017	2018	2019	2020	2021
----------------	------	------	------	------	------

**projekt celkem**

účelová podpora	15 939 463	2 096 301	3 921 801	4 009 035	3 931 175	1 981 151
neveřejné zdroje	4 242 300	460 000	943 200	1 078 300	1 138 400	622 400
celkem	20 181 763	2 556 301	4 865 001	5 087 335	5 069 575	2 603 551
míra podpory		82,01%	80,61%	78,80%	77,54%	76,09%

**příjemce:**

IČ: 00375306	TESLA BLATNÁ, a.s.					
účelová podpora	5 901 700	727 000	1 414 800	1 535 700	1 463 600	760 600
neveřejné zdroje	4 242 300	460 000	943 200	1 078 300	1 138 400	622 400
celkem	10 144 000	1 187 000	2 358 000	2 614 000	2 602 000	1 383 000
dosažená míra podpory	58,18%	61,25%	60,00%	58,75%	56,25%	55,00%
max. míra podpory	58,18%					

**další účastníci projektu:**

IČ: 68378271	Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.					
účelová podpora	4 603 058	717 408	1 115 496	1 110 556	1 110 556	569 042
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
celkem	4 603 058	717 408	1 115 496	1 110 556	1 110 556	569 042
dosažená míra podpory	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
max. míra podpory	100,00%					

IČ: 60461373	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze / Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, 22340 - Fakulta chemicko-inženýrská					
účelová podpora	5 434 705	651 893	1 391 505	1 372 779	1 367 019	651 509
neveřejné zdroje	0	0	0	0	0	0
celkem	5 434 705	651 893	1 391 505	1 372 779	1 367 019	651 509
dosažená míra podpory	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
max. míra podpory	100,00%					

Věcná náplň řešení projektuProjekt: **Chemirezistory na bázi nanokompozitních vrstev pro detekci plynů**Ev.č.: **FV20350****Etapy řešení:**

Etapa a podetapy	Název etapy a stručný přehled činnosti v etapě	Orientační zajištění řešení etap (organizace)	Orientační termín ukončení etapy (měs/rok)
<b>2017</b>			
1a		TESLA	11/2017
1b		FZÚ	12/2017
2a		VŠCHT	11/2017
<b>2018</b>			
1c		VŠCHT	3/2018
1d		TESLA	6/2018
3b		TESLA	
<b>2019</b>			
2b		FZÚ	12/2019
3a		FZÚ	12/2019
<b>2020</b>			
2c		FZÚ	6/2020
3c		FZÚ	4/2020
3d		VŠCHT	6/2020
4		TESLA/FZÚ/ VŠCHT	12/2020
4a		VŠCHT	12/2020
4b		FZÚ	12/2020
4c		VŠCHT	12/2020
<b>2021</b>			
5		TESLA/FZÚ/ VŠCHT	5/2021

5a		TESLA	3/2021
5b		FZÚ	5/2021
5c		TESLA	5/2021
6		TESLA/FZÚ/ VŠCHT	6/2021
6a		TESLA	6/2021

TESLA- TESLA BLATNÁ, a.s., FZÚ- Fyzikální ústav AV ČR v.v.i., VŠCHT - Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

**V Z O R** roční a závěrečné zprávy  
(text vzoru je pouze orientační a vzor není určen k vyplňování):

(u závěrečné zprávy se vynechává bod č. 11., 12. a 13.)

1. Roční/ závěrečná zpráva o řešení projektu v programu TRIO v roce:   x x x x
2. Ev. č. projektu.:
3. Název projektu:
4. Příjemce účelové podpory:
5. Kontaktní osoba/ (telefon/mobil, e-mail):

Další účastníci projektu:

Řešitelský tým\*:

\* všechny údaje shromažďuje poskytovatel pouze jednou, do zprávy se údaje vyplňují pouze v případě změn

6. Termín ukončení projektu (měs. /rok):

7. Plnění cílů a etap:

Etapa	Činnost	Orientační termín ukončení (dle smlouvy / dodatku) měsíc/rok	Plnění *

\* splněno, plněno/probíhá, nesplněno (slovně zdůvodnit neplnění)

8. Seznam dílčích výzkumných zpráv, vypracovaných k dané problematice v průběhu roku:  
(autor; název zprávy; místo, kde je možno do zprávy nahlédnout)
9. Použití finančních prostředků (v tis. Kč):

Finanční prostředky	plánované náklady	orientační náklady k 31.12. (platí pro roční zprávu)	skutečné náklady k 31.12. (platí pro závěrečnou zprávu)
Výše celkových nákladů na řešení projektu v roce			
Neveřejné zdroje financování			
Účelová podpora			

10. Celková charakteristika plnění projektu:  
(stručné slovní zhodnocení plnění cílů jednotlivých etap, zdůvodnění případných odchylek od věcné náplně uvedené v příloze č. 2 smlouvy). Případná podrobnější zpráva, grafy, tabulky, obrázky pro přehlednou dokumentaci dosažených výsledků mohou dle uvážení příjemce tvořit samostatnou přílohu této zprávy.
11. Přehled změn, které nastaly v běžném roce řešení:  
(výsledky změnového řízení – úprava věcné náplně, struktura financování projektu, změna řešitele apod.)

12. Cíle projektu pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*  
(dle přílohy č. 2 smlouvy, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

Etapa	Činnost	Zajištění řešení etap (organizace)	Orientační termín ukončení (dle přihlášky/upravený)

13. Finanční čerpání pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*  
(dle přílohy č. 1 smlouvy, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

Finanční prostředky	plánované / upravené náklady
Celkové uznané náklady na řešení projektu v roce	
Neveřejné zdroje financování	
Účelová podpora	

Datum:

Zpracoval:

Přílohy: - Oponentní posudek/ posudky a čestné prohlášení  
- ....  
- ....

Poznámka:

- Součástí roční zprávy o řešení projektu musí být nejméně jeden oponentní posudek nezávislého oponenta a čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
- Součástí závěrečné zprávy o řešení projektu musí být nejméně 2 oponentní posudky nezávislých oponentů a jejich čestné prohlášení o nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
- Pro zasílání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.



## Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení

Řešení projektů výzkumu a vývoje (VaV), na které byla prostřednictvím MPO poskytnuta účelová podpora ze státního rozpočtu, musí být vždy ukončeno závěrečným oponentním řízením. V něm se hodnotí průběh, výsledky, přínosy a splnění cílů celého projektu v návaznosti na stanovenou věcnou náplň a posuzuje se správnost a účelnost využití finančních prostředků.

### 1. Organizace závěrečného oponentního řízení

Závěrečné oponentní řízení (ZOŘ) organizuje příjemce po ukončení řešení celého projektu. Ten také odpovídá za jeho včasnou přípravu, zajištění všech podkladů, zejména oponentovaných dokumentů a oponentních posudků. Místo konání ZOŘ určí příjemce, zejména s ohledem na vhodnost prezentace průběhu a výsledků řešení. Náklady spojené se ZOŘ hradí příjemce. Příjemce podá poskytovateli návrh na konání ZOŘ nejpozději do dvou měsíců po ukončení řešení projektu. ZOŘ musí být realizováno nejpozději do 180 dnů po ukončení řešení projektu.

### 2. Příjemce zasílá poskytovateli minimálně dva týdny před konáním ZOŘ:

- (písemně i elektronicky na adresu vav@mpo.cz)
- pozvánku na ZOŘ, s předem projednaným termínem jeho konání,
- jeden výtisk závěrečné zprávy za celé období řešení projektu,
- originály nejméně dvou oponentních posudků nezávislých oponentů (formulář na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)).

### 3. Dále příjemce připraví pro ZOŘ následující podklady:

- kopie smlouvy a dodatků uzavřených v průběhu řešení mezi příjemcem a MPO, smlouvy s dalšími účastníky projektu,
- závěrečná zpráva za celé období řešení projektu, jednotlivé roční zprávy o průběhu řešení projektu,
- veškeré dokumenty a zprávy vzniklé v průběhu řešení projektu,
- další dokumenty související s řešením projektu,
- srovnání dosaženého výsledku projektu se stavem v zahraničí v době ukončení projektu (zodpovídá příjemce podpory ve spolupráci s oponentem, může být součástí závěrečné zprávy).

### 4. Účastníci oponentního řízení:

- členové oponentní rady:
  - předseda: zástupce MPO
  - zástupce příjemce (ne řešitel projektu, nemusí být členem statutárního orgánu)
  - dva externí oponenti
  - zástupce Rady programu TRIO
- řešitel projektu a spoluřešitelé, další účastníci

### 5. Minimální program závěrečného oponentního řízení:

- informace řešitele (případně i spoluřešitelů) doplňující závěrečnou zprávu o řešení projektu,
- seznámení s oponentními posudky, stanovisko řešitele (případně spoluřešitelů) k oponentním posudkům (připomínky, dotazy, vysvětlení), diskuse,
- zhodnocení nakládání s finančními prostředky a vyslovení jednoznačných závěrů ke splnění cílů projektu,
- předložení kopie „Zprávy nezávislého auditora“, případně kopie smlouvy s auditorem se závazným termínem předání za poslední rok řešení,
- srovnání dosaženého výsledku projektu s aktuálním stavem řešené problematiky v zahraničí obecně a zejména se státy EU,
- schválení závěrů oponentní radou - splnění, splnění s výhradami včetně uložených doplnění či případně nesplnění.

Závěry jsou přijaty, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů oponentní rady, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy oponentní rady.

**Zápis ze závěrečného oponentního řízení, konaného dne ...****1) Předmět oponentního řízení**

- název příjemce dle obchodního rejstříku, ev. č. projektu a název projektu, doba řešení projektu v letech
- výčet zpráv vzniklých při řešení projektu (roční zprávy, závěrečná zpráva, příp. dílčí zprávy)

**2) Účastníci oponentního řízení (jen vypsát, originál prezenční listiny všech přítomných musí být přiložen k zápisu)**

- oponentní rada - zástupce MPO, zástupce Rady programu TRIO
- zástupce příjemce (ne řešitel projektu)
- externí oponenti
- řešitel a spoluřešitelé projektu, příp. další účastníci

**3) Popis nákladů na projekt za celou dobu jeho řešení**

- tabulka plánu a skutečného čerpání finančních prostředků v jednotlivých letech řešení
- přehled čerpání účelové podpory (plán a skutečnost) a neveřejných zdrojů (plán a skutečnost) v členění na příjemce a další účastníky projektu

**4) Průběh oponentního řízení**

- informace o řešení (souhrnný popis řešení) - splnění plánované věcné náplně, cíle a technických parametrů, druhy výsledků
- seznámení s oponentními posudky (originály oponentních posudků musí být přiloženy k zápisu)
- stanovisko řešitele k oponentním posudkům

**5) Prezentace výsledků (patenty, užité vzory, knižní publikace, články, přednášky apod.)****6) Hlavní přínosy a využitelnost výsledků**

Předpokládaný objem realizace v jednotlivých letech, včetně předpokládaného postavení na trhu. Srovnání dosaženého výsledku projektu se stavem v zahraničí obecně a zejména se státy EU (konkurenceschopnost) v době ukončení projektu (zhodnotí příjemce podpory ve spolupráci s oponenty).

**7) Přehled veškerých změn, které nastaly v průběhu řešení projektu****8) Závěry ze ZOŘ schválené oponentní radou musí obsahovat:**

- splnění cílů věcného záměru a potvrzení deklarovaných a skutečně dosažených výsledků řešení projektu
- úroveň zpracování závěrečné zprávy (přehlednost, dokumentace dosažených výsledků, apod.)
- plnění čerpání finančních prostředků podle podmínek smlouvy (příp. rozdíly zdůvodnit)
- využití vynaložených finančních prostředků (účelné, v souladu s předmětem projektu, apod.)
- způsob naložení s výsledky řešení projektu
- oponentní rada předloženou závěrečnou zprávu schvaluje / schvaluje s výhradami (uložená doplnění s termínem pro předání doplňujících informací)
- Oponentní rada ukládá příjemci dodržovat plnění Článku VI. odst. 24 smlouvy, tj. předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu (příloha č. 6 Smlouvy)

**9) Celkové hodnocení dosažených výsledků řešení projektu**

V (vynikající výsledky – mezinárodního významu), U (uspěl podle zadání, cíle projektu byly splněny), O (zadání bylo splněno jen částečně, smlouva však byla dodržena), S (zadání nesplněno, bude přistoupeno k sankčním ustanovením dle Smlouvy)

**Povinné přílohy k originálu zápisu:**

- originál prezenční listiny
- originály oponentních posudků včetně čestného prohlášení oponentů (doporučený vzor na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz))
- vyúčtování za projekt za celou dobu řešení
- vnitřní předpis o využití výsledků výzkumu a vývoje
- kopie dokumentů prokazujících dosažení výsledků (podle RIV)
- kopie „Zprávy nezávislého auditora“ nebo smlouvy s auditorem se závazným termínem předání této zprávy

Zápis včetně příloh musí být rozeslán všem účastníkům do 14 dnů po skončení ZOŘ.

Podepsaný zápis předá příjemce poskytovateli na místě jednání a elektronicky zašle poskytovateli na adresu [yav@mpo.cz](mailto:yav@mpo.cz). Pro zaslání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.

## TABULKA SKUTEČNĚ DOSAŽENÝCH PŘÍNOSŮ PROJEKTU za rok

--

<b>Ev. č. projektu:</b>		<b>Rok ukončení:</b>	
Název projektu:			
Příjemce:		IČ:	
Hlavní realizátor výsledků:		IČ:	

**Skutečně dosažené přínosy z realizace výsledků projektu.** Údaje jsou za daný rok a souhrnně za všechny uvedené realizátory.

**Organizace, které se podílejí na realizaci výsledků** (pokud není hlavní realizátor zároveň jediným realizátorem výsledků) - uveďte se název a IČ společností a jejich orientační podíl na využití výsledků:

**Konkrétní způsob využití výsledků** (stručný popis – zavedení do výroby, prodej know-how, využití pro další výzkum apod.):

Tržby*		(tis. Kč)
Zisk*		(tis. Kč)
Export*		(tis. Kč)
Počet nově vytvořených pracovních míst (vyplní se pouze nárůst v daném v roce):		(počet)
Počet případů získaných práv k průmyslovému vlastnictví (udělené patenty apod.):		(počet)
Počet prodaných licencí:		(počet)
Podíl tržeb z využití výsledků projektu na celkových tržbách společnosti:		(%)

**Další přínosy dosažených výsledků projektu pro obor, odvětví, životní prostředí apod.** (stručný popis):

**Aktuální srovnání dosažených výsledků a jejich využití se stavem problematiky v ČR a v zahraničí** se zaměřením na konkurenceschopnost realizátorů (stručné zhodnocení):

**Srovnání dosažených výsledků a jejich přínosů s předpokládanými přínosy uvedenými v žádosti o podporu,** případně stručné zdůvodnění rozdílu:

	jméno:	funkce:	datum a podpis:
zpracovatel:			
člen statutárního orgánu:			
kontakt na zpracovatele či jinou pověřenou osobu (tel., e-mail)			

*\*) V případě výraznějšího negativního rozdílu mezi hodnotami uvedenými v žádosti o podporu a skutečnými hodnotami je nutné uvést v příslušné části formuláře stručné zdůvodnění.*

### **Vymezení způsobilých nákladů projektu**

Veškeré způsobilé náklady projektu musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu. Způsobilé náklady musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze tu **poměrnou část nákladů / výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu** (tj. ve výpočtu se zohlední pouze podíl využití např. daného majetku k činnostem příjemce v souvislosti s řešením projektu).

Uznány mohou být náklady/ výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/ výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

Uznaným nákladem projektu není plnění poskytnuté mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.

### **Podrobnější vymezení jednotlivých kategorií způsobilých nákladů**

**Osobní náklady** zahrnují náklady/ výdaje na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na veřejné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných právních a vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.).

V případě náhrad jsou způsobilými náklady/ výdaji náhrady za dovolenou, svátky a nemoc (a to poměrná část odpovídající úvazku zaměstnance na řešení projektu, u zaměstnanců přijatých nově na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu pak v plné výši).

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podílí se na řešení předmětného projektu, přičemž vyplacení odměn musí být odůvodněno.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce.

Osobní náklady zahrnují rovněž stipendium uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

**Náklady na nástroje, přístroje a vybavení** zahrnují část daňových odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků.

**Další provozní náklady** jsou náklady/ výdaje na materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek, opravy a udržování dlouhodobého majetku, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.

**Cestovné** představuje cestovní náklady/ výdaje spojené s pracovními cestami, konferenční poplatky, cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

**Náklady na subdodávky** představují náklady/ výdaje vzniklé přenesením části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená s příjemcem (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Výzkumná organizace může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky podle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře.

**Náklady na ostatní služby** tvoří zejména náklady/ výdaje na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, rešerše) a náklady/ výdaje na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu – v případě, kdy je lze cele přiřadit řešenému projektu.

Dále se jedná o náklady/ výdaje na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu, např. audit, odborný posudek, služby patentového zástupce.

**Doplňkové (režijní) náklady** jsou náklady/ výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – zejména náklady/ výdaje na energie, administrativní zabezpečení, pomocný personál, jinde neuvedené služby atd.

Pokud náklady / výdaje uvedené v předchozím odstavci souvisí i s dalšími činnostmi příjemce (tzn. nikoliv pouze s řešeným projektem), jedná se o doplňkové náklady, které lze uplatnit do způsobilých nákladů projektu pouze příslušnou částí (určenou za pomoci relevantní základny, kterou může být např. pracovní fond projektu ve vztahu ke všem činnostem příjemce, podíl podlahové plochy laboratoří, kanceláří apod.).

Doplňkové režijní náklady musí být sníženy o náklady/ výdaje, které příjemci vznikly v souvislosti s jinými činnostmi, než jsou činnosti výzkumu a vývoje - např. výroba, vzdělávání aj. (tzn. příjemce realizující i jiné činnosti než výzkum, musí oddělit režijní náklady / výdaje jiných činností od režijních nákladů / výdajů na výzkum a vývoj), a dále musí být sníženy o neuznatelné náklady / výdaje (tzn. neuznatelné náklady / výdaje nesmí být do účetnictví výzkumného projektu zahrnuty vůbec).

Přitom platí, že metoda pro uplatňování (účetování) doplňkových režijních nákladů, kterou si příjemce zvolil a popsal v žádosti o poskytnutí podpory, je pro něj závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit.