

Č.j.

SMLOUVA o zařazení odsouzených do práce

uzavřená v souladu s ust. § 1724 a násl. a ust. § 1746 ods. 2, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a v souladu s ust. § 30 odst. 2 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, v pl. zn., mezi smluvními stranami

Dismas, o.p.s.
se sídlem: Růžová 947/8, 110 00 Praha 1
zastoupena Mgr. Kateřinou Kalinovou, ředitelkou
IČ: 02480816
DIČ: CZ02480816
Bankovní spojení: ██████████

a

ČR - Vězeňská služba České republiky
se sídlem: Praha 4, Soudní 1672/1a, PSČ 140 00
za kterou jedná na základě pověření generálního ředitele ze dne 15.9.2016
vrchní rada plk. Mgr. Pavel Hadrava, ředitel Vazební věznice Praha – Pankrác
adresa vazební věznice: Soudní 988/1, Praha 4, PSČ 140 57
adresa pro písemný styk: Praha 4, P.O.Box 5, PSČ 140 57
IČ: 00212423
DIČ: CZ 00212423
bankovní spojení: ČNB Praha 1, č.ú.: ██████████
(dále jen „Vazební věznice“)

Čl. I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zařazení odsouzených mužů z Vazební věznice Praha – Pankrác na pomocné práce a úklid a sjednání podmínek a povinností smluvních stran s tímto spojených. Místem výkonu práce jsou prostory kantýny Ministerstva spravedlnosti České republiky, Vyšehradská 428/16, Praha 2; z důvodu zabezpečení provozu bude pracovní doba rozvržena nerovnoměrně.

Čl. II. Povinnosti a závazky smluvních stran

(1) Dismas, o.p.s. pro účely této smlouvy jako zaměstnavatel, se zavazují:

a/ zařazovat do práce dva odsouzené muže a to dle potřeb Dismas, o.p.s. a možností Vazební věznice,

b/ při rozvrhování pracovní doby dodržovat příslušná ustanovení Zákoníku práce, zejména:

- průměrná týdenní pracovní doba bez práce přesčas nesmí přesáhnout stanovenou týdenní pracovní dobu za období 4 týdnů po sobě jdoucích,
- délka směny nesmí přesáhnout 12 hodin,
- nejdéle po 6 hodinách nepřetržité práce poskytnout odsouzeným přestávku v práci na jídlo a oddech v trvání nejméně 30 minut; přestávka může být rozdělena do několika částí v trvání nejméně 15 minut. Přestávky v práci na jídlo a oddech nebudou poskytovány na začátku a konci pracovní doby a nezapočítávají se do pracovní doby,
- pracovní dobu rozvrhnout tak, aby odsouzený měl mezi koncem jedné směny a začátkem následující směny nepřetržitý odpočinek po dobu alespoň 11 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích, s tím, že doba odpočinku může být zkrácena až na 8 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích, za podmínky, že následující odpočinek mu bude prodloužen o dobu zkrácení tohoto odpočinku,
- pracovní dobu rozvrhnout tak, aby odsouzený měl nepřetržitý odpočinek v týdnu během každého období 7 po sobě jdoucích kalendářních dnů v trvání alespoň 35 hodin; nepřetržitý odpočinek může připadat na kterékoliv dny v týdnu,
- vést evidenci pracovní doby odsouzených, včetně evidence přestávek na oddech a jídlo na předepsaném formuláři (příloha č. 1) .

c/ organizovat a řídit práci odsouzených,

d/ zajišťovat řádné vybavení pracoviště k výkonu sjednaných prací včetně pravidelného, plynulého a dostatečného zásobování materiálem, vybavovat pracující odsouzené potřebnými pracovními nástroji, osobními ochrannými pracovními prostředky, speciálním pracovním oděvem a obuví (to vše bude uskladněno v prostorách určených a zajištěných Dismas, o.p.s.) a zajistit pracujícím odsouzeným možnost používání sociálních zařízení dle obecně platných předpisů (možnost mytí, použití toalety apod.),

e/ zajistit odsouzeným místnost sloužící jako zázemí pro přestávku v práci na jídlo a oddech, kde nebudou mít možnost se stýkat s ostatními zaměstnanci. Vybavená bude minimálně stolem, židlemi (v dostatečném počtu podle počtu odsouzených), lavicí a věšáky.

f/ zajišťovat řádnou údržbu pracoviště a jeho vybavení včetně předepsaných revizí strojů a zařízení ve všech prostorách, kde se pohybují zařazení odsouzení. Veškeré stroje a další předměty používané odsouzenými při výkonu sjednaných prací budou bez vad a budou splňovat podmínky a požadavky příslušných právních předpisů a norem,

g/ v případě prací se stroji zajišťovat, po předběžném projednání s hlavním požárním technikem VS ČR (bezpečnost práce a protipožární ochrana Vazební věznice) prokazatelným způsobem a ve

stanoveném rozsahu školení bezpečnosti práce odsouzených a dále prokazatelně a průběžně seznamovat odsouzené s možnými bezpečnostními riziky jimi vykonávané práce,

h/ zajišťovat prokazatelným způsobem pravidelné školení předpisů o požární ochraně s ohledem na druh práce vykonávané odsouzenými, vytvářet podmínky pro bezpečnost, hygienu a ochranu zdraví při práci v rozsahu stanoveném právními předpisy,

ch/ zajišťovat na svůj náklad zaškolení odsouzených k výkonu přiděleného druhu práce a seznamovat je s jejich povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovního zařazení, přičemž za tuto dobu odsouzeným přísluší náhrada mzdy.

i/ učinit taková účinná opatření, včetně namátkových kontrol jejich dodržování, aby nedocházelo k následujícím zakázaným situacím:

- donášení, vč. případné konzumace, alkoholických nápojů, psychoaktivních popř. jiných návykových látek na pracoviště odsouzených,
- použití pevných telefonních linek či mobilních telefonů odsouzenými,
- fotografování nebo filmování odsouzených a nahrávání rozhovorů s nimi bez povolení a příslušných opatření ze strany zaměstnanců Vazební věznice,
- přebírání od odsouzených a předávání odsouzeným jakékoliv finanční částky a předmětů, které nemají vztah k pracovním úkolům, (zejména korespondenci, potraviny, alkohol, návykové látky, zbraně, léky, mobilní telefony, záznamová zařízení, ústní i písemné zprávy apod.),
- rozhovory s odsouzenými na témata, které se netýkají vykonávané práce nebo okruhu bezprostředně s prací souvisejícího (např. jsou v rozporu s účelem výkonu trestu - osobní údaje, výše a důvod trestu, informace o zaměstnancích Vazební věznice nebo Dismas, o.p.s., informace o systému zajištění bezpečnosti areálu MSP ČR, informace o dopravních spojích v regionu apod.),
- nedovolený kontakt odsouzeného s osobami, které nemají přímý vztah k jeho práci,
- zaměstnavatel seznámí prokazatelně s těmito pravidly všechny zaměstnance na pracovišti, včetně agenturních zaměstnanců.(příloha č. 2).

j/ zařazovat odsouzené pro práci pouze ve vymezených prostorách areálu Ministerstva spravedlnosti ČR. Opuštění areálu je možné pouze při návratu odsouzeného zpět do Vazební věznice.

k/ ve spolupráci s Vazební věznicí zpracovávat popisy práce odsouzených zařazených na pracovišti,

l/ umožňovat provádění kontrol odsouzených a prostor, ve kterých odsouzení pracují nebo které využívají. Kontroly budou prováděny příslušnými zaměstnanci Vazební věznice a to dle podmínek stanovených vnitřními předpisy Vazební věznice, tedy bez předběžného ohlášení a bez nutné přítomnosti zaměstnance Dismas, o.p.s..

m/ bezodkladně písemně informovat Vazební věznici – oddělení zaměstnávání vězňenských osob o nedostacích zjištěných v práci odsouzených,

n/ v případě úrazu odsouzeného tomuto poskytnout první pomoc a současně bezodkladně podat informaci do vazební věznice (kontakt viz dále). V případě vzniku jiné mimořádné události (např.

nepovolený odchod odsouzeného z pracoviště nebo prostoru uděleného volného pohybu, v případě nedovoleného styku odsouzeného s jinými osobami, které nemají přímý vztah k jeho pracovní činnosti apod.) nebo při zjištění porušení některé podmínky uvedené ve čl. II. odst. 1 písm. ch/ této smlouvy, je Dismas, o.p.s. povinna neprodleně telefonicky informovat zaměstnance Vazební věznici na tel. č. [REDACTED] (operační středisko) a dále se řídit jeho pokyny,

o/ pověřený zaměstnanec Dismas o.p.s. bude z důvodů uvedených v čl. II., odst. 1 písm. c/, ch/ a l/, provádět po příjezdu na pracoviště, 10:00 hod. (17,00 hod., 02,00 hod.), před odjezdem z pracoviště (početní kontrolu odsouzených a o výsledku kontroly telefonicky informovat Vazební věznici na tel. č. [REDACTED] (operační středisko).

p/ přeprava odsouzených na/z pracoviště bude zajištěna dopravními prostředky VV Praha – Pankrác

(2) Vazební věznice se zavazuje:

a/ zajišťovat pravidelný a včasný nástup odsouzených k odjezdu na pracoviště,

b/ k zařazení do práce vybírat pouze odsouzené zdravotně a psychicky způsobilé k výkonu dohodnuté činnosti, přičemž bude respektovat připomínky Dismas o.p.s., podané písemnou formou,

c/ vybavovat odsouzené běžným oděvem a pracovní obuví,

d/ zajišťovat na svůj náklad stravování odsouzených a to v rozsahu platných stravných norem, dle dohody Dismas o.p.s. zajistí teplý oběd

e/zajišťovat poskytování zdravotnických služeb v předepsaném rozsahu a poskytovat odsouzeným dávky nemocenského pojištění,

f/ podílet se na zabezpečení pracovního režimu a dodržování pracovní doby odsouzených a napomáhat předcházení škodám na životě, zdraví a majetku,

g/ oznámit telefonicky pověřenému zaměstnanci Dismas o.p.s. jakékoliv změny v čase, stanoveném pro odjezd odsouzených k přepravě na pracoviště,

h/ za účelem pracovních schůzek (k řešení otázek zaměstnávání odsouzených na pracovišti) umožňovat, dle podmínek stanovených v interních předpisech Vězeňské služby ČR, určeným zaměstnancům Dismas o.p.s. vstup do Vazební věznice,

i/ zajistit vstupní, mimořádné i výstupní lékařské prohlídky odsouzených.

(3) Za kvalitu a rozsah prací provedených odsouzenými odpovídá v rámci organizace a řízení jejich práce Dismas o.p.s.

Čl. III. Odpovědnost za škodu

(1) Odsouzení odpovídají Dismas o.p.s. za škodu, kterou jí způsobí při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi, obdobně jako ostatní zaměstnanci.

(2) Dismas o.p.s. odpovídá odsouzeným za škodu způsobenou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání. Odškodnění pracovních úrazů a nemocí z povolání přísluší Dismas o.p.s.. Za tím účelem zejména:

- a/ vede evidenci pracovních úrazů odsouzených a plní povinnosti vyplývající z jejich registrace,
- b/ pokud vlivem pracovního úrazu nastala pracovní neschopnost delší 3 kalendářních dnů, musí být do dalších 48 hodin sepsán záznam o úrazu a předán Dismas o.p.s. vazební věznici ve třech vyplněných stejnopisech formuláře „Záznamu o pracovním úrazu“. Všechny pracovní úrazy vede Dismas o.p.s. ve své knize úrazů,
- c/ provádí řízení o odškodňování úrazu a o výsledcích řízení písemně informuje odsouzeného a vazební věznici,
- d/ náhradu za ztrátu na výdělků, přiznanou v souvislosti s odškodněním úrazu, poukazuje vždy vazební věznici, ostatní náhrady poukazuje poškozenému odsouzenému, obě náhrady na depozitní účet vazební věznice, odděleně od úhrad za pracovní odměnu odsouzeného.

(3) Vazební věznice neodpovídá za škodu vzniklou Dismas o.p.s. v důsledku nedodržení plánovaného počtu odsouzených, které bylo způsobeno podstatným snížením stavu odsouzených mužů ve vazební věznici a to: propuštěním odsouzeného z výkonu trestu odnětí svobody v důsledku amnestie prezidenta republiky nebo tím, že odsouzený nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění či karanténu ve vazební věznici, dále pro onemocnění prokázané lékařským potvrzením, eventuálně nutné vyšetření u specialisty doložené taktéž lékařským potvrzením, ze závažných bezpečnostních důvodů nebo jiných závažných důvodů, zejména událostí narušujících výkon trestu odnětí svobody nebo odmítnutí nastoupit do práce, nastoupení do práce a její následné odmítnutí, účast odsouzeného na soudním jednání, výslechu orgánů Policie ČR nebo jednání se svým obhájcem, z důvodu provádění generálních prohlídek ve vazební věznici apod.

Čl. IV. Odměňování a řízení pracovní činnosti odsouzených

(1) Výše odměny za práci vykonanou odsouzenými bude stanovena v souladu s příslušným nařízením vlády ČR o výši a podmínkách odměňování odsouzených osob zařazených do zaměstnání ve výkonu trestu odnětí svobody.

(2) Odsouzenému, který neodpracuje v kalendářním měsíci všechny pracovní směny, přísluší základní složka odměny ve výši odpovídající pracovní době, která bude sloužit za základ výpočtu odměny za skutečně vykonanou práci, v souladu s obecně platnými předpisy. Dismas o.p.s. může odsouzenému, v závislosti na množství a kvalitě odvedené práce, přiznat příplatek za vyšší pracovní výkon až do výše 20% základní složky odměny.

(3) Dismas o.p.s. doručí PSHČ VV vždy první pracovní den následující po posledním pracovním dni kalendářního měsíce podklady, podle kterých VV vypočte pracovní odměnu odsouzených včetně sociálního a zdravotního pojištění za uplynulý kalendářní měsíc. Následně Vazební věznice vystaví fakturu, která bude obsahovat částky na pracovní odměny, sociální a zdravotní pojištění, režijní přírážku a DPH z celkové částky.

(4) PSHČ doručí do 6. dne příslušného měsíce Dismas o.p.s. zálohovou fakturu za práci odsouzených za daný měsíc, a to ve výši minimálně 50 % předpokládané výše celkově fakturované částky; zálohová faktura je splatná do 14. dne toho měsíce. Do 15 dnů ode dne připsání této částky - zálohy na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, vystaví VV Dismas o.p.s. daňový doklad.

Konečné vyúčtování uplynulého měsíce bude provedeno formou doplatkové faktury, kterou VV doručí Dismas o.p.s.. nejpozději do 6. dne měsíce následujícího, splatnost této faktury je do 14. dne toho měsíce.

Úhrady faktur budou prováděny zásadně bezhotovostním platebním stykem a to na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Platby v hotovosti nejsou povoleny.

V případě prodlení Dismas o.p.s. s úhradou plateb dle tohoto odstavce, jsou povinny uhradit Vazební věznici úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

(5) V případě porušení povinností (závazků) uvedených v čl. II. odst. 1 a čl. IV. odst. 4 této smlouvy Dismas o.p.s. je Vazební věznice oprávněna následujícím dnem nevysílat pracovně zařazené odsouzené k plnění sjednaných pracovních povinností.

(6) Přesčasovou práci odsouzených v době jejich osobního volna povoluje ředitel Vazební věznice pouze výjimečně, a to na základě písemné žádosti Dismas o.p.s. předložené minimálně 1 týden před požadovaným započítáním přesčasové práce. Při vzniku vážné provozní situace lze požádat ředitele Vazební věznice o povolení přesčasové práce telefonicky 3 dny předem, a to do 10.00 hodin.

(7) Pracovní doba, pracovní podmínky a podmínky pro uložení přesčasové práce jsou u odsouzených stejné jako u ostatních zaměstnanců, v souladu se Zákoníkem práce.

(8) Kontaktní osoby

- za Vazební věznici:

- vedoucí oddělení zaměstnávání vězňenských osob (PSHČ) - [redacted],

tel.: [redacted], e-mail: [redacted]

- referent oddělení zaměstnávání vězňenských osob - [redacted]

tel.: [redacted], e-mail: [redacted]

- Technik bezpečnosti práce VV Praha - Pankrác ČR - [redacted]

- Za Dismas o.p.s.:
- [redacted], ředitelka Dismas o.p.s., tel. [redacted] email.

Čl. V. Ostatní ujednání

(1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možností výpovědi kteroukoli ze smluvních stran a to bez uvedení důvodu, kdy výpovědní doba činí 14 dní. Výpověď musí mít písemnou formu a je účinná dnem následujícím po doručení druhé smluvní straně; v pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena druhé smluvní straně 7. den po předání k odeslání na poštu. Práva vzniklá smluvním stranám po dobu platnosti smlouvy nejsou výpovědí dotčena.

Čl. VI. Závěrečná ustanovení

- (1) Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- (2) Změny nebo doplňky této smlouvy lze provádět pouze chronologicky číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž dva výtisky obdrží každá smluvní strana.
- (4) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Praze dne:

V Praze dne

za Dismas o.p.s.

za Vazební věznici:

.....

.....

Mgr. Kateřina Kalinová

Vrchní rada
plk. Mgr. Pavel Hadrava
ředitel Vazební věznice Praha Pankrác