

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami, dle ustanovení § 103 odst. 1. písm. d - e) a následujících zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

I. Smluvní strany

MUDr. Dagmar Mergeščíková s.r.o.

se sídlem:

Ambulance praktického lékaře pro dospělé

Oblá 75a, 634 00 Brno, Nový Lískovec

IČO:05645

Bankovní spojení: a.s.

číslo účtu: 4

dále jen „poskytovatel pracovnělékařských služeb“

a

Organizace: Domov pro seniory Koniklecová, příspěvková organizace

se sídlem: Koniklecová 442/1, 634 00

zastoupena: Ing. Ivou Záhorovou, ředitelkou

IČ: 70887047

bankovní spojení:

číslo účtu/kód banky:

dále jen „objednatel“

II. Předmět smlouvy

Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje poskytovat objednatelům vyžádané pracovnělékařské služby pro zaměstnance objednatelů, dle platné a účinné právní úpravy, především dle § 103 a následujících zákoníku práce, a ustanovení § 53 -60 zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách, ve znění jejich pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na podmínkách poskytování pracovnělékařských služeb pro zaměstnance objednatelů ve smlouvou dohodnutém rozsahu a dle sjednaných podmínek.

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů, významné pro plnění účelu smlouvy, si budou navzájem oznamovat bez odkladu.

III. Závazky objednatelů

Objednatel je oprávněn požadovat činnosti, které jsou předmětem pracovnělékařských služeb a zavazuje se poskytovat potřebnou součinnost při jejich realizaci. Za tím účelem:

- ⇒ bude předávat „poskytovateli pracovnělékařských služeb“ potřebné informace k jejich provádění (zejména: osobní údaje zaměstnanců, příslušný obor a pracovní náplň činnosti, ve které je zaměstnanec zařazen),
- ⇒ vybaví zaměstnance objednatelů (dále jen „zaměstnanci“), odesílaného k pracovnělékařské prohlídce písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance vyžadováno.
- ⇒ zabezpečí, aby zaměstnanci, kteří se mají podrobit výkonu, který je součástí pracovnělékařských služeb, např. prohlídce; měli k dispozici a předali poskytovateli výpis ze zdravotní dokumentace nebo kopii této dokumentace,
- ⇒ zajistí určenému zástupci poskytovatele, v rozsahu potřebném pro plnění úkolů dle této smlouvy, vstup na všechna svá pracoviště,
- ⇒ na základě podkladů předaných poskytovatelem zajistí vysílání zaměstnanců k prohlídkám nebo požadovaným vyšetřením,
- ⇒ odpovídá za to, že zaměstnanci budou pracovně zařazeni k práci, která odpovídá jejich zjištěné zdravotní způsobilosti.

IV. Závazky poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje vykonávat pracovnělékařské služby pro zaměstnance objednatelů a další činnosti, podle platných právních předpisů, ve vyžádaném rozsahu následovně:

- ⇒ provádět lékařské vstupní, periodické i výstupní prohlídky včetně vyžádaných mimořádných prohlídek a očkování zaměstnanců s náležitou odbornou úrovní podle pravidel vědy a uznávaných medicínských postupů,
- ⇒ při výkonu pracovnělékařských služeb provést nebo vyžádat podle aktuálního zdravotního stavu a nároků kladených na zaměstnance objednatele další odborná vyšetření nezbytná pro posouzení jejich zdravotní způsobilosti k jimi vykonávané činnosti,
- ⇒ seznámit posuzovaného /zaměstnance objednatele/ se závěry vyplývajícími z vykonané prohlídky a předat mu posudek,
- ⇒ vést dokumentaci o pracovnělékařských službách pro objednatele odděleně od zdravotnické dokumentace o jednotlivých zaměstnancích, provedených prohlídkách a dokumentaci o očkování zaměstnancích; dokumentaci vést odděleně od zdravotnické dokumentace o registrovaných pacientech,
- ⇒ zpracovávat vyhodnocení výsledků prohlídek,
- ⇒ podle požadavků objednatele vystavovat posudky zdravotní způsobilosti k práci,
- ⇒ zajišťovat na vyžádání terénní činnost na pracovištích objednatele k získání přehledu o pracovních a hygienických podmínkách,
- ⇒ provádět odbornou poradenskou činnost pro zaměstnavatele, zejména v otázkách stanovení vhodných preventivních opatření proti nepříznivým účinkům vlivů práce na zdraví zaměstnanců, při řešení problematiky zaměstnanců se změnou pracovní schopnosti (ZPS) a částečným invalidním důchodem (ČID), provádět školení k poskytování první pomoci, ke zdravotní výchově zaměstnanců, případně v dalších oblastech souvisejících s poskytováním pracovnělékařských služeb,
- ⇒ poskytovatel se zavazuje na základě objednávky objednatele provádět dohled na pracovištích a vyhodnocovat expozici zaměstnanců škodlivinami v pracovním procesu, spolupracovat s pracovníky státního odborného dozoru nad bezpečností práce a s orgány hygienické služby, podílet se na vyhlášení rizikových pracovišť,
- ⇒ podle potřeby a požadavků objednatele provádět rozbor pracovní neschopnosti pro nemoc, úraz a další vyžádanou posudkovou činnost,
- ⇒ informovat pověřeného zaměstnance objednatele o zjištěných závadách,
- ⇒ předat objednateli časový harmonogram, dle kterého budou zaměstnanci vysíláni k prohlídkám,
- ⇒ poskytovat objednateli informace, záznamy a doklady apod. písemnou formou,
- ⇒ informovat o přerušení činnosti a nepřítomnosti delší než 3 dny.
- ⇒ Při posuzování zdravotní způsobilosti přihlížet k výsledkům schválené kategorizace prací a pracovišť vypracované ve smyslu ustanovení § 37 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V. Místo a doba výkonu pracovnělékařských služeb

Pracovnělékařské služby bude poskytovatel vykonávat v ordinaci praktického lékaře, na adrese jak výše uvedeno v pracovních dnech v ordinaci době/anebo po předchozí dohodě objednatele a poskytovatele. Zástup v době nepřítomnosti poskytovatel zajistí.

VI. Úhrada pracovnělékařských služeb, výkonů a činnosti

Pracovnělékařské služby jsou ve smyslu ustanovení § 58 a násl. zákona o specifických zdravotních službách hrazeny zaměstnavatelem, s výjimkou vyjmenovaných výkonů upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví. Objednatel se zavazuje poskytovateli provést úhradu jím vyžádaných pracovnělékařských služeb, lékařských výkonů a činností nehraných z veřejného zdravotního pojištění, a to ve výši která je stanovena ceníkem poskytovatele zdravotních služeb, výpis výkonů a činností je přílohou smlouvy č. 1. Vstupní lékařskou prohlídku hradí osoba ucházející se o zaměstnání u objednatele platbou hotově, pokud se dle § 59 odst 2) zákona o specifických zdravotních službách nedohodne jinak.

VII. Platební podmínky

Podkladem pro úhradu smluvní ceny poskytovaných služeb bude faktura obsahující vyúčtování poskytnutých služeb, která bude mít náležitosti běžného daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů (dále jen faktura).

Vyúčtování jednotlivých plnění odsouhlasená objednatelem v soupisu skutečně provedených vyšetření a činností se považují za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné pololetně.

Faktura bude obsahovat zákonem stanovené náležitosti pro běžný daňový doklad:

- ⇒ číslo a datum vystavení faktury,

- ⇒ číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
- ⇒ předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
- ⇒ označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,
- ⇒ lhůtu splatnosti faktury,
- ⇒ číslo a datum objednávky,
- ⇒ název, sídlo, IČ a DIČ objednatele a zdravotnického zařízení,
- ⇒ jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.

Lhůta splatnosti faktury je sjednána 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou nebo osobně pověřenému zaměstnanci objednatele proti písemnému potvrzení. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavené faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

Zálohy plateb nejsou sjednány.

Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu poskytovatele zdravotních služeb uvedené na daňovém dokladu - faktuře.

Povinnost zaplatit cenu za plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

VIII. Závěrečná ujednání

Smlouva nabývá platnost a účinnost po jejím podpisu smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou.

Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou. Smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení smluvnímu partnerovi.

Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy na třetí osobu. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení na základě dohody novým svým obsahem co nejvíce vyhovujícím účelu smlouvy.

Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterékoliv ze stran jejich doručení odmítne, či jinak znemožní.

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel stejně jako poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.

Přílohy:

1. Ceník poskytovatele – přehled a ceny poskytovaných výkonů pracovníků lékařských služeb.

V Brně dne 21. 9. 2017

V Brně dne 21. 9. 2017

DOMOV PRO SENIORY KONIKLECOVÁ,
příspěvková organizace
Brno, Koniklecová 442/1
634 00 IČ 70 88 70 47
ŘEDITEL

72	MUDr. MERGEŠÍKOVÁ Dagmar
996	
337	

.....
za objednatele pracovníků lékařských služeb

.....
za poskytovatele

Ing. Iva Záhorová

MUDr. Mergešiková Dagmar s.r.o.

Příloha č. 1

CENÍK POSKYTOVATELE ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB A VÝPIS VÝKONŮ A ČINNOSTÍ.

Název	Cena v Kč
Vstupní lékařská prohlídka	250,- Kč
Periodická (řadová) lékařská prohlídka	250,- Kč
Prohlídka pracoviště	500,- Kč

V Brně dne 21. 9. 2017

72	MUDr. MERGEŠČÍKOVÁ Dagmar
996	
337	



objednatel

OBČOV PRO SENIORY KONIKLECOVÁ,
příspěvková organizace
Brno, Koniklecová 442/1
PSČ 602 00 IČ 70 88 70 47
ŘEDITEL



poskytovatel pracovnělékařských služeb