Kraj Vysočina
Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
17

KUJIP01P2NDI

2171/26

# FOND VYSOČINY
## PROGRAM „VYSOČINA ŽIJE 2026“

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**
uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02994.0224**

### Čl. 1
### Smluvní strany

**Kraj Vysočina**

| | |
|---|---|
| se sídlem: | Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava |
| IČO: | 70890749 |
| zastupuje: | Ing. Martin Kukla, hejtman kraje |
| k podpisu smlouvy pověřen: | Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmana |
| (dále jen “Kraj”) | |
| bankovní spojení: | Československá obchodní banka, a. s. |
| | číslo účtu: 217808983/0300 |

a

**Phoenix Events z.s.**

| | |
|---|---|
| se sídlem: | Vilémovice 49, 58401 Vilémovice |
| IČO: | 23715022 |
| zastupuje: | Kristýna Jirsová, předseda výboru |
| (dále jen “Příjemce”) | |
| bankovní spojení: | Československá obchodní banka, a.s. |
| číslo účtu: | 361862618/0300 |

### Čl. 2
### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu ***„Phoenix Fest“***, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

## Čl. 3
## Závazek Příjemce

1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 4
## Dotace

1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).

2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
   a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
   b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|---|---|
| **Celkové náklady projektu** | **600 000** Kč |
| Výše dotace v Kč | 60 000 Kč |
| Výše dotace v % | 10,00 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 90,00 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 540 000 Kč |

3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## Čl. 5
## Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 6
## Podmínky použití dotace

1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2026, nejpozději však do 15. 1. 2027. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Samotná akce se musí konat pouze v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.

3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
   a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
   b) alkohol, tabákové výrobky a zábavní pyrotechnika,
   c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
   d) úhrada úvěrů a půjček,
   e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
   f) náklady na zajištění publicity projektu,
   g) dotace a dary,
   h) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
   i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
   j) mzdy a platy vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:
   a) výdaje na ostatní platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy,
   b) nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor),
   c) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
   d) pohoštění (pro účastníky akce – maximálně do výše 5 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
   e) potraviny (suroviny při aktivitách),

f) nájemné (v rozsahu odpovídajícímu realizovaným aktivitám),
g) drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 20 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
h) odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Dilia, Intergram),
i) nákup materiálu jinde nezařazený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách),
j) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce).

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 7
## Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

a) dotaci přijmout,
b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02994.0224“**,
d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovnictví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,

f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **31. 1. 2027**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
   - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
   - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
   - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod,
   - soupiska účetních dokladů ve formátu .xls – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se smlouvou o poskytnutí dotace,

g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,

i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,

j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,

k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 8
## Kontrola

1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola").

2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

## Čl. 9
## Publicita

1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
   a) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina" (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
   b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
   c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
   d) viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy,
   e) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
   f) prezentovat Kraj moderátorem projektu,
   g) v případě, že je projekt prezentován na oficiálních webových stránkách nebo sociálních sítích Příjemce, je Příjemce povinen na nich umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina" s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz a to dle podkladů a podrobností, které jsou ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita. Na sociálních sítích pak Příjemce označí profily Kraje takto: Facebook: @krajvysocina, Instagram: @kraj.vysocina, LinkedIn: @kraj-vysocina, YouTube: @KrUVysocina.

3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.

4) „Logotyp Kraje Vysočina" je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 10
## Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 11
## Důsledky porušení povinností Příjemce

1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 12
## Závěrečná ujednání

1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.

3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Pavla Bartůšková, tel.: 564 602 581, e-mail: Bartuskova.P@kr-vysocina.cz.

4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 4. 2026 usnesením č. 0703/13/2026/RK.

V Velémanicích dne 26. 5. 2026

.....
Kristýna Jirsová
předseda výboru

V Jihlavě dne 16. 06. 2026

.....
Ing. Jiří Pokorný
náměstek hejtmana

Kraj Vysočina
Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
17

Příloha č. 1

datum a čas vygenerování pdf: 09.02.2026 16:31:00

Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

# ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | | |
|---|---|---|
| **Evidenční číslo** (žadatel nevyplňuje) | FV02994.0224 | |
| **Kód elektronické žádosti** (vyplňuje se automaticky) | FV02994-09_02_26-342-V6 | |
| **Název programu** | VYSOČINA ŽIJE 2026 | |
| **Název projektu** | Phoenix Fest | |
| **Identifikační údaje žadatele** | IČO: | 23715022 |
| | Přesný název: | Phoenix Events z.s. |
| | Právní forma: | Právnická osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s.,zapsaný spolek, ústav, ...) |
| | Ulice, čp: | Vilémovice 49 |
| | Obec: | Vilémovice |
| | PSČ: | 58401 |
| | Sídlo pošty: | Ledeč nad Sázavou |
| | Název banky: | 0300 - Československá obchodní banka, a.s. |
| | Číslo účtu: | 361862618 |
| **Statutární zástupce žadatele** *V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby* | Titul: | |
| | Jméno: | Kristýna |
| | Příjmení: | Jirsová |
| | Funkce: | předseda výboru |
| **Statutární zástupce žadatele** *V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby* | Titul: | |
| | Jméno: | |
| | Příjmení: | |
| | Funkce: | |
| **Statutární zástupce žadatele** *V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby* | Titul: | |
| | Jméno: | |
| | Příjmení: | |
| | Funkce: | |

| | | |
|---|---|---|
| **Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)** | Jméno: | Kristýna |
| | Příjmení: | Jirsová |
| | E-mail: | info@phoenixfest.cz |
| | Tel.: | 704065545 |
| **Indentifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)** | Přesný název: | |
| | IČO: | |
| | Název banky: | - |
| | Číslo účtu: | |
| **1. Lokalizace projektu**<br>*Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)* | Ledeč nad Sázavou, okres Havlíčkův Brod. Konkrétní místo realizace: Motokrosový areál Rašovec. Dopad projektu: Projekt má nadregionální charakter. Cílová skupina zahrnuje nejen okres Havlíčkův Brod (Ledeč n. S., Světlá n. S., Chotěboř, Golčův Jeníkov), ale i město Humpolec (okres Pelhřimov). Festival tak přirozeně propojuje obyvatele Vysočiny. | |
| **2. Odůvodnění projektu a jeho cíle**<br>*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...* | Město Ledeč nad Sázavou a jeho okolí dlouhodobě postrádá velkou letní kulturní událost typu open-air festivalu, která by cílila na širokou veřejnost napříč generacemi. Cílem je založení nové tradice hudebního festivalu Phoenix Fest, který oživí veřejný prostor (areál Rašovec) a vytvoří platformu pro setkávání občanů. Chceme nabídnout obyvatelům regionu profesionální kulturní zážitek, čímž posílíme sounáležitost obyvatel s regionem a podpoříme cestovní ruch. Hlavním cílem je zkvalitnění kulturní nabídky na Ledečsku a vytvoření bezpečné zábavy pro cca 1 000 návštěvníků. | |
| **3. Popis projektu**<br>*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)* | Předmětem projektu je realizace 1. ročníku multižánrového hudebního festivalu Phoenix Fest dne 18. 7. 2026. Vystoupení 6 hudebních těles kombinujících celostátně známé interprety (Renne Dang, Like-It) a revivalové kapely pro starší generaci (Divokej Bill Revival), dále například začínající kapely, konkrétně účastníci soutěže Skutečná liga Kraje Vysočina (JAYKEY, REMEMBER). Tímto krokem chceme podpořit rozvoj místní hudební scény, a dát mladým hudebníkům unikátní příležitost vystoupit na profesionálním pódiu po boku známých osobností a kapel. | |

| | |
|---|---|
| **4. Cílové skupiny projektu**<br>*Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.* | Projekt má nadregionální dopad a pozitivně ovlivní čtyři klíčové cílové skupiny v oblasti Ledečska, Humpolecka a přilehlé části Středočeského kraje (Zruč nad Sázavou):<br>1. Mládež a mladí dospělí (15–30 let) - této skupině dlouhodobě chybí v regionu velká kulturní událost adekvátní jejich věku, což často vede k nutnosti dojíždět za kulturou do velkých měst. Projekt jim přináší atraktivní program (např. Renne Dang, Like-It) přímo do místa bydliště. Přínosem je nabídka smysluplného a bezpečného trávení volného času, posílení sociálních vazeb v komunitě a prevence sociálně nežádoucích jevů.<br>2. Rodiny s dětmi a mezigenerační publikum - projekt boří bariéry mezi generacemi. Díky dennímu programu, atrakcím pro děti (vstup do 12 let zdarma) a žánrové pestrosti (např. Divokej Bill Revival) vytváříme prostor, kde mohou rodiny trávit čas společně. Přínosem je dostupná a kvalitní kultura pro rodiny z regionu, která posiluje mezigenerační soužití.<br>3. Regionální talenty a umělci (hudba a tanec) - významnou cílovou skupinou jsou začínající umělci z Vysočiny.Hudebníci: účastníkům soutěže Skutečná liga Kraje Vysočina dáváme prostor vystoupit v hlavním čase na profesionálním pódiu se špičkovým technickým zázemím, což je klíčové pro jejich umělecký rozvoj.Tanečníci: unikátní příležitost dostane místní taneční skupina, která vystoupí přímo na pódiu v rámci show jednoho z headlinerů. Tato spolupráce amatérů s profesionály je obrovskou motivací pro mládež věnující se tanci.<br>4. Obyvatelé a podnikatelé regionu - realizace festivalu oživí cestovní ruch. Očekávaný příjezd návštěvníků ze širšího okolí přinese tržby místním službám a ubytovatelům. Projekt zároveň posiluje sounáležitost obyvatel s regionem a zvyšuje kulturní prestiž měst Ledeč n. S., Světlá n. S. a okolí. |
| **5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**<br>*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc* | 5. Projekt je připravován dlouhodobě s důrazem na precizní organizaci:Červenec 2025 – Říjen 2025: Prvotní přípravná fáze (vytvoření konceptu, oslovení klíčových interpretů, rezervace areálu).Listopad 2025 – Březen 2026: Spuštění předprodeje, marketingová kampaň, jednání s partnery a úřady.Duben – Červen 2026: Technická produkce (smlouvy s dodavateli, bezpečnostní plány).17. – 19. Červenec 2026: Realizace akce (17. 7. stavba, 18. 7. konání festivalu, 19. 7. úklid).Srpen 2026: Vyhodnocení a vyúčtování. |

| | |
|---|---|
| **6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**<br>*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu* | Realizační tým disponuje rozsáhlými zkušenostmi v oblasti kontroly. Již necelých 6 let provozujeme hudební klub Phoenix Bar, kde pravidelně organizujeme koncerty a kulturní akce. Phoenix Fest je přirozeným vyústěním naší dlouhodobé práce a posunem k většímu formátu.<br><br>Bezpečnosti a organizační zajištění:<br><br>Naší prioritou je bezpečnost návštěvníků. Akce je koordinována s klíčovými složkami:<br>- požární ochrana: zajištěna spolupráce s SDH Ledeč nad Sázavou (požární asistence na místě)<br>- bezpečnost a doprava: akce bude řádně ohlášena a koordinována s PČR (obvodní oddělení Světlá nad Sázavu) pro zajištění plynulosti dopravy a veřejného pořádku<br>- zdravotní dozor : akce bude nahlášena na ZZS Kraje Vysočina, kdy zdravotní dozor bude zajišťovat SDH Ledeč nad Sázavou<br>- technické zajištění (zvuk, pódium) realizuje odborná dodavatelská firma<br>- nájemní smlouva k areálu Rašovec je již s městem Ledeč nad Sázavou domluvena, bude uzavřena licenční smlouva s OSA, Intergram |

**7. Rozpočet projektu**
*U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.*
**částky uvádějte v celých Kč**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Celkové náklady na projekt** | **600 000** | **Kč** | **100,00** | **%** |
| **Požadovaná výše dotace** | **60 000** | **Kč** | **10,00** | **%** |
| *- z toho investiční* | **0** | **Kč** | **0,00** | **%** |
| *- z toho neinvestiční* | **60 000** | **Kč** | **100,00** | **%** |
| **Spoluúčast žadatele** | **540 000** | **Kč** | **90,00** | **%** |
| *- z toho investiční* | **0** | **Kč** | **0,00** | **%** |
| *- z toho neinvestiční* | **540 000** | **Kč** | **100,00** | **%** |

**8. Plátcovství DPH u žadatele** (vyberte vhodnou variantu)

| | |
|---|---|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | ○ |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **má** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | ○ |
| žadatel není plátcem DPH | ◉ |

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu** *podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.*
*Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnická osoba podnikající uvede* ***přímý obchodní podíl*** *v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.*

| Pořadové číslo | IČO | Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

*v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti*

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),*

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**
Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**13. Preferovaný způsob podpisu smlouvy o poskytnutí dotace** *(vyberte vhodnou variantu)*
*V případě podpisu smlouvy prostřednictvím elektronického podpisu je předpokládáno, že statutár žadatele má platný uznávaný elektronický podpis.*

- ○ smlouva v elektronické formě
- ◉ smlouva v listinné formě

**14. Seznam dokladů** *(Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)*

| Soubory | Typ souboru | Poznámka |
|---|---|---|
| vypis-spolkoveho-rejstriku-18-01-2620260209162650.pdf | doklad o právní subjektivitě žadatele | |
| stanovy-spolku-18-01-2620260209162703.pdf | doklad o právní subjektivitě žadatele | |
| vypis-skutecnych-majitelu20260209162715.pdf | úplný výpis z evidence skutečných majitelů | |
| priloha-c-3-rozpocet20260209162729.xlsx | podrobný položkový rozpis nákladů projektu | |

V Vilémovice dne 9.2.2026

podpis / elektronický podpis

Doklad nutný k posouzení žádosti č. 3

## PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

| Položka | Cena v Kč |
|---|---|
| Výdaje na ostatní platby za provedenou práci (DPP, DPČ vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem<br>max. do výše 30 % z dotace | 18 000,00 Kč |
| Nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor) | 537 716,00 Kč |
| Věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek) | |
| Pohoštění (pro účastníky akce)<br>max. do výše 5 % z dotace | 2 500,00 Kč |
| Potraviny (suroviny při aktivitách) | |
| Nájemné (v rozsahu odpovídajícímu realizovaným aktivitám) | 11 784,00 Kč |
| Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce)<br>majetek s hodnotou do 3 000 Kč | |
| Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce)<br>majetek s hodnotou od 3 000 Kč do 40 000 Kč max. do výše 20 % z dotace) | |
| Odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Dilia, Intergram) | 30 000,00 Kč |
| Nákup materiálu jinde nezařazený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách) | |
| Ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce) | |
| **Celkové náklady** | **600 000,00 Kč** |