

SMLOUVA O VEDENÍ A ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉHO ÚČETNICTVÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

1.

(dále jen zhotovitel) na straně jedné

2.

(dále jen objednatel) na straně druhé

II. Předmět smlouvy

- 1 Zhotovitel, jako příkazník, se touto smlouvou zavazuje, že pro objednatele, jako příkazce, bude vést kompletní mzdovou a personální agendu a provádění statistických výkazů.
- 2 Zhotovitel se zavazuje v rámci vedení mzdové agendy vykonávat zejména tyto činnosti:
 - 2.1 Zpracování měsíční mzdové agendy vždy dle dohodnutého termínu na základě předaných podkladů a provádět zpracování tak, aby odpovídalo současným platným celostátním předpisům
 - 2.2 Vést personální agendu tak, aby odpovídala současným platným předpisům, dodržet všechny dohodnuté termíny a neposkytovat informace třetí osobě
 - 2.3 Zpracování přehledů pojistného na SP a ZP
 - 2.4 Zpracování ročního zúčtování a ročních mzdových listů
 - 2.5 Provádění přihlášek, odhlášek zaměstnanců u příslušných úřadů
 - 2.6 Zastupování při kontrolách SP, ZP a daně ze závislé činnosti
 - 2.7 Zpracování vyúčtování daní
 - 2.8 Provést kontrolu podkladů, podepsat je. Podklady budou doručeny emailem na základě stanoveného termínu. Termín zpracování mezd k 4. dni v měsíci, podklady budou předány 3 dny předem.

III. Odměna

- 1 Výše úplaty za body 2.1. – 2.8. čl. II je stanovena smluvně na základě ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách takto:

[redacted]
- 2 Úplata je splatná na základě vyúčtování – faktury se 14denní splatností, která bude zaslána každý měsíc po zpracovaných mzdách.