

SMLOUVA
o poskytnutí dotace č. 137/3201/2026
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy města Tábor

I. SMLUVNÍ STRANY

Město Tábor, Žižkovo náměstí 2, 390 01 Tábor

IČ: 00253014

DIČ: CZ00253014

bankovní spojení: [REDAKCE]

zastoupené: Ing. Lenkou Horejskovou, místostarostkou města Tábor

(„dále jen poskytovatel“)

a

Okresní sdružení České unie sportu Tábor, z.s., Zborovská 2696, 39003 Tábor

IČO: 00435457

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zástupce: Vladimír Hanzal

Registrace: Krajský soud v Českých Budějovicích L 1761 dne 1. 1. 2014

(„dále jen příjemce“)

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) a dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená ve vyhlášeném dotačním programu DT 2 TV Program na podporu pořádání sportovních akcí pro rok 2026, schváleného Zastupitelstvem města Tábora dne 8. 9. 2025 č. usnesení 621/25/2025 (dále jen dotační program).
4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb. a této smlouvy.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených dotačním programem, žádostí a touto smlouvou.

IV. ÚČEL DOTACE A VÝŠE DOTACE

1. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu **Vyhlášení nejlepších sportovců okresu Tábor za rok 2025 a Reprezentační ples sportovců** příjemcem za podmínek stanovených dotačním programem a touto smlouvou.
2. Poskytovatel poskytne příjemci neinvestiční dotaci ve výši **170 000 Kč**
(slovy: sto sedmdesát tisíc korun českých).

3. Výše dotace, kdy částka poskytnuté dotace dle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace činí 20.000 Kč a více, může činit maximálně 80 % uznatelných nákladů realizovaného projektu v souladu s programem, žádostí a touto smlouvou.

V. ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PROSTŘEDKŮ

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci dle článku IV. převodem na účet příjemce uvedeným v čl. I této smlouvy do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

VI. UZNATELNÉ, NEUZNATELNÉ NÁKLADY / VÝDAJE

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) byl nezbytný pro realizaci projektu,
 - b) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 1. 1. do 31. 12. 2026**,
 - c) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami dotačního programu,
 - d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - e) byl vyplacen v hotovosti do přípustné výše 20.000 Kč vč. DPH. Účetní doklad, který bude přesahovat tuto částku, nelze rozepisovat při platbě v hotovosti na více výdajových pokladních dokladů. U plateb v cizí měně v hotovosti bude použit kurz ČNB platný v den platby nákupu, u plateb bankovním převodem kurz uvedený na výpise z účtu. Jiná forma plateb není možná.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Při pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku s pořizovací cenou převyšující 10.000 Kč je příjemce povinen zajistit udržitelnost tohoto majetku po dobu minimálně 5 let od jeho pořízení.

VII. PODMÍNKY POUŽITÍ A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných výdajů/nákladů v souladu s obsahem projektu, smlouvou, podmínkami dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu, který tvoří přílohu žádosti, za podmínek dodržení všech závazných ukazatelů. Závazný ukazatel je finanční, časový či jinak specifikovaný ukazatel jako závazný označený poskytovatelem ve vyhlášeném dotačním programu nebo ve smlouvě, jehož dodržení a splnění je pro příjemce po celou dobu realizace projektu závazné. Závaznými ukazateli jsou – příjemce dotace, název projektu dle žádosti, výše dotace a maximální procentuální podíl poskytovatele na celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajích/nákladech, neinvestiční charakter dotace, účelové určení.
2. Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté městem Tábor.
3. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
4. Příjemce dotace se zavazuje dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději do **31. 12. 2026**.
5. Příjemce dotace má povinnost spolupodílet se na úhradě uznatelných nákladů na realizaci projektu, na které byla dotace poskytnuta **minimálně ve výši 20 %**.
6. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli na předepsaném formuláři (ke stažení na <https://www.taborc.eu/formulare%2Dpro%2Dvyuctovani/d-78181/p1=66167>) závěrečné vyúčtování realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., a to nejpozději do **10. 1. 2027**,

- a) u výše dotace, kdy částka poskytnuté dotace dle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace činí **20.000 Kč a více**
- stručné zhodnocení projektu (závěrečnou zprávu)
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - kopií účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., a daňových dokladů dle zákona 235/2004 Sb., týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu). V případě, že předložené doklady nebudou splňovat náležitosti zákonů č. 563/1991Sb., a 235/2004Sb., je poskytovatel oprávněn takové doklady z vyúčtování vyloučit.
 - doložení publicity dle bodu VIII.
- b) u výše dotace, kdy částka poskytnuté dotace dle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace **je nižší než 20.000 Kč**
- stručné zhodnocení projektu (závěrečnou zprávu)
 - materiály (povinné přílohy) dokládající uskutečnění financování činnosti (letáky, plakáty, skládačky, knihy, brožury, novinové články, fotografie apod.)
 - doložení publicity dle bodu VIII.
7. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho podání na podatelnu městského úřadu (osobně) nebo elektronicky přes datovou schránku nebo dnem předání k přepravě provozovateli poštovních služeb.
8. Příjemce dotace je povinen viditelně označit všechny originály dokladů prokazující použití dotace větou „**Financováno z DT 2 TV + číslo smlouvy**“.
9. Příjemce dotace je povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, zpět na účet poskytovatele do 10 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.
10. Příjemce dotace je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu.
11. Řádně v souladu s právními předpisy je příjemce dotace povinen uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu. Uchovávat (archivovat) veškeré dokumenty, které souvisejí s poskytnutím dotace a vztahujících se k projektu po dobu 5 let od předložení vyúčtování k dotaci poskytnuté z rozpočtu města Tábor, pro potřeby provedení kontroly.
12. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle nebo na adrese příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele.
13. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 10 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, účelu dotace, realizací projektu (přerušeni) či identifikačními údaji příjemce. V případě změny bankovního účtu je povinen též doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodů změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. O změny podléhající schválení zastupitelstvem města (tj. zejména účel dotace) je nutné požádat poskytovatele dotace písemně s dostatečným časovým předstihem (optimálně dva měsíce) před termínem ukončení realizace projektu a s ohledem na termíny zasedání

Zastupitelstva města Tábora. Změny a doplňky dotační smlouvy podléhající orgánům města Tábora lze provádět pouze formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

14. V případě, že realizace projektu nebude zahájena nebo bude přerušena z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňován, příjemce dotace je povinen do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli písemně a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 10 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.
15. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 10 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
16. Porušení podmínek uvedených v odst. 2, písm. d), f), g), i), j), je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
 - a) Předložení vyúčtování podle odst. 2 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 10 kalendářních dnů	do 5% poskytnuté dotace
od 10 do 30 kalendářních dnů	10% poskytnuté dotace
od 31 do 50 kalendářních dnů	20% poskytnuté dotace
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 2 písm. g) 15 % poskytnuté dotace
 - c) Porušení podmínky stanovené v odst. 2 písm. d), i), j) do 5 % poskytnuté dotace

VIII. PUBLICITA

1. Příjemce dotace se zavazuje, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Tábor, uvádět informaci, že projekt je realizován za finanční podpory na základě poskytnuté dotace z rozpočtu města Tábora.

K tomuto účelu lze použít logo města. Užití loga města se řídí platným manuálem Jednotného vizuálního stylu města Tábora. Manuál je dostupný na webových stránkách města (<https://www.taborcz.eu/dotacni%2Dprogramy%2Dna%2Dpodporu%2Dsportu%2Dpro%2Drok%2D2026/ds-3212/p1=66167>)

Prezentování města Tábor je možné následujícím způsobem:

- uvedením v místě realizace projektu
 - uvedením loga města Tábora na svých webových stránkách nebo sociálních sítích, jsou-li zřízeny,
 - použitím loga města Tábora na všech pozvánkách, plakátech, poutacích, katalogích a obdobných nosičích reklamy,
 - viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - zveřejněním loga města Tábora ve všech tiskových materiálech souvisejících s projektem.
2. Veškeré náklady spojené se splněním výše uvedených povinností podle bodu 1 hradí příjemce.
 3. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Tábora dle manuálu Jednotného vizuálního stylu města Tábora pro účely a v rozsahu této smlouvy.
 4. Příjemce je povinen splnění povinností uvedených v tomto článku doložit při předložení závěrečného vyúčtování.

IX. OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Příjemce bere na vědomí, že informace podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nalezne na oficiálních webových stránkách města (<http://taborc.eu/gdpr/ds-3081/p1=75246>) nebo v písemné podobě na podatelkách Městského úřadu (Žižkovo náměstí 2, Husovo náměstí 2938).

- a) Příjemce prohlašuje, že je seznámen s právem i povinností Poskytovatel svobodně vyhledávat, přijímat, poskytovat a rozšiřovat informace, dostupné mu z jeho úřední činnosti, ve smyslu ustanovení článku 17 odst. 5 Listiny základních práv a svobod.
- b) Příjemce bere na vědomí úmysl a cíl Poskytovatel vytvářet transparentní majetkoprávní poměry a poskytovat otevřené informace o jeho nakládání s obecním majetkem směrem k veřejnosti.

X.

POVINNOSTI PŘÍJEMCE PŘI PŘEMĚNĚ PRÁVNICKÉ OSOBY, PŘI PROHLÁŠENÍ ÚPADKU ČI ZRUŠENÍ S LIKVIDACÍ

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
4. Příjemce prohlašuje, že byl informován o tom, že Poskytovatel je povinným subjektem ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouva, ke které se vztahuje povinnost uveřejnit ji v registru smluv, je platná ode dne podpisu jejími stranami a účinná ode dne jejího zveřejnění v registru smluv. Pro tento případ se smluvní strany dohodly, že správci registru smluv zašle smlouvu k uveřejnění Poskytovatel, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dní ode dne uzavření této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní), ve znění pozdějších předpisů: o poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 742/30/2026 ze dne 16. 3. 2026.

V Táboře dne 1. 4. 2026

V Táboře dne 21. 5. 2026

